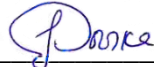


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

ФАКУЛЬТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра «Системы управления»

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФИТЭУ

 /И. А. Рычка/
«28» января 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Основы подготовки научной и учебной литературы»

направление подготовки (специальность)

09.04.03 «Прикладная информатика»

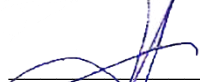
(уровень подготовки – магистратура)

направленность (профиль)

«Прикладная информатика в рыбохозяйственном комплексе»

Петропавловск-Камчатский,
2026 г.

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО направления подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика».

Составитель рабочей программы
Преподаватель кафедры «Системы управления», д.т.н.  И.Г. Проценко

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Системы управления»
«20» декабря 2025 г., протокол №5

«20» декабря 2025 года.



Заведующий кафедрой
«Системы управления»
А.А. Марченко

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Дисциплина «Основы подготовки научной и учебной литературы» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплин основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в рыбохозяйственном комплексе», предусмотренной Учебным планом ФГОУ ВПО «КамчатГТУ».

Целью изучения дисциплины «Основы подготовки научной и учебной литературы» является оказание методической поддержки обучающимся при подготовке исследовательских работ (статей, рефератов, курсовых работ, магистерской диссертации) и подготовке выступлений (докладов и презентаций) на научно-практических конференциях, круглых столах и научных семинарах.

Задачами изучения дисциплины «Основы подготовки научной и учебной литературы» является формирование:

- знаний о методах и способах подготовки научной и учебной информации для публикации в научных и учебных изданиях;

- комплексного представления о требованиях нормативной документации в части структуры, формы и содержания различных видов научной и учебной литературы;

- умения подготавливать научные и учебные материалы (статья, реферат) на основе рукописи для представления в РИО научных (учебных) издательств.

изучения дисциплины «Основы подготовки научной и учебной литературы» является оказание методической поддержки обучающимся при подготовке и защите магистерской диссертации.

Задачи курса:

- познакомить обучающихся с требованиями к написанию и подготовке магистерской диссертации, порядком ее защиты;

- систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных задач.

В результате изучения программы курса студенты должны:

Знать:

- инструментарий научных исследований, анализа их результатов;
- отечественные и зарубежные источники информации о социально-экономических процессах и явлениях;

- структуру и характеристику федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки;

- структуру и характеристику рабочего учебного плана по направлению подготовки;

- основы и особенности преподавания информатики в высшей школе;

- современные формы и методы преподавания в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования;

- методы анализа, классификацию, способы систематизации и формализации научной и учебной информации;

- виды научной и учебной литературы;

- стандарты по информации, библиотечному и издательскому делу;

- модели представления учебной и научной информации;

- структуру учебной информации, типы связей между учебными элементами и их специфику;

- структуру учебно-методического комплекса дисциплины;

- современные методы и методики преподавания дисциплин информатики.

Уметь:

- самостоятельно организовывать и проводить научные исследования в соответствии с разработанной программой;

- подготавливать данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций;
- собирать необходимые данные, анализировать их и готовить статьи, доклады или аналитические отчеты.
- использовать в профессиональной деятельности современные формы и методы обучения, в том числе самообучения;
- анализировать материалы исследований;
- подготавливать научные и учебные материалы для публикации;
- применять современные технические и программные средства подготовки научного и учебного материала для представления в РИО научных (учебных) издательств;
- использовать интерактивные средства, базы данных, библиотечные фонды в учебном процессе и научно-исследовательской работе;
- разрабатывать учебные планы, программы и методическое обеспечение для преподавания дисциплин информатики;
- применять современные методы и методики в процессе преподавания информационных дисциплин.

Владеть:

- способами организации познавательной и исследовательской деятельности;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы по теме исследования;
- методикой сбора, анализа и обработки информации и необходимых данных для подготовки статьи, доклада или аналитического отчета;
- навыками применения разнообразных форм, методов и методических приемов обучения, в том числе в целях самообразования;
- методами исследования научной, экономической, справочной и иной информации и составления практических рекомендаций по ее использованию;
- способами оценки результатов научных исследований;
- современными программными продуктами с целью разработки учебно-методических материалов по управленческим дисциплинам и материалов по теме научного исследования;
- навыками представления материалов научно-исследовательской и учебной работы на правах рукописи;
- методикой разработки учебно-методического комплекса дисциплины;
- методикой преподавания дисциплин информатики.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование профессиональных компетенций:

- способен применять современные методы научных исследований (ПК-2).

Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в табл. 1.

Таблица 1.

Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
ПК-1	способность анализировать научные данные, результаты экспериментов и наблюдений	ИД-1 _{ПК-1} Знать способы анализа научных данных, результатов экспериментов и наблюдений	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструментарий научных исследований, анализа их результатов; - отечественные и зарубежные источники информации о социально-экономических процессах и явлениях; - структуру и характеристику федерального государственного образовательного стандарта по направлению подготовки; - структуру и характеристику рабочего учебного плана по направлению подготовки; - основы и особенности преподавания информатики в высшей школе; - современные формы и методы преподавания в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования, дополнительного профессионального образования <p>методы анализа, классификацию, способы систематизации и формализации научной и учебной информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - виды научной и учебной литературы; - стандарты по информации, библиотечному и издательскому делу; - модели представления учебной и научной информации; - структуру учебной информации, типы связей между учебными элементами и их специфику; 	<p>3(ПК-1)1</p> <p>3(ПК-2)2</p> <p>3(ПК-1)3</p> <p>3(ПК-1)4</p> <p>3(ПК-1)5</p> <p>3(ПК-1)6</p> <p>3(ПК-1)7</p> <p>3(ПК-1)8</p> <p>3(ПК-1)9</p>

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
			<ul style="list-style-type: none"> - структуру учебно-методического комплекса дисциплины; - современные методы и методики преподавания. 	З(ПК-1)10
			<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - самостоятельно организовывать и проводить научные исследования в соответствии с разработанной программой; - подготавливать данные для составления обзоров, отчетов и научных публикаций; - собирать необходимые данные, анализировать их и готовить статьи, доклады или аналитические отчеты; - использовать в профессиональной деятельности современные формы и методы обучения, в том числе самообучения; - подготавливать научные и учебные материалы для публикации; - применять современные технические и программные средства подготовки научного и учебного материала для представления в РИО научных (учебных) издательств; - использовать интерактивные средства, базы данных, библиотечные фонды в учебном процессе и научно-исследовательской работе; - разрабатывать учебные планы, программы и методическое обеспечение для преподавания дисциплин информатики; - применять современные методы и методики в процессе преподавания информационных дисциплин. 	У(ПК-1)1
				У(ПК-1)2
				У(ПК-1)3
				У(ПК-1)4
				У(ПК-1)5
				У(ПК-1)6
				У(ПК-1)7
				У(ПК-1)8
				У(ПК-1)9
			<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - способами организации познавательной и 	В(ПК-1)1

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
			<p>исследовательской деятельности;</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками самостоятельной научной и исследовательской работы по теме исследования; - методикой сбора, анализа и обработки информации и необходимых данных для подготовки статьи, доклада или аналитического отчета; - навыками применения разнообразных форм, методов и методических приемов обучения, в том числе в целях самообразования; - методами исследования научной, экономической, справочной и иной информации и составления практических рекомендаций по ее использованию; - способами оценки результатов научных исследований; - современными программными продуктами с целью разработки учебно-методических материалов по управленческим дисциплинам и материалов по теме научного исследования; - навыками представления материалов научно-исследовательской и учебной работы на правах рукописи; - методикой разработки учебно-методического комплекса дисциплины; - методикой преподавания дисциплин информатики. 	<p>В(ПК-1)2</p> <p>В(ПК-1)3</p> <p>В(ПК-1)4</p> <p>В(ПК-1)5</p> <p>В(ПК-1)6</p> <p>В(ПК-1)7</p> <p>В(ПК-1)8</p> <p>В(ПК-1)9</p> <p>В(ПК-1)10</p>

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Основы подготовки научной и учебной литературы» относится к дисциплинам по выбору части, формируемой участниками образовательных отношений, дисциплин образовательной программы подготовки магистра по направлению подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика».

Освоение данной дисциплины необходимо:

– для практической подготовки обучающихся (научно-исследовательской, научно-педагогической, производственной и научно-производственных практик, которые являются обязательным разделом образовательной программы подготовки магистра и представляют

собой вид учебных занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся);

– для развития способности научно анализировать социально-значимые проблемы и процессы;

– для развития умения использовать основные положения и методы гуманитарных, социальных и экономических наук в различных видах профессиональной деятельности, а также в письменной и устной речи правильно и грамотно излагать и оформлять результаты исследовательской деятельности.

Дисциплина «Основы подготовки научной и учебной литературы» базируется на освоении, как теоретических учебных дисциплин, так и дисциплин, непосредственно направленных на освоение профессиональной деятельности обучающихся, входящих в вариативную часть образовательной программы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Тематический план дисциплины

Тематический план дисциплины представлен в табл. 2.

Таблица 2.

Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторные занятия	Контактная работа по видам учебных занятий			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля	Итоговый контроль
			Лекции	Семинары (практические занятия)	Лабораторные работы			
Заочная форма обучения								
Тема 1: Виды информации	50	6	2,0	4,0		44,0	Опрос, ПЗ	
Тема 2: Научная и учебная литература	54	4	2,0	2,0		50,0	Опрос, ПЗ	
Зачет с оценкой	4							4
Всего	108	10	4	6		94		4

*ПЗ – практическое задание

4.2. Описание содержания дисциплины

Тема 1. Виды информации.

Лекция 1.1. Научная информация (2 часа)

Рассматриваемые вопросы:

Виды информации: научная, учебная, текстовая, графическая. Научная информация: понятие, роль в научных исследованиях, признаки, виды, источники. Система органов научно-технической информации (СНТИ). Методология подготовки информации к литературному изданию. Методы анализа и синтеза информации в рукописи: понятие аналитико-синтетическая переработка (АСП), виды АСП (библиографическое описание и библиографическая запись, индексирование, аннотирование, реферирование, перевод с одного языка на другой, составление обзоров).

Практическое занятие 1.1. Текстовая информация (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Текст, как форма предоставления информации.
2. Текстовые документы.
3. Структура текстового документа.
4. Гипертекст.
5. Объекты текстового документа: символ, слово, строка, абзац, страница, фрагмент.
6. Подготовка текста.
7. Текстовый редактор.
8. Правила ввода текста.
9. Редактирование и форматирование текста.

Практическое задание: Составить оглавление магистерской диссертации (компьютерная симуляция).

Многие исследователи начинают работу над диссертацией с составления оглавления. Такой подход позволяет упорядочить мысли, продумать последовательность изложения

материала, выделить основные идеи в виде заголовков, продумать содержание разделов диссертации.

При таком подходе рекомендуется следующая технология работы:

- составьте перечень задач, решаемых в диссертации;
- определите их структуру, то есть укажите основные главы и разделы, создав тем самым каркас будущей диссертации;
- проведите нумерацию элементов структуры (глав, разделов);
- оформите оглавление диссертации в соответствии с предъявляемыми требованиями, для чего настройте текстовый редактор.

Для составления проекта структуры диссертации:

- введите перечень тем, рассматриваемых в диссертации;
- задайте уровень структуры каждой проблемы, что можно сделать тремя способами:

1-й способ: вызовите панель инструментов Структура с помощью команд меню Вид / Структура;

2-й способ: используйте кнопки на панели инструментов Структура, с помощью которых Содержание диссертации примет соответствующий вид;

3-й способ: пронумеруйте элементы структуры проекта содержания диссертации:

- выделите список всех проблем;
- выберите команды Формат / Список / вкладка Многоуровневый;
- выберите схему нумерации, затем щелкните о кнопке ОК.

Практическое занятие 1.2. Учебная информация (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие учебной информации.

2. Принципы восприятия учебной информации: принцип минимизации, принцип объективно существующих связей, принцип историзма, принцип логического следования, принцип подчиненности, принцип соответствия структуры учебной информации характеру практической деятельности, к которой готовится обучаемый; принцип соответствия структуры учебной информации закономерностям познавательной деятельности.

3. Структура учебной информации: учебный элемент (определение понятия, факт, явление, процесс, закономерность, принцип, способ действия, характеристика объекта, вывод или следствие); типы связей между учебными элементами (взаимодействие, порождение, преобразование, строение, управление и функциональные связи); спецификация учебных элементов.

4. Модели представления учебной информации: логическая модель, производственная модель, фреймовая модель, модель семантической сети, граф, блок-схема, когнитивно-графические модели «Древо» и «Здание», конспект-схема, опорный конспект, карта памяти, метаплан.

Практическое задание: Проведите сравнительную характеристику моделей представления учебной информации. Результаты оформите в виде табл. 3.

Таблица 3.

Сравнительная характеристика моделей представления учебной информации

Модель	Характеристика	С какой целью используется

СРС по теме 1 (48 часов)

Подготовка к лекциям.

Изучение дополнительного теоретического материала.

Подготовка теоретического материала и данных для выполнения задания на практических занятиях.

Практическое задание для СРС №1: Составьте конспект-схему лекции (модель фрейма) с представлением презентации.

Фрейм (*фрейм* – рамка, остов, скелет, минимальное описание явления) в технологии обучения – это единица представления знаний, заполненная в прошлом, детали которой, при необходимости, могут быть изменены согласно ситуации. Обычно фрейм состоит из нескольких ячеек (слотов), каждый из которых имеет свое назначение. Как частный случай фреймовой модели может рассматриваться схемоконспект или конспект-схема. Ее автор В.М. Каган обосновывает применение конспектов-схем тем, что восприятие образов и явлений зависит от глубины проникновения в них. Лучше запоминаются те образы, которые раскрыты со всех сторон и на всех уровнях. Это относится к любому объекту изучения. Так, например, образ самолета воспринимается на первом уровне глубины проникновения в образ как его внешнее описание (фюзеляж, крылья), на втором уровне – взаимодействие с окружающей средой (подъемная сила, скорость), на третьем уровне воспринимаются процессы и явления, происходящие в двигателе, турбине, крыле. В.М. Каган выделяет пять уровней глубины и связывает их определенным образом в конспект-схему. По периметру схемы располагаются блоки, отражающие: внешнее описание объекта изучения; взаимодействие его с окружающим миром; внутренние механизмы, процессы, гипотезы; применение теории в практике. В центре схемы расположен блок с указанием на нерешенные в данной области проблемы.

Основываясь на изучении особенностей построения фреймовой модели, составьте конспект-схему лекции по одной из тем дисциплины «История экономических учений» для направления подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика». Результаты представьте в виде презентации с использованием программы *Power Point*.

Практическое задание для СРС №2: Подготовить презентацию.

Для представления результатов научного исследования необходимо подготовить демонстрационные материалы в виде таблиц, схем, диаграмм. С этой целью используется презентационная программа *Power Point*. Подберите и проанализируйте информацию к написанию научной статьи и представьте ее в виде небольшой презентации (5-6 слайдов).

Практическое задания для СРС №3: Составить план информационного поиска применительно к теме Вашей магистерской диссертации по предлагаемой схеме:

а) объект поиска: определяются основные области общественной деятельности (науки), объектом и результатом изучения, которых является тема исследования;

б) виды и методы поиска: библиографический поиск, все возможные методы информационного поиска;

в) основные направления поиска: определяются основные библиотеки, библиографические пособия, периодические издания, информационные издания, полнотекстовые БД, ресурсы Интернета;

г) необходимые ограничения поиска – только статьи и монографии на русском языке, выпущенные с г. по настоящее время.

д) форма представления результатов – список литературы по заданной теме исследования.

Практическое задания для СРС №4: Составить обзор.

Составьте один из видов обзоров (аналитический, реферативный, библиографический) по материалам и источникам, используемым для написания магистерской диссертации.

Обзор представляется на ПЗ.

Тема 2. Научная и учебная литература

Лекция 2.1. Виды научной и учебной литературы

Рассматриваемые вопросы:

Понятие научного издания. Виды научных изданий: диссертация, автореферат диссертации, депонированная рукопись, монография, препринт, материалы конференции (съезда, симпозиума), сборник научных трудов, тезисы докладов (сообщений) научной конференции (съезда, симпозиума). Учебные издания: определения терминов, специфические и

общие признаки, классификация и виды. Типологическая модель и обще дидактические приемы построения учебного издания

Практическое занятие 1.2. Подготовка рукописи к внутривузовскому изданию (2 часа)

Вопросы для обсуждения:

1. Общие требования к содержанию и набору рукописи, представляемой в издательство КамчатГТУ.

2. Верстка рисунков, графиков иллюстраций.

3. Верстка таблиц.

4. Набор формул.

5. Правила текстового набора.

Практическое задание: Разработать содержание лекции, практического занятия и самостоятельной работы по теме дисциплины.

Разработайте содержания лекции, практического занятия и самостоятельной работы по теме лекции одной из дисциплин для студентов направления подготовки 09.04.03 «Прикладная информатика».с учетом требований Стандарта организации. Система менеджмента качества СТО 4.2.3 (13-15) – 2015. Учебно-методический комплекс дисциплины. Оформите программу в соответствии с Инструкцией по оформлению рукописей, предоставляемых в издательство КамчатГТУ.

СРС по теме 2 (50 часов)

Подготовка к лекциям.

Изучение дополнительного теоретического материала.

Подготовка теоретического материала и данных для выполнения задания на практических занятиях.

Во время СРС изучить методику написания и подготовка научной статьи к публикации:

1. Методика написания статьи: формулирование темы, замысла и названия научной статьи, структурные элементы статьи, требования к содержанию, алгоритм написания и опубликования научной статьи.

2. Правила оформления научных статей в соответствии с требованиями издательства КамчатГТУ.

3. Требования к оформлению публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК.

Представить научный обзор.

Практическое задание для СРС №1: «Анализ научных статей»

Подберите 2-3 статьи из научных журналов по теме индивидуального исследования, проанализируйте их структуру и определите, на сколько, по вашему мнению, они соответствуют требованиям и правилам написания и оформления публикаций в журналах?

Проблемы для обсуждения:

– как и для чего проводятся исследования в области экономики;

– с какими трудностями сталкиваются молодые исследователи при опубликовании статей в рецензируемых журналах;

– как подготовить и опубликовать результаты исследования в рецензируемых журналах;

– достоинства и недостатки Российского индекса научного цитирования (РИНЦ);

– понятие и методика определения индекса Хирша;

– степень объективности и субъективности индекса Хирша;

– рекомендации по активизации библиометрических показателей молодых исследователей;

– рекомендации по публикации научных статей в зарубежных рецензируемых изданиях.

Практическое задание для СРС №2: Изучить основные виды изданий: термины, определения:

Общие понятия: Виды изданий. Научные и научно-популярные издания. Официальные издания. Нормативно-производственные издания. Информационные издания. Справочные

издание. Производственно-практические издания. Учебные издания. Библиографическое издание. Электронные издания. Охрана авторского права.

4. Дайте краткую характеристику научным изданиям. Результаты оформите в виде табл.

Таблица 4.

Характеристика научных изданий

Вид научного издания	Характеристика

Результаты практического задания представляются на ПЗ.

Практическое задание для СРС №3: Оформить библиографические записей в списках литературы:

Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Одноуровневое библиографическое описание. Многоуровневое библиографическое описание. Аналитическое библиографическое описание.

Подберите литературные источники для написания научной статьи и оформите их в соответствии с требованиями и правилами оформления библиографических записей.

Практическое задание для СРС №4: «Написание и подготовка научной статьи к публикации».

Основываясь на изучении требований к оформлению публикаций в журналах, подготовьте к публикации (и презентации) научную статью в соответствии с темой вашего научного исследования.

Статья представляется на ПЗ.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

5.1. Внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся

Основными формами самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины «Основы подготовки научной и учебной литературы» являются следующие:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение, проработка и конспектирование рекомендованной учебно-методической литературы;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий в форме обзоров, научных статей;
- подготовка презентаций по результатам выполненных заданий;
- подготовка к текущему и итоговому контролю знаний по дисциплине.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Основы подготовки научной и учебной литературы» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (зачет с оценкой):

1. Научная информация: понятие, роль в научных исследованиях, признаки, виды, источники.

2. Система органов научно-технической информации.

3. Методология подготовки информации к литературному изданию.

4. Методы анализа и синтеза информации в рукописи:

5. Текстовая информация. Понятие, структура, объекты, подготовка текстового документа.

6. Учебная информация: понятие, принципы восприятия.

7. Структура учебной информации.

8. Модели представления учебной информации.

9. Графическая информация: понятие, виды, графические редакторы.

10. Понятие и виды информационного поиска.

11. Этапы информационного поиска.

12. Эффективность информационного поиска.

13. Виды изданий: научные и научно-популярные издания; официальные издания; нормативно-производственные издания.

14. Виды изданий: информационные издания; справочные издания; производственно-практические издания.

15. Виды учебных изданий.

16. Виды изданий: библиографические издания; электронные издания.

17. Охрана авторского права.

18. Требования стандартов к научной и учебной литературе.

19. Структура учебно-методического комплекса дисциплины.

20. Структура и оформление диссертации в виде рукописи.

21. Структура и оформление диссертации в виде научного доклада.

22. Подготовка рукописи к внутривузовскому изданию.

23. Подготовка научной статьи к публикации.

24. Подготовка отчетов по научно-исследовательской работе.

25. Методика написания научной статьи.

26. Оформление библиографических записей в списках литературы.

7. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1. Основная литература

1. Кузнецов И. Н. Научное исследование: Методика проведения и оформление / И. Н. Кузнецов. - М.: Дашков и К, 2007. - 460 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Инструкция по оформлению рукописей, предоставляемых в издательство КамчатГТУ. – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2007. – 27 с.

2. Кузин Ф. А. Диссертация: Методика написания. Правила оформления. Порядок защиты: практ. пособие для докторантов, аспирантов и магистрантов / Ф. А. Кузин.- М.: Ось-89, 2001. - 304 с. – аб.8.

3. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований: учебное пособие / М. Ф. Шкляр. – М.: Дашков и К°, 2009. – 244 с.

7.3. Методические указания

1. Проценко И.Г. Основы подготовки научной и учебной литературы. Программа курса и методические указания к изучению дисциплины. / И.Г. Проценко. – Петропавловск – Камчатский: КамчатГТУ, 2019.– 10 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Андреев Г. И. Основы научной работы и оформление результатов научной деятельности: учебное пособие для подготовки аспирантов и соискателей ученых степеней / Г. И. Андреев, С. А. Смирнов, В. А. Тихомиров. – М.: Финансы и статистика, 2004. – 272 с. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://bio-x.ru/books/osnovy-nauchnoy-raboty-i-oformlenie-rezultatov-nauchnoy-deyatelnosti>.

2. ГОСТ 2.105-95 Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам. – М.: ИПК Издательство стандартов, 1996; Стандартинформ, 2005 – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://standartgost.ru/>

3. Косарев В. П. Экономическая информатика: учебник / под ред. В. П. Косарева. – М.: Финансы и статистика, 2006. – 592 с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://e.lanbook.com/reader/book/1007/#1>.

4. Кузнецов Н. И. Научное исследование. Методика проведения и оформление. / Н. И. Кузнецов. – М.: Дашков и К°, 2006. – 460 с. – [Электронный ресурс]. Режим доступа: <http://www.twirpx.com/file/41508/>.

5. Шкляр М. Ф. Основы научных исследований учебное пособие. / М. Ф. Шкляр. — Москва: Дашков и К, 2017. – 208 с. – [Электронный ресурс]: Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/93545>.

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

9.1. Методика преподавания дисциплины

Методика преподавания данной дисциплины предполагает чтение лекций, проведение семинаров, групповых и индивидуальных консультаций по отдельным (наиболее сложным) специфическим проблемам дисциплины. Предусмотрена самостоятельная работа студентов, а также прохождение аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачет с оценкой).

В ходе лекций обучающимся следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание понятиям, которые обозначены обязательными для каждой темы дисциплины.

На учебных занятиях семинарского типа обучающиеся выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работу с текстами официальных публикаций; выполнение практических заданий; представление результатов самостоятельной работы.

В процессе групповых и индивидуальных консультаций обучающиеся имеют возможность получить квалифицированную консультацию по организации самостоятельного управления собственной деятельностью на основе анализа имеющегося у обучающегося опыта обучения, используемых учебных стратегий, через обсуждение сильных сторон и ограничений стиля учения, а также поиск ресурсов, предоставляемых вузом для достижения намеченных

результатов; для определения темы и проблемы исследования, выполнения мини-проектов по дисциплине, обсуждения научных текстов и текстов обучающихся, решения учебных задач, для подготовки к интерактивным занятиям семинарского типа, для подготовки к контрольным точкам, в том числе итоговой; детально прорабатывать возникающие проблемные ситуации, осуществлять поиск вариантов их решения, определять преимущества и ограничения используемых средств для решения поставленных учебных задач, обнаруживать необходимость изменения способов организации своей работы и др.

9.2. Контактная работа по видам учебных занятий

При изучении дисциплины используются интерактивные методы обучения:

Лекция:

– проблемная лекция, предполагающая изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения;

– лекция-визуализация - подача материала осуществляется средствами технических средств обучения с кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов (презентаций).

Семинар:

– тематический семинар - этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания обучающихся на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара обучающимся дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда обучающиеся затрудняются проследить их связь с практикой. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы;

– проблемный семинар - перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данной темы. Накануне обучающиеся получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем;

– коллоквиум - это вид учебно-теоретических занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, коллективного опроса, позволяющая в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества обучающихся по разделу курса. Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Обучающимся дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок.

9.3. Методические указания по подготовке основных видов самостоятельной работы

Основная доля самостоятельной работы студентов приходится на подготовку к практическим занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Основы подготовки научной и учебной литературы» предполагает умение работать с первичной информацией.

Ниже представлены методические указания к подготовке основных видов самостоятельной работы: обзора, научной статьи, структурно-логических схем.

Подготовка обзора. Обзор – это результат аналитико-синтетической переработки совокупности документов по определенному вопросу (проблеме, направлению), содержащий систематизированные, обобщенные и критически оцененные сведения. Обзор может представлять собой отдельный документ, но может быть и частью другого документа: диссертации, монографии, статьи, курсовой или дипломной работы, отчета о научно-

исследовательской работе и др.

Обзоры бывают аналитические, реферативные, библиографические.

Важно отметить, что реферативный обзор отличается от аналитического меньшей глубиной анализа документов. В нем, как правило, дается только систематизация и обобщение данных из первичных источников. Реферативный обзор может не содержать аргументированной оценки материала и обоснованных выводов для его практического использования. Тем не менее, правильно составленный реферативный обзор является ценным видом информации, позволяющим сосредоточить внимание на наиболее важных документах.

При составлении реферативного обзора уясняются тематические и временные границы используемого материала, определяется значение и актуальность темы, содержание и методы теоретических разработок, сведения технологического, экономического и организационного характера.

В процессе обзорного реферирования используются документы и материалы всех видов, если они содержат новейшие сведения, факты и идеи: постановления и распоряжения правительственных учреждений, отечественные и зарубежные периодические издания, книги, отчеты о научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработках, частные технические решения из неопубликованных документов, описания отечественных и зарубежных изобретений, ведомственные, фирменные и рекламные издания, диссертации, материалы выставок, отчеты о командировках, технические условия и нормали, материалы совещаний, симпозиумов, конгрессов и т.п.

Во введении к обзору рассматривается значение и краткая история вопроса, указывается взаимосвязь со смежными областями, определяется читательское назначение обзора. Текст обзора представляет собой последовательное, логически связанное изложение идей и фактов. Однако он должен быть не механическим пересказом источников, а творческим синтезом, обобщением содержащихся в них важнейших сведений. В случае необходимости обзор иллюстрируется фотографиями, графиками, диаграммами, чертежами, функциональными, принципиальными или монтажными схемами. В заключение подводится сравнительный итог главных положений и сведений обзора, но без их критической оценки и конкретных выводов. Выявляются лишь общий уровень и тенденции развития данной области или вопроса. Обзор заканчивается списком использованных источников, расположенных в той последовательности, в которой они упоминались в обзоре. Обзоры, объемом свыше одного авторского листа, целесообразно сопровождать оглавлением.

Аналитические обзоры литературы - наиболее сложный, синтетический вид информации. Как правило, в каждом обзоре используются десятки источников. Их цель – обобщить основные тенденции развития научной мысли (состояние исследований коренных проблем той или иной отрасли знаний, научные школы и теории, взгляды ведущих представителей и т.д.). Таким образом, аналитический обзор является документом, который содержит информацию, полученную на основе анализа, систематизации и обобщения сведений и первоисточников.

Обучающиеся могут по выбору составить один из вышеперечисленных видов обзора.

Оформление обзора. Обзор должен быть соответствующим образом оформлен. К оформлению предъявляются следующие требования:

1. Обзор должен быть выполнен с помощью компьютера через 1,5 интервала; формат текста: *Word for Windows* – 97/2000. Формат страницы: А4 (210 x 297 мм). Шрифт: размер (кегель) – 14; тип – Times New Roman.

2. Обзор выполняется на одной странице листа.

3. Страницы нумеруются арабскими цифрами внизу посередине.

4. Каждая страница должна иметь поля шириной: верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; правое – 10 мм; левое – 30 мм.

5. Каждый обучающийся группы должен выполнить обзор по отдельной теме.

6. При написании текста, составлении графиков и таблиц использование подчеркиваний и выделений текста не допускается.

7. Нумерация страниц должна быть сквозной. Первой страницей является титульный лист, второй – содержание. На титульном листе и содержании номер страницы не ставится.

8. Все иллюстрации (схемы, графики, рисунки) именуется рисунками. Они нумеруются последовательно сквозной нумерацией в пределах всего обзора арабскими цифрами. Рисунок в тексте должен размещаться сразу после ссылки на него. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, подпись помещается под рисунком в одну строку с его номером по центру. Шрифт: размер (кегель) – 12.

9. Цифровой материал рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны нумероваться единой сквозной нумерацией арабскими цифрами в пределах всей работы.

10. Каждая таблица должна иметь содержательный заголовок. Подчеркивать заголовок таблицы не следует. Над верхним левым углом таблицы помещают надпись «Таблица...» с указанием ее номера, например: «Таблица 1». При наличии наименования слово «Таблица...» пишут на той же строке и отделяют его от наименования таблицы, написанного с первой прописной буквы, тире. Шрифт: размер (кегель) – 12.

11. Таблица должна размещаться сразу после ссылки на нее в тексте работы. При переносе таблицы на следующую страницу следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Эти страницы начинаются с надписи «Продолжение таблицы» с указанием ее номера.

12. На все таблицы должны быть даны ссылки в тексте по типу «... таблица 1», «согласно данным таблицы 2».

13. На все цитаты и цифровые данные, приводимые в тексте, указываются источники. Источник проставляется сразу после приведения цитаты или примера в тексте в квадратных скобках или приводится внизу страницы. Знак сноски выполняют арабскими цифрами со скобкой и помещают на уровне верхнего обреза шрифта.

14. Работа должна быть подписана студентом с указанием даты выполнения. Подпись должна быть разборчивой.

Обзор, выполненный студентом, должен быть представлен на кафедру в установленные сроки и защищен на семинарском / практическом занятии до итогового контроля знаний по дисциплине.

15. К защите обзора обучающийся к должен подготовить текст доклада и презентацию. Доклад может быть подготовлен письменно, но выступать на защите следует свободно, не зачитывая текст. По времени доклад может быть рассчитан на 8-10 минут.

Текст доклада должен отражать проблематику проведенного исследования и возможно более полно характеризовать основные результаты работы. Главные положения доклада должны быть подкреплены иллюстративным материалом (презентацией), которые усиливают аргументацию автора, позволяют представить общую картину исследования.

Иллюстративный материал (презентация) является обязательным элементом защиты обзора. Поэтому доклад обучающегося должен сопровождаться презентационными материалами, предназначенными для всеобщего просмотра (выполняется в *MS PowerPoint*). Презентация призвана способствовать более полному раскрытию содержания доклада. Слайды презентации должны быть пронумерованы. Иллюстративный материал должен быть дополнительно оформлен в виде приложения к обзору.

Подготовка научной статьи. Главная цель научной публикации – познакомить научное сообщество с результатами исследования автора, а также обозначить его приоритет в избранной области науки. Научная статья представляет собой краткий, но достаточный для понимания отчет о проведенном исследовании и определения его значения для развития данной области науки. В нем должно содержаться достаточное количество информации и ссылок на ее источники, чтобы коллеги сами смогли оценить и проверить результаты работы.

В статье следует четко и сжато изложить современное состояние вопроса, цель и методику исследования, результаты и обсуждение полученных данных. Это могут быть результаты собственных экспериментальных исследований, обобщения производственного опыта, а также аналитический обзор информации в рассматриваемой области.

В работе, посвященной экспериментальным (практическим) исследованиям, необходимо описать методику экспериментов, оценить точность и воспроизводимость полученных результатов. Желательно, чтобы результаты работы были представлены в наглядной форме: в виде таблиц, графиков, диаграмм.

При написании статьи следует соблюдать правила построения научной публикации и придерживаться требований научного стиля речи. Это обеспечивает однозначное восприятие и оценку данных читателями.

Основные признаки научного стиля - объективность, логичность, точность.

Для соблюдения требования объективности научной речи нельзя допускать использования в научной статье эмоциональных высказываний и личных оценок.

Логичность подразумевает жесткую смысловую связь на всех уровнях текста: информационных блоков, высказываний, слов в предложении. Требования соблюдения смысловой точности и логичности необходимо придерживаться при построении абзаца. В частности, предложение, которое его открывает, должно быть тематическим, то есть содержать вопрос или краткое вступление к изложению данных. В следующих предложениях абзаца излагается конкретная информация - данные, идеи, доказательства. Завершается абзац обобщением сказанного - предложением, которое содержит вывод. Важным условием понимания прочитанного является простота изложения, поэтому в одном предложении должна содержаться только одна мысль.

Необходимость соблюдать требование точности проявляется в том, что значительное место в научном тексте занимают термины. Однозначность утверждений достигается их правильным употреблением. Для этого автору нужно следовать определенным правилам:

- использовать общеупотребительные, ясные и недвусмысленные термины;
- при введении нового, малоупотребительного термина обязательно объяснить его значение;
- не употреблять понятие, имеющее два значения, не указав, в каком из них оно будет применено;
- не применять одного слова в двух значениях и разных слов в одном значении;
- не злоупотреблять иноязычными терминами, если в русском языке существуют их эквиваленты.

В начале работы над статьей необходимо поставить перед собой следующие вопросы.

1. Какова основная цель статьи? Следует четко определить:

- описываете ли вы новые результаты исследований (в таком случае это будет экспериментальная статья);
- даете ли новое толкование ранее опубликованным результатам (сводная аналитическая статья, которая используется для выдвижения и обоснования крупной гипотезы);
- делаете ли обзор литературы или крупной темы (здесь важно показать авторское, критическое, отношение к рассматриваемому материалу, в такой статье необходимы анализ и обобщение).

2. В чем состоит отличие статьи от других исследований по данной теме, ее новизна? Следует определить:

- какой вклад в науку делает публикация;
- какое отношение имеют представленные результаты к другим исследованиям в этой области;
- был ли этот материал издан ранее.

3. Где будет опубликована статья, на кого она ориентирована? Перед тем, как высылать статью редакционной коллегии журнала, в котором вы планируете публиковаться, желательно ознакомиться с «Правилами для авторов», чтобы с самого начала придерживаться требований редакции конкретного журнала. В журналах, рецензируемых ВАК, необходимо публиковать эмпирический материал (анализ), положения заключительных частей диссертационного работы, где представлены собственные исследования, наработки автора, а не обзор литературных источников по проблеме исследования.

Нужно заранее знать, кому адресована статья. Автор должен написать новое, еще не известное так, чтобы оно стало ясным читателю в такой же степени, как и ему самому. Наиболее трудные места работы необходимо разъяснять. Если же статья является развитием уже известных работ (и не только самого автора), нет смысла пересказывать их, а лучше адресовать читателя к первоисточникам.

Следующий этап работы – определение идеи или основной гипотезы. Естественно, что в общем виде она уже сформирована, тем не менее, ее стоит проанализировать еще раз. В идеале, в статье должен быть задан один вопрос и содержаться такой объем информации, который позволяет исчерпывающе на него ответить. Сформулируйте рабочие гипотезы, продумайте весь возможный спектр ответов на основной вопрос статьи: и те, которые вы собираетесь доказать, и те, которые намерены опровергнуть.

Само наименование – научная статья – полноценно характеризует ее содержание и основную цель изложения: описание результатов научных исследований. В то же время, цели самой научной деятельности разные, соответственно им выделяют виды научных статей:

1. *Научно-теоретические статьи* – посвящены теоретическому поиску и объяснению закономерностей изучаемых явлений. Теоретические статьи являются базой для проведения любого исследования. Нередко путем только теоретических рассуждений открывались фундаментальные законы, которые затем подтверждались опытами и экспериментами. Есть области, где только теоретические методы позволяют раскрыть сущность интересующего объекта.

2. *Научно-практические статьи* – посвященные научным экспериментам и реальному опыту. В них описываются методы проведения экспериментов либо средства наблюдения и фиксации наблюдаемых явлений. Обязательной частью такой статьи является изложение результатов и их объяснение, полученное в процессе непосредственного соприкосновения и воздействия на объект исследования.

3. *Научно-методические статьи* – посвящены обзору процессов, методов, инструментов, позволяющих добиваться научных или прикладных задач. Нередко формированию новой методики предшествует полноценная научная работа, результаты которой позволяют создать более точную методику на основании вновь выявленных закономерностей. Поэтому нередко тематики диссертаций посвящены разработкам методики (механизма, инструментария и т.п.).

Структура научной статьи

Общие принципы построения научной статьи могут варьироваться в зависимости от тематики и особенностей проведенного исследования. При написании научной статьи, особенно для публикации исследования в журнале из перечня ВАК, необходимо придерживаться следующей структуры изложения:

– Заглавие статьи, указав Фамилию, Имя, Отчество (полностью) автора и названия учебного заведения или научной организации, в которой выполнялась работа, специальность автора. Заголовок статьи должен отражать содержание статьи, тематику и результаты проведенного научного исследования. Название научной статьи должно кратко и точно суммировать исследование. В заголовок статьи необходимо вложить как информативность, так привлекательность и уникальность научного творчества автора;

– Аннотация. Описывает цели и задачи проведенного исследования, а также возможности его практического применения, что помогает быстрее уловить суть проблемы. (2-3 предложения), на русском и английском языках;

– Ключевые слова (5-7 слов), на русском и английском языках;

– Вводная часть и новизна. Значение исследуемых научных фактов в теории и практике. В чем новое решение научной задачи;

– Основной текст статьи включает:

а. Данные о методике исследования. Собственное исследование, предыдущие исследования (по теме статьи), статистика и т.п. – использованные автором в данной статье. Наличие рисунков, формул и таблиц допускается только в тех случаях, если описать процесс в

текстовой форме невозможно;

б. Экспериментальную часть, анализ, обобщение и разъяснение собственных данных. По объему занимает центральное место в статье;

в. Выводы и рекомендации. Статья обязательно должна содержать в себе ответы на вопросы, поставленные вводной частью, демонстрировать конкретные выводы;

– Литература. Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТом 7.1- 2003. В тексте ссылки нумеруются в квадратных скобках, номер указывает на источник в списке литературы. В статье, рекомендуется использовать не более 10 литературных источников.

Общие требования к оформлению научной статьи

Требования по оформлению научной статьи могут отличаться кардинально, в зависимости от журнала (ВАК). Поэтому, необходимо уточнять требования (как правило, выложены на сайте издания) перед отправкой статьи на публикацию в научный журнал.

Чаще всего при написании научной статьи исходят из следующих требований:

– научная статья, должна иметь ограниченный объем (7-10 страниц машинописного текста);

– формат страницы - А4, книжная ориентация;

– поля 2,5 см со всех сторон;

– шрифт Times New Roman, цвет - чёрный, размер шрифта -14; межстрочный интервал – 1,5;

– ссылки на литературные источники в квадратных скобках.

Проводимые исследования предоставляются в наглядной форме, причем не только экспериментальные, но и теоретические. Это могут быть таблицы, схемы, графические модели, графики, диаграммы и т.п. Формулы, уравнения, рисунки, фотографии и таблицы должны иметь подписи или заголовки. При их оформлении рекомендуется следовать положениям ГОСТ 2.105-95 и ГОСТ 7.32-2001, которые рекомендуется применять по аналогии в частях, посвященных регламентируемым вопросам.

Текст статьи должен быть тщательно выверен и подписан каждым из авторов. Авторы статей несут всю полноту ответственности за содержание статей и за сам факт публикации.

Научная статья проверяется на оригинальность с помощью сервиса *antiplagiat.ru*. Главный критерий – по возможности, исключить наличие ссылок на сайты рефератов, дипломных работ и т.п. в отчете о результатах проверки.

Научная статья представляется автором на практическом занятии. Схемы, диаграммы, таблицы и другие иллюстративные материалы представляются в форме презентации.

Структурно-логические схемы. Структурно-логическая схема - графическая модель, отражающая основное содержание отдельных тем или разделов изучаемой дисциплины. Структурно-логическая схема содержит ключевые понятия, фразы, формулы, иллюстрации, расположенные в определенной логической последовательности, позволяющей представить изучаемый объект в целостном виде. В процессе разработки структурно-логических схем учебная информация обобщается, структурируется и, при необходимости, кодируется для того, чтобы наглядно раскрыть связи, как в рамках отдельной темы, так и между смежными темами.

Выполненные в рамках самостоятельной работы структурно-логические схемы представляются обучающимися на практическом занятии.

10. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ

В соответствии с учебным планом курсовое проектирование по дисциплине «Основы подготовки научной и учебной литературы» не предусмотрено.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ, ВКЛЮЧАЯ ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И ИНФОРМАЦИОННО-СПРАВОЧНЫХ СИСТЕМ

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используются следующие информационные технологии:

- использование слайд-презентаций;
- изучение нормативных документов на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, проработка документов;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты.

11.2 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное программное обеспечение

- пакет Microsoft Office;
- программа проверки текстов на предмет заимствования «Антиплагиат».

11.3 Перечень информационно-справочных систем

При освоении дисциплины используются следующие информационно-справочные системы:

- справочно-правовая система Консультант-плюс [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online>
- справочно-правовая система Гарант [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.garant.ru/online>

12 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционный материал изучается в специализированной аудитории, оснащенной проектором с видеотерминала персонального компьютера на настенный экран.

Семинары проводятся выполняются в специализированной лаборатории, оснащенной современными персональными компьютерами и программным обеспечением в соответствии с тематикой «Основы подготовки научной и учебной литературы».

Число рабочих мест в классах должно обеспечить индивидуальную работу студента на отдельном персональном компьютере.

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются:

- для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации учебная аудитория № 7-520 с комплектом учебной мебели на 25 посадочных мест;
- для семинарских занятий - лабораторная аудитория № 7-402, оборудованная 10 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации и комплектом учебной мебели на 15 посадочных мест;
- доска аудиторная;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор);
- презентации в MS Power Point по темам курса «Основы подготовки научной и учебной литературы».