


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬ-
НОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИ-
ТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
О.В. Жижикина

«29» 01 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Информационные технологии в профессиональной деятельности»

специальности:
26.02.02 «Судостроение»

Петропавловск-Камчатский
2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Область применения рабочей программы.....	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	3
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3.3. Вопросы итогового контроля знаний по учебной дисциплине	8
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
4.2. Информационное обеспечение обучения	10
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ...	11
6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.....	14
ПРИЛОЖЕНИЕ А Фонд оценочных средств	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.11 Информационные технологии в профессиональной деятельности

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.02 «Судостроение».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина общепрофессионального цикла (ОП.11).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Целью курса является формирование у студентов прочных знаний и практических навыков, необходимых для эффективного использования информационных технологий в профессиональной деятельности. Основной задачей курса является подготовка будущих специалистов, способных уверенно решать профессиональные задачи с помощью современных информационных технологий, приложений и программного обеспечения.

Задачи курса:

- Формирование знаний о современных ИТ-решениях: изучение основ информационных технологий и прикладного программного обеспечения, необходимого в профессиональной деятельности; освоение особенностей работы с различными видами информации и вычислительными инструментами.

- Развитие практических навыков работы с приложениями: овладение основными офисными программами (текстовые редакторы, электронные таблицы, презентации); получение навыков работы с специализированными программами и системами, используемыми в профессиональной деятельности (например, AutoCAD, SolidWorks, MATLAB и др.).

- Формирование навыков обработки и анализа информации: развитие навыков поиска, отбора и анализа информации из различных источников; освоение методов работы с большим объёмом данных и электронных библиотек.

- Развитие навыков работы в сети интернет: изучение основ работы в интернете и сетевых сервисах; формирование навыков поиска и обработки информации в сети.

- Формирование навыков информационной безопасности: освоение основ информационной безопасности и защита персональной информации; изучение угроз кибербезопасности и методов противодействия хакерам и вирусам.

- Формирование навыков эффективного общения и сотрудничества: приобретение навыков электронного документооборота и совместного использования информации; использование платформ дистанционного обучения и облачных сервисов для взаимодействия и сотрудничества.

- Формирование общей ИКТ-компетенции: обучение навыкам работы с операционной системой Windows и Linux; создание и поддержка цифрового портфолио, отражающего профессиональные достижения.

В результате изучения дисциплины студент должен:

уметь:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части

- определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы

- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы

- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах

- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
 - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
 - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
 - оценивать практическую значимость результатов поиска
 - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
 - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
 - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
 - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
 - проявлять толерантность в рабочем коллективе
 - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
 - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
 - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
 - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
 - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
 - составлять материальные карты и ведомости оснастки по технологическим процессам судостроения;
 - оформлять техническую документацию при корректировке технологических процессов и режимов производства;
 - составлять пооперационный маршрут обработки деталей и сборки изделий судостроения
 - использовать программное обеспечение для выполнения расчетов
 - производить расчет экономической эффективности на основе проектируемых технологических процессов в судостроении
 - анализировать перспективные технологии судостроительного производства на предмет их применимости в текущем и перспективном технологическом процессе организации
 - выявлять возможности применения перспективных технологий при решении текущих технологических задач
 - пользоваться справочными материалами, в том числе электронными архивами документации
 - использовать компьютерное программное обеспечение для оформления результатов теоретических расчетов
 - интерпретировать данные контрольно-измерительных приборов
 - использовать типовые методики для теоретических расчетов
 - выполнять детализацию сборочных чертежей
 - корректировать рабочую конструкторскую документацию с использованием средств автоматизации проектирования (далее - САПР) и других специальных программ
- знать:**
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
 - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях

- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
- методы работы в профессиональной и смежных сферах
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
- приемы структурирования информации
- формат оформления результатов поиска информации
- современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
- программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
- правила оформления документов
- правила построения устных сообщений
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
- особенности произношения
- правила чтения текстов профессиональной направленности
- технологические методы судостроительного производства
- порядок оформления изменений в технической документации судостроительного производства
- порядок составления пооперационного маршрута по всем операциям технологической последовательности
- элементы разрабатываемой конструкции, технические требования, предъявляемые к ним
- порядок составления материальных карт и ведомостей оснастки по технологическим процессам в судостроении
- правила организации технологической подготовки и управления технологической подготовкой производства, установленные ЕСТПП
- основы технологии судостроительного производства
- методы и инструменты контроля технологических процессов изготовления (ремонта) судовых конструкций и изделий
- регламенты контроля технологических процессов судостроения и судоремонта
- требования ЕСТПП к организации работ по управлению технологической и планово-учетной документацией на изготовление (ремонт) судовых конструкций и изделий
- основные методы программирования инженерных расчетов для отдельных элементов конструкций, используемых в области судостроения
- характеристики применяемых в конструируемых изделиях материалов
- основы проведения патентных исследований
- методы и средства выполнения технических расчетов, вычислительных и графических работ
- порядок работы с прикладными компьютерными программами для выполнения расчетов, подготовки документации в текстовом и числовом виде, поиска и хранения информации
- технические требования, предъявляемые к разрабатываемым конструкциям, принципы их работы, условия монтажа и технической эксплуатации

- стандарты, технические условия и руководящие материалы на разрабатываемую техническую документацию, порядок ее оформления
- технические регламенты, стандарты организации, регулирующие оформление проектно-конструкторской документации
- порядок работы с прикладными компьютерными программами для выполнения подготовки документации в текстовом и графическом виде, поиска и хранения информации.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций:

Код	Наименование результата обучения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1	Разрабатывать технологическую документацию на технологические процессы изготовления, ремонта, переоборудования, модернизации, сервисного обслуживания, утилизации судов, их составных частей, комплектующих изделий в соответствии с требованиями единой системы конструкторской документации и единой системы технологической документации.
ПК 1.2	Рассчитывать нормы и регистрировать расход материально-технических, энергетических ресурсов для осуществления технологических процессов судостроения.
ПК 1.4	Рассчитывать экономическую эффективность проектируемых технологических процессов в судостроении.
ПК 2.1	Осуществлять подготовку и оформление проектно-конструкторской документации для изготовления деталей узлов, секций корпусов.
ПК 2.2	Осуществлять подготовку и оформление проектно-конструкторской документации для изготовления деталей узлов, секций корпусов.

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	126
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	116
в том числе:	
лекции	38
лабораторные работы	78
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	10
Итоговая аттестация 6 семестр – дифференцированный зачет	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.11 Информационные технологии в профессиональной деятельности

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные работы	Объем часов	ОК/ПК
1	2	3	4
РАЗДЕЛ 1. СИСТЕМЫ АВТОМАТИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ			
Тема 1.1.	Лекции	2	ОК 05
	1 Введение. Понятие и сущность информационных систем и технологий.		

Информация и информационные процессы. Автоматизированная обработка информации	2	Классификация информационных систем. Виды информационных технологий		
		Лабораторная работа 1		
		Информационные ресурсы и управление ими с помощью информационных технологий	2	ПК 2.2
Тема 1.2. Основные этапы решения задач на компьютере	Лекции			
	1	Понятие информационной модель. Классификация информационных моделей. Виды описания технологического процесса.	4	ОК 05
	2	Виды технологических документов. Комплектность технологических документов. Структура форм ТД.		
		Лабораторная работа 2		
		Технологический процесс обработки информации и его классификация. Графическое изображение технологического процесса	2	ПК 1.1
Тема 1.3. Информационные технологии конечного пользователя	Лекции			
	1	Понятие автоматизированного рабочего места, виды и поддержка функционирования АРМ. Электронный офис специалиста в области судостроения. Программно-аппаратное обеспечение электронного офиса.	4	ОК 02
		Лабораторная работа 3		
		АРМ судостроителя	4	ПК 1.4
		Лабораторная работа 4		
		Автоматизированные средства управления различного назначения, примеры их использования	2	ПК 1.4
Тема 1.4. Информационные технологии создания и верификации документов	Лекции			
	1	Технологии создания структурированных текстовых документов.	2	ОК 01
		Лабораторная работа 5		
		Шаблоны: создание и использование	4	ПК 1.2
		Лабораторная работа 6		
		Атрибуты документа, пользовательские настройки программы. Стили заголовков. Схема документа. Объекты, вставляемые в текстовый документ	2	ПК 2.2
		Лабораторная работа 7		
		Таблицы. Расчеты. Диаграммы	4	ПК 1.2
		Лабораторная работа 8		
		Слияние документов. Гиперссылки	4	ПК 2.2
	Лабораторная работа 9			
	Создание комплексного текстового документа	2	ПК 1.1	
Тема 1.5. Автоматизированная обработка числовой информации	Лекции			
	1	Электронные таблицы, пользовательские настройки программы. Возможности электронных таблиц.	4	ОК 01
		Лабораторная работа 10		
		Стандартные функции. Использование различных функций в табличном редакторе	4	ПК 1.2
		Лабораторная работа 11		
		Использование электронных таблиц как базы данных	4	ПК 1.2
		Лабораторная работа 12		
	Моделирование профессиональных задач в среде табличного процессора	4	ПК 2.1	
		Лабораторная работа 13		
		Компьютерный эксперимент и анализ полученных результатов. Техничко-экономическое обоснование проекта в судостроении. Экономическая оценка технических решений	4	ПК 1.4
Тема 1.6. Автоматизированная система хранения и поиска информации	Лекции			
	1	Автоматизированные информационные системы на основе баз данных. Структура и виды баз данных. Нереляционные базы данных. Экспертные системы. Базы знаний и их применение для формирования решений.	4	ОК 02
		Лабораторная работа 14		
		Проектирование Базы данных «Судоремонтное предприятие». Создание форм	4	ПК 1.4
		Лабораторная работа 15		
		Создание запросов и отчетов в СУБД	4	ПК 2.2
		Лабораторная работа 16		
		Модификация таблиц, схема данных	4	ПК 1.2
		Лабораторная работа 17		
		Работа с данными с использованием многотабличных запросов СУБД	4	ПК 2.1
	Лабораторная работа 18			
		4	ПК 1.1	

	Отчет о создании базы данных: «Судоремонтное предприятие»		
	Лабораторная работа 19		
	Когнитивная информатика. Экспертные информационные системы. ИС баз знаний. ИС принятия решений	4	ПК 1.1
	Лабораторная работа 20		
	Информационная модель судна. Работа в программном комплексе Ship Constructor	4	ПК 2.2
Тема 1.7	Лекции		
Информационное моделирование в системе автоматизированного проектирования NanoCAD	1 Трёхмерное моделирование и создание ассоциативных чертежей.	4	ОК 02
	Лабораторная работа 21		
	Моделирование и выполнение чертежа корпуса судна	4	ПК 1.4
	Лабораторная работа 22		
	Создание и редактирование сборочных единиц	2	ПК 1.2
РАЗДЕЛ 2. ИНФОКОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ			
Тема 2.1.	Лекции		
Информационная безопасность и защита информации	1 Эксплуатационные требования к компьютерному рабочему месту. Профилактические мероприятия для компьютерного рабочего места в соответствии с его комплектацией для профессиональной деятельности.	4	ОК 01
Тема 2.2.	Лекции		
Информационные технологии в локальных, корпоративных и глобальных сетях	1 Виды сетей. Топология сетей. Распределенная обработка данных. Технология передачи «клиент-сервер». Информационные хранилища. Геоинформационные системы. Службы Интернета. Характеристика поисковых справочно-правовых систем. Поиск правовой информации.	6	ОК 02
Тема 2.3.	Лекции		
Сквозные цифровые технологии работы с данными. BigData.	1 Современные технологии в профессиональной сфере. Концепция Интернета вещей. Shipbuilding 4.0 Data-центричное судостроение. Знакомство с технологией управления жизненным циклом судов (PLM), цифровые двойники изделий (digital twins). Знакомство с цифровой платформой CML-Bench.	4	ОК 05
	Лабораторная работа 23		
	Оценка цифровой грамотности на портале «Цифровой гражданин»	2	ПК 1.1
Самостоятельная работа		10	
Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет		–	
ИТОГО		126	

3.3. Вопросы итогового контроля знаний по учебной дисциплине

1. Понятие информации и её роль в профессиональной деятельности.
2. Классификация информационных систем.
3. Виды информационных технологий.
4. Стадии процесса автоматизации профессиональной деятельности.
5. Понятие информационной модели и её виды.
6. Форматы и виды документов, используемые в профессиональной деятельности.
7. Процесс создания и верификации документов.
8. Типы информационных систем.
9. Электронный офис специалиста и его основные компоненты.
10. Применение концепции АРМ (автоматизированного рабочего места) в профессиональной деятельности.
11. Основные функции программы Excel.
12. Возможности электронных таблиц для автоматизации вычислений.
13. Понятие формулы массива и её использование.
14. Функции баз данных в профессиональной деятельности.
15. Технологии автоматического расчета финансовых показателей.
16. Модель данных и её польза для принятия решений.
17. Методика расчета себестоимости изделия с помощью электронных таблиц.

18. Типовые задачи, решаемые с помощью программирования формул в Excel.
19. Функция автосуммирования в электронных таблицах.
20. Графики и диаграммы в Excel и их роль в анализе данных.
21. Понятие базы данных и её виды.
22. Функции серверов баз данных.
23. Назначение и структура SQL-запросов.
24. Понятие реляционной базы данных и её структура.
25. Типы индексов в базах данных и их полезность.
26. Методы импорта и экспорта данных в/из базы данных.
27. Денормализация и её цель.
28. Механизмы обеспечения целостности данных в базе данных.
29. Средства поиска информации в офисных системах.
30. Инструменты поиска информации в больших объёмах данных.
31. Понятие интернета и его функционирование.
32. Протоколы передачи данных в интернете.
33. Отличия между WAN, LAN и MAN сетями.
34. Клиент-серверная архитектура и её применение.
35. Сервисы и технологии, обеспечивающие использование облаков в профессиональной деятельности.
36. Суть концепции Big Data и решаемые ею задачи.
37. Роль информационных технологий в цифровизации судостроения.
38. Цифровая платформа CML-Bench и её задачи.
39. Понятие PLM (Product Lifecycle Management) и его задачи.
40. Понятие «цифрового двойника» и его применение в судостроении.
41. Понятие информационной безопасности и её необходимость.
42. Угрозы информационной безопасности.
43. Меры защиты персональных данных.
44. Антивирусные программы и их функционирование.
45. Криптографические методы защиты информации.
46. Шифрование данных и его роль.
47. Угрозы информационной безопасности в сети интернет.
48. Требования к надёжным паролям и их защита.
49. Понятие DLP-систем и их предназначение.
50. Методы обнаружения и борьбы с вредоносным ПО.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете Информационных технологий.

Лаборатория информатики 2-307: набор мебели ученической на 30 посадочных мест, 15 компьютерных рабочих мест для обучающихся, ноутбук, рабочее место преподавателя, оборудованное компьютером; мультимедийный проектор, интерактивная доска, стенды, справочно-информационные материалы.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. *Гаврилов, М. В.* Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 383 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03051-8. <https://www.biblio-online.ru/book/informatika-i-informacionnye-tehnologii-433276>
2. *Куприянов, Д. В.* Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 255 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00973-6. <https://www.biblio-online.ru/book/informacionnoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-434578>

Дополнительная литература:

3. *Галыгина, И. В.* Информатика. Лабораторный практикум: учебное пособие для СПО / И. В. Галыгина, Л. В. Галыгина. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 124 с. – ISBN 978-5-8114-6979-6.
4. *Гришин В.Н.* Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. – М.: Форум, 2005.
5. *Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для СПО / Р. Р. Анамова [и др.]; под общ.ред. Р. Р. Анамовой, С. А. Леновой, Н. В. Пшеничновой.* – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 246 с. – (Серия: Профессиональное образование).
6. *Колошкина, И. Е.* Автоматизация проектирования технологической документации: учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Е. Колошкина. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 371 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13635-7. – С. 87 – 97 – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/519355/p.87-97>
7. *Михеева Е.В.* Информационные технологии в профессиональной деятельности: учеб. пособие. – М.: Академия, 2005.
8. *Прохорский, Г.В.* Информатика и информационные технологии в профессиональной деятельности: учебное пособие / Прохорский Г.В. – Москва: КноРус, 2021. – 271 с. – ISBN 978-5-406-08016-0. – URL: <https://book.ru/book/938649> – Текст: электронный.
9. *Прохорский, Г.В.* Информатика. Практикум: учебное пособие / Прохорский Г.В. – Москва: КноРус, 2022. – 262 с. – ISBN 978-5-406-09305-4. – URL: <https://book.ru/book/942844> – Текст: электронный.
10. *Свириденко, Ю. В.* Информатика для профессий и специальностей технического профиля. Курс лекций: учебное пособие / Ю. В. Свириденко. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 108 с. – ISBN 978-5-8114-4230-0.
11. *Селезнев, В. А.* Компьютерная графика: учебник и практикум для СПО / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Издательство Юрайт, 2021. – 218 с. – (Серия: Профессиональное образование).
12. *Филимонова Е.В.* Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник. – Ростов на Дону: Феникс, 2004.
13. *Шафрин Ю.А.* Информационные технологии. Ч.1. – М.: Бином, 2003.
14. *Шафрин Ю.А.* Информационные технологии. Ч.2. – М.: Бином, 2003.

Интернет-ресурсы

15. ЭБС «Book.ru», <https://www.book.ru>

16. ЭБС «ЮРАЙТ», <https://www.biblio-online.ru>
17. ЭБС «Академия», <https://www.academia-moscow.ru>
18. Издательство «Лань», <https://e.lanbook.com>
19. ЭБС «Университетская библиотека онлайн», <https://www.biblioclub.ru>
20. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов – ФЦИОР).
21. www.school-collection.edu.ru (Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов).
22. www.intuit.ru/studies/courses (Открытые интернет-курсы «Интуит» по курсу «Информатика»).
23. www.lms.iite.unesco.org (Открытые электронные курсы «ИИТО ЮНЕСКО» по информационным технологиям).
24. <http://ru.iite.unesco.org/publications> (Открытая электронная библиотека «ИИТО ЮНЕСКО» по ИКТ в образовании).
25. www.megabook.ru (Мегаэнциклопедия Кирилла и Мефодия, разделы «Наука / Математика»).
26. www.ict.edu.ru (портал «Информационно-коммуникационные технологии в образовании»).
27. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
28. www.window.edu.ru (Единое окно доступа к образовательным ресурсам Российской Федерации).
29. www.fcior.edu.ru (Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов).
30. www.digital-edu.ru (Справочник образовательных ресурсов «Портал цифрового образования»).
31. <http://www.ixbt.com> – содержит достоверную и полную информацию об аппаратном обеспечении компьютера;
32. <https://sudostroenie.info/> Новости судостроения
33. Технический журнал «Вестник машиностроения» <https://www.mashin.ru/>
34. www.i-mash.ru Новости машиностроения
35. В Масштабе.ру : сайт. – URL: <http://vmasshtabe.ru/>
36. Первый машиностроительный портал: сайт. – URL: <http://www.1bm.ru>
37. <https://kpolyakov.spb.ru/> Наука, технология, преподавание
38. <https://elementy.ru/> Элементы большой науки. Информатика.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Общая/профессиональная компетенция	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части - определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы - выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	Фронтальный опрос Лабораторные работы Дифференцированный зачет

	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить - структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях - основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте - методы работы в профессиональной и смежных сферах - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	
ОК.02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации - выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска - оценивать практическую значимость результатов поиска - применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач - использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	Фронтальный опрос Лабораторные работы Дифференцированный зачет
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации - современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и - программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе 	Фронтальный опрос Лабораторные работы Дифференцированный зачет
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений 	
ОК.09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности - кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) - писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы 	Фронтальный опрос Лабораторные работы Дифференцированный зачет
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общепотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности 	
ПК 1.1 Разрабатывать технологическую документацию на технологические процессы изготовления, ремонта, переоборудования, модернизации, сервисного обслуживания, утилизации судов, их составных частей, комплектующих изделий в соответствии с требованиями единой системы конструкторской документации и единой системы технологической документации.	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологическим процессам судостроения; - Оформлять техническую документацию при корректировке технологических процессов и режимов производства; - Составлять пооперационный маршрут обработки деталей и сборки изделий судостроения 	Фронтальный опрос Лабораторные работы Дифференцированный зачет
	<p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Технологические методы судостроительного производства - Порядок оформления изменений в технической документации судостроительного производства - Порядок составления пооперационного маршрута по всем операциям технологической последовательности - Элементы разрабатываемой конструкции, технические требования, предъявляемые к ним - Порядок составления материальных карт и ведомостей оснастки по технологическим процессам в судостроении 	
ПК 1.2 Рассчитывать нормы и регистрировать расход	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Использовать программное обеспечение для выполнения расчетов 	Фронтальный опрос

материально-технических, энергетических ресурсов для осуществления технологических процессов судостроения.	<ul style="list-style-type: none"> - Производить расчет экономической эффективности на основе проектируемых технологических процессов в судостроении Знания: <ul style="list-style-type: none"> - Правила организации технологической подготовки и управления технологической подготовкой производства, установленные ЕСТПП - Основы технологии судостроительного производства 	Лабораторные работы Дифференцированный зачет
ПК 1.4 Рассчитывать экономическую эффективность проектируемых технологических процессов в судостроении.	Умения: <ul style="list-style-type: none"> - Анализировать перспективные технологии судостроительного производства на предмет их применимости в текущем и перспективном технологическом процессе организации - Выявлять возможности применения перспективных технологий при решении текущих технологических задач Знания: <ul style="list-style-type: none"> - Методы и инструменты контроля технологических процессов изготовления (ремонта) судовых конструкций и изделий - Регламенты контроля технологических процессов судостроения и судоремонта - Требования ЕСТПП к организации работ по управлению технологической и планово-учетной документацией на изготовление (ремонт) судовых конструкций и изделий 	Фронтальный опрос Лабораторные работы Дифференцированный зачет
ПК 2.1 Выполнять необходимые типовые расчеты при конструировании деталей узлов, секций корпусов	Умения: <ul style="list-style-type: none"> - Планировать подготовку материально-технического обеспечения производственной бригады - Определять износ оснастки, инструментов, оборудования и иного материально-технического обеспечения для своевременной замены - Подготавливать предложения по материально-техническому обеспечению Знания: <ul style="list-style-type: none"> - Виды инструментов, оснастки, оборудования, необходимых рабочим для выполнения производственных задач - Порядок подготовки предложений по материально-техническому обеспечению производственного персонала - Порядок планирования работ и подготовки производства - Виды информационных ресурсов, применяемых на производстве, порядок работы в них - Порядок подготовки предложений по материально-техническому обеспечению бригады 	Фронтальный опрос Лабораторные работы Дифференцированный зачет
ПК 2.2 Осуществлять подготовку и оформление проектно-конструкторской документации для изготовления деталей узлов, секций корпусов.	Умения: <ul style="list-style-type: none"> - Выполнять детализовку сборочных чертежей - Корректировать рабочую конструкторскую документацию с использованием средств автоматизации проектирования (далее - САПР) и других специальных программ Знания: <ul style="list-style-type: none"> - Стандарты, технические условия и руководящие материалы на разрабатываемую техническую документацию, порядок ее оформления - Технические регламенты, стандарты организации, регулирующие оформление проектно-конструкторской документации - Порядок работы с прикладными компьютерными программами для выполнения подготовки документации в текстовом и графическом виде, поиска и хранения информации 	Фронтальный опрос Лабораторные работы Дифференцированный зачет

6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дополнения и изменения в рабочей программе за ____ / ____ учебный год

В рабочую программу по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для специальности 26.02.02 «Судостроение» вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании педагогического совета протокол № _____ от «_____» _____ 20__ г.

Зам. директора по УМР _____
(подпись)