

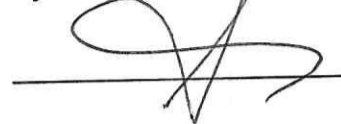
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Научно-образовательный центр «Природообустройство и рыболовство»

Кафедра «Защита окружающей среды и водопользование»

УТВЕРЖДАЮ

Руководитель НОЦ «ПиР»



Л.М. Хорошман

«28» января 2026 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Надзор и контроль в области ГО, ЧС, пожарной безопасности»**

направление подготовки  
20.04.01 «Техносферная безопасность»  
(уровень магистратуры)

программа  
«Управление безопасностью и защита в ЧС»

Петропавловск-Камчатский  
2026

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 20.04.01 «Техносферная безопасность», учебного плана и графика учебного процесса ФГБОУ ВО КамчатГТУ по направлению подготовки 20.04.01 «Техносферная безопасность»

Составитель рабочей программы:

Доцент кафедры ЗОС, к.т.н., доц.



А.Р. Ляндзберг

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Защита окружающей среды и водопользование», протокол № 06 от «27» января 2026 г.

Заведующий кафедрой «Защита окружающей среды и водопользование» к.г.н., доц.

«27» января 2026 г.



Л.М. Хорошман

## 1. Цели и задачи учебной дисциплины

В процессе обучения студенты направления подготовки 20.04.01 «Техносферная безопасность» изучают дисциплину «Надзор и контроль в области ГО, ЧС, пожарной безопасности».

**Цель дисциплины** – формирование, расширение и углубление знаний, представлений, умений и навыков студентов в области надзора и контроля за соблюдением законодательных и нормативных требований по обеспечению безопасности в области ГО, ЧС и пожарной безопасности.

**Основная задача дисциплины** – подготовка обучающихся в части выбора средств надзора и контроля за соблюдением законодательных и нормативных требований по обеспечению безопасности в области ГО, ЧС и пожарной безопасности, и использования их для решения поставленных задач.

В результате освоения дисциплины студенты должны соответствовать следующим **требованиям к уровню освоения дисциплины:**

Студенты **должны знать:**

- нормативно-правовые акты в области охраной труда и охраны окружающей среды;
- методы реагирования на соответствующую чрезвычайную ситуацию;
- методы оценки после ликвидации ЧС, включая оценку планов реагирования, для разработки и реализации корректирующих и предупреждающих действий.

Студенты **должны уметь:**

- составлять планы проведения контрольных мероприятий по оценке эффективности системы управления охраной труда и охраны окружающей среды;
- анализировать результаты мониторинга и измерений;
- проводить анализ и тестирование запланированных ответных действий по предотвращению или смягчению негативных воздействий от аварийных ситуаций.

Студенты **должны приобрести навыки:**

- проведения экспертизы мероприятий по функционированию системы управления охраной труда и охраны окружающей среды в организации;
- планирования действий организации по предотвращению или смягчению негативных воздействий от аварийных ситуаций.

## 2. Требования к результатам освоения дисциплины

ПК-3. Способен проводить экспертизу эффективности мероприятий, направленных на обеспечение функционирования системы управления охраной труда и экологического менеджмента в организации

ПК-4. Способен проверять и контролировать степень готовности организации к чрезвычайным ситуациям

Таблица – Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе магистратуры индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения ПК	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
ПК-3	Способен проводить экспертизу эффективности мероприятий, направленных на обеспечение функционирования системы управления охраной труда и экологического менеджмента в	ИД-1 <sub>ПК-3</sub> . Знает нормативно-правовые акты в области охраной труда и охраны окружающей среды	<b>Знать:</b> – нормативно-правовые акты в области охраной труда и охраны окружающей среды	З (ПК-3)1
		ИД-2 <sub>ПК-3</sub> . Умеет составлять планы проведения контрольных мероприятий по оценке эффективности системы управления охраной труда и охраны окружающей среды, анализировать	<b>Уметь:</b> – составлять планы проведения контрольных мероприятий по оценке эффективности системы управления охраной труда и охраны окружающей среды; – анализировать результаты мониторинга и измерений	У (ПК-3)1  У (ПК-3)2

	организации	результаты мониторинга и измерений		
		ИД-3 <sub>ПК-3</sub> . Владеет навыками проведения экспертизы мероприятий по функционированию системы управления охраной труда и охраны окружающей среды в организации	<b>Владеть:</b> – навыками проведения экспертизы мероприятий по функционированию системы управления охраной труда и охраны окружающей среды в организации	В (ПК-3)1
ПК-4	Способен проверять и контролировать степень готовности организации к чрезвычайным ситуациям	ИД-1 <sub>ПК-4</sub> . Знает методы реагирования на соответствующую чрезвычайную ситуацию, методы оценки после ликвидации ЧС, включая оценку планов реагирования, для разработки и реализации корректирующих и предупреждающих действий	<b>Знать:</b> – методы реагирования на соответствующую чрезвычайную ситуацию; – методы оценки после ликвидации ЧС, включая оценку планов реагирования, для разработки и реализации корректирующих и предупреждающих действий	3 (ПК-4)1 3 (ПК-4)2
		ИД-2 <sub>ПК-4</sub> . Умеет проводить анализ и тестирование запланированных ответных действий по предотвращению или смягчению негативных воздействий от аварийных ситуаций	<b>Уметь:</b> – проводить анализ и тестирование запланированных ответных действий по предотвращению или смягчению негативных воздействий от аварийных ситуаций	У (ПК-4)1
		ИД-3 <sub>ПК-4</sub> . Владеет навыками планирования действий организации по предотвращению или смягчению негативных воздействий от аварийных ситуаций	<b>Владеть:</b> – навыками планирования действий организации по предотвращению или смягчению негативных воздействий от аварийных ситуаций	В (ПК-4)1

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Надзор и контроль в области ГО, ЧС, пожарной безопасности» является дисциплиной, относящейся к блоку 1, части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

### 4. Содержание дисциплины

#### 4.1 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Заочная форма обучения		Аудит	Самостоятельная работа по видам учебных занятий	Само	Итого
	Всего часов	Формы текущего контроля				

			Лекции	Семинары (практические занятия)	Лабораторные работы			дисциплине
1	2	3	4	5	6	7	8	9
<b>Раздел 1. Основы законодательства по надзору и контролю за безопасностью</b>	<b>49</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>41</b>	Контрольная работа, опрос	
Тема 1. Основы законодательства по надзору и контролю за безопасностью.	<b>18</b>	4	2	2		14	Опрос	
Тема 2. Организационно-методическая документация по надзору и контролю за безопасностью	<b>16</b>	2	1	1		14	Опрос	
Тема 3. Документация по надзору и контролю за безопасностью на предприятии	<b>15</b>	2	1	1		13	Тест	
<b>Раздел 2. Надзор и контроль в области ГО, ЧС и пожарной безопасности</b>	<b>50</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>4</b>		<b>42</b>	Контрольная работа, опрос	
Тема 4. Нормативно-техническая документация по надзору и контролю за безопасностью.	<b>18</b>	4	2	2		14	Опрос	
Тема 5. Надзор и контроль в области ГО и ЧС	<b>16</b>	2	1	1		14	Опрос	
Тема 6. Надзор и контроль в области пожарной безопасности	<b>16</b>	2	1	1		14	Тест	
Экзамен	<b>9</b>							9
Всего	<b>108</b>	<b>16</b>	<b>8</b>	<b>8</b>		<b>83</b>		<b>9</b>

## **4.2 Содержание дисциплины**

### **Раздел 1**

#### Лекция 1.1. Основы законодательства по надзору и контролю за безопасностью

Рассматриваемые вопросы: Правовое обеспечение надзора за безопасностью: основные федеральные законы, порядок их применения. Подзаконные акты по обеспечению безопасности: виды, порядок принятия, применения. Региональные законодательные акты.

#### Практическое занятие 1.1. Правовые основы обеспечения безопасности.

Выполнение заданий по темам: Правовые основы обеспечения безопасности. Федеральные законы, подзаконные акты, региональное законодательство по безопасности в области ГО, ЧС и пожарной безопасности.

#### Лекция 1.2. Организационно-методическая документация по надзору и контролю за безопасностью

Рассматриваемые вопросы: Отраслевая документация: приказы, директивные письма, положения, инструкции, методические рекомендации министерств и ведомств Российской Федерации в области надзора и контроля по ГО, ЧС и пожарной безопасности.

#### Практическое занятие 1.2. Безопасность технических объектов

Выполнение заданий по темам: Безопасность технических объектов как часть комплексного обеспечения безопасности. Надзор и контроль за безопасностью технических объектов.

#### Лекция 1.3. Документация по надзору и контролю за безопасностью на предприятии

Рассматриваемые вопросы: Документация предприятий по организации внутреннего контроля в области ГО, ЧС и пожарной безопасности. Порядок разработки, утверждения, применения

Практическое занятие 1.3. Рубежное тестирование.

Выполнение заданий по темам: рубежное тестирование по 1-му учебному разделу.

### **Учебно-методическая литература по разделу 1.**

Для изучения раздела курса используется учебно-методическая литература, перечисленная в разделе 7 рабочей программы. Задание для выполнения контрольной работы по разделу выдается преподавателем индивидуально на основе вопросов, перечисленных в подразделе 6.2 рабочей программы. Правила выполнения контрольной работы указаны в подразделе 5.2 рабочей программы.

## **Раздел 2**

Лекция 2.1. Нормативно-техническая документация по надзору и контролю за безопасностью.

Рассматриваемые вопросы: Система государственных стандартов, в т.ч. система стандартов по безопасности труда (ССБТ), охраны природы, безопасности в чрезвычайных ситуациях, надежности технических систем: цель, задачи, структура, порядок применения. Отраслевая документация и документация предприятий, в т.ч. своды правил (строительные нормы и правила, СП/СНиП), санитарные правила и нормы, гигиенические нормативы, санитарные правила (СанПиН, ГН, СП).

Практическое занятие 2.1. Полномочия в области надзора и контроля. Государственный надзор и контроль.

Выполнение заданий по темам: Полномочия органов государственной власти и местного самоуправления РФ в области надзора и контроля за безопасностью. Виды и формы государственного надзора и контроля в области ГО, ЧС и пожарной безопасности. Порядок проведения государственного надзора и контроля в области ГО, ЧС и пожарной безопасности.

Лекция 2.2. Надзор и контроль в области ГО и ЧС.

Рассматриваемые вопросы: Полномочия органов государственной власти по надзору и контролю в области ГО и ЧС. Порядок проведения государственного надзора и контроля в области ГО и ЧС.

Практическое занятие 2.2. Надзор и контроль на предприятии.

Выполнение заданий по темам: Мероприятия в области надзора и контроля в области ГО, ЧС и пожарной безопасности на предприятии. Документы предприятия по надзору и контролю за безопасностью.

Лекция 2.3. Надзор и контроль в области пожарной безопасности

Рассматриваемые вопросы: Полномочия органов государственной власти по надзору и контролю в области пожарной безопасности. Порядок проведения государственного надзора и контроля в области пожарной безопасности.

Практическое занятие 2.3. Рубежное тестирование.

Выполнение заданий по темам: рубежное тестирование по 2-му учебному разделу.

### **Учебно-методическая литература по разделу 2.**

Для изучения раздела курса используется учебно-методическая литература, перечисленная в разделе 7 рабочей программы. Задание для выполнения контрольной работы по разделу выдается преподавателем индивидуально на основе вопросов, перечисленных в подразделе 6.2 рабочей программы. Правила выполнения контрольной работы указаны в подразделе 5.2 рабочей программы.

## 5. Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

### 5.1 Внеаудиторная самостоятельная работа студентов

В целом внеаудиторная самостоятельная работа студента при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение и проработка рекомендованной основной и дополнительной литературы;
- подготовка к практическим (семинарским) занятиям;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий в форме творческих заданий, докладов;
- подготовка презентаций для иллюстрации докладов;
- выполнение контрольной работы;
- подготовка к текущему и итоговому контролю знаний по дисциплине.

Основная доля самостоятельной работы студентов приходится на подготовку к практическим (семинарским) занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к семинарским занятиям предполагает умение работать с первичной информацией.

### 5.2 Выполнение контрольной работы

Контрольная работа имеет **целью** обобщить знания, полученные студентами при изучении основного курса, представить самостоятельное исследование конкретной проблемы.

Выполнение контрольной работы является эффективной формой обучения, которая позволяет студенту закрепить полученные теоретические знания, сопоставить теорию с практикой. В процессе выполнения контрольной работы развиваются навыки поиска, отбора и использования специальной литературы, информационно-справочных материалов, а также умения анализировать, делать самостоятельные выводы и заключения.

Контрольная работа позволяет осуществить контроль самостоятельной работы и знаний студентов. Качество ее выполнения отражает умение студента как ориентироваться в понятийном аппарате курса, так и применять полученные знания.

#### 5.2.1 Структура контрольной работы

Требования к форме и структуре контрольной работы для всех студентов едины. В целом контрольная работа должна состоять из **следующих структурных элементов**:

1. Титульный лист.
2. Содержание контрольной работы.
3. Основная часть работы.
4. Список использованных источников.

Контрольная работа должна быть написана ясным языком и в четкой логической последовательности согласно содержанию. Следует избегать повторов, противоречий между отдельными положениями, рассматриваемыми в контрольной работе.

Допускается использование студентами в работе положений, выдержек и материалов из учебников, монографий, научных статей. При наличии такого материала в тексте контрольной работы должны быть кавычки, ссылки, оговорки с указанием литературного первоисточника. То же касается различного цифрового, статистического материала. Отсутствие ссылок при наличии упомянутого материала является грубой ошибкой. Заимствование материала из литературных источников обязательно должно сопровождаться собственными комментариями автора по поводу тех или иных положений, принципов, закономерностей. Контрольная работа заканчивается списком использованных источников. В список следует включать только те источники, которые непосредственно изучались студентом и на которые имеются ссылки в контрольной работе.

Контрольная работа, выполненная студентом, должна быть защищена до проведения итогового контроля знаний по дисциплине.

#### 5.2.2 Оформление контрольной работы

К оформлению предъявляются следующие требования:

Контрольная работа должна быть выполнена с помощью компьютера, формат текста: .doc, .docx (Word, Офис Р7). Контрольная работа выполняется на одной странице листа, формат страницы: А4 (210 x 297 мм), поля верхнее – 20 мм; нижнее – 20 мм; правое –

10 мм; левое – 25 мм.

При оформлении текста используется Шрифт Times New Roman, размер (кегель) 14, полуторный (1,5) межстрочный интервал. Использование шрифтов других начертаний, выделение жирным, подчеркиванием, курсивом, верхними и нижними индексами допускается только там, где это необходимо по смыслу текста. Выравнивание основного текста по ширине, заголовков – по центру. Абзацный отступ (красная строка) у основного текста 1,5 см, у заголовков отсутствует. Дополнительный интервал по высоте перед и после абзаца в основном тексте не делать, у заголовков допускается до 12 пт (эквивалент высоты одной пустой строки).

Страницы контрольной работы нумеруются арабскими цифрами внизу посередине. Нумерация страниц сквозная, т.е. первой страницей является титульный лист, второй – содержание. На титульном листе и содержании номер страницы не ставится.

Все иллюстрации (схемы, графики, рисунки, фото) в тексте называются рисунками. Они нумеруются последовательно сквозной нумерацией в пределах всей контрольной работы арабскими цифрами. Рисунок в тексте контрольной работы должен размещаться сразу после ссылки на него. Каждый рисунок должен сопровождаться содержательной подписью, подпись помещается под рисунком с выравниванием по центру, вид подписи «Рисунок N – [Название рисунка]»

Цифровой материал в работе рекомендуется оформлять в виде таблиц. Таблицы должны нумероваться единой сквозной нумерацией арабскими цифрами в пределах всей контрольной работы. Таблица должна размещаться сразу после ссылки на нее в тексте работы. Каждая таблица должна иметь содержательный заголовок, вид заголовка «Таблица N – [Название таблицы]». При переносе таблицы на следующую страницу следует пронумеровать графы и повторить их нумерацию на следующей странице. Эти страницы начинаются с надписи «Продолжение таблицы» с указанием ее номера.

На все цитаты и данные, приводимые в тексте контрольной работы, должны быть даны ссылки на источники, которые включаются в раздел «Список использованных источников» контрольной работы. Ссылка проставляется сразу после приведения цитаты или примера в тексте в квадратных скобках с указанием номера источника в списке.

Контрольная работа должна быть подписана студентом с указанием даты выполнения. После проверки и защиты контрольная работа визируется (подписывается) преподавателем.

**Примерная тематика контрольных работ** соответствует основным вопросам курса, вынесенным на итоговый контроль знаний по дисциплине (см. ниже).

## **6. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### **6.1 Структура фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине представлен в приложении к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### **6.2 Перечень вопросов контроля знаний по дисциплине**

1. Федеральное законодательство в области надзора и контроля по ГО, ЧС и пожарной безопасности.
2. Региональное законодательство в области надзора и контроля по ГО, ЧС и пожарной безопасности.
3. Документы предприятия в области надзора и контроля по ГО, ЧС и пожарной безопасности.
4. Риск-ориентированный подход при организации государственного контроля (надзора).

5. Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного пожарного надзора.
6. Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного надзора в области гражданской обороны.
7. Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного надзора в области защиты населения и территорий от ЧС.
8. Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного контроля (надзора) за безопасностью людей на водных объектах.
9. Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного лицензионного контроля (надзора) за деятельностью по монтажу, техническому обслуживанию и ремонту средств обеспечения пожарной безопасности.
10. Индикаторы риска нарушения обязательных требований при осуществлении федерального государственного лицензионного контроля (надзора) за деятельностью по тушению пожаров в населенных пунктах, на производственных объектах и объектах инфраструктуры.
11. Полномочия федеральных органов власти, порядок проведения федерального надзора и контроля по ГО, ЧС и пожарной безопасности.
12. Полномочия местных органов власти, порядок проведения надзора и контроля по ГО, ЧС и пожарной безопасности на региональном уровне.
13. Полномочия и порядок проведения контроля по ГО, ЧС и пожарной безопасности на предприятии.
14. Федеральный государственный пожарный надзор.
15. Федеральный государственный надзор в области гражданской обороны.
16. Федеральный государственный надзор в области защиты населения и территорий от ЧС.
17. Федеральный государственный контроль (надзор) за безопасностью людей на водных объектах.
18. Государственный надзор за реализацией органами государственной власти и органами местного самоуправления полномочий в области гражданской обороны.
19. Государственный надзор за реализацией органами государственной власти полномочий в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций.
20. Государственный надзор в области защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций на территории Камчатского края.

## **7. Рекомендуемая литература**

### **7.1 Основная литература**

1. Федеральный закон РФ от 21.07.97 г. № 116-ФЗ «О промышленной безопасности опасных производственных объектов»
2. Федеральный закон РФ от 21.12.94 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территории от ЧС природного и техногенного характера»
3. Федеральный закон РФ от 10.01.2002 г. № 7-ФЗ «Об охране окружающей природной среды»

### **7.2 Дополнительная литература**

4. Анализ и управление техногенными и природными рисками: учебник / А.А. Александров, В.И. Ларионов, С.П. Суцев. – М.: МГТУ им. Баумана, 2019. – 360 с. – ISBN 978-5-7038-5108-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/1964961>
5. Моделирование и оценка процессов в техносфере: учебное пособие / Н.М. Ларионов, А.С. Рябышенков. – М., Вологда: Инфра-Инженерия, 2024. – 188 с. – ISBN 978-5-9729-2050-1. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.ru/catalog/product/2171839>
6. Расчет и проектирование систем обеспечения безопасности: учебное пособие / В.В. Коростовенко, Т.А. Стрекалова, В.А. Гронь, А.В. Галайко. – Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2022. – 108 с. – ISBN 978-5-7638-4625-6. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2091877>
7. Техногенный риск и безопасность: учебное пособие / А.Г. Ветошкин, К.Р. Таранцева. – 2-е изд. – М.: ИНФРА-М, 2024. – 198 с. – ISBN 978-5-16-019064-8. – Текст: электронный. – URL: <https://znanium.com/catalog/product/2048059>

8. Приказ Ростехнадзора от 03.11.2022 г. N 387 «Об утверждении Руководства по безопасности "Методические основы анализа опасностей и оценки риска аварий на опасных производственных объектах"»

9. Приказ МЧС РФ от 05.07.2021 г. N 429 «Об установлении критериев информации о чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера»

10. Федеральный закон РФ от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ «Трудовой кодекс Российской Федерации»

### **7.3 Методические указания**

11. Надзор и контроль в области ГО, ЧС, пожарной безопасности: Методические указания к изучению дисциплины. / А.Р.Ляндзберг – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2025. – 25 с.

## **8. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**

1. Официальный сайт МЧС РФ: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://mchs.gov.ru/>

2. Официальный сайт ФГБУ ВНИИ ГОЧС (ФЦ): [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://vniigochs.ru/>

3. Официальный сайт ФГБУ ВНИИПО: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.vniipo.ru/>

4. Энциклопедия пожарной безопасности: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://fireman.club/>

5. Салон-выставка средств обеспечения безопасности «Комплексная безопасность»: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.isse-russia.ru/>

6. Электронно-библиотечная система «eLibrary»: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.elibrary.ru/>

7. Электронно-библиотечная система «Буквоед»: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://www.bookvoed.ru/>

8. Электронная библиотека диссертаций РГБ: [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru/>

## **9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Методика преподавания дисциплины предполагает чтение лекций, проведение практических (семинарских) и/или лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций по отдельным темам дисциплины. Предусмотрена самостоятельная работа студентов, а также прохождение аттестационных испытаний промежуточной аттестации.

**Лекции** посвящаются рассмотрению наиболее важных теоретических вопросов: основных понятий, теоретических основ курса, обсуждению вопросов, трактовка которых в литературе еще не устоялась либо является разноплановой. В ходе лекций студентам следует подготовить конспекты: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Целью проведения **практических (семинарских) занятий** является закрепление знаний студентов, полученных ими в ходе изучения дисциплины на лекциях и самостоятельно. На практических занятиях рассматриваются конкретные методики, модели, методы и способы практической реализации изученных теоретических положений курса. Практические занятия проводятся, в том числе, в форме семинаров; на них обсуждаются вопросы по теме, проводится тестирование, обсуждаются доклады, проводятся опросы. Для подготовки к занятиям семинарского типа студенты выполняют конспектирование литературных источников, проводится работа с конспектом лекционного материала, подготовка ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.

На **лабораторных занятиях** вырабатываются и закрепляются практические знания (умения, навыки) студентов по узким аспектам изученных ранее тем, разбираются

конкретные ситуации из практики, проводится тестирование, обсуждаются доклады, проводятся опросы. Для подготовки к лабораторным занятиям студенты выполняют проработку конкретных вопросов по дисциплине, уделяя особое внимание целям и задачам их практической реализации.

При изучении дисциплины используются интерактивные методы обучения, такие как:

1. Лекция:

– проблемная лекция, предполагающая изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения;

– лекция-визуализация – подача материала осуществляется средствами технических средств обучения с кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов (презентаций).

2. Семинар:

– тематический семинар – проводится с целью акцентирования внимания обучающихся на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара обучающимся дается задание выделить существенные стороны темы. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы;

– проблемный семинар – перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данной темы. Предварительно обучающиеся получают задание отобрать, сформулировать и объяснить возможные проблемные ситуации по теме. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем.

3. Игровые методы обучения:

– анализ конкретных ситуаций (КС). Под конкретной ситуацией понимается проблема, с которой тот или иной обучаемый, выступая в роли руководителя или иного профессионала, может встретиться в своей профессиональной практической деятельности, и которая требует от него анализа, принятия решений, каких-либо конкретных действий. В этом случае на учебном занятии слушателям сообщается единая для всех исходная информация, определяющая конкретную ситуацию. Преподаватель ставит перед обучаемыми задачу по анализу данной обстановки, но не формулирует проблему, которая в общем виде перед этим могла быть выявлена на лекции. Обучающиеся на основе исходной информации и результатов ее анализа сами должны сформулировать проблему и найти ее решение;

– ситуационно-ролевое моделирование (СРМ). Включает постановку перед обучаемыми сложной комплексной проблемы, требующей принятия решений в кризисной обстановке, что предполагает ограниченность всех важнейших факторов воздействия: количества информации о проблеме (ситуации), количества наличных ресурсов и количества времени на принятие решения. При этом в процессе идентификации и попытки решения проблемы как правило вводятся дополнительные ограничения и/или воздействия («возмущающие воздействия»), проявляющееся в резком изменении обстановки и требующие от обучающихся переосмысления ранее принятых решений, а также, в общем случае, оперативных и неординарных тактических действий и общих стратегических указаний.

## **10. Курсовой проект (работа)**

Выполнение курсового проекта (работы) учебным планом изучения дисциплины не предусмотрено.

## **11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

### **11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса**

- электронные образовательные ресурсы, представленные в п. 8 рабочей программы;
- публикация материалов, проведение занятий и промежуточного контроля с использованием Электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) вуза;
- использование слайд-презентаций;

- изучение нормативных документов на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, проработка документов;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством ресурсов сети Интернет (общение на форумах, в социальных сетях, посредством электронной почты).

### **11.2 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса**

При изучении дисциплины используется программное обеспечение лицензионных или открытых программных пакетов:

- текстовые редакторы;
- табличные процессоры;
- графические редакторы;
- программы подготовки и просмотра презентаций;
- интернет-браузеры;
- почтовые клиенты (программы обмена электронной почтой);
- онлайн-программа проверки текстов на заимствование «Антиплагиат».

### **11.3 Перечень информационно-справочных систем**

При изучении дисциплины используются следующие справочно-правовые и информационно-справочные системы:

- справочно-правовая система «Консультант-плюс» <http://www.consultant.ru/online/>
- справочно-правовая система «Гарант» <http://www.garant.ru/online/>
- информационно-справочная система «Интернет и Право» <http://www.internet-law.ru/>
- информационно-справочная система «Техэксперт» <http://docs.cntd.ru/>
- информационно-справочная система «NormaCS» <http://www.normacs.ru/>

## **12. Материально-техническое обеспечение дисциплины**

В процессе освоения курса для проведения занятий лекционного типа, практических (семинарских) и/или лабораторных занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы используется следующее материально-техническое обеспечение:

- учебная аудитория № 6-412 с комплектом учебной мебели на 42 посадочных места;
- аудитория для самостоятельной работы студентов № 6-511 с комплектом учебной мебели, четырьмя рабочими станциями, принтером, сканером, шестью местами подключения компьютеров;
- доска аудиторная;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор);
- демонстрационный материал (презентации, набор плакатов по дисциплине);
- электронные версии учебников по курсу;
- натурные образцы и макеты технических устройств;
- раздаточный материал (комплекты тестовых заданий для проведения рубежного контроля).

**Дополнения и изменения в рабочей программе за \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебный год**  
В рабочую программу по дисциплине \_\_\_\_\_ для направления  
подготовки (специальности) \_\_\_\_\_ вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры \_\_\_\_\_

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)