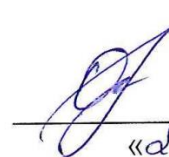


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
О.В. Жижикина

«29» 01 2026 г.

ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(ПМ.01 «Разработка технической документации для производства верфи в соответствии с единой системой конструкторской документации и единой системой технологической документации», ПМ.03 «Организация выполнения основных и вспомогательных судостроительных и судоремонтных работ коллективом исполнителей (бригадой)»)

(Учебная УП.01.01, УП.03.01, Производственная ПП.01.01, ПП.03.01)

Специальность 26.02.02 «Судостроение»

Форма обучения
Очная

г. Петропавловск-Камчатский
2026

1. Цель и задачи практики

Программа практики является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.02 «Судостроение» в части освоения основных видов профессиональной деятельности (ВПД):

ПМ.01 «Разработка технической документации для производства верфи в соответствии с единой системой конструкторской документации и единой системой технологической документации»;

ПМ.03 «Организация выполнения основных и вспомогательных судостроительных и судоремонтных работ коллективом исполнителей (бригадой)».

Целью учебной практики является формирование у обучающихся умений и приобретение первоначального практического опыта в рамках профессионального модуля для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности 26.02.02 Судостроение.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения учебной практики должен:

уметь:

- составлять материальные карты и ведомости оснастки по технологическим процессам судостроения;
- оформлять техническую документацию при корректировке технологических процессов и режимов производства;
- составлять пооперационный маршрут обработки деталей и сборки изделий судостроения;
- использовать программное обеспечение для выполнения расчетов;
- производить расчет экономической эффективности на основе проектируемых технологических процессов в судостроении;
- составлять технические задания на основе технологического процесса;
- осуществлять технический контроль соответствия качества объектов производства установленным нормам;
- оформлять документацию по управлению качеством продукции;
- оформлять техническую документацию по внедрению технологических процессов;
- определять показатели технического уровня проектируемых объектов и технологии;
- выбирать, проектировать размеры и форму корпусных конструкций конкретного судна согласно Правилам классификации и постройки морских судов;
- разбивать корпус судна на отдельные отсеки (по числу главных поперечных переборок) и перекрытия;
- выбирать и обосновывать материал судового корпуса и надстроек;
- подбирать оборудование и технологическую оснастку для изготовления деталей, сборки и сварки корпусных конструкций;
- разрабатывать технические требования к изготовлению деталей, узлов, секций, стапельной сборке;
- выбирать и обосновывать систему набора корпуса судна и перекрытий;
- разрабатывать технические задания и выполнять расчеты, связанные с проектированием специальной оснастки и приспособлений;
- составлять планы размещения оборудования, технического оснащения и организации рабочих мест для корпусообработывающих, сборочно-сварочных и стапельных цехов;
- анализировать перспективные технологии судостроительного производства на предмет их применимости в текущем и перспективном технологическом процессе организации;
- выявлять возможности применения перспективных технологий при решении текущих технологических задач;
- планировать подготовку материально-технического обеспечения производственной бригады;
- определять износ оснастки, инструментов, оборудования и иного материально-

технического обеспечения для своевременной замены;

- подготавливать предложения по материально-техническому обеспечению;
 - планировать производственную деятельность рабочих;
 - распределять производственные задачи в соответствии с квалификацией;
 - координировать действия рабочих и контролировать выполнение поставленных задач;
 - определять потребность в персонале для выполнения плановых задач участка;
 - анализировать фактическую выработку рабочих в производственной деятельности;
 - вести и оформлять учетную документацию по использованию материально-технических средств работниками;
 - оформлять первичную документацию по учету рабочего времени, выработки рабочих;
 - оформлять сопроводительные документы для работ в помещениях с ограниченным доступом;
 - анализировать результаты производственной деятельности рабочих участка (производственной бригады);
 - применять методы производственного планирования работ;
 - контролировать соблюдение рабочими требований охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ;
 - контролировать соблюдение трудовой дисциплины рабочими;
 - принимать и реализовывать управленческие решения;
 - управлять конфликтными ситуациями, стрессами и рисками;
 - применять компьютерные и телекоммуникационные средства в процессе управления
- знать:*
- технологические методы судостроительного производства;
 - порядок оформления изменений в технической документации судостроительного производства;
 - порядок составления пооперационного маршрута по всем операциям технологической последовательности;
 - элементы разрабатываемой конструкции, технические требования, предъявляемые к ним;
 - порядок составления материальных карт и ведомостей оснастки по технологическим процессам в судостроении;
 - правила организации технологической подготовки и управления технологической подготовкой производства, установленные ЕСТПП;
 - основы технологии судостроительного производства;
 - основные факторы, определяющие архитектурно-конструктивный тип судна;
 - основные положения Правил классификации и постройки судов;
 - конструктивные особенности современных судов;
 - внешние нагрузки, действующие на корпус судна;
 - системы набора, специфики и области применения;
 - методы технологической проработки постройки корпусных конструкций;
 - технологические процессы сборки и сварки узлов и секций, применяемого оборудования и оснастки;
 - методы постройки судов, способы формирования корпуса и их использование;
 - виды и оборудование построечных мест, их характеристики и применение;
 - технологический процесс формирования корпуса судна на стапеле секционным и блочным методами;
 - способы спуска судов на воду, спусковые сооружения и их оборудование;
 - содержание и организация монтажно-достроечных работ;
 - виды и содержание испытаний судна;
 - виды и оборудование судоремонтных организаций;
 - методы и особенности организации судоремонта;
 - методы постановки судов в док;
 - типовые технологические процессы изготовления деталей, предварительная и стапельная

сборка корпуса, ремонт и утилизация корпусных конструкций;

- средства технологического оснащения, применяемого при изготовлении деталей, предварительной и стапельной сборки корпуса, ремонта и утилизации корпусных конструкций;

- виды и структура автоматизированных систем технологической подготовки производства (далее – АСТПП), применяемых в судостроении, пакеты прикладных программ и их использование;

- методы и инструменты контроля технологических процессов изготовления (ремонта) судовых конструкций и изделий;

- регламенты контроля технологических процессов судостроения и судоремонта;

- требования ЕСТПП к организации работ по управлению технологической и планово-учетной документацией на изготовление (ремонт) судовых конструкций и изделий;

- виды инструментов, оснастки, оборудования, необходимых рабочим для выполнения производственных задач;

- порядок подготовки предложений по материально-техническому обеспечению производственного персонала;

- порядок планирования работ и подготовки производства;

- виды информационных ресурсов, применяемых на производстве, порядок работы в них;

- порядок подготовки предложений по материально-техническому обеспечению бригады;

- порядок планирования производственной деятельности участка;

- виды инструктажей, порядок и периодичность их проведения;

- распределение трудовых функций между рабочими участка в зависимости от разрядов (уровня квалификации);

- нормы выработки, порядок их расчета;

- виды документов для организации обеспечения материально-техническими средствами производства;

- виды первичных документов для учета рабочего времени, выработки, формирования заработной платы рабочих;

- виды документов для выполнения работ в помещениях с ограниченным доступом, порядок их оформления и согласования;

- методы производственного планирования работ и контроля над сроками выполнения;

- технологические процессы, выполняемые производственными бригадами в судостроении, технические характеристики и принцип работы используемого оборудования;

- требования охраны труда и пожарной безопасности, типичные нарушения рабочими этих требований и способы их предупреждения;

- порядок формирования оплаты труда рабочим, порядок планирования и распределения фонда оплаты труда;

- типичные нарушения при использовании оборудования, станков, инструментов, приборов, методы предупреждения этих нарушений;

- правила трудовой дисциплины;

- основные производственные показатели работы организации и ее структурных подразделений;

- виды, формы и методы мотивации персонала, материального и нематериального стимулирование работников.

иметь практический опыт:

- составления материальной карты технологического процесса;

- составления пооперационного маршрута обработки деталей и сборки изделий в процессе их изготовления и контроль по всем операциям технологической последовательности;

- оформления изменений в технической документации в связи с корректировкой конструкторской документации, ведомостей;

- составления пооперационного маршрута обработки деталей и сборки изделий в процессе их изготовления и контроль по всем операциям технологической последовательности;

- разработки технологических процессов на простые изделия;

- расчета норм расхода материалов, сырья, инструментов и энергии на достпельном, стапельном и достроечном этапах постройки и ремонта судна по разработанным методикам;
- расчета экономической эффективности при проектируемых технологических процессах в судостроении;
- расчета подетальных и пооперационных материальных нормативов при разрабатываемой технологии в судостроении;
- анализа конструкции объекта производства и конструкторской документации на его изготовление и монтаж;
- обеспечения технологической подготовки производства по реализации технологического процесса;
- анализа конструкции объекта производства и конструкторской документации на его изготовление и монтаж;
- анализа материально-технического обеспечения;
- обеспечения рабочих материалами, оснасткой, инструментами, оборудованием, необходимых для выполнения работ участка;
- обеспечения рабочих средствами индивидуальной защиты, специальной одеждой, обувью;
- подготовки предложений по материально-техническому обеспечению рабочих для выполнения плановых работ;
- подготовки предложений по рационализации рабочих мест;
- планирования задач для рабочих в соответствии с планом участка;
- обеспечения расстановки рабочих производственной бригады по рабочим местам, установки производственных задач;
- организации проведения или непосредственного проведения инструктажей рабочих, соответствующих выполняемой работе;
- контроля выполнения норм выработки рабочими при выполнении производственных задач;
- ведения документации по использованию материально-технических средств работниками;
- оформления первичных документов по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- оформления и согласования сопроводительной документации для работ, выполняемых рабочими в помещениях с ограниченным допуском;
- контроля сроков выполнения производственных задач рабочими участка;
- контроля соблюдения требований охраны труда и пожарной безопасности рабочими производственной бригады при выполнении работ;
- контроля правильного использования оборудования, станков, инструментов, приборов при выполнении работ;
- контроля соблюдения рабочими трудовой дисциплины;
- анализировать результаты производственной деятельности рабочих участка (производственной бригады);
- применять методы производственного планирования работ;
- контролировать соблюдение рабочими требований охраны труда и пожарной безопасности при выполнении работ;
- контролировать соблюдение трудовой дисциплины рабочими;
- анализа процесса и результатов деятельности подразделения с применением современных информационных технологий.

2. Вид практики

Практики учебная и производственная. Практика по получению первичных профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности по профессии Судостроитель.

Учебная и производственная практика реализуются в организациях, имеющих подразделения, соответствующие видам профессиональной деятельности, заложенных в ФГОС СПО специальности. Практика осуществляется на основе договоров, заключаемых, между организацией и университетом.

Практики проводится как в учебных мастерских, так и на судостроительных и судоремонтных предприятиях. При проведении практики на предприятиях используется материальная база данных предприятий.

3. Результаты освоения учебной практики

Результатом освоения учебной и производственной практик является сформированность у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей ППССЗ СПО по основным видам профессиональной деятельности необходимых для последующего освоения ими профессиональных (ПК) и общих (ОК) компетенций по избранной специальности:

ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
ПК 1.1	Разрабатывать технологическую документацию на технологические процессы изготовления, ремонта, переоборудования, модернизации, сервисного обслуживания, утилизации судов, их составных частей, комплектующих изделий в соответствии с требованиями единой системы конструкторской документации и единой системы технологической документации
ПК 1.2	Рассчитывать нормы и регистрировать расход материально-технических, энергетических ресурсов для осуществления технологических процессов судостроения
ПК 1.3	Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса
ПК 1.4	Рассчитывать экономическую эффективность проектируемых технологических процессов в судостроении

ПК 3.1	Обеспечивать технологическую подготовку производства по реализации технологического процесса
ПК 3.2	Организовывать работу коллектива исполнителей
ПК 3.3	Оформлять документацию по производственно-хозяйственной деятельности подразделения предприятия.
ПК 3.4	Осуществлять контроль над деятельностью коллектива исполнителей
ПК 3.5	Оценивать эффективность производственной деятельности подразделения

4. Форма проведения и база практики

Допускается прохождение следующих форм проведения учебной и производственной практики:

- стационарная практика.

Учебная и производственная практика проводится на предприятиях судостроительной отрасли, в судоремонтных организациях, а также в учебных мастерских и лабораториях образовательного учреждения, имеющих необходимое оборудование и оснащение.

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика входит в состав образовательной программы и является обязательной.

6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ

Общий объем учебной практики составляет 4 недели, объем производственной практики составляет 8 недель.

Индекс	Этапы практики	Время, в неделях (часах)	Семестр (курс)
ПМ.01 УП.01.01	Разработка технической документации для производства верфи в соответствии с единой системой конструкторской документации и единой системой технологической документации	2 (72 ч.)	7 (4 курс)
ПМ.03 УП.03.01	Организация выполнения основных и вспомогательных судостроительных и судоремонтных работ коллективом исполнителей (бригадой)	2 (72 ч.)	7 (4 курс)
ПМ.01 ПП.01.01	Разработка технической документации для производства верфи в соответствии с единой системой конструкторской документации и единой системой технологической документации	4 (144 ч.)	7 (4 курс)
ПМ.03 ПП.03.01	Организация выполнения основных и вспомогательных судостроительных и судоремонтных работ коллективом исполнителей (бригадой)	4 (144 ч.)	7 (4 курс)

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Тематический план прохождения практики

Наименование разделов (этапов) практики и видов учебной работы		Формы текущего контроля результатов прохождения практики	Итоговый контроль результатов прохождения практики
1. Организационный этап	6		
Участие в организационном собрании. Получение программы практики и методических указаний по её прохождению Консультация руководителя практики от колледжа.	2	Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательного учреждения	Присутствие на организационном собрании и получение программы практики и методических указаний по её прохождению. Присутствие на консультации.
Прибытие на место практики, в котором она будет проходить. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, противопожарной технике, охране труда, правилам внутреннего распорядка.	2	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Присутствие на месте прохождения учебной практики. В дневнике по практике выполнены записи по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка.
Ознакомительная экскурсия.	2	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	В дневнике по практике выполнены записи по ознакомительной экскурсии.
2. Основной этап	422		
Ознакомление с организационно-правовой формой предприятия, с учредительными документами и организационной структурой предприятия	4	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Ознакомление с должностными инструкциями. Исследование технологии построения структуры организации	4	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Изучение системы методов управления. Ознакомление с существующими методами нормирования труда в цехе	4	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Участие в оформлении табеля учета рабочего времени сотрудника структурного подразделения	6	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Нормирование труда при бригадных формах его организации	6	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Ознакомление с производственной структурой предприятия: состав основных и вспомогательных цехов, обслуживающих хозяйств судостроительного предприятия; общая схема технологического	6	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики

процесса			
Ознакомление с организацией технологической и организационной оснасткой в структурном подразделении предприятия	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Организация конструкторской подготовки производства	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Анализ методов мотивации персонала, а также участие в определении и анализе возможных рисков или конфликтов в подразделении предприятия	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Организация технологической подготовки производства	6	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Аттестация рабочего места	4	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики

Резервы улучшения использования рабочего времени	4	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Совершенствование организации и обслуживания рабочих мест	4	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Организация технического обслуживания производства	6	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Разработка предложений по формированию эффективной работы структурного подразделения предприятия	6	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Выполнение схемы технологических потоков изготовления деталей	18	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Описание линии механической и тепловой резки	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Изучение характеристик оборудования, размещенного в корпусообрабатывающем цехе	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Выполнение схемы размещения оборудования, технического оснащения и организации рабочих мест сборочно-сварочного цеха	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики

Изучение характеристик оборудования, размещенного в сборочно-сварочном цехе	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Ознакомление с требованиями нормативных документов: РД5.95079-91 – Технология изготовления деталей корпусов судов	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Описание технологического процесса изготовления детали в корпусообработывающем цехе	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Составление маршрутно-технологических карт на изготовление деталей из листового проката	18	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Составление маршрутно-технологических карт на изготовление деталей из профильного проката	18	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Ознакомление с механизированными поточными линиями корпусообработывающего производства (пролеты, участки, оборудование поточных линий). Подбор оборудования и оснастки для изготовления деталей	12	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Ознакомление с оборудованием тепловой резки деталей (кислородная, плазменная, лазерная). Подбор оборудования и оснастки для изготовления деталей	12	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Ознакомление с оборудованием механической обработки и гибки металла. Подбор оборудования и оснастки для изготовления деталей	12	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Разбивка корпуса судна на сборочные элементы	10	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Ознакомление с требованиями нормативных документов: ОСТ5.9912-83 – Типовые технологические процессы изготовления узлов и секций корпуса	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Разработка технологического процесса на изготовление плоского полотнища	18	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Подбор технологической оснастки для изготовления плоских полотнищ	12	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Разработка технологического процесса на изготовление	18	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во

плоской секции			время прохождения практики
Подбор технологической оснастки для сборки и сварки плоскостных секций	12	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Ознакомление с требованиями нормативных документов: ОСТ5.9914-83 – Типовые технологические процессы изготовления корпусов судов на стапеле	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Разработка технологического процесса на изготовление блоков	18		
Подбор технологической оснастки для сборки и сварки блоков	12	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Ознакомление с требованиями нормативных документов: ОСТ5.9092-91 – Основные положения по технологии изготовления корпусов судов	8	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Разработка технологического процесса формирования корпуса судна на стапеле	18	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Подбор технологической оснастки для формирования корпуса судна на стапеле	12	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Чтение маршрутно-технологических карт изготовления деталей из листового проката	10	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Чтение маршрутно-технологических карт изготовления деталей из профильного проката по чертежу	10	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Чтение технологии изготовления узла корпусной конструкции	10	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Чтение технологии изготовления секции корпусной конструкции	10	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
Разбор производственных ситуаций	6	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта.	Экспертная оценка на практических занятиях во время прохождения практики
3. Заключительный этап	4		
Обработка и систематизация собранных материалов для составления отчета по практике в соответствии с утвержденным планом.	2	Непосредственное наблюдение руководителем практики от колледжа.	Собранные материалы для составления отчета по практике систематизированы в соответствии с утвержденным планом.

Оформление отчета по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями.	2	Непосредственное наблюдение руководителем практики от колледжа.	Наличие оформленного отчета по учебной и производственной практике в соответствии с предъявляемыми требованиями.
Защита отчета по практике (дифференцированный зачет).			Анализ отчета по результатам прохождения практики; анализ результатов защиты отчета по практике и ответов на вопросы руководителя практики от колледжа.
Всего	432		

Распределение учебных часов по разделам (этапам) практики

Объем учебной практики в зачетных единицах/неделях	4/4
Объем производственной практики в зачетных единицах / неделях	8/8
Продолжительность учебной практики и производственной практики в часах	432
Подготовительный этап	6
Основной этап	422
Заключительный этап	4
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Дифференцированный зачет

8. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В ходе прохождения практики, обучающиеся ведут Дневник практики. По окончании практики предоставляют руководителю практики Отчет по практике и Дневник практики, характеристику с места прохождения практики, аттестационный лист (Приложения А, Б, В, Г), презентацию. Отчет о практике должен полностью отражать выполнение студентом программы практики. Должен быть выполнен в соответствии с требованиями стандартов:

- ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления»;
 - ГОСТ 2.105-95 «Общие требования к текстовым документам»;
 - ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
 - ГОСТ 7.82-2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов и (или) других нормативных документов»;
 - ГОСТ Р 21.1101-2009 СПДС «Основные требования к проектной и рабочей документации».
- отчет должен быть выполнен на листах формата А4, на каждой странице оставляются поля: слева – 20 мм, сверху и снизу – 20 мм, справа – 15 мм;
 - отчет должен быть выполнен строго в электронном варианте, 14 шрифтом (Times New Roman), текст должен быть написан на одной стороне листа, сокращения слов не допускаются;
 - отчет, выполненный в соответствии с заданием на практику (программой практики).
- Обучающийся должен предоставить все отчетные документы, отчет и получить зачет по результатам прохождения практик в последний день практики.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

№	Контролируемые модули, разделы (темы) практики	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства
1	Организационный этап	ОК 1,2,3,4,5,7,9 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5	Дневник по учебной и производственной практике, устный опрос.
2	Основной этап	ОК 1,2,3,4,5,7,9 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5	Наблюдение и оценка на практическом занятии, отчет по производственной практике, устный опрос.
3	Заключительный этап	ОК 1,2,3,4,5,7,9 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5	Отчет, устный опрос.
4	Защита отчета по практике в колледже	ОК 1,2,3,4,5,7,9 ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5	Ведомость.

Вопросы к зачету по учебной и производственной практикам

1. Работы, выполняемые в корпусообрабатывающем цехе.
2. Операции первичной обработки корпусной стали.
3. Технологическое оборудование корпусообрабатывающего цеха.
4. Сборочная оснастка и инструмент, применяемые на предприятии.
5. Виды технологических процессов, применяемых на предприятии.
6. Сборочный инструмент и приспособления, применяемые на предприятии.
7. Средства индивидуальной и коллективной защиты, применяемых при выполнении сборочных работ.
8. Средства индивидуальной и коллективной защиты, применяемых при выполнении сварочных работ.
9. Общие указания на выполнение сборочно-сварочных работ при сборке корпусных конструкций.
10. Требования по защите окружающей среды при выполнении сборочно-сварочных работ при выполнении сборочно-сварочных работ.
11. Оценка эффективности управления персоналом.
12. Стили управления, лидерство и власть.
13. Адаптация персонала.
14. Социально – психологический климат в коллективе организации.
15. Сущность, виды, типы контроля в коллективе организации.
16. Методы управления коллективом в организации.
17. Выбор наиболее приемлемого управленческого решения.
18. Методы диагностики профессиональной пригодности работников в организации.
19. Закономерности и принципы управления персоналом в организации.
20. Понятие конфликта и его влияние на организацию.
21. Соблюдение правил техники безопасности при всех слесарных работах.
22. Соблюдение правил техники безопасности при сварочных работах.

23. Техника безопасности при использовании ручного инструмента.
24. Контрольно-измерительный инструмент и приемы измерения данным инструментом.
25. Назначение разметки, разметка по шаблонам.
26. Назначение разметки, разметка по эскизам.
27. Назначение разметки, разметка по чертежам.
28. Инструмент для рубки и резки металла и приемы рубки и резания металла.
29. Приемы владение электроинструментом при выполнении работ.
30. Виды сварных швов.
31. Виды сварных соединений.
32. Приспособления, применяемые при выполнении слесарных работах.
33. Приспособления, применяемые при выполнении сварочных работах.
34. Средства индивидуальной защиты при сварочных работах.
35. Очистка поверхности металла перед сваркой. Способы очистки.
36. Способы механической очистки металла.
37. Правила выполнения прихваток. Последовательность постановки прихваток.
38. Разметка деталей, её виды.
39. Измерительный и разметочный инструмент при выполнении разметочных работ.
40. Способы разделки кромок под сварку.
41. Припуски, их виды, назначение.
42. Подготовка металла под сварку.
43. Требования к очистке поверхности металлов и сплавов перед сваркой.

Для выставления оценки устанавливается шкала оценивания по формам контроля

Формы контроля	Шкала оценивания
отчет	<p>Оценка «отлично» - обучающийся последовательно и исчерпывающе отвечает на поставленные вопросы; материал излагается грамотным языком, с точным использованием терминологии; умеет объяснять сущность явлений, процессов; умеет делать обобщение, выводы, сравнение, приводить примеры, свободно владеет монологической речью.</p> <p>Обучающийся в достаточной степени владеет: способами представления результатов самостоятельной аналитической деятельности; методами сбора, обработки и систематизации информации; навыками планирования рабочего времени.</p> <p>Оценка «хорошо» - обучающийся отвечает без навязывающих вопросов и не допускает при ответе серьезных ошибок; в ответах на вопросы имелись затруднения и допущены ошибки в определении понятий и в использовании терминологии; обобщение, выводы, сравнение делаются с помощью преподавателя;</p> <p>Обучающийся владеет отдельными способами представления результатов самостоятельной аналитической деятельности; средней степенью сформированности навыков: представления результатов самостоятельной аналитической деятельности; отдельными методами сбора, обработки и систематизации информации; недостаточными навыками планирования рабочего времени.</p> <p>В содержании и оформлении отчёта имеются недочёты.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - обучающийся на заданные вопросы отвечает недостаточно четко и полно, что требует дополнительных и уточняющих вопросов преподавателя; допущены ошибки в содержании ответа, отмечается недостаточное знание профессиональной терминологии</p> <p>Обучающийся владеет отдельными способами представления результатов самостоятельной аналитической деятельности. Не сформированы: навыки сбора, обработки и систематизации информации; навыки планирования рабочего времени.</p> <p>В содержании и оформлении отчёта имеются ошибки.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не продемонстрировал знание: программного материала.</p> <p>У обучающегося не сформированы умения: самостоятельно обобщать и излагать материал.</p> <p>Обучающийся не владеет способами представления результатов самостоятельной аналитической деятельности. Не сформированы: навыки сбора, обработки и систематизации информации; навыки планирования рабочего времени.</p> <p>В содержании и оформлении отчёта имеются большое количество ошибок.</p>

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основная литература:

1. Бабецкий В.И. Механика: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.И. Бабецкий, О.Н. Третьякова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 178 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-05813-0. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453941>
2. Бурмистров Е.Г. Основы сварки и газотермических процессов в судостроении и судоремонте: учебник / Е.Г. Бурмистров. – 3-е изд., стер. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 552 с. ISBN 978-5-8114-5234-7. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/138176/#2>
3. Князьков В.В. Проектирование судов: учебное пособие / В.В. Князьков. – Нижний Новгород: НГТУ им. Р.Е. Алексеева, 2018. – 228 с. – ISBN 978-5-6042086-5-6. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/151379>
4. Маницын В.В. Технология технического обслуживания и ремонта судов: учебное пособие / В.В. Маницын. – Находка: Дальрыбвтуз, 2019. – 380 с. – ISBN 978-5-88871-732-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156842>
5. Основы автоматизации технологических процессов: учебное пособие для среднего профессионального образования / А.В. Щагин, В.И. Демкин, В.Ю. Кононов, А.Б. Кабанова. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 163 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-03848-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449709>
6. Радченко М.В. Сварочное производство. Введение в специальность: учебное пособие / М.В. Радченко, В.Г. Радченко, Т.Б. Радченко. – Санкт-Петербург: Лань, 2020. – 240 с. – ISBN 978-5-8114-5143-2. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/143250>
7. Черепахин А.А. Технология сварочных работ: учебник для среднего профессионального образования / А.А. Черепахин, В.М. Виноградов, Н.Ф. Шпунькин. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 269 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-08456-6. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/453937>
8. Шайдуллин М.Г. Технология изготовления судовых корпусных конструкций: учебное пособие / М.Г. Шайдуллин, П.Л. Спехов, Н.М. Семенова. – Нижний Новгород: НГТУ им. Р.Е. Алексеева, 2019. – 93 с. – ISBN 978-5-502-01159-4. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/151384>

Дополнительная литература:

1. Беляков Г.И. Охрана труда и техника безопасности: учебник для среднего профессионального образования / Г.И. Беляков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 404 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-00376-5. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/451139>
2. ГОСТ 14771-76. Дуговая сварка в защитных газах. Соединения сварные. Основные типы, конструктивные элементы и размеры: издание официальное: введен в действие постановлением Государственного комитета стандартов Совета Министров СССР от 28.07.76 N 1826: дата введения 1977-07-01. – Москва: Стандартинформ, 2007. – 44 с. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200004379>
3. ГОСТ 16037-80. Соединения сварные. Соединения сварные стальных трубопроводов. Основные типы, конструктивные элементы и размеры: издание официальное: введен в действие постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24 апреля

1980 г. N 1876: дата введения 1981-07-01. – Москва: Стандартиформ, 2005. – 50 с. - URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200001918>

4. ГОСТ 5264-80. Ручная дуговая сварка. Соединения сварные. Основные типы, конструктивные элементы и размеры: издание официальное: введен в действие постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 24.07.80 г. N 3827: дата введения 1981-07-01. – Москва: Стандартиформ, 2010. – 89 с. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200004379>

5. ГОСТ 8713-79. Сварка под флюсом. Соединения сварные. Основные типы, конструктивные элементы и размеры: издание официальное: утвержден и введен в действие постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 26.12.79 N 5047: дата введения 1981-01-01. – Москва: Стандартиформ, 2007. – 48 с. – URL: <http://docs.cntd.ru/document/1200004491>

6. Давыдова С.В. Общее устройство и оборудование судов: учебное пособие / С.В. Давыдова, А.А. Кеслер. – Нижний Новгород: ВГУВТ, 2018. – 132 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/111603>

7. Зяблов О.К. Автоматизированные системы технологической подготовки судостроительного производства: учебное пособие / О.К. Зяблов. – Нижний Новгород: ВГУВТ, 2017. – 96 с. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/111598>

8. Карнаух Н.Н. Охрана труда: учебник для среднего профессионального образования / Н.Н. Карнаух. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 380 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02527-9. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/450689>

9. Лапченко Е.В. Судостроительные материалы, Методические указания по выполнению практических работ для студентов специальности 26.02.02 «Судостроение» очной Формы обучения / сост.: Е.В. Лапченко; ФГБОУ ВО «КГМТУ» СМТ. – Керчь, 2017. – 40 с.

10. Маницын В.В. Технология технического обслуживания и ремонта судов: учебное пособие / В.В. Маницын. – Находка: Дальрыбвтуз, 2019. – 380 с. – ISBN 978-5-88871-732-5. – Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/156842>

11. Эксплуатационная прочность судов: учебник / Е.П. Бураковский, Ю.И. Нечаев, П.Е. Бураковский, В.П. Прохнич. – Санкт-Петербург: Лань, 2017. – 404 с. – ISBN 978-5-8114-2676-8. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. – URL: <https://e.lanbook.com/book/97685>

Компьютерные и телекоммуникационные пособия

Интернет – ресурсы по направлению специальности:

<http://seaman-sea.ru/teoriya-ustroystva-sudna/122-plavuchest.html>

<http://seaships.ru/fivethausend.htm>

<http://seaships.ru/measurement.htm>

<http://www.kateralodki.ru/plavuchsudna>

<http://www.vodnyimir.ru/chto-takoe-ostoichivost.html>

Металлообработка: википедия. – URL: <https://ru.wikipedia.org/wiki>

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Microsoft Office
2. Consultant.ru

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Данный вид практики реализуется в организациях, имеющих подразделения, соответствующие видам профессиональной деятельности, заложенных в ФГОС СПО специальности и осуществляется на основе договоров, заключаемых между организацией и университетом в качестве практиканта (стажера) или в штатной должности члена коллектива.

Производственная практика проводится на базе судостроительных и судоремонтных предприятий города и региона. Реализация рабочей программы производственной практики обеспечивается оборудованием, предоставленным предприятием.

Для реализации образовательного процесса используются помещения образовательной организации:

Электромонтажная мастерская 2-318: набор инструмента электромонтажника №4; набор «Электрик» слесарно-монтажный №2; прибор мультиметр М266; мультиметр М838; мультиметрприбор Ц-4313; прибор Ц-4324; прибор Ц-4340; пускатель э/магнитный; станок сверлильный В 1316 В/400; станок заточный Вкл – 2000; шлифмашина ВД-100; приборы для электромонтажа ВМ 2.768.002-01; блоки питания БП -15; блоки питания БП -30; мегаомметры МС-5201; клещи токоизмерительные М 266; мегаомметр М 4100/1; магнитный пускатель ПММД-1123-М3; магнитные пускатели ПММ 1213; паяльник импульсный 30-130Вт; паяльники ЭПСН 40Вт; паяльники (для удаления припоя); клещи для обжима наконечников; клещи для снятия изоляции; специальный нож для снятия оболочки кабеля; источники питания Б 5-70; вольтметры лабораторные М-903; двигатель асинхронный АИР А4 У3 3 фазный; двигатель асинхронный 1 фазный Д 40А (12Вт); ЛАТРО-2406; бокорезы; утконосы; круглогубцы; отвертки крестовые; отвертки плоские; отвертки разные; ножницы по металлу; ножовка по металлу; кусачки; линейки слесарные; ключи разводные; ключи рожковые разные; молотки 0,2 кг; припой ПОС61 (упаковки); припой ПОС40 (упаковки); набор №5а Н:Х.5 изолированного инструмента ТУ.2.035.1140-88, 3 рабочих места для электромонтажа

Сварочный участок: аппараты сварочные, трансформатор сварочный ТСВ-150, углошлифовальная машина, электроды МР-3, электроды МР-4

Слесарно-механическая мастерская с оснащением: станки двухдисковые шлифовальные; станки сверлильные, станки токарно-винторезные, станки фрезерные, штангенциркули, глубиномеры

Учебная аудитория 7-107: комплект учебной мебели на 30 посадочных мест, доска аудиторная, мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор), комплект сборочных единиц, стенды со справочно-информационными данными и с примерами выполнения работ, тестовые материалы, альбом справочных данных, макеты геометрических тел со сквозными отверстиями, чертежный инструмент

Кабинет для самостоятельной работы 7-103: комплект учебной мебели на 6 посадочных мест, 1 компьютер с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно образовательную среду

Кабинет для самостоятельной работы АК-106: набор мебели ученической на 15 мест, 12 ноутбуков, 2 компьютера с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду, принтер и сканер.

13. ВНЕСЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ

Дополнения и изменения в программе практики за _____/_____ учебный год
В программу практики для специальности 26.02.02 «Судостроение» вносятся следующие
дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании педагогического совета

«__» _____ 20__ г.

Зам. директора по УМР

(подпись)

(Ф.И.О.)

Форма дневника прохождения практики

Колледж ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

ДНЕВНИК

прохождения учебной и производственной практики

обучающегося группы _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося полностью)

Специальность 26.02.02 «Судостроение»

Дата	Выполняемая работа (краткое описание работы)	Подпись руководителя от профильной организации
	Прохождение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка.	

Обучающийся

(подпись)

И.О. Фамилия

Руководитель практики
от колледжа

(подпись)

И.О. Фамилия

Руководитель практики от
организации

(подпись)

И.О. Фамилия

Форма титульного листа отчета по практике

Колледж ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

ОТЧЕТ

о прохождении учебной и производственной практики

Фамилия Имя Отчество

специальность 26.02.02 «Судостроение»

группа _____
(_____ курс)

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики:
от университета

Руководитель практики:
*от организации (структурного
подразделения Университета)*

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

(занимаемая должность)

Оценка: _____
«_____» _____ 20__ г.
(подпись)

«_____» _____ 20__ г.
(подпись)

г. Петропавловск-Камчатский,
20__ г.

*Образец характеристики руководителя практики от организации
(базы практики)*

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА

на _____,
(Фамилия, имя, отчество полностью)

проходившего практику

_____ место прохождения практики

Характеристика на студента (курсанта), проходившего практику, составляется руководителем от базы практики (организации) в произвольной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование организации, являющейся базой прохождения практики;
- период, за который характеризуется практикант;
- перечень подразделений организации, в которых практикант работал;
- работы, проводимые практикантом по поручению руководителя;
- отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению отдельных заданий;
- дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики;
- умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации;
- рекомендуемая оценка прохождения практики;
- дата составления характеристики.

Характеристика оформляется на бланке организации, являющейся базой практики, или на обычном листе с печатью этой организации (в случае отсутствия фирменного бланка).

Характеристика подписывается руководителем организации или его подразделения и заверяется печатью.

Организация, которая выдает характеристику практиканту, должна соответствовать приказу о направлении студента для прохождения практики.

Руководитель практики от

(наименование организации (базы практики),
должность

(подпись) И.О. Фамилия

Форма рабочего аттестационного листа по практике

Колледж «ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(ФИО)

обучающийся (аяся) на ____ курсе по специальности

(код, наименование)

Успешно прошел (ла) учебную/производственную практику по профессиональному модулю (модулям)

(наименование профессионального модуля)

В объеме _____ часов с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.
 В организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ.

Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиям организации, в которой проходила практика.

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной/ производственной практики

Дата «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики от

_____ (наименование организации (базы практики),

должность

_____ И.О. Фамилия