


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
О.В. Жижикина

«29» 01 2026 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

специальности:
26.02.02 «Судостроение»

Петропавловск-Камчатский
2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	3
1.1. Область применения рабочей программы.....	3
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	3
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	3
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	3
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	4
3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	4
3.3. Вопросы итогового контроля знаний по учебной дисциплине	5
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	6
4.2. Информационное обеспечение обучения.....	6
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ.....	8
ПРИЛОЖЕНИЕ АФонд оценочных средств	9

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 26.02.02 «Судостроение».

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла (ОГСЭ.07).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины:

1. научить студентов свободно и грамотно использовать языковые средства в профессиональной и бытовой коммуникации;
2. научить отбирать языковой материал в соответствии с требованиями стиля и жанра;
3. помочь освоить нормы устной и письменной речи;
4. научить редактировать текст, ориентированный на определенную форму общения;
5. научить грамотному оформлению деловых бумаг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- продуцировать разные типы речи;
- создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей;
- выявлять речевые ошибки, редактировать собственные тексты;
- пользоваться различными типами словарей русского языка и справочной литературой;
- различать элементы нормированной и ненормированной речи;

знать:

- основные единицы языка и речи, устную и письменную форму речи;
- основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи;
- основные словари русского языка;
- части речи, стилистику частей речи;
- выразительные возможности русского синтаксиса.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины способствует формированию следующих общих компетенций и личностных результатов:

Код	Наименование результата обучения
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лекции	20
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	0
Итоговая аттестация в форме 5 семестр – контрольная работа	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.07 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, лабораторные работы	Объем часов	ОК/ПК	
1	2	3	4	
<i>Раздел 1. Текст. Стили речи. Лексика и фразеология</i>				
Тема 1.1. Язык и речь. Понятие культуры речи	Лекции	2	ОК 05	
	1			Определение понятия «культура речи». Понятие о русском национальном языке. Разновидности русского национального языка. Основные качества речи и их характеристика.
	2			Литературный язык как основа культуры речи. Литературный язык и его признаки. Формы существования литературного языка и их характерные черты.
	3	Понятие «языковая норма», ее черты и разновидности.		
	Практическое занятие 1	2	ОК 05	
	Язык и норма. Понятие культуры речи			
Тема 1.2. Стили и типы речи	Лекции	2	ОК 05	
	1			Понятие о функциональном стиле. Разновидности функциональных стилей, их языковые признаки.
	2	Особенности построения текста разных стилей.		
		Практическое занятие 2	2	ОК 05
	Жанры деловой и учебно-научной речи.			
Тема 1.3. Лексика и фразеология современного русского языка	Лекции	2	ОК 05	
	1			Слово и его лексическое значение.
	2			Употребление многозначных слов и тавтологии.
	3			Синонимы и их функции в речи. Паронимы и их разграничение.
	4			Употребление заимствованных слов. Слова ограниченного употребления.
	5			Основные группы фразеологических оборотов.
	6	Происхождение, строение и значение фразеологизмов.		
	Практическое занятие 3	2	ОК 05	
	Лексические ошибки и их исправление.			
<i>Раздел 2. Орфоэпия. Графика. Орфография</i>				
Тема 2.1. Нормы произношения русского литературного языка. Акцентология	Лекции	2	ОК 05	
	1			Понятие об орфоэпической и акцентологической норме.
	2			Произношение безударных гласных. Произношение некоторых согласных и их сочетаний. Особенности произношения заимствованных слов, варианты русского литературного произношения.
	2	Особенности русского ударения. Вариативность ударений. Функции русского ударения. Система помет в нормативном словаре.		

	3	Причины ошибок в ударении. Ударение в некоторых грамматических формах (в им. существительных, в именах прилагательных, в причастиях, в глаголах).		
Тема 2.2. Графика и орфография	Лекции		2	ОК 05
	1	Сильная и слабая позиции звуков в слове.		
	2	Правила сокращения слов. Правила переноса.		
	3	Употребление прописных букв.		
	4	Морфологический принцип русской орфографии. Традиционные написания слов.		
	5	Фонетический принцип написания значимых частей слова. Принцип раздельного написания слов русского языка. Написания с дефисом.		
	Практическое занятие 4		2	ОК 05
	Особенности русской графики. Орфографический разбор.			
Раздел 3. Морфология				
Тема 3.1. Морфологические нормы употребления именных частей речи	Лекции		4	ОК 05
	1	Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова.		
	2	Образование форм имени существительного. Категория рода, числа, падежа у имен существительных. Образование форм местоимений.		
	3	Образование форм имени прилагательного. Краткие формы имен прилагательных в форме степеней сравнения.		
	4	Образование форм числительного.		
	5	Нормы употребления местоимений и числительных.		
	Практическое занятие 5		2	ОК 05
	Морфологические нормы употребления именных частей речи			
Тема 3.2. Морфологические нормы употребления глагольных форм	Лекции		2	ОК 05
	1	Категория времени, лица, числа, наклонения у глаголов. Образование форм глагола.		
	2	Образование и употребление причастий и деепричастий.		
Раздел 4. Синтаксис				
Тема 4.1. Синтаксические нормы русского языка	Лекции		2	ОК 05
	1	Употребление предлогов. Ошибки в управлении.		
	2	Порядок слов в предложении. Актуальное членение предложений.		
	3	Координация подлежащего и сказуемого.		
	4	Употребление причастных и деепричастных оборотов, конструкций с однородными членами.		
	5	Употребление союзов.		
	Практическое занятие 6		2	ОК 05
	Нарушения синтаксических норм и редактирование предложений.			
Тема 4.2. Лингвистика текста. Выразительные возможности русского синтаксиса	Лекции		2	ОК 05
	1	Система связи как важнейшее свойство языка. Текст – единица высшего уровня языка. Системные свойства текста. Обучение смысловому восприятию текста. Анализ и создание текста.		
	2	Наблюдение над лексическими и грамматическими средствами связи между частями текста. Наблюдение над языком и художественными средствами текста.		
	3	Особое место в языке художественной литературы тропов, эпитетов, аллегорий, олицетворения, гиперболы, иронии, метафоры, метонимии и др.		
	Лингвостилистический анализ текста			
Всего:			32	

3.3. Вопросы итогового контроля знаний по учебной дисциплине

1. Разновидности русского национального языка.
2. Особенности устной и письменной форм языка.
3. Охарактеризуйте термин «культуры речи» в узком и широком смысле.
4. Виды языковых норм. Формирование норм литературного языка.

5. Разновидности стилей современного русского языка. На чем основано многообразие стилей?
6. Особенности научного стиля языка. Подстили научного стиля речи.
7. Особенности публицистического стиля языка.
8. Основные особенности официально-делового стиля языка.
9. Специфика разговорного стиля.
10. Типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение.
11. Слово и его лексическое значение.
12. Понятие об омонимах. Однозначные и многозначные слова.
13. Понятие о синонимах и антонимах.
14. Понятие о паронимах.
15. Фразеологизмы, их употребление в речи.
16. Типы словарей. Значение словарей в жизни человека.
17. Орфоэпия. Нормы произношения гласных.
18. Нормы произношения согласных звуков и заимствованных слов.
19. Нормы ударения в современном русском языке.
20. Понятие о морфологии и морфологические нормы.
21. Словосочетание и виды связи.
22. Простое предложение. Виды простых предложений.
23. Сложное предложение.
24. Понятие о пунктуации. Группы знаков препинания.

3.4. Темы докладов

1. Нормы русского литературного языка: правила и тенденции развития.
2. Особенности разговорной и официально-деловой речи в современной России.
3. Орфоэпия и правильное произношение в публичной речи.
4. Использование заимствованных слов в современном русском языке: плюсы и минусы.
5. Фразеология русского языка: происхождение устойчивых выражений и их значение.
6. Стилистические особенности языка художественной литературы XIX века.
7. Этикет письменного общения в электронной почте и социальных сетях.
8. Средства выразительности в публицистическом стиле речи.
9. Типичные ошибки и нарушения норм русского языка в средствах массовой информации.
10. Эффективные приемы подготовки к публичному выступлению и преодоление страха перед аудиторией.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины осуществляется в кабинете социально-экономических дисциплин.

Учебная аудитория 2-209: набор мебели ученической на 32 посадочных места, рабочее место для преподавателя, оборудованное ПК, ЖК панель, маркерная доска, стенды.

4.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02427-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471021>.

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 386 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7623-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449718>.

3. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 278 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11324-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/467576>.

Дополнительная литература

4. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. - Ростов-на-Дону, 1996.

5. Данцев А.А., Нефедова Н.В. Русский язык и культура речи для технических вузов. - Ростов-на-Дону, 2001.

6. Розенталь Д.Э. Русский язык: пособие для поступающих в вузы. – М., 1998.

7. Родина Н.С., Иванова А.Ю. Справочник – практикум. Культура устной и письменной речи делового человека. - М., 2001.

8. Русский язык и культура речи: Учебник. Под ред. В.Д. Черняк. – СПб.: САГА: М.: ФОРУМ, 2006.

9. Головин Б.Н. Основы культуры речи. – М., 1998.

10. Горбачевич К.С. Нормы современного русского литературного языка. – М., 1978.

11. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. – М., 2001.

12. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. – М., 1997.

13. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М., 2001.

14. Аванесов Р.И. Орфоэпический словарь русского языка. – М., 1998.

15. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М., 1994.

16. Розенталь Д.Э., Пеленкова М.А. Словарь трудностей русского языка. – М., 1987.

Интернет-ресурсы

17. www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).

18. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).

19. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).

20. www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка»).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Общая/профессиональная компетенция	Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке - проявлять толерантность в рабочем коллективе <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - правила оформления документов - правила построения устных сообщений 	<p>Практические работы 1-6 Контрольная работа</p>

6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дополнения и изменения в рабочей программе за ____ / ____ учебный год

В рабочую программу по дисциплине «Русский язык и культура речи» для специальности 26.02.02 «Судостроение» вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)


Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании педагогического совета протокол № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

Зам. директора по УМР _____
(подпись)

ПРИЛОЖЕНИЕ А

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)**

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
О.В. Жижкина

«29» 01 2026 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

«Русский язык и культура речи»

специальность:
26.02.02 «Судостроение»

Петропавловск-Камчатский
2026

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования

Компетенции	Планируемые результаты	Критерии оценивания результатов обучения			
		неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
ОК.05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; проявлять толерантность в рабочем коллективе	Отсутствие умений грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	Фрагментарные, неполные умения грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	Небольшие пробелы в умении грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	Сформированное умение грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
	Знания: правила оформления документов; правила построения устных сообщений.	Отсутствие знаний о правилах оформления документов; правилах построения устных сообщений.	Несистемное использование знаний о правилах оформления документов; правилах построения устных сообщений.	Небольшие пробелы в знаниях о правилах оформления документов; правилах построения устных сообщений.	Сформирована система знаний о правилах оформления документов; правилах построения устных сообщений.

2. Уровень и критерии освоения компетенции, а также показатели и критерии оценки её сформированности

Уровень освоения	Критерии освоения	Показатели и критерии оценки сформированности компетенции
Продвинутый	<p><i>Компетенции сформированы</i></p> <p>Демонстрируется высокий уровень самостоятельности, высокая адаптивность практического навыка</p>	<p>Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено на «отлично».</p> <p>Обучаемый демонстрирует способность к полной самостоятельности (допускаются консультации с преподавателем по сопутствующим вопросам) в выборе способа решения неизвестных или нестандартных заданий в рамках учебной дисциплины с использованием знаний, умений и навыков, полученных как в ходе освоения данной учебной дисциплины, так и смежных дисциплин.</p>
Базовый	<p><i>Компетенции сформированы.</i></p> <p>Демонстрируется достаточный уровень самостоятельности устойчивого практического навыка</p>	<p>Теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов необходимые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальной оценкой, некоторые виды заданий выполнены с несущественными ошибками. Качество выполнения заданий оценено преимущественно на «хорошо».</p> <p>Способность обучающегося продемонстрировать самостоятельное применение знаний, умений и навыков при решении заданий, аналогичных тем, которые представлял преподаватель при потенциальном формировании компетенции, подтверждает наличие сформированной компетенции, причем на более высоком уровне.</p>
Пороговый	<p><i>Компетенции сформированы.</i></p> <p>Демонстрируется недостаточный уровень самостоятельности практического навыка</p>	<p>Теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий, возможно, содержат ошибки. Качество выполнения заданий оценено преимущественно на «удовлетворительно».</p> <p>Если обучаемый демонстрирует самостоятельность в применении знаний, умений и навыков к решению учебных заданий в полном соответствии с образцом, данным преподавателем, по заданиям, решение которых было показано преподавателем, следует считать, что компетенция сформирована, но ее уровень недостаточно высок.</p>
Низкий	<p><i>Компетенции не сформированы</i></p> <p>Демонстрируется отсутствие или фрагментарное наличие самостоятельности и практического навыка</p>	<p>Теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p> <p>Неспособность обучающегося самостоятельно продемонстрировать наличие знаний при решении заданий, которые были представлены преподавателем вместе с образцом их решения, отсутствие самостоятельности в применении умения к использованию методов освоения учебной дисциплины и неспособность самостоятельно проявить навык повторения решения поставленной задачи по стандартному образцу свидетельствуют об отсутствии сформированной компетенции.</p>

3. Описание шкал оценивания

Оценка	Результаты
Практическая работа	
Отлично	Выставляется обучающемуся, чей результат анализа ситуации оказался наиболее всесторонним, чье решение или расчет оказался наиболее продуманным, логичным и предусматривающим большее количество альтернативных вариантов решений;
Хорошо	Выставляется обучающемуся, использовавшему методику или инструмент анализа с незначительными нарушениями, чья работа имеет незначительные погрешности
Удовлетворительно	Выставляется каждому обучающемуся, чья работа имеет нарушения, но в целом задание выполнено, анализ проведен поверхностно, в том числе с нарушением методики его проведения
Неудовлетворительно	Выставляется каждому обучающемуся, если работа выполнена с нарушением методики его выполнения, результаты не обоснованы, не сделаны выводы, выводы сделаны с грубыми нарушениями и не соответствует поставленной задаче.
Выполнение доклада	
Отлично	<p>Выставляется, если работа отвечает всем четырем критериям:</p> <p>Критерии:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Знание и понимание теоретического материала. <ul style="list-style-type: none"> – определяет рассматриваемые понятия четко и полно, приводя примеры; – материал строго соответствует теме; – самостоятельность выполнения работы. 2. Анализ и оценка информации: <ul style="list-style-type: none"> – грамотно применяет инструменты и категории анализа; – умело использует приемы сравнения и обобщения для анализа взаимосвязи понятий и явлений; – способен проанализировать альтернативные взгляды на вопрос и прийти к сбалансированному самостоятельному заключению; – использует значительное число источников информации; – дает личную оценку проблеме. 3. Построение суждений: <ul style="list-style-type: none"> – ясность и четкость изложения материала; – выдвигаемые тезисы сопровождаются аргументацией; – приводятся различные точки зрения и их оценка; – форма изложения материала соответствует жанру проблемной научной статьи. 4. Оформление работы: <ul style="list-style-type: none"> – в соответствии с требованиями к оформлению данного вида работ; – соблюдение лексических, фразеологических, грамматических и стилистических норм русского языка; – в соответствии с правилами орфографии и пунктуации русского языка.
Хорошо	Выставляется, если работа отвечает трем критериям
Удовлетворительно	Выставляется, если работа отвечает двум критериям
Неудовлетворительно	Выставляется, если работа не отвечает критериям оценки.
Контрольная работа	

Отлично	Выставляется, если обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала; последовательно и четко отвечает на вопросы; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, делать правильные выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании пройденного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой.
Хорошо	Выставляется, если обучающийся показывает полное знание программного материала; дает полные ответы на теоретические вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой
Удовлетворительно	Выставляется, если обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне
Неудовлетворительно	Выставляется, если обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по разделу; не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые преподавателем вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

4. Типовые задания, характеризующие этапы формирования компетенций

4.1 Практические работы

Практические работы являются важным методом формирования профессиональных компетенций у студентов, поскольку они позволяют закрепить теоретические знания, развить навыки самостоятельного принятия решений и повысить готовность к решению реальных проблем в профессиональной деятельности.

Практическая работа № 1

Тема: «Язык и норма. Понятие культуры речи»

Задание:

1. Анализ предложенных текстов с целью выявления ошибок различного типа (орфографических, пунктуационных, стилистических).
2. Определение уровней культуры речи на примере коротких аудиозаписей (например, радио- или телевизионных репортажей).
3. Самостоятельная подготовка монолога или диалога на заданную тему («Моя будущая профессия», «Любимый город»).

Практическая работа №2

Тема: «Жанры деловой и учебно-научной речи».

Задание:

1. Изучить несколько предложенных образцов текстов различной жанровой принадлежности (приказ, договор, аннотация, научная статья) и определить характерные черты каждого жанра.
2. Составить небольшой текст в одном из жанров:
 - приказ руководителя организации,
 - заявление на предоставление отпуска,
 - отзыв на курсовую работу,
 - аннотацию научной статьи.
3. Презентация своего текста с указанием характерных черт выбранного жанра и обосновать правильность выбора жанрового оформления текста.

Практическая работа №3

Тема: «Лексические ошибки и их исправление».

Задания:

1. Изучить предложение с ошибочной сочетаемостью слов. Необходимо исправить ошибку и объяснить причину изменения.
2. Изучить список словосочетаний с неправильно подобранными синонимами. Необходимо заменить некорректное слово на правильный аналог.
3. Изучить готовый текст, совместно выделить лексические ошибки и предложить варианты их исправлений.

Практическая работа №4

Тема: «Особенности русской графики. Орфографический разбор».

Задание:

1. Изучение полученной карточки с текстом, содержащим ряд сложных слов для орфографического разбора.
2. Составление собственного текста (предложения или короткого рассказа), в котором присутствуют слова с труднопроизносимой графикой или особенностями написания (примеры: осень, январь, брошюра, машина).

3. Выполнение мини-тестирования по ключевым правилам русской графики и орфографии (задания включают заполнение пропусков, исправление ошибок, выбор верного варианта написания).

Практическая работа №5

Тема: «Морфологические нормы употребления именных частей речи».

Задание:

1. Анализ небольшого текста, выявление и классификация форм именных частей речи.

2. Каждому студенту дается фрагмент текста, содержащий существительные, прилагательные, числительные и местоимения. Студенту необходимо выписать каждое слово, обозначить его начальную форму и указать конкретные морфологические характеристики (род, число, падеж, склонение).

3. Работа с таблицами: заполнение таблицы формами склонения существительных, прилагательных и числительных (количественных и порядковых).

4. Подготовка небольших творческих рассказов с использованием всех трех родов существительных и чисел, а также многообразия падежных форм прилагательных и числительных.

Практическая работа №6

Тема: «Нарушения синтаксических норм и редактирование предложений».

Задание:

1. Изучение представленных предложений и выявление нарушения синтаксических норм.

2. В текстах обнаружить и устранить ошибки, привести предложение в соответствие с нормами русского языка.

4.2 Доклад

Доклад является важным методом формирования как общих, так и профессиональных компетенций, так как представляет собой вид самостоятельной работы, в ходе которой обучающийся развивает навыки сбора, обработки и презентации информации. Данный метод предполагает глубокий анализ темы, подбор убедительной аргументации и структурированное изложение материала.

Примерные темы докладов:

1. Нормы русского литературного языка: правила и тенденции развития.
2. Особенности разговорной и официально-деловой речи в современной России.
3. Орфоэпия и правильное произношение в публичной речи.
4. Использование заимствованных слов в современном русском языке: плюсы и минусы.

5. Фразеология русского языка: происхождение устойчивых выражений и их значение.

6. Стилистические особенности языка художественной литературы XIX века.

7. Этикет письменного общения в электронной почте и социальных сетях.

8. Средства выразительности в публицистическом стиле речи.

9. Типичные ошибки и нарушения норм русского языка в средствах массовой информации.

10. Эффективные приемы подготовки к публичному выступлению и преодоление страха перед аудиторией.

4.3 Контрольная работа

Контрольная работа выступает одним из важнейших инструментов формирования и оценки как общих, так и профессиональных компетенций обучающихся. Она используется как итоговая форма контроля знаний, обеспечивая обратную связь между преподавателем и обучающимся, позволяя оценить степень усвоения учебного материала и выявить пробелы в знаниях.

Примерные контрольные задания:

Задание № 1. Поставьте ударения в словах в соответствии с литературной нормой современного русского литературного языка.

Диалог, опека, кладовая, творог, тефтели, гербовый, километр, щавель, пломбировать, пломбированный, звонит.

Задание № 2. Произнесите данные слова, найдите лишнее, обоснуйте свой выбор.

Алчный, вечный, беспечный, ленточный, пустячный.

Задание № 3. Найдите в предложениях и исправьте лексические ошибки.

1. Чтобы чаще бывать в театре, я купил абонент. 2. В составе команд немало именитых спортсменов, не раз добивавшихся отменных результатов на соревнованиях. 3. В момент пребывания на юге Пушкин пишет романтические произведения. 4. Были выявлены некоторые дефекты в работе турбюро. 5. Рабочий был уволен за прогул без уважительной причины.

Задание № 4. Укажите род имен существительных, подберите к ним прилагательные.

Рояль, жюри, кофе, толь, пони, Чикаго, АЗС.

Задание № 5. Перепишите, раскрывая скобки.

1. Мать велела мне купить несколько (простынь, простыней). 2. Я не нашла в магазинах ни (апельсин), ни (мандарин), ни (баклажан). 3. Рабочие собрались на (провода, проводы) отъезжающих на стройку. 4. В ходе переговоров были составлены коллективные (договора, договоры). 5. В школе работают опытные (учителя, учителя).

Задание № 6. Исправьте предложения.

1. Из-за ливней экспедиция работала в более труднейших условиях. 2. Трое юношей и трое девушек исполняли красивый танец. 3. Школьная библиотека располагает двумя тысячами четыреста восемьдесят тремя книгами. 4. Мать велела дочери налить себе воды. 5. Если так будет дальше продолжаться, то я очучусь в затруднительном положении.

Задание № 7. Исправьте ошибки в употреблении предлогов и падежных форм.

1. Об этом мы познакомим вас позже. 2. Докладчик подчеркнул о необходимости строительства. 3. Он был зол против сына. 4. Железнодорожный состав отправился в рейс согласно расписания. 5. Строительство не было закончено в срок лишь благодаря несвоевременной доставке материалов.

Задание № 8. Исправьте ошибки.

1. Товарищи оказали мне плохую медвежью услугу. 2. В конце 18 века страна была разделена на три неравные половины. 3. Крестьянство на протяжении многих веков боролось против помещиков. Проработавшие всю жизнь учителя в школе без сомнения должны получать льготную пенсию. 5. Незнакомец опустился в кресло и протянул руки к огню, пылавшему в камине и который притягивал его.

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Колледж

Н.Ю. Лопырева

РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

*Методические указания к изучению курса и выполнению практических работ
для студентов специальности 26.02.02 «Судостроение»
очная и заочная форма обучения*

Петропавловск-Камчатский
2026 г.

Лопырева Наталья Юрьевна

Русский язык и культура речи. Методические указания к изучению курса и выполнению практических работ для студентов специальности 26.02.02 «Судостроение» – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2026. – 18 с.

Методические указания к изучению курса и выполнению практических работ для студентов специальности 26.02.02 «Судостроение» составлены в соответствии с требованиями к освоению основной образовательной программы подготовки выпускников по специальности 26.02.02 «Судостроение» федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

© КамчатГТУ, 2026

© Лопырева Н.Ю., 2026

СОДЕРЖАНИЕ

1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА.....	4
2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСА.....	4
3. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА.....	5
3.1 Содержание лекционных занятий.....	5
3.2 Практические занятия.....	6
4. ВОПРОСЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ.....	17
5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ.....	18

1. КРАТКАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА КУРСА ОГСЭ.07 «Русский язык и культура речи»

Дисциплина предназначена для изучения студентами специальности 26.02.02 «Судостроение» и входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

Дисциплина «Русский язык и культура речи» направлена на формирование у обучающихся среднего профессионального образования прочных знаний и навыков грамотного владения родным языком, повышение уровня речевой культуры и развитие умения ясно, точно и понятно выражать свои мысли в различных жизненных и профессиональных ситуациях.

Учебный процесс сочетает лекции и практические занятия, нацеленные на развитие навыков самостоятельной работы, развитие умений анализа и оценки текстов с точки зрения языкового оформления и функциональной целесообразности, а также эффективной коммуникации в различных сферах деятельности. Промежуточная аттестация проходит в форме контрольной работы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КУРСА

Цель изучения дисциплины:

1. научить студентов свободно и грамотно использовать языковые средства в профессиональной и бытовой коммуникации;
2. научить отбирать языковой материал в соответствии с требованиями стиля и жанра;
3. помочь освоить нормы устной и письменной речи;
4. научить редактировать текст, ориентированный на определенную форму общения;
5. научить грамотному оформлению деловых бумаг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- продуцировать разные типы речи;
- создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей;
- выявлять речевые ошибки, редактировать собственные тексты;
- пользоваться различными типами словарей русского языка и справочной литературой;
- различать элементы нормированной и ненормированной речи;

знать:

- основные единицы языка и речи, устную и письменную форму речи;
- основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи;
- основные словари русского языка;
- части речи, стилистику частей речи;
- выразительные возможности русского синтаксиса.

3. СОДЕРЖАНИЕ КУРСА

3.1 Содержание лекционных занятий

Раздел 1. Текст. Стили речи. Лексика и фразеология

Тема 1.1. Язык и речь. Понятие культуры речи

Определение понятия «культура речи». Понятие о русском национальном языке. Разновидности русского национального языка. Основные качества речи и их характеристика. Литературный язык как основа культуры речи. Литературный язык и его признаки. Формы существования литературного языка и их характерные черты.

Тема 1.2. Стили и типы речи

Понятие о функциональном стиле. Разновидности функциональных стилей, их языковые признаки. Особенности построения текста разных стилей.

Тема 1.3. Лексика и фразеология современного русского языка

Слово и его лексическое значение. Использование многозначных слов и тавтологии. Синонимы и их функции в речи. Паронимы и их разграничение. Использование заимствованных слов. Слова ограниченного употребления. Основные группы фразеологических оборотов. Происхождение, строение и значение фразеологизмов.

Раздел 2. Орфоэпия. Графика. Орфография

Тема 2.1. Нормы произношения русского литературного языка. Акцентология

Понятие об орфоэпической и акцентологической норме. Произношение безударных гласных. Произношение некоторых согласных и их сочетаний. Особенности произношения заимствованных слов, варианты русского литературного произношения. Особенности русского ударения. Вариативность ударений. Функции русского ударения. Система помет в нормативном словаре. Причины ошибок в ударении. Ударение в некоторых грамматических формах (в им. существительных, в именах прилагательных, в причастиях, в глаголах).

Тема 2.2. Графика и орфография

Сильная и слабая позиции звуков в слове. Правила сокращения слов. Правила переноса. Использование прописных букв. Морфологический принцип русской орфографии. Традиционные написания слов. Фонетический принцип написания значимых частей слова. Принцип раздельного написания слов русского языка. Написания с дефисом.

Раздел 3. Морфология

Тема 3.1. Морфологические нормы употребления именных частей речи

Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова. Образование форм имени существительного. Категория рода, числа, падежа у имен существительных. Образование форм местоимений. Образование форм имени прилагательного. Краткие формы имен прилагательных в форме степеней сравнения. Образование форм числительного. Нормы употребления местоимений и числительных.

Тема 3.2. Морфологические нормы употребления глагольных форм
Категория времени, лица, числа, наклонения у глаголов. Образование форм глагола. Образование и употребление причастий и деепричастий.

Раздел 4. Синтаксис

Тема 4.1. Синтаксические нормы русского языка

Употребление предлогов. Ошибки в управлении. Порядок слов в предложении. Актуальное членение предложений. Координация подлежащего и сказуемого. Употребление причастных и деепричастных оборотов, конструкций с однородными членами. Употребление союзов.

Тема 4.2. Лингвистика текста. Выразительные возможности русского синтаксиса

Система связи как важнейшее свойство языка. Текст – единица высшего уровня языка. Системные свойства текста. Обучение смысловому восприятию текста. Анализ и создание текста. Наблюдение над лексическими и грамматическими средствами связи между частями текста. Наблюдение над языком и художественными средствами текста. Особое место в языке художественной литературы тропов, эпитетов, аллегорий, олицетворения, гиперболы, иронии, метафоры, метонимии и др. Лингвостилистический анализ текста

3.2 Практические занятия

Практическая работа № 1

Тема: «Язык и норма. Понятие культуры речи»

Цель: Ознакомление с основными нормами русского языка. Выработка представления о понятии «культура речи». Отработка навыков анализа речи на предмет соблюдения языковых норм.

Задание:

1. Анализ предложенных текстов с целью выявления ошибок различного типа (орфографических, пунктуационных, стилистических).
2. Определение уровней культуры речи на примере коротких аудиозаписей (например, радио- или телевизионных репортажей).
3. Самостоятельная подготовка монолога или диалога на заданную тему («Моя будущая профессия», «Любимый город»).

Технические средства обучения: мультимедийное средство для воспроизводства аудиозаписей.

Ход работы:

1. Повторение изученного материала.
2. Анализ предложенных текстов с целью выявления ошибок различного типа (орфографических, пунктуационных, стилистических):
 2. Определение уровней культуры речи на примере коротких аудиозаписей (например, радио- или телевизионных репортажей):
 3. Самостоятельная подготовка монолога или диалога на заданную тему («Моя будущая профессия», «Любимый город»):

Рекомендуемая литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02427-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471021>.

Указания к выполнению практической работы:

1. Анализ предложенных текстов с целью выявления ошибок различного типа (орфографических, пунктуационных, стилистических):
 - Изучить подготовленные преподавателем отрывки и найти возможные ошибки.
 - Ошибки совместно обсуждаются и формулируются рекомендации по исправлению.
2. Прослушать короткие аудиозаписи:
 - определить уровень культуры речи говорящих.
 - составить собственное мнение относительно степени соответствия нормам.
4. Самостоятельно подготовить монолог или диалог на выбранную тему («Моя будущая профессия», «Любимый город»):
 - Выступление готовится с соблюдением установленных норм русского языка.

– Выступления оцениваются коллективно с обсуждением выявленных достоинств и недостатков.

Практическая работа №2

Тема: «Жанры деловой и учебно-научной речи».

Цель: Закрепление знаний о жанровой специфике официальной, деловой и учебно-научной речи, приобретение навыков распознавания и самостоятельного составления текстов соответствующих жанров.

Задание:

1. Изучить несколько предложенных образцов текстов различной жанровой принадлежности (приказ, договор, аннотация, научная статья) и определить характерные черты каждого жанра.
2. Составить небольшой текст в одном из жанров:
 - приказ руководителя организации,
 - заявление на предоставление отпуска,
 - отзыв на курсовую работу,
 - аннотацию научной статьи.
3. Презентация своего текста с указанием характерных черт выбранного жанра и обосновать правильность выбора жанрового оформления текста.

Технические средства обучения: мультимедийное средство для демонстрации заданий.

Ход работы:

1. Рассмотрение основных понятий («документ», «речь официальная», «жанровая принадлежность»).
2. Изучение нескольких образцов текстов различной жанровой принадлежности (приказ, договор, аннотация, научная статья) и определение характерных черт каждого жанра.
3. Составление индивидуального текста в одном из жанров.
4. Подготовка презентации своего текста с указанием характерных черт выбранного жанра и обоснование правильности выбора жанрового оформления текста.

Рекомендуемая литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02427-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471021>.

Указания к выполнению практической работы:

1. Студентам предлагается прочитать несколько образцов текстов различной жанровой принадлежности (приказ, договор, аннотация, научная статья) и определить характерные черты каждого жанра.

Задание выполняется коллективно, преподаватель организует обмен мнениями и подводит итоги обсуждения.

2. Каждый студент получает индивидуальное задание: составить небольшой текст в одном из жанров:

- приказ руководителя организации,
- заявление на предоставление отпуска,
- отзыв на курсовую работу,
- аннотацию научной статьи.

Время на выполнение задания ограничено, важно соблюдение структуры и норм выбранного жанра.

3. Группа делится на подгруппы по 3–4 человека. Каждая группа должна подготовить презентацию своего текста с указанием характерных черт выбранного жанра и обосновать правильность выбора жанрового оформления текста.

Преподаватель контролирует ход работы групп, консультирует по возникающим вопросам.

Практическая работа №3

Тема: «Лексические ошибки и их исправление»

Цель: развить у студентов практические навыки распознавания и устранения лексических ошибок в тексте, способствовать формированию представлений о точности словоупотребления и семантической сочетаемости.

Задание:

1. Изучить предложение с ошибочной сочетаемостью слов. Необходимо исправить ошибку и объяснить причину изменения.

2. Изучить список словосочетаний с неправильно подобранными синонимами. Необходимо заменить некорректное слово на правильный аналог.

3. Изучить готовый текст, совместно выделить лексические ошибки и предложить варианты их исправлений.

Технические средства обучения: –

Ход работы:

1. Повторение основных типов лексических ошибок.

2. Изучение предложений с ошибочной сочетаемостью слов и исправление ошибок с объяснением причины изменения.

3. Изучение списка словосочетаний с неправильно подобранными синонимами и замена некорректного слова на правильный аналог.

4. Изучение готового текста, совместное выделение лексических ошибок и поиск вариантов их исправления.

Рекомендуемая литература:

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02427-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471021>.

Указания к выполнению практической работы:

1. Устранение нарушений семантической сочетаемости

Дано предложение с ошибочной сочетаемостью слов. Необходимо исправить ошибку и объяснить причину изменения.

Пример:

«Мы решили провести этот праздник весело и интересно».

Ошибка: Семантически верно, однако неверно употреблено сочетание слов («весело и интересно»).

Нужно выбрать подходящее слово, уточняющее цель мероприятия.

Исправляем: *«Мы решили провести этот праздник ярко и незабываемо».*

2 Исправление ошибок в употреблении синонимов и паронимов

Предлагается список словосочетаний с неправильно подобранными синонимами. Задача – заменить некорректное слово на правильный аналог.

Пример:

«Она купила себе новую одежду».

Ошибка: Слово «одежда» заменено неуместным синонимом.

Исправляем: *«Она купила себе новый костюм».*

3 Работа с текстом

Получив готовый текст, студенты совместно выделяют лексические ошибки и предлагают варианты их исправлений.

Пример текста:

«Этот случай показал нам всю важность нашей профессии. Мы часто сталкиваемся с такими ситуациями, когда решение принимается быстро и уверенно. Поэтому мы стараемся учиться всему новому, ведь наше дело – учить других».

Возможные ошибки: «быстро и уверенно» – нарушение сочетаемости.

Предложение лучше разделить на две части: *«Решение принимается быстро. Решение принимается уверенно».*

Практическая работа №4

Тема: «Особенности русской графики. Орфографический разбор».

Цель: закрепление знаний о принципах русской графики и основах орфографии путем практического анализа текстов, обучение навыкам орфографического разбора слов.

Задание:

1. Изучение полученной карточки с текстом, содержащим ряд сложных слов для орфографического разбора.
2. Составление собственного текста (предложения или короткого рассказа), в котором присутствуют слова с труднопроизносимой графикой или особенностями написания (примеры: осень, январь, брошюра, машина).
3. Выполнение мини-тестирования по ключевым правилам русской графики и орфографии (задания включают заполнение пропусков, исправление ошибок, выбор верного варианта написания).

Технические средства обучения: –

Ход работы:

1. Повторение ключевых сведений о русской графике и орфографии.
2. Демонстрация этапов орфографического разбора слова:
 - Выделить корни, приставки, суффиксы и окончания.
 - Проанализировать каждую морфему отдельно.
 - Сделать вывод о правильности написания каждой буквы.
 - Рассмотрение конкретных примеров (например, разбор слов «мороз», «перелёт», «полоса»).
3. Индивидуальная работа: каждый студент получает карточку с текстом, содержащим ряд сложных слов для орфографического разбора.
4. Коллективная проверка выполненных заданий: студенты озвучивают свои выводы, поясняя обоснование выбранной формы написания.
5. Составление собственного текста (предложения или короткого рассказа), в котором присутствуют слова с труднопроизносимой графикой или особенностями написания (примеры: осень, январь, брошюра, машина).
6. Проводится взаимопроверка: соседи оценивают качество выполнения друг друга, предлагая советы по улучшению.

Рекомендуемая литература:

3. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN

Указания к выполнению практической работы:

При выполнении индивидуальной работы, внимательно читайте задание на вашей карточке. Ваше основное задание – произвести орфографический разбор представленных слов. Будьте аккуратны и внимательными при анализе каждой морфемы.

На этапе коллективной проверки постарайтесь внятно и последовательно представить свои выводы, пояснив, почему именно такая форма написания выбрана вами. Активно участвуйте в обсуждении выводов ваших коллег.

Ваше творчество проявляется в создании уникального текста, в котором обязательно должны присутствовать слова с труднопроизносимой графикой или особыми особенностями написания (например, «осень», «январь», «брошюра», «машина»). Ваш текст должен быть коротким, лаконичным и легко воспринимаемым.

Изучите соседние работы внимательно, дайте полезные советы по улучшению текста. Обращайте внимание на грамотность, ясность изложения и общее впечатление от прочитанного.

Практическая работа №5

Тема: «Морфологические нормы употребления именных частей речи».

Цель: закрепление знаний о морфологических нормах русского языка применительно к именным частям речи (существительным, прилагательным, числительным, местоимениям); формирование практических навыков правильного использования указанных категорий в речи.

Задание:

1. Анализ небольшого текста, выявление и классификация форм именных частей речи.
2. Каждому студенту дается фрагмент текста, содержащий существительные, прилагательные, числительные и местоимения. Студенту необходимо выписать каждое слово, обозначить его начальную форму и указать конкретные морфологические характеристики (род, число, падеж, склонение).
3. Работа с таблицами: заполнение таблицы формами склонения существительных, прилагательных и числительных (количественных и порядковых).
4. Подготовка небольших творческих рассказов с использованием всех трех родов существительных и чисел, а также многообразия падежных форм прилагательных и числительных.

Технические средства обучения: –

Ход работы:

1. Повторение базовых понятий о частях речи и общих морфологических категориях (род, число, падеж, склонение).
2. Совместный анализ небольшого текста, выявление и классификация форм именных частей речи.
3. Индивидуальная работа каждого студента с текстом.
4. Коллективная проверка выполненных заданий.
5. Работа с таблицами: заполнение таблицы формами склонения существительных.
6. Подготовка индивидуальных рассказов с использованием всех трех родов существительных и чисел.

Рекомендуемая литература:

4. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02427-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471021>.

Указания к выполнению практической работы:

1. Анализ небольшого текста, выявление и классификация форм именных частей речи.

Например: «Иван Петрович Иванов работает инженером-конструктором».

Инструкция:

- Прочитайте текст внимательно.
- Найдите все имена существительные и прилагательные.
- Для каждого слова определите:
- Род (мужской, женский, средний),
- Число (единственное/множественное),
- Падеж (именительный, родительный, винительный и т.п.),
- Склонение (первое, второе, третье).

Например:

«Иванов» — мужской род, единственное число, именительный падеж, второе склонение.

«инженером» — муж. р., ед.ч., творительный падеж, второе склонение.

2. Индивидуальная работа

Каждому студенту дается фрагмент текста, содержащий существительные, прилагательные, числительные и местоимения. Студенту необходимо выписать каждое слово, обозначить его начальную форму и указать конкретные морфологические характеристики (род, число, падеж, склонение).

Инструкция:

- Полученный вами текст содержит существительные, прилагательные, числительные и местоимения.
- Выпишите каждое слово отдельно.
- Определите его начальную форму (словарную).
- Укажите следующие морфологические характеристики:
 - o Часть речи (сущ., прил., мест., числит.).
 - o Род (для сущ. и прил.).
 - o Число (ед./мн.).
 - o Падеж.
 - o Склонение (1-е, 2-е, 3-е).

3. Парная работа

По окончании индивидуальной работы с тестом проводится взаимное рецензирование выполненной работы, каждая пара сравнивает результаты и проводит совместное обсуждение ошибок.

4. Работа с таблицами: заполнение таблицы формами склонения существительных, прилагательных и числительных (количественных и порядковых). Важно обратить внимание на исключения и особые случаи.

5. Подготовка небольших творческих рассказов с использованием всех трех родов существительных и чисел, а также многообразия падежных форм прилагательных и числительных.

Инструкция:

- Придумайте короткий рассказ (около 10 предложений), в котором используются существительные всех трех родов (мужского, женского, среднего) и различных чисел (единственное и множественное).

- Сделайте акцент на разнообразии падежных форм прилагательных и числительных.

- Постарайтесь избежать повторений одних и тех же словоформ.

Помните, что ваша главная задача – показать уверенное владение материалом, умение правильно определить морфологические признаки и корректно построить связный текст.

Практическая работа №6

Тема: «Нарушения синтаксических норм и редактирование предложений».

Цель: научить студентов видеть и устранять распространенные ошибки в построении предложений, формировать навыки грамотного и четкого изложения мыслей посредством коррекции текста.

Задание:

1. Изучение представленных предложений и выявление нарушения синтаксических норм.
2. В текстах обнаружить и устранить ошибки, привести предложение в соответствие с нормами русского языка.

Технические средства обучения: –

Ход работы:

1. Повторение базовых понятий.
2. Работа с готовыми примерами.
3. Редактирование текста.
4. Групповая работа по созданию текста с ошибками.

Рекомендуемая литература:

5. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02427-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471021>.

Указания к выполнению практической работы:

1. Работа с готовыми примерами

Преподаватель демонстрирует образцы предложений с различными нарушениями синтаксических норм. Группа вместе находит ошибки и определяет пути их исправления. *Примеры:*

– «Все, кто пришли вовремя, получили билеты.» → Ошибка: неправильное согласование подлежащего и сказуемого. Правильный вариант: «Все, кто пришёл вовремя, получил билет.»

– «Докладчик подчеркнул необходимость улучшение системы управления.» → Ошибка: неправильное управление. Правильный вариант: «Докладчик подчеркнул необходимость улучшения системы управления.»

2. Редактирование текста

Каждому студенту предоставляется текст с несколькими допущенными синтаксическими ошибками. Задача – обнаружить и устранить ошибки, привести предложение в соответствие с нормами русского языка.

Пример:

Все ученики нашего класса участвовали в олимпиаде, кроме тех, кто были больны. Это мероприятие позволило проверить наши знания и способности, а также проявить инициативу и активность. Руководители школы отметили высокую организованность наших учителей, которые организовали данное событие.

(Ошибка): неверное согласование глагола «были» с подлежащим «те, кто». Правильный вариант: «...кроме тех, кто был болен».

3. Групповая работа

Каждая группа получает отдельное задание – создать собственный текст с умышленно допущенными синтаксическими ошибками. Остальные группы пытаются найти ошибки и исправить их.

3.3 Контрольная работа

Контрольная работа выполняется обучающимися с целью систематизации, закрепления и расширения теоретических знаний, развития творческих способностей обучающихся, овладения навыками самостоятельной работы с научной, научно-методической, нормативно-правовой литературой, формирования умений анализировать и отвечать на вопросы, поставленные темой работы, делать выводы на основе проведенного анализа.

Основные задачи выполняемой работы:

- закрепление полученных ранее теоретических знаний;
- выработка навыков самостоятельной работы;
- выяснение подготовленности обучающегося к будущей практической работе.

Подготовку к контрольной работе следует начинать с повторения пройденного материала и конспектов лекций.

Контрольная работа, выполняется обучающимися в аудитории, проводится под наблюдением преподавателя, в условиях, исключающих возможность использования различных домашних заготовок. Такая работа требует серьезной подготовки обучающегося.

Преподаватель готовит задания либо по вариантам, либо индивидуально для каждого обучающегося.

1. ВОПРОСЫ ИТОГОВОГО КОНТРОЛЯ ЗНАНИЙ

1. Разновидности русского национального языка.
2. Особенности устной и письменной форм языка.
3. Охарактеризуйте термин «культуры речи» в узком и широком смыслах.
4. Виды языковых норм. Формирование норм литературного языка.
5. Разновидности стилей современного русского языка. На чем основано многообразие стилей?
6. Особенности научного стиля языка. Подстили научного стиля речи.
7. Особенности публицистического стиля языка.
8. Основные особенности официально-делового стиля языка.
9. Специфика разговорного стиля.
10. Типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение.
11. Слово и его лексическое значение.
12. Понятие об омонимах. Однозначные и многозначные слова.
13. Понятие о синонимах и антонимах.
14. Понятие о паронимах.
15. Фразеологизмы, их употребление в речи.
16. Типы словарей. Значение словарей в жизни человека.
17. Орфоэпия. Нормы произношения гласных.
18. Нормы произношения согласных звуков и заимствованных слов.
19. Нормы ударения в современном русском языке.

20. Понятие о морфологии и морфологические нормы.
21. Словосочетание и виды связи.
22. Простое предложение. Виды простых предложений.
23. Сложное предложение.
24. Понятие о пунктуации. Группы знаков препинания.

5. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Основная литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 256 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-02427-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471021>.

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 386 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-9916-7623-6. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/449718>.

3. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 278 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-11324-2. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/467576>.

Дополнительная литература

4. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. - Ростов-на-Дону, 1996.

5. Данцев А.А., Нефедова Н.В. Русский язык и культура речи для технических вузов. - Ростов-на-Дону, 2001.

6. Розенталь Д.Э. Русский язык: пособие для поступающих в вузы. – М., 1998.

7. Родина Н.С., Иванова А.Ю. Справочник – практикум. Культура устной и письменной речи делового человека. - М., 2001.

8. Русский язык и культура речи: Учебник. Под ред. В.Д. Черняк. – СПб.: САГА: М.: ФОРУМ, 2006.

9. Головин Б.Н. Основы культуры речи. – М., 1998.

10. Горбачевич К.С. Нормы современного русского литературного языка. – М., 1978.

11. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. – М., 2001.

12. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. – М., 1997.

13. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М., 2001.

14. Аванесов Р.И. Орфоэпический словарь русского языка. – М., 1998.

15. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М., 1994.

16. Розенталь Д.Э., Пеленкова М.А. Словарь трудностей русского языка. – М., 1987.

Интернет-ресурсы

17. www.gramma.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).

18. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).

19. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).

20. www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка»).