



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный технический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
Система менеджмента качества

ПО 8.2.2
(22–41/30)–2023

**Положение о правилах сдачи кандидатских экзаменов и порядке
прикрепления лиц к ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» для сдачи
кандидатских экзаменов**

Принято

Решением Ученого совета

Протокол № 3 от «22» 11 2023 г.

Председатель Ученого совета
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

С.А. Левков

Введено в действие приказом

№ 35 от «24» 11 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРАВИЛАХ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ И ПОРЯДКЕ
ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ К ФГБОУ ВО «КАМЧАТГТУ»
ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

ПО 8.2.2 (22–41/30)–2023

Петропавловск–Камчатский, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Порядок и сроки прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов	4
3.	Состав экзаменационных комиссий	5
4.	Порядок проведения заседания экзаменационной комиссии в удаленном интерактивном режиме	6
5.	Порядок допуска к сдаче кандидатских экзаменов	7
6.	Регламент работы экзаменационных комиссий и оценка уровня знаний	7
7.	Ответственность	9
8.	Заключительные положения	9
	Приложение 1 Форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения	10
	Приложение 2 Форма согласия поступающего на обработку персональных данных	12
	Приложение 3 Форма заявления о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов	15
	Приложение 4 Форма заявления присутствия на заседании экзаменационной комиссии в удаленной форме	17
	Приложение 5 Форма протокола заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки	18
	Приложение 6 Форма протокола заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по иностранному языку	20
	Приложение 7 Форма протокола заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине	22
	Приложение 8 Форма справки об обучении (без освоения программы аспирантуры)	24
	Приложение 9 Форма справки об обучении (с освоением программы аспирантуры)	26
	Приложение 10 Форма справки о периоде обучения	28
	Лист согласования	
	Лист регистрации изменений	
	Лист периодических проверок	
	Лист ознакомления	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящее Положение устанавливает порядок прикрепления лиц к федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Камчатский государственный технический университет» (далее по тексту – ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», Университет) для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программ подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре, срок прикрепления, правила сдачи кандидатских экзаменов с освоением и без освоения программы аспирантуры.

1.2 Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273–ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказом Минобрнауки России от 20.10.2021 года № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно–педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)»;

– Приказом Минобрнауки России от 24.02.2021 года № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 года № 1093»;

– Приказом Минобрнауки России от 28.03.2014 года № 247 «Об утверждении Порядка прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, сдачи кандидатских экзаменов и их перечня» (с изменениями и дополнениями от 05.08.2021 года;

– Постановлением Правительства РФ от 24.09.2013 года № 842 «О порядке присуждения ученых степеней» (вместе с «Положением о присуждении ученых степеней»);

– Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (уровень подготовки кадров высшей квалификации);

– Уставом ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и иных локальных актов Университета.

1.3 В перечень кандидатских экзаменов входят:

– история и философия науки (биологические, экономические, технические науки);

– иностранный язык (английский);

– специальная дисциплина в соответствии с темой диссертации на соискание ученой степени кандидата наук (далее – специальная дисциплина, диссертация).

1.4 В перечень кандидатских экзаменов, по которым ведется прикрепление в Университете, входят:

– история и философия науки (биологические, экономические, технические науки);

– иностранный язык (английский) (биологические, экономические, технические науки);

– специальная дисциплина: экология;

– специальная дисциплина: ихтиология;

– специальная дисциплина: гидробиология;

– специальная дисциплина: математическое моделирование, численные методы и комплексы программ;

- специальная дисциплина: пищевые системы;
- специальная дисциплина: судовые энергетические установки и их элементы (главные и вспомогательные);
- специальная дисциплина: региональная и отраслевая экономика.

1.5 Кандидатские экзамены представляют собой форму оценки степени подготовленности соискателя ученой степени кандидата наук к проведению научных исследований по конкретной научной специальности и отрасли науки, по которой подготавливается или подготовлена диссертация. Расписание кандидатских экзаменов составляется заведующим аспирантурой и утверждается проректором по учебной и научной работе (далее по тексту – проректор по УНР) не позднее 10 календарных дней до начала экзаменов. Консультации проводятся не позднее, чем за 1–2 дня до экзамена преподавателями.

2. ПОРЯДОК И СРОКИ ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ ДЛЯ СДАЧИ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

2.1 Для сдачи кандидатских экзаменов к Университету прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра (далее – прикрепляющееся лицо).

2.2 Прикрепление лица для сдачи кандидатских экзаменов к Университету осуществляется по научной специальности и отрасли науки, предусмотренными номенклатурой научных специальностей, утверждаемой Министерством науки и высшего образования Российской Федерации (далее соответственно – научная специальность, номенклатура), по которым подготавливается диссертация.

2.3 Прикрепление для сдачи кандидатских экзаменов осуществляется на срок не более шести месяцев.

2.4 Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Университетом для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, подает на имя проректора по УНР Университета заявление о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов (на русском языке), с указанием в нем наименования научной специальности и отрасли науки, по которым подготавливается диссертация.

В заявлении о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов фиксируются: факт заполнения форм согласия на обработку его персональных данных (Приложение 1, 2), содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных.

Указанные факты заверяются личной подписью прикрепляемого лица.

2.5 К заявлению (Приложение 3) о прикреплении для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов прилагаются документы:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица (копия паспорта);
- копия документа о высшем образовании, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему.

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются Университетом.

2.6 При подаче документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении

для сдачи кандидатских экзаменов, взимание платы с прикрепляемых лиц запрещается.

2.7 В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки и сдачи кандидатских экзаменов, не в полном объеме, ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» возвращает документы прикрепляемому лицу.

2.8. При предоставлении прилагаемых документов в полном объеме, предусмотренных пунктами 2.4 и 2.5 настоящего Положения, после положительного рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов, заключается договор о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов между ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и прикрепляемым лицом.

2.9 Взимание платы с прикрепляемых лиц производится заключения договора о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

2.10 Аспирантура после принятия документов готовит приказ о прикреплении лиц для сдачи кандидатских экзаменов с указанием сроков прикрепления.

3. СОСТАВ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ

3.1 Для приема кандидатских экзаменов создаются экзаменационные комиссии по приему кандидатских экзаменов (далее – Экзаменационные комиссии), состав которых утверждается приказом проректора по УНР. Регламент работы Экзаменационных комиссий определяется приказом проректора по УНР.

3.2 Состав экзаменационной комиссии формируется из числа научно–педагогических работников (в том числе работающих по совместительству) Университета, в количестве не более 5 человек, и включает в себя председателя, заместителя председателя и членов экзаменационной комиссии.

3.3 В состав экзаменационной комиссии могут включаться научно–педагогические работники других организаций.

3.4 Допускается проведение заседаний Экзаменационных комиссий в удаленной форме (удаленном интерактивном режиме), путем использования систем видеоконференц–связи, порядок проведения описан в разделе 4.

3.5. Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине правомочна принимать кандидатский экзамен, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора наук по научной специальности, соответствующей специальной дисциплине, в том числе 1 доктор наук.

3.6 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки правомочна принимать кандидатский экзамен по истории и философии науки, если в ее заседании участвуют не менее 3 специалистов, имеющих ученую степень кандидата или доктора философских наук, в том числе 1 доктор философских, исторических, политических или социологических наук.

3.7 Экзаменационная комиссия по приему кандидатского экзамена по иностранному языку правомочна принимать кандидатский экзамен по иностранному языку, если в ее заседании участвуют не менее 2 специалистов, имеющих высшее образование в области языкознания, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, и владеющих этим иностранным языком, в том числе 1 кандидат филологических наук, а также 1 специалист по проблемам научной специальности, по которой лицо, сдающее кандидатский экзамен, подготовило или подготавливает диссертацию, имеющий ученую степень кандидата или доктора наук и владеющий этим иностранным языком.

3.8 Оценка уровня знаний соискателя ученой степени кандидата наук определяется Экзаменационными комиссиями. Решения Экзаменационных комиссий принимаются в строгом соответствии с нормативно–правовыми актами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и настоящим Положением большинством голосов.

3.9 Решение Экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются шифр и наименование научной специальности и отрасли науки, по которым сданы кандидатские экзамены; оценка уровня знаний по каждому кандидатскому экзамену; фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), ученая степень (в случае ее отсутствия – уровень профессионального образования и квалификация) каждого члена экзаменационной комиссии.

4. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ЗАСЕДАНИЯ ЭКЗАМЕНАЦИОННОЙ КОМИССИИ В УДАЛЕННОМ ИНТЕРАКТИВНОМ РЕЖИМЕ

4.1 Участники заседания Экзаменационной комиссии могут присутствовать на заседании в очной форме (в месте проведения заседания) или в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме).

4.2 Университет обеспечивает возможность организации и проведения заседаний Экзаменационных комиссий с участием членов экзаменационной комиссии в удаленном интерактивном режиме, путем использования систем видеоконференц–связи (далее по тексту – ВКС).

4.3 Заседание Экзаменационной комиссии может быть проведено с участием в его заседании по ВКС членов Экзаменационной комиссии, не имеющих возможности присутствовать на заседании по уважительным причинам (состояние здоровья, отпуск, командировка и другие причины).

4.4 Для участия в заседании Экзаменационной комиссии по ВКС члену Экзаменационной комиссии необходимо не позднее чем за 3 рабочих дня до планируемой даты заседания Экзаменационной комиссии направить в адрес ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» соответствующее заявление или его сканированную копию (Приложение 4), содержащее согласие на участие в заседании Экзаменационной комиссии по ВКС.

4.5. Заявление или его сканированную копию прилагают на заседании Экзаменационной комиссии.

4.6 Решение о проведении заседания членов Экзаменационной комиссии по ВКС принимается проректором по УНР Университета, если в заседании участвуют более 50% членов в режиме ВКС.

4.7 Секретарь не позднее чем за 1 рабочий день до планируемой даты заседания Экзаменационной комиссии обеспечивает направление лицам, участвующим в заседании Экзаменационной комиссии по ВКС, информации, необходимой для участия в заседании Экзаменационной комиссии (ссылку для подключения к видеоконференции и иную информацию для участия в заседании Экзаменационной комиссии по ВКС). При проведении заседания Экзаменационной комиссии по ВКС перед началом заседания секретарем обеспечивается проведение тестирования аудиовидеосвязи.

4.8 Заседание Экзаменационной комиссии считается правомочным, если в его работе принимает участие не менее 2/3 состава Экзаменационной комиссии, включая членов Экзаменационной комиссии, участвующих в заседании в удаленном интерактивном режиме.

4.9 В случае разрыва аудиовидеосвязи и (или) возникновения технических неполадок

при проведении заседания Экзаменационной комиссии в удаленном интерактивном режиме объявляется технический перерыв.

5. ПОРЯДОК ДОПУСКА К СДАЧЕ КАНДИДАТСКИХ ЭКЗАМЕНОВ

5.1. Допуском к сдаче кандидатского экзамена по истории и философии науки является написание и защита реферата по истории и философии науки той отрасли наук, по которой аспирант или прикрепленное лицо подготавливает диссертацию.

Защита реферата происходит в устной форме. По результатам защиты выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». Полученная оценка фиксируется на титульном листе реферата и подтверждается подписью проверившего преподавателя. Реферат передается в аспирантуру и хранится в личном деле аспиранта или прикрепленного лица.

Тема реферата оценка указывается в протоколе сдачи кандидатского экзамена.

5.2. Допуском к сдаче кандидатского экзамена по иностранному языку является реферативный письменный перевод научного текста (объем текста – 15 000 печатных знаков) по научной специальности, по которой аспирант или прикрепленное лицо подготавливает диссертацию.

По результатам проверки перевода текста преподавателем иностранного языка выставляется оценка «зачтено» или «не зачтено». Полученная оценка фиксируется на титульном листе перевода и подтверждается подписью проверившего преподавателя. Письменный перевод передается в аспирантуру и хранится в личном деле аспиранта или прикрепленного лица.

4.3. Допуском к сдаче кандидатского экзамена по специальной дисциплине является выполнение самостоятельной работы, определенной программой кандидатского экзамена.

6. РЕГЛАМЕНТ РАБОТЫ ЭКЗАМЕНАЦИОННЫХ КОМИССИЙ И ОЦЕНКА УРОВНЯ ЗНАНИЙ

6.1 Рабочие программы к дисциплинам при освоении которых учебным планом предусмотрена сдача кандидатских экзаменов разрабатываются и утверждаются Университетом на основе примерных программ кандидатских экзаменов, утверждаемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.2 Кандидатский экзамен может проводиться в устной и (или) письменной форме, которая устанавливается в программе кандидатского экзамена.

6.3 Обучающимся предоставляется время на подготовку не менее 1 академического часа. Время проведения письменного экзамена не должно превышать 4 академических часов.

6.4 Кандидатские экзамены по истории и философии науки, специальным дисциплинам проводятся в устной форме по билетам, утвержденным проректором по УНР или председателем экзаменационной комиссии. Кандидатский экзамен по иностранному языку проводится в 2 этапа в устной и письменной формах, в соответствии с рабочей программой дисциплины.

6.5 Письменные ответы фиксируются на проштампованных экзаменационных листах. В экзаменационном листе должны быть указаны фамилия и инициалы аспиранта (соискателя), наименование дисциплины, по которой сдается экзамен, номер экзаменационного билета, перечень вопросов экзаменационного билета. Аспирант (соискатель) подписывает каждый экзаменационный лист.

6.6 Для обеспечения оптимальной работоспособности и сохранения здоровья обучающимся по их просьбе, на усмотрение экзаменационной комиссии могут быть предоставлены гигиенические перерывы во время проведения кандидатских экзаменов. Не допускается одновременный выход двух и более обучающихся из одной аудитории.

6.7 Во время проведения экзамена по разрешению экзаменационной комиссии обучающиеся могут пользоваться методической, справочной литературой, техническими и вычислительными средствами. Обнаружение источников информации и /или использование технических и вычислительных средств, не разрешенных комиссией, общение с другими обучающимися и иными лицами, в том числе с применением электронных средств связи является основанием для удаления обучающегося из аудитории и проставления в протоколе неудовлетворительной оценки.

6.8 По окончании экзамена председатель Экзаменационной комиссии передает экзаменационные листы заведующему аспирантурой. Экзаменационные листы с ответами на экзамене хранятся в течение одного года с даты проведения экзамена в аспирантуре.

6.9 Оценка уровня знаний аспиранта (соискателя) определяется Экзаменационными комиссиями по пятибалльной шкале: «2» (неудовлетворительно), «3» (удовлетворительно), «4» (хорошо), «5» (отлично).

6.10 При оценке знаний и уровня подготовки аспиранта (соискателя) определяется:

- уровень освоения материала, предусмотренного программой кандидатского экзамена;

- умение использовать теоретические знания при выполнении практических задач;
- обоснованность, четкость, краткость изложения ответа.

Общими критериями, определяющими оценку знаний, являются:

- для оценки «отлично» – наличие глубоких и исчерпывающих знаний в объеме пройденного программного материала, правильные и уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, знание дополнительной рекомендованной литературы;

- для оценки «хорошо» – наличие твердых и достаточно полных знаний программного материала, незначительные ошибки при освещении заданных вопросов, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала;

- для оценки «удовлетворительно» – наличие твердых знаний пройденного материала, изложение ответов с ошибками, уверенно исправляемыми после дополнительных вопросов, необходимость наводящих вопросов, правильные действия по применению знаний на практике;

- для оценки «неудовлетворительно» – наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

6.11 Уровень знаний аспиранта (соискателя) оценивается открытым голосованием простым большинством голосов членов Экзаменационной комиссии, присутствующих на ее заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя Экзаменационной комиссии (в случае его отсутствия – заместителя председателя).

6.12 Решение по оценке уровня знаний экзаменуемого принимается на закрытом заседании Экзаменационной комиссии и оглашается в день проведения кандидатского экзамена.

6.13 Решение Экзаменационных комиссий оформляется протоколом, в котором указываются, в том числе, код и наименование направления подготовки, по которой сдавались кандидатские экзамены; шифр и наименование научной специальности,

Приложение 1

Форма согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения

Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространенияЯ, _____ (далее – Субъект),
(фамилия, имя, отчество (при наличии) поступающего на обучение)

паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

адрес регистрации: _____

адрес места жительства _____

Законный представитель субъекта персональных данных (заполняется в случае, если поступающий является лицом, не достигшим 18-ти лет) _____

(фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя, опекуна, попечителя)

паспорт серия _____ номер _____, кем и когда выдан _____

адрес регистрации: _____

адрес места жительства _____

руководствуясь статьей 10.1 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие Федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Камчатский государственный технический университет» (далее – Оператор, Университет) на распространение (далее – Согласие) (далее выбрать и поставить отметку)

- моих персональных данных (если Субъект является совершеннолетним лицом)
- персональных данных несовершеннолетнего (если Субъект не достиг возраста 18-ти лет)

с целью размещения информации по поступлению в Университет на официальном сайте Университета в сети Интернет.

Перечень персональных данных, передаваемых Университету для распространения:

- фамилия, имя, отчество;
- данные о конкурсах, на которые поданы заявления о приёме на обучение;
- форма сдачи и результаты вступительных испытаний;
- индивидуальные достижения и баллы, начисленные за них;
- место рождения, а также иные данные, содержащиеся в удостоверении личности;
- регистрационный номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС);
- данные об образовании, квалификации, профессиональной подготовке, сведения о повышении квалификации;

- сведения о необходимости создания специальных условий, в том числе данные медицинского характера, в случаях прямо предусмотренных действующим законодательством;
- о наличии или отсутствии особых прав, в том числе о социальном статусе и социальных льготах;
- факт наличия особых или преимущественных прав;
- факт подачи заявления о согласии на зачисление;
- сведения об оплате (при условии поступления на обучение на платной основе).

Субъект по письменному запросу имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных.

Настоящее согласие дано на период приема документов, проведения вступительных испытаний, зачисления на обучение в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Размещение персональных данных прекращается по истечении полугода с даты завершения приёмной кампании, и данные удаляются (уничтожаются) из информационных систем Университета после указанного срока (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства российской Федерации).

Согласие может быть отозвано в любое время путем подачи заявления Оператору. При поступлении в Университет письменного заявления Субъекта о прекращении действия настоящего Согласия персональные данные деперсонализируются в 15-дневный срок (кроме сведений, хранение которых обусловлено требованиями законодательства Российской Федерации).

« ____ » _____ 20__ г.

 подпись

Форма согласия поступающего на обработку персональных данных

Согласие поступающего на обработку персональных данных

Я _____,

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность № _____

выдан _____

даю согласие на проведение обработки, в том числе с помощью средств автоматизации, моих персональных данных, указанных в заявлении о приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» по образовательным программам соответствующего уровня по форме, установленной Приемной комиссией ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (далее – Заявление), и в прилагаемых к нему документах (их копиях), в целях реализации моего права на получение образования в ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» по договорам об оказании образовательных услуг;

даю согласие на трансграничную передачу моих персональных данных, указанных в Заявлении и в прилагаемых к нему документах (их копиях), с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Я подтверждаю, что предоставленная мной информация является полной и достоверной.

В соответствии со статьей 9 Федерального закона Российской Федерации от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Закон № 152-ФЗ) настоящим даю согласие на обработку моих персональных данных следующему Оператору: федеральному государственному бюджетному образовательному учреждению высшего образования «Камчатский государственный технический университет», ИНН 4100001140, расположенному по адресу: 683003, г. Петропавловск-Камчатский, улица Ключевская, дом 35, в том числе с использованием информационной системы, расположенной на сайте abit.kstu.su.

Я проинформирован (а) об ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации за сообщение ложных или неполных сведений в Заявлении или предоставление поддельных документов.

1. Перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие:

- фамилия, имя, отчество (при наличии);
- дата и место рождения;
- гражданство;
- реквизиты документа, подтверждающего статус соотечественника (при наличии);
- адрес постоянного проживания;
- адрес электронной почты и контактный номер телефона;
- реквизиты паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;
- реквизиты документов, подтверждающих уровень полученного (получаемого) образования;
- данные о статусе беженца (при наличии);
- знание иностранных языков;
- реквизиты документов о подтверждении специальных знаний (при наличии);
- данные о присвоении ученой степени, ученого звания, списки научных трудов и изобретений (при наличии);
- фото;
- визовая информация (в случае необходимости);

- фамилия, имя, отчество (при наличии) и дата рождения родителей или законных представителей;
- данные о спортивных достижениях (при наличии);
- регистрационный номер страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования (СНИЛС).

2. Перечень документов (их копий), на обработку которых дается согласие (документы (их копии), отмеченные «*», предоставляются с заверенным переводом на русский язык):

- заявление о приеме на обучение в ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» по образовательным программам соответствующего уровня;
- копия документа, удостоверяющего личность, гражданство*;
- копия документа об образовании (или документ, содержащий сведения о результатах последней аттестации последнего года обучения, если обучение еще не завершено)*;
- мотивационное письмо/эссе/описание содержания предполагаемого научного исследования/автобиография (CV) на русском и/или английском языке;
- копии документов, подтверждающих статус соотечественника (при наличии);
- иные документы, подтверждающие получение результатов индивидуальных достижений (по усмотрению).

3. Перечень действий, на совершение которых поступающим дается согласие:

Даю согласие Оператору производить с персональными данными действия (операции), определенные статьей 3 Закона № 152-ФЗ, а именно: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных. Обработка персональных данных может осуществляться как с использованием средств автоматизации, так и без их использования (на бумажных носителях). Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки. Содержание и объем обрабатываемых Оператором персональных данных соответствуют заявленным целям обработки, избыточность обрабатываемых персональных данных не допускается.

Оператор осуществляет указанные действия с персональными данными, указанными в Заявлении и в прилагаемых к нему документах (их копиях), размещенными в информационных системах Оператора в виде графических изображений и сведений в соответствующих полях данных.

При обработке персональных данных Оператор обеспечивает точность персональных данных, их достаточность и в необходимых случаях актуальность по отношению к целям обработки персональных данных. Оператор принимает необходимые меры (обеспечивает их принятие) по удалению или уточнению неполных или неточных персональных данных.

Даю согласие на действия (операции), определенные статьей 3 Закона № 152-ФЗ, производимые с моими персональными данными, указанными в Заявлении и в прилагаемых к нему документах (их копиях), между Оператором и третьими лицами в целях соблюдения моих законных прав и интересов, в том числе:

- органам Министерства внутренних дел Российской Федерации (в целях постановки на миграционный учет иностранных граждан и лиц без гражданства);
- иным государственным и муниципальным органам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Обязательным условием предоставления и (или) поручения обработки персональных данных третьим лицам является обязанность сторон по соблюдению конфиденциальности и обеспечению безопасности персональных данных при их передаче и обработке.

4. Сроки обработки и хранения персональных данных:

Обработка персональных данных осуществляется до достижения её целей.

Хранение персональных данных осуществляется в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, без определения срока.

Поступающий вправе отозвать свое согласие на обработку персональных данных вместе с Заявлением и прилагаемыми к нему документами лично в письменной форме или в форме электронного документа (в этом случае поступающий считается отказавшимся от получения образования в ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» по договорам об оказании образовательных услуг).

5. Настоящее Согласие действует со дня регистрации в Системе Оператора.

6. Оператор персональных данных не несет ответственности за недостоверную информацию, предоставленную субъектом персональных данных.

Дата: _____

Подпись:

(_____)

(Фамилия, инициалы)

Приложение 3

Форма заявления о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов

Проректору по УНР
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(Фамилия, инициалы)

От

Фамилия _____ Гражданство _____

Имя _____ Документ, удостоверяющий личность _____

Отчество _____ № _____

Дата рождения _____ Кем и когда выдан: _____

Место рождения _____

Адрес постоянной регистрации _____

Адрес проживания _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу прикрепить меня к ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» для сдачи кандидатских экзаменов без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____

(указать шифр и наименование, отрасль наук)

по дисциплине(ам): 1) _____

2) _____

3) _____

О себе сообщаю следующее:

Окончил (а) в _____ году _____

(образовательное учреждение)

Диплом: серия _____ номер _____

На момент поступления имею: _____ опубликованных научных трудов, _____

изобретений, _____ отчетов по НИР.

Мною подготавливается научно-квалификационная работа (диссертация)

по научной специальности _____

(код и наименование научной специальности)

отрасли наук _____

(наименование отрасли наук)

на тему _____

(название темы диссертационной работы)

« ____ » _____ 20__ г. _____

(подпись)

1. Ознакомлен(а) с копией лицензии на право ведения университетом образовательной деятельности, Уставом вуза, Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов. С копией свидетельства о государственной аккредитации образовательной деятельности и приложений к нему ознакомлен(а).

_____ (подпись)

2. Даю согласие на обработку моих персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных для рассмотрения вопроса о прикреплении для сдачи кандидатских экзаменов.

_____ (подпись)

3. Ознакомлен(а) с информацией об ответственности за достоверность сведений, указываемых в заявлении о приеме, и за подлинность подаваемых документов.

_____ (подпись)

Документы приняты:

Заведующий аспирантурой

_____ (подпись)

_____ (Фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

Приложение 4

Форма заявления присутствия на заседании экзаменационной комиссии
в удаленной форме

Проректору по УНР
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(Фамилия, имя, отчество (при наличии))

(ученое степень, ученое звание)

(организация, должность)

тел. _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

В связи с невозможностью присутствовать на заседании экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по дисциплине «*Название дисциплины*» по уважительной причине _____
(указать причину)

в очной форме (в месте проведения заседания), даю согласие на участие в заседании экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по дисциплине «*Название дисциплины*» в удаленной форме (в удаленном интерактивном режиме), путем использования систем видеоконференц-связи.

(дата)

(подпись)

(Фамилия, инициалы)

Приложение 5

Форма протокола заседания экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по истории и философии науки



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(Фамилия, инициалы)

«__»____20__ г.

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии от «__»____20__ г.
по приему кандидатского экзамена «**ИСТОРИЯ И ФИЛОСОФИЯ НАУКИ**»

Состав экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена утвержден приказом
№ __ от «__»____20__ г.

№ п/п	Фамилия И.О.	Ученая степень	Ученое звание	Шифр и наименование научной специальности	Примечание
1.					
2.					
3.					
4.					

С Л У Ш А Л И: прием кандидатского экзамена дисциплине по «История и философия науки» (наименование отрасли науки) от **Фамилия, имя, отчество (при наличии)**, направления подготовки / научной специальности Код «Наименование направления подготовки / научной специальности» (профиль (при наличии) – Шифр «Наименование научной профиля», отрасль науки – наименование отрасли науки), который(ая) приказом от «__»____20__ г. № ____, допущен(а) к сдаче кандидатского экзамена по дисциплине «История и философия науки».

Подготовлен реферат на тему _____

Вопросы к билету № ____:

1. _____

2. _____

3. _____

П О С Т А Н О В И Л И: считать, что *Фамилия, имя, отчество (при наличии)* сдал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной комиссии
по приему кандидатского экзамена

_____ *Фамилия, инициалы*
(подпись)

Заместитель председателя:

_____ *Фамилия, инициалы*
(подпись)

Члены комиссии:

_____ *Фамилия, инициалы*
(подпись)

_____ *Фамилия, инициалы*
(подпись)

Приложение 6

Форма протокола заседания Экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по иностранному языку



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»
Ректор ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(Фамилия, инициалы)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии от « ____ » _____ 20 ____ г.
по приему кандидатского экзамена «**ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)**»

Состав экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена утвержден приказом
№ ____ от « ____ » _____ 20 ____ г.

С Л У Ш А Л И: прием кандидатского экзамена по дисциплине «Иностранный язык (английский)» от **Фамилия, имя, отчество (при наличии)** направления подготовки / научной специальности Код «**Наименование направления подготовки / научной специальности**» (профиль (при наличии) – Шифр «**Наименование научной профиля**», отрасль науки – **наименование отрасли науки**), который(ая) приказом от « ____ » _____ 20 ____ г. № ____, допущен(а) к сдаче кандидатского экзамена по дисциплине «Иностранный язык (английский)».

На экзамене были заданы следующие вопросы:

Оценка:

1. Письменный перевод научного текста по специальности

2. Резюме оригинального текста по специальности

3. Беглое чтение оригинального текста с последующим изложением прочитанного

4. Беседа по вопросам, связанным со специальностью и научной работой

ПОСТАНОВИЛИ: считать, что **Фамилия, имя, отчество (при наличии)**
сдал(а) экзамен с оценкой _____

Председатель экзаменационной
комиссии по приему

кандидатского экзамена: *Фамилия, инициалы, ученая степень,
звание (шифр научной специальности)* _____

Заместитель председателя: *Фамилия, инициалы, ученая степень,
звание (шифр научной специальности)* _____

Члены комиссии: *Фамилия, инициалы, ученая степень,
звание (шифр научной специальности)* _____
*Фамилия, инициалы, ученая степень,
звание (шифр научной специальности)* _____

Форма протокола заседания Экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена по специальной дисциплине



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(Фамилия, инициалы)

«___» _____ 20__ г.

ПРОТОКОЛ

заседания экзаменационной комиссии от «___» _____ 20__ г.
по приему кандидатского экзамена «**НАИМЕНОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**»

Состав комиссии утвержден приказом _____ № _____ от «___» _____ 20__ г.

Председатель экзаменационной комиссии по приему кандидатского экзамена: *Фамилия И.О., ученая степень, звание (шифр и наименование научной специальности).*

Заместитель председателя: *Фамилия И.О., ученая степень, звание (шифр и наименование научной специальности).*

Члены комиссии: *Фамилия И.О., ученая степень, звание (шифр и наименование научной специальности); Фамилия И.О., ученая степень, звание (шифр и наименование научной специальности).*

С Л У Ш А Л И: прием кандидатского экзамена по дисциплине «*Наименование специальной дисциплины*» от *Фамилия, имя, отчество (при наличии)*, по направлению подготовки / научной специальности Код «*Наименование направления подготовки*», (профиль (при наличии) – *Шифр «Наименование профиля»*, отрасль науки – *наименование отрасли науки*), который(ая) приказом от «___» _____ 20__ г. № _____, допущен(а) к сдаче кандидатского экзамена по дисциплине «*Наименование специальной дисциплины*».

Вопросы к билету № _____:

- 1. _____
- _____
- 2. _____
- _____
- 3. _____
- _____

Форма справки об обучении (без освоения программы аспирантуры)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

ул. Ключевская, д. 35, г. Петропавловск–Камчатский, 683003

тел.: (4152) 300–933, 300–944, т/факс (4152) 420–501

website: <http://www.kamchatgtu.ru>, e-mail: kamchatgtu@kamchatgtu.ru

Свидетельство о гос. аккредитации № ____ от «__» ____ 20__ г., лицензия № ____ от «__» ____ 20__ г.

____ 20__ г. № _____

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Выдана **Фамилия, имя, отчество (при наличии)**, в том, что он(а) был(а) прикреплен(а) к ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» для сдачи кандидатских экзаменов по направлению подготовки / научной специальности _____, профилю (при наличии) _____,

отрасли наук _____ с «__» ____ 20__ г. (приказ о зачислении от «__» ____ 20__ г. № ____) по «__» ____ 20__ г. (приказ об отчислении от «__» ____ 20__ г. № ____).

Фамилия, имя, отчество (при наличии) сданы кандидатские экзамены по следующим дисциплинам с оценками:

№	Дисциплина	Оценка и дата сдачи экзамена	Состав экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки (отрасль науки)		Председатель: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Заместитель председателя: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Члены комиссии: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности) членов экзаменационной комиссии.</i>
2.	Иностранный язык (английский)		Председатель: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Заместитель председателя: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Члены комиссии: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности) членов экзаменационной комиссии.</i>

№	Дисциплина	Оценка и дата сдачи экзамена	Состав экзаменационной комиссии
3.	Специальная дисциплина		Председатель: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Заместитель председателя: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Члены комиссии: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности) членов экзаменационной комиссии.</i>

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» по месту сдачи экзаменов.

Проректор по УНР
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(подпись)

(Инициалы, фамилия)

Заведующий аспирантурой

(подпись)

(Инициалы, фамилия)

Форма справки об обучении (с освоением программы аспирантуры)



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

ул. Ключевская, д. 35, г. Петропавловск–Камчатский, 683003

тел.: (4152) 300–933, 300–944, т/факс (4152) 420–501

website: <http://www.kamchatgtu.ru>, e-mail: kamchatgtu@kamchatgtu.ru

Свидетельство о гос. аккредитации № ____ от «__» ____ 20__ г., лицензия № ____ от «__» ____ 20__ г.

20__ г. № _____

СПРАВКА ОБ ОБУЧЕНИИ

Выдана **Фамилия, имя, отчество (при наличии)**, в том, что он(а) обучался(ась) в очной/заочной аспирантуре ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» по направлению подготовки / научной специальности _____, профилю (при наличии) _____, отрасли наук _____

с «__» ____ 20__ г. (приказ о зачислении от «__» ____ 20__ г. № ____) по «__» ____ 20__ г. (приказ об отчислении от «__» ____ 20__ г. № ____).

В период обучения **Фамилия, имя, отчество (при наличии)** сдал(а) кандидатские экзамены по следующим дисциплинам с оценками:

№	Дисциплина	Оценка и дата сдачи экзамена	Состав экзаменационной комиссии
1.	История и философия науки (отрасль науки)		Председатель: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Заместитель председателя: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Члены комиссии: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности) членов экзаменационной комиссии.</i>
2.	Иностранный язык (английский)		Председатель: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Заместитель председателя: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Члены комиссии: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности) членов экзаменационной комиссии.</i>

№	Дисциплина	Оценка и дата сдачи экзамена	Состав экзаменационной комиссии
3.	Специальная дисциплина		Председатель: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Заместитель председателя: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i> Члены комиссии: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности) членов экзаменационной комиссии.</i>

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» по месту сдачи экзаменов.

Проректор по УНР
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(подпись)

(Инициалы, фамилия)

Заведующий аспирантурой

(подпись)

(Инициалы, фамилия)

№	Дисциплина	Оценка и дата сдачи экзамена	Состав экзаменационной комиссии
3.	Специальная дисциплина		<p>Председатель: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i></p> <p>Заместитель председателя: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности);</i></p> <p>Члены комиссии: <i>Фамилия, инициалы, ученая степень, звание, должность (шифр научной специальности) членов экзаменационной комиссии.</i></p>

Выдано на основании подлинных протоколов о сдаче отдельных кандидатских экзаменов, хранящихся в архиве ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» по месту сдачи экзаменов.

Проректор по УНР
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(подпись)

(Инициалы, фамилия)

Заведующий аспирантурой

(подпись)

(Инициалы, фамилия)

Форма справки о периоде обучения



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

ул. Ключевская, д. 35, г. Петропавловск–Камчатский, 683003

тел.: (4152) 300–933, 300–944, т/факс (4152) 420–501

website: <http://www.kamchatgtu.ru>, e-mail: kamchatgtu@kamchatgtu.ru

Свидетельство о гос. аккредитации № ____ от «__» ____ 20__ г., лицензия № ____ от «__» ____ 20__ г.

____ 20__ г. № _____

СПРАВКА О ПЕРИОДЕ ОБУЧЕНИЯ

Дана **Фамилия, имя, отчество (при наличии)** в том, что он(а) действительно обучался(ась) в аспирантуре очной / заочной формы обучения ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» по направлению подготовки / научной специальности _____, профилю (при наличии) _____, отрасли наук _____



с «__» ____ 20__ г. (приказ о зачислении от «__» ____ 20__ г. № ____) по «__» ____ 20__ г. (приказ об отчислении от «__» ____ 20__ г. № ____).

Справка дана для предъявления по месту требования.

Заведующий аспирантурой _____

Инициалы, фамилия

Лист согласования

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
Проректор по УНР	Салтанова Наталья Сергеевна	08.11.2023	
Начальник УПКО	Блеклова Ольга Михайловна	14.11.2023	
Начальник ОМКО	Кравцова Вера Александровна	13.11.2023	