# ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ «КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

#### ФАКУЛЬТЕТ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ

Кафедра «История и философия»

**УТВЕРЖДАЮ** 

Декан мореходного факультета

/С. Ю. Труднев/ 20<u>%</u> г.

#### РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

#### «Практика публичной речи»

специальность
26.05.07 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»
(уровень подготовки – специалитет)

специализация: «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО специа «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».	альности 26.05.07
Составитель рабочей программы Доцент кафедры «История и философия», к. ф. н.,  Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «История и философ «И»	О. А. Россолова
И.о. заведующего кафедрой «История и философия»	В. В. Агафонов

#### 1 Цель и задачи учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины является формирование коммуникативной компетентности, под которой подразумевается умение человека организовывать речевую деятельность языковыми средствами и способами, адекватными ситуации, способствовать формированию умений и навыков составления речей (в соответствии с задачами коммуникативной ситуации) и их публичного произнесения.

Основные задачи изучения дисциплины:

- формирование бережного, ответственного отношения к литературному языку как к нормированной форме национального языка;
- совершенствование коммуникативно-речевых умений;
- освоение базовых понятий дисциплины (литературный язык, норма, культура речи, функциональный стиль, «языковой паспорт» говорящего, стилистика, деловое общение, и др.);
- изучение теории и практики деятельности различных риторических школ;
- анализ этапов развития риторики как науки об искусстве слова;
- раскрытие сути риторического канона, разработанного античными ораторами;
- представление о классификации публичных выступлений;
- формирование алгоритма действий по подготовке публичного выступления;
- характеристика методов и способов публичного выступления;
- выявление критериев оценки публичных выступлений;
- развитие способности к отбору материала по выбранной теме, его фиксации и творческой переработке;
- развитие навыков построения выступлений разных видов (информационных, убеждающих, протокольно-этикетных);
- формирование умений, способствующих представлять аудитории публичное выступление;
- формирование и отработка навыков публичного выступления, публичной дискуссии и дебатов;
- качественное повышение уровня речевой культуры;
- овладение общими представлениями о системе норм русского литературного языка;
- формирование коммуникативной компетенции;
- продуцирование связных, правильно построенных монологических текстов на разные темы в соответствии с коммуникативными намерениями говорящего и ситуацией общения;
- оформление речевого акта в соответствии с требованиями стиля, используемого в конкретной сфере профессиональной деятельности;
- участие в диалогических и полилогических ситуациях общения, установление речевого контакта, обмен информацией с другими членами языкового коллектива, связанными с говорящим различными социальными отношениями.

#### 2 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование *универсальной* компетенции: УК-4 — способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия.

Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе специалитета индикаторами достижения компетенций, представлены в таблице 1.

Таблица 1 — Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с установленными в программе специалитета индикаторами достижения компетенций

		7		
Код	Наименование компетенции	Код и наименование инди-	Планируемый результат	Код по-
компе-		катора достижения	обучения	казателя
тенции		УК	по дисциплине	освоения

УК-4	Способен приме-	ИД-1 <sub>УК-4</sub> Умеет выбирать на	Знать:	
<i>y</i> 12-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностран-	государственном и ино- странном (ых) языках коммуникативно прием- лемые стиль делового обще-	- иметь представление о роли языка в системе социальной коммуникации;	3(УК-4)1
	ном(ых) языке(ах), для академиче- ского и профессио- нального взаи- модействия	ния, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами  ИД-2 <sub>УК-4</sub> Умеет использовать информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения стандартных коммуникативных задач на государственном и иностранном (ых) языках	- закономерности функционирования (или особенности использования) языковых единиц и категорий всех уровней в типичных речевых ситуациях и контекстах различного смыслового и экспрессивного содержания с учётом действующих литературных	З(УК-4)2
		ИД-3 <sub>ук-4</sub> Владеет навыками деловой переписки, учитывая особенности стилистики	норм; - основные понятия риторики; - основные этапы исто-	3(УК-4)3 3(УК-4)4
		официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате кор-	рического развития риторики; - алгоритм действий по	3(УК-4)5
		респонденции на государ- ственном и иностранном (ых) языках ИД-4 <sub>УК-4</sub> Владеет навыками	подготовке публичного выступления; - задачи каждого этапа выступления и методы	3(УК-4)6
		использования диалогического общения для сотрудничества в академической коммуникации общения:	их достижения; - риторические средства языкового оформления публичного выступле- ния (тропы и фигуры);	3(УК-4)7
		- внимательно слушая и пытаясь понять суть идей других, даже если они противоречат собствен-	- способы и приемы установления контакта с аудиторией и его поддержания в течение	3(УК-4)8
		ным воззрениям; - уважая высказывания других, как в плане содержания, так и в плане	выступления; - типы и функции аргументов в дискуссии и полемике.	3(УК-4)9
		формы; - критикуя аргументированно и конструктивно, не задевая чувств других; адаптируя речь и язык жестов к ситуациям взаимодействия	Уметь: - правильно интерпретировать семантическое содержание и стилистическую информацию, которую несут лексические и грамматические	У(УК-4)1
		ИД-5 <sub>УК-4</sub> Владеет навыками перевода профессиональных текстов с иностранного (ых) на государственный язык и обратно	единицы; - определять функцио- нальные и экспрессив- ные возможности ис- пользования языковых единиц в рамках кон-	У(УК-4)2
			текста и целого текста; - эффективно использовать экспрессивные возможности этих единиц при создании текстов;	У(УК-4)3
			- ориентироваться в си- стеме функциональных	У(УК-4)4

стилей современного	
русского языка;	V/VIC AND
- обеспечивать установ-	У(УК-4)5
ление речевого контак-	
та, обмен информацией	
с другими членамиязы-	
кового коллектива; - выбирать стиль в соот-	
=	У(УК-4)6
ветствии с ситуацией общения;	2 (2 K-4)0
- анализировать тексты	
публицистического	У(УК-4)7
содержания;	· ( · 1 · 1) /
- составлять тексты	
выступления разных	У(УК-4)8
видов;	. (>)0
- композиционно грамот-	
но выстраивать	У(УК-4)9
выступление;	• /
- выбирать форму из-	
ложения материала;	У(УК-4)10
- составлять и произно-	,
сить речь определен-	У(УК-4)11
ного жанра в моделиру-	
емой коммуникативной	
ситуации;	
- грамотно писать текст	
выступления и эффек-	У(УК-4)12
тивно пользоваться	
подготовленными мате-	
риалами (конспектом,	
тезисами, цитатами,	
иллюстрациями) в	
процессе произнесения	
речи;	V(VI: 4)12
- устанавливать контакт с аудиторией с помо-	У(УК-4)13
щью вербальных и не-	
вербальных и невербальных средств	
коммуникации;	
- проводить анализ	У(УК-4)14
выступлений в компо-	. ()
зиционном, со-	
держательном, язы-	
ковом и прагматиче-	
ском аспектах;	У(УК-4)15
- аргументировано и	-
доказательно защищать	
свою позицию во время	
дискуссии и дебатов;	У(УК-4)16
- грамотно оформлять	
речевое высказывание,	
опираясь на знание	
норм русского языка.	
Владеть:	
- организацией и веде-	В(УК-4)1
нием дискуссии и деба-	D/I
тов;	В(УК-4)2
- эффективной подготов-	
кой публичного	
выступления;	DATE AS
- переработкой учебно-	В(УК-4)3

научных и профессио- нально ориентирован- ных письменных тек- стов в публичные доклады;	BOH! A4
- коммуникативными технологиями, в том числе и манипулятивного типа; - общением с аудиторией	В(УК-4)4
во время выступления; - нормами письменной	В(УК-4)5
речи;	В(УК-4)6
- владеть основами пуб- личного выступления;	В(УК-4)7
- навыками создания тек- стов различной стиле- вой направленности;	В(УК-4)8
- мотивированным выбо- ром различных лингви- стических единиц и	В(УК-4)9
форм в зависимости от условий контекста.	

#### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Практика публичной речи» является дисциплиной по выбору (обязательная часть) учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

#### 4 Содержание дисциплины

#### 4.1 Тематический план дисциплины

Таблица 2 – Тематический план дисциплины (очная форма обучения)

		<b>B</b>	занятия	бо	нтактна та по ви бных заг	ідам	ьная	цего	гроль плине
Наиме	нование разделов и тем	Всего часов	Аудиторные за	Лекции	Семинары (практические	Лабораторные работы	Самостоятельная	Формы текущего контроля	Итоговый контроль знаний по дисциплине
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1		36	18	10	8	_	18	тест	_
Тема №1:	Язык и речь в системе социальной коммуника- ции	4	2	2	_	_	2	вопросы для самоконтроля	_
Тема №2:	Искусство слова в терминах (практикум на основе творческих заданий)	4	2	_	2	-	2	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	-
Тема №3:	История развития пуб- личной речи. Риторика как наука.	4	2	2	_	_	2	вопросы для самоконтроля	_
Тема №4:	Мастера публичного слова (семинар-презентация)	4	2	_	2	_	2	вопросы, выно- симые на рассмотрение,	_

								практические задания	
Тема №5:	Из истории отечествен- ной риторики	4	2	2	_	_	2	вопросы для самоконтроля	_
Тема №6:	Техника речи оратора (риторический тренинг)	4	2	_	2	-	2	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	_
Тема №7:	Ораторское искусство в коммуникативно-психо- логическом аспекте	4	2	2	_	_	2	вопросы для самоконтроля	_
Тема №8:	Типы ораторов. Типо-логия аудиторий.	4	2	2	_	_	2	вопросы для самоконтроля	_
Тема №9:	Образный характер речи оратора (риторический практикум)	4	2	-	2	_	2	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	_
Раздел 2		36	14	6	8		22	тест	_
Тема №10:	Роль публичного слова в социальной практике	4	2	2	_	_	2	вопросы для самоконтроля	_
Тема №11:	Публицистический стиль	4	2	2	_	_	2	вопросы для самоконтроля	_
Тема №12:	Логика публичного высказывания (аналитический практикум)	4	2	_	2	_	2	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	_
Тема №13:	Приемы привлечения и концентрации внимания	4	1	1	_	_	3	вопросы для самоконтроля	_
Тема №14:	Законы построения публичной речи и манипулятивные технологии (практикум)	4	2	-	2	-	2	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	_
Тема №15:	Типы публичных споров	4	1	1	_	_	3	вопросы для самоконтроля	_
Тема №16:	Искусство организации дискуссии и публичных дебатов (ролевая игра)	4	2	_	2	_	2	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	_
Тема №17:	Культура речи оратора (практикум)	4	1	-	1	_	3	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	-
Тема №18:	Типы ораторских речей по функции (риторический тренинг)	4	1	_	1	_	3	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	_
зачет		_	_	_	_	_	_	вопросы к зачету	_
	Всего	72	34	16	16	_	40		_

Таблица 3 – Тематический план дисциплины (заочная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Всего часов	Ауди-	Контактная ра- бота по видам учебных занятий	Само-	Форм ы те- ку- щего контр оля	Итого вый
-----------------------------	----------------	-------	--	-------	--	--------------

		торные заня- тия	Лекции	Семинары (практические	Лабораторные работы	стоятельная работа		контроль зна- ний по дис- пиплине
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1	34	2	1	1	_	32	тест	_
Тема №1: Язык и речь в системе социальной коммуника- ции	4	1	1	_	_	3	вопросы для самоконтроля	_
Тема №2: Искусство слова в терминах (практикум на основе творческих заданий)	4	1	_	1	-	3	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	-
Тема №3: История развития пуб- личной речи. Риторика как наука.	4	-	_	_	_	4	вопросы для самоконтроля	_
Тема №4: Мастера публичного слова (семинар-презентация)	3	_	-	-	-	3	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	-
Тема №5: Из истории отечествен- ной риторики	3	_	_	_	_	3	вопросы для самоконтроля	_
Тема №6: Техника речи оратора (риторический тренинг)	4	_	_	_	_	4	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические	_
Тема №7: Ораторское искусство в коммуникативно-психо-логическом аспекте	4	_	_	_	_	4	задания вопросы для самоконтроля	_
Тема №8: Типы ораторов. Типо- логия аудиторий.	4	_	_	_	_	4	вопросы для самоконтроля	_
Тема №9: Образный характер речи оратора (риторический практикум)	4	_	_	_	_	4	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	_
Раздел 2	34	2	1	1	_	32	тест	_
Тема №10: Роль публичного слова в социальной практике	4	1	1	_	_	3	вопросы для	_
Тема №11: Публицистический стиль	4	_	_	_	_	4	самоконтроля вопросы для самоконтроля	_
Тема №12: Логика публичного высказывания (аналитический практикум)	4	1	_	1	_	3	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	_
Тема №13: Приемы привлечения и концентрации внимания	4	_	_	_	_	4	вопросы для самоконтроля	_
Тема №14: Законы построения публичной речи и манипулятивные технологии (практикум)	3	_	_	_	_	3	вопросы, выно- симые на рассмотрение, практические задания	_
Тема №15: Типы публичных споров	3	_	_	_	_	3	вопросы для самоконтроля	_

Тема №16: Искусство организации							вопросы, выно-	
дискуссии и публичных	4					4	симые на	
дебатов (ролевая игра)	4	_	_	_	_	4	рассмотрение,	_
							практические	
							задания	
Тема №17: Культура речи оратора							вопросы, выно-	
(практикум)							симые на	
	4	_	_	_	_	4	рассмотрение,	_
							практические	
							задания	
Тема №18: Типы ораторских речей							вопросы, выно-	
по функции (риториче-							симые на	
ский тренинг)	4	_	_	_	_	4	рассмотрение,	_
							практические	
							задания	
зачет	4						вопросы к заче-	4
	4		_	_	_	_	ту	4
Всего	72	4	2	2	_	64	_	4

#### 4.2 Описание содержания дисциплины по разделам и темам

#### Раздел 1. Теория и практика публичного общения

#### Тема №1. Язык и речь в системе социальной коммуникации

Лекция

#### Рассматриваемые вопросы

- 1. Понятие коммуникации. Виды социального общения.
- 2. Понятие языка и речи. Язык как средство коммуникации. Речь как коммуникация.
- 3. Современная языковая ситуация в обществе. Общая либерализация языка и речи.
- 4. Современные тенденции развития языка. Структура речевой коммуникации.
- 5. Вербальные и невербальные средства общения. Организация вербального взаимодействия.
- 6. Формулы речевого этикета.
- 7. Коммуникативные качества речи (точность, понятность, чистота и богатство).
- 8. Понятие речевого акта и речевой ситуации. Речевые жанры.

*Основные понятия темы:* коммуникация, язык, речь, языковая ситуация, вербальное и невербальное общение, речевой этикет, речевой акт, речевая ситуация, речевой жанр

#### Вопросы для самоконтроля:

- 1. Какие виды коммуникации Вам известны?
- 2. В чем различие между языком и речью?
- 3. Что такое «речевой этикет»?
- 4. Охарактеризуйте коммуникативные качества речи?

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №2. Искусство слова в терминах

Практическое занятие

Практическое занятие проводится в форме практикума.

#### Рассматриваемые вопросы:

- 1. Соотнесение терминологических групп с разделами курса.
- 2. Этимологический анализ терминов.
- 3. Словари, используемые при освоении курса.
- 4. Контекстуальное функционирование терминов.

Примеры практических заданий приводятся в фонде оценочных средств. Сами задания в методических указаниях по дисциплине.

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №3. История развития публичной речи. Риторика как наука

Лекция

#### Рассматриваемые вопросы

- 1. Античная риторика: судебное, политическое и эпидейктическое красноречие.
- 2. Искусство речевой манипуляции.
- 3. Сократ и его майевтика.
- 4. Эвристический метод воздействия в школе Сократа.
- 5. Искусство красноречия древних греков: риторическое наследие Перикла, Горгия, Демосфена.
- 6. Софисты и софистика. Технологигия софистического спора.
- 7. Изобретение фигур и использование тропов.
- 8. Логические манипуляции.
- 9. Римская риторическая традиция.
- 10. Законы построения публичной речи по Цицерону.
- 11. Языковая изобретательность в речи, ее украшение.
- 12. Риторика и пиитика (искусство поэтического слова), взаимосвязь этих наук.

*Основные понятия темы:* риторика, софистика, троп, фигура речи, логическая манипуляция, законы построения публичной речи

Вопросы для самоконтроля:

- 1. Какие ораторы посвятили свою жизнь только ораторскому виду деятельности?
- 2. С какими видами социальной активности сопрягается ораторская деятельность?
- 3. Что является основой этического поведения оратора?

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №4. Мастера публичного слова

Практическое занятие

Практическое занятие проводится в форме семинар-презентация.

Рассматриваемые вопросы:

- 1. Выдающиеся риторы различных эпох.
- 2. Профессиональное мастерство оратора.
- 3. Вклад оратора в теорию и историю риторики.
- 4. Особенности риторического стиля автора.

Примеры практических заданий приводятся в фонде оценочных средств. Сами задания в методических указаниях по дисциплине.

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №5. Из истории отечественной риторики

Лекция

Рассматриваемые вопросы

- 1. Риторическая традиция Древней Руси.
- 2. Риторика и гомилетика русского средневековья как наследие византийской культуры.

- 3. Становление отечественного риторического идеала.
- 4. «Слово о Законе и Благодати» Иллариона.
- 5. Риторические компоненты в «Слове о полку Игореве».
- 6. Внимание к риторике в Петровскую эпоху. Феофан Прокопович.
- 7. Риторический стиль Ломоносова.
- 8. Риторическая школа русского академического красноречия: М.М. Сперанский.
- 9. Политическое красноречие XIX –XX веков. Формирование типа оратора-большевика на рубеже XIX –XX веков.
- 10. Судебное красноречие рубежа XIX-XX веков: А.Кони, Ф. Плевако.
- 11. Развитие риторики в советскую эпоху. Риторика и публицистика в эпоху перестройки.
- 12. Риторические возможности современных СМИ. Риторическое мастерство ведущих журналистов качественных СМИ.
- 13. Образцы публицистического стиля в произведениях аналитической журналистики.

*Основные понятия темы:* риторика, софистика, троп, фигура речи, логическая манипуляция, законы построения публичной речи

#### Вопросы для самоконтроля:

- 1. Какие отечественные ораторы посвятили свою жизнь только ораторскому виду деятельности?
- 2. С какими видами социальной активности сопрягается ораторская деятельность?
- 3. В чем специфика использования ораторского мастерства юристом?
- 4. Что является основой этического поведения оратора?

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №6. Техника речи оратора

#### Практическое занятие

Практическое занятие проводится в форме риторический тренинг.

Рассматриваемые вопросы:

- 1. Составляющие понятия «техника речи».
- 2. Физиологическое и риторическое дыхание.
- 3. Принципы интонирования в речи.
- 4. Чистота дикции и способы ее совершенствования.

Примеры практических заданий приводятся в фонде оценочных средств. Сами задания в методических указаниях по дисциплине.

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №7. Ораторское искусство в коммуникативно-психологическом аспекте

Лекция

#### Рассматриваемые вопросы

- 1. Публичное выступление как акт психологического общения.
- 2. Вербальные средства коммуникации.
- 3. Понятие речевого акта.
- 4. Коммуникативные неудачи при различных формах вербального общения.
- 5. Понятие о речевом жанре. Соотношение понятий «речевой жанр» и «речевой акт». Инвариантная структура речевого жанра.
- 6. Простые и сложные (первичные и вторичные) речевые жанры.
- 7. Оратор и его аудитория.

- 8. Целевые и массовые аудитории.
- Формы установления психологического контакта и удержания внимания аудитории.

*Основные понятия темы:* вербальная коммуникация, речевой жанр, оратор, аудитория *Вопросы для самоконтроля:* 

- 1. Чем отличаются тропы от эмоционально окрашенных выражений?
- 2. Какие фигуры речи были разработаны в античности?
- 3. Какова основная функция тропов и фигур в публицистическом тексте?

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №8. Типы ораторов и типология аудиторий

Лекиия

Рассматриваемые вопросы

- 1. Образ оратора.
- 2. Типы ораторов.
- 3. Ораторская речь монолог особого типа. «Эффект живой реакции».
- 4. Скрытая форма диалога. Открытый диалог.
- 5. Требования к поведению говорящего. Внешний вид оратора (позы, жесты, мимика, движения и т.д.).
- 6. Учёт особенностей аудитории.
- 7. Повышение эффективности выступления в различных аудиториях.
- 8. Контакт в публичном выступлении (контактоустанавливающие речевые действия, предварительная установка контакта, диалогизация речи, паузы-разрядки, интонационное богатство речи, форма преподнесения материала, личностный тип общения, коммуникативное состояние говорящего).
- 9. Общие принципы управления вниманием аудитории (свойства внимания, существенные для оратора; работа оратора по управлению вниманием; приёмы поддержания внимания).

*Основные понятия темы:* оратор, аудитория, монолог, диалог, управление вниманием аудитории

Вопросы для самоконтроля:

- 1. Каковы основные этапы подготовки публичного выступления?
- 2. Каковы особенности определения и проблематизации темы?
- 3. Как следует проводить оценку коммуникативной ситуации?
- 4. Какие существуют приемы привлечения внимания аудитории?

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №9. Образный характер речи оратора

Практическое занятие

Практическое занятие проводится в форме практикума.

Рассматриваемые вопросы:

- 1. Понятие тропов и фигур в риторике.
- 2. Функции изобразительных средств в публичной речи.
- 3. Типы тропов и фигур и их риторические маркеры.

Примеры практических заданий приводятся в фонде оценочных средств. Сами задания в методических указаниях по дисциплине.

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Самостоятельная работа по тема раздела

Самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- аналитическая обработка текста (конспектирование, тезирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- решение заданий;
- подготовка сообщений по вопросам практических занятий.

#### Раздел 2. Полемика и дебаты как форма публичной речи

#### Тема №10. Роль публичного слова в социокультурной практике

Лекция

#### Рассматриваемые вопросы

- 1. Риторика как наука и искусство эффективного речевого воздействия и взаимодействия.
- 2. Риторика как теория речевой деятельности.
- 3. Риторика как теория текста.
- 4. Рациональное и образное в риторическом мастерстве.
- 5. Отражение специфики риторического искусства в характеристике публицистического стиля.
- 6. Типы красноречия.
- 7. Составляющие успеха речевого мастерства.

*Основные понятия темы:* риторика, речевая деятельность, стиль речи, речевое мастерство, красноречие

Вопросы для самоконтроля:

- 1. Какова общая характеристика публичного выступления как процесса?
- 2. Какие типы красноречия Вам известны?
- 3. В чем заключаются составляющие успеха речевого мастерства?
- 4. В чем заключается соотношение рационального и образного в риторическом мастерстве?

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №11. Публицистический стиль

Лекция

#### Рассматриваемые вопросы

- 1. Публицистический стиль: функциональная характеристика.
- 2. Публичная речь и ее особенности: логика построения публичного высказывания, аргументация, способы «украшения» речи.
- 3. Тропы и фигуры и их функции в публичном выступлении.
- 4. Логичность, эмоциональность, образность, призывность публицистического стиля и языковые средства выражения этих черт.
- 5. Риторический канон: изобретение, расположение, украшение, запоминание, произнесение.
- 6. Изобразительно-выразительные средства языка в публицистическом стиле. Функции тропов и фигур.
- 7. Роль устойчивых выражений, фразеологизмов, паремий.

8. Прецедентные единицы и прецедентные трансформы в публицистическом стиле.

*Основные понятия темы:* публичная речь, публицистический стиль, риторический троп, фигура речи, устойчивые выражения, фразеологизм, паремий, прецедентная единица, прецедентный трансформ

Вопросы для самоконтроля:

- 1. В чем заключаются особенности публицистического стиля?
- 2. Какие изобразительно-выразительные средства языка в публицистическом стиле Вам известны?
- 3. Какова роль устойчивых выражений, фразеологизмов, паремий?
- 4. В чем заключается соотношение рационального и образного в риторическом мастерстве?

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №12. Логика публичного высказывания

#### Практическое занятие

Практическое занятие проводится в форме аналитического практикума.

Рассматриваемые вопросы:

- 1. Этап риторического канона «диспозиция» и его функция.
- 2. Принципы логической связи фрагментов публицистического текста.
- 3. Понятие аргумента. Технология аргументирования.
- 4. Типы аргументов.

Примеры практических заданий приводятся в фонде оценочных средств. Сами задания в методических указаниях по дисциплине.

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №13. Приемы привлечения и концентрации внимания

Лекция

#### Рассматриваемые вопросы

- 1. Речевое воздействие как регуляция деятельности одного человека другим человеком при помощи речи.
- 2. Типы речевого воздействия.
- 3. Приемы структурирования предъявляемой информации: составление плана лекции; распечатка основных тезисных положений, организация материала в схемах, таблицах, алгоритмах.
- 4. Использование мнемотехнических приемов.
- 5. Внушение (суггестия) и его жанры: похвала, порицание, угроза, жалоба, обвинение, ободрение, насмешка и пр.
- 6. Доказательство как логический путь речевого воздействия, техника аргументирования.
- 7. Волеизъявление (принуждение) как тип воздействия на поведение собеседника (просьбы, приказы, советы, разрешения, отказы, предложения, указания и т.п).

*Основные понятия темы:* речевое воздействие, мнемотехника, суггестия, доказательство

#### Вопросы для самоконтроля:

- 1. Почему этап «диспозиция» занимает второе место в риторическом каноне?
- 2. Какова технология логической связи фрагментов текста?

- 3. Какие типы логических ошибок вам известны?
- 4. Сформулируйте основные правила аргументирования.

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №14. Законы построения публичной речи и манипулятивные технологии

#### Практическое занятие

Практическое занятие проводится в форме аналитического практикума.

Рассматриваемые вопросы:

- 1. Подготовка к выступлению (определение темы, направленности, названия выступления, предварительный план, работа над фактами и теоретическим материалом).
- 2. Повседневная подготовка к выступлению. Подготовка к конкретному выступлению. Виды подготовки.
- 3. Композиция публичного выступления (структура речи, приёмы изложения и объяснения содержания речи, аргументация). Недостатки композиции.
- 4. Написание текста выступления (полный текст, конспект, тезисы, план выступления).
- 5. Репетиция, запоминание и произнесение речи.
- 6. Способы преодоления стресса при выступлении перед аудиторией.
- 7. Привлечение интереса слушателей. Контакт в публичном выступлении.
- 8. Речевые и логические манипуляции: виды и функции.
- 9. Приемы манипулирования сознанием аудитории.
- 10. Технология суггестивного воздействия.
- 11. Особая роль манипулятивных технологий в условиях информационных войн.

Примеры практических заданий приводятся в фонде оценочных средств. Сами задания в методических указаниях по дисциплине.

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №15. Типы публичных споров

#### Лекция

#### Рассматриваемые вопросы

- 1. Понятие дискуссии. Отличие дискуссии от полемики и дебатов.
- 2. Продуктивный характер дискуссионного обсуждения.
- 3. Способы организации дискуссии: роль ведущего, значение регламента, выступления и прения.
- 4. Корректность поведения участников дискуссии. Установка на взаимопонимание и достижение общей цели.
- 5. Способы организации дискуссии.
- 6. Понятие полемики и дебатов. Отличие дебатов от дискуссии.
- 7. Ситуация словесногоагона как форма активизации речевой и коммуникативной деятельности.
- 8. Качества, необходимые участникам дебатов.
- 9. Правила проведения дебатов. Роль ведущего.
- 10. Стратегия и тактика спора.
- 11. Типы аргументов. Техника аргументации.
- 12. Уловки аргументации. Контраргументация.

Основные понятия темы: аргументация, спор, дискуссия, полемика, дебаты

Вопросы для самоконтроля:

- 1. Какие формы эвристического спора вам известны?
- 2. Чем дискуссия отличается от дебатов?
- 3. Как соотносятся дискуссионная и полемическая технологии?
- 4. Какие требования следует применять к ведущему дискуссии?
- 5. Какова организационная структура дискуссии?
- 6. Какие бывают типы дискуссии?

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №16. Искусство организовать дискуссию, публичные дебаты

Практическое занятие

Практическое занятие проводится в форме ролевой игры.

Рассматриваемые вопросы:

- 1. Дискуссия и дебаты как формы эвристического спора.
- 2. Роль ведущего в дискуссии.
- 3. Правила поведения участников дискуссии
- 4. Цель и типовая структура дискуссии.
- 5. Отличие дебатов от дискуссии. Умение отстаивать свою точку зрения.
- 6. Типы дебатёров: ментор, агрессивный спорщик, упрямый спорщик и др.
- 7. Законы организации дебатов.
- 8. Политические дебаты. Предвыборные дебаты.
- 9. Аргументация и контраргументация на дебатах.
- 10. Психологический аутотренинг дебатёра.
- 11. Опасности дебатных ситуаций.
- 12. Речевые провокации и неклассические формы полемики в ходе дебатов.

Примеры практических заданий приводятся в фонде оценочных средств. Сами задания в методических указаниях по дисциплине.

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Тема №17. Культура речи оратора

Практическое занятие

Практическое занятие проводится в форме практикума.

Рассматриваемые вопросы:

- 1. Понятие культуры речи и его составляющие
- 2. Связность, логичность, точность речи.
- 3. Богатство и разнообразие публичной речи.
- 4. Выразительность речи
- 5. Интонационная выверенность и благозвучность.
- 7. Этические принципы публичного выступления на речевом уровне.

Примеры практических заданий приводятся в фонде оценочных средств. Сами задания в методических указаниях по дисциплине.

Литература: [1], [2], [3], [4].

### Тема №18. Типы ораторских речей по функции: информирующая речь, аргументирующая речь, эпидейктическая речь

Практическое занятие

Практическое занятие проводится в форме риторического тренинга.

Рассматриваемые вопросы:

- 1. Классификация публичных речей по цели.
- 2. Особенности информирующей речи. Виды информационных выступлений.
- 3. Общие правила подготовки информирующей речи:
  - а) вступление:
    - основные задачи оратора на этом этапе;
    - приёмы, которые можно использовать.
  - б) основная часть: планирование и тактика.
- в) характер заключения.
- 4. Общая характеристика аргументирующей речи. Разновидности аргументирующей речи: воодушевляющее выступление, агитационное выступление, собственно убеждающее выступление.
- 5. Планирование и тактика композиционных элементов убеждающей речи.
- 6. Основные правила составления и исполнения аргументирующей речи.
- 7. Функции и общая цель, задачи эпидейктической речи. Разновидности эпидейктической речи.
- 8. Развлекательное выступление (особенности, виды: тост, анекдот, случай из жизни).

Примеры практических заданий приводятся в фонде оценочных средств. Сами задания в методических указаниях по дисциплине.

Литература: [1], [2], [3], [4].

#### Самостоятельная работа по темам раздела

Самостоятельная работа студентов заключается в следующих формах:

- изучение литературы; осмысление изучаемой литературы;
- работа в информационно-справочных системах;
- аналитическая обработка текста (конспектирование, тезирование);
- составление плана и тезисов ответа в процессе подготовки к занятию;
- решение заданий:
- подготовка сообщений по вопросам практических занятий.

#### 5 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

Самостоятельная работа обучающихся включает следующие виды работ:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение и проработка рекомендованной основной и дополнительной литературы;
- подготовка к практическим занятиям, проводимым в форме семинаров, практикумов, ролевых игр;
  - поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
  - выполнение домашних заданий по темам лекционных и практических занятий;
  - подготовка презентаций для иллюстрации докладов;
  - подготовка к текущему и итоговому (промежуточная аттестация) контролю знаний.

Основная доля самостоятельной работы приходится на подготовку к практическим (семинарским) занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к семинарским занятиям предполагает умение работать с первичной информацией.

### 6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств прилагается к рабочей программе дисциплины и включает перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы; описание показателей и критериев оценивания компетенций на раз-

личных этапах их формирования, описание их шкал оценивания; оценочные материалы, характеризующие этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы; методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков, характеризующих этапы формирования компетенций.

### Вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (вопросы к зачету)

- 1. Риторика как научная дисциплина. Предмет, цель и задачи изучения, структура курса риторики. Связь риторики с другими дисциплинами.
- 2. Современная общая риторика. Разделы современной риторики. Неориторика: новые направления и подходы к науке о речи.
- 3. Возникновение риторики и её место в истории античной культуры. Роль софистики в становлении риторики. Выдающиеся ораторы Древней Греции.
- 4. Разработка античной теории красноречия. Значение сократовского метода и диалогов Платона. «Риторика» Аристотеля как изложение основ красноречия.
- 5. Римское ораторское искусство. Марк Туллий Цицерон. Марк Фабий Квинтилиан.
- 6. Речевая культура цивилизаций Востока.
- 7. Истоки и особенности древнерусского риторического идеала. Требования к речи, речевому поведению. «Слово о полку Игореве». Речи протопопа Аввакума.
- 8. Развитие русской риторики в работах М.В.Ломоносова. «Краткое руководство к красноречию».
- 9. Российская риторическая школа конца 18 начала 19 вв. Риторики Сперанского М.М., Никольского А.С., Рижского И.С., Кошанского Н.Ф., Галича А.И. Кризис риторики в России. Возрождение риторики.
- 10. Риторические жанры (сущность, системный, стратегический и тактический уровни распознавания жанров). Роды и виды ораторской речи.
- 11. Академическое красноречие (педагогическая риторика).
- 12. Судебное красноречие (юридическая риторика).
- 13. Социально-бытовое красноречие.
- 14. Социально-политическое красноречие (политическая риторика).
- 15. Военное красноречие (военная риторика).
- 16. Духовное (религиозно-нравственное) красноречие.
- 17. Дипломатическая риторика.
- 18. Риторический канон и современное красноречие (инвенция, диспозиция).
- 19. Риторический канон и современное красноречие (элокуция, меморио, акциогипокризис).
- 20. Оратор и аудитория. Основы взаимодействия. Требования к поведению говорящего.
- 21. Ораторская речь монолог особого типа. «Эффект живой реакции». Скрытая форма диалога. Открытый диалог.
- 22. Контакт в публичном выступлении. Поддержание внимания аудитории в ходе выступления.
- 23. Типы аудитории (однородная/разнородная, большая/небольшая, подготовленная/ неподготовленная, позитивно/негативно настроенная, женская/мужская, молодёжная, детская, среднего/старшего возраста, ригидная/гибкая, с разным уровнем понимания, с разным отношением к воспринимаемой информации).
- 24. Этапы подготовки публичной речи. Логика, этика и эстетика ораторского выступления.
- 25. Композиция публичного выступления. Задачи оратора на каждом этапе выступления
- 26. Начало публичного выступления. Виды и функции вступления. Приёмы привлечения внимания аудитории.

- 27. Завершение публичного выступления (функции концовки, варианты концовок, ответы на вопросы аудитории).
- 28. Информирующая речь, её разработка и исполнение.
- 29. Аргументирующая речь и её виды. Общая характеристика, планирование и тактика отдельных этапов.
- 30. Эпидейктическая речь, её особенности и принципы ведения.
- 31. Классификация споров.
- 32. Стратегия и тактика спора. Способы опровержения позиции оппонента.
- 33. Доказательство и опровержение. Аргументация.
- 34. Основные требования культуры спора. Поведение участников спора. Манера спора.
- 35. Полемические приёмы. Уловки в споре.

#### 7 Рекомендуемая литература

#### 7.1 Основная литература

1. Дзялошинский, И. М. Риторика: учебник и практикум для вузов / И. М. Дзялошинский, М. А. Пильгун. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 232 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-02665-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/536379">https://urait.ru/bcode/536379</a>

#### 7.2 Дополнительная литература

- 2. Виноградова, С. М. Риторика: учебник и практикум для вузов / С. М. Виноградова, И. С. Силин; под редакцией С. М. Виноградовой. Москва: Издательство Юрайт, 2024. 316 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-01235-4. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/536282
- 3. Ивин, А. А. Риторика: учебник и практикум для вузов / А. А. Ивин. Москва: Издательство Юрайт, 2024. 278 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-01111-1. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: https://urait.ru/bcode/536863
- 4. Риторика: учебник для вузов / В. Д. Черняк [и др.]; под общей редакцией В. Д. Черняк. Москва: Издательство Юрайт, 2024. 414 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-9916-6672-5. Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <a href="https://urait.ru/bcode/535594">https://urait.ru/bcode/535594</a>

#### 8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- 1. Электронная библиотечная система «IPRbooks» [Электронный ресурс]. Электронные данные Режим доступа: http://www.iprbookshop.ru/
- 2. Научная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Электронные данные Режим доступа : <a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>
- 3. Национальная электронная библиотека [Электронный ресурс]. Электронные данные Режим доступа: http://www.nns.ru/
- 4. Справочно-информационный портал www.gramota.ru
- 5. Портал, посвященный культуре письменной речи <u>www.gramma.ru</u>
- 6. Русский филологический портал www.philology.ru

#### 9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания данной дисциплины предполагает чтение лекций, проведение практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций по отдельным (наиболее сложным) специфическим проблемам дисциплины. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, а также прохождение аттестационных испытаний промежуточной аттестации.

**Лекции** посвящаются рассмотрению наиболее важных концептуальных вопросов: основным понятиям; обсуждению вопросов, трактовка которых в литературе еще не устоялась либо является противоречивой. В ходе лекций обучающимся следует подготовить конспекты лекций. Последний должен кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения. По ходу лекции в конспекте следует обозначить вопросы, термины. Материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Кроме того, в ходе лекции следует помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины. После лекции следует проработать материал, обратиться к учебной литературе по теме, энциклопедиям, словарям, справочникам. Терминологический аппарат следует проработать особенно тщательно, с выписыванием дефиниций в отдельную тетрадь или раздел тетради. Если самостоятельно не удается разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Практические занятия. Целью проведения практических занятий является закрепление знаний обучающихся, полученных ими в ходе изучения дисциплины на лекциях и самостоятельно. Практические занятия проводятся в форме семинаров. На них обсуждаются вопросы по теме, разбираются практические задания, решаются задачи, проводится тестирование, обсуждаются доклады, проводятся опросы. Для подготовки к занятиям семинарского типа студенты выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы. Вопросы к по темам практических занятий приводятся в фонде оценочных средств и в учебно-методическом пособии по дисциплине. Практические занятия проводятся в форме семинаров, практикумов, тренингов.

Практические задания. Выполнение практических заданий необходимо как для закрепления теоретического материала, так и для формирования умений и навыков применять полученные знания для решения проблем, с которыми обучающийся может столкнуться в практической деятельности. Практическое задание содержит описание проблемной ситуации, а также ряд связанных с этой ситуацией вопросов. При решении заданий, обучающемуся следует творчески использовать полученные знания, умения и навыки, а также сформированные уровни компетенции. Практическое задание не предполагает наличие стандартного решения. Его цель — выявление способности обучающегося применять полученные знания в профессиональной деятельности. Задания выполняются обучающимся самостоятельно и разбираются на соответствующих практических занятиях.

#### 10 Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) не предусмотрено учебным планом.

## 11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

### 11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

- электронные образовательные ресурсы, представленные в п. 8 данной рабочей программы;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты;
- работа с обучающимися в ЭИОС ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

### 11.2 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное программное обеспечение:

- операционные системы Astra Linux (или иная операционная система включенная в реестр отечественного программного обеспечения);
- комплект офиссных программ P-7 Оффис (в составе текстового процессора, программы работы с электронными таблицами, программные средства редактирования и демонстрации презентаций);
- программа проверки текстов на предмет заимствования «Антиплагиат».

#### 11.3 Перечень информационно-справочных систем

- справочно-правовая система Гарант http://www.garant.ru/online

#### 12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

- для проведения занятий лекционного типа, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации – учебная аудитория 7-221 с комплектом учебной мебели согласно паспорту аудитории;
- для самостоятельной работы обучающихся кабинет самостоятельной работы 7-305, оборудованный рабочими станциями с доступом к сети «Интернет», и комплектом учебной мебели (согласно паспорту кабинета);
- доска аудиторная;
- мультимедийное оборудование (компьютер, проектор).