

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Факультет информационных технологий, экономики и управления

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
информационных технологий,
экономики и управления
 /И.А. Рычка/
«29» января 2025 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Бухгалтерский управленческий учет»

направление подготовки 38.03.01 «Экономика»
(уровень бакалавриата)

направленность (профиль):
«Бухгалтерский учет и аудит»

г. Петропавловск-Камчатский
2025 г.

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика».

Составитель рабочей программы
доцент кафедры «Экономика и менеджмент»
к.э.н.



Т.И. Богданова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономика и менеджмент»
22.01.2025 г., протокол № 6

Зав. кафедрой «Экономика и менеджмент»
к.э.н., доцент
«22» января 2025 г.



Ю.С. Морозова

1 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения учебной дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» является формирование у обучающихся теоретических и практических знаний по методике учета затрат и бюджетирования и закрепление навыков систематизации учетной информации для принятия управленческих решений.

В ходе изучения дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» ставятся следующие задачи:

- формирование у будущих бакалавров экономики твердых теоретических знаний об управленческом учете как механизме управления предпринимательской деятельностью предприятия, ориентированном на получение прибыли;
- формирование практических навыков калькулирования себестоимости продукции, составления бюджетов;
- формирование навыков самостоятельной работы, творческого мышления и логики в решении практических задач в области бухгалтерского управленческого учёта.

2 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ПК11- Способен разрабатывать предложения по снижению издержек производства и обращения

Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
ПК-11	Способен разрабатывать предложения по снижению издержек производства и обращения	ИД-1ПК-11 Знает нормативно правовые акты в области формирования и учета затрат на производство и реализацию продукции, методы оптимизации издержек с целью повышения эффективности деятельности хозяйствующего субъекта; законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта; знает экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте	Знать: - нормативное регулирование по учёту затрат и калькулирования себестоимости продукции; - классификацию затрат; - систему бюджетирования; - методы оптимизации затрат	3(ПК-11)1 3(ПК-11)2 3(ПК-11)3 3(ПК-11)4

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
		ИД-2ПК-11 Умеет формировать калькуляцию себестоимости производимой продукции на основании имеющейся учетной информации, составляет смету и бюджет производства, анализирует и умеет учитывать отклонения фактических издержек производства и обращения от плановых	Уметь: - правильно классифицировать затраты; - составлять сметы и бюджеты; - анализировать полученные результаты деятельности	У(ПК-11)1 У(ПК-11)2

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы и связь с другими дисциплинами

Учебная дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» относится к блоку дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика» профиль «Бухгалтерский учёт и аудит»

Компетенции, приобретённые в результате освоения программы необходимы для успешного прохождения преддипломной практики и качественной подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

4 Содержание дисциплины

4.1 Тематический план дисциплины

Тематический план распределение учебных часов для очно-заочной формы обучения (8 семестр)

Наименование разделов и тем	Всего часов	Контактная работа по видам учебных занятий		Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
		Лекции	Семинары (практические занятия)		
<i>Раздел 1. Содержание, принципы и терминология управленческого учета</i>					
Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учёта	12	2	2	8	Опрос, тестирование, практические задания
Тема 2. Производственный учет как составная часть управленческого учета	12	2	2	8	Опрос, решение задач

Наименование разделов и тем	Всего часов	Контактная работа по видам учебных занятий		Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
		Лекции	Семинары (практические занятия)		
Тема 3. Концепция и терминология классификации затрат	16	4	4	8	Опрос, решение задач
Тема 4. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования	16	4	4	8	Опрос, тестирование, решение задач
<i>Раздел 2. Методы и модели учета затрат в управленческом учете</i>					
Тема 5. Основные модели учета затрат	12	2	2	8	Опрос, решение задач
Тема 6. Учет и распределение затрат в управленческом учете	12	2	2	8	Опрос, тестирование, решение задач
Тема 7. Поведение затрат и анализ безубыточности	18	4	4	10	Опрос, решение задач
<i>Раздел 3. Системы калькулирования в управленческом учете</i>					
Тема 8. Методы калькулирования как базы ценообразования	16	4	4	8	Опрос, тестирование, решение задач
Тема 9. Системы учёта затрат - нормативный метод учета затрат, «стандарт-кост», «директ-кост»	16	4	4	8	Опрос, тестирование, решение задач
Тема 10. Принятие решений в предпринимательской деятельности	14	2	2	10	Опрос, решение задач, тестирование
Итого часов	144	30	30	84	
Форма контроля	36				Экзамен
Всего	180				

4.2 Содержание дисциплины

Раздел 1. Содержание, принципы и терминология управленческого учета

Тема 1. Сущность, содержание, принципы и назначение управленческого учета

Лекции

Сущность и задачи, организация управленческого учета. Характеристика информации, предоставляемой управленческим учетом. Принципы: достоверность, уместность, непрерывность деятельности организации, преемственность и многократное использование первичной и промежуточной информации в целях управления, формирование показателей внутренней отчетности в качестве основы коммуникационных связей между уровнями

управления, аналитичность, Назначение управленческого учета. Сравнительная характеристика управленческого и финансового учета.

Главные потребители информации; базисная структура учета; свобода выбора; влияние на поведение работников; временный аспект: временной интервал; масштабы учета; точность информации; источники информации; преемственность и дополнение одного вида учета другим.

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите основные отличия управленческого учета от бухгалтерского.
2. Чем обусловлены особенности бухгалтерского учета и налогообложения предприятий.
3. Какие виды затрат могут дополнительно включать в себестоимость продукции (работ, услуг) предприятия.
4. Какие задачи бухгалтерского учета необходимо решать предприятиям в соответствии с законодательством РФ.
5. Дайте определения предмету, функциям и объектам управленческого учета. Что такое учетная информация.
6. Дайте определение «сделке», опишите механизм совершения сделки.
7. Раскройте понятие и роль хозяйственной операции в системе учета. Объясните иерархию компонентов учетной системы предприятия.
8. Раскройте сущность модели учетного процесса промышленного предприятия (процесса кругооборота оборотного капитала). Перечислите элементы и связи модели.
9. Дайте определение и охарактеризуйте метод двойной записи. Раскройте правило отражения объектов учета на бухгалтерских счетах.
10. Опишите процедуры трансформации активов в хозяйственном процессе.

Практическое занятие

Решение практических заданий:

Задание 1. Провести и разобрать отличительные признаки финансового и управленческого учётов [2 – стр.116].

Задание 2. Раскрыть принципы информации предоставляемой управленческим учётом

Задание 3. Нарисовать схему производственного процесса производственного предприятия

Тестирование

Литература: [1], [2], [4], [5], [6]

Тема 2. Производственный учет как составная часть управленческого учета

Лекции

Основы теории учета производства и затрат. Понятие производственного учета.

Понятие затрат на производство продукции. Понятия «затраты», «издержки», «расходы» и «доходы». Их характеристика. Издержки производства за определенный период. Убытки и затраты, возникающие в ходе основной деятельности организации. Положения по бухгалтерскому учету 10/99 «Расходы организации», глава 25 Налогового кодекса РФ.

Вопросы для самоконтроля:

1. Чем отличается хозяйственная операция от других бизнес-процессов?
2. Какая трансформация происходит с активами и обязательствами при перечислении денег с расчетного счета поставщику? Какая проводка соответствует данной операции?
3. Какая трансформация происходит с активами и обязательствами при поступлении

материалов от поставщика? Какая проводка соответствует данной операции?

4. Какая трансформация происходит с активами и обязательствами при передаче материалов со склада в производство? Какая проводка соответствует данной операции?

5. Какая трансформация происходит с активами и обязательствами при начислении затрат – амортизации, заработной платы и страховых взносов? Какая проводка соответствует данной операции?

6. Какая трансформация происходит с активами и обязательствами при передаче продукции на склад готовой продукции? Какая проводка соответствует данной операции?

7. Какая трансформация происходит с активами и обязательствами при реализации? Какая проводка соответствует данной операции?

8. Какая трансформация происходит с активами и обязательствами при поступлении оплаты на расчетный счет от покупателя? Какая проводка соответствует данной операции?

Практическое занятие

Решение практических заданий:

Задание 1. Изучение нормативных документов

Задание 2. Разбор хозяйственных операций по определению финансового результата с учётом различных хозяйственных операций

Тестирование

Литература: [1], [2], [4], [5], [6]

Тема 3. Концепция и терминология классификации затрат

Лекции

Классификация затрат для расчета себестоимости, оценки запасов, незавершенного производства и прибыли. Классификация затрат для планирования, прогнозирования, принятия решений. Классификация затрат для контроля и регулирования.

Вопросы для самоконтроля:

1. Как классифицируются затраты, используемые для определения себестоимости и оценки готовой продукции
2. Как классифицируются затраты, на производство, данные о которых являются основанием для принятия управленческих решений и планирования,
3. Как классифицируются затраты, используемые в процессе контроля и регулирования.

Практическое занятие

Решение практических заданий:

Задание 1. Изучение и разбор классификационных признаков затрат по различным основаниям

Задание 2. Решение ситуационных задач

Тестирование

Литература: [1], [2], [3], [6] [7], [8]

Тема 4. Центры расходов, прибыли, ответственности и бюджетирования

Лекции

Центр расходов. Центры доходов и прибыли. Плановые показатели прибыли. Маржинальный доход. Центр ответственности и центр подотчетности. Критерии обособления центров ответственности и мест формирования.

Сущность бюджетирования, его особенности. Составление системы расходов структурных подразделений и предприятия в целом. Виды бюджетов: гибкие, статичные,

долгосрочные, краткосрочные, бюджеты с нулевым уровнем, «сверху вниз» и «снизу вверх», преемственные. Особенности составления бюджетов расходов по центрам ответственности. Использование бюджетирования для контроля затрат.

Понятие и виды смет. Цели и концепции их подготовки. Фиксированные и гибкие сметы. Нулевые и приростные сметы. Периодические и непрерывные сметы.

Вопросы для самоконтроля:

1. Дайте определение понятию «бюджетирование».
2. Какова основная цель бюджетирования?
3. Перечислите задачи (функции) бюджетирования.
4. Перечислите уровни финансового планирования.
5. Что может являться объектом бюджетирования?
6. В чем заключается отличие между централизованным (вертикальным) и децентрализованным (горизонтальным) способами управления?
7. Что такое центр финансовой ответственности? Охарактеризуйте его роль в бюджетировании.
8. Сколько стадий содержит бюджетный процесс? Раскройте содержание каждой стадии.
9. В чем состоят сущность и цель децентрализации управления?
10. Перечислите принципы системы бюджетирования.
11. Перечислите факторы повышения эффективности производства при внедрении системы бюджетирования.

Практическое занятие

Решение практических заданий:

Задание 1. Составление бюджетов

Тестирование

Литература: [1], [2], [3], [5], [6], [7] [8]

Раздел 2. Методы и модели учета затрат в управленческом учете

Тема 5. Основные модели учета затрат

Лекции

Учет фактической себестоимости продукции на базе реальных, средних и нормативных затрат. Учет затрат и исчисление себестоимости продукции на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов. Организация и методология полных издержек производства. Система счетов на основе полной и сокращенной номенклатуры расходов, взаимосвязь между ними.

Выбор и проектирование систем учета и контроля затрат в организации.

Неизменность принятой методологии учета затрат, на производство и калькулирования себестоимости учета затрат на производство и калькулирования себестоимости в течение года, полнота отражения в учете хозяйственных операций, разграничение в учете текущих затрат на производство и капитальные вложения, отнесение доходов и расходов к отчетным периодам, регламентация состава себестоимости продукции, согласованность фактических показателей себестоимости с плановыми и нормативными.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое себестоимость?
2. Что такое калькуляция, как элемент метода бухгалтерского учёта?
3. Какие виды себестоимости вы знаете?

4. Каков порядок учёта фактических затрат?
5. Перечислите прямые затраты.
6. Перечислите косвенные затраты.
7. Назовите счета, применяемые в управленческом учёте для учёта затрат.
8. Отличительные особенности при выборе систем учёта затрат.

Практическое занятие

Решение практических заданий:

Задание 1. Определение полной и сокращённой себестоимости

Тестирование

Литература: [1], [2], [3], [5], [6], [7] [8]

Тема 6. Учет и распределение затрат в управленческом учете

Лекции

Учет издержек производства по видам расходов. Учет продаж продукции по видам расходов. Контроль за издержками производства и продажей продукции, виды контроля.

Учет и исчисление затрат по местам формирования. Центр ответственности с точки зрения группировки затрат. Деление центров ответственности по принципу выполняемых функций (основные, вспомогательные), по объему полномочий и ответственности (центры затрат, центры прибыли, центры доходов, центры инвестиций). Особенности системы учета по центрам ответственности. Распределение расходов между отдельными местами издержек и центрами ответственности.

Калькулирование. Калькуляция. Объекты калькулирования (продукция, полуфабрикат и т.д.). Статьи затрат, образующие калькуляцию. Калькуляционные единицы. Предварительная, промежуточная, итоговая калькуляции. Кумулятивные, элективные, параметрические калькуляции. Распределение затрат. Основание для распределения затрат, ценностная или количественная единица, изменение которой пропорционально изменению соответствующих издержек.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что такое калькуляция?
2. Что такое калькуляционные единицы? Перечислите их виды.
3. В чем их назначение?
4. Воспроизведите виды калькуляций. Охарактеризуйте их.

Практическое занятие

Решение практических заданий:

Задание 1. Изучение и разбор калькуляционных статей

Задание 2. Составление калькуляций

Тестирование

Литература: [1], [2], [3], [5], [6]

Тема 7. Поведение затрат и анализ безубыточности

Лекции

Понятие деловой активности. Поведение переменных и постоянных затрат в зависимости от изменения деловой активности. Три варианта поведения переменных затрат: пропорциональное, прогрессивное и регрессивное (дегрессивное). Изменение постоянных затрат (на управление и сбыт) в зависимости от изменения деловой активности. CVP-анализ

(Cost – Volume – Profit) и модель безубыточности. Математический и графический методы анализа безубыточности. Формула расчета критического объема производства. Построение модели безубыточности в программе Microsoft Excel.

Вопросы для самоконтроля:

1. В каких подразделениях локализуются переменных и постоянных затраты?
2. В чем заключается кардинальное отличие переменных и постоянных затрат?
3. Охарактеризуйте изменения происходящие с переменными и постоянными затратами предприятия при возрастании деловой активности.
4. Почему происходит разное изменение переменных и постоянных затрат?
5. Какое состояние определяет точка безубыточности?
6. Почему прибыль возрастает в результате роста объемов производства?

Практическое занятие

Решение практических заданий:

Задание 1. Расчёт поведения постоянных и переменных затрат.

Задание 2. Расчёт точки безубыточности

Тестирование

Литература: [1], [2], [3], [5], [6]

Раздел 3. Системы калькулирования в управленческом учете

Тема 8. Методы калькулирования как базы ценообразования

Лекции

Международная практика калькулирования себестоимости продукции. Принципы (научно обоснованная классификация затрат на производство); установление объектов учета затрат, объектов калькулирования и калькуляционных единиц; выбор метода распределения косвенных расходов; разграничение затрат по периодам; отдельный учет по текущим затратам на производство продукции и по капитальным вложениям; выбор метода учета затрат и калькулирования.

Факторы, влияющие на выбор метода учета затрат и калькулирования. Методы: позаказный, поперечный, по процессному и другие. Сущность метода «Just-in-Time».

Методы калькулирования по способу оценки затрат: по фактической себестоимости и по нормативной (плановой) себестоимости.

Методы калькулирования в зависимости от характера технологического процесса: простой (пооперационный) (котловой) метод, поперечный метод учета затрат, позаказный метод учета затрат.

Методы калькулирования по полноте включения затрат в себестоимость продукции: метод учета затрат по полной себестоимости, метод учета затрат по сокращенной себестоимости.

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите виды промышленных производств в зависимости от структуры затрат на производство.
2. Как классифицируются предприятия в зависимости от организации технологического процесса?
3. Что понимается под методом учета производственных затрат?
4. Чем обусловлен выбор метода калькулирования себестоимости продукции?
5. Охарактеризуйте разные методы калькулирования себестоимости продукции.
6. Что такое передел? В каких отраслях (производствах) применяется поперечный

метод калькулирования?

7. В каких отраслях (производствах) применяется позаказный метод калькулирования?

Практическое занятие

Решение практических заданий:

Задание 1. Расчёты по определению себестоимости

Тестирование

Литература: [1], [2], [3], [5], [6]

Тема 9. Системы учёта затрат - нормативный метод учета затрат, «стандарт-кост», «директ-кост»

Лекции

Исторический обзор становления методик калькулирования в мире. Сущность нормативного метода учёта затрат, его преимущества и недостатки.

Особенности попередельной и позаказной методик калькулирования себестоимости продукции. Понятие передела. Специфика отраслей, влияющая на применяемые методики калькулирования. Калькулирование по методике «ЛТ» – точно в срок (метод обратного списания).

Понятие положительных и отрицательных отклонений при сравнении плановых и фактических показателей в условиях системы «стандарт-кост». Преимущество системы перед нормативным методом учета затрат и калькулирования. Нормативный учет и «стандарт-кост» - сходства и различия.

Неполная производственная себестоимость. Деление затрат на постоянные и переменные. Преимущества и недостатки системы. Простой и развитый «директ-костинг».

«Директ-костинг» по местам формирования и объектам калькулирования. Использование данных системы для управленческих решений.

Вопросы для самоконтроля:

1. Перечислите бухгалтерские счета, на которых ведется учет затрат.
2. Чем должен руководствоваться бухгалтер, классифицируя прямые и косвенные затраты?
3. Какие затраты списывают в дебет затратных счетов?
4. Воспроизведите проводки по списанию различных ресурсов в основное производство.
5. Какова цель распределения затрат?
6. Каков механизм расчета затрат (себестоимости) выпущенной продукции на 20 счете?
7. Каковы принципиальные особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»?
8. Запишите по памяти три проводки по учету НДС.
9. Чем по сути являются сумма НДС по приобретенным ценностям и сумма НДС от реализации? В чем их отличие?
10. К каким активам относится каждая из них?

Практическое занятие

Решение практических заданий:

Задание 1. Разбор и изучение различных систем учёта затрат

Задание 2. Определение себестоимости готовой продукции при нормативном методе учёта затрат

Задание 2. Определение себестоимости готовой продукции при системе учёта затрат «стандарт-кост»

Задание 2. Определение себестоимости готовой продукции при системе учёта затрат «директ-кост»
Тестирование

Литература: [1], [2], [3], [5], [6], [7] [8]

Тема 10. Принятие решений в предпринимательской деятельности

Лекция

Виды, направления принятия решений. Два вида управленческих решений (краткосрочные и долгосрочные). Две концепция снижения себестоимости: снижением прямых (переменных) издержек производства и сокращение косвенных (постоянных) затрат.

Принятие решений по ценообразованию и по ассортименту продукции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите два вида управленческих решений.
2. Для снижения каких издержек предназначена первая концепция снижения издержек?
3. Перечислите мероприятия, связанные с первой концепцией снижения себестоимости продукции.
4. Для снижения каких издержек предназначена вторая концепция снижения издержек?
5. Перечислите мероприятия, связанные со второй концепцией снижения себестоимости продукции.

Практическое занятие

Решение задач. Управление ассортиментной политикой организации.

Литература: [1], [2], [3], [5], [6], [7] [8]

5 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

Основными формами самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины являются: проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, конспектирование материалов, подготовка к практическим занятиям, тестированию, подготовка к промежуточной аттестации.

В целом внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение и проработка рекомендованной учебно-методической литературы;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка презентаций для иллюстрации докладов;
- конспектирование первоисточников и учебной литературы;
- подготовка к текущему и итоговому контролю знаний по дисциплине.

Основная доля самостоятельной работы обучающихся приходится на подготовку к семинарским и практическим занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к семинарским занятиям предполагает умение работать с первичной информацией.

Для организации самостоятельной работы рекомендуется использовать пособие Шушпанова С.А. Бухгалтерский управленческий учёт. Учебное пособие/ С.А. Шушпанов. – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2020. – 143 с.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Бухгалтерский управленческий учет» включает в себя:

–перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

–описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

–типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

–методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Вопросы для проведения промежуточной итоговой аттестации по дисциплине (экзамен)

1. Сущность, определение, основные объекты управленческого учета.
2. Информация в системе управленческого учета.
3. Сравнительная характеристика финансового и управленческого учета.
4. Понятие затрат на производство продукции и их связь с ресурсами предприятия.
5. Классификация затрат для расчета себестоимости, оценки запасов, незавершенного производства и прибыли.
6. Классификация затрат для планирования, прогнозирования, принятия решений.
7. Классификация затрат для контроля и регулирования.
8. Модель безубыточности. Математический и графический методы анализа безубыточности.
9. Основные понятия по калькулированию себестоимости продукции. Виды себестоимости продукции, полная и сокращенная.
10. Методы учета затрат и калькулирования себестоимости.
11. Специфика калькулирования полной себестоимости продукции. Отрасли применяющие данную методику.
12. Методика расчета производственной (сокращенная) себестоимость продукции.
13. Нормативный метод калькулирования себестоимости и его связь с методикой стандарт-кост.
14. Система директ-костинг и её связь с методикой стандарт-костинг.
15. Понятие бюджета. Цели бюджетирования.
16. Порядок построения генерального бюджета производственного предприятия.
17. Учет затрат по центрам ответственности.
18. Учет и отчетность по центрам затрат.
19. Учет и отчетность по центрам прибыли.
20. Учет и отчетность по центрам инвестиций.
21. Принятие решений по ценообразованию.
22. Планирование ассортимента продукции.
23. Принятие решений по производству новой продукции.

7 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Вахрушина М.А. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник/ М.А. Вахрушина. – 9-е изд., – М.: Омега-Л, 2011. – 570 с.

2. Шушпанов С.А. Бухгалтерский управленческий учёт. Учебное пособие/ С.А. Шушпанов. – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2020. – 143 с.

Дополнительная литература

3. Врублевский Н.Д. Сборник задач по управленческому учету издержек производства и калькулированию себестоимости продукции: учеб. пособие/ Н.Д. Врублевский, И.М. Рендухов – М.: Бухгалтерский учет, 2004. – 200с.
4. Друри К. Управленческий и производственный учет: Учебник/ Пер. с англ./ Друри К. – М.: Юнити-Дана, 2003. – 1071 с.
5. Кондраков Н.П. Бухгалтерский (финансовый, управленческий) учет: учебник/ Н.П. – 2-ое изд., перераб и доп.– М.: Проспект, 2011. –504 с.
6. Шушпанов С.А. Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в производственной сфере: учебное пособие/ С.А. Шушпанов. – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2013. – 152 с.

Нормативные документы

7. Налоговый кодекс Российской Федерации. Часть 2. №117-ФЗ от 05.08.2000 [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>
8. ПБУ10/99 «Расходы организации» от 06.05.1999 № 33н [Электронный ресурс]: Справочно-правовая система «Гарант». – Режим доступа: <http://www.garant.ru>

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ // www.minfin.ru
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы // www.nalog.ru
3. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики // www.gks.ru
4. Российское образование. Федеральный портал - <http://www.edu.ru>
5. Электронно-библиотечная система «eLibrary»: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>
6. Электронно-библиотечная система «Буквоед»: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://91.189.237.198:8778/poisk2.aspx>

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1 Методика преподавания дисциплины

Методика преподавания дисциплины предполагает чтение лекций, проведение практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций по отдельным (наиболее сложным) специфическим проблемам дисциплины. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, а также прохождение промежуточной аттестации в виде экзамена

В ходе лекций обучающимся следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание понятиям, которые обозначены обязательными для каждой темы дисциплины.

На учебных занятиях практического и семинарского типа обучающиеся выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и

содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работу с текстами официальных публикаций; решение практических заданий.

В процессе групповых и индивидуальных консультаций обучающиеся имеют возможность получить квалифицированную консультацию по организации самостоятельного управления собственной деятельностью на основе анализа имеющегося у обучающегося опыта обучения, используемых учебных стратегий, через обсуждение сильных сторон и ограничений стиля учения, а также поиск ресурсов, предоставляемых вузом для достижения намеченных результатов; для определения темы и проблемы исследования, выполнения мини-проектов по дисциплине, обсуждения научных текстов и текстов обучающихся, решения учебных задач, для подготовки к интерактивным занятиям семинарского типа, для подготовки к контрольным точкам, в том числе итоговой; детально прорабатывать возникающие проблемные ситуации, осуществлять поиск вариантов их решения, определять преимущества и ограничения используемых средств для решения поставленных учебных задач, обнаруживать необходимость изменения способов организации своей работы и др.

Итоговая оценка по дисциплине определяется по результатам сдачи экзамена.

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы преподавателя; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, формулировать и аргументировать выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по разделу; не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые преподавателем вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

9.2 Контактная работа по видам учебных занятий

При изучении дисциплины используются интерактивные методы обучения:

Лекция:

– проблемная лекция, предполагающая изложение материала через проблематику вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения;

– лекция-дискуссия, проводимая по проблемам более сложного, гипотетического характера, имеющим неоднозначное толкование или решение;

– лекция-диалог, содержание которой подается через серию вопросов, на которые

слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Устный опрос- это форма контроля позволяет в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества обучающихся по данной теме и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Обучающимся дается возможность грамотно ответить на поставленный вопрос, и при этом приветствуется полнота ответа, с приведением нормативных положений.

Семинар:

–тематический семинар - этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания обучающихся на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара обучающимся дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда обучающиеся затрудняются проследить их связь с практикой. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы;

–проблемный семинар - перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данной темы. Накануне обучающиеся получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем;

–коллоквиум - это вид учебно-теоретических занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, коллективного опроса, позволяющая в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества обучающихся по разделу курса. Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Обучающимся дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок.

Игровые методы обучения:

1. Решение практических заданий:

Задания носят ярко выраженный практико-ориентированный характер, для их решения необходимо конкретное предметное знание нескольких учебных предметов. Обязательным элементом задания является проблемный вопрос. Решение заданий позволяет обучающемуся осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление - понимание - применение - анализ - синтез - оценка.

Модель задания: информация по заданию, представленная в разнообразном виде (текст, таблица, график, статистические данные и т. д.) - задание на работу с данной информацией.

Решение практических заданий способствует развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, повышению уровня функциональной грамотности, формированию ключевых компетенций, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной экономики.

10 Курсовая работа

Выполнение курсовой работы не предусмотрено учебным планом.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

–электронные образовательные ресурсы, представленные в п. 8 рабочей программы;

- изучение нормативных документов на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, проработка документов;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты.

11.2 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное программное обеспечение:

- пакет Р 7 - офис

11.3 Перечень информационно-справочных систем

- справочно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/online>
- Юрайт [Электронный ресурс]: электронная библиотека. – Доступ к полным текстам по паролю. – Режим доступа: <https://www.biblio-online.ru> .

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

–для проведения занятий лекционного типа, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации предусмотрена аудитория № 7-320 с комплектом учебной мебели на 32 посадочных мест;

–для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены аудитории:

1) № 7-305, оборудованная 5 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет», электронным библиотекам, электронной информационно-образовательной среде организации, комплектом учебной мебели на 29 посадочных места;

2) № 7-517, оборудованная 8 компьютерами с доступом к сети «Интернет», электронным библиотекам, электронной информационно-образовательной среде организации, комплектом учебной мебели на 12 посадочных мест;

–для подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ, проведения научных и методических семинаров, обсуждения результатов НИР кабинет курсового и дипломного проектирования – аудитория № 318-319, оборудованная 10 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет», электронным библиотекам, электронной информационно-образовательной среде организации, комплектом учебной мебели на 45 посадочных мест;

–технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории: аудиторная доска, мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор);

–комплекты раздаточного материала.