



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный технический университет»

**ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**  
Система менеджмента качества

**ПО 8.2.2**  
**(03–41/30)–2025**

**Изменение в положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся по программам аспирантуры ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»**

**Принято**

Решением Ученого совета  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «29» 01 2025 г.

Председатель Ученого совета  
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

С.А. Левков

**Введено в действие приказом**

№ 36 от «03» 02 2025 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ**

**СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА**

**Изменение в положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся по программам аспирантуры ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»**

**ПО 8.2.2 (03–41/30)–2025**

Петропавловск–Камчатский, 2025

Внести изменения в положение организации ПО 8.2.2 (22-41/30)-2024 «Положение о порядке проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестаций обучающихся по программам аспирантуры ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», введенное приказом ректора №259 от 06.11.2024 года (принято решением Ученого совета федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный технический университет», протокол №2 от 23.10.2024 года).

1. Подпункт 4.4.11 пункта 4.4 раздела 4 изложить в следующей редакции:

«Для допуска аспиранта к итоговой аттестации необходимо:

- сдать практику, зачеты и кандидатские экзамены;
- успешно пройти предварительное слушание научно-квалификационной работы (диссертации) для обучающихся по ФГОС, или предварительное слушание научно-исследовательской работы (диссертации) для обучающихся по ФГТ;

Предварительное слушание проводится путем открытого обсуждения на выпускающей кафедре за 2 месяца до итоговой аттестации, где присутствуют представители выпускающей кафедры, а также заведующий аспирантурой и (или) другой сотрудник Университета согласованный с проректором по УНР. На заседание по предварительному слушанию аспирант предоставляет список опубликованных работ согласно научной специальности, научный доклад (автореферат), научно-квалификационную работу (диссертацию) (для обучающихся по ФГОС) или научно-исследовательскую работу (диссертацию) (для обучающихся по ФГТ). Данное заседание оформляется протоколом открытого заседания кафедры с прикреплением явочного (регистрационного) листа.


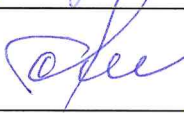

- успешно пройти промежуточные (ежегодные) аттестации.

При прохождении на последнем году обучения крайней промежуточной (ежегодной) аттестации в выписке из протокола заседания кафедры должна присутствовать информация о том, что аспирант полностью выполнил учебный план, индивидуальный план работы аспиранта, успешно прошел предварительное слушание и может быть допущен к итоговой аттестации. »

Изменение в Положение организации разработано:

Заведующий аспирантурой  В.М. Елина « 27 » 01 2025 г.

## Лист согласования

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
Проректор по УНР	Салтанова Наталья Сергеевна	28.01.2025	
Начальник УПКО	Блеклова Ольга Михайловна	28.01.2025	
Начальник ОМКО	Кравцова Вера Александровна	28.01.2025	



**Лист ознакомления**

Фамилия, И.О.	Должность	Подпись	Дата ознакомления