

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

НАУЧНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЙ ЦЕНТР
«ПРИРОДООБУСТРОЙСТВО И РЫБОЛОВСТВО»

Кафедра «Защита окружающей среды и водопользование»

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель НОЦ «ПиР»


/Л.М. Хорошман/
2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
«ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННАЯ
ПРАКТИКА»

направление подготовки
49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм
(уровень бакалавриата)

направленность (профиль):

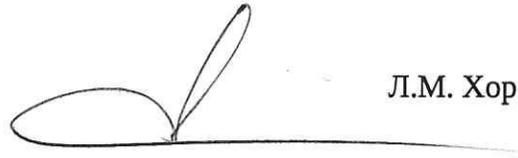
Очная форма обучения

Петропавловск-Камчатский,
2024

Программа практики составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм», учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составитель рабочей программы:

Доцент, к.г.н., доцент кафедры ЗОС

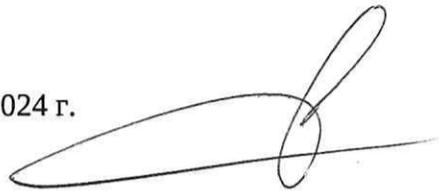


Л.М. Хорошман

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Защита окружающей среды и водопользование», протокол № 02 от «24» сентября 2024 г.

Заведующий кафедрой «Защита окружающей среды и водопользование» к.г.н., доц.

«24» сентября 2024 г.



Л.М. Хорошман

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель практики – подготовка обучающего к осуществлению профессиональной деятельности в области технологических процессов: развитие навыков самостоятельной работы, закрепление знаний, полученных в рамках теоретического обучения, приобретение требуемых профессиональных компетенций, приобретение опыта в исследовании безопасности на потенциально-опасных объектах.

Задачи практики: сформировать умение анализировать научно-методическую литературу по теме исследования, делать выводы и практические рекомендации; сформировать умения осуществлять сбор и первичную обработку данных, результатов педагогических наблюдений и диагностики; сформировать умения и навыки планирования и организации исследования; сформировать умения и навыки владения методикой исследования при решении практических задач; сформировать навыки написания и оформления исследовательской работы.

2. ВИД ПРАКТИКИ

Вид практики – Производственная практика.

3. СПОСОБ(Ы) И ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ, БАЗА ПРАКТИКИ

Способы проведения учебной практики: стационарная/выездная.

Форма проведения практики: дискретно.

Базами практики являются университет (кафедра «Защита окружающей среды и водопользование» ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»), организации (учебно-научные центры, учебно-опытные хозяйства, лаборатории, учреждения, предприятия) деятельность которых соответствует направленности профилю подготовки.

Выбор мест прохождения практик для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учетом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

При направлении инвалида и обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в организацию или предприятие университет должен согласовать с данной организацией (предприятием) условия и виды труда с учетом индивидуальной программы реабилитации инвалида.

При необходимости для прохождения практики могут создаваться специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых обучающимся инвалидом трудовых функций.

4. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАНИРУЕМЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ ОБУЧЕНИЯ ПРИ ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ, СООТНЕСЕННЫХ С ПЛАНИРУЕМЫМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Процесс прохождения обучающимися профессионально-ориентированной практики направлен на формирование следующих компетенций:

- Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, к природной среде, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни – ОПК-5;
- Способен в процессе физкультурно-оздоровительной деятельности обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь – ОПК-6;

- Способен осуществлять контроль программ, режимов занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения, подбирать на основе их анализа соответствующие средства и методы реализации программ – ОПК-8;
- Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся – ОПК-9;
- Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы – ОПК-10;
- Способен проводить исследования по определению эффективности, используемых средств и методов физкультурно-спортивной, в том числе рекреационной и туристской деятельности – ОПК-11;
- Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры, спорта и туризма и нормами профессиональной этики – ОПК-12;
- Способен организовывать и проводить рекреационно-оздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия, а также осуществлять судейство мероприятий – ОПК-13;
- Способен внедрять инновационные технологии туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг – ОПК-14;
- Способен осуществлять материально техническое сопровождение рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий – ОПК-15;
- Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности – ОПК-16.

Планируемые результаты освоения практики, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице.

Таблица: Планируемые результаты обучения по программе, соотнесенные с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения ОПК	Планируемый результат прохождения практики	Код показателя освоения
ОПК-5	Способен формировать осознанное отношение занимающихся к физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, к природной среде, мотивационно-ценностные ориентации и установки на ведение здорового образа жизни	ИД-1 <small>опк-5</small> : Знает роль, структуру и функции физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, факторы, компоненты и способы формирования здорового образа жизни	Знать: - роль, структуру и функции физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, факторы, компоненты и способы формирования здорового образа жизни	З(ОПК-5)1
		ИД-2 <small>опк-5</small> : Умеет проводить мероприятия по формированию осознанного отношения занимающихся к физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, к природной среде, мотивационно-ценностных ориентаций и установок на ведение здорового образа жизни	Уметь: - проводить мероприятия по формированию осознанного отношения занимающихся к физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, к природной среде, мотивационно-ценностных ориентаций и установок на ведение здорового образа жизни	У(ОПК-5)1
		ИД-3 <small>опк-5</small> : Владеет методикой формирования осознанного отношения к физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, к природной среде, мотивационно-ценностных ориентаций и установок на ведение здорового образа жизни	Владеть: - методикой формирования осознанного отношения к физкультурно-спортивной, рекреационной и туристско-краеведческой деятельности, к природной среде, мотивационно-ценностных ориентаций и установок на ведение здорового	В(ОПК-5)1

			образа жизни	
ОПК-6	Способен в процессе физкультурно-оздоровительной деятельности обеспечивать соблюдение техники безопасности, профилактику травматизма, оказывать первую доврачебную помощь	ИД-1 _{опк-6} : Знает правила техники безопасности, профилактики травматизма, оказания первой доврачебной помощи в процессе физкультурно-спортивной деятельности ИД-2 _{опк-6} : Умеет обеспечивать соблюдение техники безопасности, оказывать первую доврачебную помощь в процессе физкультурно-спортивной деятельности ИД-3 _{опк-6} : Владеет навыками обеспечения техники безопасности и оказания первой доврачебной помощи в процессе физкультурно-спортивной деятельности	Знать: - правила техники безопасности, профилактики травматизма, оказания первой доврачебной помощи в процессе физкультурно-спортивной деятельности	З(ОПК-6)1
			Уметь: - обеспечивать соблюдение техники безопасности, оказывать первую доврачебную помощь в процессе физкультурно-спортивной деятельности	У(ОПК-6)1
			Владеть: -навыками обеспечения техники безопасности и оказания первой доврачебной помощи в процессе физкультурно-спортивной деятельности	В(ОПК-6)1
ОПК-8	Способен осуществлять контроль программ, режимов занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения, подбирать на основе их анализа соответствующие средства и методы реализации программ	ИД-1 _{опк-8} : Знает методики контроля программ, режимов занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения ИД-2 _{опк-8} : Умеет подбирать на основе их анализа соответствующие средства и методы реализации контроля программ, режимов занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения ИД-3 _{опк-8} : Владеет методиками контроля программ, режимов занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения	Знать: - методики контроля программ, режимов занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения	З(ОПК-8)1
			Уметь: - подбирать на основе их анализа соответствующие средства и методы реализации контроля программ, режимов занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения	У(ОПК-8)1
			Владеть: методиками контроля программ, режимов занятий по спортивно-оздоровительному туризму, физической рекреации и реабилитации населения	В(ОПК-8)1
ОПК-9	Способен осуществлять контроль с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	ИД-1 _{опк-9} : Знает методики контроля и оценки физического развития, технической и физической подготовленности и психического состояния занимающихся ИД-2 _{опк-9} : Умеет осуществлять контроль, подбирать методы измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся ИД-3 _{опк-9} : Владеет методиками контроля с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	Знать: - методики контроля и оценки физического развития, технической и физической подготовленности и психического состояния занимающихся	З(ОПК-9)1
			Уметь: - осуществлять контроль, подбирать методы измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	У(ОПК-9)1
			Владеть: - методиками контроля с использованием методов измерения и оценки физического развития, технической и физической подготовленности, психического состояния занимающихся	В(ОПК-9)1
ОПК-10	Способен организовывать совместную деятельность и взаимодействие участников туристских и	ИД-1 _{опк-10} : Знает основы организации совместной деятельности и взаимодействия участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы ИД-2 _{опк-10} : Умеет устанавливать и	Знать: - основы организации совместной деятельности и взаимодействия участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы	З(ОПК-10)1

	рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы	поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с участниками туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы ИД-3опк-10: Владеет навыками организации совместной деятельности и способами взаимодействия участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы	Уметь: - устанавливать и поддерживать деловые контакты, связи, отношения, коммуникации с участниками туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы	У(ОПК-10)1
			Владеть: - навыками организации совместной деятельности и способами взаимодействия участников туристских и рекреационных мероприятий, в том числе с учетом различной возрастно-половой группы	В(ОПК-10)1
ОПК-11	Способен проводить исследования по определению эффективности, используемых средств и методов физкультурно-спортивной, в том числе рекреационной и туристской деятельности	ИД-1опк-11: Знает основы научно-методической деятельности: научную терминологию, принципы, средства, методы и технологию организации научного исследования ИД-2опк-11: Умеет разрабатывать и проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной, в том числе рекреационной и туристской деятельности ИД-3опк-11: Владеет технологией проведения научного исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной, в том числе рекреационной и туристской деятельности	Знать: - основы научно-методической деятельности: научную терминологию, принципы, средства, методы и технологию организации научного исследования	З(ОПК-11)1
			Уметь: - разрабатывать и проводить исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной, в том числе рекреационной и туристской деятельности	У(ОПК-11)1
			Владеть: - технологией проведения научного исследования по определению эффективности используемых средств и методов физкультурно-спортивной, в том числе рекреационной и туристской деятельности	В(ОПК-11)1
ОПК-12	Способен осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами сферы физической культуры, спорта и туризма и нормами профессиональной этики	ИД-1опк-12: Знает нормативные правовые акты в сфере физической культуры, спорта и туризма, и нормы профессиональной этики ИД-2опк-12: Умеет ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры, спорта и туризма, принимать решения и совершать действия в соответствии с законами и нормами профессиональной этики ИД-3опк-12: Владеет навыками применения правовых норм и норм профессиональной этики в профессиональной деятельности	Знать: - нормативные правовые акты в сфере физической культуры, спорта и туризма, и нормы профессиональной этики	З(ОПК-12)1
			Уметь: - ориентироваться в нормативных правовых актах в сфере физической культуры, спорта и туризма, принимать решения и совершать действия в соответствии с законами и нормами профессиональной этики	У(ОПК-12)1
			Владеть: - навыками применения правовых норм и норм профессиональной этики в профессиональной деятельности	В(ОПК-12)1
ОПК-13	Способен организовывать и проводить рекреационно-оздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия, а также осуществлять судейство мероприятий	ИД-1опк-13: Знает систему организации, проведения и судейства рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристских, краеведческих и спортивных мероприятий ИД-2опк-13: Умеет планировать, организовывать и проводить рекреационно-оздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия, а также осуществлять их судейство ИД-3опк-13: Владеет методикой организации, проведения и судейства рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристских, краеведческих и спортивных мероприятий	Знать: - систему организации, проведения и судейства рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристских, краеведческих и спортивных мероприятий	З(ОПК-13)1
			Уметь: - планировать, организовывать и проводить рекреационно-оздоровительные, физкультурно-массовые, туристские, краеведческие и спортивные мероприятия, а также осуществлять их судейство	У(ОПК-13)
			Владеть: - методикой организации, проведения и судейства рекреационно-оздоровительных,	В(ОПК-13)

			физкультурно-массовых, туристских, краеведческих и спортивных мероприятий	
ОПК-14	Способен внедрять инновационные технологии туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг	ИД-1опк-14: Знает принципы и порядок внедрения инновационных технологий туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг ИД-2опк-14: Умеет внедрять инновационные технологии туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг ИД-3опк-14: Владеет навыками внедрения инновационных технологий туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг	Знать: - принципы и порядок внедрения инновационных технологий туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг	З(ОПК-14)1
			Уметь: - внедрять инновационные технологии туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг	У(ОПК-14)1
			Владеть: - навыками внедрения инновационных технологий туристских, рекреационно-оздоровительных и фитнес услуг	В(ОПК-14)1
ОПК-15	Способен осуществлять материально-техническое сопровождение рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий	ИД-1опк-15: Знает требования к материально-техническому сопровождению рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий ИД-2опк-15: Умеет выбирать средства материально-технического сопровождения рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий и использовать их для решения поставленных задач ИД-3опк-15: Владеет навыками осуществления материально-технического сопровождения рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий	Знать: - требования к материально-техническому сопровождению рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий	З(ОПК-15)1
			Уметь: - выбирать средства материально-технического сопровождения рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий и использовать их для решения поставленных задач	У(ОПК-15)1
			Владеть: - навыками осуществления материально-технического сопровождения рекреационно-оздоровительных, физкультурно-массовых, туристско-краеведческих и спортивных мероприятий и занятий	В(ОПК-15)1
ОПК-16	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ИД-1опк-16: Знает принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности ИД-2опк-16: Умеет использовать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности ИД-3опк-16: Владеет опытом применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	Знать: - принципы работы современных информационных технологий в профессиональной деятельности	З(ОПК-16)1
			Уметь: - использовать информационные технологии для решения задач профессиональной деятельности	У(ОПК-16)1
			Владеть: - опытом применения современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности	В(ОПК-16)1

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Профессионально-ориентированная практика является этапом практического обучения по направлению подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм (уровень бакалавриата). Профессионально-ориентированная практика относится к части, формируемой участниками образовательных отношений в структуре образовательной программы.

Профессионально-ориентированная практика позволяет обучающимся комплексно освоить все виды профессиональной деятельности по программам высшего образования: формирование обще профессиональных компетенций, закрепление и углубление знаний,

полученных в процессе обучения, овладение передовой технологией и современной организацией выполнения производственных операций, приобретение опыта организаторской и воспитательной работы в трудовом коллективе.

6. ОБЪЕМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ.

Объем Профессионально-ориентированной практики составляет 15 зачетных единиц, продолжительность практики - 10 недель.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

7.1. Тематический план прохождения практики

№/п	Разделы (этапы) практики и их содержание	Всего часов	Формы текущего контроля результатов прохождения практики	Итоговый контроль результатов прохождения практики
	Организационный этап	180		
1	Организационное собрание. Получение задания, программы и методических указаний по преддипломной практики	60	Непосредственное наблюдение руководителем практики от университета	
2	Консультация руководителя преддипломной практики	60	Непосредственное наблюдение руководителем практики от университета	
3	Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка	60	Экспертный анализ записей в дневнике	
	Основной этап	180		
4	Ознакомление со структурой предприятия, места практики	36	Экспертный анализ записей в дневнике	
5	Изучение нормативной документации	36	Экспертный анализ записей в дневнике	
6	Ознакомление обязанностями практиканта. Выполнение практических задач.	36	Экспертный анализ записей в дневнике	
7	Ознакомление с экономической составляющей предприятия, стратегией его развития	36	Экспертный анализ записей в дневнике	
8	Ознакомление с правовой документацией по обеспечению производственной деятельности предприятия (нормативная документация, отчетность,	36	Экспертный анализ записей в дневнике	

	заявочная компания и т.д.)			
	Заключительный этап	180		
9	Подготовка отчета	180	Непосредственное наблюдение руководителем практики от университета	
	Итого	540		
	Защита отчёта по практике	дифференцированный зачёт		Анализ отчета по результатам прохождения практики; Анализ результатов защиты отчета по практике и ответов на вопросы руководителя практики от университета

7.2. Совместный рабочий график (план) прохождения учебной практики

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от университета и руководителем практики от профильной организации составляется совместный рабочий график (план) проведения практики. Образец формы совместного рабочего графика (плана) представлен в *Приложении Б*. Далее в таблице, представлен примерный перечень содержания работ:

Выполняемая работа
Прибытие на место практики. Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, пожарной безопасности, охране труда, правилам внутреннего трудового распорядка организации
Поиск, накопление и обработка научно-технической информации
Обработка и анализ полученных результатов исследования
Обработка и систематизация собранных материалов, оформление отчета

7.3 Индивидуальное задание на производственную практику

Индивидуальное задание по практике составляется руководителем от Университета. Обучающемуся выдается индивидуальное задание на прохождение практики с указанием перечня работ. Содержание индивидуального задания определяется спецификой организации – базы практики. При проведении практики в профильной организации руководитель практики от организации согласовывает индивидуальное задание с руководителем практики профильной организации. Образец формы индивидуального задания представлен в *Приложении В*.

8. ОТЧЁТНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ПО ПРАКТИКЕ

8.1 Структура и содержание отчёта по практике

Результатом прохождения практики является составление отчёта. Отчёт должен представлять описание проделанной работы и отражать приобретённые обучающимся умения и навыки в процессе прохождения практики.

Отчёт должен быть выполнен в объёме 25-30 страниц машинописного текста (без учёта приложений). Образец титульного листа отчёта приведён в *Приложении А*.

Отчёт по учебной практике должен быть составлен последующей схеме:

Форма титульного листа;

Индивидуальное задание;

Содержание;

Введение;

Основная часть отчёта;

Заключение;

Список использованных источников;

Приложения.

Текст отчета выполняется на одной стороне белой бумаги формата А4 (210×297 мм) с использованием персонального компьютера. Допускается выполнение отдельных заданий от руки. Рисунки выполняются простым карандашом или гелевой ручкой черного цвета.

При выполнении текста документа с помощью персонального компьютера следует соблюдать следующие требования:

– шрифт – Times New Roman, начертание – обычное, размер – 14 пт.;

– цвет шрифта – черный;

– масштаб шрифта – 100%, интервал шрифта – обычный, смещение – нет;

– выравнивание – по ширине страницы;

– межстрочный интервал – 1,5;

– красная (первая) строка (абзацный отступ) – 1,25 см;

– автоматический перенос слов;

– размеры полей: правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм, левое – 30 мм.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, определениях применяя шрифты разной гарнитуры.

8.2. Порядок предоставления отчёта

По завершению практики обучающиеся обязаны представить отчет на кафедру. Отчет должен быть оформлен в соответствии с требованиями, предъявляемыми к данному виду работ в Университете.

Защиту отчета принимает руководитель практики от кафедры университета и оценивает ее по пятибалльной системе.

К защите представляются только те отчеты, которые допущены руководителем практики от университета. В процессе защиты обучающийся должен кратко изложить основные результаты проделанной работы и следующие из них выводы. Защита отчета предусматривает дифференцированную оценку, которая выставляется на титульном листе отчета по практике, в зачетно-экзаменационную ведомость, зачетную книжку обучающегося, приравнивается к дифференцированным зачетам по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике включает в себя:

– перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;

– описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;

– типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;

– методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

10.1 Основная литература

1. Бурякин, Ф.Г. Выпускная работа в области физической культуры и спорта: учебное пособие / Ф. Г. Бурякин. – М: Кнорус, 2017.
2. Железняк Ю. Д., Петров П. К. Основы научно-методической деятельности в физической культуре и спорте: учебник – М.: Академия, 2013.
3. Никитушкин В.Г. Основы научно-методической деятельности в области физической культуры и спорта: учебник-М.: Советский спорт, 2013.
4. Попов Г.И. Научно-методическая деятельность в спорте: учебник – М: Академия, 2015.
5. Семенов Л.А. Введение в научно-исследовательскую деятельность в сфере физической культуры и спорта: учебное пособие -М.: Советский спорт, 2011.

10.2. Дополнительная литература

1. Холодов Ж.К., Кузнецов В.С. Теория и методика физической культуры и спорта: учебник для студентов учреждений высш. проф. образования. – 10-е изд., испр. – М.: Академия, 2012.
2. Теория и методика физической культуры: учебник / под ред. проф. Ю.Ф. Курамшина. – 3-е изд., стереотип. – М.: Советский спорт, 2007.
3. Загвязинский В.И., Атаханов Р. Методология и методы психолого-педагогического исследования: учеб. пособие. – М., Академия, 2001, 2003.
4. Психолого-педагогическая диагностика: учеб. пос. для вузов под ред. И.Ю. Левченко– 2-е изд. - М., 2005.
5. Основы математической статистики: учеб. пособие для ин-тов физ.культ. / под ред. В.С. Иванова. – М.: Физкультура и спорт, 1990.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРАКТИКЕ

При освоении прохождении практики используется лицензионное программное обеспечение:

- операционные системы Astra Linux (или иная операционная система, включенная в реестр отечественного программного обеспечения);
- комплект офисных программ Р-7 Офис (в составе текстового процессора, программы работы с электронными таблицами, программные средства редактирования и демонстрации презентаций);
- программа проверки текстов на предмет заимствования «Антиплагиат».

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Для самостоятельной работы обучающихся, в том числе для подготовки отчета по практике, используется кабинет 6-511; оборудован комплектом учебной мебели, четырьмя компьютерами с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации, принтером и сканером.

13. ВНЕСЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ

Форма титульного листа отчета по практике

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Научно-образовательный центр «Природообустройство и рыболовство»

Кафедра «Защита окружающей среды и водопользование»

ОТЧЕТ

о прохождении _____ практики
(наименование вида и типа)

Фамилия Имя Отчество

направление подготовки 49.03.03 Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм
(профиль «Физическая рекреация и водный туризм»)

группа _____
(_____ курс)

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики:
от университета

Руководитель практики:
*от профильной организации
(структурного подразделения
Университета)*

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

(занимаемая должность)

Оценка: _____
«_____» _____ 20__ г.
(подпись)

«_____» _____ 20__ г.
(подпись)

г. Петропавловск-Камчатский,
20__ г.

Форма совместного рабочего графика (плана) проведения практики

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Научно-образовательный центр «Природообустройство и рыболовство»

Кафедра «Защита окружающей среды и водопользование»

**СОВМЕСТНЫЙ РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
ПРОВЕДЕНИЯ _____ ПРАКТИКИ
(наименование вида)**

Тип практики: _____

Направление подготовки/специальность: 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»

Профиль: «Физическая рекреация и водный туризм»

Наименование разделов (этапов) практики	Дата/Период	Содержание работы

Руководитель практики
от университета

(подпись)

И.О. Фамилия

Руководитель практики от
профильной организации

(подпись)

И.О. Фамилия

Форма индивидуального задания на практику

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

Научно-образовательный центр «Природообустройство и рыболовство»

Кафедра «Защита окружающей среды и водопользование»

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
НА _____ ПРАКТИКУ
(наименование вида)

Обучающийся: _____
(Фамилия, Имя, Отчество полностью)

Тип практики: _____

Направление подготовки/специальность: 49.03.03 «Рекреация и спортивно-оздоровительный туризм»

Профиль: «Физическая рекреация и водный туризм»

Группа: _____

№ п/п	Наименование разделов (этапов) практики	Наименование и содержание работы (мероприятий)	Сроки выполнения

Руководитель практики от университета _____ И.О. Фамилия
(подпись)

СОГЛАСОВАНО:
Руководитель практики от профильной организации _____ И.О. Фамилия
(подпись)

Задание принял _____ И.О. Фамилия
(подпись)