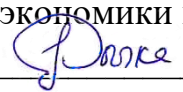


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ» (ФГБОУ  
ВО «КамчатГТУ»)

Факультет информационных технологий, экономики и управления

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ  
Декан факультета  
информационных технологий,  
экономики и управления  
 /И.А. Рычка /  
«31» января 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Программно-целевое планирование и управление»**

направление подготовки  
38.03.04 Государственное и муниципальное управление (уровень  
бакалавриата)

направленность (профиль):  
«Государственное управление в области природопользования и охраны  
окружающей среды»

Петропавловск-Камчатский, 2024

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Составитель рабочей программы  
преподаватель кафедры «Экономика и  
менеджмент»



С.А. Кравцов

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономика и менеджмент» 22.01.2024 г.,  
протокол № 6

Зав. кафедрой «Экономика и менеджмент»,  
к.э.н., доцент



Ю.С. Морозова

«22» января 2024 г

## 1 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Программно-целевое планирование и управление» является формирование у студентов целостного представления об основных методах и способах программно-целевого планирования социально-экономического развития территорий.

Задачами изучения дисциплины «Программно-целевое планирование и управление» являются ознакомление:

- с основами программно-целевого планирования и управления в публичной сфере, формирование представления о формах и методологии программно-целевого планирования и управления;
- ознакомление с зарубежной практикой программно-целевого управления в публичной сфере;
- ознакомление с отечественным опытом управления разработкой и реализацией целевых программ;
- изучение организационно-правового механизма государственного и муниципального программно-целевого планирования в России;
- ознакомление с алгоритмом разработки и реализации целевых программ, с требованиями к документам, разрабатываемым в процессе подготовки проектов, утверждения и реализации государственных и муниципальных программ в России;
- ознакомление с методологией и методиками оценки эффективности реализации программных мероприятий и целевых программ как единого комплекса работ.

## 2 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-2 - Способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирования воздействия, в том числе, контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

УК-1 – Способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.

Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице.

Таблица – Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
<b>ОПК-2</b>	способность разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирования воздействия, в том числе, контрольно-надзорные	ИД-2 <sub>ОПК-2</sub> : Владеет навыками анализа современных тенденций и социально-экономических процессов	<b>Знать:</b> – сущность, особенности методологии анализа и планирования в государственном и муниципальном управлении.	3(ОПК-2)1
		ИД-3 <sub>ОПК-2</sub> : Умеет анализировать внешнюю		3(ОПК-2)2

	функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.	и внутреннюю среду объекта, выявлять ключевые элементы и оценивать их влияние на объект	– методологию программно-целевого планирования и управления;	
			<b>Уметь:</b> – использовать современные методы анализа и планирования в государственном управлении; – проводить анализ, осуществлять организационную деятельность и планировать при осуществлении своей профессиональной деятельности; – разрабатывать социально-экономические программы и проекты.	У(ОПК-2)1  У(ОПК-2)2  У(ОПК-2)3
			<b>Владеть:</b> – навыками применения методологии анализа, организации и планированию личной профессиональной деятельности; – навыками применения программно-целевого подхода в государственном и муниципальном управлении.	В(ОПК-2)1  В(ОПК-2)2.
<b>УК-1</b>	способность осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход	ИД-1 <sub>УК-1</sub> Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. ИД-2 <sub>УК-1</sub> Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	<b>Знать:</b> – общие принципы формирования документов программно-целевого планирования и управления; – нормативно-правовую базу программно-целевого	3(УК-1)1  3(УК-1)2

для решения поставленных задач.	ИД-З <sub>УК-1</sub> Имеет практический опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов	планирования и управления.	
		<b>Уметь:</b> – использовать методологию программно-целевого управления в публичном секторе; – оценивать экономические, социальные, политические условия и последствия реализации государственных (муниципальных) программ.	У(УК-1)1  У(УК-1)2
		<b>Владеть:</b> – владеть технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам.	В(УК-1)1

### 3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Программно-целевое планирование и управление» является обязательной дисциплиной в структуре основной образовательной программы, ее изучение базируется на знании совокупности таких дисциплин, как «Экономическая теория», «Теория управления», «Статистика», «Прогнозирование и планирование» и др.

Знания, умения и навыки, полученные обучающимися в ходе изучения курса дисциплины, могут быть использованы для прохождения преддипломной практики, а также для подготовки выпускной квалификационной работы.

### 4 Содержание дисциплины

#### 4.1 Тематический план дисциплины (очная форма обучения)

Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторн	Контактная работа по видам учебных занятий	Самостоятельная работа	Формы текущего контроля*	Итоговый контроль
-----------------------------	-------------	----------	--	------------------------	--------------------------	-------------------

			Лекции	Семинары (практические)	Лабораторные			
Тема 1: Сущность и содержание программно-целевого планирования и управления.	18	8	4	4		10	Опрос Дискуссия, практическое задание	
Тема 2: Отечественный и зарубежный опыт программно-целевого планирования и управления	16	8	4	4		8	Опрос Дискуссия, практическое задание	
Тема 3: Организация программно-целевого планирования и управления в РФ	16	8	4	4		8	Опрос Дискуссия, практическое задание	
Тема 4: Предплановые работы в программно-целевом планировании	16	8	4	4		8	Опрос Дискуссия, практическое задание	
Тема 5: Структура государственной (муниципальной) программы	14	4	2	2		10	Опрос Дискуссия, практическое задание	
Тема 6: Разработка и утверждение государственных (муниципальных) программ	14	4	2	2		10	Опрос Дискуссия, практическое задание	
Тема 7: Механизм реализации государственных (муниципальных) программ	14	4	2	2		10	Опрос Дискуссия, практическое задание	
Дифференцированный зачет								
Всего	<b>108/3</b>	<b>44</b>	<b>22</b>	<b>22</b>		<b>64</b>		

\*КС – конкретная ситуация (кейс-стади)

#### **4.2 Содержание дисциплины**

##### **Тема 1. Сущность и содержание программно-целевого планирования и управления**

###### *Лекция*

Цель и программа. Программно-целевой метод и совокупность процедур программно-ориентированного управления. Общая схема программно-целевого планирования и управления. Особенности целеполагания, свойственные программно-целевому методу. Принципы программно-целевого планирования и управления. Преимущества и недостатки программно-целевого планирования и управления.

*Основные понятия темы:* цель, план, программа, проект.

### *Вопросы для самоконтроля*

1. Назовите характеристики программно-целевого метода управления».
2. Перечислите процедуры при использовании программно-целевого управления.
3. Укажите и дайте характеристику основных этапов программно-целевого управления».
4. Укажите основные принципы программно-целевого управления
5. Охарактеризуйте основные преимущества и недостатки программно-целевого управления.

### *Практическое занятие*

#### *Вопросы для обсуждения:*

1. Признаки программно-целевого подхода в управлении.
2. Сравнительная характеристика проектного управления в негосударственном секторе (коммерческие и некоммерческие проекты) и государственного программного управления (в том числе на основе разработки и реализации целевых программ).
3. Принципы программно-целевого планирования и управления.
4. Понятие и классификация государственных целевых программ.

### *Выполнение практического задания*

#### *Задание*

Выделить базовые характеристики программно-целевого управления, затем провести по ним сравнение в обеих сферах, результаты которого свести в таблицу «Проектное управление в негосударственном секторе и государственное программное управление: общее и отличия».

Признак	Характеристики	Проектное управление в негосударственном секторе	Государственное программное управление

*Литература:* [1]; [2]; [3]; [4]; [5].

## **Тема 2. Отечественный и зарубежный опыт программно-целевого планирования и управления**

### *Лекция*

Программно-целевое планирование в СССР. План ГОЭЛРО как пример долгосрочной целевой программы. Программы создания и развития ТПК. Отраслевое планирование. Программно-целевое планирование и управление в России в постперестроечный период: основные этапы и ключевые признаки. Национальное программирование и целевые программы в практике государственного планирования начала XXI века. Стратегическое планирование в РФ.

Программно-целевое планирование в США. Государственные научно-технические программы. Программно-целевое управление в Европейские странах. Целевые программы

Евросоюза (Структурные фонды Евросоюза). Программно-целевое планирование и управление в Японии. Плановое управление развитие в Китайской народной республике.

*Основные понятия темы:* целевые программы, пятилетние планы, стратегическое планирование, национальное программирование.

*Вопросы для самоконтроля*

1. Укажите основные этапы становление и развитие программно-целевого метода в СССР.
2. Раскройте структуру государственного управления планированием в СССР.
3. Охарактеризуйте систему государственного планирования в РФ?
4. Перечислите виды государственного планирование в зарубежных странах (США, Япония, ФРГ, КНР)?

*Практическое занятие*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Программно-целевое планирование и управления в странах рыночной конкурентной экономикой и плановой экономикой: сравнительный анализ.
2. Особенности программно-целевого планирования в США.
3. Особенности программно-целевого планирования в Японии.
4. Особенности программно-целевого планирования в странах Евросоюза.
5. Особенности программно-целевого планирования в Китайской народной республике.
6. Советский опыт программно-целевого планирования.
7. Преимущества и недостатки советского программно-целевого планирования и управления.
8. Современное программно-целевое планирование в России.
9. Стратегическое государственное управление.

*Выполнение практического задания*

*Задание 1.* Сравнить алгоритм разработки и реализации государственной [целевой] программы развития в США, Японии и Китайской народной республике. Ответить на следующие вопросы.

1. Каковы отличия механизмов согласования и утверждения, какое влияние они оказывают на сроки подготовки и утверждения программ, какой из механизмов отличается большей оперативностью и точностью;
2. Каковы в среднем сроки реализации разрабатываемых программ;
3. Как осуществляется контроль и оценка эффективности реализации программ, какой из механизмов в большей степени способствует своевременному и эффективному выполнению программных мероприятий;
4. В какой из стран механизм разработки и реализации программ наиболее экономичен.

*Литература:* [1]; [2]; [3]; [4]; [5].

### **Тема 3. Организация программно-целевого планирования и управления в РФ**

*Лекция*

Нормативное и правовое регулирование программно-целевого планирования и управления. Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении. Формы государственного программно-целевого планирования и управления: государственное проектное управление, бюджетирование, ориентированное на результат, стратегическое планирование, государственное программирование. Государственные и



муниципальные программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.

*Основные понятия темы:* закон, постановление, проекты, программирование.

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Укажите основные нормативно-правовые акты, регламентирующие процесс программно-целевого управления в РФ.
2. Укажите основные сферы государственного управления, в которых применяется программно-целевое управление.
3. Раскройте основные формы государственного программно-целевого управления.
4. Раскройте структуру государственной (муниципальной) программы.

### *Практическое занятие*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Алгоритм системного анализа проблемной ситуации.
2. Классификация методом прогнозирования.
3. Метод анализа динамики ситуации «Если..., то...».
4. Дерево проблем и дерево целей: составление, ранжирование приоритетов.
5. Экспертные опросные методы.
6. Опросы населения: назначение и технологии.
7. Применение количественных методов для анализа и прогнозирования развития ситуации.
8. Моделирование динамики развития ситуации на основе количественных методов.
9. Государственное прогнозирование социального развития.

### *Выполнение практического задания*

*Задание 1.* Самостоятельная работа «Сценарный прогноз развития федеративных отношений в России»

Работа предполагает решение практических заданий по применению количественных методов прогнозирования (статистические методы и эконометрические моделирование, игровые методы).

*Литература:* [1]; [2]; [3]; [4]; [5].

## **Тема 4. Предплановые работы в программно-целевом планировании.**

*Лекция*

Сущность предплановых работ в процессе разработки проекта государственной (муниципальной) программы.

Проблемный анализ как исходный пункт разработки государственной (муниципальной) программы. Выявление и системный анализ проблемной ситуации, алгоритм системного анализа ситуации. Отбор проблем для решения на основе целевых программ.

Целеполагание: сущность, этапы, технологии. Стратегические ориентиры территории:

миссия, приоритеты, цели, задачи. Внутренняя и внешняя среда территории. Источники информации о внутренней и внешней среде территории. Методы анализа внутренней и внешней среды территории. SWOT-анализ как метод анализа внешней и внутренней среды, особенности его применения применительно к изучению социально-экономической и социально-политической ситуации для целей государственного управления.

*Основные понятия темы:* анализ, методы анализа, SWOT – анализ, среда объекта.

*Вопросы для самоконтроля:*

1. Для каких целей необходима предплановая работа при программно-целевом управлении.
2. Раскройте алгоритм системного анализа при программно-целевом управлении.
3. Укажите основные методы и подходы анализа социально-экономической и социально-политической ситуации при программно-целевом управлении?

#### *Практическое занятие*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Место планирования в жизненном цикле проекта.
2. План как основной документ проекта.
3. Основные принципы составления плана.
4. Технологический процесс планирования (структурное моделирование и логико-структурный подход)
5. Иерархическая структура работ, пакеты работ.
6. Компромисс между продолжительностью инвестиционной фазы и потребностью в ресурсах. Методы логического контроля корректности плана.
7. Технологические решения поддержки процесса планирования.

#### *Выполнение практического задания*

*Задание 1.* Проанализировать на базе методики Министерства экономического развития РФ какую-либо из региональных целевых программ. Дать заключение.

*Литература:* [1]; [2]; [3]; [4]; [5].

### **Тема 5. Структура государственной (муниципальной) программы**

#### *Лекция*

Требования к структуре и содержанию государственной (муниципальной) программы. Паспорт программы. Текстовая (пояснительно-описательная) часть, табличная часть программы. Целевые индикаторы и показатели государственной (муниципальной) программы. Приоритеты и цели государственной политики. Перечень и характеристики основных мероприятий государственной (муниципальной) программы. Основные меры правового регулирования. Дополнительные и обосновывающие материалы.

*Основные понятия темы:* программа, паспорт, политика.

*Вопросы для самоконтроля*

1. Опишите основные элементы государственной (муниципальной) программы.
2. Какие индикаторы применяются при подготовке программы.
3. Какие мероприятия отражаются в программе.
4. Какие нормативно-правовые акты регламентируют содержание государственной (муниципальной) программы.

#### *Практическое занятие*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Критерии обоснования необходимости решения социальной проблемы с помощью разработки и реализации государственной целевой программы.
2. Состав материалов целевой программы и их содержание.
3. Разработка и утверждение федеральных целевых программ.

4. Разработка и утверждение целевых программ субъектов федерации в России.
5. Разработка и утверждение государственных целевых программ на территории Камчатского края.

*Литература:* [1]; [2]; [3]; [4]; [5].

## **Тема 6. Разработка и утверждение государственных (муниципальных) программ.**

### *Лекция*

Инициатива разработки программы. Обоснование необходимости решения проблемы на основе разработки и реализации целевой программы. Принятие решения о разработке программы. Экспертиза и согласование проекта программы, утверждение и определение бюджетного финансирования государственной целевой программы. Особенности разработки и утверждения федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.

*Основные понятия темы:* программа, инициатива, экспертиза, паспорт, методы сетевого планирования, календарный план проекта.

### *Вопросы для самоконтроля*

1. Как образом принимается решение о разработке и принятии программы.
2. Кто и каким образом проводит экспертизу проекта программы?
3. Механизмы бюджетного финансирования программы?
4. Особенности разработки программ на региональном и муниципальном уровне.

### *Практическое занятие*

#### *Вопросы для обсуждения:*

1. Каковы функции генерального заказчика и разработчика программы на этапе разработки проекта программы? Опишите порядок их взаимодействия.
2. Охарактеризуйте процедуры экспертизы и согласование проекта программы.
3. Методика Министерства экономического развития России как пример методики экспертной оценки проекта программы.
4. Охарактеризуйте требования к структуре целевой программы как документа.
5. Дайте описание процесса разработки и утверждения федеральных целевых программ.

### *Выполнение практического задания*

*Задание 1.* Структуризация программы.

*Задание 2.* Построение сетевого графа «Бюджет программы».

*Литература:* [1]; [2]; [3]; [4]; [5].

## **Тема 7. Механизм реализации государственных (муниципальных) программ.**

### *Лекция*

Организационный механизм выполнения программных мероприятий. Система госзаказа и реализация программ. Взаимодействие генерального заказчика (распорядителя бюджетных средств) и исполнителя программных мероприятий. Проектные механизмы в реализации целевой программы.

График реализации программных мероприятий. Использование сетевых методов планирования и управления в планировании реализации проектов целевой программы.

Финансирование целевых программ. Годовой бюджет, трехлетний финансовый план, бюджетный процесс в России и долгосрочные программы.

Мониторинг и текущая коррекция хода реализации программы, финансового обеспечения, перечня мероприятий программы.

Особенности реализации федеральных государственных программ, государственных программ субъектов Российской Федерации и муниципальных программ.

*Основные понятия темы:* механизм, заказчик, бюджет, график, мониторинг.

*Вопросы для самоконтроля*

1. Охарактеризуйте механизм реализации целевой программы в условиях отечественной системы госзаказа.

2. Что представляет собой дирекция целевой программы?

3. Каковы в Российской Федерации организационно-правовые условия создания этого организационного механизма управления реализацией программы?

4. Роль проектных технологий и механизмов в реализации государственных целевых программ.

5. Опишите механизм финансирования долгосрочных целевых программ в Российской Федерации.

6. Как может быть произведена коррекция программы после ее утверждения?

7. Особенности механизмов реализации федеральных целевых программ, целевых программ субъектов федерации, межрегиональных целевых программ в России.

*Практическое занятие*

*Вопросы для обсуждения:*

1. Проблема оценки эффективности и результативности государственной целевой программы.

2. Критерии и показатели оценки эффективности и результативности реализации государственных целевых программ.

3. Отчетность о ходе и итогах реализации государственной целевой программы.

4. Возможности применения методов оценки эффективности и результативности коммерческих проектов для оценки реализации государственных целевых программ.

5. Цели, задачи и вопросы организация постпрограммного мониторинга.

*Выполнение практического задания*

*Задание 1.* Разработать и обосновать перечень показателей оценки эффективности реализации целевой программы. Перечень обязательно должен включать в себя относительные показатели, интегрированные показатели (индексы).

*Литература:* [1]; [2]; [3]; [4]; [5].

## **5 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся**

В целом внеаудиторная самостоятельная работа студента при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

– проработка (изучение) материалов лекций;

- чтение и проработка рекомендованной основной и дополнительной литературы;
- подготовка к практическим (семинарским) занятиям;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий в форме творческих заданий, кейс-стади, докладов;
- подготовка презентаций для иллюстрации докладов;
- выполнение контрольной работы, если предусмотрена учебным планом дисциплины;
- подготовка к текущему и итоговому (промежуточная аттестация) контролю знаний по дисциплине (дифференцированный зачет).

Основная доля самостоятельной работы студентов приходится на проработку рекомендованной литературы с целью освоения теоретического курса, подготовку к практическим (семинарским) занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к семинарским занятиям предполагает умение работать с первичной информацией.

## **6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

### ***6.1. Структура фонда оценочных средств***

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Программно-целевое планирование и управление» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

### ***6.2. Вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (дифференцированный зачет)***

1. Программно-целевой метод и совокупность процедур программно-ориентированного управления.
2. Принципы программно-целевого планирования и управления.
3. Проектное управление и государственное программно-целевое управление.
4. Сферы применения программно-целевого планирования и управления в государственном управлении.
5. Формы государственного программно-целевого планирования и управления: общая характеристика,
6. Целевые программы как основная форма (инструмент) государственного программно-целевого планирования и управления.
7. Понятие государственной целевой программы. Классификация видов государственных целевых программ.
8. Программно-целевое планирование за рубежом.
9. Программно-целевое планирование в СССР.

10. Положительные характеристики и недостатки советского программно-целевого управления.
11. Современная отечественная система государственных целевых программ.
12. Проблемный анализ как исходный пункт разработки целевой программы.
13. Выявление и системный анализ проблемной ситуации, алгоритм системного анализа ситуации.
14. . Методология прогнозирования развития проблемной ситуации.
15. Обоснование необходимости решения проблемы на основе разработки и реализации целевой программы.
16. Экспертиза и согласование проекта программы, утверждение и определение бюджетного финансирования государственной целевой программы.
17. Требования к структуре целевой программы как документа.
18. Организационный механизм выполнения программных мероприятий в Российской Федерации.
19. Финансирование целевых программ.
20. Мониторинг и текущая коррекция хода реализации программы, финансового обеспечения, перечня мероприятий целевой программы.
21. Особенности механизмов реализации федеральных целевых программ, целевых программ субъектов федерации, межрегиональных целевых программ в России.
22. Проблема оценки эффективности и результативности государственной целевой программы.
23. Методология оценки эффективности и результативности проектного управления, и возможности применения методов оценки эффективности и результативности коммерческих проектов для оценки реализации государственных целевых программ.

## **7 Рекомендуемая литература**

### ***7.1 Основная литература***

1. Межох З.П. Макроэкономическое планирование и прогнозирование: учебно-методическое пособие / З.П. Межох, О.А. Аверьянова, М.В. Ишханян. — Москва: РУТ (МИИТ), 2019. — 17 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/175792>.

2. Зинченко М.В. Программно-целевые и проектные методы управления в системе мер территориального стратегического развития: учебное пособие / М.В. Зинченко, Н.В. Бабий. — Благовещенск: АмГУ, 2017. — 128 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/156590>.

### ***7.2 Дополнительная литература***

3. Костюченко Т.Н. Прогнозирование и планирование социально-экономического развития: учебное пособие / Т.Н. Костюченко, О.М. Лисова. — Ставрополь: СтГАУ, 2021. — 172 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/169738>.

4. Лаженцев В.Н. Теория и практика территориального планирования: научно-методические материалы по курсу «Прогнозирование и стратегическое планирование социально-экономического развития региона»: монография / В.Н. Лаженцев. — Вологда: ВолНЦ РАН, 2017. — 76 с. — ISBN 978-5-93299-374-3. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125298>.

5. Райзберг Б.А. Программно-целевое планирование и управление: Учебник. М.: ИНФРА-М, 2002. 428 с. 3 экз.

## 8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Издательская группа «Дело Сервис» - <http://www.dis.ru/library/manag/archive/>
2. Бизнес-книга - <http://www.bizbook.ru>
3. Научная энциклопедия - <http://www.book-science.ru>
4. Всем, кто учится: обзоры сайтов, учебники по экономике и управлению – <http://www.alleng.ru>
5. Сайт «Корпоративный менеджмент». Новости, публикации, Библиотека управления - <http://www.cfin.ru>
6. Федеральный образовательный портал «Экономика, Социология, Менеджмент» - <http://www.ecsocman.edu.ru>
7. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
8. Электронно-библиотечная система «eLibrary»: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>.
9. Электронная библиотека диссертаций РГБ: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.diss.rsl.ru>
10. Электронная библиотека GrebennikOn: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://grebennikon.ru/>

## 9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания данной дисциплины предполагает чтение лекций, проведение практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций по отдельным (наиболее сложным) специфическим проблемам дисциплины. Предусмотрена самостоятельная работа студентов, а также прохождение аттестационных испытаний промежуточной аттестации.

*Лекции* посвящаются рассмотрению наиболее важных концептуальных вопросов: основным понятиям; управленческим технологиям, применяемым на производственных предприятиях, оценке их эффективной реализации; обсуждению вопросов, трактовка которых в литературе еще не устоялась либо является противоречивой. В ходе лекций обучающимся следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Конкретные управленческие методики, методы и технологии, применяемые на производственных предприятиях, рассматриваются преимущественно на практических занятиях.

*Целью проведения практических занятий* является закрепление знаний обучающихся, полученных ими в ходе изучения дисциплины на лекциях и самостоятельно. Практические занятия проводятся в форме семинаров; на них разбираются конкретные ситуации из практики зарубежного и российского управления, проводится тестирование, обсуждаются доклады, проводятся опросы. На учебных занятиях семинарского типа обучающиеся выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и

содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работу с текстами официальных публикаций; решение практических заданий.

При изучении дисциплины используются интерактивные методы обучения, такие как:

#### 1. Лекция:

– проблемная лекция, предполагающая изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения;

– лекция-визуализация - подача материала осуществляется средствами технических средств обучения с кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов (презентаций).

#### 2. Семинар:

– тематический семинар – этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания обучающихся на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара обучающимся дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда обучающиеся затрудняются проследить их связь с практикой. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы;

– проблемный семинар – перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данной темы. Накануне обучающиеся получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем.

#### 3. Игровые методы обучения:

– анализ конкретных ситуаций (КС). Под конкретной ситуацией понимается проблема, с которой тот или иной обучаемый, выступая в роли руководителя или иного профессионала, может в любое время встретиться в своей деятельности, и которая требует от него анализа, принятия решений, каких-либо конкретных действий. В этом случае на учебном занятии слушателям сообщается единая для всех исходная информация, определяющая объект управления. Преподаватель ставит перед обучаемыми задачу по анализу данной обстановки, но не формулирует проблему, которая в общем виде перед этим могла быть выявлена на лекции. Обучающиеся на основе исходной информации и результатов ее анализа сами должны сформулировать проблему и найти ее решение. В ходе занятия преподаватель может вводить возмущающее воздействие, проявляющееся в резком изменении обстановки и требующее от обучаемых неординарных действий. В ответ на это слушатели должны принять решение, устраняющее последствие возмущающего воздействия или уменьшающее его отрицательное влияние.

В целом внеаудиторная *самостоятельная работа обучающихся* при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение и проработка рекомендованной учебно-методической литературы;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий в форме кейс-стади, тестов, творческих заданий, докладов, рефератов;
- подготовка презентаций для иллюстрации докладов и представления результатов анализа конкретных ситуаций;
- конспектирование первоисточников и учебной литературы;



- подготовка к текущему, промежуточному и итоговому контролю знаний.

Основная доля самостоятельной работы обучающихся приходится на подготовку к практическим занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям по дисциплине «Программно-целевое планирование и управление» предполагает умение работать с первичной информацией.

## **10 Курсовой проект (работа)**

Выполнение курсового проекта (работы) не предусмотрено учебным планом.

## **11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем**

### ***11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса***

- электронные образовательные ресурсы;
- использование слайд-презентаций;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты.

### ***11.2 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса***

При освоении дисциплины используется лицензионное программное обеспечение:

- «Пакет Р-7 офис».

### ***11.3 Перечень информационно-справочных систем***

- справочно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/online>

## **12 Материально-техническое обеспечение дисциплины**

- для проведения занятий лекционного типа, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы учебная аудитория № 7-414 с комплектом учебной мебели на 36 посадочных мест, пакетами прикладных программ (общего назначения, прикладных программ), мультимедийным проектором, подключением к локальной сети университета, подключением к сети Интернет, стендом по охране труда;
- для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены аудитория № 7-305, оборудованная 5 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет», электронным библиотекам, электронной информационно-образовательной среде организации, комплектом учебной мебели на 29 посадочных мест.