

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
О.В. Жижкина  
  
«31» 01 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Информационные технологии в профессиональной  
деятельности»**

специальности:

15.02.06 «Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных  
и теплонасосных машин и установок (по отраслям)»

Петропавловск-Камчатский,  
2024

*6.10.2024*

Рабочая программа составлена на основании ФГОС СПО специальности 15.02.06 «Монтаж, техническая эксплуатация и ремонт холодильно-компрессорных и теплонасосных машин и установок (по отраслям)» и учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составитель рабочей программы  
Преподаватель высшей категории

 Т.И. Шугалева

Рабочая программа рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа  
Протокол № 06 от «30» ноября 2023 г.

Директор колледжа  О.В. Жижикина

## Содержание

1. Паспорт учебной дисциплины	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре ОПОП	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам изучения дисциплины	4
1.4. Количество часов отведенных на изучение дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	4
3. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	5
3.3. Вопросы итогового контроля знаний по учебной дисциплине	6
3.4. Тестовое задание	7
4. Условия реализации учебной дисциплины	10
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	10
4.2. Информационное обеспечение обучения	11
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	12
6. Дополнения и изменения в рабочей программе	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ Информационные технологии в профессиональной деятельности

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальности 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)».

Рабочая программа учебной дисциплины «Информационные технологии в профессиональной деятельности» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, при освоении рабочей профессии в рамках специальности.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в Общепрофессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина ОП.09. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 1, ОК 2.

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- формулировать задачу по разработке и оформлению документов;
- определять наилучшее программное обеспечение для решения задачи;
- пользоваться всем спектром функций интерфейса, представленных в программном обеспечении;
- оформлять документацию в соответствии с требованиями стандартов предприятия, требованиями заказчика и государственными стандартами;
- оперативно находить достаточный объем информации для решения профессиональных задач

знать:

- профессиональные задачи по разработке и оформлению документов;
- наименование, особенности и рекомендации по применению различного программного обеспечения;
- интерфейс и алгоритмы работы в пакетах профессиональных прикладных программ;
- требования к оформлению документации в пакетах прикладных программ;
- принципы поиска информации в сети интернет и профильных прикладных программах.

## 1.4. Количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 32 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### Общие и профессиональные компетенции

Код	Наименование результата обучения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.



### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
лабораторные занятия	14
Итоговая аттестация в форме: 7 семестр – диф. зачет	

#### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Информационные технологии в профессионально деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
<b>7 семестр</b>		
<b>Раздел 1. Информационные и сетевые технологии.</b>		<b>14</b>
<b>Тема 1.1. Информация. Информационные системы и технологии.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2
	1   Информация. Информационные технологии.	
	2   Информационные системы (ИС). Понятие и определение ИС.	
<b>Тема 1.2 Технические средства и базовое программное обеспечение информационных технологий.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	4
	1   Роль автоматизированных систем обработки информации. Технические средства реализации ИС.	
	2   АРМ: характеристика основных элементов. Определение, свойства, структура, функции и классификация. Требования к техническому и программному обеспечению АРМ.	
	3   Установка, конфигурирование и модернизация аппаратного обеспечения ПК и АРМ-специалиста.	
	4   Технические средства информационных систем. Классификация компьютеров. Периферийные устройства компьютеров.	
	Современные операционные системы. Пакеты прикладных программ для решения профессиональных задач. Системные программы, системы программирования, вирусы и антивирусы.	
<b>Тема 1.3. Характеристика справочно-информационных систем.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2
	1   Информационно-справочные системы, ресурсы Интернет, службы Интернет.	
	2   Виды справочных систем, основные режимы работы: просмотр, поиск, редактирование и печать информационных материалов.	
	3   Особенности российских СПС. Специализированные отраслевые справочные системы	
	4   Информационная система «Консультант+», справочно-правовая система «Гарант».	
	<b>Лабораторное занятие №1</b>	2
	Работа со справочно-информационными системами.	
<b>Тема 1.4. Технологии обработки, передачи и хранения информации.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2
	1   Компьютер как универсальное устройство обработки информации. Основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных. Технология поиска информации в Интернет	
	2   Автоматизированная обработка информации: основные понятия и примеры применения. Технологии хранения, поиска, передачи и обработки информации.	
<b>Тема 1.5.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>	2

<b>Основы компьютерной безопасности</b>	1	Информационная безопасность.	
	2	Защита информации от вирусных атак.	
	3	Антивирусные программы и брандмауэры.	
<b>Раздел 2. Технология обработки и преобразования различных видов информации с помощью прикладных программ.</b>			<b>18</b>
<b>Тема 2.1. Использование текстового процессора в профессиональной деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		
	1	Возможности текстового процессора для создания профессиональной деловой документации. Элементы окна программы.	
	2	Текстовые файлы, создание и сохранение файлов, элементы текстового документа, понятия о шаблонах и стилях, операции с текстом, форматирование текста, оформление страницы документа, создание оглавления, работа с таблицами, работа с изображениями и диаграммами, орфография, печать документов. Создание деловой документации различной степени сложности.	
	<b>Лабораторное занятие №2</b>		2
	Создание бланка акта и заявления профессиональной направленности.		
	<b>Лабораторное занятие №3</b>		1
	Использование таблиц и формул в профессиональной документации.		
<b>Тема 2.2. Использование электронных таблиц в профессиональной деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		
	1	Запуск и завершение работы ЭТ, создание и сохранение таблиц, окно, основные элементы, основы манипулирования с таблицами, расчетные операции, диаграммы Excel, связанные таблицы.	
	<b>Лабораторное занятие №5</b>		2
Профессиональное использование электронных таблиц.			
<b>Тема 2.4. Использование мультимедийных технологий в профессиональной деятельности.</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		
	1	Мультимедиа технология. Создание презентации с помощью мастера автосодержания. Шаблон. Автоматический показ слайдов. Мультимедийные технологии в сфере профессиональной деятельности	
	<b>Лабораторное занятие №6</b>		2
Использование презентаций в профессиональной деятельности.			
<b>Тема 2.5. Работа в профессиональных программах по профилю специальности</b>	<b>Содержание учебного материала:</b>		6
	1	Основные понятие профессиональных программ. Программа КОМПАС. Базовые принципы. Команды для создания чертежа.2.	
	2	Основные понятие профессиональных холодильных программ программ. Программа Bitzer Software 6.3 и Danfoss KOSS . Базовые принципы. Расчеты и проектирование.	
	3	Подбор холодильного оборудования в программе компании Bitzer Software 6.34. Подбор холодильного оборудования в программе компании Danfoss SAC Selector. Подбор автоматизации холодильных установок в программе компании Danfoss KOSS.	
	4	Расчет теплопритоков в программе Cool Tool. Нахождение параметров микроклимата в программе i-d. Построение процессов обработки воздуха в программе i-d. Нахождение тепловлажностного отношения в программе i-d	
	<b>Лабораторное занятие №7</b>		4
	Использование САПР КОМПАС в профессиональной деятельности.		
<b>Всего:</b>			<b>32</b>

### 3.3. Вопросы итогового контроля знаний по учебной дисциплине

1. Информация. Свойства информации.
2. Информационные технологии.
3. Новая информационная технология.
4. Роль информационных технологий в профессиональной деятельности.
5. Операционные системы.
6. Средства проектирования.
7. Средства использования.
8. ИТ обработки данных.
9. ИТ управления.
10. ИТ автоматизации офиса.
11. ИТ поддержки принятия решения.
12. ИТ экспертных систем.
13. Концептуальный уровень ИТ.
14. Кодирование и комплектование данных.
15. Информационные системы.
16. Техническое обеспечение.
17. Математическое обеспечение.
18. Информационное обеспечение.
19. Организационное обеспечение.
20. Правовое обеспечение.
21. Логический уровень ИТ.
22. Маршрутизатор.
23. Коммутатор.
24. Физический уровень ИТ.
25. Подсистемы.
26. Мейнфреймы.
27. Аппаратная конфигурация ПК.
28. Автоматизированные рабочие места.
29. Аппаратное обеспечение автоматизированного рабочего места.
30. Информационно-справочные системы.
31. Службы Интернет.
32. Виды справочных систем.
33. Российские СПС.
34. Компоненты компьютерных сетей.
35. Принципы пакетной передачи данных.
36. Технология поиска информации в Интернет.
37. Автоматизированная обработка информации.
38. Возможности текстового процессора для создания профессиональной деловой документации.
39. Мультимедийные технологии.
40. Информационная система «Консультант+».
41. Справочно-правовая система «Гарант».
42. Назначение и возможности электронных таблиц.
43. Общие сведения о базах данных.
44. Типы баз данных.
45. Окно, основные элементы.
46. Типы данных в БД.
47. Объекты БД.
48. Формы и таблицы.
49. Связь между таблицами и целостность данных.

- 50. Запросы. Отчеты.
- 51. Назначение подсистемы КОМПАС.
- 52. Составляющие программной среды САПР КОМПАС.
- 53. Начало чертежа, фрагмента, детали.

### 3.4. Тестовое задание

#### 1. Информационная технология – это:

- a. процесс, использующий совокупность средств и методов сбора, обработки и передачи данных для получения информации нового качества о состоянии объекта, процесса или явления;
- b. процесс удовлетворения информационных потребностей человечества в информационных ресурсах;
- c. комплекс аппаратных и программных средств, позволяющих пользователю общаться с ПК, используя разнообразные, естественные для себя среды: звук, видео, графику, тексты, анимацию и др.

#### 2. Информационная технология, предназначенная для организации и поддержки коммуникационных процессов – это:

- a. информационные технологии управления;
- b. информационные технологии поддержки принятия решения;
- c. информационные технологии автоматизации офиса.

#### 3. Информационная технология, которая является компьютерной программой, трансформирующей опыт экспертов в какой-либо области знаний в формы эвристических правил – это:

- a. информационные технологии управления;
- b. экспертные системы;
- c. информационные технологии обработки данных.

#### 4. Программное обеспечение, автоматизирующее совокупность жизненного цикла программного обеспечения – это:

- a. CASE-технологии;
- b. информационные технологии автоматизации офисной деятельности;
- c. сетевые информационные технологии.

#### 5. БД, база моделей, система управления интерфейсом – это:

- a. основные компоненты информационных технологий управления;
- b. основные компоненты экспертных систем;
- c. основные компоненты информационных технологий поддержки принятия решения.

#### 6. WWW, E-mail, система Gopher, БД WISE, электронные доски объявлений, телеконференции – это:

- a. сетевые информационные технологии;
- b. информационные технологии автоматизации офисной деятельности;
- c. CASE-технологии.

#### 7. Интерфейс БД, интерпретатор, модуль создания системы – это:

- a. основные компоненты информационных технологий управления;
- b. основные компоненты экспертных систем;
- c. основные компоненты информационных технологий обработки данных.

#### 8. Главная особенность экспертных систем – это:

- a. использование дополнительных БД;
- b. использование знаний;
- c. описание оптимизации некоторого объекта или процесса.

#### 9. Первая полнотекстовая поисковая система – это:

- a. WebCrawler;
- b. Wandex;
- c. Alta Vista.

- 10. Информационная технология, предназначенная для удовлетворения потребностей сотрудников, имеющих дело с принятием решения – это:**
- информационные технологии поддержки принятия решений;
  - информационные технологии автоматизации офиса;
  - информационные технологии управления.
- 11. Первая экспериментальная сеть национального масштаба – это:**
- ARPA;
  - LAN;
  - WWW-Worm.
- 12. Информационная система операционного уровня, БД, информационная система для формирования управленческих отчетов – это:**
- основные компоненты информационных технологий управления;
  - основные компоненты экспертных систем;
  - основные компоненты информационных технологий обработки данных.
- 13. Служба пересылки и приема сообщений – это:**
- Telnet;
  - FTP;
  - E-mail.
- 14. Сбор данных, обработка данных – это:**
- основные компоненты информационных технологий управления;
  - основные компоненты информационных технологий автоматизации офисной деятельности;
  - основные компоненты информационных технологий обработки данных.
- 15. Одной из особенностей ИТ обработки данных является:**
- решение только хорошо структурированных задач;
  - оценка планируемого состояния объекта управления;
  - интерпретатор.
- 16. Какая из ниже перечисленных процедур не относится к процедурам автоматизации рутинных работ с документами?**
- оформление документов;
  - печать и размножение документов;
  - организация доступа к документам.
- 17. Первая поисковая система – это:**
- Alta Vista;
  - Wandex;
  - WebCrawler.
- 18. Информационная технология, главной целью которой является выработка решений – это:**
- информационные технологии управления;
  - информационные технологии поддержки принятия решений;
  - информационные технологии обработки данных.
- 19. Служба передачи файлов – это:**
- FTP;
  - E-mail;
  - Usenet.
- 20. Интернет – это:**
- глобальное сообщество произвольно объединяемых мировых сетей, которые используются для свободного обмена данными, информацией и знаниями;
  - программная система, в которой заложен принцип обмена информацией;
  - браузер.
- 21. Дата создания WWW:**
- апрель 1998 года;

- b. март 1974 года;
  - c. март 1989 года.
- 22. Первый браузер был создан в:**
- a. 1989 году;
  - b. 2000 году;
  - c. 1991 году.
- 23. Информационная технология, предназначенная для решения функциональных задач, по которым имеются необходимые входные данные и известные алгоритмы, а так же стандартные процедуры обработки их данных – это:**
- a. информационные технологии управления;
  - b. информационные технологии автоматизации офисной деятельности;
  - c. информационные технологии обработки данных.
- 24. Служба гипертекстовой среды – это:**
- a. FTP;
  - b. E-mail;
  - c. WWW.
- 25. Поисковая система – это:**
- a. Web-сайт;
  - b. FTP-сервер;
  - c. информационные технологии обработки данных.

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета информатики и информационно-коммуникационных технологий.

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя, оборудованное ПК.
- посадочные и рабочие места по количеству обучающихся;
- комплект сетевого оборудования, обеспечивающий соединение всех компьютеров, установленных в кабинете в единую сеть, с выходом через прокси-сервер в Интернет;
- аудиторная доска для письма;
- компьютерные столы по числу рабочих мест обучающихся;
- вентиляционное оборудование, обеспечивающие комфортные условия проведения занятий.

- наглядные пособия (учебники, опорные конспекты-плакаты, стенды, карточки, раздаточный материал, комплекты лабораторных работ).

Действующая нормативно-техническая и технологическая документация:

- правила техники безопасности и производственной санитарии;
- инструкции по эксплуатации компьютерной техники.

Технические средства обучения:

#### *Аппаратные средства*

- **Компьютер** — универсальное устройство обработки информации; основная конфигурация современного компьютера обеспечивает учащемуся мультимедиа-возможности: видеоизображение, качественный стереозвук в наушниках, речевой ввод с микрофона и др.
- **Проектор (телевизор)**, подсоединяемый к компьютеру; технологический элемент новой грамотности — радикально повышает: уровень наглядности в работе учителя,

возможность для студентов представлять результаты своей работы всей группе, эффективность организационных и административных выступлений.

- **Принтер** — позволяет фиксировать на бумаге информацию, найденную и созданную студентом или преподавателем.

- **Телекоммуникационный блок, устройства, обеспечивающие подключение к сети** — дают доступ к российским и мировым информационным ресурсам, позволяют вести переписку с другими учебными заведениями

- **Устройства вывода звуковой информации** — наушники для индивидуальной работы со звуковой информацией, громкоговорители с оконечным усилителем для озвучивания всего класса.

- **Устройства для ручного ввода текстовой информации и манипулирования экранными объектами** — клавиатура и мышь (и разнообразные устройства аналогичного назначения).

#### *Программные средства*

- Операционная система (графическая);
- Файловый менеджер (в составе операционной системы или др.);
- Антивирусная программа;
- Программа-архиватор;
- Интегрированное офисное приложение, включающее текстовый процессор, растровый и векторный графические редакторы, программу разработки презентаций и электронные таблицы; программу для создания БД и публикаций;

- Информационная система «Консультант+»;
- справочно-правовая система «Гарант»;
- Программа-переводчик;
- Программа распознавания и чтения текста;
- Программа просмотра видео.
- САПР КОМПАС-3D.

## **4.2. Информационное обеспечение обучения**

### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Основная:**

1. Трофимов, В.В. Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Трофимов, О.П. Ильина, В.И. Кияев, Е.В. Трофимова; под редакцией В.В. Трофимова. — Москва:Юрайт, 2021. — 238 с.
2. Трофимов, В.В. Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для среднего профессионального образования / В.В. Трофимов, О.П. Ильина, В.И. Кияев, Е.В. Трофимова; под редакцией В.В. Трофимова. — Москва: Юрайт, 2021. — 390 с.
3. Советов, Б. Я. Информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 327 с.

#### **Дополнительная:**

4. Советов, Б.Я. Информационные технологии: учебник для вузов / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 327 с.
5. Советов, Б.Я. Информационные технологии: учебник для вузов / Б.Я. Советов, В.В. Цехановский. — 7-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 327 с.
6. Горев, А. Э. Информационные технологии на транспорте: учебник для вузов / А.Э. Горев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 289 с.

7. Трофимов, В.В. Информационные технологии в 2 т. Том 1: учебник для вузов / В.В. Трофимов. — Москва: Юрайт, 2021. — 238 с.
8. Трофимов, В. В. Информационные технологии в 2 т. Том 2: учебник для вузов / В.В. Трофимов. — Москва: Юрайт, 2021. — 390 с.
9. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М.В. Гаврилов, В.А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 383 с.
10. Большаков, В.П. Инженерная и компьютерная графика. Изделия с резьбовыми соединениями: учебное пособие для среднего профессионального образования / В.П. Большаков, А.В. Чагина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Юрайт, 2021. — 156 с.
11. Анамова, Р.Р. Инженерная и компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Р.Р. Анамова [и др.]; под общей редакцией С.А. Леоновой, Н.В. Пшеничной. — Москва: Юрайт, 2021. — 246 с.

#### **Интернет-ресурсы**

12. <https://infourok.ru/biblioteka> – Ведущий образовательный портал России «ИНФОУРОК».
13. <http://school-collection.edu.ru> – единая коллекция цифровых образовательных ресурсов.
14. <http://fcior.edu.ru> – Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов.
15. <http://window.edu.ru> – Единое окно доступа к образовательным ресурсам
16. <https://urait.ru>– образовательная платформа.
17. <https://nochi.com/rusedu.html> – Информатика и информационные технологии в образовании.
18. <https://www.elibrary.ru> – Научная электронная библиотека.
19. <https://www.scopus.com> – Библиографическая и реферативная база данных компании Elsevier.
20. <https://www.webofknowledge.com> – Международно признанная база данных научного цитирования Web of Science, предоставляется компанией Thomson Reuters.
21. <https://www.sciencedirect.com> – Ведущая информационная платформа, полнотекстовая база данных.
22. [www.iteach.ru](http://www.iteach.ru) - Программа Intel «Обучение для будущего».
23. <http://www.rusedu.info>– Информационные технологии в образовании».
24. <http://edu.ascon.ru> – Система автоматизированного проектирования КОМПАС-3D в образовании.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>Умения:</b>	
обрабатывать текстовую и числовую информацию;	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа.
применять мультимедийные технологии обработки и представления информации;	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа.
обрабатывать экономическую и статистическую информацию, используя средства пакета прикладных программ;	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
применять компьютерные и телекоммуникационные средства в профессиональной деятельности по специальности.	Практические занятия, внеаудиторная самостоятельная работа
<b>Знания:</b>	
назначение и виды информационных технологий, технологии сбора, накопления, обработки, передачи и распространения информации;	Лекции, внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, составление конспектов
состав, структуру, принципы реализации и функционирования информационных технологий;	Лекции, внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, самостоятельная работа, составление конспектов
базовые и прикладные информационные технологии; инструментальные средства информационных технологий	Лекции, внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, самостоятельная работа
основных методов и приемов обеспечения информационной безопасности.	Лекции, внеаудиторная самостоятельная работа, доклады, самостоятельная работа, составление конспектов

## 6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дополнения и изменения в рабочей программе за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год  
В рабочую программу по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности» для специальности 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)»:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании колледжа «КамчатГТУ»

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зам. директора по УМР \_\_\_\_\_  
(подпись) (Ф.И.О.)