

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
О.В. Жижкина  
  
« 31 » 01 2024 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

**«Правовые основы профессиональной деятельности»**

специальности:

35.02.10 «Обработка водных биоресурсов»

Петропавловск-Камчатский,  
2024

Рабочая программа составлена на основании ФГОС СПО специальности 35.02.10 «Обработка водных биоресурсов» и учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составитель рабочей программы  
Преподаватель первой категории

 Е.К. Кудрявцева

Рабочая программа рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа  
Протокол № 06 от «30» ноября 2023 г.

Директор колледжа  О.В. Жижикина

## ОГЛАВЛЕНИЕ

1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» .....	4
1.1. Область применения рабочей программы .....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена .....	4
1.3. Цели и задачи изучения дисциплины .....	4
1.4. Количество часов, отведенных на изучение дисциплины .....	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
3.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы .....	5
3.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины .....	5
3.3 Перечень вопросов итогового контроля знаний .....	6
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	7
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению .....	8
4.2. Информационное обеспечение обучения .....	8
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	9
6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ .....	9

# 1. ПАСПОРТ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ПРАВОВЫЕ ОСНОВЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Правовые основы профессиональной деятельности» является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.10 «Обработка водных биоресурсов» уровень подготовки – техник-технолог.

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Рабочая программа по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» (ОП.06) входит в состав профессионального цикла общепрофессиональных дисциплин.

## 1.3. Цели и задачи изучения дисциплины

В результате изучения обязательной части профессионального учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен:

### *уметь:*

- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства;
- работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;

### *знать:*

- законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- основы права социальной защиты граждан;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

## 1.4. Количество часов, отведенных на изучение дисциплины

Объем учебной нагрузки – 45 часа, в том числе:

обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося – 45 часов,

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины способствует формированию следующих общих и профессиональных компетенций, а также личностных результатов:

Общие и профессиональные компетенции	
Код	Наименование результата обучения
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное

	поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
<b>Личностные результаты</b>	
ЛР4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»
ЛР13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР14	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Количество часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>45</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>45</b>
в том числе:	
лекции	35
практические занятия	10
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	-
<b>Итоговая аттестация в форме 4 семестр – дифференцированный зачет</b>	

#### 3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов
<b>Введение</b>	1	Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими общими гуманитарными и социально-экономическими, общепрофессиональными и специальными дисциплинами. Значение дисциплины для процесса освоения основной профессиональной программы по специальности	1
<b>Тема 1. Введение в общие вопросы права и правовые аспекты</b>	1	Понятие государства. Форма государства. Понятие права, норма права, источники права. Система права. Правоотношение: понятие, элементы, содержание. Реализация права. Правонарушение и юридическая ответственность.	3
<b>Тема 2. Основы конституционного строя</b>	1	Конституция РФ. Система высших органов государственной власти. Публичное управление в сфере профессиональной деятельности.	2
	2	Система и правовые основы публичного управления профессиональной деятельностью. Федеральные органы управления. Публичное управление профессиональной деятельностью на региональном уровне.	2
	Практическое занятие №1 Решение тестовых заданий		2
<b>Тема 3. Основы правового регулирования профессиональной деятельности в РФ.</b>	1	Основы правового регулирования трудовой деятельности: общая характеристика трудового права. Правовая организация трудоустройства в РФ. Трудовой договор.	2
	2	Рабочее время и время отдыха. Дисциплина труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Трудовые споры.	2
<b>Тема 4. Основы гражданского права.</b>	1	Отношения, регулируемые гражданским правом. Участники гражданско-правовых отношений. Право собственности и правомочия собственника. Договор.	2

	Практическое занятие №2 Составление резюме. Составление трудового договора.		2
<b>Тема 5.</b> Основы правового регулирования предпринимательской деятельности	1	Понятие предпринимательской деятельности. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности. Права и обязанности предпринимателей. Имущественная основа предпринимательской деятельности. Государственная регистрация и контроль за предпринимательской деятельностью.	2
<b>Тема 6.</b> Основы налогового права	1	Понятие и роль налогов. Принципы налогообложения. Законодательство о налогах и сборах. Система налогов и сборов. Системы налогообложения. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.	2
	Практическое занятие №3 Составление договоров купли - продажи		2
<b>Тема 7.</b> Управление водными биоресурсами	1	Международный менеджмент морских биоресурсов. Основные принципы законодательства РФ о рыболовстве и сохранении водных биоресурсов. Правительственные полномочия по управлению и контролю за эксплуатацией биологических ресурсов.	4
	2	Понятие и основные объекты рыболовного права. Основные источники рыболовного права и правовая регламентация промысловой деятельности. Правовое регулирование защиты и сохранения морских млекопитающих. Биологическое разнообразие морской среды.	3
	Практическое занятие №4 Составление искового заявления в арбитражный суд		2
<b>Тема 9.</b> Контроль и надзор в сфере профессиональной деятельности.	1	Способы защиты прав и законных интересов граждан и организаций от незаконных актов, действий/бездействий должностных лиц и органов публичной администрации. Основания для обжалования и оспаривания незаконности акта, действия/бездействия должностного лица.	2
	2	Административное обжалование. Прокурорский надзор. Политический контроль и политические институты защиты права. Судебный контроль. Альтернативные способы решения административных споров. Контрольно-надзорная деятельность. Административная ответственность.	2
<b>Тема 10.</b> Основы уголовного права	1	Основы уголовного права. Основы уголовного процесса. Уголовная ответственность.	4
<b>Тема 11.</b> Международные основы профессиональной деятельности	1	Понятие и особенности современного международного права. Международное право и международные социальные и профессиональные стандарты.	2
	Практическое занятие №5 Экономические споры. Составление схемы «Виды экономических споров»		2
<b>Всего:</b>			45

### 3.3. Перечень вопросов итогового контроля знаний

1. Понятие и форма государства.
2. Понятие права, норма права, источники права.
3. Система права.
4. Правоотношение: понятие, элементы, содержание.
5. Правонарушение и юридическая ответственность.
6. Конституция РФ.
7. Система высших органов государственной власти.
8. Публичное управление в сфере профессиональной деятельности.
9. Федеральные органы управления.
10. Публичное управление профессиональной деятельностью на региональном уровне.
11. Основы правового регулирования трудовой деятельности.
12. Правовая организация трудоустройства в РФ.
13. Трудовой договор.

14. Рабочее время и время отдыха.
15. Дисциплина труда.
16. Материальная ответственность сторон трудового договора.
17. Трудовые споры
18. Отношения, регулируемые гражданским правом.
19. Участники гражданско-правовых отношений.
20. Право собственности и правомочия собственника. Договор
21. Понятие предпринимательской деятельности.
22. Регистрация и лицензирование предпринимательской деятельности.
23. Права и обязанности предпринимателей. Имущественная основа предпринимательской деятельности.
24. Государственная регистрация и контроль за предпринимательской деятельностью
25. Понятие и роль налогов. Принципы налогообложения.
26. Законодательство о налогах и сборах. Система налогов и сборов.
27. Системы налогообложения. Ответственность за совершение налоговых правонарушений.
28. Международный менеджмент морских биоресурсов.
29. Основные принципы законодательства РФ о рыболовстве и сохранении водных биоресурсов.
30. Правительственные полномочия по управлению и контролю за эксплуатацией биологических ресурсов.
31. Понятие и основные объекты рыболовного права.
32. Основные источники рыболовного права.
33. Правовая регламентация промысловой деятельности.
34. Правовое регулирование защиты и сохранения морских млекопитающих.
35. Биологическое разнообразие морской среды.
36. Способы защиты прав и законных интересов граждан и организаций от незаконных актов, действий/бездействий должностных лиц и органов публичной администрации.
37. Основания для обжалования и оспаривания незаконности акта, действия/бездействия должностного лица.
38. Административное обжалование. Прокурорский надзор.
39. Политический контроль и политические институты защиты права.
40. Судебный контроль. Альтернативные способы решения административных споров.
41. Контрольно-надзорная деятельность.
42. Административная ответственность.
43. Понятие, виды и признаки преступления.
44. Состав преступления.
45. Система уголовных наказаний.
46. Основы уголовного процесса.
47. Уголовная ответственность.
48. Понятие и особенности современного международного права.
49. Международные социальные и профессиональные стандарты.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины предполагает наличие кабинета социально-экономических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета: учебные столы, руководства и пособия, справочные материалы.

#### 4.2. Информационное обеспечение обучения

*Основная литература:*

1. *Анисимов, А. П.* Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. П. Анисимов, А. Я. Рыженков, А. Ю. Чикильдина ; под редакцией А. Я. Рыженкова. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2019. – 317 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07095-8. <https://www.biblio-online.ru/book/pravovoe-obespechenie-professionalnoy-deyatelnosti-438858>

*Дополнительная литература:*

2. *Голенко Е.Н.* Трудовое право: вопросы и ответы. – М.: Юриспруденция, 2005.
3. *Ершова И.В.* Предпринимательское право: Учебник. – М., 2016.
4. *Ефимов С.Л.* Морское страхование: Теория и практика: Учеб. – М.: Росконсульт, 2015.
5. *Каширина Т.В.* Основы российского права: Учебник. – М.: Высшая школа, 2005.
6. *Козлов Ю.М.* Административное право: Учебник. – М., 2016. – 800 с.
7. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник/ под ред. Д.О. Тузова. – М.: Форум, 2006.

*Электронные ресурсы:*

8. Электронно-библиотечная система: [Электронный ресурс].-Режим <http://e.lanbook.com>
9. Электронное издательство ЮРАИТ: [Электронный ресурс]. – Режим <http://biblio-online.ru/>
10. Собственная полнотекстовая база (ПБД): [Электронный ресурс]. – Режим <http://elib.tsogu.ru/>
11. Научная электронная библиотека Elibrary: [Электронный ресурс]. – Режим <http://elibrary.ru/defaultx.asp>
12. Отраслевые словари и справочники (по профилю (направленности) образовательных программ): [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www1.fips.ru>
13. Гарант – справочно-правовая система. [Электронный ресурс]. – Режим доступа: [www.garant.ru/](http://www.garant.ru/)

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
<p>Освоенные умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– защищать свои права в соответствие с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;</li> <li>– соблюдать требования действующего законодательства;</li> <li>– работать с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;</li> </ul>	<p>Оценка выполнения задания в форме итогового тестирования по всем темам курса (итоговое занятие).</p>
<p>Усвоенные знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательные и иные нормативно-правовые акты регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;</li> <li>– права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;</li> <li>– порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения правила оплаты труда;</li> <li>– роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;</li> <li>– основы права социальной защиты граждан;</li> <li>– понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;</li> <li>– виды административных правонарушений и административной ответственности;</li> <li>– нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</li> </ul>	<p>Оценка результатов письменного опроса в форме тестирования. Оценка результатов устных ответов. Оценка результатов выполнения творческих заданий. Оценка результатов письменного опроса в форме тестирования.</p>

## 6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

**Дополнения и изменения в рабочей программе за \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ учебный год**

В рабочую программу по дисциплине «Правовые основы профессиональной деятельности» для специальности 35.02.10 «Обработка водных биоресурсов» вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа рассмотрена на педагогическом совете колледжа

Протокол №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зам. директора по УМР \_\_\_\_\_