



федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Камчатский государственный технический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
Система менеджмента качества

ПО 8(34-41/30)-2023

Положение о конкурсе на лучшую научную статью студентов,
курсантов и молодых ученых

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

Протокол № 1 от 04.10 2023 г.



Председатель Ученого совета
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»
С.А. Левков

Введено в действие приказом
№ 119 от «09» 10 2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПО 8(34-41/30)-2023

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ НАУЧНУЮ СТАТЬЮ
СТУДЕНТОВ, КУРСАНТОВ И МОЛОДЫХ УЧЕНЫХ

Петропавловск-Камчатский, 2023

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Порядок проведения конкурса	3
3. Порядок участия в конкурсе	4
4. Экспертиза работ	5
5. Порядок подведения итогов и награждения победителей	5
Приложение 1 Анкета участника конкурса на лучшую научную статью..	7
Приложение 2 Согласие на обработку персональных данных участника конкурса на лучшую статью студентов, курсантов и молодых ученых.....	8
Приложение 3 Порядок оформления научной статьи.....	9
Приложение 4 Образец протокола заседания экспертной комиссии	11
Лист согласования	12
Лист регистрации изменений	13
Лист периодических проверок	14
Лист ознакомления	15

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Конкурс на лучшую научную статью студентов, курсантов и молодых ученых (далее – Конкурс) проводится в целях поддержки творческой и интеллектуальной деятельности молодых ученых ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», активного привлечения обучающихся к участию в научных исследованиях и привития им навыков научно-исследовательской работы, а также более полного использования научного потенциала для решения научно-технических и социально-экономических задач Камчатского края.

1.2. Тематика конкурсных работ:

- развитие флота рыбной промышленности, перспективные технологии и техника промысла гидробионтов;
- сохранение водных биологических ресурсов и среды их обитания;
- защита окружающей среды;
- пищевые технологии, оборудование пищевой промышленности;
- обеспечение экономического развития Камчатского края;
- информационные технологии и вычислительные системы;
- обеспечение подготовки квалифицированных специалистов для региона.

1.3. Конкурс проводится по четырем номинациям:

- опубликованная научная статья студентов, курсантов, магистрантов;
- опубликованная научная статья аспирантов, молодых ученых;
- неопубликованная научная статья студентов, курсантов, магистрантов;
- неопубликованная научная статья аспирантов, молодых ученых.

1.4. Контроль за проведением Конкурса осуществляет начальник отдела науки и инноваций ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

2 ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

2.1. Конкурс объявляется приказом ректора, в котором определяются сроки проведения Конкурса, сроки предоставления материалов для участия в Конкурсе, состав экспертной комиссии.

2.2. Конкурс проводится в заочной форме.

2.3. Организацию и проведение Конкурса осуществляет организационный комитет конкурса (далее – Оргкомитет).

2.4. Оргкомитет выполняет следующие функции:

- определяет сроки проведения Конкурса;
- обеспечивает необходимое организационное и информационное сопровождение Конкурса;
- определяет показатели оценивания работ в соответствии с критериями оценки, установленными пунктом 4.3 настоящего Положения;
- разрабатывает правила оформления заявок на участие в Конкурсе;
- осуществляет приём заявок;
- представляет победителей Конкурса к награждению.

3 ПОРЯДОК УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

3.1. К участию в Конкурсе допускаются:

- студенты, курсанты, магистранты, аспиранты (далее – Обучающиеся) и коллективы Обучающихся (не более трех человек) ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» любых форм обучения, направлений подготовки и специальностей;
- молодые ученые ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», возраст которых не превышает 35 лет на момент подачи заявки на участие в Конкурсе.

3.2. На Конкурс представляются:

- неопубликованные научно-исследовательские работы;
- научные статьи, опубликованные в течение последних двух лет (на момент подачи заявки на Конкурс) в научных изданиях, индексируемых либо в базе данных Scopus / Web of Science, либо включенных в список ВАК или в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ).

3.3. Один участник может подать на Конкурс одну заявку в каждую номинацию.

3.4. Участникам Конкурса необходимо до установленного приказом ректора срока отправить на электронную почту Конкурса konkursy@kamchatgtu.ru следующие документы:

- 1) анкета участника Конкурса в формате DOC/DOCX (Приложение 1);
- 2) конкурсная работа (неопубликованная научно-исследовательская работа; научная статья, опубликованная в течение последних двух лет);
- 3) согласие на обработку персональных данных (Приложение № 2).

3.5. Требования к представлению неопубликованной научной статьи.

3.5.1. Рукопись оформляется в соответствии с Порядком оформления научной статьи в формате DOC/DOCX (Приложение № 3).

3.5.2. Процент оригинальности текста статьи должен быть не менее 70%.

3.5.3. Статьи студентов, курсантов, магистрантов дополнительно утверждаются научным руководителем.

3.6. Опубликованная работа представляется в виде оттиска статьи, титульного листа и оглавления издания в формате PDF.

3.7. Не подлежат рассмотрению документы, подготовленные с нарушением требований к их оформлению, установленных в приложениях 1 и 3 к настоящему Положению, а также поступившие на Конкурс позднее срока.

3.8. Документы, представленные на Конкурс, не рецензируются и не возвращаются.

4 ЭКСПЕРТИЗА РАБОТ

4.1. Научная оценка всех работ, поступивших на Конкурс, производится экспертной комиссией, состав которой формируется из числа компетентных учёных и специалистов.

4.2. Каждая представленная на Конкурс работа изучается членами экспертной комиссии.

4.3. Оценка научных работ осуществляется по следующим критериям:

1 - актуальность темы работы;

2 - научная новизна;

3 - теоретическая и практическая значимость;

4 - четкая и логическая обоснованность в постановке целей и задач исследования;

5 - оригинальность авторских идей по теме и практических рекомендаций;

6 - вклад в развитие научной деятельности ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (соответствие тематики исследования основным направлениям научной деятельности ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»);

7 - соответствие содержания работы тематике Конкурса, соблюдение правил и требований по оформлению при подготовке работы.

4.4. Научные работы оцениваются путем проставления баллов по каждому критерию (от 0 до 10 баллов).

4.5. В случае если две или более конкурсные работы получили равные оценки, применяются дополнительные критерии для определения призеров Конкурса: качество оформления работы, используемые источники.

4.6. Результаты оценок научных работ отражаются в протоколе заседания экспертной комиссии (Приложение № 4).

4.7. Экспертная комиссия рекомендует не более одной работы для награждения в каждой номинации.

4.8. Экспертная комиссия имеет право отстранить участника Конкурса от участия в случае выявления недостоверных сведений, указанных им в представленной заявке на участие в Конкурсе и прилагаемых документах.

5 ПОРЯДОК ПОДВЕДЕНИЯ ИТОГОВ И НАГРАЖДЕНИЯ ПОБЕДИТЕЛЕЙ

5.1. По результатам проведения конкурса издается приказ ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» о поощрении победителей и участников Конкурса.

5.2. В каждой номинации конкурса определяется один победитель, который награждается дипломом, остальные участники получают сертификаты участников.

5.3. Благодарностью ректора ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» награждаются научные руководители Обучающихся, получивших дипломы победителей.

5.4. Конкурсные научные работы победителей могут быть рекомендованы:

- для участия в федеральных, региональных и иных конкурсах научных работ;

- для публикации в материалах конференций, проводимых на базе ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», по соответствующей тематике.

Положение разработано:

Начальник ОНИ  М.В. Благодравова «29» 09 2023 г.

**АНКЕТА УЧАСТНИКА КОНКУРСА
НА ЛУЧШУЮ НАУЧНУЮ СТАТЬЮ**

ФИО (полностью)	
Место обучения (факультет, группа, курс – для студентов; кафедра, год обучения – для аспирантов)	
Место работы, должность, ученая степень, ученое звание (при наличии) – для молодых ученых	
Дата рождения	
ФИО руководителя (для студентов, курсантов, магистрантов)	
Ученая степень, ученое звание руководителя (при наличии)	
Название статьи	
Выходные данные статьи (для опубликованных статей)	
Контактный телефон	
E-mail	

**Согласие на обработку персональных данных
участника конкурса на лучшую научную статью студентов,
курсантов и молодых ученых**

Я, _____,
в соответствии с требованиями статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие на обработку моих персональных данных ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», расположенному по адресу: 683003, Камчатский край, г. Петропавловск-Камчатский, ул. Ключевская, д. 35, ИНН 4100001140, ОГРН 1024101031790, в рамках участия в конкурсе на лучшую научную статью студентов, курсантов и молодых ученых. Все возможные конфликты интересов, связанные с авторскими правами на рассматриваемую статью урегулированы.

Подтверждаю свое согласие на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество; сведения о месте работы и занимаемой должности; учёная степень (учёное звание); электронная почта, контактный телефон и другие предоставляемые мной в рамках участия в конкурсе данных), проверку полнотекстовой версии статьи в системе «Антиплагиат» и доведение до всеобщего сведения, а также для включения в аналитические и статистические отчетности без ограничения по сроку.

(подпись)

(ФИО автора)

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ НАУЧНОЙ СТАТЬИ

Рекомендуемая структура. Введение (состояние проблемы, задачи исследования). Основная часть (постановка задачи, материалы и методы, результаты и обсуждение). Заключение (итоги, обобщения, выводы).

Правила набора. Текстовый редактор Microsoft Word / P7-Office, шрифт Times New Roman / PT Astra Serif, основной размер шрифта – 11, абзацный отступ – 0,7 см; междустрочный интервал – 1,0. Поля: верхнее – 23 мм, нижнее – 22 мм, правое – 20 мм, левое – 28 мм. Подписи к рисункам и таблицам – шрифт 9, курсив, с выравниванием по центру.

Объем. Объем рукописи статьи до 5 страниц, включая рисунки, таблицы, формулы, список литературы.

Рисунки. Все рисунки, кроме единственного, нумеруются и на них делаются ссылки в тексте. Рисунки небольшого формата могут быть сверстаны в виде «форточек». Рисунки, вставленные в текст, должны правиться средствами Microsoft Word / P7-Office.

Формулы. Математические, физические и химические формулы следует набирать в редакторе Microsoft Equation Editor / LibreOffice Math.

Таблицы. Все таблицы, кроме единственной, нумеруются. Текст таблиц 9 кеглем, через 1,0 интервал.

Ссылки. Все ссылки на используемые источники нумеруются. Номера ссылок в тексте должны идти по порядку и быть заключены в квадратные скобки.

Список литературы. Список использованных источников приводится в конце текста статьи под заголовком **Литература** и составляется в порядке упоминания источников. Оформляется в соответствии с ГОСТ Р 7.0.5-2008 «Библиографическая ссылка».

ПОРЯДОК ОФОРМЛЕНИЯ НАЧАЛА СТАТЬИ

1. НА РУССКОМ ЯЗЫКЕ

- указываются имена, отчества (инициалы), фамилии авторов последовательно с выравниванием по центру (шрифт 11, полужирный);
- через один межстрочный интервал название организации, город, индекс с выравниванием по центру (шрифт 10, курсив);
- ниже электронный адрес автора для переписки (шрифт 10, курсив);

- через один межстрочный интервал – название статьи прописными (заглавными) полужирными буквами, без переносов, выравненное по центру (шрифт 11);
 - через один межстрочный интервал – текст краткой аннотации (около 150 слов), выровненный по ширине полосы (шрифт 10, отступ – 0,7);
 - через один межстрочный интервал – ключевые слова (не более 10 слов), выровненные по ширине полосы (шрифт 10, отступ – 0,7);
2. НА АНГЛИЙСКОМ ЯЗЫКЕ
- через один межстрочный интервал указываются имена, отчества (инициалы), фамилии авторов последовательно с выравниванием по центру (шрифт 11, полужирный);
 - через один межстрочный интервал название организации, город, индекс с выравниванием по центру (шрифт 10, курсив);
 - ниже электронный адрес автора для переписки (шрифт 10, курсив);
 - через один межстрочный интервал – название статьи прописными (заглавными) полужирными буквами, без переносов, выравненное по центру (шрифт 11);
 - через один межстрочный интервал – текст краткой аннотации (около 150 слов), выровненный по ширине полосы (шрифт 10, отступ – 0,7);
 - через один межстрочный интервал – ключевые слова (не более 10 слов), выровненные по ширине полосы (шрифт 10, отступ – 0,7);
 - через два межстрочных интервала – текст статьи (шрифт 11, отступ – 0,7).

Приложение 4

ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА ЗАСЕДАНИЯ ЭКСПЕРТНОЙ КОМИССИИ КОНКУРСА

ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ
федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»

ПРОТОКОЛ

от « ___ » _____ 20__ г.

Внутривузовский конкурс на лучшую научную статью студентов, курсантов и молодых ученых

Экспертная комиссия:

ФИО, должность

Секретарь:

ФИО, должность

Работы участников конкурса:

ФИО автора, название работы

Результаты конкурса

ФИО автора работы, название работы	общий балл / средний балл

По итогам внутривузовского конкурса на лучшую научную статью студентов, курсантов и молодых ученых награждаются дипломами победителей в номинациях:

«Опубликованная научная статья студентов, курсантов, магистрантов» – ФИО участника(-ов);

«Опубликованная научная статья аспирантов, молодых ученых – ФИО участника(-ов);

«Неопубликованная научная статья студентов, курсантов, магистрантов» – ФИО участника(-ов);

«Неопубликованная научная статья аспирантов, молодых ученых – ФИО участника(-ов);

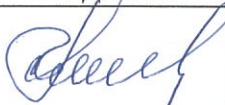

За участие во внутривузовском конкурсе на лучшую научную статью студентов, курсантов и молодых ученых награждаются сертификатом участника: *список участников*.

Статья рекомендуется к опубликованию в сборнике конференции «...» / журнале из списка ВАК (*для неопубликованных статей*).

Начальник ОНИ

М.В. Благодирова

Лист согласования

Должность	Фамилия, Имя, Отчество	Дата	Подпись
Начальник УПКО	Блеклова Ольга Михайловна	03.10.23	
Начальник ОМКО	Кравцова Вера Александровна	03.10.23	

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

Лист периодических проверок

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, страниц, разделов, требующих изменений

Лист ознакомления

Фамилия, инициалы	Должность	Подпись	Дата ознакомления