

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра «Менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
экономики и управления

 /М.Ю. Ере-
мина/

«29» марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«СОЦИОЛОГИЯ УПРАВЛЕНИЯ»

направление подготовки
38.03.04 Государственное и муниципальное управление
(уровень бакалавриата)

направленность (профиль):
«Государственная и муниципальная служба»

Петропавловск-Камчатский,
2021

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление».

Составитель рабочей программы
доцент кафедры «Менеджмент», к. э.н., доцент



А.О. Шуликов

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Менеджмент» 29.03.2021, протокол № 7

Зав. кафедрой «Менеджмент», к. э. н., доцент



Ю.С. Морозова

«29» марта 2021 г.

1 Цели и задачи учебной дисциплины

Цель преподавания дисциплины «Социология управления» - исследование специфики социальных отношений в процессе управления и формирование навыков социологического анализа управленческих процессов.

Задачи курса:

- знакомство с основными теориями и концепциями социологии управления;
- освоение основных категорий, понятий и терминов социологии управления;
- изучение социальной сущности управленческой деятельности, ее структуры, принципов, методов;
- анализ процессов, характеризующих развитие общества как целостной саморегулирующейся социальной системы;
- изучение социальных технологий управленческой деятельности;
- рассмотрение проблем социальной и духовной эффективности и оптимальности управления;
- исследование информационно-коммуникативных основ управленческой деятельности;
- выявление социологических проблем организационного управления и поведения;
- изучение основных социальных институтов и социальных механизмов, обеспечивающих управление воспроизводством общественных отношений;
- знакомство с основными методами социологического анализа процессов управления и практикой их применения.

2 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих профессиональных компетенций:

ОПК-2 - Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирования воздействия, в том числе, контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических процессов.

Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице 1.

Таблица 1 – Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины «Социология управления»

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения обще- профессиональной компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
ОПК – 2	Способен разрабатывать и реализовывать управленческие решения, меры регулирования воздействия, в том числе, контрольно-надзорные функции, государственные и муниципальные программы на основе анализа социально-экономических про-	ИД-1 _{ОПК-2} : Знает основы математического моделирования социально-экономических процессов; методы программно-целевого планирования и управления; содержание и сущность системы стратегического, текущего и оперативного контроля	Знать: – основные теории и концепции взаимодействия людей в организации, включая вопросы мотивации, групповой динамики, командообразования, коммуникаций, лидерства и управления конфликтами.	З(ОПК-2)1
		ИД-2 _{ОПК-2} : Владеет	Уметь: – организовывать командное взаимодействие для решения управленческих задач; – осуществлять диагностику организационной культуры.	У(ОПК-2)1 У(ОПК-2)2

	цессов	<p>навыками анализа современных тенденции и проблем социально-экономических процессов</p> <p>ИД-3_{ОПК-2}: Умеет анализировать внешнюю и внутреннюю среду объекта, выявлять ключевые элементы и оценивать их влияние на объект</p>	<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специальной социально-экономической терминологией и лексикой дисциплины; – навыками организации групповой работы на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды.. 	<p>В(ОПК-2)1</p> <p>В(ОПК-2)2</p>
--	--------	--	---	---

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Социология управления» является базовой дисциплиной в структуре основной образовательной программы, непосредственно связана и базируется на совокупности таких дисциплин, как «Социальная психология» и другими.

Освоение дисциплины «Социология управления» необходимо как предшествующее для изучения дисциплин: «Основы управления персоналом», «Основы государственного и муниципального управления», «Государственная и муниципальная служба»; «Разработка управленческих решений» и др. Знания, умения и навыки, полученные обучающимися в ходе изучения курса дисциплины, могут быть использованы для прохождения преддипломной практики, а также для подготовки выпускной квалификационной работы.

4 Содержание дисциплины

4.1 Тематический план дисциплины очной формы обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторные занятия	Контактная работа по видам учебных занятий			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля*	Итоговый контроль знаний по дисциплине
			Лекции	Семинары (практические занятия)	Лабораторные работы			
Тема 1 «Социология управления как научная дисциплина»	14	8	4	4		6	Т, РЗ	
Тема 2 «Управление как вид социальной деятельности»	14	8	4	4		6	ПЗ, КС	
Тема 3 «Социальная организация»	16	8	4	4		8	ПЗ, КС	
Тема 4 «Универсально-исторические законы иерархии»	16	8	4	4		8	Т, РЗ	
Тема 5 «Власть, лидерство, социальный контроль»	16	8	4	4		8	ПЗ, КС	
Тема 6 «Коммуникации в системе управления»	16	8	4	4		8	РЗ	
Тема 7 «Конфликты в управлении»	16	8	4	4		8	РЗ	
Тема 8 «Государство как субъект	12	4	2	2		8	РЗ	

управления»								
Тема 9 «Социальное прогнозирование, проектирование и планирование»	12	4	2	2		8	РЗ	
Тема 10 «Модели и технологии социального управления»	12	4	2	2		8	РЗ	
Экзамен	36							36
Курсовая работа	36					36		36
Всего	218/6	68	34	34		112		72

*ПЗ – практическое задание, Т – тест, РЗ – решение задач

4.2 Тематический план дисциплины очно-заочной формы обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторные занятия	Контактная работа по видам учебных занятий			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля*	Итоговый контроль знаний по дисциплине
			Лекции	Семинары (практические занятия)	Лабораторные работы			
Тема 1 «Социология управления как научная дисциплина»	12	8	4	4		4	РЗ	
Тема 2 «Управление как вид социальной деятельности»	12	8	4	4		4	ПЗ	
Тема 3 «Социальная организация»	14	8	4	4		6	ПЗ	
Тема 4 «Универсально-исторические законы иерархии»	10	4	2	2		6	РЗ	
Тема 5 «Власть, лидерство, социальный контроль»	10	4	2	2		6	ПЗ	
Тема 6 «Коммуникации в системе управления»	10	4	2	2		6	ПЗ	
Тема 7 «Конфликты в управлении»	10	4	2	2		6	ПЗ	
Тема 8 «Государство как субъект управления»	10	4	2	2		6	ПЗ	
Тема 9 «Социальное прогнозирование, проектирование и планирование»	10	4	2	2		6	ПЗ	
Тема 10 «Модели и технологии социального управления»	10	4	2	2		6	ПЗ	
Экзамен	36							36
Курсовая работа						36		36
Всего	180/5	52	26	26		92		72

*ПЗ – практическое задание, РЗ – решение задач КС – конкретная ситуация

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1 «Социология управления как научная дисциплина»

Лекция

Понятие социологии управления как отрасли общесоциологического знания. Основные структурные компоненты социологии управления как науки – объект, предмет, цель, задачи, методы, функции, принципы.

Основные термины и понятия: социология, управление, структура.

Вопросы для самоконтроля:

1. Раскройте сущность понятия «социологии управления».
2. Дайте характеристику объекту и предмету социологии управления.
3. Перечислите основные цели и задачи социологии управления.
4. Каковы методы, функции и принципы социологии управления?

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Идеи «технологического детерминизма» и рационализации в управлении (Ф.Тэйлор, Г. Эмерсон, Г. Форд).
2. Административная (классическая) теория управления (А. Файоль, Л. Урвик, Д. Муни).
3. Теория «человеческих отношений» Э. Мэйо.
4. Иерархическая теория потребностей А. Маслоу.
5. Теории стилей руководства: Д. Макгрегор, Р. Лайкерт.
6. Комплексный подход к управлению Г. Ливита.
7. Системный подход к управлению А. Этциони.

Литература: [1]; [2]; [3]

Тема 2. «Управление как вид социальной деятельности»

Лекция

Социальная сущность управления. Соотношение понятий «управление», «административная система» и «менеджмент». Система управления. Ресурсы управления.

Элементы системы управления обществом: социальные институты, социальные организации и т.п. Массовые общности. Формы социальных связей. Виды социальных институтов.

Основные термины: система, управление, ресурсы, элементы.

Вопросы для самоконтроля:

1. Какова социальная сущность управления?
2. Как соотносятся понятия «управление», «административная система» и «менеджмент»?
3. Из каких элементов состоит система управления?
4. Какие ресурсы управления различают?
5. Дайте определение социальным институтам.
6. Перечислите виды массовых общностей.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Развитие отечественной науки управления раннего советского периода (А.А. Богданов, П.А. Сорокин).

2. Исследование феномена толпы в работах Н.К. Михайловского.
3. Центральный институт труда и А.К. Гастев.
4. Исследования в 1960-1980 годах: В.Г. Афанасьев, Д.М. Гвишиани, Б.А. Грушин, А.И. Кравченко, И. Заславская, Н.А. Аитов и др.).
5. Развитие современной отечественной науки управления (А.И. Пригожин, Ж.Т. Тощенко и др.).

Литература: [1]; [2]; [3]

Тема 3. «Социальная организация»

Лекция

Понимание организации. Системный подход. Структурно-функциональный подход. Ситуационный подход.

Внутренняя среда организации. Социальная структура организации. Организационная культура. Внешняя среда организации. Характеристики внешней среды организации.

Основные термины и понятия: подходы, структура, среда.

Вопросы для самоконтроля:

1. Подходы к определению организации.
2. Элементы внутренней среды организации.
3. Понятие и типы организационной культуры.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте определения и приведите примеры массовых и групповых общностей: толпа, публика, аудитория, масса, социальное движение, общественность.
2. Классификация социальных общностей.
3. Социальные общности и социальные группы: общее и отличное.
4. Социальные общности и социальные группы как объекты управления

Литература: [1]; [2]; [3]

Тема 4. «Универсально-исторические законы иерархии»

Лекция

Социальная иерархия. Восходящая мобильность. Социальные блага. Социальные законы иерархии. Иерархия как система социальных фильтров. Понятие социального фильтра. Баланс власти и ответственности. Следствия социальных законов иерархии.

Основные термины и понятия: иерархия, мобильность, благо, фильтр.

Вопросы для самоконтроля:

1. Понятие социальной иерархии.
2. Содержание законов иерархии.
3. Понятие и виды социальных фильтров.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Концепция рациональной бюрократии М. Вебера.

2. Социальные лифты организации.
3. Сущность и особенности социальной мобильности: теория П.А. Сорокина.
4. Легитимация власти и господства.
5. Каналы вертикальной циркуляции в теории П.А. Сорокина.
6. Закон Файоля и принцип Питера.

Литература: [1]; [2]; [3]

Тема 5. «Власть, лидерство, социальный контроль»

Лекция

Определение власти. Аспекты власти. Типология власти. Условия появления власти. Концепции ситуационного лидерства. Ситуационная модель Фреда Фидлера. Модель Теренса Митчелла и Роберта Хауса «путь – цель». Модель Стинсона и Джонсона. Стили руководства. Неформальное лидерство. Власть и контроль: соотношение понятий. Этапы проведения контроля. Виды контроля. Способы контроля за поведением в организации.

Основные термины и понятия: власть, лидерство, контроль.

Вопросы для самоконтроля:

1. Определение власти.
2. Типология власти.
3. Концепции ситуационного лидерства.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Факторы и источники власти.
2. Макиавеллизм.
3. Функции социального контроля: стимулирующая, педагогическая, корректирующая, демократическая.
4. Эффективность контроля.
5. Авторитет должности и моральный авторитет.
6. Профессиональные требования к личности управленца: грамотное выдвижение целей, умение решать конфликты и пр.

Ситуационная задача

Провести сравнительный анализ диагностики стилей управления по А.А. Журавлеву и Р. Блейка и Дж.Моутоном.

Литература: [1]; [2]; [3]

Тема 6. «Коммуникации в системе управления»

Лекция

Понятие коммуникации. Каналы коммуникации. Неформальные каналы коммуникации. Процесс обмена информацией. Этапы и трудности обмена информацией в организации. Типы личностных коммуникационных сетей. Коммуникационные роли в организации.

Основные термины и понятия: коммуникации, канал, информация, роли.

Вопросы для самоконтроля:

1. Понятие коммуникации.
2. Процесс обмена информацией.
3. Типы личностных коммуникационных сетей.

4. Коммуникационные роли.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Репутация и создание имиджа.
2. Управление имиджем органов государственной власти и местного самоуправления.
3. Предмет и содержание пропаганды.
4. Паблик рилейшнз и государственное и муниципальное управление.

Литература: [1]; [2]; [3]

Тема 7. «Конфликты в управлении»

Лекция

Понятие конфликта. Типы конфликтов. Причины возникновения конфликта. Условия возникновения конфликта. Стадии конфликта. Жизненный цикл конфликта. Разрешение конфликта и его последствия: сетка Томаса – Килменна. Управление конфликтом в организации. Конфликты по поводу власти.

Основные термины и понятия: конфликт, стадия, причины, цикл, синдром.

Вопросы для самоконтроля:

1. Понятие конфликтов.
2. Типология конфликтов.
3. Этапы разрешения конфликтов.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Принципы реализации государственного интереса.
2. Причины возникновения столкновения интересов внутри государства.
3. Формы проявления столкновения интересов внутри государства.

Практическое задание

Цель занятия. Закрепление знаний студентов о сущности конфликта, развитие у них навыков анализа конфликтных ситуаций различных типов и формирование умения принимать управленческие решения в сложных ситуациях социального взаимодействия.

Порядок проведения занятия

Подготовительный этап. За одну-две недели студенты получают установку на проведение занятия в форме решения ситуационных задач. Им сообщают тему и цель занятия. Дают указания по самостоятельному изучению литературы и освоению основных понятий: «конфликт», «причина конфликта», «конфликтная ситуация», «инцидент». Особое внимание обращают на уяснение соотношения между этими понятиями.

В ходе занятия. Студентам предлагают решить задачи с конкретными ситуациями, ответив на вопросы, приведенные в конце каждой задачи.

Варианты решения задач обсуждаются в учебной группе.

Литература: [1]; [2]; [3]

Тема 8. «Государство как субъект управления»

Лекция

Понятие государства. Признаки государства. Государственный интерес. Субъекты-носители государственного интереса. Принципы реализации государственного интереса. Формы

проявления столкновения интересов внутри государства.

Основные термины и понятия: государства, субъекты, интерес.

Вопросы для самоконтроля:

1. Понятие государства.
2. Признаки государства.
3. Субъекты-носители государственного интереса
4. Бюджетные кредиты за счет средств целевых иностранных кредитов

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Особенности предоставления Российской Федерацией бюджетных кредитов на пополнение остатков средств на счете бюджета.
2. Особенности предоставления Российской Федерацией юридическим лицам бюджетных кредитов за счет средств целевых иностранных кредитов.
3. Особенности предоставления Российской Федерацией бюджетных кредитов иностранным государствам.

Литература: [1]; [2]; [3]; [4]

Тема 9: «Социальное прогнозирование, проектирование и планирование»

Лекция

Социальное проектирование. Субъект социального проектирования. Объекты социального проектирования. Методики социального проектирования. Этапы проектирования. Социальная проекция. Процесс социального переноса. Социальная диагностика. Социальное предвидение. Социальное прогнозирование. Способы социального прогнозирования. Социальное планирование. Уровни социального планирования. Формы социального планирования. Методы социального планирования.

Основные термины и понятия: проект, прогноз, диагностика, планирование.

Вопросы для самоконтроля:

1. Социальное проектирование.
2. Субъекты и объекты социального проектирования.
3. Этапы социального проектирования.
4. Социальная проекция.
5. Социальное прогнозирование.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Назначение социальной диагностики.
2. Отличие социального предвидения от социального прогнозирования.
3. Формы и методы социального планирования.

Практического задания

Задание. Моделирование процесса разработки социального проекта

В процессе выполнения задания обучающиеся должны:

- 1) выбрать вид социального проекта в зависимости от выявленных и выбранной социальной проблемы;
- 2) осуществить сбор информации, провести ее анализ, сформировать аналитическую записку проекта с определением «проблемного поля»;
- 3) сформулировать цель и конкретизировать задачи проекта;
- 4) определить общую информацию о проекте;
- 5) определить материально-техническое и финансовое обеспечение проекта;
- 6) определить результаты реализации проекта;
- 7) разработать планы реализации проекта: стратегический, оперативный, календарный.

Литература: [1]; [2]; [3]; [4]

Тема 10: «Модели и технологии социального управления»

Лекция

Модели управления. Координация. Субординация. Реординация. Манипулирование. Виды манипулирования. Социальная технология. Критерии эффективности технологии управления.

Основные термины и понятия: модель, технология, манипулирование.

Вопросы для самоконтроля:

1. Модели управления.
2. Понятие социальные технологии.
3. Понятие критерия эффективности технологии управления.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Приведите примеры социальных технологий.
2. Выбор критериев эффективности технологии управления.

Литература: [1]; [2]; [3]; [4]

5 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

5.1. Внеаудиторная самостоятельная работа студентов

Основными формами самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины являются: проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, конспектирование материалов, подготовка к практическим занятиям, тестированию, подготовка к промежуточной аттестации.

В целом внеаудиторная самостоятельная работа обучающихся при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение и проработка рекомендованной учебно-методической литературы;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий в форме творческих заданий, кейс-стади, эссе;
- конспектирование первоисточников и учебной литературы;
- подготовка к текущему и итоговому контролю знаний по дисциплине.

Основная доля самостоятельной работы обучающихся приходится на подготовку к семинарским занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к семинарским занятиям предполагает умение работать с первичной информацией.

5.1.2 Примерная тематика эссе

1. Основные предпосылки возникновения социологической теории управления.
2. Объект и предмет социологии управления как отрасли социологического знания.
3. Прикладные социологические исследования проблем управления в России в 1960-1980 годах.
4. Место социологических исследований в системе государственного и муниципального управления.
5. Место социологии управления в системе научных знаний об управлении.
6. Отечественные концепции управления: социологический аспект.
7. Роль целеполагания в социологии управления.
8. Проблемное поле социологии управления: общая характеристика.
9. Особенности проведения диагностического исследования.
10. Основные тенденции развития современного менеджмента.
11. Социально-психологическая характеристика личности руководителя.
12. Социально-экономические методы управления предприятием социальной сферы.
13. Социальное моделирование.
14. Социальное партнерство в системе управленческих отношений.
15. Социальное партнерство как система управления социальными процессами.
16. Социальные движения: особенности возникновения и развития.
17. Стили управления.
18. Сущность и структура социально-психологического климата.
19. Сущность и структура социальных конфликтов.
20. Сущность мотивации как функции социального управления.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Социология управления» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (Экзамен)

1. Основы социологии управления как науки.
2. Социология управления: исторический очерк.
3. Теория бюрократии М. Вебера и ее влияние на практику управления.
4. Управление как вид социальной деятельности.
5. Модели социального управления.
6. Законы иерархии.
7. Социальные организации в системе управления.
8. Командная работа в организации.
9. Социальные институты управления.
10. Государство как субъект управления.

11. Государственные интересы.
12. Социальное прогнозирование.
13. Социальное проектирование.
14. Социальное планирование.
15. Социальные технологии.
16. Социальные проблемы управления в современном российском обществе.
17. Социологические методы анализа проблем управления.
18. Внешняя социальная среда управления.
19. Власть и механизмы её реализации.
20. Власть и социальный контроль.
21. Политическое управление и манипулирование.
22. Бюрократия в системе управленческих отношений.
23. Государственная и муниципальная служба как предмет социологического анализа.
24. Каналы вертикальной мобильности.
25. Организационная культура и система управления.
26. Лидерство в управлении.
27. Управление в социальных группах и общностях.
28. Управление конфликтами в организации.
29. Управленческое решение как инструмент воздействия на интересы людей.
30. Общественное мнение и социальное управление.
31. Социальные коммуникации. Управление как коммуникативная система.
32. Паблик рилейшнз в системе управления.
33. Социальное партнёрство.
34. Гендерные аспекты управления.

7 Рекомендуемая литература

7.1 Основная литература

1. Граждан В. Д. Социология управления: учебник. – М.: Кнорус, 2009. – 512 с. 15 экз.

7.2 Дополнительная литература

1. Кравченко А.И. Социология управления: фундаментальный курс: Учеб. Пособие. – М.: Академический проект, 2004. – 1 136 с. 2 экз.
2. Социология управления: учебник для бакалавров/под ред. В.И. Башмакова. М.: Юрайт, 2013. – 3 60 с. 1 экз.

7.3 Методические указания

Клиппенштейн Е.В. Социология управления. Учебно-методическое пособие для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2019 34 с.

Клиппенштейн Е.В. Социология управления. Методические указания к выполнению курсовой работы для студентов направления подготовки 38.03.04 «Государственное и муниципальное управление». – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2019 36 с.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Библиотека Либертариума – <http://www.libertarium.ru/library>
2. Федеральный образовательный портал по экономике, социологии и менеджменту: Электронный ресурс: [Режим доступа]: <http://www.ecsocman.edu.ru>
3. Электронный журнал «Экономическая социология»: Электронный ресурс: [Режим доступа]: <http://www.ecsoc.msses.ru>
4. ЭКСОЦЕНТР (Центр ресурсов по экономической социологии): Электронный ресурс: [Режим доступа]: <http://www.ecsoc.ru>

Перечень информационно-справочных систем

- справочно-правовая система Консультант-плюс <http://www.consultant.ru/online>
- справочно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/online>

1.

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания данной дисциплины предполагает чтение лекций, проведение практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций по отдельным (наиболее сложным) специфическим проблемам дисциплины. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, а также прохождение аттестационных испытаний промежуточной аттестации.

Лекции посвящаются рассмотрению наиболее важных концептуальных вопросов: основным понятиям; теоретическим основам разработки управленческих решений, организации их эффективной реализации; обсуждению вопросов, трактовка которых в литературе еще не устоялась либо является противоречивой. В ходе лекций студентам следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометить важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Конкретные подходы, методы и алгоритмы управления социальными системами рассматриваются преимущественно на практических занятиях.

Целью проведения практических занятий является закрепление знаний обучающихся, полученных ими в ходе изучения дисциплины на лекциях и самостоятельно. Практические занятия проводятся в форме семинаров; на них разбираются конкретные ситуации из современной практики управления, проводится тестирование, обсуждаются доклады, проводятся опросы. На учебных занятиях семинарского типа студенты выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работу с текстами официальных публикаций; решение практических заданий.

При изучении дисциплины используются интерактивные методы обучения, такие как:

1. Лекция:

- проблемная лекция, предполагающая изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения;
- лекция-визуализация - подача материала осуществляется средствами технических средств обучения с кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов (презентаций).

2. Семинар:

- тематический семинар - этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания обучающихся на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара обучающимся дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда обучающиеся затрудняются проследить их связь с практикой. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.
- проблемный семинар - перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данной темы. Накануне обучающиеся получают зада-

ние отобразить, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем.

3. Игровые методы обучения:

– анализ конкретных ситуаций (КС). Под конкретной ситуацией понимается проблема, с которой тот или иной обучаемый, выступая в роли руководителя или иного профессионала, может в любое время встретиться в своей деятельности, и которая требует от него анализа, принятия решений, каких-либо конкретных действий. В этом случае на учебном занятии слушателям сообщается единая для всех исходная информация, определяющая объект управления. Преподаватель ставит перед обучаемыми задачу по анализу данной обстановки, но не формулирует проблему, которая в общем виде перед этим могла быть выявлена на лекции. Обучающиеся на основе исходной информации и результатов ее анализа сами должны сформулировать проблему и найти ее решение. В ходе занятия преподаватель может вводить возмущающее воздействие, проявляющееся в резком изменении обстановки и требующее от обучаемых неординарных действий. В ответ на это слушатели должны принять решение, устраняющее последствие возмущающего воздействия или уменьшающее его отрицательное влияние.

В целом внеаудиторная *самостоятельная работа студента* при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение и проработка рекомендованной учебно-методической литературы;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий в форме кейс-стади, тестов, творческих заданий, докладов, рефератов;
- подготовка презентаций для иллюстрации докладов и представления результатов анализа конкретных ситуаций;
- конспектирование первоисточников и учебной литературы;
- подготовка к текущему, промежуточному и итоговому контролю знаний.

Основная доля самостоятельной работы студентов приходится на подготовку к практическим занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к практическим занятиям по данной дисциплине предполагает умение работать с первичной информацией.

10 Курсовой проект (работа)

Учебным планом по данной дисциплине предусмотрено выполнение курсовой работы.

1.1 Примерная тематика курсовых работ

2. Анализ освещения деятельности органов власти (федерального, регионального и местного уровней) в СМИ.
3. Бюрократия в социальной структуре современного российского общества.
4. Взаимодействие органов власти с общественными организациями.
5. Взаимодействие органов власти со средствами массовой информации.
6. Власть и влияние как способы управления социальными процессами.
7. Возможности и ограничения применения социальных технологий в современных условиях.
8. Генезис, суть и содержание процесса управления социальными процессами.
9. Городская общность как объект муниципального управления.
10. Государственное регулирование национально-этнических отношений.
11. Государственный служащий в регионе: социальный статус и роль.
12. Государство как субъект модернизации и управления обществом.
13. Деформации, дисфункции и патологии в развитии и функционировании социальных систем.
14. Деятельность органов государственной власти в сфере социальной защиты населения.
15. Зарубежные концепции социального управления: реализация в российских условиях.
16. Имидж государственного служащего в средствах массовой информации.

17. Институциональная структура и функции государственной службы в условиях трансформации современного российского общества.
18. Информационные технологии социального управления.
19. Коррупция в органах власти: социальная природа и динамика развития в условиях современной России.
20. Манипуляционные технологии в социальной политике.
21. Муниципальное образование как субъект и объект социального управления.
22. Муниципальное управление: особенности социального взаимодействия.
23. Общественное мнение в системе органов государственной власти и местного самоуправления.
24. Организация социальной защиты населения в регионе.
25. Основные свойства, отношения и механизмы управляемых социальных систем.
26. Основные социологические методы исследования проблем управления.
27. Основные тенденции развития современного менеджмента.
28. Особенности применения методов социологии управления при изучении управленческих проблем.
29. Отечественные концепции управления: социологический аспект.
30. Прогнозирование социальных процессов в региональном развитии.
31. Проектирование социального развития организации.
32. Психологические манипуляции в управлении социальными отношениями.
33. Региональные проблемы социальной политики.
34. Роль деятельности по связям с общественностью в формировании имиджа органов государственного управления.
35. Роль системы органов государственной власти в преодолении социетального кризиса в современном российском обществе.
36. Социальная политика органов власти в регионе.
37. Социальная реклама в системе управления.
38. Социальная структура управляемой системы: морфологическое и функциональное строение.
39. Социальная эффективность деятельности органов местного самоуправления.
40. Социально ориентированное государство: опыт становления в современной России.
41. Социальное прогнозирование: методы, проблема эффективности.
42. Социальные движения: особенности возникновения и развития в свете концепций современной зарубежной социологии.
43. Социальные механизмы управления информационной безопасностью личности.
44. Социальные технологии в деятельности органов власти.
45. Социальные технологии в системе управления производственным предприятием.
46. Социальный портрет современного российского чиновника.
47. Социологический мониторинг в процессе социального управления.
48. Социология и власть: проблема взаимодействия.
49. Сущность, уровни и типы социального прогнозирования.
50. Управление массовым социальным поведением.
51. Управление массовыми общностями в концепциях представителей социально-психологической парадигмы.
52. Управление социальным поведением личности.
53. Управленческие аспекты в теориях представителей структурного функционализма.
54. Участие граждан в деятельности органов государственной власти и местного самоуправления.
55. Формы и методы социальной и политической рекламы в России и за рубежом.
56. Ценности личности в системе управления социальной организацией.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образо-

вательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

- электронные образовательные ресурсы, представленные в п. 8 данной рабочей программы;
- использование слайд-презентаций;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты.

11.2 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное программное обеспечение:

- текстовый редактор Microsoft Word;
- пакет Microsoft Office
- электронные таблицы Microsoft Excel;
- презентационный редактор Microsoft Power Point.

11.3 Перечень информационно-справочных систем

- справочно-правовая система Консультант-плюс <http://www.consultant.ru/online>
- справочно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/online>

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

– для проведения занятий лекционного типа, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы учебная аудитория № 7-414 с комплектом учебной мебели на 36 посадочных мест;

– для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены аудитории:

1) № 7-305, оборудованная 5 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет», электронным библиотекам, электронной информационно-образовательной среде организации, комплектом учебной мебели на 29 посадочных мест;

2) № 7-517, оборудованная 8 компьютерами с доступом к сети «Интернет», электронным библиотекам, электронной информационно-образовательной среде организации, комплектом учебной мебели на 12 посадочных мест;

- доска аудиторная;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор).