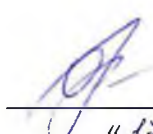


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
О.В. Жижкина

«17» 03 20 21 г.

**ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ
(ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

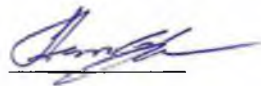
Специальность
**15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин
и установок (по отраслям)**

Форма обучения
Очная

Петропавловск-Камчатский
2021 г

Программа практики составлена на основании ФГОС СПО специальности 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)», и учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составитель программы практики
преподаватель



А.В. Немкин

старший рефмеханик
ООО «Камчатское морское пароходство»

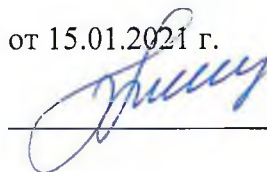


А.А. Соколовский

Рабочая программа рассмотрена на педагогическом совете колледжа

протокол заседания педагогического совета № 1 от 15.01.2021 г.

Зам. директора по УМР колледжа



Е.В. Жигарева

1. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ ПРАКТИКИ

Цель производственной практики - формирование практической составляющей профессиональных компетенций, предусмотренных профессиональными модулями:

- ПМ.01 Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям):
- ПМ.02 Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования:
- ПМ.03 Участие в организации работы коллектива на производственном участке:
- ПМ.05 Обеспечение безопасности плавания.

Задачами производственной практики являются приобретение профессиональных компетенций курсантами по специальности, закрепление, расширение и систематизация знаний, полученных при изучении профессиональных модулей и на основе изучения деятельности конкретного предприятия, учреждения, организации, приобретение практического опыта, развитие профессионального мышления, привитие умений организаторской деятельности в условиях трудового коллектива; обобщение и совершенствование знаний и умений курсантов по специальности, проверка возможностей самостоятельной работы будущего специалиста в условиях конкретного производства, овладение профессиональными компетенциями и формирование практического опыта:

- несения ходовой машинной вахты и вахты в порту в соответствии с основными принципами и инструкцией для вахтенных рефрижераторных механиков судна;

- по обслуживанию и эксплуатации холодильного оборудования; обнаружению неисправной работы холодильного оборудования и принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий; анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования; проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования;

- участия в организации и выполнения работ по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования; участия в организации и выполнения работ по ремонту холодильного оборудования; участия в организации и выполнения различных видов испытания холодильного оборудования; применении приспособлений и инструментов для выполнения работ по ремонту холодильного оборудования;

- участия в планировании работы структурного подразделения; участия в организации работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности; участия в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения обеспечения безопасности плавания.

2. ВИД ПРАКТИКИ

Практика производственная (по профилю специальности), реализуется в комплексе по следующим профессиональным модулям:

- ПМ.01 Ведение процесса по монтажу, технической эксплуатации и обслуживанию холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям):
- ПМ.02 Участие в работах по ремонту и испытанию холодильного оборудования:
- ПМ.03 Участие в организации работы коллектива на производственном участке:
- ПМ.05 Обеспечение безопасности плавания:

3. ФОРМА ПРОВЕДЕНИЯ И БАЗА ПРАКТИКИ

Практика по способу проведения - стационарная.

Базы практики: находящиеся в эксплуатации суда рыбопромыслового и транспортного флотов организаций, преимущественно Камчатского края и военного флота (суда обеспечения).

Основные базы практики:

№ п/п	Наименование предприятия	№ договора, срок действия
1.	Общество с ограниченной ответственностью Рыбная компания «Лунтос»	№ 34/08 от 14.03.19 г. по 31.12.2024 г.
2.	Общество с ограниченной ответственностью «Роскамрыба»	№ 34/10 от 21.03.19 г. по 31.12.2023 г.
3.	Общество с ограниченной ответственностью «Корякморепродукт»	№ 398/18 от 28.06.18 г. по 31.12.2023 г.
4.	Общество с ограниченной ответственностью «Тымлатский рыбокомбинат»	№ 395/18 от 14.06.18 г. по 31.12.2022г.
5.	Общество с ограниченной ответственностью «Аспект ДВ»	№ 394/18 от 29.05.18 г. по 31.12.2022 г.
6.	Общество с ограниченной ответственностью «Морской стандарт»	№ 34/12 от 21.12.2020 г. по 31.12.2025 г.
7.	Акционерное общество «Океанрыбфлот»	№ 34/15 от 21.01.2021 г. по 31.12.2025 г.
8.	Войсковая часть 25147	№ 34/09 от 10.12.2020 г. по 31.12.2021 г.
9.	Общество с ограниченной ответственностью «Поллукс»	№ 34/10 от 17.12.2020 г. по 31.12.2021 г.
10.	Акционерное общество рыболовецкое предприятие «Акрос»	№ 34/21 от 03.12.19 г. по 31.12.2025 г.
11.	Рыболовецкий колхоз имени В.И. Ленина	№ 34/17 от 21.01.2021 г. по 31.12.2025 г.
12.	Общество с ограниченной ответственностью «Лойд-Фиш»	№ 34/07 от 12.03.2020 г. по 31.12.2025 г.

4. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРЕДДИПЛОМНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения производственной (преддипломной) практики является овладение обучающимися общими (ОК), профессиональными (ПК) компетенциями и компетентностями ПДНВ:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного

	выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Обеспечивать безопасность условий труда в профессиональной деятельности.
ПК 1.1	Осуществлять обслуживание и эксплуатацию холодильного оборудования (по отраслям)
ПК 1.2	Обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования и принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий
ПК 1.3	Анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования
ПК 1.4	Проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования
ПК 2.1	Участвовать в организации и выполнять работы по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования
ПК 2.2	Участвовать в организации и выполнять работы по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов
ПК 2.3	Участвовать в организации и выполнять различные виды испытаний холодильного оборудования
ПК 3.1	Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности
ПК 3.2	Участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности
ПК 3.3	Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения
ПК 5.1	Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности
ПК 5.2	Применять средства по борьбе за живучесть судна
ПК 5.3	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара
ПК 5.4	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях
ПК 5.5	Организовывать первую медицинскую помощь пострадавшим
ПК 5.6	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства
ПК 5.7	Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды

В соответствии с Конвенцией ПДНВ:

Компетентность	Минимальные знания, понимания и профессионализм, требуемые для получения диплома	Критерии, устанавливающие, что цели подготовки достигнуты
<i>Эксплуатация судна и забота о людях на уровне эксплуатации</i>		
Обеспечение выполнения	<i>Предотвращение загрязнения морской окружающей среды и</i>	Процедуры наблюдения за судовыми операциями и

<p>требований по предотвращению загрязнений</p>	<p>процедуры борьбы с загрязнением Знание мер предосторожности, которые необходимо предпринимать для предотвращения загрязнения морской окружающей среды Процедуры по борьбе с загрязнением и все связанное с этим оборудование. Важность заблаговременных мер по защите морской окружающей среды</p>	<p>обеспечения выполнения требований Конвенции МАРПОЛ полностью соблюдаются Действия направлены на обеспечение поддержания положительной репутации в плане отношения к окружающей среде</p>
<p>Поддержание судна в мореходном состоянии</p>	<p>Остойчивость судна Рабочее знание и применение информации об остойчивости, посадке и напряжениях; диаграмм и устройств для расчета напряжений корпуса. Понимание основных действий, которые должны предприниматься в случае частичной потери плавучести. Понимание основ водонепроницаемости Конструкция судна Общее знание основных конструкционных элементов судна и надлежащие названия их частей</p>	<p>Остойчивость судна соответствует критериям ИМО по остойчивости в неповрежденном состоянии для всех условий загрузки судна Действия по обеспечению и поддержанию водонепроницаемости судна соответствуют принятой практике</p>
<p>Предотвращение пожаров и борьба с пожаром на судах</p>	<p>Противопожарная безопасность и средства пожаротушения Знание противопожарной безопасности Умение организовывать учения по борьбе с пожаром Знание видов и химической природы возгорания Знание систем пожаротушения Знание действий, которые должны предприниматься в случае пожара, включая пожары топливных систем</p>	<p>Вид и масштабы проблемы быстро определяются, и первоначальные действия соответствуют судовым инструкциям и планам действий в чрезвычайных ситуациях Процедуры эвакуации, аварийного выключения и изоляции соответствуют характеру аварии и быстро осуществляются Очередность действий, уровни и время подачи сообщений и информирования персонала на судне соответствуют характеру аварии и отражают срочность проблемы</p>
<p>Использование спасательных средств и устройств</p>	<p>Спасание людей средствами собственного судна Умение организовывать учения по оставлению судна и умение обращаться со спасательными шлюпками, спасательными плотами и дежурными шлюпками, приспособлениями и</p>	<p>Действия при оставлении судна и способы выживания соответствуют преобладающим обстоятельствам и условиям и отвечают принятой практике и</p>

	<p>устройствами для их спуска на воду и их оборудованием, включая радиооборудование спасательных средств, спутниковые АРБ, транспондеры, используемые при поиске и спасании, гидрокостюмы и теплозащитные средства</p> <p>Знание техники выживания в море</p>	<p>требованиям в области безопасности</p>
<p>Применение средств первой медицинской помощи на судах</p>	<p>Медицинская помощь</p> <p>Практическое применение руководств по медицинской помощи и советов, направляемых по радио, включая умение предпринять эффективные меры на основе этих знаний при несчастных случаях или заболеваниях, типичных для судовых условий</p>	<p>Выявление возможной причины, характера и степени тяжести травм или заболеваний производится быстро и лечение сводит к минимуму непосредственную угрозу жизни</p>
<p>Применение навыков руководителя и умение работать в команде</p>	<p>Рабочее знание вопросов управления персоналом на судне и его подготовки</p> <p>Знание соответствующих международных морских конвенций и рекомендаций, а также национального законодательства</p> <p>Умение применять методы управления задачами и рабочей нагрузкой, включая:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 планирование и координацию 2 назначение персонала 3 недостаток времени и ресурсов 4 установление очередности <p>Знание методов эффективного управления ресурсами и умение их применять:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 распределение личного состава, возложение обязанностей и установление очередности использования ресурсов 2 эффективная связь на судне и на берегу 3 принятие решений с учетом опыта работы в команде 4 уверенность и руководство, включая мотивацию 5 достижение и поддержание информированности о ситуации <p>Знание методов принятия решений и умение их применять:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1 оценка ситуации и риска 2 выявление и рассмотрение выработанных вариантов 3 выбор курса действий 	<p>Назначение обязанностей экипажу и предоставление ему информации об ожидаемых стандартах работы и поведения осуществляются с учетом особенностей соответствующих отдельных лиц</p> <p>Задачи подготовки и действия основаны на оценке имеющихся компетентности и способностей, а также на эксплуатационных требованиях</p> <p>Демонстрация операций проводится согласно применимым правилам</p> <p>Операции планируются и ресурсы распределяются, как это требуется в правильной последовательности для выполнения необходимых задач</p> <p>Информация четко и однозначно передается и принимается</p> <p>Демонстрируется эффективное поведение руководителя</p> <p>Нужный(ые) член(ы)</p>

	4 оценка эффективности	команды разделяет(ют) правильное понимание текущих и прогнозируемых состояний судна и оперативной обстановки, а также внешних условий Решения наиболее эффективны в данной ситуации
Способствовать безопасности персонала и судна	Знание техники личного сохранения жизни Знание предотвращения пожара и способность борьбы с пожарами Знание элементарной первой медицинской помощи Знание личной безопасности, общественных обязанностей и социальной ответственности	Надлежащее оборудование, обеспечивающее безопасность, и защитное оборудование правильно используются Процедуры и безопасная рабочая практика, рассчитанные на защиту персонала и судна, всегда соблюдаются Процедуры, рассчитанные на защиту окружающей среды, всегда соблюдаются Первоначальные и последующие действия с целью получить сведения о чрезвычайной ситуации соответствуют установленному порядку действий в чрезвычайных ситуациях

5. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Практика является обязательной частью образовательной программы.

6. ОБЪЁМ ПРАКТИКИ В ЗАЧЕТНЫХ ЕДИНИЦАХ И ЕЕ ПРОДОЛЖИТЕЛЬНОСТИ В НЕДЕЛЯХ

Общий объем производственной практики составляет 15 недель.

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Наименования разделов учебной практики	Всего часов	Формы текущего контроля результатов прохождения практики	Итоговый контроль результатов прохождения практики
7 семестр (производственная практика)			
1. Организационный этап	8		
Участие в организационном собрании. Получение программы практики и методических указаний по её прохождению	2	Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательного учреждения	
Консультация руководителя практики	2	Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательного учреждения	
Прохождение вводного инструктажа по технике безопасности, охране труда, правилам внутреннего распорядка предприятия	2	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта	
Экскурсия по судну. Определение рабочего места практиканта.	2	Непосредственное наблюдение руководителем практики от предприятия	
2. Основной этап	522		
Выполнение работ (под руководством) по технической эксплуатации и обслуживанию охлаждающих устройств согласно требований ПТЭ и инструкций завода изготовителя.	90	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете	
Выполнение работ (под руководством) по техническому обслуживанию и эксплуатации компрессора согласно требований «Правил технической эксплуатации холодильных установок на судах рыбопромыслового флота Российской Федерации» (ПТЭ) и инструкций завода изготовителя.	90	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете	
Выполнение работ (под руководством) по технической эксплуатации и обслуживанию конденсатора и вспомогательного оборудования согласно требованию ПТЭ и инструкций завода изготовителя.	60	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете	

Выполнение работ (под руководством) по ремонту и испытанию холодильного оборудования.	142	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете	
Организация службы на морских судах; организация работы машинной вахты; нормативно-организационная документация машинной вахты; эффективная коммуникация; руководство судовыми работами; анализ эффективности работы структурного подразделения.	70	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете	
Организация борьбы за живучесть судна; обеспечение непотопляемости судна; обеспечение пожаробезопасности судна; обеспечение надежности технических средств; Подготовка и несение машинной вахты; первая медицинская помощь, личное выживание, использование спасательных средств; поддержание судна в мореходном состоянии; предотвращение загрязнения морской среды; предотвращение пожаров и борьба с пожаром на судне; эксплуатация спасательных средств и устройств на судне; Оказание первой медицинской помощи. Выполнение индивидуального задания по практике.	70	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете	
3. Заключительный этап	10		
Обработка и систематизация собранных материалов для составления отчёта по практике в соответствии с утверждённым планом	6	Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательного учреждения	
Оформление отчёта по практике в соответствии с предъявляемыми требованиями	2	Непосредственное наблюдение руководителем практики от образовательного учреждения	
Организационные мероприятия по завершению производственной плавательной практике	2		
Защита отчёта по практике (дифференцированный зачёт)	2		Анализ отчета и журнала практической подготовки,

			аттестационного листа по результатам прохождения практики; характеристик и, анализ результатов защиты отчета по практике и ответов на вопросы руководителя практики от образовательного учреждения
Всего	540		

Распределение учебных часов по разделам (этапам) практики

Объем производственной практики в неделях	15
Продолжительность практики в часах	540
Подготовительный этап	8
Основной этап	522
Заключительный этап	10
Вид промежуточной аттестации обучающегося	Дифференцированный зачет

8. ФОРМА ОТЧЕТНОСТИ ПО ПРАКТИКЕ

В ходе прохождения практики, обучающиеся ведут Дневник практики. По окончании практики предоставляют руководителю практики Отчет по практике и Дневник практики, характеристику с места прохождения практики, аттестационный лист (Приложения А, Б, В, Г), презентацию. Отчет о практике должен полностью отражать выполнение курсантом программы практики. Приложением к отчету по практике является Журнал практической подготовки. Отчет должен быть выполнен в соответствии с требованиями стандартов:

– ГОСТ 7.32-2001 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления», ГОСТ 2.105 - 95 «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления», ГОСТ 7.82- 2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов и (или) других нормативных документов», ГОСТ Р 21.1101-2009 СПДС «Основные требования к проектной и рабочей документации»;

– отчет должен быть выполнен на листах формата А 4, на каждой странице оставляются поля: слева – 20 мм, сверху и снизу - 20 мм, справа - 15 мм;

– отчет должен быть выполнен строго в электронном варианте, 14 шрифтом (Times New Roman), текст должен быть написан на одной стороне листа, сокращения слов не допускаются;

– отчет, выполненный в соответствии с заданием на практику (программой практики);

– Дневник практики.

Обучающийся должен предоставить все отчетные документы, отчет и получить зачет по результатам прохождения практики в последний день практики.

9. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРАКТИКЕ

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется руководителем практик от производства и университета на основе отчета, журнала практической подготовки, аттестационного листа, характеристики с места прохождения практики и защиты отчета.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1 Осуществлять обслуживание и эксплуатацию холодильного оборудования (по отраслям)	- определение видов и способов практических работ по обслуживанию холодильного оборудования; - рациональный выбор режимов работы холодильного оборудования при эксплуатации	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ПК 1.2 Обнаруживать неисправную работу холодильного оборудования и принимать меры для устранения и предупреждения отказов и аварий	- выбор методов и способов для обнаружения неисправной работы холодильного оборудования; - определение видов и способов работы по устранению и предупреждению отказов в работе холодильного оборудования;	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ПК 1.3 Анализировать и оценивать режимы работы холодильного оборудования	- анализ и расчет режимов работы холодильного оборудования с учетом средств автоматики, их функционального назначения, технических характеристик и правил эксплуатации;	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ПК 1.4 Проводить работы по настройке и регулированию работы систем автоматизации холодильного оборудования	- правильное выполнение расчетов и проверка основных параметров	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете,

	<p>средств автоматики;</p> <p>- оценка качества анализа и рациональный выбор средств автоматики;</p>	<p>аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 2.1 Участвовать в организации и выполнять работы по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования</p>	<p>- качественное выполнение работ по подготовке к ремонту и испытаниям холодильного оборудования;</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 2.2 Участвовать в организации и выполнять работы по ремонту холодильного оборудования с использованием различных приспособлений и инструментов</p>	<p>- организация и выполнение работ по ремонту холодильного оборудования с применением различных приспособлений и инструментов;</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 2.3 Участвовать в организации и выполнять различные виды испытаний холодильного оборудования</p>	<p>- организация и выполнение различных видов испытаний холодильного оборудования;</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 3.1 Участие в планировании работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности</p>	<p>- планирование работы структурного подразделения для реализации производственной деятельности.</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 3.2 Участие в руководстве работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности</p>	<p>- руководство работой структурного подразделения для реализации производственной деятельности.</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 3.3 Участвовать в анализе и оценке качества выполняемых работ структурного подразделения</p>	<p>- анализ и оценка качества работ, выполняемых структурным подразделением.</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 5.1 Организовывать мероприятия по обеспечению транспортной безопасности</p>	<p>Умение практических навыков в организации мероприятий по обеспечению транспортной безопасности. Знание нормативно-правовой</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе,</p>

	<p>документации в области обеспечения транспортной безопасности.</p> <p>Знание личной безопасности и общественных обязанностей</p> <p>знание способов личного выживания</p>	<p>характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 5.2 Применять средства по борьбе за живучесть судна</p>	<p>Рабочее знание и применение информации об остойчивости, посадке и напряжениях, диаграмм и устройств для расчета напряжений в корпусе. Понимание основ водонепроницаемости.</p> <p>Понимание основных действий, которые должны предприниматься в случае частичной потери плавучести в неповрежденном состоянии.</p> <p>Общее знание основных конструктивных элементов судна и правильных названий их различных частей</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 5.3 Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при организации учебных пожарных тревог, предупреждения возникновения пожара и при тушении пожара</p>	<p>Умение организовывать учения по борьбе с пожаром.</p> <p>Знание видов и химической природы возгорания. Знание систем пожаротушения.</p> <p>Знание действий, которые должны предприниматься в случае пожара, включая пожары в топливных системах. Знание способов предотвращения пожара и умение бороться с огнем и тушить пожары</p> <p>Умение организовывать учения по борьбе с пожаром.</p> <p>Знание видов и химической природы возгорания. Знание систем пожаротушения.</p> <p>Знание действий, которые должны предприниматься в случае пожара, включая пожары в топливных системах</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
<p>ПК 5.4 Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях</p>	<p>Умения организовать действия подчиненных членов экипажа судна при авариях.</p> <p>Знания о видах средств индивидуальной защиты.</p> <p>Практическое применение по</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на</p>

	<p>использованию средств индивидуальной защиты. Умение действовать при различных авариях. Умение пользоваться средствами подачи сигналов аварийно-предупредительной сигнализации в случае происшествия или угрозы происшествия. Умение применять меры защиты и безопасности пассажиров и экипажа в аварийных ситуациях. Знания о методах восстановления остойчивости и спрямления аварийного судна.</p>	вопросы при защите отчета
ПК 5.5 Организовывать первую медицинскую помощь пострадавшим	<p>Практическое применение медицинских руководств и медицинских консультаций, передаваемых по радио, включая умение принимать на их основе эффективные меры при несчастных случаях или заболеваниях, типичных для судовых условий. Знание приемов элементарной первой помощи</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
ПК 5.6 Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна при оставлении судна, использовать спасательные шлюпки, спасательные плоты и иные спасательные средства	<p>Умение организовывать учения по оставлению судна и умение обращаться со спасательными шлюпками и плотами и дежурными шлюпками, их спусковыми устройствами и приспособлениями, а также с их оборудованием, включая радиооборудование спасательных средств, спутниковые АРБ, поисково-спасательные транспондеры, гидрокостюмы и теплозащитные средства</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>
ПК 5.7 Организовывать и обеспечивать действия подчиненных членов экипажа судна по предупреждению и предотвращению загрязнения водной среды	<p>Знание мер предосторожности, которые необходимо принимать для предотвращения загрязнения морской среды. Меры по борьбе с загрязнением и все связанное с этим оборудование. Важность</p>	<p>Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета</p>

	предупредительных мер по защите морской среды	
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к будущей профессии, проявление к ней устойчивого интереса.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ОК 2 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Обоснование выбора и применение методов и способов решения профессиональных задач. Демонстрация эффективности и качества выполнения профессиональных задач.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ОК 3 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Самостоятельный выбор решения вопросов в стандартных и нестандартных ситуациях. Готовность нести ответственность за выбранное решение.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ОК 4 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Оперативность поиска и использование необходимой информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ОК 5 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрация навыков в использовании информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ОК 6 Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Коммуникабельность при взаимодействии с обучающимися, преподавателями и руководителями в процессе прохождения практики.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ОК 7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Проявление ответственности за работу членов команды (подчиненных) и результат выполнения заданий.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на

		вопросы при защите отчета
ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Способность заниматься самообразованием и осознанно планировать повышение квалификации в профессиональной деятельности.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ОК 9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Своевременность ориентирования в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета
ОК 10 Обеспечивать безопасность условий труда в профессиональной деятельности.	Выполнение требований по обеспечению безопасных условий труда в профессиональной деятельности при прохождении практики в мастерских, на предприятии.	Экспертный анализ записей в дневнике практиканта, журнале практической подготовки, отчете, аттестационном листе, характеристике и ответы на вопросы при защите отчета

Вопросы к зачету по производственной (по профилю специальности) практике

1. Грузозахватные приспособления.
2. Элементы грузоподъемных машин и механизмов.
3. Металлоконструкции грузоподъемных машин.
4. Транспортирующие машины с тяговым элементом (ленточные и цепные конвейеры).
5. Транспортирующие машины без тягового органа (гравитационные устройства, пневматические, гидравлические, винтовые, качающиеся конвейеры).
6. Напольный транспорт.
7. Цели и задачи технической эксплуатации.
8. Права и обязанности обслуживающего персонала.
9. Правила заполнения суточного журнала.
10. Правила составления сводной ведомости.
11. Правила составления месячного технического отчета.
12. Правила приема и сдачи смены.
13. Количество выработанного холода.
14. Повышение эффективности работы холодильной установки.
15. Организационная и техническая подготовка к производству монтажных работ.
Способы ведения монтажных работ: подрядный, хозяйственный, договорной.
16. Инструменты и подъёмные механизмы, применяемые в монтажных работах.
17. Проектно-техническая и монтажно-техническая документация, её содержание и назначение.
18. Фундаменты для холодильного оборудования, их назначение. Определение основных размеров фундамента под оборудование.
19. Разметочные работы.
20. Способы крепления холодильного оборудования на фундаментах или металлоконструкциях.

21. Определение основных размеров фундамента под оборудование.
22. Последовательность проведения монтажных работ.
23. Приёмка компрессора, компрессорного агрегата в монтаж. Ревизия.
24. Приёмка фундамента. Установка и выверка оборудования. Закрепление на фундаменте, подливка.
25. Особенности монтажа винтовых агрегатов.
26. Техника безопасности и пожарная безопасность при монтаже компрессоров и компрессорных агрегатов.
27. Проверка комплектности поставки аппаратов. Приёмка фундамента и опорных металлоконструкций.
28. Монтаж конденсаторов: кожухотрубных (горизонтального и вертикального), испарительного, с воздушным охлаждением.
29. Установка конденсаторов на фундамент, проверка горизонтальности или вертикальности установки. Ревизия, последовательность её проведения и назначение.
30. Испытание конденсаторов
31. Монтаж испарителей для охлаждения хладоносителей (кожухотрубного и панельного).
32. Установка испарителя на фундамент, проверка горизонтальности установки, закрепление, ревизия, испытания.
33. Производство теплоизоляционных работ кожухотрубных испарителей.
34. Монтаж воздухоохладителей. Последовательность проведения монтажа. Содержание основных этапов.
35. Изготовление и монтаж пристенных и потолочных батарей.
36. Размещение батарей в охлаждаемых помещениях, закрепление, проведение испытаний.
37. Техника безопасности пожарная безопасность при монтаже теплообменных аппаратов.
38. Монтаж вспомогательных аппаратов. Проверка комплектности поставки. Установка на фундамент, проверка установки. Закрепление на фундаменте, испытание.
39. Монтаж насосов и вентиляторов: установка, проверка установки, обкатка.
40. Монтаж воздухоотделителей.
41. Монтаж устройств для охлаждения оборотной воды.
42. Техника безопасности и пожарная безопасность при монтаже вспомогательного оборудования.
43. Основные сведения о трубопроводах. Способы соединения труб. Прокладочные и набивочные материалы. Опоры и подвески для трубопроводов.
44. Разметка трасс трубопроводов. Прокладка трубопроводов.
45. Запорная арматура, способы её установки.
46. Испытание трубопроводов.
47. Проведение теплоизоляционных работ при монтаже трубопроводов. Окраска трубопроводов.
48. Правила техники безопасности и пожарная безопасность при монтаже трубопроводов.
49. Дефектация и дефектоскопия.
50. Описать визуальный метод и метод технических измерений.
51. Описать: капиллярный, магнитный, ультразвуковой методы.
52. Описать метод гидравлических и пневматических испытаний.
53. Назначение и характеристика мерительных инструментов.
54. Маркировка деталей. Журнал технического состояния.

55. Как физическое состояние поверхности, зависит от физико-механических свойств материала, шероховатости поверхности, способов обработки и нанесения покрытий?
56. Что относится к механическим методам упрочения поверхности деталей?
57. Что относится к термическим методам упрочения поверхности деталей?
58. Что относится к термохимическим методам упрочения поверхности деталей?
59. Привести примеры сортов масел для холодильных машин и их основные характеристики.
60. Причины ухудшения качества масла?
61. Какие выводы можем сделать по обнаруженным примесям в масле, измененным характеристикам масла о состоянии холодильной машины?
62. Понятие масляной пробы и методика проведения этого анализа масла в судовых условиях?
63. Единицы измерения температуры, давления и другие параметры контроля работы холодильной установки. Основные параметры работы холодильной установки, их значения.
64. Принцип действия и устройство приборов автоматики по контролю температуры.
65. Принцип действия и устройство приборов автоматики по контролю давления.
66. Какие изменения и отклонения от рабочего режима работы холодильной установки будут происходить при увеличении износа холодильного оборудования и других параметров работы холодильной установки?
67. Механическое изнашивание и его виды.
68. Морального износ оборудования.
69. Виды, категории и периодичность ремонта.
70. Профилактический (междурейсовый) ремонт. Цели и задачи.
71. Непрерывная система технического обслуживания (НСТО) и главная цель НСТО.
72. Объемы и сроки проведения ремонта, где найти эту информацию.
73. Подготовка компрессора к ремонту. Ремонт фундамента, картера, блок-картера.
74. Ремонт цилиндров компрессора.
75. Ремонт деталей шатунно-поршневой группы.
76. Ремонт коленчатых валов. Ремонт коренных подшипников.
77. Ремонт клапанов компрессора.
78. Ремонт сальника.
79. Ремонт системы смазки компрессоров.
80. Ремонт винтовых компрессоров.
81. Подготовка теплообменных аппаратов к ремонту. Разборка теплообменных аппаратов. Очистка теплообменных аппаратов (механическая и химическая).
82. Критерии замены протекторной защиты. Ремонт трубной решетки теплообменных аппаратов в судовых условиях.
83. Завершающий этап ремонта теплообменных аппаратов, трубопроводов.
84. Ремонт насосов.
85. Ремонт трубопроводов и арматуры.
86. Типичные дефекты холодильников в послегарантийный срок эксплуатации.
87. Три метода восстановления деталей. Первый - замена деталей. Второй – изменение первоначальных размеров до установленных очередных ремонтных. Третий – восстановление размеров изношенных деталей до номинальных.
88. Процессы восстановления геометрической формы и размеров деталей: механическая обработка, сварка и наплавка, металлизация распылением, пайка, гальваностегия, пластическое деформирование, склеивание и др.

89. Как изменения состояния отдельных деталей, узлов, агрегатов и механизмов повлияют на состояние и работоспособность все холодильной установки.
90. Журнал технического состояния холодильной установки. Какие параметры фиксируются и отражаются. Требования Регистра РФ к холодильным установкам.
91. Журнал обмеров основных деталей и узлов холодильных компрессоров, где фиксируются размеры и форма отдельных деталей компрессоров. Когда производят записи в журнал. Какие решения принимаются на основании этих записей.
92. Когда и на основании чего составляются типовые, отдельные и индивидуальные ремонтные ведомости. Кем утверждаются эти ведомости. Как контролируется процесс выполнения работ.
93. Сводные ведомости норм расхода материалов – как основной документ по контролю за расходом запасных частей и материалов при ремонте оборудования холодильной установки.
94. Акты испытаний оборудования и механизмов с перечнем дефектов. Приемосдаточные акты по окончанию ремонта всей холодильной установки. Сроки хранения документов. Кто выдает и кем подписываются.
95. Акты пневматических испытаний и вакуумирования системы. Акт проверки предохранительных клапанов. Сроки хранения документов. Кто выдает и кем подписываются.

Оценка по практике выставляется в соответствии со следующей шкалой.

Формы контроля	Шкала оценивания
Отчет	<p>Оценка «отлично» - обучающийся в полном объеме продемонстрировал знание программного материала; исчерпывающе, последовательно, грамотно и логически излагает материал.</p> <p>У обучающегося в полной мере сформированы умения: самостоятельно обобщать и излагать материал, не допуская ошибок; правильно обосновывает принятые решения.</p> <p>Обучающийся в достаточной степени владеет: способами представления результатов самостоятельной аналитической деятельности; методами сбора, обработки и систематизации информации; навыками планирования рабочего времени.</p> <p>Оценка «хорошо» - обучающийся в основном продемонстрировал знание: программного материала.</p> <p>У обучающегося в основном сформированы умения: самостоятельно обобщать и излагать материал.</p> <p>Обучающийся владеет отдельными способами представления результатов самостоятельной аналитической деятельности; средней степенью сформированности навыков: представления результатов самостоятельной аналитической деятельности; отдельными методами сбора, обработки и систематизации информации;</p>

	<p><u>недостаточными</u> навыками планирования рабочего времени.</p> <p>В содержании и оформлении отчёта имеются недочёты.</p> <p>Оценка «удовлетворительно» - обучающийся продемонстрировал <u>частичное знание</u>: программного материала.</p> <p>У обучающегося <u>не в полном объёме сформированы умения</u>: самостоятельно <u>обобщать и излагать материал</u>.</p> <p>Обучающийся владеет отдельными способами представления результатов самостоятельной аналитической деятельности. Не сформированы: навыки сбора, обработки и систематизации информации; навыки планирования рабочего времени.</p> <p>В содержании и оформлении отчёта имеются ошибки.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно» - обучающийся не продемонстрировал знание: программного материала.</p> <p>У обучающегося не сформированы умения: самостоятельно обобщать и излагать материал.</p> <p>Обучающийся не владеет способами представления результатов самостоятельной аналитической деятельности. Не сформированы: навыки сбора, обработки и систематизации информации; навыки планирования рабочего времени.</p> <p>В содержании и оформлении отчёта имеются большое количество ошибок.</p>
<p>ответы на уточняющие вопросы руководителя практики от образовательного учреждения</p>	<p>Оценка «отлично»: ответы на поставленные вопросы излагаются четко, логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений, делаются обоснованные выводы, демонстрируются глубокие знания, соблюдаются нормы литературной речи.</p> <p>Оценка «хорошо»: ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, материал излагается уверенно, демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, соблюдаются нормы литературной речи, обучающийся демонстрирует хороший уровень освоения материала.</p> <p>Оценка «удовлетворительно»: допускаются нарушения в последовательности изложения ответов на поставленные вопросы, демонстрируются поверхностные знания вопроса, имеются затруднения с выводами, допускаются нарушения норм литературной речи.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно»: материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине, имеются заметные нарушения норм литературной речи, обучающийся допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, не ориентируется в понятийном аппарате.</p>
<p>дневник практики</p>	<p>Оценка «отлично»: записи в дневнике полностью отражают содержание практики, соответствуют срокам прохождения практики, заверены подписью руководителя и печатью от</p>

	<p>организации.</p> <p>Оценка «хорошо»: записи в дневнике не полностью отражают содержание практики, соответствуют срокам прохождения практики, заверены подписью руководителя и печатью от организации.</p> <p>Оценка «удовлетворительно»: записи в дневнике частично отражают содержание практики, соответствуют срокам прохождения практики, заверены подписью руководителя и печатью от организации.</p> <p>Оценка «неудовлетворительно»: записи в дневнике не отражают содержание практики, соответствуют (не соответствуют) срокам прохождения практики, заверены (не заверены) подписью руководителя и печатью от организации.</p>
<p>Зачет (дифференцированный)</p>	<p>Оценка «зачтено» («отлично») выставляется, если обучающийся в докладе показывает всесторонние и глубокие знания программного материала практики; последовательно и четко отвечает на уточняющие вопросы руководителя практики от образовательного учреждения; имеет положительный отзыв от руководителя организации с рекомендуемой оценкой прохождения практики «отлично»; отчёт и дневник практики оценены на «отлично»; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой.</p> <p>Оценка «зачтено» («хорошо») выставляется, если обучающийся в докладе показывает полное знание программного материала практики; дает полные ответы на уточняющие вопросы руководителя практики от образовательного учреждения, допуская некоторые неточности; имеет положительный отзыв от руководителя организации с рекомендуемой оценкой прохождения практики «хорошо»; отчёт и дневник практики оценены на «отлично» / «хорошо»; в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.</p> <p>Оценка «зачтено» («удовлетворительно») выставляется, если обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы руководителя практики от образовательного учреждения не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; имеет положительный отзыв от руководителя организации с рекомендуемой оценкой прохождения практики «удовлетворительно»; отчёт и дневник практики оценены на «хорошо» / «удовлетворительно»; подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой практики на минимально допустимом уровне. Оценка «не зачтено» («неудовлетворительно») выставляется в следующих случаях:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обучающийся не может ответить на вопросы, предложенные руководителем практики от образовательного учреждения; имеет отрицательный

	отзыв от руководителя организации с рекомендуемой оценкой прохождения практики «неудовлетворительно».
	2. <u>Отчёт и дневник практики оценены на «неудовлетворительно».</u>

10. ПЕРЕЧЕНЬ УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И РЕСУРСОВ СЕТИ "ИНТЕРНЕТ"

Основная литература

1. Гапоненко, А. Л. Менеджмент : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Л. Гапоненко ; ответственный редактор А. Л. Гапоненко. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 396 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02049-6. <https://www.biblio-online.ru/book/menedzhment-433278>
2. Ганнесен В.В. Спасательные средства судов рыбопромыслового флота: учеб. пособие/ В.В. Ганнесен.- М.: МОРКНИГА, 2017.
3. Коршунов, В. В. Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04630-4. <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacii-433531>
4. Кулагина Н.А. Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. А. Кулагина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 135 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-07836-7. <https://www.biblio-online.ru/book/analiz-i-dagnostika-finansovo-hozyaystvennoy-devyatelnosti-predprivatya-praktikum-438648>
5. Курочкин, Л.Е.. Безопасность на морских судах : учебное пособие / Л.Е. Курочкин, В.А. Коптелов. — Москва : Центркаталог, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-903268-15-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/reader/book/115530>
6. Михалева Е.П. Маркетинг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. П. Михалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02475-3. <https://www.biblio-online.ru/book/marketing-431074>
7. Медицинская подготовка: учебно-методическое пособие / И. Д. Журавлева, С. П. Сизоненко. - Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2015.
8. Техника измерений холодильных установок и пищевых производств : учебное пособие / В.Б. Данин, В.В. Данин, А.А. Малышев, В.О. Мамченко. — Санкт-Петербург : НИУ ИТМО, 2015. — 197 с. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/91507>
9. Усов, А.В. Основы холодильной техники : учебное пособие / А.В. Усов, И.А. Короткий. — 2-е изд. перераб. и доп. — Кемерово : КемГУ, 2016. — 121 с. — ISBN 978-5-89289-936-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система «Лань» : [сайт]. — URL: <https://e.lanbook.com/book/99565>
10. Эксплуатация и обслуживание холодильного оборудования на предприятиях АПК : учебное пособие / В.И. Трухачев, И.В. Атанов, И.В. Капустин, Д.И. Грицай. — Санкт-Петербург : Лань, 2018. — 192 с. — ISBN 978-5-8114-2794-9. — Текст : электронный //

Дополнительная литература

11. Абдульманов Х. А. Холодильные машины и установки, их эксплуатация:/ Х. А. Абдульманов, Л. И. Балыкова, И. П. Сарайкина.- М.: Колос, 2006.
12. Балыкова Л.И., Сарайкина И.П. Кондиционирование воздуха. Компрессорные машины. – М: Колос, 2008
13. Дячек П.И. Холодильные машины и установки: учеб. пособие/ Дячек П.И.- Ростов н/Д: Феникс, 2 007.
14. Колиев И.Д. Судовые холодильные установки. – Од.: Феникс, 2009.
15. Курьлев Е.С. Холодильные установки: учебник/ Е.С. Курьлев, В.В. Оносовский, Ю.Д. Румянцев:/ Курьлев Е.С.- 2-е изд., стер..- СПб.: Политехника, 2 004.
16. Ладин Н.В., Судовые холодильные установки и системы кондиционирования воздуха – СПб: ГУМРФ, 2013
17. Петров Ю.С., Технология ремонта судовых холодильных установок – М.: «Пищевая промышленность». 1980
18. Полевой А.А., Автоматизация холодильных установок и систем кондиционирования воздуха – СПб: «Профессия», 2011.
19. Кодекс торгового мореплавания РФ. Изд. 2016 г.
20. Конвенция по облегчению международного морского судоходства 1965 года/с поправками на 01.01.2000: Вып № 8:/ отв. ред. Овчинников Г. М.- СПб: ЗАО ЦНИИМФ, 2 000.-208с.
21. Концепция национальной безопасности Российской Федерации: Указ Президента РФ:/ .- Б.м.: Б.и., 2 000.-7с.
22. Международная конвенция 1988 г. по борьбе с незаконными актами, направленными против безопасности морского судоходства (SUA-88). - СПб.: ЦНИИМФ, 1999.
23. Международный кодекс проведения расследований аварий и инцидентов на море: Вып № 10/ Отв.ред.Г.М.Овчинников:/ .- СПб: ЗАО ЦНИИМФ, 1 998.-112с.
24. Международный кодекс по охране судов и портовых средств (Кодекс ОСПС) = International Ship and Port facility security (ISPS) code:/ .- СПб.: ЗАО ЦНИИМФ, 2003.- 280с.
25. МКУБ и руководства по его выполнению. Изд. 2014 год.
26. Международная конвенция о подготовке и дипломировании моряков и несении вахты 1978 года (ПДНВ-78) с поправками (консолидированный текст): - СПб.: АО «ЦНИИМФ», 2016.
27. Международная Конвенция СОЛАС-74 (SOLAS-74), изд. 2015 г.
28. Меры охраны судов бортового и вспомогательного флота.
29. Подготовка офицеров охраны судна.
30. Руководство по судовой санитарии (3-е издание). ВОЗ.
31. Правила РС. Комплект из 2-х папок. Изд. 2016 г.
32. Санитарные правила для морских судов.
33. Медицинская помощь на море: Циркулярное письмо Комитета по безопасности на море Международной морской организации № 960 от 25.05.2000/ Пер Т.В. Кузнецова, отв. ред. Г.М.Овчинников:/ отв. ред. Г.М. Овчинников.- СПб: ЗАО ЦНИИМФ, 2000.
34. Устав службы на судах рыбопромыслового флота Российской Федерации. – М.: ВНИРО, 1996.
35. Международная конвенция по охране человеческой жизни на море 1974 года (СОЛАС-74) с поправками (консолидированный текст): СПб.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2010.

36. Международная конвенция по предотвращению загрязнений с судов 1973 года (МАРПОЛ 73/78) с поправками (консолидированный текст): СПб.: ЗАО «ЦНИИМФ», 2008.
37. Устав службы на судах рыбопромыслового флота Российской Федерации. – М.: ВНИРО, 1996.
38. Дмитриев В.И., Раевский К.К. Первая медицинская помощь на судах. Учебное пособие. – М.: «МОРКНИГА», 2010.
39. Дмитриев В.И. Справочник капитана / В.И. Дмитриев, В.Л. Григорян, С.В. Козик, В.А. 41. Дмитриев В.И. Обеспечение живучести судов и предотвращение загрязнения окружающей среды. – М.: МОРКНИГА, 2010.
42. Гурин Н.Н., Логунов К.В. Первая медицинская помощь при повреждениях и угрожающих жизни состояниях: Учебное пособие. – СПб.: ООО «Издательско-полиграфическая компания «КОСТА», 2009.
43. Крымов И.С. Борьба за живучесть судна и спасательные средства. Учебное пособие. – М.: «ТрансЛит», 2011.
44. Виханский О.С., Наумов А.И. Практикум по курсу менеджмент.- М.: «Академия», 2008.
45. Грибов В.Д., Грузинов В.П. Экономика предприятия: учебник и практикум. - М.: «Финансы и статистика», 2007 .
46. Зайцев Н.Л. Экономика организации: Учебник:/ Зайцев Н.Л.- 2-е изд., перераб. и доп.- М.: Экзамен, 2003.
47. Правила классификации и постройки морских судов. Российский Морской Регистр судоходства. – СПб.: 2016.
48. Зубрилов С.П., Ищук Ю.Г. Охрана окружающей среды при эксплуатации судов.– Л.:Судостроение, 1989.
49. Камкин С.В., Возницкий И.В., Шмелев В.П. Эксплуатация судовых дизелей. – М.: Транспорт, 1990.
50. Камкин С.В., Возницкий И.В., Большаков В.П. и др. Эксплуатация судовых дизельных энергетических установок. – М.: Транспорт, 1996.
51. Кошелев И.Ф., Пимошенко А.П., Попов Г.А. и др. Справочник судового механика по теплотехнике. – Л.:Судостроение, 1987.
52. Олейников Б.И. Техническая эксплуатация дизелей судов флота рыбной промышленности.- М.: Агропромиздат, 1986.
53. Самсонов В.И., Худов Н.И. Двигатели внутреннего сгорания морских судов. – М.: Транспорт, 1990.
54. Сизых В.А. Судовые энергетические установки. – М.: ТРАНСЛИТ,2006.-304с.
55. Шарапов В.И. Охрана труда на судах флота рыбной промышленности.- М.: Агропромиздат, 1989.
56. Конвенция № 164 МОТ «О здравоохранении и медицинском обслуживании моряков». – Женева, 1987.
57. Наставление ИАМСАР.
58. Кодекс ОСПС.
59. Положение о порядке расследования аварийных случаев с судами (приказ Минтранса РФ №75 от 14.05.2009 г.).
60. Карпенко А.Г., Дмитриев В.И. Рекомендации экипажам по действиям в аварийных ситуациях (РДАС). – СПб, 2004.

Интернет-ресурсы:

Сайт ФГУ «Служба морской безопасности». Режим доступа: <http://www.msecurity.ru>

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ПРОВЕДЕНИИ ПРАКТИКИ

1. Microsoft Office
2. Consultant.ru

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Производственная практика курсантов проводится, на судах флота рыбной промышленности, транспорта и военного флота (суда обеспечения).

Реализация производственной практики предполагает наличие возможности с холодильным оборудованием, получения навыков по обеспечению безопасности мореплавания и участие в организационно-экономической деятельности на судне.

13. ВНЕСЕНИЕ ДОПОЛНЕНИЙ И ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММУ ПРАКТИКИ

Дополнения и изменения в программе практики за _____ / _____ учебный год

В программу практики для специальности 15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)» вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Программа практики пересмотрена и одобрена на заседании педагогического совета
_____ «__» _____ 20__ г.

Зам. директора по УМР _____ (подпись) _____ (Ф.И.О.)

Форма дневника прохождения практики

Колледж ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

ДНЕВНИК

прохождения производственной практики

обучающегося группы _____

(фамилия, имя, отчество обучающегося полностью)

специальность 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)

Дата	Выполняемая работа (краткое описание работы)	Подпись руководителя от профильной организации
	Прохождение инструктажа по охране труда, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового	

Обучающийся

(подпись)

И.О. Фамилия

Руководитель практики
от колледжа
(подпись)

И.О. Фамилия

Руководитель практики от
организации
(подпись)

И.О. Фамилия

Форма титульного листа отчета по практике

Колледж ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

ОТЧЕТ

о прохождении производственной практики

Фамилия Имя Отчество

специальность 15.02.06 Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)

группа _____
(_____ курс)

Место прохождения практики: _____

Сроки прохождения практики: с «___» _____ 20__ г. по «___» _____ 20__ г.

Руководитель практики:
от университета

Руководитель практики:
от организации (структурного подразделения Университета)

(фамилия, имя, отчество)

(фамилия, имя, отчество)

(занимаемая должность)

(занимаемая должность)

Оценка: _____

« _____ » _____ 20__ г.
(подпись)

« _____ » _____ 20__ г.
(подпись)

г. Петропавловск-Камчатский,
20__ г.

*Образец характеристики руководителя практики от организации
(базы практики)*

НА БЛАНКЕ ОРГАНИЗАЦИИ

ХАРАКТЕРИСТИКА

на _____,
(Фамилия, имя, отчество полностью)

проходившего практику _____
место прохождения практики

Характеристика на студента (курсанта), проходившего практику, составляется руководителем от базы практики (организации) в произвольной форме и должен содержать следующие сведения:

- полное наименование организации, являющейся базой прохождения практики;
- период, за который характеризуется практикант;
- перечень подразделений организации, в которых практикант работал;
- работы, проводимые практикантом по поручению руководителя;
- отношение практиканта к выполняемой работе, степень выполнения поручений, качественный уровень и степень подготовленности обучающегося к самостоятельному выполнению отдельных заданий;
- дисциплинированность и деловые качества, которые проявил обучающийся во время практики;
- умение контактировать с клиентами, сотрудниками, руководством организации;
- рекомендуемая оценка прохождения практики;
- дата составления характеристики.

Характеристика оформляется на бланке организации, являющейся базой практики, или на обычном листе с печатью этой организации (в случае отсутствия фирменного бланка).

Характеристика подписывается руководителем организации или его подразделения и заверяется печатью.

Организация, которая выдает характеристику практиканту, должна соответствовать приказу о направлении студента для прохождения практики.

Руководитель практики от

(наименование организации (базы практики),
должность

И.О. Фамилия
(подпись)

Форма рабочего аттестационного листа по практике

Колледж «ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(ФИО)

обучающийся (аяся) на ____ курсе по специальности

(код, наименование)

Успешно прошел (ла) учебную/производственную практику по профессиональному модулю (модулям)

(наименование профессионального модуля)

В объеме _____ часов с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

В организации _____

(наименование организации, юридический адрес)

Виды и качество выполнения работ.

Виды и объем работ, выполненных обучающимися во время практики. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиям организации, в которой проходила практика.

Характеристика учебной и профессиональной деятельности обучающегося во время учебной/ производственной практики

Дата «__» _____ 20__ г.

Руководитель практики от

_____ (наименование организации (базы практики),

должность _____

И.О. Фамилия _____