

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
Жижкина О.В.  
«17» 03 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности 26.02.03 «Судовождение»

Петропавловск-Камчатский  
2021

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВПО специальности 26.02.03 «Судовождение», в соответствии с требованиями Конвенции ПДНМВ (Правила П/1 МК ПДНВ 78 с поправками, Раздел А-П/1, таблица А-П/1) с учетом новых поправок к Конвенции и Кодексу ПДМНВ, принятых на Дипломатической конференции в Маниле (Филиппины) и учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составитель рабочей программы

Преподаватель

  
Н.В. Бирюкова

Рабочая программа рассмотрена на педагогическом совете колледжа

Протокол № 01 от «15» января 2021 г.

Зам. директора по УМР

  
\_\_\_\_\_

Жигарева Е.В.

## ОГЛАВЛЕНИЕ

	Стр.
1. Паспорт рабочей программы дисциплины	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения междисциплинарного курса	4
1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины	5
2. Результаты освоения дисциплины	5
3. Структура и содержание дисциплины	6
3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
3.2. Тематический план и содержание дисциплины	6
3.3. Перечень контрольных вопросов дисциплины	8
4. Условия реализации учебной дисциплины	9
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
4.2. Информационное обеспечение обучения	9
5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	10
6. Дополнения и изменения в рабочей программе	12
Приложение А. Тематический план и содержание дисциплины «ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» для заочной формы обучения	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.03 «Судовождение», в соответствии с требованиями Конвенции ПДНМВ (Правила П/1 МК ПДНВ 78 с поправками, Раздел А-П/1, таблица А-П/1).

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников, при наличии среднего (полного) общего образования; при освоении профессий рабочих, должностей служащих в соответствии с приложением к ФГОС СПО по специальности 26.02.03 «Судовождение».

### 1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Экономика отрасли и основы предпринимательской деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы (ОП.09).

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения курса

#### **иметь практический опыт:**

- планирования работы структурного подразделения судна;
- руководства работой структурных подразделений судна;

#### **уметь:**

- эффективно использовать ресурсы;
- распределять ресурсы, видеть их назначение и приоритеты;
- назначать обязанности экипажу и предоставление ему информации об ожидаемых стандартах работы;
- вести себя с учетом особенностей соответствующих отдельных лиц;
- осуществлять выбор курса действий
- выявлять и рассматривать появившиеся опции и ситуации;
- проявлять настойчивость и лидерство, включая мотивацию;
- организовывать рабочие места;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями стрессами и рисками;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;

#### **знать:**

- основы организации деятельности компании и управления ею;
- управление судовым персоналом и подготовку персонала;
- соответствующие международные морские конвенции и рекомендации национального законодательства;
- технику принятия решений;
- принципы делового общения с судовым персоналом;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;

#### 1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 50 часов, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися общих (ОК) компетенций в соответствии с ФГОС СПО:

Код	Наименование результата обучения
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2.2 Формируемые компетентности в соответствии с МК ПДНВ 78 с поправками:

Компетентность	Минимальные знания, понимания и профессионализм, требуемые для получения диплома	Критерии, устанавливающие, что цели подготовки достигнуты
Применение навыков руководителя и умение работать в команде	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Рабочее знание вопросов управления судовым персоналом и подготовки персонала</li><li>2. Знание соответствующих международных морских конвенций и рекомендаций и национального законодательства</li><li>3. Способность принимать управление задачами и рабочей нагрузкой, включая:<ol style="list-style-type: none"><li>3.1 планирование и координацию</li><li>3.2 назначение персонала</li><li>3.3 ограничение по времени и ресурсам</li><li>3.4 расстановку приоритетов</li></ol></li><li>4. Знание и способность применять эффективное управление ресурсами:<ol style="list-style-type: none"><li>4.1 распределение ресурсов, назначение и приоритизация</li><li>4.2 эффективное общение на судне и на берегу</li><li>4.3 решения отражают учет опыта членов команды</li><li>4.4 настойчивость и лидерство, включая мотивацию</li><li>4.5 получение и поддержание знания ситуации</li></ol></li><li>5. Знание и способность применения техники принятия решений:<ol style="list-style-type: none"><li>5.1 оценка ситуации и риска</li><li>5.2 выявление и рассмотрение появившихся опций</li><li>5.3 выбор курса действий</li><li>5.4 оценка эффективности результатов</li></ol></li></ol>	<p>Назначение обязанностей экипажу и предоставление ему информации об ожидаемых стандартах работы и поведения осуществляются с учетом особенностей соответствующих отдельных лиц.</p> <p>Задачи подготовки и действия основаны на оценке имеющихся компетентности и способностей, а также на эксплуатационных требованиях.</p> <p>Демонстрация операций проводится согласно применимым правилам.</p> <p>Операции планируются и ресурсы выделяются, как это требуется в правильной последовательности для выполнения необходимых задач.</p> <p>Информация четко и однозначно передается и принимается.</p> <p>Демонстрируется эффективное поведение руководителя.</p> <p>Нужный(ые) член(ы) команды разделяют правильное понимание текущих и прогнозируемых состояний судна и оперативной обстановки, а также внешних условий.</p> <p>Решения наиболее эффективны в данной ситуации.</p>
Несение безопасной навигационной вахты	<p><b>Управление ресурсами мостика</b></p> <p>Знание принципов управления ресурсами мостика, включая:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>.1 распределение, назначение и приоритет ресурсов;</li><li>.2 эффективное общение;</li><li>.3 Оценка обстановки и роль руководителя;</li></ol>	<p>Распределение личного состава и возложение обязанностей осуществляется в правильной последовательности для выполнения необходимых задач</p> <p>Информация четко и однозначно передается и принимается</p> <p>Вызывающие сомнения решения и/или</p>

	.4 получение и поддержание знания ситуаций.	действия влекут соответствующие возражения и реакцию Выявляется эффективное поведение, свойственное руководителю Член(ы) команды разделяет(ют) точное понимание текущего и прогнозируемого состояния судна, навигационного курса и внешней обстановки
--	---	---

<b>Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)</b>		<b>Код личностных результатов реализации программы воспитания</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности</b>		
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности		<b>ЛР 13</b>
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности		<b>ЛР 14</b>
<b>Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)</b>		
Проявляющий ответственное поведение, исполнительскую дисциплину		<b>ЛР 18</b>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	50
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	50
в том числе:	
практические занятия	16
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	-
Итоговая аттестация в форме 5 семестр - диф. зачет	

#### 3.2. Тематический план и содержание дисциплины

##### ОП. 09 «Экономика отрасли и основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>Введение</b>		<b>0,5</b>
<b>Раздел 1. Отрасль в условиях рыночной экономики.</b>		
Тема 1.1. Отрасль в системе национальной экономики	Содержание учебного материала: Основные понятия, функции отрасли. Специализация отрасли. Формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование производства.	<b>1,5</b>
Тема 1.2.	Содержание учебного материала:	<b>2</b>

Предприятие как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	Организационно-правовые формы предприятий. Принципы построения организационных структур. Основные экономические характеристики (формы собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования).	
Тема 1.3 Материально-техническая база отрасли	Содержание учебного материала: Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов Показатели эффективного использования МТБ.	2
	Практическое занятие (кейс-метод): Показатели эффективности материально-технических ресурсов	2
Тема 1.4. Организация и нормирования труда на производстве	Содержание учебного материала: Роль персонала в организации. Распределение личного состава, возложение обязанностей и установление очередности использования ресурсов Организация и оплата труда на производстве. Системы и формы оплаты труда. Классификация затрат рабочего времени.	4
	Практическое занятие: (деловая игра) Расчет показателей производительности труда, бюджета рабочего времени работников	2
Тема 1.5 Кадровое обеспечение организации, управление персоналом	Цели, задачи, показатели, направления планирования кадрового обеспечения системы управления персоналом. Факторы, влияющие на численность работников системы управления персоналом. Планирование обучения, деловой карьеры, служебно-профессионального продвижения. Система квалификации и переквалификации.	4
	Практическое занятие: (моделирование производственных процессов и ситуаций) Методы оценки персонала.	2
<b>Раздел 2. Производственная структура предприятия (организации)</b>		
Тема 2.1. Производственная структура предприятия	Содержание учебного материала: Производственная структура предприятия, ее определяющие факторы Элементы производственной структуры. Функциональные подразделения предприятия.	4
	Практическое занятие: (моделирование производственных процессов и ситуаций) Производственная структура предприятия.	2
Тема 2.2. Производственный и технологический процессы	Содержание учебного материала: Структура и особенности организации производственного процесса. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Оценка ситуации и риска	4
	Практическое занятие: (кейс-метод): Производственный процесс на предприятиях отрасли	2
Тема 2.3.	Содержание учебного материала:	2

Имущество и капитал	Капитал предприятия. Источники формирования капитала. Распределение, назначение и приоритет ресурсов. Уставной капитал, особенности формирования уставного капитала предприятий отрасли.	
	Практическое занятие: (деловая игра). Формирование уставного капитала.	2
Тема 2.4 Основы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала:	<b>6</b>
	История предпринимательства. Предпринимательство и нормативно-правовая база РФ. Принципы организации ИП. Налоги и льготное налогообложение.	
Тема 2.5. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала:	<b>4</b>
	1. Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. 2. Планирование прибыли и ее распределение в организации. 3. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Показатели рентабельности. Оценка эффективности	
	Практическое занятие: Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов товаров.	4
		<b>50</b>

### 3.3 Перечень контрольных вопросов дисциплины

1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики.
2. Формы организации производства, их сущность, виды, экономическая эффективность.
3. Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов.
4. Предприятие (организация): цель деятельности, основные экономические характеристики.
5. Организационно-правовые формы предприятий, сущность и особенности функционирования.
6. Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации.
7. Вертикальные и горизонтальные коммуникации. Эффективность общения на судах водного транспорта
8. Понятие управленческого решения.
9. Виды, типы и формы управленческих решений.
10. Методы управленческого воздействия.
11. Производственная структура предприятия, ее определяющие факторы. Элементы производственной структуры.
12. Производственный процесс на предприятиях: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса.
13. Особенности организации производственных процессов на предприятии рыбохозяйственного комплекса.
14. Имущество предприятия: понятие, состав.
15. Капитал предприятия. Источники формирования капитала.
16. Уставной капитал, особенности формирования уставного капитала предприятия.
17. Состав и классификация основных средств по сферам производства, секторам экономики и отраслям.
18. Износ и амортизация основных средств и их воспроизводство.



19. Показатели использования основных средств, пути улучшения использования основных средств предприятия.
20. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
21. Показатели использования оборотных средств.
22. Производственный персонал предприятия, планирование численности и состава персонала. Баланс рабочего времени работника.
23. Материальное стимулирование труда. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и планирования.
24. Формы и системы заработной платы. Учет выработки и заработной платы в ценах.
25. Типы организационных структур.
26. Методы делегирования полномочий и ответственности.
27. Мотивация персонала структурного подразделения..
28. Контроль, его виды формы и эффективность.
29. Понятие и сущность конфликта (виды, причины, последствия).
30. Методы управления конфликтами.
31. Подходы к понятию лидерство.
32. Стили управления.
33. Понятие и критерии эффективности управления.

#### **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

##### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экономика отрасли и предпринимательской деятельности»;
- комплект электронных учебно-наглядных пособий;
- комплект контрольно-измерительных материалов.

*Технические средства обучения:*

-компьютер с лицензионным программным обеспечением, ТВ-смарт.

##### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

*Основные источники:*

1. *Коршунов, В. В.* Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04630-4. <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacii-433531>
2. *Шилов В.Н.* Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Морозова. — Москва : Издательство Феникс, 2021. — 413 с. — (Профессиональное образование).

*Дополнительные источники:*

3. *Басовский Л.Е.* Менеджмент: учеб. пособие .-М.:Инфра-М, 2015.
4. *Виханский О.С.* Менеджмент: учебник/О.С. Виханский, А.И. Наумов.-4-е изд., перераб. и доп .-М.:Экономистъ, 2008.
5. *Герчигова И.Н.* Менеджмент: учебник для вузов.-4-е изд., перераб. и доп.- М.:Юнити-Дана, 2006 .

6. Раевской; Под общ. ред. Ю. Н. Каптуревского.-СПб.: Питер, 2000.
7. Зельдович Б.З. Менеджмент:учебник.-М. :Экзамен, 2007.
8. Иванов А.П. Менеджмент:Конспект лекций .-СПб. :Изд-во Михайлова В.А.,2000 .
9. Лафта Д.К. Менеджмент:учеб.пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-М.:ТК Велби,2004.
10. Менеджмент (конспект лекций в схемах)/Ред-сост. Д.И.Платонов.-М.:Приор,2000.
11. Мухин В.И. Основы теории управления. Учебник. М.: Экзамен. 2003 – 256.
12. Поздняков В.Я., Казаков С.В. Экономика отрасли: Уч. пособие.- М.: ИНФРА-М, 2009. – 309 с.
13. Сергеев И.В. Экономика организации (предприятия): учеб./И.В. Сергеев; И.И.Веретенников; под ред. И.В. Сергеев. – М.: Проспект, 2009. – 560 с.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем путем проведения опроса; оценки результатов выполнения практических занятий, компьютерного тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Освоенные умения, усвоенные знания	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
- знать структуру организации и руководимого подразделения;	– демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями
- знать характер взаимодействия с другими подразделениями;	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
-знать функциональные обязанности работников и руководителей;	– эффективное и качественное выполнение профессиональных задач; – демонстрация исполнительности и ответственного отношения к порученному делу; – грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений;
-знать основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;	– грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений; – демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- знать методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	– грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений; – нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач; – оценка результатов работы; – оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации;
- знать виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч.	– демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями;

материальное и нематериальное стимулирование работников;	– демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- знать методы оценивания качества выполняемых работ;	– обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; задач, профессионального и личностного развития;
- знать правила первичного документооборота, учета и отчетности;	– грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений; – нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач;
- уметь рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели	– демонстрация информации, подобранной из разных источников в соответствии с заданной ситуацией; – обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; задач, профессионального и личностного развития; – нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач;
- уметь планировать работу исполнителей	– грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений – планирование методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с целями и задачами предприятия;
- уметь инструктировать и контролировать исполнителей на всех стадиях работ;	– демонстрация интереса к будущей профессии в процессе теоретического и производственного обучения, производственной практики;
- уметь обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии	– выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников информации, включая электронные; – анализ инноваций в области организации работы коллектива исполнителей.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

## 6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дополнения и изменения в рабочей программе за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год  
В рабочую программу по для специальности ОП.09. «Экономика отрасли и основы  
предпринимательской деятельности» 26.02.03 «Судовождение» вносятся следующие  
дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес \_\_\_\_\_  
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа  
Протокол № \_\_\_\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Зам. директора по УМР \_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
(подпись)

**Тематический план и содержание дисциплины «ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И  
ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»  
для заочной формы обучения**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
<b>Раздел 1. Отрасль в условиях рыночной экономики.</b>		
Тема 1.1. Отрасль в системе национальной экономики	Содержание учебного материала:	<b>1</b>
	Основные понятия отрасли Основные функции отрасли Специализация отрасли Формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование производства	
Тема 1.3 Материально-техническая база отрасли	Содержание учебного материала:	<b>1</b>
	Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов Основные направления рационального использования ресурсов Показатели эффективного использования.	
	Практическое занятие (кейс-метод): Показатели эффективности материально-технических ресурсов	1
Тема 1.5. Организация и нормирования труда на производстве	Содержание учебного материала:	<b>1</b>
	Роль персонала в организации. Распределение личного состава, возложение обязанностей и установление очередности использования ресурсов Сущность заработной платы. Организация и оплата труда на производстве. Системы и формы оплаты труда. Классификация затрат рабочего времени.	
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные характеристики продуктивности и эффективности труда на предприятиях рыбной отрасли. Расчет заработной платы различных категорий работников	
<b>Раздел 2. Производственная структура предприятия (организации)</b>		
Тема 2.1. Производственная структура предприятия	Содержание учебного материала:	<b>1</b>
	Производственная структура предприятия, ее определяющие факторы Элементы производственной структуры. Функциональные подразделения предприятия. Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития предприятия. Развитие производственной инфраструктуры и пути ее совершенствования.	
	Практическое занятие: (моделирование производственных процессов и ситуаций) Производственная структура предприятия.	2

Тема 2.2. Производственный и технологический процессы	Содержание учебного материала:		<b>1</b>
	1	Структура и особенности организации производственного процесса.	
	2	Производственный цикл и его длительность.	
	3	Организация производственного процесса, виды движения предметов труда в процессе производства.	
	4	Производственная программа и производственная мощность предприятия. Оценка ситуации и риска	
Тема 2.3. Имущество и капитал	Содержание учебного материала:		<b>1</b>
	1. Капитал предприятия.		
	2. Источники формирования капитала. Распределение, назначение и приоритет ресурсов;		
	3. Уставной капитал, особенности формирования уставного капитала предприятий отрасли.		
	3. Основной и оборотный капитал.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные характеристики формирования основного и оборотного капитала. Пути улучшения использования основных и оборотных средств предприятия. Пути повышения рентабельности.		<b>20</b>
	Практическое занятие: Расчет показателей использования оборотных фондов и оборотных средств. Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов товаров.		<b>1</b>
Тема 2.4 Основы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала:		
	История предпринимательства.		
	Предпринимательство и нормативно-правовая база РФ. Принципы организации ИП. Налоги и льготное налогообложение.		
Тема 2.5. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала:		
	Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. Планирование прибыли и ее распределение в организации. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Показатели рентабельности. Оценка эффективности		
<b>Всего:</b>			<b>50</b>