

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Факультет информационных технологий

Кафедра «Информационные системы»

УТВЕРЖДАЮ

Декан ФИТ

 И.А. Рычка

«17» марта 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационный менеджмент

направление подготовки
09.03.03 «Прикладная информатика»
(уровень бакалавриата)

направленность (профиль)
«Прикладная информатика в экономике»

Рабочая программа разработана в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика», профиль «Прикладная информатика в экономике», учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составители рабочей программы:


Доцент кафедры «Информационные системы»



(подпись)

С.В. Чебанюк
(Ф.И.О.)

Доцент кафедры «Информационные системы»



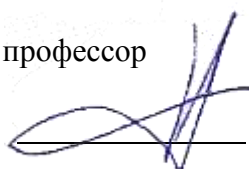
(подпись)

Л.А. Горюнова
(Ф.И.О.)

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Информационные системы».
«05» марта 2021 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой «Информационные системы», д.т.н., профессор

«05» марта 2021 г.



И.Г. Проценко

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ, ЕЕ МЕСТО В УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

1.1. Цели и задачи изучения дисциплины

Информационный менеджмент является относительно новой прикладной отраслью знаний, возникшей на стыке различных направлений менеджмента и прикладной информатики в результате решения задач практического применения информационных технологий в различных отраслях деятельности.

Целью преподавания дисциплины является ознакомление специалистов в области прикладной информатики с основными понятиями и направлениями информационного менеджмента, с его типовыми задачами и подходами к их решению, а также формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических навыков по обеспечению эффективного развития организации посредством регулирования различных видов ее информационной деятельности.

В ходе достижения цели решаются следующие задачи:

- понимание сущности информационного менеджмента и его места в системе управления организацией;
- изучение основных направлений информационного менеджмента и их особенностей;
- определение задач информационного менеджмента и методов их решения.

В результате изучения дисциплины студент должен:

Знать: основные методы решения задач информационного менеджмента, связанные с основными этапами жизненного цикла ИС; основные цели и задачи планирования ИС; основные типы организационных структур ИС; основные положения защиты информации на предприятии.

Уметь: выполнить анализ состояния существующей информационной системы организации и требований к ИС; составить календарный план создания/развития ИС и организовать процесс его реализации; выполнить оценку экономической эффективности ИС; составить план защиты информации, циркулирующей в организации.

Иметь представление: о месте информационного менеджмента в системе управления организацией; проблемах информационного менеджмента как специфических проблемах управления; сфере деятельности информационного менеджера; об основных подходах к организации управления ИС; методологиях и стандартах в области управления ИС; применении Internet-технологии в информационном менеджменте; электронном бизнесе.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

В результате изучения дисциплины у студента должны быть сформированы следующие профессиональные компетенции:

- способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе (ПК-1);
- способен готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности (ПК-3).

Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице.

Таблица - Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
ПК-1	способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе	Знать: - основные цели и задачи планирования ИС; - основные положения защиты информации на предприятии.	З(ПК-1)1 З(ПК-1)2
		Уметь: – выполнить анализ состояния существующей информационной системы организации и требований к ИС; – составить календарный план создания/развития ИС и организовать процесс его реализации; – выполнить оценку экономической эффективности ИС; – составить план защиты информации, циркулирующей в организации.	У(ПК-1)1 У(ПК-1)2 У(ПК-1)3 У(ПК-1)4
		Владеть: – методикой управления проектами информатизации с учетом их стадии жизненного цикла. – навыками оценки экономических затрат и рисков при создании ИС. – навыками разработки политики безопасности ИС.	В(ПК-1)1 В(ПК-1)2 В(ПК-1)3
ПК-3	способен готовить обзоры научной литературы и электронных информационно-образовательных ресурсов для профессиональной деятельности	Знать: - основные методы решения задач информационного менеджмента, связанные с основными этапами жизненного цикла ИС; - основные типы организационных структур ИС.	З(ПК-3)1 З(ПК-3)2
		Уметь: – находить примеры применения различных интернет-технологий в сфере ИМ; – выявлять риски проектов создания ИС.	У(ПК-3)1 У(ПК-3)2
		Владеть: – навыками работы в проектных группах, деятельность которых связана с разработкой и реализацией ИТ-проектов. – навыками анализа и классификации применяемых в ИТ-проекте интернет-технологий.	В(ПК-3)1 В(ПК-3)2

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Курс «Информационный менеджмент» ориентирован на подготовку бакалавров по направлению 09.03.03 «Прикладная информатика». Курс относится к дисциплинам по выбору вариативной части. В курсе рассматриваются роль и задачи ИТ-менеджера, основы планирования информационных систем, оценки эффективности инвестиций в ИС, основы

управления ИС на различных этапах жизненного цикла, основы защиты информации на предприятии.

3.1 Связь с предшествующими и дисциплинами

Для успешного усвоения материала по дисциплине «Информационный менеджмент» студентами должны быть прослушаны такие общеобразовательные и специальные дисциплины, как «Информатика и программирование», «Программная инженерия», «Проектирование информационных систем», «Разработка программных приложений».

3.2 Связь с последующими дисциплинами

Материал, изученный студентами в курсе «Информационный менеджмент», может быть востребован при подготовке студентами выпускной квалификационной работы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторные занятия	Контактная работа по видам учебных занятий			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля	Итоговый контроль знаний по дисциплине
			Лекции	Семинары (практические)	Лабораторные работы			
Очная форма обучения								
Понятие информационного менеджмента	9	6	2	-	4	3	Опрос, ПЗ, Тест	
Соотношение понятий ИТ и ИС	9	6	2	-	4	3	Опрос, ПЗ, Тест	
Проблемы информационного менеджмента на различных этапах жизненного цикла ИС	9	6	2	-	4	3	Опрос, ПЗ, Тест	
Задачи информационного менеджмента в формировании организационных структур и управлении персоналом ИС	9	6	2	-	4	3	Опрос, ПЗ, Тест	
Планирование в среде ИС	9	6	2	-	4	3	Опрос, ПЗ, Тест	
Экономическая эффективность ИС		6	2	-	4	3	Опрос, ПЗ, Тест	
Интернет-технологии в менеджменте	9	6	2	-	4	3	Опрос, ПЗ, Тест	
Мониторинг и защита информации в ИС	9	6	2		4	3	Опрос, ПЗ, Тест	
Зачет	-		-	-	-		-	-
Всего	72	48	16	0	32	24		

Заочная форма обучения								
Понятие информационного менеджмента	8	1	1	-	-	7	Опрос, ПЗ, Тест	
Соотношение понятий ИТ и ИС	7	0	-	-	-	7	Опрос, ПЗ, Тест	
Проблемы информационного менеджмента на различных этапах жизненного цикла ИС	10	3	1	-	2	7	Опрос, ПЗ, Тест	
Задачи информационного менеджмента в формировании организационных структур и управлении персоналом ИС	10	3	1	-	2	7	Опрос, ПЗ, Тест	
Планирование в среде ИС	9	2	-	-	2	7	Опрос, ПЗ, Тест	
Экономическая эффективность ИС	10	3	1	-	2	7	Опрос, ПЗ, Тест	
Интернет-технологии в менеджменте	7	0	-	-	-	7	Опрос, ПЗ, Тест	
Мониторинг и защита информации в ИС	7	0	-	-	-	7	Опрос, ПЗ, Тест	
Зачет	4	-	-	-	-	-	-	4
Всего	72	12	4			8	56	4

4.2 Описание содержания дисциплины

Седьмой семестр

Дисциплинарный модуль 1

Продолжительность модуля 8 недель.

Лекция 1. Понятие информационного менеджмента (2 часа)

Рассматриваемые вопросы:

Понятие информационного менеджмента. Различные подходы к задачам информационного менеджмента. Информационный менеджмент как управленческая технология. Задачи информационного менеджмента. Управленческая роль ИТ-менеджера на различных этапах жизненного цикла информационного продукта.

Лекция 2. Соотношение понятий ИТ и ИС (2 часа)

Рассматриваемые вопросы:

Соотношение понятий ИТ, ИС и управленческая структура объекта. Распределение ИТ между лицами, принимающими решения в зависимости от типа управленческой структуры. Параметры эффективного распределения ИТ в ЭИС. Типы ИС, тенденции их развития и возможности их применений на объекте управления: управленческие информационные системы, информационные системы поддержки принятия решений и информационные системы поддержки исполнения. Организация управления.

Лекция 3. Проблемы информационного менеджмента на различных этапах жизненного цикла ИС (2 часа)

Рассматриваемые вопросы:

Организация управления для различных этапов организации ИТ и ИС: разработка, внедрение и эксплуатация, состав и содержание работ. Приемы менеджмента для каждого этапа на фирмах-производителях и на фирмах-потребителях. Создание временных коллективов для внедрения ИТ и ИС и их менеджмент.

Лекция 4. Задачи информационного менеджмента в формировании организационных структур и управлении персоналом ИС (2 часа)

Рассматриваемые вопросы:

Факторы, влияющие на организационную структуру в области обработки информации и тенденции развития организационных структур ИС. Типы организационных структур ИС. Проблемы эксплуатации систем «человек-машина». Управление персоналом в сфере информатизации. Методы управления. Психологические аспекты работы команды.

Лабораторная работа 1 . MS Project. Планирование задач проекта. (4 часа)

Контрольные вопросы:

1. Поясните состав рабочего окна MS Project.
2. Как настроить календарь проекта?
3. Как преобразовать задачу в фазу?
4. Типы связей, задержки, опережения и ограничения.
5. Как применить фильтр?
6. Как применить группировку задач?
7. Как создать список ресурсов?

Практические задания:

- Настройка календаря.
- Ввод перечня задач проекта.
- Создание связей.
- Отработка примеров использования таблиц и представлений.
- Создание ресурсов и назначений.
- Изменение графика нагрузок ресурса.

Лабораторная работа 2. MS Project. Анализ проекта. (4 часа)

Контрольные вопросы:

1. Как создать настраиваемое поле?
2. Как провести анализ стоимости проекта?
3. Как сохранить базовый план проекта?
4. Как сформировать стандартный отчет по проекту?
5. Как создать настраиваемый отчет?

Практические задания:

- Создание настраиваемого поля.
- Параметрический анализ длительностей задач.
- Анализ стоимости проекта.
- Анализ стоимости задач и ресурсов разного вида.
- Отслеживание проекта.
- Создание отчетности по проекту.
- Создание наглядного отчета.

Лабораторная работа 3. Анализ требований к ИС. (4 часа)

Форма занятия: комбинированная

Рассматриваемые вопросы:

- Анализ состояния существующей информационной системы организации.
- Разработка требований
- Опорные точки зрения

Аттестация требований

Задания:

- Проведение анализа осуществимости проекта.
- Составление и анализ требований к ИС.

Лабораторная работа 4. Составление календарного плана создания/развития ИС. (4 часа)

Форма занятия: комбинированная.

Рассматриваемые вопросы:

- Процесс управления разработкой программного обеспечения
- Планирование проекта разработки программного обеспечения

Задания:

- Составление календарного плана создания/развития ИС

СРС по модулю 1. (12 часов)

Темы для самостоятельного изучения:

Информационное общество.

Литература: [2, 4].

Написание реферата.

Темы рефератов:

1. Программное обеспечение управления проектом MS Project.
2. Программный продукт «Project Expert».
3. Оптимизация ИТ-инфраструктуры предприятий: подход IBM.
4. Роль СЮ в структуре управления компанией.
5. ITSM как современный подход к ИТ-менеджменту.
6. Стандарт ANSI/PMI 99-001-2004
7. Внутрифирменная система информации: задачи, функции, организационная структура.
8. Управление проектами информатизации. Перспективы инновационной деятельности.
9. Системы уровня знания: системы работы знания; системы автоматизации делопроизводства.
10. Связь информационного менеджмента с другими дисциплинами.
11. Понятие проекта. Процесс планирования и управления проектом.
12. Метод сетевого планирования и управления проектами. Сетевая модель, календарный график. Способы представления проектов.

Дисциплинарный модуль 2.

Продолжительность модуля 8 недель.

Лекция 5. Планирование в среде ИС (2 часа)

Рассматриваемые вопросы:

Сущность планирования в среде ИС. Цели и задачи планирования. Стратегическое планирование ИС.

Лекция 6. Экономическая эффективность ИС (2 часа)

Рассматриваемые вопросы:

Оценка эффективности инвестиций в ИС. Оценка преимуществ и недостатков закупки готовых или разработки новых ИТ и ИС. Критерии оценки рынка ИТ и ИС; критерии и технология их выбора. Особенности контрактов на закупку и разработку ИТ и ИС.

Экономическая эффективность информационных систем. Используемые модели бизнес-процессов и модели оценки эффективности информационных систем (ИС). Модель совокупной стоимости владения ИС.

Лекция 7. Интернет-технологии в менеджменте (2 часа)

Рассматриваемые вопросы:

Основные принципы сетевого взаимодействия компьютеров. Основы построения интранет-сетей. Организация информационных сетей предприятия с использованием интранет-технологий.

Предпосылки существования глобального электронного рынка. Понятие и виды электронной коммерции. Планирование электронного бизнеса. Создание web-проекта.

Лекция 8. Мониторинг и защита информации в ИС (2 часа)

Рассматриваемые вопросы:

Мониторинг внедрения ИТ и ИС; мониторинг их эксплуатации. Оценка и анализ их качества. Проблема комплексной защищенности информационных ресурсов. Методы защиты информации в информационных системах. Правовая защищенность, технологическая и техническая защищенность.

Лабораторная работа 5. Оценка экономической эффективности ИС. (4 часа)

Форма занятия: комбинированная.

Рассматриваемые вопросы:

Метод статической оценки экономической эффективности ИС.

Задания:

Расчет затрат на разработку и внедрение информационной системы

Расчет экономического эффекта от внедрения системы

Оценка экономической эффективности проекта ИС

Лабораторная работа 6. Интернет-технологии в менеджменте (4 часа)

Форма занятия: комбинированная.

Рассматриваемые вопросы:

Значение интернет-технологий в менеджменте

Варианты использования интернет-технологий в менеджменте

Задания:

Поиск примеров различных вариантов использования интернет-технологий в менеджменте

Лабораторная работа 7. Электронная коммерция. (4 часа)

Форма занятия: комбинированная.

Рассматриваемые вопросы:

Этапы создания сайта

Способы продвижения сайта

Задания:

Разработка плана создания сайта

Разработка макета главной страницы сайта

Разработать предложения по продвижению сайтов

Лабораторная работа 8. Защита информации в ИС (4 часа)

Форма занятия: комбинированная.

Рассматриваемые вопросы:

Защита информации в предпринимательстве

Планирование защиты информации

Структура плана защиты информации

Мероприятия по защите информации, подвергаемые планированию

Задания:

Разработка плана и методики защиты информации для предприятия

СРС по модулю 2. (12 часа)

Темы для самостоятельного изучения:

Стандарты MRP-MRP II.

ERP-системы

Литература: [1,2,4].

Тесты по дисциплине.

Примерные варианты тестов:

1. Концепция информационного менеджмента объединяет следующие подходы:

- а) экономический, аналитический, системный;
- б) экономический, организационный, системный;
- в) экономический, аналитический, организационный, системный;
- г) правовой, организационный, аналитический, системный;

2. Что из перечисленного НЕ входит в задачи информационного менеджмента?

- а) управление стандартами в сфере информационных технологий;
- б) развитие и обслуживание ИС;
- в) планирование в среде ИС;
- г) управление персоналом в сфере ИС.

3. Сколько информационных революций произошло в истории развития цивилизации?

- а) ни одной;
- б) две;
- в) три
- г) четыре.

4. Совокупность средств, методов и персонала, предназначенная для сбора, обработки, хранения и выдачи информации – это:

- а) информационная технология;
- б) информационная система;
- в) автоматизированная информационная система;
- г) экономическая информационная система.

5. К информационным системам стратегического уровня управления относят:

- а) системы автоматизации делопроизводства (OAS);
- б) системы поддержки принятия решений (DSS);
- в) тактические управляющие информационные системы (MIS);
- г) системы поддержки исполнения (ESS).

6. Режим управления, при котором лицами, принимающими решения в сфере информационных технологий, являются руководители предприятия и их «доверенные лица» называется:

- а) ИТ-монархия;
- б) феодализм;
- в) федерация;
- г) анархия.

7. Модель жизненного цикла, предусматривающая последовательное выполнение всех этапов проекта в строго фиксированном порядке, называется:

- а) модель с промежуточным контролем;
- б) спиральная;
- в) каскадная;
- г) линейная.

8. К фазе разработки информационных систем НЕ относится следующий этап:

- а) сопровождение;
- б) определение требований;
- в) тестирование;
- г) проектирование.

9. В соответствии с ролевой структурой проекта по версии IBM задачами проектирования архитектуры системы и согласования развития работ, связанных с проектом, занимается:

- а) разработчик;
- б) эксперт предметной области;
- в) архитектор;
- г) библиотекарь.

10. Программный продукт AIFusion Process Modeler BPWin относится к следующей категории средств разработки:

- а) средства моделирования бизнес-процессов;
- б) средства управления требованиями;
- в) средства разработки приложений;
- г) средства тестирования и оптимизации приложений.

Контрольная работа представляет собой небольшое по объему теоретическое исследование по одной из перечисленных ниже тем:

1. Основные понятия информационного менеджмента (ИМ). Цели, задачи ИМ.
2. Связь ИМ со смежными дисциплинами.
3. Области информационного менеджмента.
4. Ресурсы информационных систем (ИС), управление ресурсами ИС.
5. Наиболее известные методологии и стандарты в области ИТ
6. Ключевые подходы к организации управления ИС.
7. Основные характеристики методологии CobIT.
8. Основные характеристики методологии ITIL.
9. Характеристика ITSM.
10. Стандарты для организации управления процессов разработки программного обеспечения.
11. Стандарты для организации управления качеством.
12. Стандарты для организации бизнес-анализа и проектирования ИС.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В целом внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение и проработка рекомендованной основной и дополнительной литературы;
- подготовка к лабораторным работам;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий в форме творческих (проблемно-поисковых, групповых) заданий, кейс-стади, докладов;
- подготовка презентаций для иллюстрации докладов;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к тестированию;
- подготовка к текущему и итоговому (промежуточная аттестация) контролю знаний по дисциплине.

Основная доля самостоятельной работы обучающихся приходится на подготовку к лабораторным работам, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к тестированию и лабораторным работам предполагает умение работать с первичной информацией.

Для проведения практических занятий, для самостоятельной работы используются учебно-методические пособия:

Долгая А.А. Информационный менеджмент. Конспект лекций для студентов направления 09.03.03 «Прикладная информатика» очной и заочной формы обучения – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2020. – 47 с.

Долгая А.А. Информационный менеджмент. Лабораторный практикум по направлению подготовки 09.03.03 «Прикладная информатика» очной и заочной формы обучения – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2020. – 34 с.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Информационный менеджмент» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- планируемые результаты обучения при изучении дисциплины;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине:

1. Основные понятия информационного менеджмента (ИМ). Цели, задачи ИМ.
2. Связь ИМ со смежными дисциплинами.
3. Области информационного менеджмента.
4. Ресурсы информационных систем (ИС), управление ресурсами ИС.
5. Наиболее известные методологии и стандарты в области ИТ
6. Ключевые подходы к организации управления ИС.
7. Основные характеристики методологии CobIT.
8. Основные характеристики методологии ITIL.
9. Характеристика ITSM.
10. Стандарты для организации управления процессов разработки программного обеспечения.
11. Стандарты для организации управления качеством.
12. Стандарты для организации бизнес-анализа и проектирования ИС.
13. Проблемы освоения ИС.
14. Использование информационной системы и ее поддержка.
15. Фазы стратегического планирования информационной системы.
16. Состав итогового доклада по стратегическому планированию.
17. Основные виды организационных структур в сфере обработки информации.
18. Варианты организации ИС на предприятиях. Их преимущества и недостатки. Критерии выбора.
19. Основные виды организации обработки информации в организации.
20. Инновации. Этапы инновационного процесса.
21. Формы организации инновационной деятельности.
22. Основные принципы формирования инновационного проекта.
23. Управление проектами. Отличие типового менеджмента от матричного.
24. Экономическая эффективность ИС. Показатели эффективности информатизации предприятия.
25. Стоимость сопровождения и развития ИС.

26. Модель совокупной стоимости владения (ТСО, Total Cost of Ownership) при оценке затрат на ИС.
27. Основные методы и показатели оценки эффективности инвестиций в ИС.
28. Правовая защищенность.
29. Технологическая защищенность и совместимость информационных ресурсов. Международные стандарты.
30. Техническая защищенность. Организация защиты информационной системы.

7. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1 Основная литература

1. Меняев, М.Ф. Информационный менеджмент : учебник / М.Ф. Меняев. — Москва: МГТУ им. Баумана, 2017. — 301 с. — Текст : электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/106285>
2. Петрова, Е.А. Информационный менеджмент : учебник / Е.А. Петрова, Е.А. Фокина. — Санкт-Петербург : Лань, 2019. — 144 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/125740>

7.2 Дополнительная литература

3. Васюхин О.В., Варзунов А.В. Информационный менеджмент: краткий курс. Учебное пособие. – СПб.: СПбГУ ИТМО, 2010. – 119 с.
4. Информационный менеджмент: Учебник / Под науч. ред. д.т.н., проф. Н.М. Абдикеева. - М.: ИНФРА-М, 2010. - 400 с.
5. Балдин К.В Информационные системы в экономике. – М.: Дашков и К, 2007.
6. Костров, А.В. Основы информационного менеджмента / А.В. Костров.- учеб. пособие; 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство "Финансы и статистика", 2009.
7. Крупский А.Ю., Феоктистова Л.А. Информационный менеджмент. Учебное пособие. – М.: Дашков и Ко, 2008. – 80 с.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – крупнейший российский информационный портал в области науки, технологии, медицины и образования, содержащий рефераты и полные тексты : [Электронный ресурс]. - Режим доступа URL: www.elibrary.ru.
2. [Образовательная платформа \(ЭБС\) ЮРАЙТ](https://urait.ru/), <https://urait.ru/>
3. [Электронно-библиотечная система «Лань»](http://e.lanbook.com/), <http://e.lanbook.com/>
4. [Российское образование. Федеральный портал: \[Электронный ресурс\]](http://www.edu.ru). - Режим доступа URL: <http://www.edu.ru>.
5. [Национальная электронная библиотека НЭБ](https://нэб.рф), <https://нэб.рф>
6. [Научная электронная библиотека «Киберленинка»](https://cyberleninka.ru/), <https://cyberleninka.ru/>
7. [Стандарты](https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts) и регламенты [Электронный ресурс] // Федеральное агентство по техническому регулированию и метрологии РФ – М.: Режим доступа URL: <https://www.gost.ru/portal/gost/home/standarts> (дата обращения: 15.01.2019).
8. Электронный фонд правовой и нормативно-технической документации [Электронный ресурс] // М.: АО «Кодекс». – Режим доступа URL: <http://docs.cntd.ru/> (дата обращения: 15.01.2019).
9. Липаев В.В. Программная инженерия: Комплекс учебников и монографий. – [Электронный ресурс]// Виртуальный компьютерный музей, М.: (2010-). – Режим доступа URL: <http://www.computer-museum.ru/books/lipaev/> (дата обращения: 15.01.2019).

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методика преподавания данной дисциплины предполагает чтение лекций, проведение лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций по отдельным (наиболее сложным) специфическим проблемам дисциплины. Предусмотрена самостоятельная работа студентов, а также прохождение аттестационных испытаний промежуточной аттестации (экзамен).

Лекции посвящаются рассмотрению наиболее важных основополагающих вопросов. В ходе лекций обучающимся следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; пометать важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации или на практическом занятии.

На лекциях преподаватель знакомит слушателей с основными понятиями и положениями по текущей теме. На лекциях слушатель получает только основной объём информации по теме. Только посещение лекций является недостаточным для подготовки к лабораторным занятиям и зачету. Требуется также самостоятельная работа по изучению основной и дополнительной литературы и закрепление полученных на лабораторных занятиях навыков.

При изучении дисциплины используются интерактивные методы обучения:

– проблемная лекция, предполагающая изложение материала через неоднозначность трактовки материалов к вопросам, задачам или ситуациям. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения;

– лекция-визуализация - подача материала осуществляется средствами технических средств обучения с кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов (презентаций).

Конкретные методики, модели, методы и инструменты защиты данных и обеспечения информационной безопасности рассматриваются преимущественно при подготовке и выполнении лабораторных работ.

Целью выполнения *лабораторных работ* является закрепление знаний обучающихся, полученных ими в ходе изучения дисциплины на лекциях и самостоятельно. Практические задания по темам выполняются на лабораторных занятиях в компьютерном классе. Если лабораторные занятия пропущены (по уважительной или неуважительной причине), то соответствующие задания необходимо выполнить самостоятельно и представить результаты преподавателю на очередном занятии. Самостоятельная работа студентов – способ активного, целенаправленного приобретения студентом новых для него знаний, умений и навыков без непосредственного участия в этом процессе преподавателя. Качество получаемых студентом знаний напрямую зависит от качества и количества необходимого доступного материала, а также от желания (мотивации) студента их получить. При обучении осуществляется целенаправленный процесс взаимодействия студента и преподавателя для формирования знаний, умений и навыков.

Для студентов заочной формы обучения в аудитории:

- читаются лекции №1, 3, 4, 6, остальные лекции изучаются в процессе самостоятельной работы студента (СРС);

- по руководством преподавателя выполняются лабораторные работы №3,4, 5, 6, а остальные лабораторные работы выполняются в процессе СРС.

10. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)

В соответствии с учебным планом курсовое проектирование по дисциплине «Информационный менеджмент» не предусмотрено.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.2 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используются следующие информационные технологии:

- использование слайд-презентаций;
- проведение мини-конференции;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование.

11.3 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное программное обеспечение:

1. Операционная система семейства Windows;
2. Microsoft Office;
3. Microsoft Visio;
4. Microsoft Project;
5. Internet-браузер, доступ в Internet.

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лекционный материал изучается в специализированной аудитории, оснащенной проектором с видеотерминала персонального компьютера на настенный экран.

Лабораторные работы выполняются в специализированной лаборатории, оснащенной современными персональными компьютерами и программным обеспечением в соответствии с тематикой «Информационный менеджмент».

Число рабочих мест в классах должно обеспечить индивидуальную работу студента на отдельном персональном компьютере.

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются:

- для проведения занятий лекционного типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации учебная аудитория № 7-520 с комплектом учебной мебели на 25 посадочных мест;
- для лабораторных работ - лабораторная аудитория № 7-402, оборудованная 10 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации и комплектом учебной мебели на 15 посадочных мест;
- доска аудиторная;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор);
- презентации в Power Point по темам курса «Информационный менеджмент».

13. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) при реализации дисциплины учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда, а также особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Подбор и разработка учебно-методических материалов производятся с учетом индивидуальных психофизических особенностей и предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - видеоматериалы.
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла.
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла или видеоматериала

Для обучающихся инвалидов и с ОВЗ рекомендуется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей данных обучающихся (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.)

Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения, быстроты выполнения.

Для студентов с ОВЗ и инвалидов предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной информационно-образовательной среды, письменная проверка, устная проверка

Студентам с ОВЗ и инвалидам предусматривается увеличение времени на подготовку ответов к экзамену. Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ предоставляются основная и дополнительная учебная литература в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах.

Организация рабочего пространства, обучающегося с инвалидностью или ОВЗ, в ходе освоения дисциплины, осуществляется с использованием здоровьесберегающих технологий общего и специального назначения, помогающих компенсировать функциональные ограничения человека:

Лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, акустический усилитель и колонки, стол для инвалидов-колясочников, источники питания для индивидуальных технических средств.

Аудитория для семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций; аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ):

- для слабослышащих обучающихся в процессе преподавания дисциплины возможно применение сурдотехнических средств, как собственных, так и предоставленных университетом, в целях оптимизации учебного процесса в качестве средства компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудуется компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), мультимедийной системой.

- для слабовидящих обучающихся в процессе преподавания дисциплины могут применяться тифлотехнические средства, компьютерные тифлотехнологии, которые базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих обучающихся формы (звуковое воспроизведение, укрупненный текст), и позволяют им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения. Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи вывода информации на монитор обучающегося.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата могут быть использованы альтернативные устройства ввода информации, в том числе специальные возможности операционных систем, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий при вводе текста, изображения с помощью клавиатуры или мыши.

Аудитория для самостоятельной подготовки обучающихся (компьютерный класс) – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программным обеспечением экранного доступа.

Адаптация дисциплины предназначена для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе обучения обучающихся с ОВЗ и инвалидов.