

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
Жижикина О.В.
«01» 12 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

по специальности 26.02.03 «Судовождение»

Петропавловск-Камчатский
2021

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВПО специальности 26.02.03 «Судовождение», в соответствии с требованиями Конвенции ПДНМВ (Правила П/1 МК ПДНВ 78 с поправками, Раздел А-П/1, таблица А-П/1) с учетом новых поправок к Конвенции и Кодексу ПДМНВ, принятых на Дипломатической конференции в Маниле (Филиппины) и учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составитель рабочей программы

Преподаватель



Н.В. Бирюкова

Рабочая программа рассмотрена на заседании педагогического совета колледжа

Протокол № 07 от «24» ноября 2021 г.

Зам. директора по УМР



Жигарева Е.В.

ОГЛАВЛЕНИЕ

	Стр.
1. Паспорт рабочей программы дисциплины	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения междисциплинарного курса	4
1.4. Количество часов на освоение программы дисциплины	5
2. Результаты освоения дисциплины	5
3. Структура и содержание дисциплины	6
3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы	6
3.2. Тематический план и содержание дисциплины	6
3.3. Перечень контрольных вопросов дисциплины	8
4. Условия реализации учебной дисциплины	9
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
4.2. Информационное обеспечение обучения	9
5. Контроль и оценка результатов освоения дисциплины	10
6. Дополнения и изменения в рабочей программе	12
Приложение А. Тематический план и содержание дисциплины «ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» для заочной формы обучения	13

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 26.02.03 «Судовождение», в соответствии с требованиями Конвенции ПДНМВ (Правила П/1 МК ПДНВ 78 с поправками, Раздел А-П/1, таблица А-П/1).

Рабочая программа дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников, при наличии среднего (полного) общего образования; при освоении профессий рабочих, должностей служащих в соответствии с приложением к ФГОС СПО по специальности 26.02.03 «Судовождение».

1.2. Место дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена

Учебная дисциплина «Экономика отрасли и основы предпринимательской деятельности» относится к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы (ОП.09).

1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения курса

иметь практический опыт:

- планирования работы структурного подразделения судна;
- руководства работой структурных подразделений судна;

уметь:

- эффективно использовать ресурсы;
- распределять ресурсы, видеть их назначение и приоритеты;
- назначать обязанности экипажу и предоставление ему информации об ожидаемых стандартах работы;
- вести себя с учетом особенностей соответствующих отдельных лиц;
- осуществлять выбор курса действий
- выявлять и рассматривать появившиеся опции и ситуации;
- проявлять настойчивость и лидерство, включая мотивацию;
- организовывать рабочие места;
- мотивировать работников на решение производственных задач;
- управлять конфликтными ситуациями стрессами и рисками;
- рассчитывать показатели, характеризующие эффективность организации основного и вспомогательного оборудования;

знать:

- основы организации деятельности компании и управления ею;
- управление судовым персоналом и подготовку персонала;
- соответствующие международные морские конвенции и рекомендации национального законодательства;
- технику принятия решений;
- принципы делового общения с судовым персоналом;
- принципы, формы и методы организации производственного и технологического процессов;

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 50 часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 50 часов;

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Результатом освоения дисциплины является овладение обучающимися общих (ОК) компетенций в соответствии с ФГОС СПО:

Код	Наименование результата обучения
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере

2.2 Формируемые компетентности в соответствии с МК ПДНВ 78 с поправками:

Компетентность	Минимальные знания, понимания и профессионализм, требуемые для получения диплома	Критерии, устанавливающие, что цели подготовки достигнуты
Применение навыков руководителя и умение работать в команде	<ol style="list-style-type: none">1. Рабочее знание вопросов управления судовым персоналом и подготовки персонала2. Знание соответствующих международных морских конвенций и рекомендаций и национального законодательства3. Способность принимать управление задачами и рабочей нагрузкой, включая:<ol style="list-style-type: none">3.1 планирование и координацию3.2 назначение персонала3.3 ограничение по времени и ресурсам3.4 расстановку приоритетов4. Знание и способность применять эффективное управление ресурсами:<ol style="list-style-type: none">4.1 распределение ресурсов, назначение и приоритизация4.2 эффективное общение на судне и на берегу4.3 решения отражают учет опыта членов команды4.4 настойчивость и лидерство, включая мотивацию4.5 получение и поддержание знания ситуации5. Знание и способность применения техники принятия решений:<ol style="list-style-type: none">5.1 оценка ситуации и риска5.2 выявление и рассмотрение появившихся опций5.3 выбор курса действий5.4 оценка эффективности результатов	<p>Назначение обязанностей экипажу и предоставление ему информации об ожидаемых стандартах работы и поведения осуществляются с учетом особенностей соответствующих отдельных лиц.</p> <p>Задачи подготовки и действия основаны на оценке имеющихся компетентности и способностей, а также на эксплуатационных требованиях.</p> <p>Демонстрация операций проводится согласно применимым правилам.</p> <p>Операции планируются и ресурсы выделяются, как это требуется в правильной последовательности для выполнения необходимых задач.</p> <p>Информация четко и однозначно передается и принимается.</p> <p>Демонстрируется эффективное поведение руководителя.</p> <p>Нужный(ые) член(ы) команды разделяют правильное понимание текущих и прогнозируемых состояний судна и оперативной обстановки, а также внешних условий.</p> <p>Решения наиболее эффективны в данной ситуации.</p>
Несение безопасной навигационной вахты	<p>Управление ресурсами мостика</p> <p>Знание принципов управления ресурсами мостика, включая:</p> <ol style="list-style-type: none">.1 распределение, назначение и приоритет ресурсов;.2 эффективное общение;.3 Оценка обстановки и роль руководителя;	<p>Распределение личного состава и возложение обязанностей осуществляется в правильной последовательности для выполнения необходимых задач</p> <p>Информация четко и однозначно передается и принимается</p> <p>Вызывающие сомнения решения и/или</p>

	.4 получение и поддержание знания ситуаций.	действия влекут соответствующие возражения и реакцию Выявляется эффективное поведение, свойственное руководителю Член(ы) команды разделяет(ют) точное понимание текущего и прогнозируемого состояния судна, навигационного курса и внешней обстановки
--	---	---

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)		Код личностных результатов реализации программы воспитания
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности		
Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности		ЛР 13
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности		ЛР 14
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями (при наличии)		
Проявляющий ответственное поведение, исполнительскую дисциплину		ЛР 18

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	50
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	50
в том числе:	
практические занятия	16
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Итоговая аттестация в форме 5 семестр - диф. зачет	

3.2. Тематический план и содержание дисциплины

ОП. 09 «Экономика отрасли и основы предпринимательской деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Введение		0,5
Раздел 1. Отрасль в условиях рыночной экономики.		
Тема 1.1.	Содержание учебного материала:	1,5
Отрасль в системе национальной экономики	Основные понятия, функции отрасли. Специализация отрасли. Формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование производства.	
Тема 1.2.	Содержание учебного материала:	2

Предприятие как хозяйствующий субъект в рыночной экономике	Организационно-правовые формы предприятий. Принципы построения организационных структур. Основные экономические характеристики (формы собственности, степень экономической свободы, форма деятельности, форма хозяйствования).	
Тема 1.3 Материально-техническая база отрасли	Содержание учебного материала:	2
	Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов Показатели эффективного использования МТБ. Практическое занятие (кейс-метод): Показатели эффективности материально-технических ресурсов	2
Тема 1.4. Организация и нормирования труда на производстве	Содержание учебного материала:	2
	Роль персонала в организации. Распределение личного состава, возложение обязанностей и установление очередности использования ресурсов Организация и оплата труда на производстве. Системы и формы оплаты труда. Классификация затрат рабочего времени. Практическое занятие: (деловая игра) Расчет показателей производительности труда, бюджета рабочего времени работников	2
Тема 1.5 Кадровое обеспечение организации, управление персоналом	Цели, задачи, показатели, направления планирования кадрового обеспечения системы управления персоналом. Факторы, влияющие на численность работников системы управления персоналом. Планирование обучения, деловой карьеры, служебно-профессионального продвижения. Система квалификации и переквалификации.	2
	Практическое занятие: (моделирование производственных процессов и ситуаций) Методы оценки персонала.	2
Раздел 2. Производственная структура предприятия (организации)		
Тема 2.1. Производственная структура предприятия	Содержание учебного материала:	4
	Производственная структура предприятия, ее определяющие факторы Элементы производственной структуры. Функциональные подразделения предприятия. Практическое занятие: (моделирование производственных процессов и ситуаций) Производственная структура предприятия.	2
Тема 2.2. Производственный и технологический процессы	Содержание учебного материала:	4
	Структура и особенности организации производственного процесса. Производственная программа и производственная мощность предприятия. Оценка ситуации и риска Практическое занятие: (кейс-метод): Производственный процесс на предприятиях отрасли	2
Тема 2.3.	Содержание учебного материала:	2

Имущество и капитал	Капитал предприятия. Источники формирования капитала. Распределение, назначение и приоритет ресурсов. Уставной капитал, особенности формирования уставного капитала предприятий отрасли.	
	Практическое занятие: (деловая игра). Формирование уставного капитала.	2
Тема 2.4 Основы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала:	6
	История предпринимательства. Предпринимательство и нормативно-правовая база РФ. Принципы организации ИП. Налоги и льготное налогообложение.	
Тема 2.5. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала:	2
	1. Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности. 2. Планирование прибыли и ее распределение в организации. 3. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Показатели рентабельности. Оценка эффективности	
	Практическое занятие: Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов товаров.	4
Раздел 3. Планирование, организация и руководство работой коллектива исполнителей		
Тема 3.1 Основы управления коллективом исполнителей	Содержание учебного материала	2
	Планирование и организация работы коллектива. Правила постановки задач сотрудникам подразделения Организация работы структурного подразделения Руководство работой структурного подразделения Управление коллективом. Основные функции менеджмента. Понятие мотивации, потребности, вознаграждения.	
Тема 3.2 Экономика и управление морским транспортом	Содержание учебного материала	2
	Принятие управленческих решений: оценка ситуации и риска; выявление и рассмотрение появившихся опций; выбор курса действий; оценка эффективности результатов. Организация производственного и технологического процесса	
Тема 3.3 Управление персоналом и структурным подразделением	Содержание учебного материала	2
	Методы управления Власть и лидерство в системе управления Эффективное общение на судне и на берегу	
		50

3.3 Перечень контрольных вопросов дисциплины

1. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики.
2. Формы организации производства, их сущность, виды, экономическая эффективность.
3. Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов.
4. Предприятие (организация): цель деятельности, основные экономические характеристики.
5. Организационно-правовые формы предприятий, сущность и особенности функционирования.

6. Типы производства, их технико-экономическая характеристика. Влияние типа производства на методы его организации.
7. Вертикальные и горизонтальные коммуникации. Эффективность общения на судах водного транспорта
8. Понятие управленческого решения.
9. Виды, типы и формы управленческих решений.
10. Методы управленческого воздействия.
11. Производственная структура предприятия, ее определяющие факторы. Элементы производственной структуры.
12. Производственный процесс на предприятиях: понятие, содержание, основные принципы рациональной организации. Структура производственного процесса.
13. Особенности организации производственных процессов на предприятии рыбохозяйственного комплекса.
14. Имущество предприятия: понятие, состав.
15. Капитал предприятия. Источники формирования капитала.
16. Уставной капитал, особенности формирования уставного капитала предприятия.
17. Состав и классификация основных средств по сферам производства, секторам экономики и отраслям.
18. Износ и амортизация основных средств и их воспроизводство.
19. Показатели использования основных средств, пути улучшения использования основных средств предприятия.
20. Экономическая сущность, состав и структура оборотных средств.
21. Показатели использования оборотных средств.
22. Производственный персонал предприятия, планирование численности и состава персонала. Баланс рабочего времени работника.
23. Материальное стимулирование труда. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления и планирования.
24. Формы и системы заработной платы. Учет выработки и заработной платы в ценах.
25. Типы организационных структур.
26. Методы делегирования полномочий и ответственности.
27. Мотивация персонала структурного подразделения..
28. Контроль, его виды формы и эффективность.
29. Понятие и сущность конфликта (виды, причины, последствия).
30. Методы управления конфликтами.
31. Подходы к понятию лидерство.
32. Стили управления.
33. Понятие и критерии эффективности управления.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий «Экономика отрасли и предпринимательской деятельности»;
- комплект электронных учебно-наглядных пособий;
- комплект контрольно-измерительных материалов.

Технические средства обучения:

-компьютер с лицензионным программным обеспечением, ТВ-смарт.

4.2. Информационное обеспечение обучения Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. *Коршунов, В. В.* Экономика организации : учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. В. Коршунов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 313 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04630-4. <https://www.biblio-online.ru/book/ekonomika-organizacii-433531>
2. *Шилов В.Н.* Основы предпринимательской деятельности: учебное пособие для среднего профессионального образования / О. В. Морозова. — Москва : Издательство Феникс, 2021. — 413 с. — (Профессиональное образование).

Дополнительные источники:

3. *Басовский Л.Е.* Менеджмент: учеб. пособие .-М.:Инфра-М, 2015.
4. *Виханский О.С.* Менеджмент: учебник/О.С. Виханский, А.И. Наумов.-4-е изд., перераб. и доп .-М.:Экономистъ, 2008.
5. *Герчикова И.Н.* Менеджмент: учебник для вузов.-4-е изд., перераб. и доп.- М.:Юнити-Дана, 2006 .
6. Раевской; Под общ. ред. Ю. Н. Каптуревского.-СПб.: Питер, 2000.
7. *Зельдович Б.З.* Менеджмент:учебник.-М. :Экзамен, 2007.
8. *Иванов А.П.* Менеджмент:Конспект лекций .-СПб. :Изд-во Михайлова В.А.,2000 .
9. *Лафта Д.К.* Менеджмент:учеб.пособие.-2-е изд., перераб. и доп.-М.:ТК Велби,2004.
10. Менеджмент (конспект лекций в схемах)/Ред-сост. Д.И.Платонов.-М.:Приор,2000.
11. *Мухин В.И.* Основы теории управления. Учебник. М.: Экзамен. 2003 – 256.
12. *Поздняков В.Я., Казаков С.В.* Экономика отрасли: Уч. пособие.- М.: ИНФРА-М, 2009. – 309 с.
13. *Сергеев И.В.* Экономика организации (предприятия): учеб./И.В. Сергеев; И.И.Веретенников; под ред. И.В. Сергеев. – М.: Проспект, 2009. – 560 с.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем путем проведения опроса; оценки результатов выполнения практических занятий, компьютерного тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Освоенные умения, усвоенные знания	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
- знать структуру организации и руководимого подразделения;	– демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями
- знать характер взаимодействия с другими подразделениями;	– демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности;
-знать функциональные	– эффективное и качественное выполнение

обязанности работников и руководителей;	<p>профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> – демонстрация исполнительности и ответственного отношения к порученному делу; – грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений;
-знать основные производственные показатели работы организации отрасли и его структурных подразделений;	<ul style="list-style-type: none"> – грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений; – демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- знать методы планирования, контроля и оценки работ исполнителей;	<ul style="list-style-type: none"> – грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений; – нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач; – оценка результатов работы; – оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации;
- знать виды, формы и методы мотивации персонала, в т.ч. материальное и нематериальное стимулирование работников;	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация собственной деятельности в роли руководителя команды в соответствии с заданными условиями; – демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность;
- знать методы оценивания качества выполняемых работ;	<ul style="list-style-type: none"> – обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; задач, профессионального и личностного развития;
- знать правила первичного документооборота, учета и отчетности;	<ul style="list-style-type: none"> – грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений; – нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач;
- уметь рассчитывать по принятой методике основные производственные показатели	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация информации, подобранной из разных источников в соответствии с заданной ситуацией; – обоснование выбора и применения методов и способов решения профессиональных задач в области разработки технологических процессов; задач, профессионального и личностного развития; – нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач;
- уметь планировать работу исполнителей	<ul style="list-style-type: none"> – грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений – планирование методов и способов решения профессиональных задач в соответствии с целями и задачами предприятия;
- уметь инструктировать и контролировать исполнителей на всех	<ul style="list-style-type: none"> – демонстрация интереса к будущей профессии в процессе теоретического и производственного обучения, производственной практики;

стадиях работ;	
- уметь обеспечивать соблюдение правил безопасности труда и выполнение требований производственной санитарии	– выбор метода и способа решения профессиональных задач с соблюдением техники безопасности и согласно заданной ситуации;

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только формирование профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	<ul style="list-style-type: none"> – эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников информации, включая электронные; – анализ инноваций в области организации работы коллектива исполнителей. 	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы

6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дополнения и изменения в рабочей программе за _____ / _____ учебный год
В рабочую программу по для специальности ОП.09. «Экономика отрасли и основы
предпринимательской деятельности» 26.02.03 «Судовождение» вносятся следующие
дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа
Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Зам. директора по УМР _____ (Ф.И.О.)
(подпись)

**Тематический план и содержание дисциплины «ОП.09. ЭКОНОМИКА ОТРАСЛИ И
ОСНОВЫ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»
для заочной формы обучения**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
Раздел 1. Отрасль в условиях рыночной экономики.		
Тема 1.1. Отрасль в системе национальной экономики	Содержание учебного материала:	0,5
	Основные понятия отрасли Основные функции отрасли Специализация отрасли Формы организации производства: концентрация, специализация, кооперирование, комбинирование производства	
Тема 1.3 Материально-техническая база отрасли	Содержание учебного материала:	1
	Основные понятия и классификация материально-технических ресурсов Основные направления рационального использования ресурсов Показатели эффективного использования.	
Тема 1.5. Организация и нормирования труда на производстве	Практическое занятие (кейс-метод): Показатели эффективности материально-технических ресурсов	1
	Содержание учебного материала: Роль персонала в организации. Распределение личного состава, возложение обязанностей и установление очередности использования ресурсов Сущность заработной платы. Организация и оплата труда на производстве. Системы и формы оплаты труда. Классификация затрат рабочего времени.	1
Самостоятельная работа обучающихся: Основные характеристики продуктивности и эффективности труда на предприятиях рыбной отрасли. Расчет заработной платы различных категорий работников	20	
Раздел 2. Производственная структура предприятия (организации)		
Тема 2.1. Производственная структура предприятия	Содержание учебного материала:	0,5
	Производственная структура предприятия, ее определяющие факторы Элементы производственной структуры. Функциональные подразделения предприятия. Производственная инфраструктура как необходимая основа для экономического развития предприятия. Развитие производственной инфраструктуры и пути ее совершенствования.	
	Практическое занятие: (моделирование производственных процессов и ситуаций) Производственная структура предприятия.	2

Тема 2.2. Производственный и технологический процессы	Содержание учебного материала:		1
	1	Структура и особенности организации производственного процесса.	
	2	Производственный цикл и его длительность.	
	3	Организация производственного процесса, виды движения предметов труда в процессе производства.	
	4	Производственная программа и производственная мощность предприятия. Оценка ситуации и риска	
Тема 2.3. Имущество и капитал	Содержание учебного материала:		0,5
	1. Капитал предприятия.		
	2. Источники формирования капитала. Распределение, назначение и приоритет ресурсов;		
	3. Уставной капитал, особенности формирования уставного капитала предприятий отрасли.		
	3. Основной и оборотный капитал.		
	Самостоятельная работа обучающихся: Основные характеристики формирования основного и оборотного капитала. Пути улучшения использования основных и оборотных средств предприятия. Пути повышения рентабельности.		20
	Практическое занятие: Расчет показателей использования оборотных фондов и оборотных средств. Расчет прибыли и рентабельности отдельных видов товаров.		1
Тема 2.4 Основы предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала:		
	История предпринимательства.		
	Предпринимательство и нормативно-правовая база РФ.		
	Принципы организации ИП. Налоги и льготное налогообложение.		
Тема 2.5. Прибыль и рентабельность	Содержание учебного материала:		
	Прибыль предприятия – основной показатель результатов хозяйственной деятельности.		
	Планирование прибыли и ее распределение в организации. Рентабельность – показатель эффективности работы организации. Показатели рентабельности. Оценка эффективности		
Раздел 3. Планирование, организация и руководство работой коллектива исполнителей			
Тема 3.1 Основы управления коллективом исполнителей	Содержание учебного материала		0,5
	Планирование и организация работы коллектива.		
	Правила постановки задач сотрудникам подразделения		
	Организация работы структурного подразделения		
	Руководство работой структурного подразделения		
Управление коллективом. Основные функции менеджмента.			
Понятие мотивации, потребности, вознаграждения.			
Тема 3.2 Экономика и управление морским транспортом	Содержание учебного материала		0,5
	Принятие управленческих решений: оценка ситуации и риска; выявление и рассмотрение появившихся опций; выбор курса действий; оценка эффективности результатов.		
	Организация производственного и технологического процесса		

Тема 3.3	Содержание учебного материала	0,5
Управление персоналом и структурным подразделением	Методы управления Власть и лидерство в системе управления Эффективное общение на судне и на берегу	
Всего:		50