

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Жижкина О.В.

« 01 » 12/ 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Русский язык и культура речи»

по специальности 35.02.10 «Обработка водных биоресурсов».

Петропавловск-Камчатский
2021

Рабочая программа составлена на основании ФГОС СПО специальности 35.02.10 «Обработка водных биоресурсов».

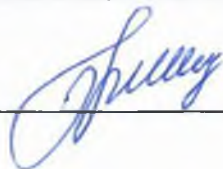
Составитель рабочей программы
Преподаватель колледжа _____



Лопырева Н.Ю.

Рабочая программа рассмотрена на педагогическом совете колледжа

Протокол № 07 от «24» ноября 2021 г.
Зам. директора по УМР _____



Жигарева Е.В.

Содержание

	стр.
1. Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре ППССЗ	4
1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам изучения дисциплины	4
1.4. Количество часов отведенных на изучение дисциплины	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины	5
3. Структура и содержание учебной дисциплины	5
3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3.3. Вопросы итогового контроля знаний по учебной дисциплине	8
3.4. Примерные контрольные задания	8
3.5. Темы докладов	9
4. Условия реализации учебной дисциплины	9
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	9
4.2. Информационное обеспечение обучения	9
5. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	10
6. Дополнения и изменения в рабочей программе	11

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности 35.02.10 «Обработка водных биоресурсов».

Рабочая программа учебной дисциплины «Русский язык и культура речи» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке, при освоении рабочей профессии в рамках специальности 35.02.10 «Обработка водных биоресурсов» при наличии среднего (полного) общего образования или начального профессионального образования.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена.

Дисциплина общего гуманитарного и социально-экономического цикла профессиональной подготовки (ОГСЭ.05).

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины:

1. научить студентов свободно и грамотно использовать языковые средства в профессиональной и бытовой коммуникации;
2. научить отбирать языковой материал в соответствии с требованиями стиля и жанра;
3. помочь освоить нормы устной и письменной речи;
4. научить редактировать текст, ориентированный на определенную форму общения;
5. научить грамотному оформлению деловых бумаг.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен

уметь:

- продуцировать разные типы речи;
- создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей;
- выявлять речевые ошибки, редактировать собственные тексты;
- пользоваться различными типами словарей русского языка и справочной литературой;
- различать элементы нормированной и ненормированной речи;

знать:

- основные единицы языка и речи, устную и письменную форму речи;
- основные типы норм литературного языка и качества хорошей литературной речи;
- основные словари русского языка;
- части речи, стилистику частей речи;
- выразительные возможности русского синтаксиса.

1.4. Количество часов на освоение примерной программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося **32** часов, в том числе:
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося **32** часа.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Изучение дисциплины способствует формированию следующих общих компетенций и личностных результатов:

Код	Наименование результата обучения
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;

Личностные результаты реализации программы воспитания

демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности	ЛР 7
проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
проявляющий ценностное отношение к культуре и искусству, к культуре речи и культуре поведения, к красоте и гармонии	ЛР 17

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы:

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
в том числе:	
практические занятия	4
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-
Итоговая аттестация в форме 3 семестр – контрольная работа.	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов
1	2	3
РАЗДЕЛ 1. Текст. Стили речи. Лексика и фразеология		10
Тема 1.1. Язык и речь. Понятие культуры речи	Содержание учебного материала:	
	1	Определение понятия «культура речи». Понятие о русском национальном языке. Разновидности русского национального языка. Основные качества грамотной речи и их характеристика.
	2	Литературный язык как основа культуры речи. Литературный язык и его признаки. Формы существования литературного языка и их характерные черты.
	3	Понятие «языковая норма», ее черты и разновидности.
Тема 1.2. Стили и типы речи	Содержание учебного материала:	
	1	Понятие о функциональном стиле. Подходы к выделению функциональных стилей. Разновидности функциональных стилей, их языковые признаки.
	2	Особенности построения текста разных стилей.
	3	Жанры деловой и учебно-научной речи.

Тема 1.3. Лексические нормы и использование в речи изобразительно-выразительных средств	Содержание учебного материала:		2
	1	Слово и его лексическое значение. Понятие о лексической сочетаемости слов.	
	2	Явление плеоназма и тавтологии. Употребление многозначных слов и тавтологии.	
	3	Синонимы и их функции в речи. Паронимы и их разграничение.	
Тема 1.4. Фразеология современного русского языка	Содержание учебного материала:		2
	1	Происхождение, строение и значение фразеологизмов. Основные группы фразеологических оборотов.	
	2	Ошибки в употреблении фразеологизмов.	2
	Практические занятия: Нарушение лексических норм и пути их преодоления.		
РАЗДЕЛ 2. Орфоэпия. Графика			6
Тема 2.1. Русская орфоэпия	Содержание учебного материала:		2
	1	Понятие об орфоэпической норме.	
	2	Произношение безударных гласных. Произношение некоторых согласных и их сочетаний. Особенности произношения заимствованных слов, варианты русского литературного произношения.	
Тема 2.2. Акцентология	Содержание учебного материала:		2
	1	Что означают термины «акцентология» и «акцентологические нормы»?	
	2	Особенности русского ударения. Вариативность ударений. Функции русского ударения. Система помет в нормативном словаре.	
	3	Причины ошибок в ударении. Ударение в некоторых грамматических формах (в им. существительных, в именах прилагательных, в причастиях, в глаголах).	
Тема 2.3. Графика. Позиционный принцип русской графики	Содержание учебного материала:		2
	1	Буквы письменной речи. Согласные буквы. Гласные буквы. Употребление прописных букв. Сильная и слабая позиции звуков в слове. Алфавит.	
	2	Двойная роль гласных: гласная в начале слова, гласная после гласной, гласная после разделительных знаков.	
РАЗДЕЛ 3. Нормы русского правописания. Морфология			8
Тема 3.1. Орфография. Принципы русской орфографии	Содержание учебного материала:		2
	1	Морфологический принцип русской орфографии. Традиционные написания слов.	
	2	Фонетический принцип написания значимых частей слова. Принцип раздельного написания слов русского языка. Написания с дефисом.	
Тема 3.2. Морфологические нормы употребления именных частей речи	Содержание учебного материала:		4
	1	Самостоятельные и служебные части речи. Нормативное употребление форм слова.	
	2	Образование форм имени существительного. Категория рода, числа, падежа у имен существительных. Образование форм местоимений.	
	3	Образование форм имени прилагательного. Краткие формы имен прилагательных в форме степеней сравнения.	
	4	Образование форм числительного.	
Тема 3.3. Морфологические нормы употребления глагольных форм	Содержание учебного материала:		2
	1	Категория времени, лица, числа, наклонения у глаголов. Образование форм глагола.	
	2	Образование и употребление причастий и деепричастий.	
Практические занятия: Нарушение морфологических норм и пути их преодоления.		2	
РАЗДЕЛ 4. Синтаксис			8
Тема 4.1. Основные единицы синтаксиса	Содержание учебного материала:		2
	1	Словосочетание. Признаки словосочетания. Типы связи слов в словосочетании.	
	2	Типология предложений.	
3	Актуальное членение предложений. Порядок слов в предложении. Нарушение синтаксических норм и пути их преодоления.		

Тема 4.2. Лингвистика текста. Выразительные возможности русского синтаксиса	Содержание учебного материала:		2
	1	Система связи как важнейшее свойство языка. Текст – единица высшего уровня языка. Системные свойства текста. Обучение смысловому восприятию текста. Анализ и создание текста.	
	2	Наблюдение над лексическими и грамматическими средствами связи между частями текста. Наблюдение над языком и художественными средствами текста.	
	3	Особое место в языке художественной литературы тропов, эпитетов, аллегорий, олицетворения, гиперболы, иронии, метафоры, метонимии и др.	
Контрольная работа			2
Всего:			48

3.3. Вопросы итогового контроля знаний по учебной дисциплине

1. Разновидности русского национального языка.
2. Особенности устной и письменной форм языка.
3. Охарактеризуйте термин «культуры речи» в узком и широком смысле.
4. Виды языковых норм. Формирование норм литературного языка.
5. Разновидности стилей современного русского языка. На чем основано многообразие стилей?
6. Особенности научного стиля языка. Подстили научного стиля речи.
7. Особенности публицистического стиля языка.
8. Основные особенности официально-делового стиля языка.
9. Специфика разговорного стиля.
10. Типы речи. Повествование. Описание. Рассуждение.
11. Слово и его лексическое значение.
12. Понятие об омонимах. Однозначные и многозначные слова.
13. Понятие о синонимах и антонимах.
14. Понятие о паронимах.
15. Фразеологизмы, их употребление в речи.
16. Типы словарей. Значение словарей в жизни человека.
17. Орфоэпия. Нормы произношения гласных.
18. Нормы произношения согласных звуков и заимствованных слов.
19. Нормы ударения в современном русском языке.
20. Понятие о морфологии и морфологические нормы.
21. Словосочетание и виды связи.
22. Простое предложение. Виды простых предложений.
23. Сложное предложение.
24. Понятие о пунктуации. Группы знаков препинания.

3.4. Примерные контрольные задания

Задание № 1. Поставьте ударения в словах в соответствии с литературной нормой современного русского литературного языка.

Диалог, опека, кладовая, творог, тефтели, гербовый, километр, щавель, пломбировать, пломбированный, звонит.

Задание № 2. Произнесите данные слова, найдите лишнее, обоснуйте свой выбор.

Алчный, вечный, беспечный, ленточный, пустынный.

Задание № 3. Найдите в предложениях и исправьте лексические ошибки.

1. Чтобы чаще бывать в театре, я купил абонент. 2. В составе команд немало именитых спортсменов, не раз добивавшихся отменных результатов на соревнованиях. 3. В момент пребывания на юге Пушкин пишет романтические произведения. 4. Были выявлены некоторые дефекты в работе турбюро. 5. Рабочий был уволен за прогул без уважительной причины.

Задание № 4. Укажите род имен существительных, подберите к ним прилагательные.

Рояль, жюри, кофе, толь, пони, Чикаго, АЗС.

Задание № 5. Перепишите, раскрывая скобки.

1. Мать велела мне купить несколько (простынь, простыней). 2. Я не нашла в магазинах ни (апельсин), ни (мандарин), ни (баклажан). 3. Рабочие собрались на (провода, проводы) отъезжающих на стройку. 4. В ходе переговоров были составлены коллективные (договора, договоры). 5. В школе работают опытные (учителя, учителя).

Задание № 6. Исправьте предложения.

1. Из-за ливней экспедиция работала в более труднейших условиях. 2. Трое юношей и трое девушек исполняли красивый танец. 3. Школьная библиотека располагает двумя тысячами четыреста восемьдесят тремя книгами. 4. Мать велела дочери налить себе воды. 5. Если так будет дальше продолжаться, то я очучусь в затруднительном положении.

Задание № 7. Исправьте ошибки в употреблении предлогов и падежных форм.

1. Об этом мы познакомим вас позже. 2. Докладчик подчеркнул о необходимости строительства. 3. Он был зол против сына. 4. Железнодорожный состав отправился в рейс согласно расписания. 5. Строительство не было закончено в срок лишь благодаря несвоевременной доставке материалов.

Задание № 8. Исправьте ошибки.

1. Товарищи оказали мне плохую медвежью услугу. 2. В конце 18 века страна была разделена на три неравные половины. 3. Крестьянство на протяжении многих веков боролись против помещиков. Проработавшие всю жизнь учителя в школе без сомнения должны получать льготную пенсию. 5. Незнакомец опустился в кресло и протянул руки к огню, пылавшему в камине и который притягивал его.

3.5. Темы докладов

1. Деловое общение: кодекс, национальные особенности, формы деловых коммуникаций.
2. Невербальные средства общения.
3. Фразеология русского языка.
4. А.С. Пушкин в истории русского языка.
5. Русский речевой этикет.
6. Риторические традиции в России.
7. Мастерство устного выступления.
8. Риторика как норма гуманитарной культуры.
9. Новая фразеология и её использование
10. Речь как средство утверждения социального статуса.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

Технические средства обучения: компьютер или ноутбук, принтер формата А4, видео проектор и экран, набор презентаций.

4.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий,
Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основная литература:

1. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи. Практикум: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Голубева, З. Н. Пономарева, Л. П. Стычишина; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 256 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02427-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471021>.

2. Голубева, А. В. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Голубева; под редакцией А. В. Голубевой. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 386 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-7623-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449718>.

3. Самсонов, Н. Б. Русский язык и культура речи: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Б. Самсонов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 278 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11324-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/467576>.

Дополнительная литература

1. Введенская Л.А., Павлова Л.Г. Культура и искусство речи. - Ростов-на-Дону, 1996.
2. Данцев А.А., Нефедова Н.В. Русский язык и культура речи для технических вузов. - Ростов-на-Дону, 2001.
3. Розенталь Д.Э. Русский язык: пособие для поступающих в вузы. - М., 1998.
4. Родина Н.С., Иванова А.Ю. Справочник – практикум. Культура устной и письменной речи делового человека. - М., 2001.
5. Русский язык и культура речи: Учебник. Под ред. В.Д. Черняк. – СПб.: САГА: М.: ФОРУМ, 2006.
6. Головин Б.Н. Основы культуры речи. – М., 1998.
7. Горбачевич К.С. Нормы современного русского литературного языка. – М., 1978.
8. Голуб И.Б. Русский язык и культура речи. – М., 2001.
9. Розенталь Д.Э. Практическая стилистика русского языка. – М., 1997.
10. Розенталь Д.Э. Справочник по правописанию и литературной правке. – М., 2001.
11. Аванесов Р.И. Орфоэпический словарь русского языка. – М., 1998.
12. Ожегов С.И. Словарь русского языка. – М., 1994.
13. Розенталь Д.Э., Пеленкова М.А. Словарь трудностей русского языка. – М., 1987.

Интернет-ресурсы

1. www.grammar.ru (сайт «Культура письменной речи», созданный для оказания помощи в овладении нормами современного русского литературного языка и навыками совершенствования устной и письменной речи, создания и редактирования текста).
2. www.krugosvet.ru (универсальная научно-популярная онлайн-энциклопедия «Энциклопедия Кругосвет»).
3. www.school-collection.edu.ru (сайт «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов»).
4. www.spravka.gramota.ru (сайт «Справочная служба русского языка»).

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты обучения	Формы и методы контроля и оценки
(освоенные умения, усвоенные знания)	результатов обучения

<p>Умения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - пользоваться различными типами словарей русского языка; - определять лексическое значение слов и выявлять в тексте лексические ошибки и ошибки в употреблении фразеологизмов; - определять функционально-стилевую принадлежность слова и различать тексты по их принадлежности к стилям; - оформлять и редактировать текст официально-делового стиля. - наблюдать за собственным произношением и словесным ударением; - пользоваться правилами правописания и выявлять грамматические ошибки в своем и чужом тексте; - составлять тезисы, конспекты, рефераты по общим вопросам русского языка и специальным предметам. - различать предложения простые и сложные, обособленные обороты, прямую речь и слова автора, цитаты; - пользоваться синтаксическими средствами при создании собственных текстов официально-делового и учебно-научного стилей; - редактировать собственные тексты и тексты других авторов. <p>Знания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные качества грамотной речи, признаки литературного языка; - понятие «языковая норма», ее черты и разновидности; - функциональные стили литературного языка, сферу их использования, языковые признаки, особенности построения текстов разных стилей; - употребление профессиональной лексики и научных терминов; - лексические ошибки: плеоназм, тавтология, избыточные слова в тексте, лексико-фразеологическую норму; - орфоэпические нормы: особенности русского ударения и произношения, особенности произношения заимствованных слов; - принципы русской орфографии, типы и виды орфограмм, правила правописания; - самостоятельные и служебные части речи; - нормативное употребление форм слова; - стилистику частей речи; - синтаксические единицы языка: словосочетание и предложение, синтаксический строй предложений, порядок слов в предложении, актуальное членение предложений; - типы предложений: простое, осложненное, сложноподчиненное, сложносочиненное, бессоюзное сложное; - выразительные возможности русского синтаксиса. 	<p><i>Практическая работа</i></p> <p><i>Практическая работа, самостоятельная работа, тестирование</i></p> <p><i>Практическая работа</i></p> <p><i>Практическая работа</i></p> <p><i>Зачет, практическая работа, самостоятельная работа</i></p> <p><i>Самостоятельная работа, зачет</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p> <p><i>Самостоятельная работа, тестирование</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Зачет</i></p> <p><i>Зачет</i></p> <p><i>Зачет</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Зачет</i></p>
---	--

6. ДОПОЛНЕНИЯ И ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Дополнения и изменения в рабочей программе за ____ / ____ учебный год

В рабочую программу по дисциплине «Русский язык и культура речи» для специальности 35.02.10 «Обработка водных биоресурсов» вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании педагогического совета колледжа

Протокол № _____ от «__» _____ 20__ г.

Зам. директора по УМР _____
(подпись)

