



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный технический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
Система менеджмента качества

ПО 7 (19-41/30)-2023

**Положение о сопровождении лиц, успешно прошедших итоговую
аттестацию по программам подготовки научных и научно-
педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»**

Принято

Решением Ученого совета

Протокол № 10 от «20» 05 2023 г.

Председатель Ученого совета
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

С.А. Левков

Введено в действие приказом

№ 172 от «01» 06 2023 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**О СОПРОВОЖДЕНИИ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ
ИТОВОВУЮ АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНЫХ И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ
В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КАМЧАТГТУ»**

ПО 7 (19-41/30)-2023

Петропавловск-Камчатский, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения	3
2.	Нормативные ссылки	3
3.	Порядок сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре	4
4.	Ответственность	5
5.	Заключительные положения	5
	Приложение 1 Форма заявления	6
	Лист согласования	
	Лист регистрации изменений	
	Лист периодических проверок	
	Лист ознакомления	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение регламентирует процесс сопровождения лиц, успешно прошедших итоговую аттестацию в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный технический университет» по программам аспирантуры, при представлении ими диссертации к защите (далее по тексту – Положение).

1.2. Настоящий Положение обязателен к применению всеми структурными подразделениями федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный технический университет» (далее по тексту – Университет, ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»), обеспечивающими реализацию образовательного процесса по соответствующим программам аспирантуры.

1.3. Университет предоставляет выпускникам аспирантуры, успешно прошедшим итоговую аттестацию по программам подготовки научных и научно-педагогических кадров, сопровождение при представлении ими диссертации к защите (далее по тексту – сопровождение).

1.4. Сопровождение выпускника осуществляется в течение срока, составляющего не более 1 календарного года после завершения освоения программы аспирантуры.

1.5. Университет способствует созданию благоприятных условий для защиты выпускником аспирантуры подготовленной им диссертации.

1.6. Выпускнику аспирантуры предоставляется возможность знакомиться с нормативными материалами, касающимися защиты диссертации, получать квалифицированную помощь по вопросам, связанным с защитой диссертации и оформлением соответствующих документов.

2. НОРМАТИВНЫЕ ССЫЛКИ

2.1 Положение разработан в соответствии с:

– Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

– Федеральным законом от 23.08.1996 года № 127-ФЗ «О науке и государственной научно-технической политике».

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 20.10.2021 года № 951 «Об утверждении федеральных государственных требований к структуре программ подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), условиям их реализации, срокам освоения этих программ с учетом различных форм обучения, образовательных технологий и особенностей отдельных категорий аспирантов (адъюнктов)».

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 30.11.2021 года № 2122 «Об утверждении Положения о подготовке научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)».

– Постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 года № 842 «Положение о присуждении ученых степеней».

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 года № 118 «Об утверждении номенклатуры научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, и внесении изменения в Положение о совете по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук, утвержденное приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.11.2017 года № 1093».

– Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.08.2021 года № 786 «Об установлении соответствия направлений подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре) научным специальностям, предусмотренным номенклатурой научных специальностей, по которым присуждаются ученые степени, утвержденной приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 24.02.2021 года № 118».

– Приказ Министерства науки и высшего образования РФ от 06.08.2021 года № 721 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре».

– Уставом ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

– Локальными нормативными актами ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

3. ПОРЯДОК СОПРОВОЖДЕНИЯ ЛИЦ, УСПЕШНО ПРОШЕДШИХ ИТоговую АТТЕСТАЦИЮ ПО ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ И НАУЧНО- ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ

3.1. Сопровождение выпускника аспирантуры Университета осуществляется по его личному заявлению (приложение 1) на имя проректора по учебной работе (далее по тексту – проректор по УР) и оформляется приказом по Университету. Заявление о сопровождении представляется выпускником в Университет не позднее 30 календарных дней после прохождения им итоговой аттестации.

3.2. На период сопровождения Университет предоставляет выпускнику доступ к инфраструктуре Университета, а также к электронной информационно-образовательной среде и учебно-методическим материалам, библиотечным фондам и библиотечно-справочным системам.

3.3. Университет оказывает выпускнику консультационную помощь по формированию комплекта документов, для представления диссертации в совет к защите, в том числе к предварительному рассмотрению, а также консультирование аспирантов по вопросам, касающимся их прав и обязанностей, действующих правил и порядка оформления диссертационных работ, их размещения на официальном сайте организации, на базе которой создан диссертационный совет.

3.4. Взимание с выпускника платы за сопровождение не допускается.

4 ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

4.1 Ответственность за разработку и осуществление периодической проверки (пересмотр), идентификацию внесенных изменений настоящего Положения возлагается на заведующего аспирантурой.

4.2 Ответственность за выполнение требований Положения несут заведующий аспирантурой, научные руководители, другие лица, ответственные за выполнение требований настоящего Положения в рамках своей деятельности в соответствии с должностными инструкциями.

5 ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

5.1 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном порядке.

5.2 Оригинал настоящего Положения подписывается ректором Университета после утверждения Ученым советом и хранится в Управлении правового и кадрового обеспечения Университета, заверенная надлежащим образом копия – в аспирантуре Университета.

Положение организации разработано:

Заведующий аспирантурой Мустафаева В.М. Мустафаева «23» 05 2023 г.

Приложение 1 Форма заявления.

Проректору по УР
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

(Фамилия И.О.)

выпускника аспирантуры

(Фамилия И.О.)

по научной специальности

(шифр и наименование научной специальности)

ЗАЯВЛЕНИЕ.

Прошу оказать мне, _____,

(Фамилия Имя Отчество)

успешно прошедшему(ей) итоговую аттестацию по программе подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре по научной специальности _____,

(шифр, наименование научной специальности)

сопровождение при представлении к защите диссертации, подготовленной мною под научным руководством _____



(Фамилия И.О. научного руководителя, ученая степень, ученое звание)

(Дата)

_____/_____/_____

(Подпись) (Фамилия И.О.)

Лист согласования

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
Проректор по УР	Салтанова Наталья Сергеевна	25.05.2023	
Начальник УПКО	Блеклова Ольга Михайловна	25.05.2023	
Начальник ОМКО	Кравцова Вера Александровна	25.05.2023	