



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный технический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
Система менеджмента качества

ПО 8.2.(41-72/42)-2017

Положение о научно-исследовательской деятельности обучающихся по программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

Протокол № 04 от « 20 » декабря 2017 г.



Председатель Ученого совета
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

С.А. Левков

Введено в действие приказом
№ 360 от «28» 12 2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

ПО 8.2.(41-72/42)-2017

**О НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ
КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ ФГБОУ ВО «КАМЧАТГТУ»**

Петропавловск-Камчатский, 2017

Содержание

| | |
|--|----|
| 1. Общие положения..... | 3 |
| 2. Цели и задачи научно-исследовательской деятельности аспирантов..... | 3 |
| 3. Организация научно-исследовательской деятельности аспирантов..... | 4 |
| 4. Научное руководство аспирантами..... | 5 |
| 5. Права и обязанности научного руководителя аспирантов..... | 6 |
| 6. Оценка качества научно-исследовательской деятельности аспиранта..... | 6 |
| 7. Ответственность при организации научно-исследовательской деятельности аспирантов..... | 7 |
| 8. Заключительные положения..... | 8 |
| Приложение | 9 |
| Лист согласования | 13 |
| Лист регистрации изменений | 14 |
| Лист периодических проверок | 15 |
| Лист ознакомления | 16 |

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о научно-исследовательской деятельности обучающихся по программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (далее по тексту – Положение) устанавливает цели, задачи и порядок организации научно-исследовательской деятельности и подготовки научно-квалификационной работы (диссертации) аспирантами в ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» (далее по тексту – КамчатГТУ, Университет) и разработано в соответствии со следующими нормативными актами:

– Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 19.11.2013 г. № 1259 (в ред. от 05.04.2016 г.)

– федеральными государственными образовательными стандартами;

– Уставом ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и иных локальных актов Университета.

1.2. Научно-исследовательская деятельность и подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук (далее по тексту - НИД) входят в Блок 3 «Научные исследования» вариативной части программ высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее по тексту - программы аспирантуры).

1.3. Организация НИД, в рамках которой аспиранты выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направлением и направленностью (профилем) подготовки, обеспечивается КамчатГТУ в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

1.4. Выбор методов, средств, технологий НИД осуществляется исходя из необходимости достижения аспирантом планируемых результатов освоения программы аспирантуры, а также с учетом индивидуальных возможностей обучающихся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

1.5. Результаты НИД аспирантов должны быть оформлены в виде научно-квалификационной работы (диссертации).

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

2.1. Основной целью НИД является подготовка научно-квалификационной работы (диссертации) и подготовка к защите диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по результатам исследований, проведенных в ходе индивидуальной научно-исследовательской деятельности и в составе творческого коллектива.

2.2. Задачами НИД являются:

– организация и планирование научно-исследовательской деятельности (составление программы и плана исследования, постановка и формулировка задач исследования, определение объекта исследования, выбор методики исследования, изучение методов сбора и анализа данных);

– анализ литературы по теме исследований с использованием печатных и электронных ресурсов;

– освоение методик проведения наблюдений и учетов экспериментальных данных;

- проведение исследований по теме научно - исследовательской работы;
- подготовка аргументации для проведения научной дискуссии, в том числе публичной;
- приобретение навыков деятельности с библиографическими справочниками, составления научно-библиографических списков, использования библиографического описания в научных работах;
- обобщение и подготовка отчета о результатах научно-исследовательской деятельности аспиранта;
- получение навыков самостоятельной научно-исследовательской деятельности;
- получение навыков применения инструментальных средств исследования для решения поставленных задач, способствующих интенсификации познавательной деятельности;
- формирование способности создавать новое знание, соотносить это знание с имеющимися отечественными и зарубежными исследованиями, использовать знание при осуществлении экспертных работ, в целях практического применения методов и теорий;
- развитие способности к интеграции в рамках междисциплинарных научных исследований;
- обеспечение становления профессионального научно-исследовательского мышления аспирантов, формирование у них четкого представления об основных профессиональных задачах, способах их решения;
- формирование умений использовать современные технологии сбора информации, обработки и интерпретации полученных экспериментальных данных, владение современными методами исследований;
- самостоятельное формулирование и решение задач, возникающих в ходе научно-исследовательской деятельности и требующих углубленных профессиональных знаний;
- подготовка научных статей, рефератов, научного доклада об основных результатах научно-квалификационной работы, научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

3.1. Общий объем НИД определяется учебным планом подготовки аспирантов в соответствии с программой аспирантуры.

3.2. Организация НИД аспиранта начинается с утверждения темы научно-исследовательской работы и индивидуального плана аспиранта. Аспирантам предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета. Тема научно-исследовательской работы утверждается не позднее трех месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры приказом ректора Университета на основании решения ученого совета Университета.

3.3. Тема научно-исследовательской работы одновременно является и темой научно-квалификационной работы (диссертации) аспиранта.

3.4. Индивидуальный учебный план формируется для каждого аспиранта на основе учебного плана. Индивидуальный учебный план обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации ее содержания с учетом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы аспиранта.

3.5. НИД по программе аспирантуры, в соответствии с индивидуальным планом, разделяется на учебные годы.

3.6. НИД аспирантов организуется на профильных кафедрах, научных лабораториях.

3.7. НИД аспирантов включает в себя:

- формулировку актуальности, научной новизны и практической значимости темы исследования;
- определение цели и задач исследования;
- составление плана исследований: долгосрочного (на весь период обучения), а также краткосрочного (на первый год исследований, на последующие годы исследований – в период прохождения промежуточных аттестаций);
- определение методики проведения исследований;
- составление библиографии по теме научно-квалификационной работы (диссертации);
- организацию и проведение экспериментов, сбор эмпирических данных и их интерпретацию;
- подготовку промежуточных отчетов по научно-исследовательской деятельности для промежуточной аттестации;
- участие в научно-практических конференциях разного уровня;
- участие в конкурсах научно-исследовательских работ, инновационных проектов;
- подготовку научных публикаций (аналитических статей по литературным данным; тезисов или материалов выступлений на конференциях; научных статей по результатам исследований);
- подготовку научно-квалификационной работы (диссертации);
- подготовку научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы.

3.8. Допускается участие аспиранта в научно-исследовательских грантах, программах академической мобильности и других научно-исследовательских проектах.

3.9. Завершением НИД аспиранта является представление научного доклада об основных результатах подготовленной научно-квалификационной работы (диссертации), оформленной в соответствии с требованиями, установленными Министерством образования и науки Российской Федерации, на заседании государственной экзаменационной комиссии. После успешного представления научного доклада Университет дает заключение по диссертации в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении ученых степеней, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09. 2013 г. № 842.

4. НАУЧНОЕ РУКОВОДСТВО АСПИРАНТАМИ

4.1. Научный руководитель каждому аспиранту назначается приказом ректора не позднее трех месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры на основании решения ученого совета Университета.

4.2. Научные руководители, назначаемые аспирантам, должны удовлетворять требованиям ФГОС ВО: иметь ученую степень (в том числе ученую степень, присвоенную за рубежом и признаваемую в Российской Федерации), осуществлять самостоятельную научно-исследовательскую (творческую) деятельность (участвующих в осуществлении такой деятельности) по направленности (профилю) подготовки, иметь публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зару-

бежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществлять апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

4.3. Научными руководителями аспирантов могут быть научные сотрудники – доктора и кандидаты наук – работающие по совместительству или привлеченные на иных условиях к научно-педагогической работе.

4.4. Научный руководитель аспирантов может быть освобожден от руководства на основании приказа ректора. Основанием для принятия подобного решения может быть:

- личное заявление научного руководителя;
- личное заявление аспиранта;
- уточнение (изменение) темы диссертационного исследования;
- кадровые перестановки.

4.5. В случае неэффективной работы научного руководителя ученый совет Университета может поставить вопрос о приостановлении права набора аспирантов данному руководителю.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ НАУЧНОГО РУКОВОДИТЕЛЯ АСПИРАНТОВ

5.1. Научный руководитель аспиранта обязан:

- регулярно консультировать аспиранта по вопросам организации и выполнения научно-исследовательской деятельности;
- осуществлять координацию учебной и педагогической деятельности аспиранта;
- контролировать выполнение аспирантом индивидуального учебного плана;
- представлять в период проведения государственной итоговой аттестации аспирантов в государственную экзаменационную комиссию отзыв на научно-квалификационную работу аспиранта;
- представлять аспиранту отзыв на выполненную научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук при представлении диссертации аспирантом в Диссертационный совет;
- периодически отчитываться на научно-техническом совете о результатах своей деятельности (достижениях, проблемах, путях их решения);
- участвовать в заседании профильной кафедры при проведении промежуточной аттестации аспиранта;
- контролировать работу по актуализации рабочих программ по направлениям подготовки, участвовать в разработке учебных планов, экзаменационных вопросов и билетов для проведения вступительных и кандидатских экзаменов;

5.2. Научный руководитель аспиранта имеет право:

- по согласованию с заведующим кафедрой представлять к отчислению аспирантов, не проявивших достаточных способностей к научно-исследовательской деятельности и не выполняющих (в установленный срок) индивидуальный учебный план аспиранта;
- давать рекомендации аспиранту об изменении формы обучения, смене научного руководителя;
- быть членом комиссии по приему вступительных и кандидатских экзаменов;
- давать рекомендации аспирантам для их участия в грантах, конкурсах на получение именных стипендий, премий и т.д.

6. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТА

6.1. Контроль качества научно-исследовательской деятельности аспирантов включает в себя текущий контроль выполнения индивидуального учебного плана, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

6.2. Промежуточная аттестация проводится кафедрой два раза в год в форме дифференцированного зачета. Для оценки НИД аспиранта рекомендуется использовать систему критериев оценки (Приложения 1 - 4). Результаты НИД фиксируются в индивидуальном учебном плане аспиранта, зачетной книжке аспиранта и зачетной ведомости.

6.2. Объективными показателями уровня проведения аспирантами научных исследований в Университете являются:

- выполнение индивидуальных учебных планов;
- количество публикаций научных работ аспирантов;
- участие аспирантов в научно-практических конференциях, выставках, научных и инновационных конкурсах;
- наличие дипломов, грамот, грантов и т.п. по результатам участия в конкурсах, конференциях и т.д.;
- написание научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание ученой степени кандидата наук.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

7.1. Ответственность за организацию НИД аспирантов несут:

- в части руководства НИД аспирантов – научные руководители аспирантов;
- в части оценки НИД аспирантов – заведующие профильными кафедрами;
- в части подготовки проекта приказа о назначении научных руководителей и утверждении тем научно-исследовательских работ аспирантам – заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации Университета;
- в части контроля результатов НИД аспирантов – заведующий отделом подготовки кадров высшей квалификации Университета.

8. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1. Настоящее Положение может быть изменено и дополнено в установленном порядке.

8.2. Оригинал настоящего Положения подписывается ректором Университета после утверждения ученым советом и хранится в Правовом управлении Университета, заверенная надлежащим образом копия – в Отделе подготовки кадров высшей квалификации Университета.

Положение организации разработано:

Заведующим отделом подготовки кадров высшей квалификации  Р.Ф. Башировой « 01 » 12 2017 г.

Приложение 1

КРИТЕРИИ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОЙ ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

Направления подготовки: 05.06.01 «Науки о земле»;

35.06.04 «Технологии, средства механизации и энергетическое оборудование в сельском, лесном и рыбном хозяйстве»

| Год обучения | | 1 год обучения | | | | | | 2 год обучения | | | | | | 3 год обучения | | | | | |
|---|---|----------------|--------|--------|---------|--------|--------|----------------|--------|--------|---------|--------|--------|----------------|--------|--------|---------|--------|--------|
| | | январь | | | июнь | | | январь | | | июнь | | | январь | | | июнь | | |
| | | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. |
| Кол-во публикаций | Тезисы или статьи | | | | | | 1 | 1 | | 2 | 1 | 1 | 2 | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | |
| | Статьи в рецензируемых журналах перечня ВАК | | | | | | | | | | | | 2 | 1 | 1 | 3 | 2 | 2 | |
| Участие в конференциях, научных конкурсах, выставках, (награды, премии, дипломы, именные стипендии) | | | | | | | 1 | | | 1 | | | 1 | 1 | | 2 | 1 | | |
| Кол-во патентов и изобретений (при необходимости) | | | | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | | | |
| Процент готовности научно-квалификационной работы (диссертации) | | | | | 15 | 10 | 5 | 30 | 20 | 10 | 60 | 50 | 40 | 80 | 70 | 60 | 100 | 90 | 80 |

Примечание: Учет по критериям оценки ведется нарастающим итогом

Приложение 2

КРИТЕРИИ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОЙ ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

Направление подготовки: 06.06.01 «Биологические науки»

| Год обучения | | 1 год обучения | | | 2 год обучения | | | 3 год обучения | | | 4 год обучения | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----------------|--------|--------|----------------|--------|--------|----------------|--------|--------|----------------|--------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----|----|
| Критерии | Оценки | январь | | | июнь | | | январь | | | июнь | | | | | | | | | | | | | |
| | | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | | | | | | | | | | | |
| Кол-во публикаций | Тезисы или статьи | | | | | | | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | | | | | | | | |
| | Статьи в рецензируемых журналах перечня ВАК | | | | | | | | | 1 | 1 | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | | | | | | | |
| Участие в конференциях, научных конкурсах, выставках, (награды, премии, дипломы, именные стипендии) | | | | | | | | 1 | 1 | 2 | 1 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | | | | | | | | |
| Процент готовности научно-квалификационной работы (диссертации) | | | | 15 | 10 | 5 | 20 | 15 | 10 | 40 | 30 | 20 | 50 | 40 | 30 | 70 | 60 | 50 | 95 | 90 | 85 | 100 | 95 | 90 |

Примечание: Учет по критериям оценки ведется нарастающим итогом

Приложение 3

КРИТЕРИИ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОЙ ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

Направления подготовки:

09.06.01 «Информатика и вычислительная техника»;

11.06.01 «Электроника, радиотехника и системы связи»;

19.06.01 «Промышленная экология и биотехнологии»;

26.06.01 «Техника и технологии кораблестроения и водного транспорта»;

| Критерии | | 1 год обучения | | | 2 год обучения | | | 3 год обучения | | | 4 год обучения | | | | | | | | | | | | | | |
|---|---|----------------|--------|--------|----------------|--------|--------|----------------|--------|--------|----------------|--------|--------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|-----|----|----|
| | | январь | | | июнь | | | январь | | | июнь | | | | | | | | | | | | | | |
| | | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | | | | | | | | | | | | |
| Кол-во публикаций | Тезисы или статьи | | | | | | | 1 | 1 | | 2 | 1 | | 2 | 1 | | 3 | 2 | 1 | | | | | | |
| | Статьи в рецензируемых журналах перечня ВАК | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 2 | | | | | | |
| Участие в конференциях, научных конкурсах, выставках, (награды, премии, дипломы, именные стипендии) | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 | 1 | | 2 | 1 | | 3 | 2 | 1 | | | | | | |
| Кол-во патентов и изобретений (при необходимости) | | | | | | | | | | 1 | | | 1 | | 1 | 1 | | 1 | 1 | | | | | | |
| Процент готовности научно-квалификационной работы (диссертации) | | | | | 15 | 10 | 5 | 20 | 15 | 10 | 40 | 30 | 20 | 50 | 40 | 30 | 70 | 60 | 50 | 95 | 90 | 85 | 100 | 95 | 90 |

Примечание: Учет по критериям оценки ведется нарастающим итогом

Приложение 4


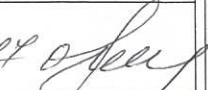

КРИТЕРИИ ДИФФЕРЕНЦИРОВАННОЙ ОЦЕНКИ НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АСПИРАНТОВ

Направление подготовки: 38.06.01 «Экономика»

| Год обучения | | 1 год обучения | | | | | | 2 год обучения | | | | | | 3 год обучения | | | | | | | | |
|---|---|----------------|---------|--------|--------|---------|--------|----------------|---------|--------|--------|---------|--------|----------------|---------|--------|--------|---------|--------|--------|--|--|
| | | Оценки | | | январь | | | июнь | | | январь | | | июнь | | | январь | | | июнь | | |
| | | Критерии | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | Отлично | Хорошо | Удовл. | | |
| Кол-во публикаций | Тезисы или статьи | | | | | | | | | | 1 | 1 | | 2 | 1 | 1 | 3 | 2 | 1 | | | |
| | Статьи в рецензируемых журналах перечня ВАК | | | | | | | | | 1 | | | 3 | 2 | 2 | 3 | 3 | 3 | | | | |
| Участие в конференциях, научных конкурсах, выставках, (награды, премии, дипломы, именные стипендии) | | | | | | | 1 | 1 | | 2 | 1 | | 2 | 2 | 1 | 3 | 2 | 1 | | | | |
| Процент готовности научно-квалификационной работы (диссертации) | | | | | 15 | 10 | 5 | 30 | 20 | 10 | 60 | 50 | 40 | 80 | 70 | 60 | 100 | 90 | 80 | | | |

Примечание: Учет по критериям оценки ведется нарастающим итогом

Лист согласования

| Должность | Фамилия, имя, отчество | Дата | Подпись |
|--------------------------------|--------------------------------|------------|---|
| Директор ЦНОНИП | Клочкова Нина Григорьевна | 01.12.2017 |  |
| Начальник правового управления | Блеклова Ольга Михайловна | 01.12.2017 |  |
| Начальник ОМКО | Кравцова Вера Александровна | 04.12.2017 |  |

Лист регистрации изменений

| Номер изменения | Номера листов | | | Основание для внесения изменений | Подпись | Расшифровка подписи | Дата | Дата введения изменения |
|-----------------|---------------|-------|----------------|----------------------------------|---------|---------------------|------|-------------------------|
| | замененных | новых | аннулированных | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Лист периодических проверок

| Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись | Дата | Потребность в корректировке | Перечень пунктов, страниц, разделов, требующих изменений |
|--|------|-----------------------------|--|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Лист ознакомления

| Фамилия, инициалы | Должность | Подпись | Дата ознакомления |
|-------------------|-----------|---------|-------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |