



федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Камчатский государственный технический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

Система менеджмента качества

ПО 8.3(10-41/30)-2023

Положение о научных школах

Принято

Решением Ученого совета

ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

Протокол № 9 от «19» 04 2023 г.

Председатель Ученого совета

ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

С.А. Левков

Введено в действие приказом

№ _____ от _____ 2023 г.



148 от 12.05.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ
О НАУЧНЫХ ШКОЛАХ**

ПО 8.3(10-41/30)–2023

Петропавловск-Камчатский, 2023

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Общие положения.....	3
2.	Цель и задачи научной школы.....	4
3.	Критерии соответствия статусу научной школы.....	5
4.	Состав и руководство научной школой.....	5
5.	Оценка эффективности деятельности научной школы.....	6
6.	Права и ответственность.....	7
	Приложение.....	8
	Лист согласования	11
	Лист регистрации изменений.....	12
	Лист периодических проверок.....	13
	Лист ознакомления.....	14

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Под научной школой понимается научное сообщество ученых и обучающихся ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (далее – Университет) различных возрастных групп и научной квалификации (профессорско-преподавательский состав, научные сотрудники, аспиранты, студенты и курсанты), объединенных совместной научной деятельностью и руководствующихся при проведении исследований едиными теоретическими и методологическими подходами.

Научное сообщество ученых и специалистов, претендующих на статус научной школы, должно отвечать следующим признакам:

- иметь авторитетного руководителя школы;
- проводить научно-исследовательские работы фундаментального и прикладного характера в определенной научной сфере на основе научно-исследовательской программы, содержащей элементы новизны, актуальности, перспективности;
- представлять свои достижения в научных мероприятиях всероссийского и международного уровня;
- осуществлять подготовку кадров высшей квалификации;
- отражать научно-технические достижения в научных публикациях, монографиях, учебниках и учебных пособиях, опубликованных в российских и зарубежных изданиях.

1.2. Главное назначение научной школы Университета состоит в мобилизации научного потенциала на решение актуальных теоретико-методологических и практических проблем, обеспечении преемственности научных традиций, поддержке исследований молодых ученых, создании и внедрении инновационных образовательных программ.

1.3. Научная школа осуществляет свою деятельность на принципах самоуправления, открытого характера деятельности, духа взаимного уважения и культуры научного общения, этики научной работы.

1.4. В своей деятельности научная школа руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, регламентирующим деятельность в сфере науки и высшего образования, Уставом Университета, правилами внутреннего трудового распорядка, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями ректора Университета, настоящим Положением.

1.5. Общую координацию деятельности научных школ в Университете осуществляет начальник отдела науки и инноваций.

2. ЦЕЛЬ И ЗАДАЧИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

2.1. Целью деятельности научной школы является создание нового научного знания, актуального для теории и практики, и на этой основе развитие научного и образовательного потенциала Университета, обеспечение преемственности поколений в научном сообществе, стимулирование деятельности научных сообществ Университета по организации научно-исследовательской работы, дальнейшее развитие интеграции науки и образования.

2.2. Основные задачи:

2.2.1. Разработка научно-исследовательских проектов по актуальным проблемам развития науки, техники и технологий в Российской Федерации, в том числе для выдвижения на соискание грантов и других форм поддержки научных и иных фондов.

2.2.2. Повышение качества научных исследований, проводимых в Университете, в том числе путем разработки и реализации проектов представителей научной школы и предложений по их внедрению в практику.

2.2.3. Организация и проведение научных мероприятий (конференций, «круглых столов», секций, симпозиумов и др.) по направлениям научной школы.

2.2.4. Обеспечение развития результатов теоретических работ в прикладных научных исследованиях.

2.2.5. Создание условий для более полного раскрытия творческих способностей представителей научной школы путем содействия в организации научной работы, распространения современных методологических подходов. Повышение результативности участия представителей научной школы в научно-исследовательской деятельности.

2.2.6. Содействие развитию научных коммуникаций в Университете, повышение эффективности взаимодействия представителей научной школы в области научно-исследовательской работы.

2.2.7. Укрепление научных связей ученых Университета с научным сообществом России и международным научным сообществом путем взаимодействия с научными фондами, ассоциациями, советами и иными сторонними организациями и учреждениями, а также с научными центрами России, СНГ и зарубежных стран для установления партнерских отношений, реализации совместных научных проектов и привлечения внешних источников финансирования научных исследований научной школы; представление научных достижений ученых Университета в научном сообществе России и за рубежом.

2.2.8. Мониторинг научного потенциала Университета (в рамках данного научного направления), своевременное выявление тенденций о его состоянии и выработка предложений.

2.2.10. Мониторинг потребностей Университета и внешних организаций в результатах научно-исследовательской работы научной школы, возможностей финансовой и иной поддержки фундаментальных и прикладных исследований, научных разработок, осуществляемых в рамках данного научного направления.

2.2.11. Информационное сопровождение собственной деятельности, включая подготовку материалов для раздела «Научная и инновационная деятельность» официального сайта Университета.

2.2.12. Подготовка к изданию научных, научно-методических, информационных материалов, сборников представителей научной школы.

3. КРИТЕРИИ СООТВЕТСТВИЯ СТАТУСУ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

Основными критериями соответствия научного коллектива статусу научной школы являются:

3.1. Наличие признанного научным сообществом ученого – доктора или кандидата наук, под руководством которого по теме направления школы ведется подготовка по направлениям бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры; имеющего публикации по направлению работы научной школы в изданиях, рекомендованных ВАК, за последние три года; принимающего регулярное участие в российских и международных научных конференциях по проблемам научной школы.

3.2. Высокое качество исследований творческого коллектива, подтверждаемое значительным количеством публикаций в научных изданиях, научных монографиях, учебных пособий, выступлений на научных конференциях, «круглых столах», симпозиумах.

3.3. Осуществление подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре. Результаты деятельности научной школы отражаются в защищенных выпускных квалификационных и научно-квалификационных работах, кандидатских и докторских диссертациях.

4. СОСТАВ И РУКОВОДСТВО НАУЧНОЙ ШКОЛОЙ

4.1. Членом научной школы может стать любой исследователь (сотрудник из числа научно-педагогических кадров Университета, аспирант, студент или курсант) Университета, область научных интересов которого находится в рамках данного научного направления.

4.2. Представители научной школы:

– обладают равными правами и обязанностями;

– имеют право заниматься научно-организационной, научно-исследовательской, координационной, научно-проектной, внедренческой и иной деятельностью, предусмотренной планом работы научной школы, в соответствии со своими научными интересами; выносить на обсуждение научной школы результаты собственных научных исследований.

4.3. Руководитель научной школы осуществляет общее руководство деятельностью школы. Руководитель школы наделен правами включения в коллектив научной школы и исключение из него.

4.4. Руководитель научной школы:

– разрабатывает перспективные, годовые планы и алгоритмы работы научной школы, содействует совершенствованию необходимых условий для развития научно-исследовательской деятельности представителей научной школы, осуществляет от имени научной школы взаимодействие со структурными подразделениями Университета, а также внешними объединениями и организациями;

– представляет отчет о своей деятельности и деятельности возглавляемой им научной школы ректору, включающий: количество защищенных выпускных квалификационных и научно-квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций по направлению научной школы; количество изданных монографий; количество публикации в рецензируемых российских и зарубежных изданиях; количество полученных объектов интеллектуальной собственности; количество научных мероприятий разного уровня, проведенных на базе школы.

4.5. Вопросы создания, реорганизации и ликвидации научной школы регулируются приказами ректора Университета.

4.6. Инициатором создания научной школы может выступать ученый Университета, отвечающий требованиям основателя научной школы. Для создания научной школы необходимо ходатайство от инициатора присуждения данного статуса, поданное на имя ректора. К ходатайству прилагаются материалы, подтверждающие наличие критериев соответствия научного коллектива статусу научной школы и содержащие сведения об основных показателях оценки ее деятельности.

5. ОЦЕНКА ЭФФЕКТИВНОСТИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

5.1. Основными показателями оценки эффективности деятельности научных школ являются:

– количество подготовленных и опубликованных коллективом научной школы научных публикаций, монографий, учебников, иных научных трудов по исследовательскому направлению научной школы;

– количество защищенных в рамках научной школы выпускных квалификационных и научно-квалификационных работ, кандидатских и докторских диссертаций;

– количество организованных и проведенных по направлению деятельности научной школы научных мероприятий, в том числе всероссийского и международного уровней;

– количество грантов, полученных научной школой;

– наличие документов, подтверждающих признание достижений исследователей научной школы (патентов, дипломов, грамот и других);

– участие молодых ученых (лиц, не достигших 35-летнего возраста) научной школы в проводимых научных мероприятиях (конференциях, симпозиумах, совещаниях, семинарах, круглых столах и других), в том числе международного уровня.

5.2. Руководитель для оценки эффективности деятельности, созданной им научной школы представляет отчет, в котором отражены достижения членов научной школы (*форма отчета представлена в приложении 1*)

6. ПРАВА И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

6.1. Для осуществления своих функций руководитель научной школы имеет право:

– запрашивать и получать от структурных подразделений Университета информацию, необходимую для выполнения научных исследований;

– знакомиться с проектами решений руководства Университета по научной деятельности, с нормативными документами, распоряжениями, приказами по Университету, регламентирующими научную деятельность;

– распределять обязанности между членами научной школы;

– вносить на рассмотрение Учёного совета Университета предложения по совершенствованию научной деятельности и учебного процесса в Университете.

6.2. Ответственность за выполнение задач и функций, возложенных на научную школу настоящим Положением, несет руководитель научной школы.

Положение разработано:

Начальник ОНИ


подпись

/ М.В. Благодарова / «3» 04 2023 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ

ФОРМА ОТЧЁТА

Федеральное агентство по рыболовству
ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет»

Утверждаю

Ректор
Левков С.А., д-р социол. наук
_____ «__» _____ 20__ г.

ОТЧЕТ О РАБОТЕ НАУЧНОЙ ШКОЛЫ

« _____ »

ЗА ПЕРИОД _____

Руководитель научной школы

ФИО

_____ «__» _____ 20__ г.
Подпись Дата

Петропавловск-Камчатский, 20__ г.

1. Общие сведения о научной школе

Показатель по годам	20__	20__	20__	20__	20__
Руководитель научной школы (ФИО, уч. степень, уч. звание, должность)					
Количественный состав научной школы (человек)					
Квалификационный состав научной школы (ФИО, должность): - доктора наук; - кандидаты наук; - аспиранты; - студенты, обучающиеся по направлениям подготовки бакалавриата, специалитета и магистратуры.					

2. Результативность работы научной школы

2.1 Участие представителей научной школы в выполнении научно-исследовательских работ


ФИО представителя научной школы	Руководство НИР и ВКР обучающихся университета за ___ гг.			Количество выполненных НИОКР (госбюджетных НИР, по гос. заданию и др.)
	Количество студентов, обучающихся по программам бакалавриата и специалитета, подготовивших ВКР	Количество студентов, обучающихся по программам магистратуры, подготовивших ВКР	Количество аспирантов	
<i>Руководитель научной школы</i>				
<i>Представители научной школы</i> 1. 2.				

2.2 Наукометрические показатели представителей научной школы

ФИО представителя научной школы	Количество публикаций			Количество полученных РИД (патентов, авт.свидетель ств)	Количество изданных монографий
	Web of Science/ Scopus	РИНЦ/ из них ВАК	Сборники на- учных трудов и материалов конференций		
<i>Руководитель научной школы</i>					
<i>Представители научной школы 1. 2.</i>					

- **Защищенные диссертации (кандидатские, докторские)**
- **Выполненные НИОКР (тема, номер гос. регистрации)**
- **Публикации (Scopus, Web of Science, ВАК, сборники трудов, материалы конференций) – указать библиографию с выходными данными**
- **Патенты, авторские свидетельства (указать выходные данные)**
- **Гранты, заявки на гранты**
- **Монографии (указать выходные данные)**
- **Участие в конференциях (международные за рубежом, международные в РФ, национальные (всероссийские), др.), форма участия (член оргкомитета, докладчик, заочное участие)**
- **Участие в научных и научно-организационных мероприятиях**
Личное участие представителей научной школы
Подготовка обучающихся университета к участию в научных мероприятиях (указать результат участия)

Лист согласования

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
Начальник Управления правового и кадрового обеспечения	Блеклова Ольга Михайловна	13.04.2023	
Начальник отдела менеджмента качества образования	Кравцова Вера Александровна	14.04.2023	