

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Факультет информационных технологий, экономики и управления

Кафедра «Информационные системы»

УТВЕРЖДАЮ
Декан ФИТЭУ



И.А. Рычка

«21» декабря 2022 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Информационные системы в экономике

направление подготовки
38.03.01 «Экономика»
(уровень бакалавриата)

направленность (профиль)
«Бизнес-аналитика и финансы»

Рабочая программа составлена на основании ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика» и учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составители рабочей программы:

Доцент кафедры «Информационные системы»



Л.А. Горюнова

Доцент кафедры «Информационные системы»



С.В. Чебанюк

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Информационные системы»
Протокол №4 от «20» декабря 2022 года.

Заведующий кафедрой:



«20» декабря 2022 г. _____ И.Г. Проценко

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Целью освоения дисциплины «Информационные системы в экономике» является получение студентами общетеоретических знаний об информационных системах в экономике, а также приобретение практических навыков работы с автоматизированными системами управления и корпоративными информационными системами, изучить возможности применения информационных систем и технологий на предприятиях и в организациях для повышения эффективности управления.

Задачами изучения дисциплины «Информационные системы в экономике» является

- приобретение навыков работы со справочно-правовыми системами экономического назначения
- изучение содержания информационной системы предприятия, сущности и видов информационных технологий;
- освоение типовых компонентов информационных технологий, применяемые в производственно-управленческой деятельности;
- изучение возможностей применения телекоммуникационных технологий и глобальной сети Internet в экономических информационных системах;
- приобретение навыков работы с программами разработки бизнес-проектов и прогнозирования бизнеса;
- приобретение навыков работы с информационно-аналитическими системами и системами финансово-экономического анализа;
- приобретение навыков использования систем маркетинговых исследований в решении управленческих задач;
- развитие практических навыков использования готовых автоматизированных информационных систем в профессиональной деятельности.

Студент должен:

Знать:

- особенности экономической информации и процессов ее обработки;
- основные понятия, концепции, проблемы и перспективы развития информационных систем и технологий, их структуру и классификацию;
- суть информационных технологий: обработку данных, управления, автоматизации офиса, поддержки принятия решений, экспертных систем;
- техническую базу и программное обеспечение экономических информационных систем и технологий; современный уровень автоматизации задач управления предприятием;
- возможности использования телекоммуникационных технологий и глобальной сети Internet в практике экономического анализа и управления на предприятиях.

Уметь

- работать с прикладными программами, реализующими современные информационные технологии в экономике;
- применять справочно-правовые системы по профилю направления;
- осуществлять поиск и обмен финансово-экономической информации с удаленными компьютерами, доступ к ресурсам Internet,
- обеспечить постановку и решение функциональных задач на разных уровнях управления с применением современных информационных технологий и корпоративных информационных систем.

Владеть

- программными средствами решения задач финансово-экономического анализа и управления производственными системами;
- методами формирования и использования справочно-правовых систем в экономическом анализе предприятия; возможностями и ресурсами телекоммуникационных технологий и глобальной сети Internet;

– навыками использования современных информационных технологий и корпоративных информационных систем в управлении организацией.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОСНОВНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ ПОДГОТОВКИ БАКАЛАВРА

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:

ОПК-5 – способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.

Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице.

Таблица - Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
ОПК-5	способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач	ИД-1 _{ОПК-5} Знает современные информационные технологии и программные средства	Знать: – особенности экономической информации и процессов ее обработки; – основные понятия, концепции, проблемы и перспективы развития информационных систем и технологий, их структуру и классификацию; – суть информационных технологий: обработку данных, управления, автоматизации офиса, поддержки принятия решений, экспертных систем; – техническую базу и программное обеспечение экономических информационных систем и технологий; современный уровень автоматизации задач управления предприятием; – возможности использования телекоммуникационных технологий и глобальной сети Internet в практике экономического анализа и управления на предприятиях	З(ОПК-5, 6)1
				З(ОПК-5, 6)2
				З(ОПК-5, 6)3
ОПК-6	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности.	ИД-1 ОПК-6 Знает современные информационные технологии и программные средства и принципы работы современных информационных технологий		З(ОПК-5, 6)4
				З(ОПК-5, 6)5
				У(ОПК-5,6)1
		ИД-2 _{ОПК-5} Умеет управлять крупными массивами данных и проводить их		У(ОПК-5,6)2
			– осуществлять поиск и обмен финансово-экономической	У(ОПК-5,6)3

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
		интеллектуальный анализ. ИД-2 ОПК-6 Умеет использовать современные информационные технологии для решения профессиональных задач	информации с удаленными компьютерами, доступ к ресурсам Internet – обеспечить постановку и решение функциональных задач на разных уровнях управления с применением современных информационных технологий и корпоративных информационных систем.	У(ОПК-5,6)4
		ИД-3 _{ОПК-5} Владеет навыками решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии и программные средства;	Владеть: – программными средствами решения задач финансово-экономического анализа и управления производственными системами; – методами формирования и использования справочно-правовых систем в экономическом анализе предприятия; возможностями и ресурсами телекоммуникационных технологий и глобальной сети Internet; – навыками использования современных информационных технологий и корпоративных информационных систем в управлении организацией.	В(ОПК-5,6)1 В(ОПК-5,6)2 В(ОПК-5,6)3

3. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Дисциплина «Информационные системы в экономике» является обязательной дисциплиной в структуре образовательной программы.

3.1 Связь с предшествующими и дисциплинами

Для успешного освоения курса необходимы знания курсов «Бухгалтерский учет и анализ», «Финансы», «Экономика предприятия»

3.2 Связь с последующими дисциплинами

Материал, изученный студентами при освоение данной дисциплины «Информационные системы в экономике», позволит усвоить основные понятия, требуемые в дальнейшем при изучении таких дисциплин как «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Бизнес-планирование», а также при выполнении курсовых работ, в ходе производственной преддипломной практики и выполнении выпускной квалификационной работы.

4. СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Тематический план дисциплины

Наименование разделов и тем	Всего часов	Контактная работа	Контактная работа по видам учебных занятий			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля	Итоговый контроль знаний по дисциплине
			Лекции	Семинары (практические занятия)	Лабораторные работы			
Очная форма обучения								
Раздел 1. Состояние и развитие информационных систем управления	8	2	-	-	2	6	Опрос, ЛР	
Раздел 2. Правовые информационные системы в обеспечении организации финансового анализа предприятия	22	10	-	-	10	12	Опрос, ЛР	
Раздел 3. Использование систем автоматизации бухгалтерского учета в экономической системе организации	24	12	-	-	29	12	Опрос, ЛР	
Раздел 4. Информационные технологии экономического анализа бизнес-процессов	18	10	-	-	10	8	Опрос, ЛР	
Зачет с оценкой	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего	108	34	-	-	51	57		
Очно-заочная форма обучения								
Раздел 1. Состояние и развитие информационных систем управления	10	-	-	-	-	10	Опрос, ЛР	
Раздел 2. Правовые информационные системы в обеспечении организации финансового анализа предприятия	28	8	-	-	8	20	Опрос, ЛР	
Раздел 3. Использование систем автоматизации бухгалтерского учета в экономической системе организации	54	16	-	-	16	38	Опрос, ЛР	
Раздел 4. Информационные технологии экономического анализа бизнес-процессов	16	6	-	-	6	10	Опрос, ЛР	
Зачет с оценкой	-	-	-	-	-	-	-	-
Всего	108	30	-	-	30	78		

4.2 Описание содержания дисциплины

Шестой семестр

Раздел 1. Состояние и развитие информационных систем управления

Лабораторная работа 1. Структура и классификация информационных систем; система управления; информационная система; информационная технология; корпоративная информационная система; информационное, техническое, программное, организационное и правовое обеспечение информационных систем; функциональные и обеспечивающие подсистемы; информационные технологии прогнозирования; учетно-аналитические информационные системы.

Раздел 2. Правовые информационные системы в обеспечении организации финансового анализа предприятия

Лабораторная работа 2. Правовые информационные системы:

Состав и структура СПС; организация поиска и анализ правовой информации: основы организации поиска; карточка поиска, быстрый поиск и правовой навигатор;

Лабораторная работа 3. Работа со списком документов. Работа со списком документов; постановка документов «*На контроль*»; сохранение документов в папку «*Избранное*».

Лабораторная работа 4. Работа с текстом документа. Работа с текстом документа и его связи; правовое информационное обеспечение бизнеса: путеводители правовой системы;

Лабораторная работа 5. Системы поддержки принятия решений. Использование механизмов правовой системы в решении экономико-правовых задач и принятии решений.

Лабораторная работа 6. Проведение поиска и знакомств с нормативно-правовыми актами. Проведение поиска и знакомств с нормативно-правовыми актами по устанавливаемому порядку проведения финансового анализа предприятия. Регламентированные методики (финансовый анализ арбитражного управляющего). Формы документов.

Раздел 3. Использование систем автоматизации бухгалтерского учета в экономической системе организации

Лабораторная работа 7. Корпоративная информационная система «1С - Предприятие» (конфигурация «1С – Бухгалтерия предприятия v.8.3»); режимы работы программы.

Лабораторная работа 8. Получение практических навыков по вводу нормативно-справочной информации; знакомство с основными терминами и понятиями компьютерного учета: справочники, константы, объекты.

Лабораторная работа 9. Знакомство с основными терминами и понятиями: операция, проводка, документы, журналы, отчеты.

Лабораторная работа 10. Настройка плана счетов бухгалтерского учета; ввод хозяйственных операций и проводок; работа с отчетами; регламентированные отчеты, их подготовка и отправка в налоговые органы.

Лабораторная работа 11. Организация и технология компьютерного учета по участкам учета.

Лабораторная работа 12. Анализ полученной информации с помощью отчетов: специализированных и регламентированных. В разделе Руководителю: Финансовый анализ.

Лабораторная работа 13 Корпоративная информационная система «1С - Предприятие» (конфигурация «1С – Зарплата и управление персоналом КОРП v.3»); режимы работы программы.

Раздел 4. Информационные технологии экономического анализа бизнес-процессов

Лабораторная работа 14. Компьютерные технологии финансового анализа на примере программного комплекса Audit Expert v 3.0; Назначение и функциональные возможности Audit Expert. Методики финансово-экономического анализа.

разработка и применение методик анализа: проектирование методики; описание входных данных; описание функциональных связей и алгоритма расчета; получение результатных данных.

Лабораторная работа 15. Создание файла. Ввод исходных данных. Пересчет данных и получение результатов.

Лабораторная работа 16. Использование методов анализа в управленческой деятельности: классические, скоринговые, регламентированные методики анализа;

Лабораторная работа 17. Определение системы исходных показателей; описание функциональных и алгоритмических параметров расчета; расчет и получение системы результативных показателей.

Лабораторная работа 18. Прогнозирование финансовых показателей. Построение графиков и диаграмм. Формирование Экспертных заключений.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДЛЯ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ОБУЧАЮЩИХСЯ

В целом внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- чтение и проработка рекомендованной основной и дополнительной литературы;
- подготовка к лабораторным работам;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий в форме творческих (проблемно-поисковых, групповых) заданий, кейс-заданий, докладов;
- подготовка презентаций для иллюстрации докладов;
- подготовка к тестированию;
- выполнение тестовых заданий;
- подготовка к текущему и итоговому (промежуточная аттестация) контролю знаний по дисциплине.

Основная доля самостоятельной работы обучающихся приходится на подготовку к лабораторным работам и тестированию, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к тестированию и лабораторным работам предполагает умение работать с первичной информацией.

Для проведения практических занятий, для самостоятельной работы используются темы из курса презентаций, расположенных в личном кабинете обучающегося.

6. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Информационные системы в экономике» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

–
Вопросы для проведения промежуточной аттестации по дисциплине (Зачет с оценкой):

1. Информационная система и система управления предприятием.
2. Состояние и этапы развития информационных систем управления.
3. Состояние рынка информационных систем и их использование в управлении предприятием.
4. Сущность и виды информационных технологий.
5. Классификация информационных технологий.
6. Автоматизированное рабочее место (АРМ), виды, назначение и функции.
7. Автоматизированное рабочее место как средство поддержки принятия управленческих решений
8. Информационные технологии офиса. Интегрированные пакеты приложений.
9. Гипертекстовая и мультимедийная информационные технологии.
10. Телекоммуникационные технологии и их использование.
11. Системы искусственного интеллекта.
12. Понятие и виды компьютерных сетей.
13. Локальные сети и их архитектура.
14. Основные службы ИНТЕРНЕТ.
15. Организационные основы ИНТЕРНЕТ: протоколы, адресация.
16. Использование ИНТЕРНЕТ в финансово-экономической сфере.
17. Поисковые системы ИНТЕРНЕТ.
18. Современные требования и обзор рынка банковских информационных систем.
19. Основные модули банковской информационной системы.
20. Сущность и формы интерактивного обслуживания клиентов банка.
21. Пластиковые карты – как форма интерактивного обслуживания клиентов банка.
22. Автоматизация межбанковских расчетов.
23. История развития рынка справочных правовых систем. Характеристика правовых информационных систем
24. Справочно-правовая система (СПС) Консультант Плюс. Назначение основных разделов и информационных банков Консультант Плюс.
25. Организация поиска информации в Консультант Плюс. Поиск конкретного документа и поиск информации по определенному вопросу.
26. Правовой навигатор и Быстрый поиск в Консультант Плюс.
27. Работа с текстом документа Консультант Плюс: связи документа, поиск фрагмента текста, папки и закладки.
28. Системы поддержки принятия решений Консультант Плюс и их использование.
29. Справочная правовая система Гарант.
30. Информационно-правовая система Кодекс.
31. Специализированные профессиональные СПС.
32. Понятие информационной безопасности и защиты информации.
33. Угрозы безопасности и целостности информации.
34. Организационные мероприятия защиты информации.
35. Программно-технические методы и средства защиты информации.
36. Правовое обеспечение системы защиты информации
37. Технологическая платформа и конфигурации 1С: Предприятие. Назначение основных конфигураций 1С: Предприятие.
38. Режимы работы в 1С: Предприятие. Технологические этапы работы с программой.
39. Ввод сведений об организации и определение параметров учетной политики. Справочники в 1С: Бухгалтерия предприятия.
40. Ввод, редактирование и удаление объектов справочника в 1С: Бухгалтерия предприятия.
41. Ввод операций и проводок вручную в 1С: Бухгалтерия предприятия.
42. Ввод входящих остатков по счетам учета в 1С: Бухгалтерия предприятия.
43. Ввод операций и проводок на основании документа в 1С: Бухгалтерия предприятия.

- Виды документов.
44. Взаимосвязанные документы. Копирование информации из документа одного вида в документ другого вида в 1С: Бухгалтерия предприятия.
 45. Работа с печатными формами документов в 1С: Бухгалтерия предприятия.
 46. Виды отчетов в 1С: Бухгалтерия предприятия – назначение, примеры.
 47. Построение и детализация стандартных и специализированных отчетов в 1С: Бухгалтерия предприятия.
 48. Построение регламентированных отчетов и выгрузка отчетных данных для представления в налоговые органы в 1С: Бухгалтерия предприятия.
 49. Конфигурация «1С: Зарплата и управление персоналом. КОРП»
 50. Назначение и функциональные возможности программного комплекса Audit Expert. Фирма разработчик программного продукта и обзор её сайта.
 51. Классификация методик анализа Audit Expert.
 52. Создание файла в Audit Expert. Способы ввода исходных данных в Audit Expert.
 53. Выполнение пересчета данных и построение аналитических таблиц в Audit Expert. Горизонтальный и вертикальный анализ баланса в Audit Expert.
 54. Построение графиков и диаграмм в Audit Expert.
 55. Цветовая интерпретация аналитических таблиц в Audit Expert. Виды экспертных заключений и их построение в Audit Expert.
 56. Прогнозирование финансовых показателей в Audit Expert

7. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

7.1 Основная литература

1. Информационные системы в экономике: учебник/В.Н. Волкова, В.Н. Юрьев, С.В. Широкова, А.В. Логинова; под редакцией В.Н. Волковой, В.Н. Юрьева.— Москва: Юрайт, 2020.— 402 с.— ISBN 978–5–9916–1358–3 // ЭБС Юрайт: [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/450774>
2. Нетёсова, О.Ю. Информационные системы и технологии в экономике: учебное пособие/О.Ю. Нетёсова. — 3-е изд., испр. и доп.— Москва: Юрайт, 2020.— 178 с.— ISBN 978–5–534–08223–4 // ЭБС Юрайт: [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/452595>

7.2 Дополнительная литература

1. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Учебник. В 2 ч. Ч. 1 / отв. ред. В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 375 с. — ISBN 978-5-534-09090-1 // ЭБС Юрайт: [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441968>
2. Информационные системы и технологии в экономике и управлении. Учебник. В 2 ч. Ч. 2 / отв. ред. В. В. Трофимов. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 324 с. — ISBN 978-5-534-09092-5 // ЭБС Юрайт: [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/441969>
3. Информатика для экономистов: учебник / В. П. Поляков [и др.] — Москва: Юрайт, 2019. — 524 с. — ISBN 978-5-534-11211-5 // ЭБС Юрайт: [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/444745>
4. Информатика для экономистов. Практикум: учебное пособие/ В. И. Завгородний [и др.]. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Юрайт, 2019. — 298 с. — ISBN 978-5-534-11309-9 // ЭБС Юрайт: [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/449902>

7.3 Методические указания

1. Курс лекций-презентаций. Горюнова Л.А. – Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2021.

8. ПЕРЕЧЕНЬ РЕСУРСОВ ИНФОРМАЦИОННО-ТЕЛЕКОММУНИКАЦИОННОЙ СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

- Электронная информационно-образовательная среда университета, режим доступа <http://edu.kstu.su>
- Электронно-библиотечная система «Юрайт», <https://biblio-online.ru/>
- Электронно-библиотечная система «Лань», <http://e.lanbook.com/>
- Электронно-библиотечная система IPRbooks, <http://www.iprbookshop.ru/>
- Национальная электронная библиотека НЭБ, <https://нэб.рф>
- Научная электронная библиотека «Киберленинка», <https://cyberleninka.ru/>
- Информационно-коммуникационные технологии в образовании, <http://window.edu.ru/resource/832/7832>
- Словари и энциклопедии на Академике: режим доступа <https://dic.academic.ru/>
- Электронная база периодических изданий (каталог журналов), представленных научной электронной библиотекой eLIBRARY.RU, режим доступа <https://elibrary.ru/titles.asp>
- База данных международных индексов научного цитирования Web of Science, режим доступа <http://webofscience.com>
- Международная реферативная база данных научных изданий Scopus, режим доступа <https://www.scopus.com/>

Интернет-сайты разработчиков программного обеспечения управления:

- Компания «Инфософт» www.infosoft.ru
- Корпорация «Галактика» www.galatika.ru
- Официальный сайт компании «1С» www.1c.ru
- Официальный сайт компании EXPERT SYSTEMS www.expert-systems.com
- Компания SAP www.sap.com
- Корпорация BAAN www.baan.com
- Интернет университет информационных технологий [Электронный ресурс]. – Электрон. дан. – Режим доступа: <http://www.intuit.ru/>

Информационные справочные системы:

- Справочная правовая система КонсультантПлюс, режим доступа <http://www.consultant.ru>
- Информационно справочная система «Кодекс», режим доступа <http://www.kodeks.ru/>
- Справочная правовая система «Гарант», режим доступа <http://www.garant.ru>

9. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Для того чтобы освоить дисциплину «Информационные системы в экономике» и успешно сдать зачет необходимо понять:

- что в информационных системах в экономике, как не в какой другой дисциплине каждая последующая тема базируется на предыдущей. Поэтому пробелы в знаниях ведут к непониманию сути данной науки;

- что понимание информационных систем и технологий зависит от освоения предметной области изучения. Поэтому прежде чем учить применение информационных систем и технологий, необходимо разобраться в особенностях функционирования экономики;

- что приобретение навыков работы с конкретными экономическими программами зависит от понимания аппаратной и программной части компьютерных технологий, что осваивается в курсе школьной программы дисциплины «Информатика».

Традиционно, в высшей школе, для объяснения теоретического материала преподаватель читает лекции. Лекции по «Информационным системам в экономике» могут

проводиться в традиционной форме в виде лекции-беседы или с использованием мультимедиа презентаций. Лабораторные работы как традиционные, так и проблемные проводятся с целью закрепления теоретического материала.

Практические задания по темам выполняются на лабораторных занятиях в компьютерном классе. Если лабораторные занятия пропущены (по уважительной или неуважительной причине), то соответствующие задания необходимо выполнить самостоятельно и представить результаты преподавателю на очередном занятии.

Для удобства изучения и контроля дисциплина «Информационные системы в экономике» разбита на 4 основных раздела: Состояние и развитие информационных систем управления; Правовые информационные системы в обеспечении организации финансового анализа предприятия; Использование систем автоматизации бухгалтерского учета в экономической системе организации; Информационные технологии экономического анализа бизнес-процессов.

Изучение каждого раздела осуществляется следующим образом: лекция, лабораторная работа, текущий контроль (задания компьютерного практикума).

По итогам рубежного контроля каждого раздела, обучающийся получает обязательную оценку (по пятибалльной шкале).

Промежуточной аттестацией в данной дисциплине является зачет с оценкой. Вопросы к зачету представлены в разделе №6 фонда оценочных средств по дисциплине. Для теоретического и практического усвоения дисциплины большое значение имеет самостоятельная работа студентов, которая может осуществляться студентами индивидуально и под руководством преподавателя.

Самостоятельная работа студентов предполагает самостоятельное изучение отдельных тем, дополнительную подготовку студентов к каждому практическому занятию.

Самостоятельная работа студентов является важной формой образовательного процесса. Она реализуется непосредственно в процессе аудиторных занятий, в контакте с преподавателем вне рамок расписания, а также в библиотеке, дома, при выполнении студентом учебных и творческих задач.

Качество получаемых студентом знаний напрямую зависит от качества и количества необходимого доступного материала, а также от желания (мотивации) студента их получить. При обучении осуществляется целенаправленный процесс взаимодействия студента и преподавателя для формирования знаний, умений и навыков.

При изучении дисциплины используются традиционные образовательные технологии и интерактивные формы обучения:

К традиционным относятся: объяснительно-иллюстративный и репродуктивный методы обучения в виде лекционных и лабораторных занятий.

К интерактивным формам обучения относятся: деловая игра, метод анализа конкретной ситуации, доклады с презентацией.

Для студентов Очно-заочной формы обучения (4 курс) в аудитории:

- теоретические вопросы изучаются в процессе самостоятельной работы студента (СРС);

- под руководством преподавателя выполняются отдельные задания лабораторных работ по Темам №1-4, остальные задания выполняются в процессе СРС.

10. КУРСОВОЙ ПРОЕКТ (РАБОТА)

В соответствии с учебным планом курсовое проектирование по дисциплине «Информационные системы в экономике» не предусмотрено.

11. ПЕРЕЧЕНЬ ИНФОРМАЦИОННЫХ ТЕХНОЛОГИЙ, ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ПРИ ОСУЩЕСТВЛЕНИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ДИСЦИПЛИНЕ

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используются следующие информационные технологии:

- электронные образовательные ресурсы, представленные в п. 8 рабочей программы;
- использование слайд-презентаций для демонстрации лекционных (теоретических) материалов;
- изучение межгосударственных стандартов ЕСПД на официальном сайте Росстандарта;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты для рассылки, переписки и обсуждения возникших учебных проблем или работа в чате в электронной информационно-образовательной среде университета
- компьютерное тестирование в электронной информационно-образовательной среде университета на портале Moodle.

11.2 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное программное обеспечение:

- пакет Microsoft Office;
- Информационная система «1С: Предприятие»: конфигурация «1С: Бухгалтерия предприятия» v.8.3, конфигурация «1С: Зарплата и управление персоналом. КОРП»
- Информационная система Audit Expert 3.

Кроме этого используется программное обеспечение информационной системы «Ассистент».

11.3 Перечень информационно-справочных систем

При освоении дисциплины используются следующие информационно-справочные системы:

- справочно-правовая система Консультант-плюс [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.consultant.ru/online>
- справочно-правовая система Гарант [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.garant.ru/online>

12. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Лабораторные работы выполняются в специализированной лаборатории, оснащенной современными персональными компьютерами и программным обеспечением в соответствии с тематикой дисциплины «Информационные системы в экономике».

Число рабочих мест в классах должно обеспечить индивидуальную работу студента на отдельном персональном компьютере.

В качестве материально-технического обеспечения дисциплины используются:

- для проведения занятий групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации учебная аудитория № 7-520 с комплектом учебной мебели на 25 посадочных мест;
- для лабораторных работ - лабораторная аудитория № 7-501, оборудованная 14 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду организации и комплектом учебной мебели на 20 посадочных мест;
- доска аудиторная;
- мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор);
- презентации в PowerPoint по темам курса «Информационные системы в экономике»;

13. ОСОБЕННОСТИ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) при реализации дисциплины учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации и абилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда, а также особенности психофизического развития, индивидуальные возможности и состояние здоровья таких обучающихся.

Подбор и разработка учебно-методических материалов производится с учетом индивидуальных психофизических особенностей и предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Категории студентов	Формы
С нарушением слуха	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - видеоматериалы.
С нарушением зрения	- в печатной форме увеличенным шрифтом; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла.
С нарушением опорно-двигательного аппарата	- в печатной форме; - в форме электронного документа; - в форме аудиофайла или видеоматериала.

Для обучающихся инвалидов и с ОВЗ рекомендуется осуществление входного контроля, назначение которого состоит в определении его способностей, особенностей восприятия и готовности к освоению учебного материала. Форма входного контроля устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей данных обучающихся (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.)

Для осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся используются фонды оценочных средств, позволяющие оценить достижение ими запланированных результатов обучения и уровень сформированности компетенций.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения, быстроты выполнения.

Для студентов с ОВЗ и инвалидов предусмотрены следующие оценочные средства:

Категории студентов	Виды оценочных средств	Формы контроля и оценки результатов обучения
С нарушением слуха	тест	преимущественно письменная проверка
С нарушением зрения	собеседование	преимущественно устная проверка
С нарушением опорно-двигательного аппарата	решение тестов, контрольные вопросы	организация контроля с помощью электронной информационно-образовательной среды, письменная проверка, устная проверка

Студентам с ОВЗ и инвалидам предусматривается увеличение времени на подготовку ответов к экзамену. Форма промежуточной аттестации устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Для освоения дисциплины инвалидами и лицами с ОВЗ предоставляются основная и дополнительная учебная литература в фонде библиотеки и/или в электронно-библиотечных системах.

Организация рабочего пространства, обучающегося с инвалидностью или ОВЗ, в ходе освоения дисциплины, осуществляется с использованием здоровьесберегающих технологий общего и специального назначения, помогающих компенсировать функциональные ограничения человека:

Лекционная аудитория – мультимедийное оборудование, акустический усилитель и колонки, стол для инвалидов-колясочников, источники питания для индивидуальных технических средств.

Аудитория для семинарских и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций; аудитория для текущего контроля и промежуточной аттестации; аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ):

- для слабослышащих обучающихся в процессе преподавания дисциплины возможно применение сурдотехнических средств, как собственных, так и предоставленных университетом, в целях оптимизации учебного процесса в качестве средства компенсации, утраченной или нарушенной слуховой функции. Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха оборудуется компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), мультимедийной системой.

- для слабовидящих обучающихся в процессе преподавания дисциплины могут применяться тифлотехнические средства, компьютерные тифлотехнологии, которые базируются на комплексе аппаратных и программных средств, обеспечивающих преобразование компьютерной информации в доступные для незрячих и слабовидящих обучающихся формы (звуковое воспроизведение, укрупненный текст), и позволяют им самостоятельно работать на обычном персональном компьютере с программами общего назначения. Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях предусмотрена возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи вывода информации на монитор обучающегося.

- для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата могут быть использованы альтернативные устройства ввода информации, в том числе специальные возможности операционных систем, таких как экранная клавиатура, с помощью которой можно вводить текст, настройка действий при вводе текста, изображения с помощью клавиатуры или мыши.

Аудитория для самостоятельной подготовки обучающихся (компьютерный класс) – стандартные рабочие места с персональными компьютерами; рабочее место с персональным компьютером, с программным обеспечением экранного доступа.

Адаптация дисциплины предназначена для дополнительной индивидуализированной коррекции нарушений учебных и коммуникативных умений, профессиональной и социальной адаптации на этапе обучения обучающихся с ОВЗ и инвалидов.