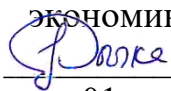


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Факультет информационных технологий, экономики и управления

Кафедра «Экономика и менеджмент»

УТВЕРЖДАЮ
Декан факультета
информационных технологий,
экономики и управления
 /И.А. Рычка /
«01» декабря 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

ФИНАНСЫ ПРЕДПРИЯТИЙ

по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика»
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль) «Бизнес-аналитика и финансы»

Петропавловск-Камчатский,
2021

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика»

Составитель рабочей программы
доцент кафедры «Экономика и менеджмент»,
к.э.н.



Т.И. Богданова

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Экономика и менеджмент» 27.11.2021 г.,
протокол № 3

Зав. кафедрой «Экономика и менеджмент», к. э. н.,
доцент



Ю.С. Морозова

«27» ноября 2021 г.

1 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Финансы предприятия» является формирование у обучающихся профессиональных компетенций в области финансовых отношений предпринимательских структур в соответствии с ФГОС ВО направления подготовки 38.03.01 «Экономика» профиль «Бизнес-аналитика и финансы».

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у будущих бакалавров экономики теоретических знаний об экономической сущности и функциях финансов предприятия, способах, методах, приёмах оперативного и стратегического управления финансовыми ресурсами и капиталом предприятия;
- формирование умений и навыков эффективной организации финансовой деятельности предприятий, анализа и оценки финансовых рисков и методы их оптимизации.

2 Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование компетенции ПК-6: способность осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по их минимизации

Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представлены в таблице.

Код компетенции	Планируемые результаты освоения образовательной программы	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
ПК-6	Способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по их минимизации	ИД-1 _{ПК-6} Знать финансовый менеджмент	Знать: -методы и инструменты эффективного управления финансами и финансовыми рисками предприятия	З(ПК-6)1
		ИД-2 _{ПК-6} Уметь оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта, формулировать обоснованные выводы	Уметь: – проводить анализ и оценку основных финансовых показателей; - составлять финансовые планы организации	У(ПК-6)1 У(ПК-6)2

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Финансы предприятия» является дисциплиной, формируемой участниками образовательных отношений в структуре образовательной программы подготовки бакалавров по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

Знания, умения и навыки, полученные обучающимися в ходе изучения дисциплины «Финансы предприятия» необходимы для прохождения преддипломной практики, а также подготовки и защиты выпускной квалификационной работы.

4 Содержание дисциплины

4.1 Распределение учебных часов по дисциплине

Тематический план распределение учебных часов для очно-заочной формы обучения (7 семестр)

Наименование разделов и тем	Всего часов	Контактная работа по видам учебных занятий		Самостоятельная работа	Формы текущего контроля
		Лекции	Семинары (практические занятия)		
Тема 1. Финансы предприятия	22	2	2	8	Опрос, семинар, тестирование, практические задания
Тема 2. Финансовые ресурсы предприятия		2		8	Опрос, семинар, тестирование, практические задания
Тема 3. Оборотные средства предприятия	22	2	2	8	Опрос
Тема 4. Основные фонды и основные средства предприятия		2		8	Опрос, семинар, тестирование, практические задания
Тема 5. Расходы предприятия	14	4	2	8	Опрос, семинар, тестирование, практические задания
Тема 6. Доходы предприятия и прибыль	14	4	2	8	Опрос, семинар, тестирование, практическое задание
Тема 7. Экономическая сущность и виды инвестиций	36	2	2	8	Опрос, семинар, тестирование, практические задания
Тема 8. Управление финансами предприятия		2		10	Опрос, практические задания
Тема 9. Финансовое планирование на предприятии		2		10	Опрос, семинар
Итого часов	108	22	10	76	
Контроль знаний					Зачёт с оценкой
Всего часов	108				

4.2 Содержание дисциплины

Тема 1. Финансы предприятия

Лекция

Рассматриваемые вопросы:

Сущность, функции и формы проявления финансов организаций. Основы функционирования финансов предприятий. Финансовые отношения организаций. Роль финансов в деятельности организаций. Принципы организации финансов предприятия в области

финансово-хозяйственной деятельности, ответственность за результаты финансово-хозяйственной деятельности, финансовый контроль за деятельностью предприятия. Место финансов предприятий в финансовой системе государства. Источники формирования финансовых ресурсов. Особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм и отраслей экономики. Особенности финансов организаций малого бизнеса.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что изучает экономика и зачем нужна экономика, как наука, нужна обществу?
2. Каковы основные инструменты экономических исследований?
3. Чем отличается микроэкономика от макроэкономики?
4. Какие проблемы могут возникнуть при формулировании и применении экономических принципов?
5. Что такое функциональная экономическая зависимость и чем она характеризуется?
6. Охарактеризуйте сущность экономического анализа.
7. Обозначьте основные методы исследования экономики.
8. Что такое экономические ресурсы, материальные потребности и производственные возможности?
9. Что такое редкость блага и чем оно отличается от ограниченности блага?
10. Различаются ли понятия фактор и ресурс?
11. Какие структуры выделяют в каждой экономической системе?
12. Как решаются основные экономические проблемы (определение объема и состава производимой продукции, распределение ресурсов между отраслями и распределение созданного продукта) в рамках различных экономических систем?
13. Утверждение об ограниченности ресурсов и безграничности потребностей на самом деле неверно. Ресурсы в действительности безграничны, так как бесконечен процесс открытия новых источников ресурсов. Потребности же, напротив, ограничены, поскольку существуют физические пределы их удовлетворения. Объясните, можно ли согласиться с этим утверждением.
14. Для какой экономической системы характерна проблема «Как, для кого и что производить»?
15. Если в экономике действует закон убывающей производительности факторов производства, то что нужно для поддержания ее роста?
16. Что показывает кривая производственных возможностей?
17. Какие основные элементы включает в себя рыночная инфраструктура?
18. Какими свойствами обладает товар?
19. Как определяется стоимость товара?
20. Каковы основные функции денег?
21. Что такое рынок?
22. Каковы объективные условия возникновения и функционирования рынка?
23. Каковы функции рынка?
24. Кто выполняет основную регулирующую роль в рыночном кругообороте?
25. Чем можно объяснить множественность определения понятия "рынок"?

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте определение финансов предприятий.
2. Есть ли разница между финансовыми и денежными отношениями?
3. Какие финансовые отношения вам известны?
4. Каково содержание распределительной функции финансов?
5. В чём значение контрольной функции финансов?
6. Назовите основные принципы организации финансов.
7. Что входит в состав финансовых ресурсов предприятия?
8. Какова роль финансов в деятельности организации?

9. Приведите особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм.

Тестирование

Практические задания

Литература: [1, 2, 4]

Тема 2. Финансовые ресурсы предприятия

Лекция

Рассматриваемые вопросы

Финансовые ресурсы и собственный капитал организации. Денежные фонды и финансовые ресурсы организаций (предприятий) – основа и результат их финансовых отношений с контрагентами: поставщиками и покупателями, партнерами по совместной деятельности, объединениями и ассоциациями, финансовой и кредитной системой и другими участниками. Заемный капитал предприятия. Эффект финансового рычага. Собственный капитал предприятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите состав финансовых ресурсов предприятия.
2. Как классифицируются финансовые ресурсы предприятия.
3. Назовите источники формирования финансовых ресурсов предприятия.
4. Какие источники относятся к заемным средствам предприятия.
5. Какие финансовые средства предприятия относятся к собственным финансовым средствам, а какие к привлеченным.
6. От чего зависит размер и структура финансовых ресурсов предприятия?
7. Что понимается под финансовым капиталом предприятия?
8. Как классифицируется финансовый капитал предприятия?
9. Что относится к собственному капиталу предприятия?
10. Что относится к оборотному капиталу предприятия?
11. Что включают в себя внеоборотные активы?

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Что входит в состав финансовых ресурсов предприятия?
2. На чем построено действие финансового рычага?
3. От чего зависит действие эффекта финансового рычага.
4. Назовите формулу по которой рассчитывается эффект финансового рычага.
5. Для каких целей привлекаются предприятием заемные средства, и почему они используются более эффективней, чем собственные?
6. Какими способами оформляются коммерческие кредиты?
7. Назовите цель привлечения денежных вкладов предприятием у населения, каким образом эти действия производятся?
8. Какие мероприятия необходимо произвести, чтобы определить величину заемного капитала и его структура?

Литература: [1, 2, 3, 4]

Тема 3. Оборотные средства предприятия

Лекция

Рассматриваемые вопросы

Сущность оборотных средств, их назначение и роль в процессе производства продукции и ее реализации. Основы организации оборотных средств, их состав и структура.

Источники формирования оборотных средств в организации.

Производственный и финансовый цикл. Определение потребности в оборотных средствах организации (предприятия). Нормирование оборотных средств.

Система показателей состояния, структуры и эффективности использования оборотных средств.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите назначение оборотные средства предприятия.
2. Что представляют собой оборотные средства?
3. На что влияет обеспеченность предприятия оборотными средствами.
4. Назовите принципы эффективного управления оборотными средствами предприятия.
5. От чего зависят нормы оборотных средств предприятия.
6. На основании документов устанавливаются нормы оборотных средств.
7. На какой период устанавливаются нормативы оборотных средств.
8. Назовите методы расчета потребности оборотных средств предприятия.
9. Какие вопросы относятся к незавершенному производству?
10. Какие затраты включают в незавершенное производство?
11. Как подразделяются затраты в незавершенном производстве?
12. Какие расходы покрываются расходами будущих периодов?
13. Какие изделия относятся к готовой продукции?

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Что такое оборотный капитал и какова его роль в воспроизводственном процессе?
2. Каков состав оборотного капитала по функциональному признаку (исходя из его размещения в воспроизводственном процессе)?
3. Охарактеризуйте вещественный состав оборотных производственных фондов и фондов обращения.
4. Перечислите показатели оборачиваемости оборотных средств. Какова методика их расчёта?
5. Что представляет собой нормирование оборотных средств? Дайте понятия нормы и норматива оборотных средств.
6. Раскройте последовательность расчёта потребности предприятия в оборотных средствах методом прямого счёта.
7. Назовите источники формирования оборотного капитала.
8. Дайте общую характеристику собственным источникам финансирования прироста оборотных средств предприятия.

Литература: [1, 2]

Тема 4. Основные фонды и основные средства предприятия

Лекция

Рассматриваемые вопросы

Роль основных средств в хозяйственно-финансовой деятельности организаций (предприятий). Экономическое содержание, состав и методы оценки основного капитала организаций (предприятий).

Управленческая классификация основных средств.

Система показателей состояния, структуры и эффективности использования основных средств.

Влияние хозяйственных операций с основными средствами на финансовое состояние и финансовые результаты организации.

Пути улучшения использования основных средств в организации (на предприятии).

Влияние хозяйственных операций с внеоборотными активами на суммы налоговых платежей (НДС, налог на имущество, транспортный налог, платежи за выбросы в атмосферу загрязнений, налог на прибыль) и финансовые результаты.

Способы начисления амортизации и их влияние на налогооблагаемую и чистую прибыль организации (предприятия).

Амортизация и ее роль в воспроизводственном процессе.

Амортизационная политика в стратегии финансово-хозяйственной деятельности организации.

Вопросы для самоконтроля

1. Какой капитал характеризует материальную базу предприятия и технический уровень его производства?
2. Как отражается в финансовой отчетности основной капитал?
3. Какие фонды относятся к основным?
4. Какие фонды производственной деятельности относятся к производственным фондам, а какие к непроизводственным?
5. Назовите показатели качественного использования основных производственных фондов.
6. Назовите виды стоимости основных фондов.
7. Назовите показатели степени использования основных фондов в денежном выражении.
8. Назовите источники финансирования воспроизводства основных фондов.
9. Какой срок называют сроком полезного использования основных фондов.
10. Каким образом обеспечивается процесс обновления основных фондов.
11. Что называют сроком полезного действия основных фондов и как он определяется.
12. Как можно объяснить моральный износ основных фондов.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Как можно классифицировать основной капитал?
2. Какие существуют методы оценки основных фондов?
3. Назовите показатели эффективности использования основных фондов.
4. Как можно объяснить моральный износ основных фондов.
5. Что такое амортизация?
6. С какой целью создаются амортизационный фонд.
7. Какие методы используются при начислении амортизации?

Литература: [1, 2, 3, 4]

Тема 5. Расходы предприятия

Лекция

Рассматриваемые вопросы

Понятие и необходимость затрат в хозяйственно-финансовой деятельности организаций. Расходы как экономическая категория. Источники финансирования затрат. Финансовые методы управления расходами.

Классификация денежных затрат организации (предприятия).

Группировка затрат в зависимости от условий осуществления и направлений деятельности организации (предприятия).

Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг) на производственном предприятии. Налоговые платежи и обязательные отчисления в составе себестоимости реализованной продукции.

Влияние издержек производства на формирование цен.

Состав издержек обращения.

Влияние расходов (в том числе налоговых платежей и взносов) на финансовые результаты деятельности. Резервы снижения расходов (затрат) на производство и реализацию продукции. Планирование затрат на производство и реализацию продукции. Минимально необходимый объем производства, возмещающий произведенные затраты.

Финансовые методы управления расходами. Планирование затрат на производство и реализацию продукции.

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите основные группы затрат предприятия.
2. Назовите расходы, связанные с получением прибыли предприятия.
3. Назовите принудительные расходы предприятия.
4. Назовите затраты которые полностью возмещаются после кругооборота средств за чет выручки от реализации продукции предприятия.
5. На какие группы подразделяются расходы предприятия в зависимости от их характера, условий осуществления и направления расходов.
6. Назовите виды отчислений на социальные нужды.
7. Назовите внереализационные расходы на производство продукции.
8. Назовите состав чрезвычайных расходов предприятия.
9. Назовите переменные расходы предприятия.
10. Назовите прямые затраты предприятия.
11. Назовите принудительные расходы предприятия не связанные с извлечением прибыли предприятия.
12. Назовите принудительные расходы предприятия
13. Назовите нормативно – правовой акт РФ регулирующий расходы предприятия в зависимости от их характера, условий осуществлений и направления расходования.
14. Назовите группы расходов предприятия по обычным видам расходов.
15. Что представляет состав группы затрат на оплату труда работникам предприятия.
16. Назовите состав прочих затрат предприятия.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. На какие группы можно классифицировать все затраты предприятия?
2. Какие вы знаете расходы, связанные с извлечением прибыли, не связанные с увеличением прибыли?
3. Назовите методы планирования затрат на производство и реализацию продукции.
4. Что входит в понятие затраты на реализацию продукции?
5. Чем отличаются постоянные затраты от переменных?
6. Каково влияние структуры затрат на производство и реализацию продукции на конечные результаты предпринимательской деятельности?
7. Где используется смета затрат на производство и реализацию продукции?
8. Назовите финансовые методы управления затратами.

Практические задания

Литература: [1, 2, 3, 4]

Тема 6. Доходы предприятия и прибыль

Лекция

Рассматриваемые вопросы

Понятие и классификация доходов.

Порядок формирования и использования доходов от реализации продукции. Понятие выручки от реализации продукции (работ, услуг). Выручка от различных видов деятельности.

Методы финансового учета выручки от реализации продукции. Планирование выручки от реализации продукции (работ, услуг) на объем реализуемой продукции. Состав переходящих остатков, нереализованной продукции. Факторы роста выручки. Использование выручки от реализации продукции.

Денежные потоки от различных видов деятельности. Взаимосвязь выручки и финансовых ресурсов. Использование выручки от реализации продукции. Выручка от реализации как основной источник погашения кредиторской задолженности предприятия перед бюджетом и государственными внебюджетными фондами.

Резервы и пути повышения доходов и доходности организации (предприятия).

Вопросы для самоконтроля:

1. Назовите классификацию доходов в зависимости от условия их получения.
2. Какие доходы являются операционными, а какие к внереализационным.
3. Какие доходы предприятия являются главным источником доходов предприятия.
4. Назовите виды прибыли.
5. Каким образом рассчитывается прибыль от реализации продукции.
6. Что входит в состав валовой прибыли предприятия?
7. Каким образом рассчитывается балансовая прибыль предприятия.
8. Что представляет собой чистая прибыль предприятия, как результат его производственной деятельности?
9. Назовите доходы предприятия от обычных видов деятельности.
10. Назовите операционные и внереализационные доходы предприятия.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Дайте определение доходов предприятия.
2. Что относится к доходам от обычных видов деятельности?
3. Что относится к прочим доходам?
4. Дайте определение выручки от реализации продукции.
5. Назовите основные факторы роста выручки.

Практические задания

Литература: [1, 2, 4]

Тема 7. Экономическая сущность и виды инвестиций

Лекция

Рассматриваемые вопросы

Назначение инвестиций. Сущность инвестиционной деятельности. Финансовые инвестиции предприятия. Портфель ценных бумаг. Ценные бумаги. Доходность инвестиционной деятельности. Группировка инвестиций в предпринимательской деятельности. Типы инвестиций. Роль и виды денежных потоков предприятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. Каким инвестиционным законом регулируется инвестиционная деятельность в Российской Федерации.
2. Назовите сущность инвестиционной деятельности.
3. Что представляют инвестиции с экономической точки зрения?
4. С какими факторами связана инвестиционная деятельность.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Что представляет собой ценная бумага?
2. Формирования портфеля ценных бумаг.
3. Принципы формирования инвестиционного портфеля.
4. Виды инвестиций, их сущность.
5. Реинвестирование.

Литература: [1, 2, 4]

Тема 8. Управление финансами предприятия

Лекция

Рассматриваемые вопросы

Содержание финансовой работы предприятия. Управление финансами предприятия. Финансовое управление на предприятии. Финансовые службы предприятий. Финансовая политика предприятия. Финансовая деятельность предприятия.

Вопросы для самоконтроля:

1. С какой целью необходимо распределять финансовые потоки предприятия при формировании финансового плана предприятия на очередной финансовый год и плановый период.
2. Что является высшим мастерством в деятельности финансовых консультантов и менеджеров при сопровождении бизнес - плана предприятия?
3. Назовите основную цель, которую решает стратегическое финансовое планирование и управление производственной деятельностью предприятия.
4. В чем заключается финансовое планирование и прогнозирование финансовой деятельностью предприятием?
5. Назовите основную цель, которую решает стратегическое финансовое управление и планирование предприятием.
6. От чего зависит рентабельность и прибыль предприятием?
7. Назовите основные проблемы и цель в финансовом управлении бизнеса.
8. Назовите цель финансового управления предприятием

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Направления финансовой работы на предприятии.
2. Финансовая служба: назначение.
3. Задачи управления финансами предприятия.
4. Элементы финансовой политики предприятия.

Литература: [1, 2, 4]

Тема 9. Финансовое планирование на предприятии

Лекция

Рассматриваемые вопросы

Содержание и цели финансового планирования. Виды и методы финансового планирования.

Система финансовых планов (бюджетов).

Бюджетирование и планирование финансов хозяйствующего субъекта. Методологические подходы к обоснованию разделов финансового плана.

Общий бюджет хозяйствующего субъекта. Баланс доходов и расходов.

Прогнозный бухгалтерский баланс.

Бюджет капитальных вложений.

Бюджет денежных средств.

Организация оперативного финансового планирования.
Оптимизация налогового бремени.
Понятие стратегического финансового планирования.
Формы и методы финансового контроля в организациях (на предприятиях).
Внутренний аудит организации.
Основные направления совершенствования контрольно-аналитической работы в организациях.

Вопросы для самоконтроля:

1. Что влияет на эффективность управления финансами предприятия?
2. Назовите основные задачи управления финансами предприятия.
3. Какие службы создаются на предприятии для организации финансовой работы на предприятии.
4. В чем заключается основное содержание финансовой работы на предприятии.
5. Назовите основные направления финансовой работы на предприятии.
6. В чем заключается текущая оперативная деятельность финансовой службы на предприятии.
7. С какой целью ведется аналитическая работа финансовых служб на предприятии.
8. От каких факторов зависит организация управления финансами на предприятии.
9. С какой целью производится оценка показателей оборачиваемости оборотных средств на предприятии.
10. Для чего на предприятии необходимо устанавливать очередность платежей.
11. На чем необходимо сосредотачивать внимание финансовым службам при оценке финансового состояния предприятия.

Практическое занятие

Вопросы для обсуждения:

1. Бюджетирование и планирование финансов хозяйствующего субъекта.
2. Виды и методология составления бюджетов.
3. Методологические подходы к обоснованию разделов финансового плана.
4. Общий бюджет хозяйствующего субъекта. Баланс доходов и расходов.

Литература: [1, 2]

5 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

Основными формами самостоятельной работы обучающихся при освоении дисциплины являются: проработка вопросов, выносимых на самостоятельное изучение, изучение основной и дополнительной литературы, конспектирование материалов, подготовка к практическим занятиям, тестированию, подготовка к промежуточной аттестации.

В целом внеаудиторная самостоятельная работа обучающегося при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- проработка (изучение) материалов лекций;
- чтение и проработка рекомендованной учебно-методической литературы;
- подготовка к семинарским и практическим занятиям;
- поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- выполнение домашних заданий;
- подготовка презентаций для иллюстрации докладов;
- конспектирование первоисточников и учебной литературы;
- подготовка к текущему и итоговому контролю знаний по дисциплине.

Основная доля самостоятельной работы обучающихся приходится на подготовку к семинарским и практическим занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание

курса. Самостоятельная работа по подготовке к семинарским занятиям предполагает умение работать с первичной информацией.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Финансы предприятия» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Вопросы для проведения промежуточной итоговой аттестации по дисциплине (зачет с оценкой)

1. Сущность финансов предприятий (организаций).
2. Финансовые отношения организаций и принципы организации финансов.
3. Финансовые операции и функции финансов предприятия.
4. Финансовые ресурсы и капитал организации.
5. Финансовые ресурсы организации (предприятия), функционирующих на коммерческих началах, их формирование и использование в процессе ее хозяйственной деятельности.
6. Виды и структура финансовых ресурсов организаций (предприятий), осуществляющих некоммерческую деятельность.
7. Классификация денежных затрат предприятия.
8. Затраты на производство и реализацию продукции.
9. Планирование затрат на производство и реализацию продукции. Ю. Понятие выручки от реализации.
10. Планирование выручки от реализации продукции (работ, услуг).
11. Факторы роста выручки.
12. Взаимосвязь выручки, издержек и прибыли (анализ безубыточности).
13. Использование выручки от реализации продукции.
14. Экономическая сущность и функции прибыли.
15. Методы планирования прибыли.
16. Факторы роста прибыли.
17. Распределение и использование прибыли организации (предприятия).
18. Экономическое содержание оборотного капитала.
19. Основы организации оборотных средств, их состав и структура.
20. Источники формирования оборотных средств.
21. Определение потребности в оборотном капитале.
22. Показатели эффективности использования оборотного капитала.
23. Классификация оборотных средств по степени их ликвидности и "степени финансового риска.
24. Экономическое содержание и источники финансирования основного капитала.
25. Амортизация и ее роль в обновлении основного капитала.

7 Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Тютюкина Е.Б. Финансы организаций (предприятий).- М.: Дашков и К, 2012.- 544 с.

Дополнительная литература

2. Анализ финансовой отчетности: Учебник / Под ред. М.А. Вахрушиной, И.С. Пласковой. – М.: Вузовский учебник, 2009. - 367с.
3. Карасева И.М. Финансовый менеджмент: Учебное пособие. – М.: Омега-Л, 2007. -335 с.
4. Ковалев В.В. Анализ хозяйственной деятельности предприятия: Учебник / В.В. Ковалев, О.Н. Волкова. – М.: Проспект, 2008. – 424 с.
5. Николаева Т.П. Финансы предприятия. Конспект лекций.- 3-е изд.- М.:Юрайт, 2011.- 215 с.
6. Борисова М.А. Финансы предприятий. Методические указания, программа и контрольные задания для студентов экономических специальностей заочной формы обучения - Петропавловск-Камчатский: КамчатГТУ, 2007. - 22стр.
7. Шуляк П.Н. Финансы предприятия.- 8-е изд., перераб. И доп.- М.: Дашков и К, 2009.- 624 с.

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

1. Официальный сайт Министерства финансов РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.minfin.ru>
2. Официальный сайт Федеральной налоговой службы РФ [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.nalog.ru>
3. Официальный сайт Федеральной службы статистики России [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <http://www.gks.ru>
4. Электронно-библиотечная система «ЛАНЬ»: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://e.lanbook.com/>
5. Электронно-библиотечная система «eLibrary»: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.elibrary.ru>
6. Электронно-библиотечная система «Юрайт»: [Электронный ресурс]. - Режим доступа: <http://www.urait.ru>

9 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

9.1 Методика преподавания дисциплины

Методика преподавания дисциплины предполагает чтение лекций, проведение практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций по отдельным (наиболее сложным) специфическим проблемам дисциплины. Предусмотрена самостоятельная работа обучающихся, а также прохождение промежуточной аттестации в виде дифференцированного зачета.

В ходе лекций обучающимся следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии. Уделить внимание понятиям, которые обозначены обязательными для каждой темы дисциплины.

На учебных занятиях практического и семинарского типа обучающиеся выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы, работу с текстами официальных публикаций; решение практических заданий.

В процессе групповых и индивидуальных консультаций обучающиеся имеют возможность получить квалифицированную консультацию по организации самостоятельного управления собственной деятельностью на основе анализа имеющегося у обучающегося опыта обучения, используемых учебных стратегий, через обсуждение сильных сторон и ограничений стиля учения, а также поиск ресурсов, предоставляемых вузом для достижения намеченных результатов; для определения темы и проблемы исследования, выполнения мини-проектов по дисциплине, обсуждения научных текстов и текстов обучающихся, решения учебных задач, для подготовки к интерактивным занятиям семинарского типа, для подготовки к контрольным точкам, в том числе итоговой; детально прорабатывать возникающие проблемные ситуации, осуществлять поиск вариантов их решения, определять преимущества и ограничения используемых средств для решения поставленных учебных задач, обнаруживать необходимость изменения способов организации своей работы и др.

Итоговая оценка по дисциплине определяется по результатам сдачи зачета с оценкой.

Оценка «отлично» выставляется, если обучающийся показывает всесторонние и глубокие знания программного материала, знание основной и дополнительной литературы; последовательно и четко отвечает на вопросы преподавателя; уверенно ориентируется в проблемных ситуациях; демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, формулировать и аргументировать выводы, проявляет творческие способности в понимании, изложении и использовании программного материала; подтверждает полное освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся показывает полное знание программного материала, основной и дополнительной литературы; дает полные ответы на теоретические вопросы, допуская некоторые неточности; правильно применяет теоретические положения к оценке практических ситуаций; демонстрирует хороший уровень освоения материала и в целом подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

Оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся показывает знание основного материала в объеме, необходимом для предстоящей профессиональной деятельности; при ответе на вопросы не допускает грубых ошибок, но испытывает затруднения в последовательности их изложения; не в полной мере демонстрирует способность применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой на минимально допустимом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала по разделу; не способен аргументировано и последовательно его излагать, допускает грубые ошибки в ответах, неправильно отвечает на задаваемые преподавателем вопросы или затрудняется с ответом; не подтверждает освоение компетенций, предусмотренных программой.

9.2 Контактная работа по видам учебных занятий

При изучении дисциплины используются интерактивные методы обучения:

Лекция:

- проблемная лекция, предполагающая изложение материала через проблематику вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения;
- лекция-дискуссия, проводимая по проблемам более сложного, гипотетического характера, имеющим неоднозначное толкование или решение;
- лекция-диалог, содержание которой подается через серию вопросов, на которые слушатель должен отвечать непосредственно в ходе лекции.

Семинар:

- тематический семинар - этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания обучающихся на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара обучающимся дается задание – выделить существенные стороны темы, или же преподаватель может это сделать сам в том случае, когда обучающиеся затрудняются проследить их связь с практикой. Тематический семинар углубляет

знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы;

– проблемный семинар - перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данной темы. Накануне обучающиеся получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем;

– коллоквиум - это вид учебно-теоретических занятий, представляющих собой обсуждение под руководством преподавателя широкого круга проблем, относительно самостоятельного большого раздела лекционного курса. Одновременно это и форма контроля, разновидность устного экзамена, коллективного опроса, позволяющая в короткий срок выяснить уровень знаний большого количества обучающихся по разделу курса. Коллоквиум обычно проходит в форме дискуссии и требует обязательного активного участия всех присутствующих. Обучающимся дается возможность высказать свое мнение, точку зрения, критику по определенным вопросам. При высказывании требуется аргументированность и обоснованность собственных оценок.

– круглый стол - оценочное средство, позволяющее включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Интерактивные методы обучения:

1. Кейс-задание:

Метод кейсов (кейс-метод, метод конкретных ситуаций, метод ситуационного анализа) – техника обучения, использующая описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций. Как правило, кейс содержит не просто описание, но и некую проблему или противоречие и строится на реальных фактах.

Решение кейсов состоит из нескольких этапов:

- 1) исследование предложенной ситуации (кейса);
- 2) сбор и анализ недостающей информации;
- 3) обсуждение возможных вариантов решения проблемы;
- 4) выработка оптимального решения.

Преимущества кейс-метода по сравнению с традиционными методами обучения:

– практическая направленность: кейс-метод позволяет применить теоретические знания к решению практических задач;

– интерактивный формат: кейс-метод обеспечивает более эффективное усвоение материала за счет высокой эмоциональной вовлеченности и активного участия обучаемых; акцент при обучении делается не на овладение готовым знанием, а на его выработку;

– конкретные навыки: кейс-метод позволяет совершенствовать «мягкие навыки» (soft skills), которым не учат в университете, но которые оказываются крайне необходимы в реальном рабочем процессе.

Поскольку цель кейса – обучение и / или проверка конкретных умений, в него закладывается комплекс знаний и практических навыков, которые участникам нужно получить, а также устанавливается уровень сложности и дополнительные требования.

2. Решение практических заданий и ситуационных задач:

Задания носят ярко выраженный практико-ориентированный характер, для их решения необходимо конкретное предметное знание нескольких учебных предметов. Обязательным элементом задания является проблемный вопрос. Решение заданий позволяет обучающемуся осваивать интеллектуальные операции последовательно в процессе работы с информацией: ознакомление – понимание – применение – анализ – синтез – оценка.

Модель задания: информация по заданию, представленная в разнообразном виде (текст, таблица, график, статистические данные и т. д.) – задание на работу с данной информацией.

Решение практических заданий способствует развитию навыков самоорганизации деятельности, формированию умения объяснять явления действительности, повышению уровня

функциональной грамотности, формированию ключевых компетенций, подготовке к профессиональному выбору, ориентации в ключевых проблемах современной экономики.

10 Курсовая работа

Выполнение курсовой работы не предусмотрено учебным планом.

11 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

- электронные образовательные ресурсы, представленные в п. 8 рабочей программы;
- изучение нормативных документов на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, проработка документов;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты.

Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное программное обеспечение:

- текстовый редактор Microsoft Word;
- пакет Microsoft Office
- электронные таблицы Microsoft Excel;
- презентационный редактор Microsoft Power Point;
- программа проверки текстов на предмет заимствования «Антиплагиат».

Перечень информационно-справочных систем

- справочно-правовая система Консультант-плюс <http://www.consultant.ru/online>
- справочно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/online>

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

– для проведения занятий лекционного типа, практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации предусмотрена аудитория № 7-312 с комплектом учебной мебели на 84 посадочных мест;

– для самостоятельной работы обучающихся предусмотрены аудитории:

1) № 7-305, оборудованная 5 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет», электронным библиотекам, электронной информационно-образовательной среде организации, комплектом учебной мебели на 29 посадочных места;

2) № 7-517, оборудованная 8 компьютерами с доступом к сети «Интернет», электронным библиотекам, электронной информационно-образовательной среде организации, комплектом учебной мебели на 12 посадочных мест;

– для подготовки курсовых и выпускных квалификационных работ, проведения научных и методических семинаров, обсуждения результатов НИР кабинет курсового и дипломного проектирования – аудитория № 318-319, оборудованная 10 рабочими станциями с доступом к сети «Интернет», электронным библиотекам, электронной информационно-образовательной среде организации, комплектом учебной мебели на 45 посадочных мест;

– технические средства обучения для представления учебной информации большой аудитории: аудиторная доска, мультимедийное оборудование (ноутбук, проектор);

- комплект раздаточного материала (10 штук).