

ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ»
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)

Технологический факультет

Кафедра «Защита окружающей среды и водопользование»

УТВЕРЖДАЮ

Декан технологического факультета

Л.М. Хорошман

«01» 12 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

«Учебно-исследовательская работа студентов»

По программе подготовки 20.03.02. «Природообустройство и
водопользование»
(уровень бакалавриат)

профиль

«Комплексное использование и охрана водных ресурсов»

Петропавловск-Камчатский
2021

Рабочая программа дисциплины составлена на основании ФГОС ВО по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование» и учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составитель рабочей программы:

Доцент кафедры ЗОС, к.с/х.н.

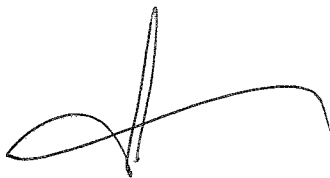


Г.А. Лазарев

Рабочая программа рассмотрена на заседании кафедры «Защита окружающей среды и водопользование», протокол № 4 от «23» ноября 2021 г.

Заведующий кафедрой «Защита окружающей среды и водопользование» к.г.н., доц.

«29» ноября 2021 г.



Л.М. Хорошман

1. Цель и задачи учебной дисциплины

Цель курса: научить студентов организации собственной учебно-научной деятельности в вузе; правильно и результативно работать с научной литературой; воспринимать научную информацию на слух; развить у студентов научное и критическое мышление; успешно организовывать собственную исследовательскую деятельность.

Задачами курса является:

- Рассмотреть специфику языковых единиц в научной речи: лексику, морфологию, синтаксис;
- Уяснить основные качества научной речи: точность, однозначность, логичность;
- Освоить слушание и восприятие научной информации;
- Отработать написание различных текстов научного стиля;
- Изучить и отработать алгоритм написания курсовой работы;
- Отработать последовательность мыслительных операций при создании научного произведения;
- Освоить основы искусства речи;
- Научиться выступать с докладами.

2. Требования к результатам освоения дисциплины

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование следующих компетенций:
УК-1 – способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-6 – способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.

Таблица – Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора освоения УК	Планируемый результат обучения по дисциплине	Код показателя освоения
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации.	Знать - принципы сбора, отбора и обобщения информации.	З(УК-1)1
		ИД-2 _{УК-1} Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	Уметь: - соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	У(УК-1)1
		ИД-3 _{УК-1} Имеет практический опыт работы с информационными источниками, опыт	Владеть: - практическим опытом работы с информационными источниками, опытом	В(УК-1)1

		научного поиска, создания научных текстов.	научного поиска, создания научных текстов.	
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	ИД-1УК-6 Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	Знать: - основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	3(УК-6)1
		ИД-2УК-6 Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	Уметь: - планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.	У(УК-6)1
		ИД-3УК-6 Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.	Владеть: - практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.	В(УК-6)1

3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Учебно-исследовательская работа студентов» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана основной профессиональной образовательной программы.

4. Содержание дисциплины

4.1 Тематический план дисциплины

Заочная форма обучения

Наименование разделов и тем	Всего часов	Аудиторные занятия	Контактная работа по видам учебных занятий			Самостоятельная работа	Формы текущего контроля	Итоговый контроль знаний по дисциплине
			Лекции	Семинары (практические занятия)	Лабораторные работы			
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Раздел 1: Культура научного мышления. Научный стиль речи.	21	2	1	1	-	19	Опрос	
Раздел 2: Написание различных текстов научного стиля.	21	2	1	1	-	19	Опрос	
Раздел 3: Подготовка курсовых и дипломных работ.	21	2	1	1	-	19	Опрос	
Раздел 4: Основы искусства речи.	21	2	-	2	-	19	Опрос	
Раздел 5: Выступление с докладом	20	2	1	1	-	18	Опрос	
Зачет диф.								4
Всего	108	10	4	6	-	94		4

4.2. Содержание дисциплины

Тема 1: Культура научного мышления. Научный стиль речи.

Задачи научной речи. Основные стилевые черты. Характерные языковые особенности. Специфика языковых единиц в научной речи: лексика, морфология, синтаксис. Основные жанры научной речи. Основные качества научной речи: точность, однозначность, логичность.

Тема 2: Чтение научной литературы.

Виды чтения в зависимости от целей изучения материала: просмотровое чтение, ознакомительное (выборочное) чтение, изучающее чтение. Развитие критического мышления. Слушание и восприятие научной информации. Нереплексивное и рефлексивное слушание.

Тема 3: Написание различных текстов научного стиля.

Тексты вспомогательного характера, и собственно научные тексты. Принципы составления плана готового текста и создаваемого текста. Особенности составления тезисов. Конспект, виды конспектов. Реферат, специфика реферата. Структура и содержание реферата. Этапы работы над рефератом. Критерии анализа реферата.

Тема 4: Основы подготовки к научной деятельности.

Возрастание требований к профессионально-научному уровню специалиста и его методической компетентности. Правильное моделирование материала. Основные трудности подготовки студентов к научной деятельности и оформлению ее результатов.

Формирование инновационного потенциала специалиста.

Тема 5: Подготовка курсовых и дипломных работ.

Алгоритм написания курсовой работы. Структура и содержание курсовой работы. Защита курсовой работы. Критерии оценки курсовой работы. Структура и содержание квалификационной выпускной работы. Типичные ошибки, допускаемые при написании курсовых и дипломных работ.

Тема 6: Подготовка исследовательских работ.

Требования к оформлению исследовательских работ. Последовательность мыслительных операций при создании научного произведения. Содержание исследования в соответствии с логической схемой. Установление темы, объекта, предмета, гипотезы, цели, задач и методов исследований научной работы. Определение практической значимости научного исследования.

Тема 7: Основы искусства речи.

Виды форм учебных занятий – практикум, семинар, коллоквиум. Формы монологического общения (ответ, доклад, сообщение). Формы полилогического общения (дискуссия, беседа). Обучение разным формам монологического и полилогического общения. Структурно-логическая схема устного выступления.

Тема 8: Выступление с докладом (докоммуникативный этап).

Докоммуникативный этап. Оценка аудитории. Выбор темы выступления. Уяснение цели выступления. Определение вида речи. Составление плана выступления. Подбор материала для выступления. Написание текста выступления. Подготовка к выступлению перед аудиторией.

Тема 9: Выступление с докладом (коммуникативный этап)

Что предполагает выступление. Самооценка полноты реализации замысла. Анализ логики изложения. Эстетическая выразительность выступления. Способы организации начала выступления: постановка проблемного вопроса. Личная оценка фактов с элементами новизны. Способы организации концовки выступления: краткое изложение основных мыслей и положений. Схема анализа выступления.

5 Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся

В целом внеаудиторная самостоятельная работа студента при изучении курса включает в себя следующие виды работ:

- ☐ проработка (изучение) материалов лекций;
- ☐ чтение и проработка рекомендованной основной и дополнительной литературы;
- ☐ подготовка к практическим (семинарским) занятиям;
- ☐ поиск и проработка материалов из Интернет-ресурсов, периодической печати;
- ☐ выполнение домашних заданий в форме творческих заданий, кейс-стади, докладов;
- ☐ подготовка презентаций для иллюстрации докладов;
- ☐ выполнение контрольной работы, если предусмотрена учебным планом дисциплины;
- ☐ подготовка к текущему и итоговому (промежуточная аттестация) контролю знаний по дисциплине (зачет диф.).

Основная доля самостоятельной работы студентов приходится на проработку

рекомендованной литературы с целью освоения теоретического курса, подготовку к практическим (семинарским) занятиям, тематика которых полностью охватывает содержание курса. Самостоятельная работа по подготовке к семинарским занятиям предполагает умение работать с первичной информацией.

6 Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

6.1 Структура фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине «Учебно-исследовательская работа студентов» представлен в приложении к рабочей программе дисциплины и включает в себя:

- ☐ перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- ☐ описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- ☐ типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- ☐ методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

6.2.Перечень вопросов к итоговой аттестации (зачет диф.)

1. Задачи научной речи. Основные стилевые черты.
2. Характерные языковые особенности. Специфика языковых единиц в научной речи:
3. Основные жанры научной речи.
4. Основные качества научной речи: точность, однозначность, логичность.
5. Виды чтения в зависимости от целей изучения материала: просмотровое чтение, ознакомительное (выборочное) чтение, изучающее чтение.
6. Слушание и восприятие научной информации: нерелексивное и релексивное слушание.
7. Принципы составления плана готового текста и создаваемого текста.
8. Особенности составления тезисов.
9. Конспект, виды конспектов.
10. Реферат, специфика реферата. Структура и содержание реферата.
11. Этапы работы над рефератом.
12. Алгоритм написания курсовой работы.
13. Структура и содержание курсовой работы.
14. Последовательность мыслительных операций при создании научного произведения.
15. Установление темы, объекта, предмета, гипотезы, цели, задач и методов исследований научной работы.
16. Структурно-логическая схема устного выступления.
17. Докоммуникативный этап выступления с докладом.
18. Коммуникативный этап выступления с докладом.

6.3 Темы докладов и рефератов

1. Водное хозяйство РФ, его составляющие.
2. Законодательная база водного хозяйства РФ.
3. Водохозяйственные комплексы и системы.
4. Глобальные проблемы водных ресурсов.
5. Вопросы и проблемы современного водопользования в России.
6. Наводнения и их классификация.
7. Проблемы минимизации ущербов от наводнений.
8. Гидролого-водохозяйственное обоснование водохозяйственных систем.
9. Межгосударственное деление водных ресурсов.
10. Влияние водохозяйственного строительства на окружающую природную среду.
11. Проектный и эксплуатационный режим работы водохозяйственных сооружений.
12. Отраслевые водохозяйственные системы.
13. Основные положения системного анализа при проектировании и эксплуатации водохозяйственных систем.
14. Управление водной системой. Система государственного мониторинга водохозяйственных объектов и систем.
15. Водохозяйственная система (ВХС) – основные черты и характеристики.
16. Водопользование.
17. Системы регулирования стока и его территориального перераспределения.
18. Имитационное моделирование ВХС.
19. Основные направления модернизации системы управления региональным водопользованием.
20. Информационные системы в водном хозяйстве.

7. Рекомендуемая литература

7.1 Основная литература

1. Кузнецов И.Н. *Научное исследование: Методика проведения и оформление.* — М.: Дашков и К, 2007. — 460 с. (27 экз.)

7.2 Дополнительная литература

2. Дацун В.М. *Основы научно-исследовательской работы, курс лекций, 2004г., 53 стр., 22 шт.*

8 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

- справочно-правовая система Консультант-плюс <http://www.consultant.ru/online>
- справочно-правовая система Гарант <http://www.garant.ru/online>

9. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Методика преподавания данной дисциплины предполагает чтение лекций, проведение практических (семинарских) занятий, групповых и индивидуальных консультаций по отдельным (наиболее сложным) специфическим проблемам дисциплины. Предусмотрена самостоятельная работа студентов, а также прохождение аттестационных испытаний промежуточной аттестации (зачет диф.).

Лекции посвящаются рассмотрению наиболее важных концептуальных вопросов. В ходе лекций студентам следует подготовить конспекты лекций: кратко, схематично, последовательно фиксировать основные положения, выводы, формулировки, обобщения; помечать важные мысли, выделять ключевые слова, термины; проверять термины, понятия с помощью энциклопедий, словарей, справочников с выписыванием толкований в

тетрадь; обозначить вопросы, термины, материал, который вызывает трудности, пометить и попытаться найти ответ в рекомендуемой литературе. Если самостоятельно не удастся разобраться в материале, необходимо сформулировать вопрос и задать преподавателю на консультации, на практическом занятии.

Конкретные методики, модели, методы и инструменты стратегического анализа, оценки состояния конкурентной среды и т.д. рассматриваются преимущественно на практических занятиях.

Целью проведения практических (семинарских) занятий является закрепление знаний студентов, полученных ими в ходе изучения дисциплины на лекциях и самостоятельно. Практические занятия проводятся, в том числе, в форме семинаров. Для подготовки к занятиям семинарского типа студенты выполняют проработку рабочей программы, уделяя особое внимание целям и задачам, структуре и содержанию дисциплины; конспектирование источников; работу с конспектом лекций; подготовку ответов к контрольным вопросам, просмотр рекомендуемой литературы.

При изучении дисциплины используются интерактивные методы обучения, такие как:

1. Лекция:

- проблемная лекция, предполагающая изложение материала через проблемность вопросов, задач или ситуаций. При этом процесс познания происходит в научном поиске, диалоге и сотрудничестве с преподавателем в процессе анализа и сравнения точек зрения;
- лекция-визуализация - подача материала осуществляется средствами технических средств обучения с кратким комментированием демонстрируемых визуальных материалов (презентаций).

2. Семинар:

- тематический семинар - этот вид семинара готовится и проводится с целью акцентирования внимания обучающихся на какой-либо актуальной теме или на наиболее важных и существенных ее аспектах. Перед началом семинара обучающимся дается задание – выделить существенные стороны темы. Тематический семинар углубляет знания студентов, ориентирует их на активный поиск путей и способов решения затрагиваемой проблемы.
- проблемный семинар - перед изучением раздела курса преподаватель предлагает обсудить проблемы, связанные с содержанием данной темы. Накануне обучающиеся получают задание отобрать, сформулировать и объяснить проблемы. Во время семинара в условиях групповой дискуссии проводится обсуждение проблем.

3. Игровые методы обучения:

- Анализ конкретных ситуаций (КС). Под конкретной ситуацией понимается проблема, с которой тот или иной обучаемый, выступая в роли руководителя или иного профессионала, может в любое время встретиться в своей деятельности, и которая требует от него анализа, принятия решений, каких-либо конкретных действий. В этом случае на учебном занятии слушателям сообщается единая для всех исходная информация, определяющая объект управления. Преподаватель ставит перед обучаемыми задачу по анализу данной обстановки, но не формулирует проблему, которая в общем виде перед этим могла быть выявлена на лекции. Обучающиеся на основе исходной информации и результатов ее анализа сами должны сформулировать проблему и найти ее решение. В ходе занятия преподаватель может вводить возмущающее воздействие, проявляющееся в резком изменении обстановки и требующее от обучаемых неординарных действий. В ответ на это слушатели должны принять решение, устраняющее последствие возмущающего воздействия или уменьшающее его отрицательное влияние.

Тестирование – система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося. Контрольная работа – средство проверки умений применять полученные знания для

решения задач определенного типа по теме или разделу. Текущий контроль знаний осуществляется в форме проведения семинаров, решения задач, тестирования, а также в предусмотренных формах контроля самостоятельной работы. Консультации преподавателя проводятся для обучающихся с целью дополнительных разъяснений и информации по возникающим вопросам при выполнении самостоятельной работы или подготовке к практическим (семинарским) занятиям, подготовке рефератов, а также при подготовке к зачету. Консультации преподавателя проводятся в соответствии с графиком, утвержденным на кафедре, обучающийся может ознакомиться с ним на информационном стенде. Дополнительные консультации могут быть назначены по согласованию с преподавателем в индивидуальном порядке.

10 Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) учебным планом изучения дисциплины не предусмотрено.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационно-справочных систем

11.1 Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса

- электронные образовательные ресурсы;
- использование слайд-презентаций;
- изучение нормативных документов на официальном сайте федерального органа исполнительной власти, проработка документов;
- интерактивное общение с обучающимися и консультирование посредством электронной почты.

11.2 Перечень программного обеспечения, используемого при осуществлении образовательного процесса

При освоении дисциплины используется лицензионное программное обеспечение:

- текстовый редактор Microsoft Word;
- пакет Microsoft Office
- электронные таблицы Microsoft Excel;
- презентационный редактор Microsoft Power Point;
- программа проверки текстов на предмет заимствования «Антиплагиат».
- Операционная система Microsoft Windows 7. © Microsoft Corporation. All Rights Reserved. (<http://www.microsoft.com>).
- Пакет прикладных офисных программ, включающий в себя текстовый процессор, средства просмотра pdf-файлов и средства работы с графикой.
- Электронно-библиотечная система «Лань».
- Информационно-поисковая система «Консультант Плюс».

12 Материально-техническое обеспечение дисциплины

Мультимедийные средства

- Телевизор
- DVD
- Проектор

- экран

Для самостоятельной работы обучающихся используются кабинеты 6-214 и 6-314; каждый кабинет оборудован комплектом учебной мебели, двумя рабочими станциями с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронно-образовательную среду организации, принтером и сканером.

Дополнения и изменения в рабочей программе за
_____ / _____ учебный год

В рабочую программу по дисциплине «Учебно-исследовательская работа студентов» по направлению подготовки 20.03.02 «Природообустройство и водопользование» вносятся следующие дополнения и изменения:

Дополнения и изменения внес _____
(должность, Ф.И.О., подпись)

Рабочая программа пересмотрена и одобрена на заседании кафедры
«Защита окружающей среды и водопользование»

«_____» _____ 20__ г.

Заведующий кафедрой _____