



ПСП 14-2022

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Камчатский государственный технический университет»

Положение о структурном подразделении
Система менеджмента качества

Положение о военном учебном центре

ПРИНЯТО

Решением ученого совета

Протокол № 8 от « 25 » мая 2022 г.

Зам. председателя Ученого совета

ФИО ВО «КамчатГТУ»

Н.С. Салтанова

Введено в действие приказом

№ 16 от « 27 » 05 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ О
ВОЕННОМ УЧЕБНОМ ЦЕНТРЕ**

ПСП 14 – 2022

Версия 2.0

Петропавловск-Камчатский, 2022 г.

Содержание

1. Общие положения.....	3
2. Основные задачи.....	5
3. Функции.....	5
4. Структура.....	7
5. Перечень документов, записей и данных по качеству военного учебного центра.....	8
6. Права.....	8
7. Взаимоотношения. Связи.....	9
8. Ответственность.....	9
9. Организация работы.....	9
Приложение 1.....	10
Приложение 2.....	11

Лист согласования

Лист регистрации изменений

Лист периодических проверок

Лист ознакомления

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании распоряжения Правительства Российской Федерации от 13.03.2019г. № 427-р, постановления Правительства Российской Федерации от 03.07.2019г. № 848 «Об утверждении Положения о военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», приказа Министра обороны Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 13.02.2020г. № 66/212 «Об установлении Порядка замещения должностей работников военного учебного центра при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, Перечня отчетных документов, а также документов, которые разрабатываются и ведутся в военном учебном центре при федеральной государственной образовательной организации высшего образования, документов по планированию, организации проведения образовательной деятельности, учету граждан, проходящих военную подготовку, учету и обслуживанию военной техники, Порядка контроля организации деятельности военных учебных центров при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования и проведения военной подготовки», Приказа Министра обороны Российской Федерации от 26.08.2020г. № 400 «Об определении Порядка приема и обучения граждан Российской Федерации в военных учебных центрах при федеральных государственных образовательных организациях высшего образования», Устава федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный технический университет» (далее - университет).

1.2. Военный учебный центр является структурным подразделением ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (далее – военный учебный центр, (ВУЦ)), осуществляющим обучение по программе военной подготовки матросов и сержантов запаса граждан Российской Федерации, обучающихся в университете по очной форме обучения по основным профессиональным образовательным программам высшего образования (далее - обучающиеся, ОПОП ВО).

1.3. Военный учебный центр как структурное подразделение университета в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 71 от 14 февраля 2008г. не обладает статусом юридического лица.

1.4. Военный учебный центр в своей деятельности руководствуется действующим законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации, общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации, приказами и директивами Министерства обороны Российской Федерации, нормативными документами Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, нормативными документами других министерств, ведомств, центральных органов военного управления в части касающейся направления деятельности военного учебного центра, уставом университета, приказами и распоряжениями ректора и распоряжениями проректоров по направлениям деятельности, правилами внутреннего распорядка, решениями Ученого совета ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», настоящим Положением и иными локальными нормативными актами университета.

1.5. Настоящее Положение определяет статус военного учебного центра в структуре университета, основные задачи и направления деятельности, функции, структуру, перечень документов, записи и данные по качеству военного учебного центра, права, взаимоотношения, связи, ответственность, организацию работы.

1.6. Руководство военным учебным центром осуществляют начальник военного учебного центра, который в установленном порядке, по согласованию с ректором ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», назначается приказом Министра обороны Российской Федерации из числа

наиболее подготовленных военнослужащих, имеющих высокий уровень подготовки по основной специальности, опыт педагогической деятельности, учёную степень или (и) учёное звание. Начальник военного учебного центра утверждается в должности приказом ректора ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и непосредственно ему подчиняется.

1.7. Военный учебный центр создается, реорганизуется и ликвидируется приказом ректора университета на основании распоряжения правительства Российской Федерации.

1.8. Военный учебный центр для осуществления образовательной деятельности использует помещения, принадлежащие ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» на праве оперативного управления. Аудиторный фонд, закрепленный за военным учебным центром, устанавливается приказами ректора ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

1.9. Военный учебный центр руководствуется планом финансово-хозяйственной деятельности, формируемым в соответствии с локальными актами университета. Источниками финансирования деятельности военного учебного центра являются:

- субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственных услуг;

- доходы от выполнения научно-исследовательских работ, в том числе по хозяйственным договорам;

- доходы от иной приносящей доход деятельности в порядке определяемом Уставом университета, «Положением о договорной работе в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»» и иными локальными актами университета, при этом порядок и объем, выделенных средств определяются соответствующими положениями ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;

- целевые средства, добровольные взносы, пожертвования, предоставленные государством, международными организациями, гражданами и юридическими лицами для развития военного учебного центра;

- иные предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации источники.

1.10. Начальник военного учебного центра, в пределах имеющихся у военного учебного центра средств на оплату труда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, локальными актами университета об оплате труда, в рамках, установленных доверенностью, выданной начальнику военного учебного центра ректором университета, определяет для сотрудников размеры выплат стимулирующего характера.

1.11. Объем полномочий, передаваемых начальнику военного учебного центра на заключение договоров, формирующих доходную часть бюджета, и договоров на расходование средств в рамках плана финансово-хозяйственной деятельности, в том числе на открытие лицевых счетов в кредитных учреждениях и территориальных органах Федерального казначейства, определяется доверенностью ректора.

1.12. Документальное и информационное обеспечение деятельности военного учебного центра осуществляются Отделом делопроизводства и надзором за оборотом документации, управлением правового и кадрового обеспечения ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

1.13. Военный учебный центр ведет издательскую деятельность путем подготовки рукописей полиграфической продукции (учебно-методических материалов, учебных пособий, справочных данных, рабочих тетрадей, монографий и т.п.) и ее выпуска через Издательство ФГБОУ ВО «КамчатГТУ». При необходимости обеспечения учебного процесса военный учебный центр имеет право самостоятельного выпуска полиграфической продукции путем печати и тиражирования на собственных мощностях.

1.14. Военный учебный центр может иметь научно-методическую библиотеку, где хранятся научные, учебные и методические разработки по программам военной подготовки военного учебного центра. Фонды библиотеки военного учебного центра

могут использоваться научно-преподавательским персоналом ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» свободно, курсантами (обучающимися в военном учебном центре) - при изучении разделов модулей, включенные в программы военной подготовки.

1.15. Военный учебный центр осуществляет работу в области системы менеджмента качества, ориентирован на политику руководства ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» в области качества, руководство по качеству, стандарты ИСО серии 9000, стандарты организации.

1.16. Реорганизация и ликвидация военного учебного центра производится на основании соответствующих распоряжений Правительства Российской Федерации.

1.17. Освоение программы военной подготовки обучающимся осуществляется в добровольном порядке, в процессе их обучения в университете по ОПОП ВО, на основании договора об обучении по программе военной подготовки в военном учебном центре, заключаемого между обучающимся и Министерством обороны Российской Федерации (далее - договор).

1.18. Количество обучающихся, проходящих военную подготовку, устанавливается Федеральным агентством по рыболовству на основании заказа Министерства обороны Российской Федерации.

2. Основные задачи

2.1. Основные задачи военного учебного центра:

– реализация освоения обучающимися программ военной подготовки матросов и сержантов запаса по военно-учетным специальностям (далее - военная подготовка);

– участие в проведении воспитательной работы, военно-политической работы, работы по военно-профессиональной ориентации обучающихся, направленных на формирование у обучающихся морально-психологической готовности к защите Отечества, гордости и ответственности за принадлежность к Вооружённым Силам Российской Федерации.

2.2. Основные направления деятельности военного учебного центра:

– подготовка специалистов для Вооруженных Сил Российской Федерации, обладающих необходимыми военно-профессиональными компетенциями соответствующих военно-учетных специальностей, готовых к выполнению воинских обязанностей в мирное и военное время в любых условиях обстановки;

– реализация условий для удовлетворения потребностей обучающихся в освоении программ военной подготовки с последующим присвоением воинского звания матрос, сержант запаса.

3. Функции

3.1. Военный учебный центр осуществляет образовательную деятельность, являющуюся основным видом деятельности военного учебного центра, включающую в себя организацию и проведение учебной, методической и воспитательной работы с обучающимися.

3.2. Подготовка по разделам модулей, включенных в программы военной подготовки учебников, учебных пособий, электронных обучающих ресурсов, руководств и наглядных пособий, подготовка рецензий и отзывов на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

3.3. Разработка учебно-методических материалов по разделам модулей, включенных в программы военной подготовки реализуемых военным учебным центром.

3.4. Контроль обеспечения учебного процесса необходимой основной литературой по разделам модулей, включенных в программы военной подготовки военного учебного центра.

3.5. Проведение военно-научной работы обучающихся в соответствии с утвержденным планом и руководство военно-научной работой обучающихся.

3.6. Изучение, обобщение и распространение в военном учебном центре передового опыта педагогической деятельности лучших преподавателей и методистов ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и других вузов.

3.7. Организация становления начинающих преподавателей военного учебного центра в овладении педагогическим мастерством.

3.8. Рассмотрение отзывов на диссертации, представляемых к защите соискателями по профилю военного учебного центра.

3.9. Проведение всех видов учебных занятий и учебной работы.

3.10. Обеспечение высокого педагогического уровня проведения всех видов занятий военного учебного центра и организация качественной самостоятельной работы обучающихся.

3.11. Совершенствование учебно-материальной базы военного учебного центра, организация совместного использования классной, приказарменной и полевой учебно-материальной базы воинских частей дислоцирующихся в регионе, с целью качественной реализации программ военной подготовки.

3.12. Организация и осуществление итоговой аттестации по военной подготовке.

3.13. Содействие в случае успешного освоения программы военной подготовки и присвоения воинского звания матрос, сержант запаса, по изъявлению желания выпускника университета, в призыве на действительную военную службу по контракту.

3.14. Сотрудничество с военными учебными центрами других вузов РФ по учебной, научной деятельности, осуществляющейся в военном учебном центре.

3.15. Делопроизводство и документоведение по функционированию военного учебного центра.

3.16. Проведение мероприятий и реализация мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся, преподавательского и учебно-вспомогательного персонала во время проведения учебных занятий в закрепленных за военным учебным центром помещениях и при выполнении своих обязанностей в рабочее время.

3.17. Профориентационная работа среди учащихся школ и выпускников средних учебных заведений города и края путем проведения лекций и бесед, участия в «Днях открытых дверей», «Ярмарках вакансий».

3.18. В установленном порядке военный учебный центр представляет в центральные органы военного управления, ответственные за организацию военной подготовки по соответствующим военно-учетным специальностям заявки на проведение учебных сборов с обучающимися в следующем году (к 1 июня).

3.19. Организует планирование и проведение организационных, учебных, воспитательных и других необходимых мероприятий в период подготовки к учебным сборам, с получением выписок из приказов командиров воинских частей, на полигонной базе которых планируется проведение учебных сборов, не позднее чем за месяц до начала учебных сборов.

3.20. Разрабатывает проекты программ прохождения учебных сборов.

3.21. Представляет в Военный комиссариат Камчатского края списки обучающихся, подлежащих направлению на учебные сборы, а также сведения, которые подлежат внесению в документы воинского учета.

3.22. Разрабатывает и представляет на подпись ректору университета проекты приказов о направлении представителей военного учебного центра в командировки для участия в проведении учебных сборов обучающихся.

3.23. Организует, с привлечением медицинских работников сторонних организаций, при необходимости в установленном законодательством Российской Федерации порядке вакцинацию обучающихся перед направлением на учебные сборы.

3.24. Проводит оповещение обучающихся, проходящих военную подготовку, с целью их организованной и своевременной отправки на учебные сборы.

3.25. Назначает начальника учебной части учебного сбора из числа преподавательского состава, командируемого в воинскую часть.

3.26. Заблаговременно командирует в воинские части представителя (представителей) военного учебного центра для согласования вопросов размещения обучающихся, их бытового обустройства, выделения объектов учебно-материальной базы, военной техники и вооружения.

3.27. Проводит инструктаж обучающихся, направляемых на учебные сборы, по соблюдению мер требований безопасности в пути следования и правилам воинских перевозок.

4. Структура

4.1. Структура военного учебного центра представлена в приложении 1 к настоящему положению.

4.2. В военном учебном центре предусматриваются должности профессорско-преподавательского состава, учебно-вспомогательного персонала, и иного персонала.

4.3. Замещение должностей профессорско-преподавательского состава военного учебного центра производится в соответствии со штатным расписанием военного учебного центра:

– военнослужащими, направленными по согласованию с ректором университета в установленном порядке на не воинские должности без приостановления ими военной службы или с приостановлением военной службы в соответствии с количеством, установленным нормативным правовым актом Президента Российской Федерации для университета;

– гражданами, пребывающими в запасе Вооруженных Сил Российской Федерации, имеющими воинское звание офицера.

4.4. Порядок замещения должностей работников военного учебного центра устанавливается законодательством Российской Федерации и актами Министерства обороны Российской Федерации и Министерства науки и высшего образования Российской Федерации.

4.5. К должностям работников военного учебного центра, которые могут замещаться военнослужащими, проходящими военную службу по контракту, направленными в университет без приостановления ими военной службы относятся: начальник военного учебного центра, начальник учебной части - заместитель начальника военного учебного центра.

4.6. Назначение граждан из числа офицеров, пребывающих в запасе, на должности профессорско-преподавательского состава военного учебного центра проводится по согласованию с руководителем центрального органа военного управления, ответственного за организацию военной подготовки по конкретным военно-учетным специальностям, и с Главным управлением кадров Министерства обороны, в части, касающейся должностей начальника военного учебного центра и его заместителей; проведение указанного согласования с Министерством обороны Российской Федерации является обязательным.

4.7. Назначение на должности профессорско-преподавательского состава, а также перемещение военнослужащих, направленных в университет, на другие должности военного учебного центра осуществляется ректором университета.

4.8. Освобождение от должностей преподавательского состава военного учебного центра военнослужащих осуществляется ректором Университета на основании поступившей в установленном порядке выписки из приказа Министра обороны Российской Федерации по личному составу в случаях:

– увольнения указанных военнослужащих с военной службы в соответствии с Положением о порядке прохождения военной службы;

– по инициативе Министерства обороны Российской Федерации в связи со служебной

необходимостью.

4.9. Штатное расписание военного учебного центра согласовывается с начальником Главного управления кадров Министерства обороны, с заместителем руководителя Федерального агентства по рыболовству и утверждается ректором университета.

Количество ставок преподавательского состава военного учебного центра устанавливается в соответствии с планируемой учебной нагрузкой.

4.10. Замещение должностей преподавательского состава военного учебного центра из числа не военнослужащих по контракту, производится по трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

4.11. Непосредственное управление деятельностью военного учебного центра осуществляет начальник военного учебного центра, который организует учебную, методическую и военно-политическую работу, профессиональную подготовку и повышение квалификации работников военного учебного центра, развитие и совершенствование учебно-материальной базы военного учебного центра.

4.12. Работниками военного учебного центра являются граждане, участвующие своим трудом в повседневной жизнедеятельности военного учебного центра на основе трудовых договоров, заключенных с университетом в лице ректора и в соответствии со штатным расписанием военного учебного центра.

5. Перечень документов, записей и данных по качеству военного учебного центра

- номенклатура дел военного учебного центра;
- положение о военном учебном центре;
- политика руководства в области качества ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- миссия ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- должностные инструкции персонала военного учебного центра;
- план работы военного учебного центра;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9004-2010 Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества;
- стандарты организаций;
- записи и данные по качеству военного учебного центра;
- результаты внутренних и внешних аудитов, проведенных в военном учебном центре, и выполнения корректирующих и предупреждающих действий;
- документы по процессам жизненного цикла;
- паспорт рисков и возможностей;
- результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования (энергоснабжение, вентиляция и т. д., при необходимости);
- журнал регистрации несоответствий;
- журнал регистрации документов системы менеджмента качества.

6. Права

Военный учебный центр имеет право:

6.1. Устанавливать в учебном плане последовательность изучения разделов модулей программ военной подготовки, виды итогового контроля и количество часов на её изучение по видам учебных занятий.

6.2. Использовать закрепленные за военным учебным центром помещения для

проведения консультаций, дополнительных учебных занятий с обучающимися по программам военной подготовки, для проведения военно-научной работы обучающихся по плану военного учебного центра и консультаций преподавателей.

6.3. Реализовывать права при формировании программ военной подготовки.

7. Взаимоотношения. Связи

7.1. Военный учебный центр взаимодействует с учебными и административными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, регламентом типовых процедур управления университетом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

7.2. Военный учебный центр сотрудничает с воинскими частями, предприятиями, организациями, учебными, научными и методическими заведениями города, края, иными субъектами РФ, в пределах своей компетенции и полномочий по учебно-методическим, научным, кадровым, материальным и организационным вопросам.

8. Ответственность

Военный учебный центр несет ответственность за:

- невыполнение возложенных на военный учебный центр задач, функций и обязанностей;
- подготовку обучающихся с уровнем знаний, не соответствующим квалификационным требованиям к военно-профессиональной подготовке граждан;
- нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников военного учебного центра;
- необеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся во время обучения и работников военного учебного центра во время выполнения ими своих должностных обязанностей;
- необеспечение сохранности и функционирования переданного военному учебному центру технического оборудования для обеспечения учебного процесса.

Матрица полномочий и ответственности работников военного учебного центра представлена в приложении 2 к настоящему положению.

9. Организация работы

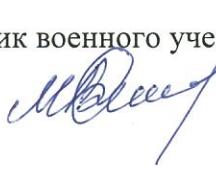
9.1 Для работников военного учебного центра, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени - не более 36 часов в неделю и ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной законодательством Российской Федерации.

9.2. Учебная нагрузка преподавателя не должна превышать 900 часов в учебном году.

9.3. Штатное совместительство преподавателей военного учебного центра предполагает также выполнение второго раздела индивидуального плана в объеме, пропорциональном планируемой нагрузке.

Положение о военном учебном центре разработал:

начальник военного учебного центра
к.т.н., капитан 1 ранга



Васильев М.В.

« »

2022 г.

Приложение № 1

Организационная структура военного учебного центра



Приложение № 2

**Матрица полномочий и ответственности работников
военного учебного центра**

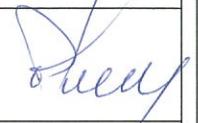
		Сотрудники подразделения (должность)						
		Начальник военного учебного центра	Начальник учебной части – заместитель начальника военного Учебного центра	Старший преподаватель	Преподаватель	Мастер производственного обучения	Заведующий лабораторией	Ведущий документовед
4. Среда организации	О	У	У	У	У	У	У	У
5. Лидерство	О	О/У	У	У	У	У	У	У
6. Планирование	О	У	У	У	У	У/И	У/И	У/И
7. Средства обеспечения	О	О/У	О/У	У	У	У	У	У
8. Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг	О	О/У	О/У	У	У	У	У	У
9. Оценка результатов деятельности	О	О/У	О/У	У	У	У/О	У	У
10. Улучшение	О	О/У	О/У	У	У	У	У	У

Обозначения: О – несёт ответственность;

У – обязательно участвует;

И – информируется

Лист согласования

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
Проректор по учебной работе	Салтанова Наталья Сергеевна	25.05.2022	
Начальник управления правового и кадрового обеспечения	Блеклова Ольга Михайловна	25.05.2022	
Начальник отдела менеджмента качества образования	Кравцова Вера Александровна	25.05.2022	

Лист регистрации изменений

Лист периодических проверок

Лист ознакомления