Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Левков Сергей Андреевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 09.11.2026 15:56:51
Уникальный программный ключ:
0ec96352bebea6f8385fb9d7[illegible]a0837708b

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Камчатский государственный технический университет»
	Комплект рабочих программ практик Система менеджмента качества
РП – 2026	IT-колледж

УТВЕРЖДЕНО

Директор IT-колледжа
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»
С. М. Зудина

КОМПЛЕКТ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК
для специальности среднего профессионального образования
54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)
квалификация –дизайнер

«Профессиональный цикл»
основной профессиональной образовательной программы СПО

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов
- УП.01.01 Учебная практика
- ПП.01.01 Производственная практика

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале
- УП.02.01 Учебная практика
- ПП.02.01 Производственная практика

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу
- ПП.03.01 Производственная практика

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей
- УП.04.01 Учебная практика
- ПП.04.01 Производственная практика

ПМ.05 Медиа-дизайн
- УП.05.01 Учебная практика

Петропавловск-Камчатский, 2026 год

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Камчатский государственный технический университет»
	Рабочая программа практики Система менеджмента качества
РП – 2026	IT-колледж

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

по специальности

54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)

квалификация –дизайнер

Петропавловск-Камчатский, 2026 год

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК ПМ.01 РАЗРАБОТКА ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ

1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Перечень общих компетенций

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных си-
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуация
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика
ПК 1.2.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
ПК 1.3.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
ПК 1.4.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются умения и знания:

№ пп	Умения	Знания
1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.

	составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.	
4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.
5	находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; разрабатывать концепцию проекта; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования.	теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; современные тенденции в области дизайна.
6	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики.
7	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей.	систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.
8	производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта
9	разрабатывать уникальный логотип, отражающий ценности и миссию бренда; создавать целостную систему визуальных элементов: фирменные цвета, шрифты, графические элементы, иконки, текстуры;	основные принципы и законы визуального дизайна: баланс, контраст, выравнивание, повторение, пространство; этапы разработки брендингового проекта; особенности построения цветовых палитр

	применять разработанные элементы в различных коммуникационных материалах; обеспечивать консистентность бренда на всех носителях	и их психологического воздействия
10	применять теоретические знания о принципах дизайна при создании макетов; создавать адаптированные под разные платформы (веб, мобильные устройства, печать) дизайнерские решения; работать с сетками, отступами и размерами, соблюдая единый стиль; подготавливать дизайн-файлы к выводу в печать и публикации в интернете	основные принципы дизайна: баланс, контраст, выравнивание, повторение, иерархия, пространство; законы композиции, цветоведения и типографики; технические требования к подготовке файлов для печати и веба
11	анализировать тренды и применять их при разработке инновационных решений; разрабатывать уникальные концепции, соответствующие стратегическим целям проекта или заказчика; адаптировать существующие дизайнерские решения под изменяющиеся условия и задачи.	современные тенденции в дизайне, брендинге, цифровых технологиях и пользовательском опыте; методологии генерации идей и управления креативным процессом (мозговые штурмы, дизайн-мышление, сценарное планирование и др.); принципы юзабилити, UX/UI и потребностей целевой аудитории; основы работы с новыми технологиями (AR/VR, AI, интерактивный дизайн и др.), применимыми в дизайнерской практике.
12	разрабатывать структуру сайта или приложения с учетом потребностей пользователя и целей бизнеса; создавать прототипы на основе анализа задач и пользовательских сценариев; проектировать интерфейсы, соответствующие современным трендам и лучшим практикам дизайна.	основы пользовательского опыта (UX) и пользовательского интерфейса (UI); принципы проектирования удобных и интуитивно понятных интерфейсов; требования к доступности цифровых продуктов (в том числе стандарты WCAG); ключевые метрики эффективности интерфейсов: конверсия, CTR, время на сайте, bounce rate и др.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Вид работы	Количество часов
Учебная практика	108
Производственная практика	108

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

2.1. Тематический план учебной практики

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1.1. Анализ и исследование потребительских запросов и рыночных тенденций	**Содержание практических занятий**		ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.4
	Сбор и анализ данных о целевой аудитории, трендах дизайна, конкурентах. Создание карты эмпатии, персонажей пользователей. Формирование брифа на проект.	9	
Тема 1.2. Разработка концепции дизайнерского проекта	**Содержание практических занятий**		
	Формулирование идеи, создание мудбордов, поиск визуальных референсов, определение стиля, функциональных и эстетических характеристик будущего продукта.	9	
Тема 1.3. Эскизное проектирование: зарисовки, скетчи, быстрые визуализации	**Содержание практических занятий**		
	Освоение техник быстрого рисунка, скетчинга от руки и цифрового. Передача формы, пропорций, динамики объекта. Генерация множества вариантов дизайна.	9	
Тема 1.4. Разработка композиционных и цветовых решений	**Содержание практических занятий**		
	Работа с композицией, цветовыми палитрами, гармониями. Создание цветовых схем для проекта. Применение теории цвета и композиции в дизайне.	9	
Тема 1.5. Моделирование и прототипирование (бумажные/цифровые макеты)	**Содержание практических занятий**		
	Создание бумажных или цифровых макетов (low-fidelity прототипов). Оценка пропорций, эргономики, визуального восприятия. Подготовка к презентации.	9	
Тема 1.6. Подготовка и защита эскизного проекта	**Содержание практических занятий**		
	Оформление проектной папки, создание презентации, репетиция защиты. Получение обратной связи от преподавателей. Внесение корректировок.	9	
Тема 1.7. Техническое проектирование: чертежи, технические спецификации	**Содержание практических занятий**		
	Разработка технических чертежей (виды, разрезы, сечения), указание размеров, материалов, технологий изготовления. Использование CAD-программ или ручных техник.	9	
Тема 1.8. Цифровая 3D-визуализация дизайнерского проекта	**Содержание практических занятий**		
	Моделирование объекта в 3D-редакторах (Blender, Rhino, 3ds Max и др.). Настройка материалов, освещения, рендеринг. Создание фотореалистичных изображений.	9	
	Содержание практических занятий		

Тема 1.9. Разработка упаковки и брендинга продукта	Создание концепции упаковки, логотипа, фирменного стиля. Разработка этикеток, шрифтов, графических элементов. Учет требований к печати и производству.	9	
Тема 1.10. Проектирование предметно-пространственного комплекса (ППК)	**Содержание практических занятий**		
	Интеграция продукта в среду: мебель, интерьер, ландшафт. Разработка планов, схем зонирования, подбор материалов и освещения. Создание коллажей и сцен.	9	
Тема 1.11. Подготовка финальной презентации проекта (портфолио, доска, видео)	**Содержание практических занятий**		
	Компоновка всех этапов проекта в единое портфолио. Создание презентационной доски (presentation board), короткого видео или анимации. Работа с типографикой и композицией.	9	
Тема 1.12. Защита финального проекта и рефлексия	**Содержание практических занятий**		
	Публичная защита проекта перед комиссией. Анализ сильных и слабых сторон работы. Сбор фидбэка. Написание отчета и выводов по практике.	9	
	Всего по УП.01.01	**108**	

2.2. Тематический план производственной практики

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 2.1. Погружение в реальный дизайн-проект на предприятии / в студии	**Содержание практических занятий**		ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.4
	Знакомство с производственной структурой, задачами, командой. Получение реального брифа от заказчика или куратора практики. Анализ ТЗ и сроков.	18	
Тема 2.2. Работа в команде: распределение ролей, совместная разработка концепции	**Содержание практических занятий**		
	Участие в брейнштормингe, мозговых штурмах. Распределение задач в команде (исследователь, визуализатор, технический дизайнер и др.). Совместная проработка идей.	18	
Тема 2.3. Разработка проекта с учетом технологических и производственных ограничений	**Содержание практических занятий**		
	Учет возможностей производства, материалов, бюджета, сроков. Консультации с инженерами, технологами. Корректировка дизайна под реальные условия.	18	
Тема 2.4. Создание презентационных материалов для клиента / руководства	**Содержание практических занятий**		
	Подготовка коммерческой презентации: слайды, 3D-рендеры, схемы, пояснительные записки. Адаптация контента под целевую аудиторию (клиент, инвестор, производство).	18	
	Содержание практических занятий		

Тема 2.5. Участие в презентации проекта и доработка по фидбэку	Презентация проекта заказчику или руководству. Ответы на вопросы, фиксация замечаний. Внесение изменений в проект на основе полученной обратной связи.	18	
Тема 2.6. Оформление отчетной документации и подведение итогов практики	**Содержание практических занятий**		
	Составление отчета о проделанной работе, дневника практики. Рефлексия: что удалось, что требует доработки. Подготовка рекомендаций и выводов. Защита практики.	18	
	Всего по ПП.01.01	**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены специальные помещения на базе ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»:

Учебная аудитория УК 7-306: стол ученический (14 шт.), стул ученический (25 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

Учебная аудитория УК 7-308: стол ученический (8 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

Учебная аудитория УК 7-221: стол ученический (25 шт.), стул ученический (50 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), аудиторная доска (1 шт.), цифровой проектор (1 шт.).

Компьютерный класс УК 7-318-319: Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321: стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501: стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.)

Кабинет для самостоятельной работы АК-106: стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2): специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

Для реализации программы *производственной практики*: рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

3.2.1. Основная литература:

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540078

2. Панкина, М. В. Экологический дизайн: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565341

3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566468

4. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566071

5. Кузвесова, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для вузов / Н. Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18298-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563988

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Рожков, Н. Н. Статистические методы контроля и управления качеством продукции: учебник для вузов / Н. Н. Рожков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06591-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563948

2. Пашкова, И. В. Проектирование упаковки и малых форм полиграфии: учебное пособие для вузов / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21040-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559224

3. Корнилов, И. К. Технология полиграфического производства: учебник для вузов / И. К. Корнилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 99 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20779-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/558772

4. Штоляков, В. И. Печатное оборудование: учебник для вузов / В. И. Штоляков, В. Н. Румянцев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12237-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566379

5. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565167

3.2.3. Электронные ресурсы:

Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://kamchatgtu.ru	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://lk.kstu.su/	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://ptk.ithub.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://newlxp.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)

Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ

ресурса	к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (https://lib.kstu.su/MegaPro/Web)	Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

3.3. Общие требования к организации практики

3.3.1. Учебная практика по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в форме проекта преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный ***отчет о выполнении работ и приложений*** к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

3.3.2. Производственная практика по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный ***отчет о выполнении работ и приложений*** к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

3.4 Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УП и ПП по ПМ.01 РАЗРАБОТКА ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ, ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Критерии оценки	Тема	Типы оценочных мероприятий
• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; • Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; • Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Оценка способности определять задачи для поиска информации; • Оценка способности определять необходимые источники информации; • Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; • Применяет современную научную профессиональную терминологию; • Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; • Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; • Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; • Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; • Определяет источники достоверной правовой информации; • Составляет различные правовые документы; • Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует; • Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта; • Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии; • Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования; • Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; • Оценка знаний правил разработки презентации; • Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.		
• Организует работу коллектива и команды; • Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Разрабатывает технические задания согласно требованиям заказчика.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Проводит предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Осуществляет процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Проводит расчёты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Работает в графических редакторах; • Создает стильные и запоминающиеся визуальные решения; • Анализирует рыночные окружения и конкурентов при разработке брендинга.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Работает с графическими редакторами для создания и редактирования дизайнерских материалов.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.

		2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Использует инструменты визуализации идей (скетчи, мудборды, персонажи, джорни-мэпы); • Работает с цифровыми инструментами для создания прототипов и демонстрации концепций.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Работает с инструментами UX/UI-проектирования; • Создает макеты, прототипы и анимационные демонстрации интерфейсов; • Составляет карты пользовательского пути (user journey map), персон и сценариев использования.	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК
ПМ.02 Техническое исполнение
художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

по специальности
54.02.01 Дизайн (по отраслям)
квалификация – дизайнер

Петропавловск-Камчатский, 2026 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ

1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 2.1	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия
ПК 2.2	Выполнять технические чертежи
ПК 2.3	Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)
ПК 2.4	Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации
ПК 2.5	Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются умения и знания:

№ пп	Умения	Знания
1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс по-	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы

	иска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.
4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.
5	разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия.	технологический процесс изготовления модели.
6	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов.	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам.
7	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии.	ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов.

8	выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств.	современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии.
9	выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на производственном оборудовании.	технологии сборки эталонного образца изделия.
10	разрабатывать макеты сайтов с учетом требований к юзабилити и дизайну; верстать страницы по макетам, используя HTML и CSS. Интегрировать интерактивные элементы с использованием JavaScript.	структура и основы функционирования веб-сайтов; базовые веб-технологии: HTML, CSS, JavaScript. Знать принципы адаптивной и кроссбраузерной верстки.
11	выбирать наиболее подходящий инструментарий и программное обеспечение в зависимости от задачи; создавать и редактировать растровую и векторную графику; выполнять профессиональную ретушь фотографий.	основные типы графики: растровая и векторная, их особенности и области применения; принципы цветоведения, палитр и режимов насыщенности; технические требования к графике для веба и полиграфии (разрешение, форматы, сжатие).
12	создавать видеоролики, аудиозаписи и 3D-объекты с использованием соответствующего программного обеспечения; интегрировать мультимедийный контент в веб-сайты, приложения и презентации; обрабатывать и оптимизировать видео, аудио и 3D-графику под разные цели и технические ограничения.	основные форматы и технологии работы с видео-, аудио- и 3D-контентом; принципы создания мультимедийного контента, ориентированного на пользователя; особенности восприятия визуального и звукового контента и его влияния на пользовательский опыт.
13	применять скетчинг как инструмент для генерации идей и прототипирования; создавать понятные и структурированные эскизы для передачи концепции проекта; использовать скетчи для построения пользовательских сценариев, карт взаимодействия и интерфейсов.	основные цели и задачи скетчинга в процессе проектирования и разработки дизайнерских решений; виды скетчей: концептуальные, структурные, функциональные, детализированные; базовые принципы композиции, перспективы и пропорций при создании эскизов.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Вид работы	Количество часов
Учебная практика	108
Производственная практика	108

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

3.1. Тематический план учебной практики

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1.1. Создание простых 3D-объектов в Blender: интерфейс, навигация, примитивы	**Содержание практических занятий**		ПК 2.1 – ПК 2.5
	Освоение интерфейса Blender, горячих клавиш, навигации в 3D-пространстве. Создание и трансформация базовых примитивов (куб, сфера, цилиндр). Подготовка сцены для визуализации.	9	
Тема 1.2. Моделирование органических и технических форм в Blender (скульптинг, вытягивание)	**Содержание практических занятий**		
	Использование инструментов Extrude, Loop Cut, Bevel. Создание простых предметов (стул, лампа, ваза). Начальное знакомство со скульптингом для органических форм.	9	
Тема 1.3. Основы векторной графики: создание логотипов и иконок в Adobe Illustrator	**Содержание практических занятий**		
	Освоение инструментов Pen, Shape Builder, Pathfinder. Создание простых логотипов и иконок. Работа с цветом, слоями, группировкой. Экспорт векторных файлов.	9	
Тема 1.4. Работа с текстом и типографикой в Illustrator: оформление плакатов и баннеров	**Содержание практических занятий**		
	Создание композиций с текстом, подбор шрифтов, работа с иерархией информации. Применение эффектов, градиентов, масок. Подготовка файлов к печати.	9	
Тема 1.5. Базовая ретушь и фотоманипуляции в Adobe Photoshop	**Содержание практических занятий**		
	Освоение инструментов кадрирования, коррекции цвета, клонирования, Healing Brush. Удаление дефектов, замена фона, базовая цветокоррекция. Работа со слоями и масками.	9	
Тема 1.6. Коллажирование и композиционные техники в Photoshop	**Содержание практических занятий**		
	Создание цифровых коллажей: наложение изображений, работа с режимами наложения, масками, фильтрами. Композиционное построение, баланс, акценты. Экспорт в различные форматы.	9	
Тема 1.7. Текстурирование и визуализация 3D-моделей в Blender (материалы, свет, рендер)	**Содержание практических занятий**		
	Назначение материалов, настройка PBR-текстур, работа со светом (трехточечное освещение). Рендеринг через Cycles/Eevee. Экспорт изображений и анимаций.	9	
Тема 1.8. Интеграция 3D и 2D: подготовка презентационных материалов	**Содержание практических занятий**		
	Импорт рендеров в Photoshop для постобработки, создание презентационных досок в Illustrator. Сборка композиции: фон, текст, графика, 3D-рендеры.	9	

(Blender + Photoshop/Illustrator)			
Тема 1.9. Создание лендинга в Tilda: структура, блоки, адаптивная верстка	**Содержание практических занятий**		
	Освоение интерфейса Tilda, добавление и настройка блоков (заголовки, галереи, формы). Работа с сеткой, типографикой, цветом. Публикация и тестирование на устройствах.	9	
Тема 1.10. Интерактивный контент и анимации в Tilda: скролл-эффекты, попапы, галереи	**Содержание практических занятий**		
	Добавление интерактивных элементов: анимации при скролле, модальные окна, слайдеры. Интеграция видео и 3D-рендеров. Настройка мобильной адаптации.	9	
Тема 1.11. Основы монтажа видео в Adobe Premiere: импорт, нарезка, переходы, титры	**Содержание практических занятий**		
	Импорт медиафайлов, работа с таймлайном, базовые переходы, добавление титров и субтитров. Синхронизация звука. Экспорт в MP4, настройка под соцсети.	9	
Тема 1.12. Создание дизайн-ролика: интеграция графики, 3D-рендеров, анимации и звука	**Содержание практических занятий**		
	Монтаж ролика с использованием материалов, созданных в Illustrator, Photoshop, Blender. Добавление музыки, звуковых эффектов, цветокоррекции. Финальный рендер и презентация проекта.	9	
	Всего по УП.02.01	**108**	

3.2. Тематический план производственной практики

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 2.1. Разработка фирменного стиля: логотип, гайдлайн, визуальные носители (Illustrator + Photoshop)	**Содержание практических занятий**		ПК 2.1 – ПК 2.5
	Создание логотипа, палитры, типографики, шаблонов визиток, конвертов, презентаций. Разработка гайдлайна бренда. Подготовка файлов для печати и цифрового использования.	6	
Тема 2.2. 3D-визуализация продукта для презентации клиенту (Blender: от модели до рендера)	**Содержание практических занятий**		
	Моделирование реального или вымышленного продукта (упаковка, гаджет, мебель). Текстурирование, освещение, рендеринг. Подготовка нескольких ракурсов для презентации.	6	
Тема 2.3. Создание интерактивного портфолио дизайнера на Tilda	**Содержание практических занятий**		
	Проектирование структуры сайта-портфолио, добавление проектов с описаниями, 3D-рендерами, видео. Настройка навигации, контактов, форм обратной связи. Публикация и SEO-оптимизация.	6	

Тема 2.4. Адаптация графических материалов под разные носители (соцсети, сайт, печать)	**Содержание практических занятий**		
	Подготовка баннеров, постов, обложек, презентаций в нужных размерах и форматах. Работа с цветовыми профилями (RGB/CMYK), разрешением, сжатием.	6	
Тема 2.5. Разработка рекламного баннера с анимацией (Photoshop + Premiere)	**Содержание практических занятий**		
	Создание статичного баннера, затем его анимированной версии (GIF/MP4). Добавление движения, переходов, текста. Экспорт под требования рекламных площадок.	6	
Тема 2.6. Командная работа над кросс-медиа проектом: распределение задач, сроки, контроль качества	**Содержание практических занятий**		
	Участие в команде: кто за графику, кто за 3D, кто за веб и видео. Планирование этапов, согласование стилей, сдача промежуточных результатов.	6	
Тема 2.7. Создание 3D-анимации продукта для сайта или соцсетей (Blender + Premiere)	**Содержание практических занятий**		
	Анимация вращения, сборки или использования продукта в Blender. Рендеринг анимации, импорт в Premiere, добавление звука, титров, логотипа. Экспорт под Instagram, YouTube, сайт.	6	
Тема 2.8. Разработка лендинга для запуска продукта (Tilda + графика + видео)	**Содержание практических занятий**		
	Создание продающей страницы: hero-секция с видео/рендером, описание, галерея, отзывы, форма заказа. Интеграция материалов из Illustrator, Photoshop, Premiere.	6	
Тема 2.9. Производство дизайн-видеоролика: от сценария до финального монтажа (Premiere + графика)	**Содержание практических занятий**		
	Написание сценария, раскадровка, подбор медиа, монтаж, озвучка, цветокоррекция. Создание тизера и полной версии. Подготовка под разные платформы.	6	
Тема 2.10. Подготовка презентационного PDF-каталога (Illustrator + Photoshop)	**Содержание практических занятий**		
	Верстка многостраничного каталога: сетка, типографика, вписывание изображений, 3D-рендеров, описаний. Экспорт в PDF (печать + веб), проверка кросс-платформенности.	6	
Тема 2.11. Оптимизация графики и видео для цифровых платформ: размеры, кодеки, вес файлов	**Содержание практических занятий**		
	Анализ требований платформ (Instagram, Behance, сайт). Сжатие изображений без потерь, конвертация видео в легкие форматы. Использование инструментов: HandBrake, TinyPNG, Export for Screens.	6	
Тема 2.12. Презентация проектов заказчику: подготовка, защита, сбор фидбэка	**Содержание практических занятий**		
	Сборка презентации (слайды, видео, сайт, PDF). Репетиция выступления. Защита перед «заказчиком» (преподавателем/комиссией). Фиксация замечаний и доработка.	6	
Тема 2.13. Разработка	**Содержание практических занятий**		

комплексного дизайн-кейса: от идеи до реализации в материале	Выбор собственного проекта (продукт, бренд, сайт, видео). Документирование всех этапов: исследование, эскизы, 3D, графика, веб, видео. Формирование case study.	6	
Тема 2.14. Создание интерактивного мультимедийного портфолио (Tilda + видео + 3D)	**Содержание практических занятий**		
	Интеграция всех работ в единый сайт-портфолио: анимации, видео-превью, 3D-модели (через Sketchfab или GIF), контактная форма, резюме. Адаптация под мобильные устройства.	6	
Тема 2.15. Подготовка резюме дизайнера и профилей на Behance, Dribbble, hh.ru	**Содержание практических занятий**		
	Создание профессионального резюме с акцентом на навыки (Blender, Illustrator и т.д.). Оформление профилей на дизайн-платформах: загрузка проектов, описание, хештеги, обложки.	6	
Тема 2.16. Тестирование и юзабилити цифровых продуктов (сайт, видео, графика)	**Содержание практических занятий**		
	Проведение тестов с фокус-группой (одногруппниками). Сбор обратной связи по удобству сайта, восприятию видео, читаемости графики. Внесение улучшений.	6	
Тема 2.17. Авторская защита дизайн-проекта: презентация, ответы на вопросы, рефлексия	**Содержание практических занятий**		
	Публичная защита итогового проекта с демонстрацией всех этапов. Ответы на вопросы комиссии. Анализ собственных сильных сторон и зон роста.	6	
Тема 2.18. Оформление отчетной документации и подведение итогов производственной практики	**Содержание практических занятий**		
	Заполнение дневника практики, написание отчета, сбор подписей. Анализ приобретенных компетенций. Формулирование рекомендаций для будущих студентов и учебной программы.	6	
	Итого за семестр	**108**	
	Всего по ПП.02	**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены учебные кабинеты:

Учебная аудитория УК 7-306: стол ученический (14 шт.), стул ученический (25 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

Учебная аудитория УК 7-308: стол ученический (8 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

Учебная аудитория УК 7-221: стол ученический (25 шт.), стул ученический (50 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), аудиторная доска (1 шт.), цифровой проектор (1 шт.).

Компьютерный класс УК 7-318-319: Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321: стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501: стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.)

Кабинет для самостоятельной работы АК-106: стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2): специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

Для реализации программы *производственной практики* рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

3.2.1. Основная литература:

1. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566468
2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566514
3. Рабчевский, А. Н. Синтетические данные и развитие нейросетевых технологий: учебник для вузов / А. Н. Рабчевский. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17716-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568661
4. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566467
5. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540078
6. Петров, А. Ю. Графическая визуализация и машинная графика. Технологии в научных исследованиях: учебник для среднего профессионального образования / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19414-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/580685
7. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566071
8. Кузвесова, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для вузов / Н. Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18298-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563988

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Боресков, А. В. Основы компьютерной графики: учебник и практикум для вузов / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13196-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560176

2. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21622-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/581839
3. Петров, А. Ю. Инфографические технологии в научных исследованиях: учебник для вузов / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19413-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/580684
4. Пашкова, И. В. Проектирование упаковки и малых форм полиграфии: учебное пособие для вузов / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21040-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/559224
5. Самарин, Ю. Н. Основы полиграфического производства: технология допечатных процессов: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Самарин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 109 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15572-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566591
6. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/565167

3.2.3. Электронные ресурсы:

Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://kamchatgtu.ru	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://lk.kstu.su/	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образо-	https://ptk.ithub.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский

вательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)		государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://newlxp.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)

Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (https://lib.kstu.su/MegaPro/Web)	Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

3.3. Общие требования к организации практики

3.3.1. Учебная практика по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный ***отчет о выполнении работ и приложений*** к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

3.3.2. Производственная практика по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письмен-

ный ***отчет о выполнении работ и приложений*** к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

3.4 Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УП и ПП по ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Критерии оценки	Тема	Типы оценочных мероприятий
• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; • Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; • Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Оценка способности определять задачи для поиска информации; • Оценка способности определять необходимые источники информации; • Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; • Применяет современную научную профессиональную терминологию; • Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; • Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; • Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; • Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; • Определяет источники достоверной правовой информации; • Составляет различные правовые документы; • Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

• Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта; • Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации; • Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии; • Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования; • Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; • Оценка знаний правил разработки презентации; • Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.		
• Организует работу коллектива и команды; • Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Разрабатывает технологическую карту изготовления изделия.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Выполняет технические чертежи.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Выполняет экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Доводит опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Разрабатывает эталон (макет в масштабе) изделия.	Темы: 1.1 – 1.12;	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.

	2.1 – 2.18.	2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Работает с графическими редакторами и инструментами прототипирования; • Использует редакторы кода; • Отлаживает и тестирует веб-страницы в разных браузерах и устройствах.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Работает с профессиональным графическим ПО; • Создает цифровые иллюстрации, коллажи, инфографику; • Имеет практический опыт точной обработки и восстановления фотографий.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Работает с программами для видеомонтажа; • Редактирует и обрабатывает аудио; • Создает и редактирует 3D-графику.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Имеет практический опыт ручного и цифрового скетчинга; • Работает с простыми инструментами: карандаш, ручка, маркеры, стилус; • Имеет практический опыт создания wireframe-подобных эскизов без использования специализированного ПО.	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ

специальность
54.02.01 Дизайн (по отраслям)
квалификация
дизайнер

Петропавловск-Камчатский, 2026 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ

1.1. Место программы производственной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Рабочая программа ПП по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации
ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов

В рамках программы производственной практики обучающимися осваиваются умения и знания:

№ пп	Умения	Знания
1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значи-	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

	мость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	
3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.
4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.
5	выбирать и применять методики выполнения измерений; подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции.	принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции.
6	выполнять авторский надзор; определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции; подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений.	порядок метрологической экспертизы технической документации; принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам.
7	составлять техническое задание и план реализации дизайн-проекта; распределять задачи между участниками команды, учитывая их квалификацию и нагрузку; контролировать выполнение проекта в установленные сроки и рамках бюджета.	этапы жизненного цикла дизайн-проекта: от идеи до реализации; основы управления проектами: планирование, исполнение, контроль, закрытие; методологии управления проектами.
8	корректно использовать сторонние материалы с соблюдением лицензионных условий; составлять и проверять договоры, брифы и технические задания с учетом юридических аспектов;	основные положения законодательства об авторском праве, смежных правах и лицензировании; виды лицензий на использование графи-

	обеспечивать защиту данных в цифровых продуктах на этапах проектирования и реализации.	ческих материалов, шрифтов, изображений, музыки и программного обеспечения.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы производственной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Вид работы	Количество часов
Производственная практика	72

5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

5.1. Тематический план производственной практики

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Контроль векторной графики, UI Kit, верстки — цифровые продукты.			
Тема 1. Аудит UI Kit реального продукта: соответствие гайдлайну и макетам	**Содержание практических занятий**		ПК 3.1 – ПК 3.2
	Анализ UI Kit коммерческого проекта. Проверка полноты, консистентности, документированности. Выявление устаревших или неиспользуемых компонентов.	2	
Тема 2. Контроль экспорта графических ресурсов: иконки, иллюстрации, спрайты (Illustrator → Dev)	**Содержание практических занятий**		
	Сверка экспортированных SVG/PNG с исходными векторами. Проверка именования, разрешения, цветовых профилей, прозрачности. Оформление замечаний для дизайнера/экспортера.	2	
Тема 3. Пиксель-перфект верстки: контроль HTML/CSS на разных устройствах и браузерах	**Содержание практических занятий**		
	Проведение кросс-браузерного и кросс-девайс тестирования. Сравнение с макетом в Figma. Фиксация отклонений >1px. Передача отчета фронтенду.	2	
Тема 4. Проверка адаптивности: контроль поведения интерфейса на мобильных, планшетах, десктопах	**Содержание практических занятий**		
	Тестирование медиазапросов, сеток, переполнения контента, масштабирования. Проверка удобства использования (UX). Составление отчета с рекомендациями.	2	
Тема 5. Контроль интерактивных элементов: формы, кнопки, ховеры, переходы (JS)	**Содержание практических занятий**		
	Проверка логики работы интерфейса: валидация форм, состояния кнопок, анимации переходов. Тестирование ошибок и edge cases.	2	
Тема 6. Формирование системы контроля для цифрового продукта: чек-лист, отчет, коммуникация	**Содержание практических занятий**		
	Создание индивидуальной системы контроля для проекта: шаблоны, приоритеты, инструменты. Проведение первой итерации контроля + защита результатов.	2	
Раздел 2. Контроль 3D-графики, анимаций, motion design.			
Тема 7. Контроль 3D-рендеров: соответствие освещению, материалам, композиции авторскому образцу	**Содержание практических занятий**		ПК 3.1 – ПК 3.2
	Сравнение финальных рендеров с референсами. Проверка теней, бликов, глубины резкости, фона. Оформление замечаний для 3D-художника.	2	
Тема 8. Проверка анимаций в	**Содержание практических занятий**		

3D: соответствие таймингу, траекториям, физике движения	Анализ анимационных сцен: плавность, ускорение, цикличность. Использование графиков анимации в Blender для точной сверки.	2	
Тема 9. Аудит Motion design: контроль анимаций интерфейса (Lottie, After Effects → Web/App)	**Содержание практических занятий**		
	Проверка импорта анимаций в продукт: корректность воспроизведения, производительность, масштабирование. Сравнение с исходным видео/превью.	4	
Тема 10. Тестирование видеоконтента: соответствие монтажу, цветокоррекции, титрам авторскому ТЗ	**Содержание практических занятий**		
	Проверка финальных видео-роликов: длительность, переходы, звук, субтитры, логотипы. Сверка с раскадровкой и техзаданием.	4	
Тема 11. Интеграция 3D и Motion в интерфейс: контроль производительности и визуальной согласованности	**Содержание практических занятий**		
	Проверка работы 3D-моделей и анимаций внутри сайта/приложения: FPS, загрузка, взаимодействие с UI. Оптимизация под слабые устройства.	2	
Тема 12. Создание отчета по контролю мультимедийных элементов: визуальные сравнения, рекомендации	**Содержание практических занятий**		
	Оформление отчета с side-by-side изображениями/видео, описанием отклонений, предложениями по исправлению. Презентация команде.	2	
Раздел 3. Фулстек-контроль, работа с командами, цифровое производство.			
Тема 13. Фулстек-аудит веб-продукта: от дизайна до фронтенда и анимаций	**Содержание практических занятий**		ОК.01 – ОК.09; ПК 3.1 – ПК 3.2
	Проведение комплексного аудита: дизайн → верстка → JS → анимации → 3D. Выявление системных проблем. Составление дорожной карты исправлений.	2	
Тема 14. Контроль на этапе передачи проекта: документация, исходники, гайды, ресурсы	**Содержание практических занятий**		
	Проверка комплектности передаваемых материалов: макеты, UI Kit, SVG, видео, 3D-сцены, спецификации. Оформление акта приемки-передачи.	4	
Тема 15. Работа в команде: участие в daily, sprint review, передача правок разработчикам	**Содержание практических занятий**		
	Практика Agile-процессов: участие в стендапах, оформление задач в трекере, приоритезация правок, контроль сроков исправлений.	2	
Тема 16. Автоматизация контроля: знакомство с инструментами (Zeplin, Avocode, Screener, Percy)	**Содержание практических занятий**		
	Освоение инструментов автоматического сравнения макетов и верстки. Настройка скриншот-тестов. Интеграция в CI/CD.	2	
Тема 17. Тестирование доступности (accessibility): соответствие WCAG, цветовой контраст, навигация	**Содержание практических занятий**		
	Проверка интерфейса на доступность: контрастность, alt-тексты, навигация с клавиатуры, ARIA-метки. Использование инструментов: axe, Lighthouse.	2	
Тема 18. Презентация резуль-	**Содержание практических занятий**		
	Подготовка и проведение презентации для команды разработки и дизайна.	4	

татов контроля команде: защита отчета, согласование доработок	Согласование сроков и приоритетов исправлений.		
Раздел 4. Контроль на производстве — физические изделия, 3D-печать, прототипы, материалы.			
Тема 19. Контроль 3D-печати: соответствие модели, материалу, текстуре, цвету авторскому образцу	**Содержание практических занятий**		ОК.01 – ОК.09; ПК 3.1 – ПК 3.2
	Сравнение напечатанного объекта с 3D-моделью и рендером. Проверка геометрии, шероховатости, цветопередачи, постобработки.	2	
Тема 20. Проверка лазерной резки / фрезеровки: соответствие размерам, формам, качеству кромки	**Содержание практических занятий**		
	Контроль изделий из фанеры, акрила, металла. Сверка с чертежами и макетами. Проверка точности, сколов, оплавлений, сборки.	2	
Тема 21. Контроль полиграфии: цвет, шрифты, обрезные метки, ламинация, переплет (CMYK, Pantone)	**Содержание практических занятий**		
	Сравнение оттисков с цифровыми макетами. Проверка цветопередачи, цветоделения, полей, линеек обреза. Работа с калиброванными мониторами и денситометром.	6	
Тема 22. Проверка мягких изделий (текстиль, игрушки): соответствие выкройке, материалу, швам, набивке	**Содержание практических занятий**		
	Контроль пошива, вышивки, принтов, фурнитуры. Сверка с техзаданием и образцом. Проверка на безопасность и износостойкость.	2	
Тема 23. Контроль упаковки: сборка, прочность, печать, соответствие бренду и ТЗ	**Содержание практических занятий**		
	Проверка конструкции (раскрой, клапаны), печати (цвет, регистрация), материалов (картон, пластик), функциональности (открывание, защита).	2	
Тема 24. Составление актов несоответствия и отчетов по физическим изделиям	**Содержание практических занятий**		
	Оформление документации: фотоотчеты, измерения, образцы брака. Передача производителю. Контроль повторной выборки.	2	
Раздел 5. Итоговый проект, портфолио, профессиональная рефлексия, карьера.			
Тема 25. Разработка кейса контроля качества: выбор проекта, описание процесса, результаты	**Содержание практических занятий**		ОК.01 – ОК.09; ПК 3.1 – ПК 3.2
	Создание профессионального кейса: проблема, метод контроля, инструменты, выявленные отклонения, результат исправлений.	2	
Тема 26. Создание портфолио дизайнера-контролера: структура, визуализация, акцент на QA-результаты	**Содержание практических занятий**		
	Верстка портфолио в Tilda/Webflow: проекты, до/после, чек-листы, отзывы. Акцент на метрики улучшений (например: “уменьшили баги на 40%”).	4	
Тема 27. Подготовка резюме и профилей: Behance, hh.ru, LinkedIn — с акцентом на QA и контроль	**Содержание практических занятий**		
	Написание резюме с ключевыми навыками: контроль UI/3D/печати, работа с Dev, автоматизация, документирование. Оформление профилей с кейсами.	2	
	Содержание практических занятий		

Тема 28. Проведение юзабилити-тестирования: сбор фидбэка от пользователей по качеству продукта	Организация тестирования с реальными пользователями. Сбор данных по удобству, ошибкам, восприятию. Интеграция в отчет по контролю.	2	
Тема 29. Авторская защита итогового проекта производственной практики	**Содержание практических занятий**		
	Публичная презентация кейса контроля: проблема, процесс, инструменты, результат, личный вклад. Ответы на вопросы комиссии.	4	
Тема 30. Оформление отчетной документации и подведение итогов практики: рефлексия, рекомендации	**Содержание практических занятий**		
	Заполнение дневника, написание итогового отчета. Анализ компетенций. Формулирование рекомендаций для учебной программы на следующий год.	2	
	Всего по ПП.03.01	**72**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *производственной практики*: рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

Для самостоятельной работы обучающихся используются:

Компьютерный класс УК 7-318-319: Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321: стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501: стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.)

Кабинет для самостоятельной работы АК-106: стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2): специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы практики по профессиональному модулю ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

3.2.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566514
2. Технология обработки материалов: учебное пособие для среднего профессионального образования / ответственный редактор В. Б. Лившиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10310-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

URL: https://www.urait.ru/bcode/556110
3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566468
4. Рабчевский, А. Н. Синтетические данные и развитие нейросетевых технологий: учебник для вузов / А. Н. Рабчевский. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17716-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568661
5. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20364-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566524
6. Полуэктова, Н. Р. Разработка веб-приложений: учебник для среднего профессионального образования / Н. Р. Полуэктова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 204 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18644-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567621
7. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/540078
8. Петров, А. Ю. Графическая визуализация и машинная графика. Технологии в научных исследованиях: учебник для среднего профессионального образования / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19414-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/580685
9. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/566071
10. Кузвесова, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для вузов / Н. Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18298-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/563988

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Боресков, А. В. Основы компьютерной графики: учебник и практикум для вузов / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13196-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560176
2. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21622-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/581839
3. Петров, А. Ю. Инфографические технологии в научных исследованиях: учебник

для вузов / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19413-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/580684

4. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18522-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/564520

3.2.3. Электронные ресурсы:

Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://kamchatgtu.ru	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://lk.kstu.su/	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://ptk.ithub.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://newlxp.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)

Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (https://lib.kstu.su/MegaPro/Web)	Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

3.3. Общие требования к организации практики

3.3.2. Производственная практика по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный ***отчет о выполнении работ и приложений*** к отчету. Оценка выставляется при наличии:

− положительного аттестационного листа;

− заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

3.4 Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПП по ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Критерии оценки	Тема	Типы оценочных мероприятий
• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; • Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; • Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Оценка способности определять задачи для поиска информации; • Оценка способности определять необходимые источники информации; • Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; • Применяет современную научную профессиональную терминологию; • Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

• Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; • Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; • Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; • Определяет источники достоверной правовой информации; • Составляет различные правовые документы; • Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует; • Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта; • Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации; • Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии; • Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования; • Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; • Оценка знаний правил разработки презентации; • Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.		
• Организует работу коллектива и команды; • Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Имеет практический опыт контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Проводит метрологическую экспертизу.	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Применяет инструменты управления проектами; • Имеет практический опыт проведения встреч, брифингов, презентаций и переговоров с заказчиками; • Анализирует и минимизирует риски на всех этапах проекта.	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

• Проверяет используемые ресурсы (шрифты, изображения, иконки, видео) на соответствие лицензионным ограничениям; • Работает с юридическими документами и понимает их ключевые положения; • Применяет практики безопасного обращения с данными при разработке цифровых решений.	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

специальность
54.02.01 Дизайн (по отраслям)
квалификация – дизайнер

Петропавловск-Камчатский, 2026 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 4.1.	Планировать работу коллектива
ПК 4.2.	Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта наоснове технологических карт
ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий
ПК 4.4.	Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются умения и знания:

№ пп	Умения	Знания
1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

	оформлять результаты поиска.	
3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.
4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.
5	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе.	система управления трудовыми ресурсами в организации.
6	составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта.	методы и формы обучения персонала.
7	осуществлять контроль деятельности персонала.	способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.
8	управлять работой коллектива исполнителей.	особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием.
8	разрабатывать комплексную стратегию онлайн-продвижения проекта или продукта; оптимизировать структуру и контент сайта под требования поисковых систем; создавать и планировать публикации, соответствующие тематике бренда и интересам целевой аудитории.	основные инструменты и стратегии онлайн-продвижения: SEO, SMM, контент-маркетинг, таргетированная реклама; принципы поисковой оптимизации (SEO), включая технический и содержательный аспекты; особенности продвижения в различных социальных сетях и форматов контента для них.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Вид работы	Количество часов
Учебная практика	72
Производственная практика	108

1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

1.1. Тематический план учебной практики

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Личная эффективность и основы управления проектами.			
Тема 1.1. Диагностика личной продуктивности: аудит времени, прокрастинация, энергетические циклы	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Анализ ежедневных рутин, выявление «пожирателей времени». Составление персональной карты продуктивности. Применение техник Pomodoro, Time Blocking.	4	
Тема 1.2. Постановка целей по SMART и Eisenhower Matrix: от задач к приоритетам	**Содержание практических занятий**		
	Формулирование личных и проектных целей. Разделение задач по срочности/важности. Планирование недели с учетом приоритетов.	4	
Тема 1.3. Инструменты самоорганизации: Notion, Trello, Google Calendar, Todoist	**Содержание практических занятий**		
	Настройка личного пространства управления задачами. Создание досок, календарей, трекеров привычек. Интеграция инструментов в учебный процесс.	4	
Тема 1.4. Основы управления дизайн-проектом: этапы, роли, сроки, риски	**Содержание практических занятий**		
	Изучение жизненного цикла проекта (Research → Design → Dev → Launch). Определение ролей в команде. Составление простого плана проекта.	4	
Тема 1.5. Создание проектной документации: бриф, ТЗ, чек-листы, roadmap	**Содержание практических занятий**		
	Разработка структурированного брифа. Формирование ТЗ для команды. Создание чек-листов и дорожной карты проекта.	4	
Тема 1.6. Планирование первой командной сессии: распределение ролей, установка сроков, коммуникация	**Содержание практических занятий**		
	Проведение кик-офф встречи. Назначение ролей (дизайнер, арт-директор, менеджер, верстальщик). Фиксация договоренностей. Создание канала коммуникации.	4	

Раздел 2. Арт-дирекшн, бюджет, веб-проекты.			
Тема 1.7. Основы арт-дирекшна: контроль стиля, бренда, качества визуала в команде	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Разработка гайдлайна по стилю. Проведение арт-ревью. Обратная связь дизайнерам. Контроль единства визуального языка в проекте.	4	
Тема 1.8. Проведение креативных сессий: брейншторминг, мудборды, референсы, голосование идей	**Содержание практических занятий**		
	Организация и модерация брейншторма. Сбор и систематизация референсов. Голосование и выбор финальной концепции.	4	
Тема 1.9. Разработка веб-проекта в команде: от идеи до прототипа (Figma, Tilda, Webflow)	**Содержание практических занятий**		
	Командная работа над сайтом: UX-схемы, UI-дизайн, прототип. Распределение задач: кто за структуру, кто за визуал, кто за интерактив.	4	
Тема 1.10. Расчет бюджета дизайн-проекта: ставки, часы, материалы, софт, внештатные сотрудники	**Содержание практических занятий**		
	Составление сметы: расчет трудозатрат, стоимости ПО, лицензий, фрилансеров. Сравнение с рыночными ставками. Подготовка презентации бюджета.	4	
Тема 1.11. Контроль бюджета в ходе проекта: учет отклонений, оптимизация, отчет перед «заказчиком»	**Содержание практических занятий**		
	Ведение бюджетного трекера. Анализ перерасхода/экономии. Поиск решений для оптимизации. Подготовка финансового отчета.	4	
Тема 1.12. Промежуточная защита проекта: презентация прогресса, бюджета, командной работы	**Содержание практических занятий**		
	Подготовка отчета: что сделано, кто чем занимался, какие риски, какой бюджет. Презентация перед «заказчиком» (преподавателем/комиссией). Сбор фидбэка.	4	
Раздел 3. Управление командой, мотивация, финальная реализация, защита.			
Тема 1.13. Мотивация команды: нематериальные методы, фидбэк, признание, ритуалы	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Практика проведения ретроспектив, похвалы, конструктивной критики. Создание системы нематериальной мотивации (бейджи, благодарности, ритуалы).	4	
Тема 1.14. Разрешение конфликтов в команде: техники коммуникации, переговоры, посредничество	**Содержание практических занятий**		
	Моделирование конфликтных ситуаций. Применение техник «Я-высказываний», активного слушания, поиска компромисса. Роль арт-дира/менеджера как медиатора.	4	
Тема 1.15. Контроль сроков и качества: Gantt-диаграммы, дедлайны,	**Содержание практических занятий**		
	Построение графика работ в Gantt-формате (в Notion/Trello). Назначение контрольных точек. Проведение еженедельных стендапов и ретроспектив.	4	

точки контроля, ретроспективы			
Тема 1.16. Финальная реализация проекта: сборка, тестирование, подготовка к презентации	**Содержание практических занятий**		
	Интеграция всех частей проекта (дизайн, верстка, контент, анимации). Проведение внутреннего тестирования. Исправление багов и недочетов.	4	
Тема 1.17. Подготовка итоговой презентации: структура, визуал, речь, ответы на вопросы	**Содержание практических занятий**		
	Создание слайдов, скрипта выступления, репетиция. Подготовка ответов на возможные вопросы. Учет требований разных аудиторий (клиент, инвестор, команда).	4	
Тема 1.18. Защита командного проекта и рефлексия: анализ эффективности управления, личный вклад	**Содержание практических занятий**		
	Публичная защита проекта. Самооценка и оценка команды. Анализ: что удалось в управлении, что — нет. Формулирование выводов и рекомендаций.	4	
	Всего по УП.04.01	**72**	

1.2. Тематический план производственной практики

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Раздел 1. Погружение в реальный проект, диагностика, планирование, самоорганизация			
Тема 2.1. Анализ рабочего процесса на площадке практики: команды, роли, инструменты, workflow	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Картирование процессов: кто чем занимается, какие используются трекеры, как проходят совещания. Выявление точек трения и возможностей для оптимизации.	2	
Тема 2.2. Диагностика личной эффективности в профессиональной среде: нагрузка, стресс, баланс	**Содержание практических занятий**		
	Ведение дневника продуктивности. Анализ личных пиков/спадов. Корректировка режима, применение техник тайм-менеджмента в условиях нагрузки.	2	
Тема 2.3. Разработка индивидуального плана развития на практику: цели, метрики, сроки	**Содержание практических занятий**		
	Постановка SMART-целей: чему научиться, какие навыки прокачать, какие проекты реализовать. Согласование с куратором.	2	
Тема 2.4. Создание проектного чек-листа и roadmap для реального дизайн-проекта	**Содержание практических занятий**		
	Разработка структуры проекта: этапы, сроки, ответственные, контрольные точки. Визуализация в виде дорожной карты или канбан-доски.	2	

Тема 2.5. Проведение кик-офф встречи с командой: цели, роли, ожидания, коммуникация	**Содержание практических занятий**		
	Организация и модерация стартовой встречи. Фиксация договоренностей. Создание канала коммуникации (Slack, Telegram, Notion).	2	
Тема 2.6. Настройка системы личного и командного трекинга задач (Trello, Jira, Asana, Notion)	**Содержание практических занятий**		
	Создание доски проекта с колонками, тегами, дедлайнами. Настройка уведомлений, интеграций. Обучение команды работе с трекером.	2	
Раздел 2. Арт-дирекшн, контроль стиля, креатив-сессии, бюджет			
Тема 2.7. Разработка и внедрение бренд-гайдлайна / UI Kit для проекта	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Создание или актуализация гайдлайна: цвета, типографика, компоненты, иконки, тональность. Обучение команды его использованию.	2	
Тема 2.8. Проведение арт-ревью: контроль качества, обратная связь, итерации	**Содержание практических занятий**		
	Организация регулярных сессий ревью. Дача конструктивного фидбэка. Контроль исправлений. Документирование решений.	2	
Тема 2.9. Модерация креативных сессий с командой и клиентом: генерация, отбор, доработка идей	**Содержание практических занятий**		
	Проведение брейнштормов, дизайн-воркшопов. Использование техник: How Might We, Crazy 8s, Dot Voting. Фиксация идей и выбор направления.	2	
Тема 2.10. Составление бюджета реального проекта: расчет ставок, часов, внешних расходов	**Содержание практических занятий**		
	Анализ рыночных ставок. Расчет стоимости работ внутри команды. Учет лицензий, софта, фрилансеров, тестировщиков. Подготовка сметы для клиента.	2	
Тема 2.11. Контроль бюджета в динамике: учет отклонений, согласование дополнительных расходов с клиентом	**Содержание практических занятий**		
	Ведение бюджетного трекера. Анализ отклонений. Подготовка обоснований для дополнительного финансирования. Переговоры с клиентом.	2	
Тема 2.12. Промежуточная презентация проекта заказчику: прогресс, бюджет, риски, планы	**Содержание практических занятий**		
	Подготовка отчета и слайдов. Проведение встречи с клиентом. Ответы на вопросы. Фиксация договоренностей и корректировок.	2	
Раздел 3. Управление командой, мотивация, конфликты, сроки			
Тема 2.13. Построение системы нематериальной мотивации в команде: ритуалы, фидбэк, рост	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Внедрение еженедельных ритуалов: похвала, shout-out, ретроспектива. Создание карты развития для каждого участника.	2	
Тема 2.14. Разрешение конфликтов: диагностика, переговоры, поиск win-win решений	**Содержание практических занятий**		
	Практика медиации в реальных или смоделированных конфликтах. Применение техник эмоционального интеллекта и конструктивной коммуникации.	2	
Тема 2.15. Построение Gantt-графика и контроль сроков: адаптация под изменения	**Содержание практических занятий**		
	Создание детального графика работ. Назначение контрольных точек. Реакция на срывы сроков — перепланирование, перераспределение задач.	2	
Тема 2.16. Проведение еженедельных ритуалов	**Содержание практических занятий**		
	Организация 15-минутных стендапов. Проведение ретроспектив по методу	2	

дельных стендапов и ретроспектив: фокус, прозрачность, улучшения	«Start-Stop-Continue». Внедрение улучшений в workflow.		
Тема 2.17. Делегирование задач: четкость формулировок, контроль, обратная связь	**Содержание практических занятий**		
	Практика делегирования: постановка задач с критериями приемки. Контроль исполнения без микроменеджмента. Обратная связь по результату.	2	
Тема 2.18. Анализ эффективности команды: метрики, вовлеченность, результативность	**Содержание практических занятий**		
	Сбор данных: сроки, качество, удовлетворенность. Проведение анонимного опроса команды. Формулирование выводов и плана улучшений.	2	
Раздел 4. Веб-проекты, кросс-функциональное взаимодействие, клиентская работа			
Тема 2.19. Управление веб-проектом: от дизайн-системы до верстки и тестирования	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Координация работы дизайнеров, верстальщиков, тестировщиков. Контроль соответствия макету, адаптивности, юзабилити.	2	
Тема 2.20. Взаимодействие с разработчиками: постановка задач, приемка, контроль качества	**Содержание практических занятий**		
	Написание технических задач для фронтенда. Проведение приемочных тестов. Использование DevTools для сверки с макетом.	2	
Тема 2.21. Работа с контент-менеджерами и копирайтерами: брифы, сроки, правки	**Содержание практических занятий**		
	Составление брифов на контент. Контроль тональности, соответствия бренду. Организация итераций по правкам.	2	
Тема 2.22. Подготовка презентаций для разных аудиторий: клиент, инвестор, команда	**Содержание практических занятий**		
	Адаптация контента и стиля под аудиторию. Создание разных версий презентаций: краткая для инвестора, детальная для команды.	2	
Тема 2.23. Управление ожиданиями клиента: коммуникация, прозрачность, управление scope	**Содержание практических занятий**		
	Практика переговоров при расширении/сужении задач. Фиксация изменений в ТЗ. Управление “эффектом хамелеона”.	2	
Тема 2.24. Сдача этапа проекта: акты, отчеты, документация, передача прав	**Содержание практических занятий**		
	Оформление актов выполненных работ. Подготовка финальной документации. Передача исходников, доступов, гайдов.	2	

Раздел 5. Масштабирование, автоматизация, процессы, метрики			
Тема 2.25. Оптимизация процессов: выявление узких мест, автоматизация, стандартизация	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Картирование workflow. Внедрение шаблонов, чек-листов, автоматизаций (Zapier, Make, скрипты). Сокращение рутины.	2	
Тема 2.26. Внедрение дизайн-системы в команде: обучение, контроль, обновления	**Содержание практических занятий**		
	Проведение воркшопа по использованию дизайн-системы. Контроль соблюдения. Сбор фидбэка и итерации системы.	2	
Тема 2.27. Построение системы отчетности: дашборды, KPI, метрики эффективности команды	**Содержание практических занятий**		
	Создание дашборда в Notion/Tableau: сроки, бюджет, качество, удовлетворенность. Визуализация прогресса для руководства.	2	
Тема 2.28. Управление несколькими проектами одновременно: приоритизация, ресурсы, фокус	**Содержание практических занятий**		
	Применение матрицы Эйзенхауэра и Eisenhower Box. Балансировка нагрузки. Перераспределение ресурсов между проектами.	2	
Тема 2.29. Проведение аудита проекта: анализ успехов, ошибок, извлеченных уроков	**Содержание практических занятий**		
	Сбор данных по завершенному проекту. Проведение Post-Mortem сессии. Формирование базы знаний.	2	
Тема 2.30. Создание чек-листа запуска нового проекта: от брифа до команды и инструментов	**Содержание практических занятий**		
	Разработка универсального шаблона старта проекта: документы, встречи, роли, трекеры, гайдлайны. Тестирование на новом проекте.	2	
Раздел 6. Стратегия, развитие команды, карьерный рост, нетворкинг			
Тема 2.31. Разработка стратегии развития дизайн-направления в компании/студии	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Анализ текущего состояния. Формулирование целей на 6/12 месяцев. План по улучшению процессов, качества, обучения команды.	2	
Тема 2.32. Построение системы обучения и онбординга новых сотрудников	**Содержание практических занятий**		
	Создание чек-листов, гайдов, видеоинструкций для новичков. Проведение первой сессии онбординга. Сбор фидбэка.	2	
Тема 2.33. Проведение performance review: оценка, фидбэк, план развития для каждого	**Содержание практических занятий**		
	Подготовка к встречам 1:1. Дача конструктивной обратной связи. Согласование индивидуальных планов развития.	2	
Тема 2.34. Нетворкинг и профессиональное сообщество: участие в ивентах, спикерство, менторинг	**Содержание практических занятий**		
	Посещение митапов, конференций. Подготовка выступления или воркшопа. Начало менторской деятельности для младших студентов.	2	

Тема 2.35. Разработка личного бренда арт-директора / продюсера: портфолио, резюме, соцсети	**Содержание практических занятий**		
	Создание профессионального профиля на LinkedIn, Behance. Написание резюме с акцентом на управленческие навыки. Публикация кейсов.	2	
Тема 2.36. Подготовка к переходу на следующую должность: карьерная карта, навыки, вакансии	**Содержание практических занятий**		
	Анализ рынка вакансий. Составление карты развития: какие навыки прокачать, какие сертификаты получить, куда двигаться (продюсер, продакт, CEO).	2	
Раздел 7. Итоговый проект, защита, рефлексия, выпуск			
Тема 2.37. Выбор и структурирование итогового кейса управления проектом	**Содержание практических занятий**		ПК 4.1 – ПК 4.4
	Выбор самого показательного проекта. Структура кейса: проблема, решение, команды, результаты, метрики, личный вклад.	6	
Тема 2.38. Создание мультимедийной презентации кейса: видео, слайды, инфографика	**Содержание практических занятий**		
	Дизайн слайдов, монтаж видео, создание инфографики по метрикам. Адаптация под разные форматы: Behance, LinkedIn, очная защита.	6	
Тема 2.39. Публичная защита кейса перед комиссией: речь, ответы, аргументация	**Содержание практических занятий**		
	Репетиция выступления. Подготовка ответов на каверзные вопросы. Защита перед комиссией с демонстрацией управленческих компетенций.	6	
Тема 2.40. Оформление портфолио управленца: структура, акцент на soft skills, результаты	**Содержание практических занятий**		
	Верстка портфолио в Tilda/Webflow: кейсы, отзывы, метрики, инструменты, методологии. Акцент на лидерстве, а не только на дизайне.	6	
Тема 2.41. Рефлексия практики: анализ компетенций, зон роста, рекомендаций для программы	**Содержание практических занятий**		
	Написание аналитического отчета: что получилось, что — нет, какие навыки требуют доработки. Рекомендации для колледжа и будущих студентов.	6	
Тема 2.42. Оформление итоговой документации: дневник, отчет, отзывы, подписание актов	**Содержание практических занятий**		
	Завершение всех формальных процедур: заполнение дневника, написание итогового отчета, сбор подписей, оформление актов практики.	6	
	Всего по ПП.04.01	**108**	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены специальные помещения:

Учебная аудитория УК 7-306: стол ученический (14 шт.), стул ученический (25 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

Учебная аудитория УК 7-308: стол ученический (8 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

Учебная аудитория УК 7-221: стол ученический (25 шт.), стул ученический (50 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), аудиторная доска (1 шт.), цифровой проектор (1 шт.).

Компьютерный класс УК 7-318-319: Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321: стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501: стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.)

Кабинет для самостоятельной работы АК-106: стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2): специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

Для реализации программы *производственной практики*: рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

3.2.1. Основная литература:

1. Слинкова, О. К. Самоменеджмент: учебник для среднего профессионального образования / О. К. Слинкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16476-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568519
2. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21461-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/581724
3. Савина, Н. В. Основы тайм-менеджмента: учебник для вузов / Н. В. Савина. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 101 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19580-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/569182
4. Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью: учебник для вузов / В. И. Фомичев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19217-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566677
5. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18522-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/564520
6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/566468
7. Вяткин, В. Н. Риск-менеджмент: учебник / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Ф. В. Маевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3502-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/560309

3.2.2. Дополнительная литература:

1. Фонотова, О. В. Правовое сопровождение коммерческих проектов: учебник для вузов / О. В. Фонотова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18476-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/568845
2. Слинкова, О. К. Персональный менеджмент: учебник для вузов / О. К. Слин-

кова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16189-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/567231

3. Воронов, М. В. Автоматическое управление. Управление организационными системами. Цифровые платформы: учебник для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19845-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/569236

4. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18021-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://www.urait.ru/bcode/561344

3.2.3. Электронные ресурсы

Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://kamchatgtu.ru	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://lk.kstu.su/	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://ptk.ithub.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений,	https://newlxp.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных

учет и хранение результатов образовательного процесса)		прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)

Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (https://lib.kstu.su/MegaPro/Web)	Контракт № 0338100001821000076000l между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

3.3. Общие требования к организации практики

3.3.1. Учебная практика по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в форме проекта преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный ***отчет***

о выполнении работ и приложений к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

3.3.2. Производственная практика по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный ***отчет о выполнении работ и приложений*** к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

3.4. Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УП и ПП по ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Критерии оценки	Тема	Типы оценочных мероприятий
• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; • Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; • Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Оценка способности определять задачи для поиска информации; • Оценка способности определять необходимые источники информации; • Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; • Применяет современную научную профессиональную терминологию; • Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования; • Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи; • Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; • Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; • Определяет источники достоверной правовой информации; • Составляет различные правовые документы; • Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует; • Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта; • Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии; • Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования; • Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; • Оценка знаний правил разработки презентации; • Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.		
• Организует работу коллектива и команды; • Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Планирует работу коллектива исполнителей.	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Составляет конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Контролирует сроки и качество выполненных заданий.	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Работает с коллективом исполнителей, принимает и сдает работы в соответствии с техническим заданием.	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
• Использует инструменты SEO-анализа; • Составляет семантическое ядро, пишет оптимизированные тексты и заголовки; • Работает с контент-планами и календарями публикаций в социальных сетях.	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

(по профилю специальности)

ПМ.05 МЕДИА-ДИЗАЙН

специальность 54.02.01 ДИЗАЙН (по отраслям)
квалификация - дизайнер

Петропавловск-Камчатский, 2026 г.

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.05 МЕДИА-ДИЗАЙН

1.1. Место программы учебной практики по ПМ.05 Медиа-дизайн

Рабочая программа УП по ПМ.05 Медиа-дизайн является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной практики по ПМ.05 Медиа-дизайн

Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных си-
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК.5.1	Разрабатывать и создавать эффективные визуальные символы
ПК.5.2	Разрабатывать системы эффективного взаимодействия пользователя с медиапродуктом
ПК.5.3	Разрабатывать графический интерфейс на основе визуальных символов и системы взаимодействия
ПК.5.4	Разрабатывать 3Д-графику для объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

Знать	основные понятия коммуникационного дизайна основные понятия и принципы дизайн интерфейсов и пользовательского опыта UX/UI, веб дизайна; основные понятия трехмерной графики; назначение и функции программ по созданию и обработке проектов; особенности основных графических пакетов; этапы создания дизайн-продукта; основные способы создания, редактирования и анимации дизайн-продукта; законы композиции; основы типографики; основы инфографики; основы проектирования объектов информационного дизайна; основы проектирования объектов дизайна в трехмерной сцене; способы хранения дизайн-продукта в файлах различных форматов

Уметь	проводить брифинг с заказчиком, уточнять ТЗ; осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки дизайн-продукта по ТЗ заказчика; выбирать технические и программные средства для разработки дизайн-макета с учетом особенностей исполнения; выполнять основные операции над объектами (удаление, перемещение, масштабирование, вращение, зеркальное отражение и др.); создавать UV развертку для трехмерных объектов и анимировать их; собирать и использование метрики для улучшения пользовательского опыта; проектировать пользовательский опыт и создавать интерактивные прототипы; применять в дизайн-макетах и стилизациях корректные элементы пользовательского интерфейса; использовать данные веб-аналитики для принятия дизайн-решений; подготавливать макеты к передаче дизайна в производство/заказчику; проектировать корпоративные, информационные, одностраничные сайты, интернетмагазины и спецпроекты
Владеть навыками	разработки технического задания согласно требованиям заказчика; проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; выполнения работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации в соответствии с техническим заданием (ТЗ) заказчика; создания и применения текстур; визуализации и анимации моделей; подготовки макетов к передаче дизайна в производство/заказчику; проведения расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.

1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы учебной практики по ПМ.05 Медиа-дизайн

Вид работы	Количество часов
Учебная практика	36

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

Тематический план учебной практики ПМ.05 Медиа-дизайн

Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
2	3	4
Содержание практических занятий		ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3; ПК 5.4
Подготовка макета к печати и/или публикации в цифровой среде Подготовка анимации логотипа и других элементов фирменной графики Подготовка презентации продукта Презентация продукта заказчику	16	
Подготовка прототипа сайта с демонстрацией работы Подготовка презентации продукта Презентация/сдача выполненного продукта/ отчет по практике	20	
Итого	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены специальные помещения:

Учебная аудитория УК 7-306: стол ученический (14 шт.), стул ученический (25 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

Учебная аудитория УК 7-308: стол ученический (8 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

Учебная аудитория УК 7-221: стол ученический (25 шт.), стул ученический (50 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), аудиторная доска (1 шт.), цифровой проектор (1 шт.).

Компьютерный класс УК 7-318-319: Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321: стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501: стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.)

Кабинет для самостоятельной работы АК-106: стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2): специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный

компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.05 Медиа-дизайн

Основная литература:

1. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности "Дизайн (по отраслям)" / Ёлочкин Михаил Евгеньевич, Тренин Глеб Александрович, Костина Анастасия Викторовна др. - Москва: Академия, 2018. - 160 с. - Профессиональное образование - ISBN 978-5-4468-1317-9 - URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4918/415645/.

2. Домнин, В. Н. Брендинг: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Домнин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13727-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/519431.

3. Ёлочкин М.Е. Основы проектной и компьютерной графики: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности "Дизайн (по отраслям)" / М. Е. Ёлочкин, О. М. Скиба, Л. Е. Малышева. - Москва Академия, 2019. - 160 с. - Профессиональное образование - ISBN 978-5-4468-1481-7 - URL: https://academia-moscow.ru/catalogue/4918/369516/.

4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/518452.

5. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517951.

Дополнительные источники

1. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для вузов / Т. В. Литвина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/515503 (дата обращения: 13.12.2022).

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/517951 (дата обращения: 13.12.2022).

3. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для

среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7.

4. Королькова, Александра. Живая типографика / Александра Королькова. - Изд. 4-е, испр. - Москва : Index Market, 2012. - 219, [4] с. : ил., цв. ил.; 23 см + [1] отд. л. цв. ил., сложенный в 8 стр.; ISBN 978-5-9901107-8-6/

5. Тонкости визуального дизайна для профессионалов [Текст] : [16+] / Конни Маламед ; [переводчик А. Мороз]. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2018. - 336 с. : ил., табл., цв. ил.; 21х26 см. - (Серия "Современный дизайн").; ISBN 978-5-496-03225-4.

6. Гордон, Юрий. Книга про буквы / Юрий Гордон. Манн, Иванов и Фербер, 2022 г. - 264 с. : ил.; 25 см.; ISBN 978-5-00146-972-8.

7. Эйсман Л. Рекер К. История пантона. XX век в цвете / Эйсман, Л., Рекер, К. - Изд. Эксмо, 2020. - 192 с; ISBN 978-5-04-097123-7.

8. Дизайн и цвет : практикум : реальное руководство по использованию цвета в графическом дизайне / Шон Адамс, Терри Ли Стоун ; [пер. с английского Алексея Мороза под редакцией Владимира Измайлова]. - Москва : КоЛибри : Азбука-Аттикус, 2020. - 239 с. : ил.; ISBN 978-5-389-15067-6.

9. Петелин, А.Ю. ЗИ-моделирование в SketchUp 2015 - от простого к сложному : самоучитель / А.Ю. Петелин. - Москва : ДМК Пресс, 2015. - 370 с. - ISBN 978-5-97060-290-4.

Электронные ресурсы

Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://kamchatgtu.ru	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://lk.kstu.su/	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения,	https://ptk.ithub.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД

оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)		
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	https://newlxp.ru/	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)

Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (https://lib.kstu.su/MegaPro/Web)	Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

3.3. Общие требования к организации практики

3.3.1. Учебная практика по **ПМ.05 Медиа-дизайн**

Организация работы коллектива исполнителей реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный ***отчет о выполнении работ и приложений*** к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

3.4. Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УП ПО ПМ.05 МЕДИА-ДИЗАЙН

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Критерии оценки	Типы оценочных мероприятий
Демонстрирует умения создавать и редактировать цифровые изображения, выполнять типовые действия с объектами Демонстрирует знание основных понятий коммуникационного дизайна; основы проектирования объектов коммуникационного дизайна.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики; Отчет по практике.
Демонстрирует умения создавать взаимодействие цифровых изображений, выполнять типовые действия с объектами. Демонстрирует знание эффективных способов взаимодействия объектов дизайна в графических программах	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики; Отчет по практике.
Демонстрирует умения создавать и редактировать цифровые изображения, выполнять типовые действия с объектами. Демонстрирует знание основ проектирования объектов дизайна в графических программах.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики; Отчет по практике.
Демонстрирует умения создавать и редактировать трехмерные графические изображения, выполнять типовые действия с объектами. Демонстрирует знание основ проектирования объектов дизайна в трехмерной сцене	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики; Отчет по практике.

РЕКОМЕНДОВАНЫ
к утверждению
в составе ОПОП 09.02.07:
Учебно-методическим советом,
протокол №4 от «21» января 2026 г.

УТВЕРЖДЕНО
Проректор по учебной
и научной работе
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»
Н.С. Салтанова

ИЗМЕНЕНИЯ
В КОМПЛЕКТ РАБОЧИХ ПРОГРАММ
УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК

для специальности среднего профессионального образования
54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)
квалификация –дизайнер

«Профессиональный цикл»
основной профессиональной образовательной программы СПО

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов
- УП.01.01 Учебная практика
- ПП.01.01 Производственная практика

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале
- УП.02.01 Учебная практика
- ПП.02.01 Производственная практика

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу
- ПП.03.01 Производственная практика

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей
- УП.04.01 Учебная практика
- ПП.04.01 Производственная практика

ПМ.05 Медиа-дизайн
- УП.05.01 Учебная практика

Петропавловск-Камчатский, 2026 год

1. ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ОБ УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ

по профессиональным модулям

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

ПМ.05 Медиа-дизайн

В раздел 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

Подраздел 3.1. Материально-техническое обеспечение

Учебная аудитория 5-403: комплект учебной мебели на 20 посадочных мест (стол письменный, стул), интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное)

Компьютерный класс 5-406 (кабинет для самостоятельной работы): комплект учебной мебели на 14 посадочных мест (стол компьютерный, кресло компьютерное), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 14 ед., интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол компьютерный, кресло компьютерное, моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 1 ед.), конференц-камера AVer (разрешение видео 3840x2160, цифровое увеличение камеры 3x) – 1 шт.

Компьютерный класс 5-407: комплект учебной мебели на 16 посадочных мест (стол компьютерный, кресло компьютерное), компьютер персональный Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 16 ед., интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол компьютерный, кресло компьютерное, компьютер персональный Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 1 ед.)

Учебная аудитория 5-502: комплект учебной мебели на 30 посадочных мест (стол письменный, стул), интерактивная панель TeachTouch (диагональ экрана 65", разрешение 3840x2160, сенсорный экран HDMI, USB, яркость 350 кд/м^2, разрешение HD4K UHD), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное)

Компьютерный класс 5-503 (кабинет для самостоятельной работы): комплект учебной мебели на 15 посадочных мест (стол, стул), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 15 ед., интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное, моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 1 ед.)

Учебная аудитория 5-504: комплект учебной мебели на 26 посадочных мест (стол письменный, стул), интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное)

Компьютерный класс 5-506 (кабинет для самостоятельной работы): комплект учебной мебели на 15 посадочных мест (стол, стул), компьютер персональный Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 15 ед., интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное, компьютер персональный Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 1 ед.)

Учебная аудитория 5-507: комплект учебной мебели на 30 посадочных мест (стол письменный, стул), интерактивная панель TeachTouch (диагональ экрана 65", разрешение 3840x2160, сенсорный экран HDMI, USB, яркость 350 кд/м^2, разрешение HD4K UHD), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное)

Кабинет для самостоятельной работы АК-106: стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2): специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

2. ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ О ДОКУМЕНТАХ-ОСНОВАНИЯХ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ РЕСУРСОМ, ЭЛЕКТРОННЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСОМ

В подраздел 3.2 Информационное обеспечение обучения

Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные	Лицензионный договор № 399/25 от 22.12.2025 г. с ООО «Электронное издательство «Юрайт», срок действия с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.

ресурсы и системы	Лицензионный договор № 415/25 от 23.12.2025 г. с ООО «Издательство Лань», срок действия с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. Договор № 416/25 от 23.12.2025 г. с ООО «ЭБС Лань», срок действия с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. Лицензионный договор № ИЦ 01-002832 от 25.12.2025 г. с ООО «Образовательно-Издательский центр «Академия», срок действия с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г. Лицензионный договор № 13456/26С от 30.01.2026 г. с ООО «Профобразование», срок действия с 01.02.2026 г. по 31.12.2026 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (https://lib.kstu.su/MegaPro/Web)	Контракт № 0338100001821000076000 1 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.