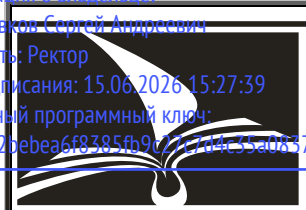


Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Левкин Сергей Андреевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 15.06.2026 15:27:39  
Уникальный программный ключ:  
0ec96352bebea6f8385fb9021714c35a083708b



ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Камчатский государственный технический университет»

Комплект рабочих программ практик  
Система менеджмента качества

РП – 2025

Колледж информационных технологий

**РЕКОМЕНДОВАН**

к утверждению  
в составе ОПОП 54.02.01:  
Президиумом  
Учебно-методического совета,  
протокол №3 от «9» апреля 2025 г.

**УТВЕРЖДЕНО**

Проректор по учебной  
и научной работе  
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»  
Н.С. Салтанова

**КОМПЛЕКТ РАБОЧИХ ПРОГРАММ  
УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК**  
для специальности среднего профессионального образования  
**54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)**  
квалификация – дизайнер

**«Профессиональный цикл»  
основной профессиональной образовательной программы СПО**

**ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

УП.01.01 Учебная практика

ПП.01.01 Производственная практика

**ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

УП.02.01 Учебная практика

ПП.02.01 Производственная практика

**ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу**

ПП.03.01 Производственная практика

**ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**


УП.04.01 Учебная практика

ПП.04.01 Производственная практика

**ПМ.05 Медиа-дизайн**

УП.05.01 Учебная практика

**Петропавловск-Камчатский, 2025 год**

	<p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования          «Камчатский государственный технический университет»</p>
	<p><b>Рабочая программа практики</b>          Система менеджмента качества</p>
<p>РП – 2025</p>	<p>Колледж информационных технологий</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ  
И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

*по специальности*

**54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)**

квалификация – дизайнер

**Петропавловск-Камчатский, 2025 год**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК**  
**ПМ.01 РАЗРАБОТКА ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ)  
ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ,  
ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ**

**1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

**Перечень общих компетенций**

ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Разрабатывать техническое задание согласно требованиям заказчика
ПК 1.2.	Проводить предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов
ПК 1.3.	Осуществлять процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ
ПК 1.4.	Производить расчеты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются умения и знания:

№ пп	Умения	Знания
1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы;	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.

	находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.	
4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.
5	находить художественные специфические средства, новые образно-пластические решения для каждой творческой задачи; разрабатывать концепцию проекта; выбирать графические средства в соответствии с тематикой и задачами проекта; владеть классическими изобразительными и техническими приемами, материалами и средствами проектной графики и макетирования.	теоретические основы композиционного построения в графическом и в объемно-пространственном дизайне; современные тенденции в области дизайна.
6	проводить предпроектный анализ; выполнять эскизы в соответствии с тематикой проекта; создавать целостную композицию на плоскости, в объеме и пространстве, применяя известные способы построения и формообразования; использовать преобразующие методы стилизации и трансформации для создания новых форм; создавать цветовое единство в композиции по законам колористики; изображать человека и окружающую предметно-пространственную среду средствами рисунка и живописи; проводить работу по целевому сбору, анализу исходных данных, подготовительного материала, выполнять необходимые предпроектные исследования; владеть основными принципами, методами и приемами работы над дизайн-проектом.	законы создания колористики; закономерности построения художественной формы и особенности ее восприятия; законы формообразования; систематизирующие методы формообразования (модульность и комбинаторику); преобразующие методы формообразования (стилизацию и трансформацию); принципы и методы эргономики.
7	использовать компьютерные технологии при реализации творческого замысла; осуществлять процесс дизайн-проектирования; разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; осуществлять процесс дизайнерского проектирования с учётом эргономических показателей.	систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования.
8	производить расчеты основных технико-экономических показателей проектирования	методика расчёта технико-экономических показателей дизайнерского проекта
9	разрабатывать уникальный логотип, отражающий ценности и миссию бренда; создавать целостную систему визуальных элементов: фирменные цвета, шрифты, графические элементы, иконки, текстуры;	основные принципы и законы визуального дизайна: баланс, контраст, выравнивание, повторение, пространство; этапы разработки брендингового проекта; особенности построения цветовых палитр и их психологического воздействия

	применять разработанные элементы в различных коммуникационных материалах; обеспечивать консистентность бренда на всех носителях	
10	применять теоретические знания о принципах дизайна при создании макетов; создавать адаптированные под разные платформы (веб, мобильные устройства, печать) дизайнерские решения; работать с сетками, отступами и размерами, соблюдая единый стиль; подготавливать дизайн-файлы к выводу в печать и публикации в интернете	основные принципы дизайна: баланс, контраст, выравнивание, повторение, иерархия, пространство; законы композиции, цветоведения и типографики; технические требования к подготовке файлов для печати и веба
11	анализировать тренды и применять их при разработке инновационных решений; разрабатывать уникальные концепции, соответствующие стратегическим целям проекта или заказчика; адаптировать существующие дизайнерские решения под изменяющиеся условия и задачи.	современные тенденции в дизайне, брендинге, цифровых технологиях и пользовательском опыте; методологии генерации идей и управления креативным процессом (мозговые штурмы, дизайн-мышление, сценарное планирование и др.); принципы юзабилити, UX/UI и потребностей целевой аудитории; основы работы с новыми технологиями (AR/VR, AI, интерактивный дизайн и др.), применимыми в дизайнерской практике.
12	разрабатывать структуру сайта или приложения с учетом потребностей пользователя и целей бизнеса; создавать прототипы на основе анализа задач и пользовательских сценариев; проектировать интерфейсы, соответствующие современным трендам и лучшим практикам дизайна.	основы пользовательского опыта (UX) и пользовательского интерфейса (UI); принципы проектирования удобных и интуитивно понятных интерфейсов; требования к доступности цифровых продуктов (в том числе стандарты WCAG); ключевые метрики эффективности интерфейсов: конверсия, CTR, время на сайте, bounce rate и др.

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Вид работы	Количество часов
Учебная практика	108
Производственная практика	108

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

### 2.1. Тематический план учебной практики

#### ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1.1. Анализ и исследование потребительских запросов и рыночных тенденций	<b>Содержание практических занятий</b> Сбор и анализ данных о целевой аудитории, трендах дизайна, конкурентах. Создание карты эмпатии, персонажей пользователей. Формирование брифа на проект.	9	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.4
Тема 1.2. Разработка концепции дизайнерского проекта	<b>Содержание практических занятий</b> Формулирование идеи, создание мудбордов, поиск визуальных референсов, определение стиля, функциональных и эстетических характеристик будущего продукта.	9	
Тема 1.3. Эскизное проектирование: зарисовки, скетчи, быстрые визуализации	<b>Содержание практических занятий</b> Освоение техник быстрого рисунка, скетчинга от руки и цифрового. Передача формы, пропорций, динамики объекта. Генерация множества вариантов дизайна.	9	
Тема 1.4. Разработка композиционных и цветовых решений	<b>Содержание практических занятий</b> Работа с композицией, цветовыми палитрами, гармониями. Создание цветовых схем для проекта. Применение теории цвета и композиции в дизайне.	9	
Тема 1.5. Моделирование и прототипирование (бумажные/цифровые макеты)	<b>Содержание практических занятий</b> Создание бумажных или цифровых макетов (low-fidelity прототипов). Оценка пропорций, эргономики, визуального восприятия. Подготовка к презентации.	9	
Тема 1.6. Подготовка и защита эскизного проекта	<b>Содержание практических занятий</b> Оформление проектной папки, создание презентации, репетиция защиты. Получение обратной связи от преподавателей. Внесение корректировок.	9	
Тема 1.7. Техническое проектирование: чертежи, технические спецификации	<b>Содержание практических занятий</b> Разработка технических чертежей (виды, разрезы, сечения), указание размеров, материалов, технологий изготовления. Использование САД-программ или ручных техник.	9	
Тема 1.8. Цифровая 3D-визуализация дизайнерского проекта	<b>Содержание практических занятий</b> Моделирование объекта в 3D-редакторах (Blender, Rhino, 3ds Max и др.). Настройка материалов, освещения, рендеринг. Создание фотореалистичных изображений.	9	
	<b>Содержание практических занятий</b>		

Тема 1.9. Разработка упаковки и брендинга продукта	Создание концепции упаковки, логотипа, фирменного стиля. Разработка этикеток, шрифтов, графических элементов. Учет требований к печати и производству.	9	
Тема 1.10. Проектирование предметно-пространственного комплекса (ППК)	<b>Содержание практических занятий</b> Интеграция продукта в среду: мебель, интерьер, ландшафт. Разработка планов, схем зонирования, подбор материалов и освещения. Создание коллажей и сцен.	9	
Тема 1.11. Подготовка финальной презентации проекта (портфолио, доска, видео)	<b>Содержание практических занятий</b> Компоновка всех этапов проекта в единое портфолио. Создание презентационной доски (presentation board), короткого видео или анимации. Работа с типографикой и композицией.	9	
Тема 1.12. Защита финального проекта и рефлексия	<b>Содержание практических занятий</b> Публичная защита проекта перед комиссией. Анализ сильных и слабых сторон работы. Сбор фидбэка. Написание отчета и выводов по практике.	9	
<b>Всего по УП.01.01</b>		<b>108</b>	

## 2.2. Тематический план производственной практики

### ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 2.1. Погружение в реальный дизайн-проект на предприятии / в студии	<b>Содержание практических занятий</b> Знакомство с производственной структурой, задачами, командой. Получение реального брифа от заказчика или куратора практики. Анализ ТЗ и сроков.	18	ОК 01 – ОК 09 ПК 1.1 – ПК 1.4
Тема 2.2. Работа в команде: распределение ролей, совместная разработка концепции	<b>Содержание практических занятий</b> Участие в брейншторминге, мозговых штурмах. Распределение задач в команде (исследователь, визуализатор, технический дизайнер и др.). Совместная проработка идей.	18	
Тема 2.3. Разработка проекта с учетом технологических и производственных ограничений	<b>Содержание практических занятий</b> Учет возможностей производства, материалов, бюджета, сроков. Консультации с инженерами, технологами. Корректировка дизайна под реальные условия.	18	
Тема 2.4. Создание презентационных материалов для клиента / руководства	<b>Содержание практических занятий</b> Подготовка коммерческой презентации: слайды, 3D-рендеры, схемы, пояснительные записки. Адаптация контента под целевую аудиторию (клиент, инвестор, производство).	18	
	<b>Содержание практических занятий</b>		
	<b>Содержание практических занятий</b>		

Тема 2.5. Участие в презентации проекта и доработка по фидбэку	Презентация проекта заказчику или руководству. Ответы на вопросы, фиксация замечаний. Внесение изменений в проект на основе полученной обратной связи.	18	
Тема 2.6. Оформление отчетной документации и подведение итогов практики	<b>Содержание практических занятий</b> Составление отчета о проделанной работе, дневника практики. Рефлексия: что удалось, что требует доработки. Подготовка рекомендаций и выводов. Защита практики.	18	
	<b>Всего по ПП.01.01</b>	<b>108</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены специальные помещения на базе ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»:

*Учебная аудитория УК 7-306:* стол ученический (14 шт.), стул ученический (25 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

*Учебная аудитория УК 7-308:* стол ученический (8 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

*Учебная аудитория УК 7-221:* стол ученический (25 шт.), стул ученический (50 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), аудиторная доска (1 шт.), цифровой проектор (1 шт.).

*Компьютерный класс УК 7-318-319:* Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16Гб DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321:* стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16Гб DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501:* стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.).

*Кабинет для самостоятельной работы АК-106:* стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

*Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2):* специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

**Для реализации программы *производственной практики*:** рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

### 3.2.1. Основная литература:

1. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540078>

2. Панкина, М. В. Экологический дизайн: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Панкина, С. В. Захарова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09157-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565341>

3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566468>

4. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>

5. Кузвесова, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для вузов / Н. Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18298-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563988>

### 3.2.2. Дополнительная литература:

1. Рожков, Н. Н. Статистические методы контроля и управления качеством продукции: учебник для вузов / Н. Н. Рожков. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 154 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-06591-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563948>

2. Пашкова, И. В. Проектирование упаковки и малых форм полиграфии: учебное пособие для вузов / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21040-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559224>

3. Корнилов, И. К. Технология полиграфического производства: учебник для вузов / И. К. Корнилов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 99 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-20779-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/558772>

4. Штоляков, В. И. Печатное оборудование: учебник для вузов / В. И. Штоляков, В. Н. Румянцев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 470 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12237-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566379>

5. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>

### 3.2.3. Электронные ресурсы:

Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://kamchatgtu.ru">https://kamchatgtu.ru</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://lk.kstu.su/">https://lk.kstu.su/</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://ptk.ithub.ru/">https://ptk.ithub.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://newlxp.ru/">https://newlxp.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)

Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ
----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

ресурса	к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	<p>Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.</p> <p>Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.</p> <p>Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.</p> <p>Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.</p>
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» ( <a href="https://lib.kstu.su/MegaPro/Web">https://lib.kstu.su/MegaPro/Web</a> )	Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

### 3.3. Общие требования к организации практики

**3.3.1. Учебная практика по ПМ.01** Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в форме проекта преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

**3.3.2. Производственная практика по ПМ.01** Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

### **3.4 Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».


**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ**  
**УП и ПП по ПМ.01 РАЗРАБОТКА ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ**  
**(ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ ПРОМЫШЛЕННОЙ ПРОДУКЦИИ,**  
**ПРЕДМЕТНО-ПРОСТРАНСТВЕННЫХ КОМПЛЕКСОВ**

**Контроль и оценка** раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Критерии оценки	Тема	Типы оценочных мероприятий
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>• Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности определять задачи для поиска информации;</li> <li>• Оценка способности определять необходимые источники информации;</li> <li>• Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• Применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>• Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>• Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>• Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>• Определяет источники достоверной правовой информации;</li> <li>• Составляет различные правовые документы;</li> <li>• Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;</li> <li>• Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта;</li> <li>• Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>• Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>• Оценка знаний правил разработки презентации;</li> <li>• Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организует работу коллектива и команды;</li> <li>• Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разрабатывает технические задания согласно требованиям заказчика.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проводит предпроектный анализ для разработки дизайн-проектов.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществляет процесс дизайнерского проектирования с применением специализированных компьютерных программ.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проводит расчёты технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает в графических редакторах;</li> <li>• Создает стильные и запоминающиеся визуальные решения;</li> <li>• Анализирует рыночные окружения и конкурентов при разработке брендинга.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с графическими редакторами для создания и редактирования дизайнерских материалов.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.

		2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использует инструменты визуализации идей (скетчи, мудборды, персонажи, джорни-мэпы);</li> <li>• Работает с цифровыми инструментами для создания прототипов и демонстрации концепций.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с инструментами UX/UI-проектирования;</li> <li>• Создает макеты, прототипы и анимационные демонстрации интерфейсов;</li> <li>• Составляет карты пользовательского пути (user journey map), персон и сценариев использования.</li> </ul>	Темы 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.6.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

	<p align="center"> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ</b>          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования          «Камчатский государственный технический университет»       </p>
	<p align="center"> <b>Рабочая программа практики</b>          Система менеджмента качества       </p>
<p align="center">РП – 2025</p>	<p align="center">Колледж информационных технологий</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК**  
**ПМ.02 Техническое исполнение**  
**художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

*по специальности*  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**  
 квалификация – дизайнер

**Петропавловск-Камчатский, 2025 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК  
ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННО-КОНСТРУКТОРСКИХ  
(ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ**

**1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

**Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование профессиональных компетенций</b>
ПК 2.1	Разрабатывать технологическую карту изготовления изделия
ПК 2.2	Выполнять технические чертежи
ПК 2.3	Выполнять экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием)
ПК 2.4	Доводить опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации
ПК 2.5	Разрабатывать эталон (макет в масштабе) изделия

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются умения и знания:

<b>№ пп</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс по-	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы

	иска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.
3	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации; составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.
4	организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.	психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности.
5	разрабатывать технологическую и конфекционную карты авторского проекта; применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия.	технологический процесс изготовления модели.
6	выполнять технические чертежи проекта для разработки конструкции изделия с учетом особенностей технологии и формообразующих свойств материалов.	технологические, эксплуатационные и гигиенические требования, предъявляемые к материалам.
7	реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале на современном производственном оборудовании, применяемом в дизайн-индустрии.	ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов.

8	выбирать и применять материалы с учетом их формообразующих и функциональных свойств.	современное производственное оборудование, применяемое для изготовления изделий в дизайн-индустрии.
9	выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в макете, материале в соответствии с техническим заданием (описанием); работать на производственном оборудовании.	технологии сборки эталонного образца изделия.
10	разрабатывать макеты сайтов с учетом требований к юзабилити и дизайну; верстать страницы по макетам, используя HTML и CSS. Интегрировать интерактивные элементы с использованием JavaScript.	структура и основы функционирования веб-сайтов; базовые веб-технологии: HTML, CSS, JavaScript. Знать принципы адаптивной и кроссбраузерной верстки.
11	выбирать наиболее подходящий инструментарий и программное обеспечение в зависимости от задачи; создавать и редактировать растровую и векторную графику; выполнять профессиональную ретушь фотографий.	основные типы графики: растровая и векторная, их особенности и области применения; принципы цветоведения, палитр и режимов насыщенности; технические требования к графике для веба и полиграфии (разрешение, форматы, сжатие).
12	создавать видеоролики, аудиозаписи и 3D-объекты с использованием соответствующего программного обеспечения; интегрировать мультимедийный контент в веб-сайты, приложения и презентации; обрабатывать и оптимизировать видео, аудио и 3D-графику под разные цели и технические ограничения.	основные форматы и технологии работы с видео-, аудио- и 3D-контентом; принципы создания мультимедийного контента, ориентированного на пользователя; особенности восприятия визуального и звукового контента и его влияния на пользовательский опыт.
13	применять скетчинг как инструмент для генерации идей и прототипирования; создавать понятные и структурированные эскизы для передачи концепции проекта; использовать скетчи для построения пользовательских сценариев, карт взаимодействия и интерфейсов.	основные цели и задачи скетчинга в процессе проектирования и разработки дизайнерских решений; виды скетчей: концептуальные, структурные, функциональные, детализированные; базовые принципы композиции, перспективы и пропорций при создании эскизов.

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Вид работы	Количество часов
Учебная практика	108
Производственная практика	108

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

#### 3.1. Тематический план учебной практики

##### ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 1.1. Создание простых 3D-объектов в Blender: интерфейс, навигация, примитивы	<b>Содержание практических занятий</b> Освоение интерфейса Blender, горячих клавиш, навигации в 3D-пространстве. Создание и трансформация базовых примитивов (куб, сфера, цилиндр). Подготовка сцены для визуализации.	9	ПК 2.1 – ПК 2.5
Тема 1.2. Моделирование органических и технических форм в Blender (скульптинг, вытягивание)	<b>Содержание практических занятий</b> Использование инструментов Extrude, Loop Cut, Bevel. Создание простых предметов (стул, лампа, ваза). Начальное знакомство со скульптингом для органических форм.	9	
Тема 1.3. Основы векторной графики: создание логотипов и иконок в Adobe Illustrator	<b>Содержание практических занятий</b> Освоение инструментов Pen, Shape Builder, Pathfinder. Создание простых логотипов и иконок. Работа с цветом, слоями, группировкой. Экспорт векторных файлов.	9	
Тема 1.4. Работа с текстом и типографикой в Illustrator: оформление плакатов и баннеров	<b>Содержание практических занятий</b> Создание композиций с текстом, подбор шрифтов, работа с иерархией информации. Применение эффектов, градиентов, масок. Подготовка файлов к печати.	9	
Тема 1.5. Базовая ретушь и фотоманипуляции в Adobe Photoshop	<b>Содержание практических занятий</b> Освоение инструментов кадрирования, коррекции цвета, клонирования, Healing Brush. Удаление дефектов, замена фона, базовая цветокоррекция. Работа со слоями и масками.	9	
Тема 1.6. Коллажирование и композиционные техники в Photoshop	<b>Содержание практических занятий</b> Создание цифровых коллажей: наложение изображений, работа с режимами наложения, масками, фильтрами. Композиционное построение, баланс, акценты. Экспорт в различные форматы.	9	
Тема 1.7. Текстурирование и визуализация 3D-моделей в Blender (материалы, свет, рендер)	<b>Содержание практических занятий</b> Назначение материалов, настройка PBR-текстур, работа со светом (трехточечное освещение). Рендеринг через Cycles/Eevee. Экспорт изображений и анимаций.	9	
Тема 1.8. Интеграция 3D и 2D: подготовка презентационных материалов	<b>Содержание практических занятий</b> Импорт рендеров в Photoshop для постобработки, создание презентационных досок в Illustrator. Сборка композиции: фон, текст, графика, 3D-рендеры.	9	

(Blender + Photoshop/Illustrator)			
Тема 1.9. Создание лендинга в Tilda: структура, блоки, адаптивная верстка	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Освоение интерфейса Tilda, добавление и настройка блоков (заголовки, галереи, формы). Работа с сеткой, типографикой, цветом. Публикация и тестирование на устройствах.	9	
Тема 1.10. Интерактивный контент и анимации в Tilda: скролл-эффекты, попапы, галереи	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Добавление интерактивных элементов: анимации при скролле, модальные окна, слайдеры. Интеграция видео и 3D-рендеров. Настройка мобильной адаптации.	9	
Тема 1.11. Основы монтажа видео в Adobe Premiere: импорт, нарезка, переходы, титры	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Импорт медиафайлов, работа с таймлайном, базовые переходы, добавление титров и субтитров. Синхронизация звука. Экспорт в MP4, настройка под соцсети.	9	
Тема 1.12. Создание дизайн-ролика: интеграция графики, 3D-рендеров, анимации и звука	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Монтаж ролика с использованием материалов, созданных в Illustrator, Photoshop, Blender. Добавление музыки, звуковых эффектов, цветокоррекции. Финальный рендер и презентация проекта.	9	
		<b>Всего по УП.02.01</b>	<b>108</b>

### 3.2. Тематический план производственной практики

#### ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
Тема 2.1. Разработка фирменного стиля: логотип, гайдлайн, визуальные носители (Illustrator + Photoshop)	<b>Содержание практических занятий</b>		ПК 2.1 – ПК 2.5
	Создание логотипа, палитры, типографики, шаблонов визиток, конвертов, презентаций. Разработка гайдлайна бренда. Подготовка файлов для печати и цифрового использования.	6	
Тема 2.2. 3D-визуализация продукта для презентации клиенту (Blender: от модели до рендера)	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Моделирование реального или вымышленного продукта (упаковка, гаджет, мебель). Текстурирование, освещение, рендеринг. Подготовка нескольких ракурсов для презентации.	6	
Тема 2.3. Создание интерактивного портфолио дизайнера на Tilda	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Проектирование структуры сайта-портфолио, добавление проектов с описаниями, 3D-рендерами, видео. Настройка навигации, контактов, форм обратной связи. Публикация и SEO-оптимизация.	6	

Тема 2.4. Адаптация графических материалов под разные носители (соцсети, сайт, печать)	<b>Содержание практических занятий</b> Подготовка баннеров, постов, обложек, презентаций в нужных размерах и форматах. Работа с цветовыми профилями (RGB/CMYK), разрешением, сжатием.	6
Тема 2.5. Разработка рекламного баннера с анимацией (Photoshop + Premiere)	<b>Содержание практических занятий</b> Создание статичного баннера, затем его анимированной версии (GIF/MP4). Добавление движения, переходов, текста. Экспорт под требования рекламных площадок.	6
Тема 2.6. Командная работа над кросс-медиа проектом: распределение задач, сроки, контроль качества	<b>Содержание практических занятий</b> Участие в команде: кто за графику, кто за 3D, кто за веб и видео. Планирование этапов, согласование стилей, сдача промежуточных результатов.	6
Тема 2.7. Создание 3D-анимации продукта для сайта или соцсетей (Blender + Premiere)	<b>Содержание практических занятий</b> Анимация вращения, сборки или использования продукта в Blender. Рендеринг анимации, импорт в Premiere, добавление звука, титров, логотипа. Экспорт под Instagram, YouTube, сайт.	6
Тема 2.8. Разработка лендинга для запуска продукта (Tilda + графика + видео)	<b>Содержание практических занятий</b> Создание продающей страницы: hero-секция с видео/рендером, описание, галерея, отзывы, форма заказа. Интеграция материалов из Illustrator, Photoshop, Premiere.	6
Тема 2.9. Производство дизайн-видеоролика: от сценария до финального монтажа (Premiere + графика)	<b>Содержание практических занятий</b> Написание сценария, раскадровка, подбор медиа, монтаж, озвучка, цветокоррекция. Создание тизера и полной версии. Подготовка под разные платформы.	6
Тема 2.10. Подготовка презентационного PDF-каталога (Illustrator + Photoshop)	<b>Содержание практических занятий</b> Верстка многостраничного каталога: сетка, типографика, вписывание изображений, 3D-рендеров, описаний. Экспорт в PDF (печать + веб), проверка кросс-платформенности.	6
Тема 2.11. Оптимизация графики и видео для цифровых платформ: размеры, кодеки, вес файлов	<b>Содержание практических занятий</b> Анализ требований платформ (Instagram, Behance, сайт). Сжатие изображений без потерь, конвертация видео в легкие форматы. Использование инструментов: Hand-Brake, TinyPNG, Export for Screens.	6
Тема 2.12. Презентация проектов заказчику: подготовка, защита, сбор фидбэка	<b>Содержание практических занятий</b> Сборка презентации (слайды, видео, сайт, PDF). Репетиция выступления. Защита перед «заказчиком» (преподавателем/комиссией). Фиксация замечаний и доработка.	6
Тема 2.13. Разработка	<b>Содержание практических занятий</b>	

комплексного дизайн-кейса: от идеи до реализации в материале	Выбор собственного проекта (продукт, бренд, сайт, видео). Документирование всех этапов: исследование, эскизы, 3D, графика, веб, видео. Формирование case study.	6	
Тема 2.14. Создание интерактивного мультимедийного портфолио (Tilda + видео + 3D)	<b>Содержание практических занятий</b> Интеграция всех работ в единый сайт-портфолио: анимации, видео-превью, 3D-модели (через Sketchfab или GIF), контактная форма, резюме. Адаптация под мобильные устройства.	6	
Тема 2.15. Подготовка резюме дизайнера и профилей на Behance, Dribbble, hh.ru	<b>Содержание практических занятий</b> Создание профессионального резюме с акцентом на навыки (Blender, Illustrator и т.д.). Оформление профилей на дизайн-платформах: загрузка проектов, описание, хештеги, обложки.	6	
Тема 2.16. Тестирование и юзабилити цифровых продуктов (сайт, видео, графика)	<b>Содержание практических занятий</b> Проведение тестов с фокус-группой (однорूपниками). Сбор обратной связи по удобству сайта, восприятию видео, читаемости графики. Внесение улучшений.	6	
Тема 2.17. Авторская защита дизайн-проекта: презентация, ответы на вопросы, рефлексия	<b>Содержание практических занятий</b> Публичная защита итогового проекта с демонстрацией всех этапов. Ответы на вопросы комиссии. Анализ собственных сильных сторон и зон роста.	6	
Тема 2.18. Оформление отчетной документации и подведение итогов производственной практики	<b>Содержание практических занятий</b> Заполнение дневника практики, написание отчета, сбор подписей. Анализ приобретенных компетенций. Формулирование рекомендаций для будущих студентов и учебной программы.	6	
	<b>Итого за семестр</b>	<b>108</b>	
	<b>Всего по ПП.02</b>	<b>108</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены учебные кабинеты:

*Учебная аудитория УК 7-306*: стол ученический (14 шт.), стул ученический (25 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

*Учебная аудитория УК 7-308*: стол ученический (8 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

*Учебная аудитория УК 7-221*: стол ученический (25 шт.), стул ученический (50 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), аудиторная доска (1 шт.), цифровой проектор (1 шт.).

*Компьютерный класс УК 7-318-319*: Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321*: стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501*: стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.).

*Кабинет для самостоятельной работы АК-106*: стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

*Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2)*: специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

Для реализации программы *производственной практики* рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

### 3.2.1. Основная литература:

1. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566468>
2. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566514>
3. Рабчевский, А. Н. Синтетические данные и развитие нейросетевых технологий: учебник для вузов / А. Н. Рабчевский. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17716-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/568661>
4. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566467>
5. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540078>
6. Петров, А. Ю. Графическая визуализация и машинная графика. Технологии в научных исследованиях: учебник для среднего профессионального образования / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19414-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/580685>
7. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/566071>
8. Кузвесова, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для вузов / Н. Л. Кузвесова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18298-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/563988>

### 3.2.2. Дополнительная литература:

1. Боресков, А. В. Основы компьютерной графики: учебник и практикум для вузов / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13196-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/560176>

2. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21622-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/581839>
3. Петров, А. Ю. Инфографические технологии в научных исследованиях: учебник для вузов / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19413-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/580684>
4. Пашкова, И. В. Проектирование упаковки и малых форм полиграфии: учебное пособие для вузов / И. В. Пашкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 95 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21040-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/559224>
5. Самарин, Ю. Н. Основы полиграфического производства: технология допечатных процессов: учебник для среднего профессионального образования / Ю. Н. Самарин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 109 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15572-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566591>
6. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебник для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 221 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/565167>

### 3.2.3. Электронные ресурсы:

**Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся**

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://kamchatgtu.ru">https://kamchatgtu.ru</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://lk.kstsu.ru/">https://lk.kstsu.ru/</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образо-	<a href="https://ptk.ithub.ru/">https://ptk.ithub.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский

вательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)		государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://newlxp.ru/">https://newlxp.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)

**Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся**

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» ( <a href="https://lib.kstu.su/MegaPro/Web">https://lib.kstu.su/MegaPro/Web</a> )	Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

### 3.3. Общие требования к организации практики

**3.3.1. Учебная практика по ПМ.02** Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

**3.3.2. Производственная практика по ПМ.02** Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письмен-

ный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

#### **3.4 Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.


#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УП и ПП по ПМ.02 ТЕХНИЧЕСКОЕ ИСПОЛНЕНИЕ ХУДОЖЕСТВЕННО-КОН- СТРУКТОРСКИХ (ДИЗАЙНЕРСКИХ) ПРОЕКТОВ В МАТЕРИАЛЕ

Контроль и оценка раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальными заданиями, проектов, исследований.

Критерии оценки	Тема	Типы оценочных мероприятий
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>• Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности определять задачи для поиска информации;</li> <li>• Оценка способности определять необходимые источники информации;</li> <li>• Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• Применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>• Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>• Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>• Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>• Определяет источники достоверной правовой информации;</li> <li>• Составляет различные правовые документы;</li> <li>• Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта;</li> <li>• Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>• Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>• Оценка знаний правил разработки презентации;</li> <li>• Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организует работу коллектива и команды;</li> <li>• Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разрабатывает технологическую карту изготовления изделия.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполняет технические чертежи.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполняет экспериментальные образцы объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Доводит опытные образцы промышленной продукции до соответствия технической документации.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Разрабатывает эталон (макет в масштабе) изделия.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12;	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике.

	2.1 – 2.18.	2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с графическими редакторами и инструментами прототипирования;</li> <li>• Использует редакторы кода;</li> <li>• Отлаживает и тестирует веб-страницы в разных браузерах и устройствах.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с профессиональным графическим ПО;</li> <li>• Создает цифровые иллюстрации, коллажи, инфографику;</li> <li>• Имеет практический опыт точной обработки и восстановления фотографий.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с программами для видеомонтажа;</li> <li>• Редактирует и обрабатывает аудио;</li> <li>• Создает и редактирует 3D-графику.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Имеет практический опыт ручного и цифрового скетчинга;</li> <li>• Работает с простыми инструментами: карандаш, ручка, маркеры, стилус;</li> <li>• Имеет практический опыт создания wireframe-подобных эскизов без использования специализированного ПО.</li> </ul>	Темы: 1.1 – 1.12; 2.1 – 2.18.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

	<p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования          «Камчатский государственный технический университет»</p>
	<p><b>Рабочая программа практики</b>          Система менеджмента качества</p>
<p>РП – 2025</p>	<p>Колледж информационных технологий</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

**ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ  
 В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ**

специальность  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**  
 квалификация  
**дизайнер**

**Петропавловск-Камчатский, 2025 г.**

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ  
ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ  
В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ**

**1.1. Место программы производственной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу**

Рабочая программа ПП по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения программы производственной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу**

**Перечень профессиональных компетенций**

Код	Наименование профессиональных компетенций
ПК 3.1.	Контролировать промышленную продукцию и предметно-пространственные комплексы на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации
ПК 3.2.	Осуществлять авторский надзор за реализацией художественно-конструкторских (дизайнерских) решений при изготовлении и доводке опытных образцов промышленной продукции, воплощении предметно-пространственных комплексов

В рамках программы производственной практики обучающимися осваиваются умения и знания:

№ пп	Умения	Знания
1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значи-	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

	мость результатов поиска; оформлять результаты поиска.	
3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации;</p> <p>составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.</p>
4	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>психологические особенности личности.</p>
5	<p>выбирать и применять методики выполнения измерений;</p> <p>подбирать средства измерений для контроля и испытания продукции.</p>	<p>принципы метрологического обеспечения на основных этапах жизненного цикла продукции.</p>
6	<p>выполнять авторский надзор;</p> <p>определять и анализировать нормативные документы на средства измерений при контроле качества и испытаниях продукции;</p> <p>подготавливать документы для проведения подтверждения соответствия средств измерений.</p>	<p>порядок метрологической экспертизы технической документации; принципы выбора средств измерения и метрологического обеспечения технологического процесса изготовления продукции в целом и по его отдельным этапам; аттестации и проверки средств измерения и испытательного оборудования по государственным стандартам.</p>
7	<p>составлять техническое задание и план реализации дизайн-проекта;</p> <p>распределять задачи между участниками команды, учитывая их квалификацию и нагрузку;</p> <p>контролировать выполнение проекта в установленные сроки и рамках бюджета.</p>	<p>этапы жизненного цикла дизайн-проекта: от идеи до реализации;</p> <p>основы управления проектами: планирование, исполнение, контроль, закрытие; методологии управления проектами.</p>
8	<p>корректно использовать сторонние материалы с соблюдением лицензионных условий;</p> <p>составлять и проверять договоры, брифы и технические задания с учетом юридических аспектов;</p>	<p>основные положения законодательства об авторском праве, смежных правах и лицензировании;</p> <p>виды лицензий на использование графи-</p>

	обеспечивать защиту данных в цифровых продуктах на этапах проектирования и реализации.	ческих материалов, шрифтов, изображений, музыки и программного обеспечения.
--	----------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы производственной практики по ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу**

Вид работы	Количество часов
Производственная практика	72

## 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

### 5.1. Тематический план производственной практики

#### ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Контроль векторной графики, UI Kit, верстки — цифровые продукты.</b>			
Тема 1. Аудит UI Kit реального продукта: соответствие гайдлайну и макетам	<b>Содержание практических занятий</b> Анализ UI Kit коммерческого проекта. Проверка полноты, консистентности, документированности. Выявление устаревших или неиспользуемых компонентов.	2	ПК 3.1 – ПК 3.2
Тема 2. Контроль экспорта графических ресурсов: иконки, иллюстрации, спрайты (Illustrator → Dev)	<b>Содержание практических занятий</b> Сверка экспортированных SVG/PNG с исходными векторами. Проверка именования, разрешения, цветовых профилей, прозрачности. Оформление замечаний для дизайнера/экспортера.	2	
Тема 3. Пиксель-перфект верстки: контроль HTML/CSS на разных устройствах и браузерах	<b>Содержание практических занятий</b> Проведение кросс-браузерного и кросс-девайс тестирования. Сравнение с макетом в Figma. Фиксация отклонений >1px. Передача отчета фронтенду.	2	
Тема 4. Проверка адаптивности: контроль поведения интерфейса на мобильных, планшетах, десктопах	<b>Содержание практических занятий</b> Тестирование медиазапросов, сеток, переполнения контента, масштабирования. Проверка удобства использования (UX). Составление отчета с рекомендациями.	2	
Тема 5. Контроль интерактивных элементов: формы, кнопки, ховеры, переходы (JS)	<b>Содержание практических занятий</b> Проверка логики работы интерфейса: валидация форм, состояния кнопок, анимации переходов. Тестирование ошибок и edge cases.	2	
Тема 6. Формирование системы контроля для цифрового продукта: чек-лист, отчет, коммуникация	<b>Содержание практических занятий</b> Создание индивидуальной системы контроля для проекта: шаблоны, приоритеты, инструменты. Проведение первой итерации контроля + защита результатов.	2	
<b>Раздел 2. Контроль 3D-графики, анимаций, motion design.</b>			
Тема 7. Контроль 3D-рендеров: соответствие освещению, материалам, композиции авторскому образцу	<b>Содержание практических занятий</b> Сравнение финальных рендеров с референсами. Проверка теней, бликов, глубины резкости, фона. Оформление замечаний для 3D-художника.	2	ПК 3.1 – ПК 3.2
Тема 8. Проверка анимаций в	<b>Содержание практических занятий</b>		

3D: соответствие таймингу, траекториям, физике движения	Анализ анимационных сцен: плавность, ускорение, цикличность. Использование графиков анимации в Blender для точной сверки.	2	
Тема 9. Аудит Motion design: контроль анимаций интерфейса (Lottie, After Effects → Web/App)	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Проверка импорта анимаций в продукт: корректность воспроизведения, производительность, масштабирование. Сравнение с исходным видео/превью.	4	
Тема 10. Тестирование видео-контента: соответствие монтажу, цветокоррекции, титрам авторскому ТЗ	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Проверка финальных видео-роликов: длительность, переходы, звук, субтитры, логотипы. Сверка с раскадровкой и техзаданием.	4	
Тема 11. Интеграция 3D и Motion в интерфейс: контроль производительности и визуальной согласованности	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Проверка работы 3D-моделей и анимаций внутри сайта/приложения: FPS, загрузка, взаимодействие с UI. Оптимизация под слабые устройства.	2	
Тема 12. Создание отчета по контролю мультимедийных элементов: визуальные сравнения, рекомендации	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Оформление отчета с side-by-side изображениями/видео, описанием отклонений, предложениями по исправлению. Презентация команде.	2	
<b>Раздел 3. Фулстек-контроль, работа с командами, цифровое производство.</b>			
Тема 13. Фулстек-аудит веб-продукта: от дизайна до фронтенда и анимаций	<b>Содержание практических занятий</b>		ОК.01 – ОК.09; ПК 3.1 – ПК 3.2
	Проведение комплексного аудита: дизайн → верстка → JS → анимации → 3D. Выявление системных проблем. Составление дорожной карты исправлений.	2	
Тема 14. Контроль на этапе передачи проекта: документация, исходники, гайды, ресурсы	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Проверка комплектности передаваемых материалов: макеты, UI Kit, SVG, видео, 3D-сцены, спецификации. Оформление акта приемки-передачи.	4	
Тема 15. Работа в команде: участие в daily, sprint review, передача правок разработчикам	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Практика Agile-процессов: участие в стендапах, оформление задач в трекере, приоритезация правок, контроль сроков исправлений.	2	
Тема 16. Автоматизация контроля: знакомство с инструментами (Zeplin, Avocode, Screener, Percy)	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Освоение инструментов автоматического сравнения макетов и верстки. Настройка скриншот-тестов. Интеграция в CI/CD.	2	
Тема 17. Тестирование доступности (accessibility): соответствие WCAG, цветовой контраст, навигация	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Проверка интерфейса на доступность: контрастность, alt-тексты, навигация с клавиатуры, ARIA-метки. Использование инструментов: axe, Lighthouse.	2	
Тема 18. Презентация результатов	<b>Содержание практических занятий</b>		
	Подготовка и проведение презентации для команды разработки и дизайна.	4	

готов контроля команде: защита отчета, согласование до-работок	Согласование сроков и приоритетов исправлений.		
<b>Раздел 4. Контроль на производстве — физические изделия, 3D-печать, прототипы, материалы.</b>			
Тема 19. Контроль 3D-печати: соответствие модели, материалу, текстуре, цвету авторскому образцу	<b>Содержание практических занятий</b> Сравнение напечатанного объекта с 3D-моделью и рендером. Проверка геометрии, шероховатости, цветопередачи, постобработки.	2	ОК.01 – ОК.09; ПК 3.1 – ПК 3.2
Тема 20. Проверка лазерной резки / фрезеровки: соответствие размерам, формам, качеству кромки	<b>Содержание практических занятий</b> Контроль изделий из фанеры, акрила, металла. Сверка с чертежами и макетами. Проверка точности, сколов, оплавлений, сборки.	2	
Тема 21. Контроль полиграфии: цвет, шрифты, обрезные метки, ламинация, переплет (СМУК, Pantone)	<b>Содержание практических занятий</b> Сравнение оттисков с цифровыми макетами. Проверка цветопередачи, цветоделения, полей, линеек обреза. Работа с калиброванными мониторами и денситометром.	6	
Тема 22. Проверка мягких изделий (текстиль, игрушки): соответствие выкройке, материалу, швам, набивке	<b>Содержание практических занятий</b> Контроль пошива, вышивки, принтов, фурнитуры. Сверка с техзаданием и образцом. Проверка на безопасность и износостойкость.	2	
Тема 23. Контроль упаковки: сборка, прочность, печать, соответствие бренду и ТЗ	<b>Содержание практических занятий</b> Проверка конструкции (раскрой, клапаны), печати (цвет, регистрация), материалов (картон, пластик), функциональности (открывание, защита).	2	
Тема 24. Составление актов несоответствия и отчетов по физическим изделиям	<b>Содержание практических занятий</b> Оформление документации: фотоотчеты, измерения, образцы брака. Передача производителю. Контроль повторной выборки.	2	
<b>Раздел 5. Итоговый проект, портфолио, профессиональная рефлексия, карьера.</b>			
Тема 25. Разработка кейса контроля качества: выбор проекта, описание процесса, результаты	<b>Содержание практических занятий</b> Создание профессионального кейса: проблема, метод контроля, инструменты, выявленные отклонения, результат исправлений.	2	ОК.01 – ОК.09; ПК 3.1 – ПК 3.2
Тема 26. Создание портфолио дизайнера-контролера: структура, визуализация, акцент на QA-результаты	<b>Содержание практических занятий</b> Верстка портфолио в Tilda/Webflow: проекты, до/после, чек-листы, отзывы. Акцент на метрики улучшений (например: “уменьшили баги на 40%”).	4	
Тема 27. Подготовка резюме и профилей: Behance, hh.ru, LinkedIn — с акцентом на QA и контроль	<b>Содержание практических занятий</b> Написание резюме с ключевыми навыками: контроль UI/3D/печати, работа с Dev, автоматизация, документирование. Оформление профилей с кейсами.	2	
	<b>Содержание практических занятий</b>		

Тема 28. Проведение юзабилити-тестирования: сбор фидбека от пользователей по качеству продукта	Организация тестирования с реальными пользователями. Сбор данных по удобству, ошибкам, восприятию. Интеграция в отчет по контролю.	2	
Тема 29. Авторская защита итогового проекта производственной практики	<b>Содержание практических занятий</b> Публичная презентация кейса контроля: проблема, процесс, инструменты, результат, личный вклад. Ответы на вопросы комиссии.	4	
Тема 30. Оформление отчетной документации и подведение итогов практики: рефлексия, рекомендации	<b>Содержание практических занятий</b> Заполнение дневника, написание итогового отчета. Анализ компетенций. Формулирование рекомендаций для учебной программы на следующий год.	2	
	<b>Всего по ПП.03.01</b>	<b>72</b>	

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *производственной практики*: рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

Для самостоятельной работы обучающихся используются:

*Компьютерный класс УК 7-318-319*: Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321*: стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501*: стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.).

*Кабинет для самостоятельной работы АК-106*: стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

*Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2)*: специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы практики по профессиональному модулю ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

##### 3.2.1. Основная литература:

1. Боресков, А. В. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11630-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566514>
2. Технология обработки материалов: учебное пособие для среднего профессионального образования / ответственный редактор В. Б. Лившиц. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 446 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10310-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. —

- URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/556110>
3. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/566468>
  4. Рабчевский, А. Н. Синтетические данные и развитие нейросетевых технологий: учебник для вузов / А. Н. Рабчевский. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 187 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-17716-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/568661>
  5. Станкевич, Л. А. Интеллектуальные системы и технологии: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. А. Станкевич. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 478 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-20364-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/566524>
  6. Полуэктова, Н. Р. Разработка веб-приложений: учебник для среднего профессионального образования / Н. Р. Полуэктова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 204 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18644-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/567621>
  7. Графический дизайн. Современные концепции: учебное пособие для вузов / Е. Э. Павловская [и др.]; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 119 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11169-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/540078>
  8. Петров, А. Ю. Графическая визуализация и машинная графика. Технологии в научных исследованиях: учебник для среднего профессионального образования / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-19414-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/580685>
  9. Алексеев, А. Г. Дизайн-проектирование: учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Алексеев. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 90 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11134-7. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/566071>
  10. Кузвесо́ва, Н. Л. Графический дизайн: от викторианского стиля до ар-деко: учебник для вузов / Н. Л. Кузвесо́ва. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 137 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18298-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/563988>

### 3.2.2. Дополнительная литература:

1. Боресков, А. В. Основы компьютерной графики: учебник и практикум для вузов / А. В. Боресков, Е. В. Шикин. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 219 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13196-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/560176>
2. Поляков, В. А. Разработка и технологии производства рекламного продукта: учебник и практикум для вузов / В. А. Поляков, А. А. Романов. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 418 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-21622-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/581839>
3. Петров, А. Ю. Инфографические технологии в научных исследованиях: учебник

для вузов / А. Ю. Петров. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 151 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19413-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/580684>

4. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18522-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/564520>

### 3.2.3. Электронные ресурсы:

#### Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://kamchatgtu.ru">https://kamchatgtu.ru</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://lk.kstu.su/">https://lk.kstu.su/</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://ptk.ithub.ru/">https://ptk.ithub.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://newlxp.ru/">https://newlxp.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)

### Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» ( <a href="https://lib.kstu.su/MegaPro/Web">https://lib.kstu.su/MegaPro/Web</a> )	Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

### 3.3. Общие требования к организации практики

**3.3.2. Производственная практика по ПМ.03** Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный **отчет о выполнении работ и приложений** к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

### **3.4 Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.


## **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПП по ПМ.03 КОНТРОЛЬ ЗА ИЗГОТОВЛЕНИЕМ ИЗДЕЛИЙ НА ПРОИЗВОДСТВЕ В ЧАСТИ СООТВЕТСТВИЯ ИХ АВТОРСКОМУ ОБРАЗЦУ**

**Контроль и оценка** раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Критерии оценки</b>	<b>Тема</b>	<b>Типы оценочных мероприятий</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li> <li>• Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li> <li>• Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</li> </ul>	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка способности определять задачи для поиска информации;</li> <li>• Оценка способности определять необходимые источники информации;</li> <li>• Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.</li> </ul>	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li> <li>• Применяет современную научную профессиональную терминологию;</li> <li>• Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li> </ul>	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li> <li>• Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li> <li>• Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li> <li>• Определяет источники достоверной правовой информации;</li> <li>• Составляет различные правовые документы;</li> <li>• Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;</li> <li>• Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта;</li> <li>• Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li> <li>• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>• Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>• Оценка знаний правил разработки презентации;</li> <li>• Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организует работу коллектива и команды;</li> <li>• Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Имеет практический опыт контроля промышленной продукции и предметно-пространственных комплексов на предмет соответствия требованиям стандартизации и сертификации.</li> </ul>	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Проводит метрологическую экспертизу.</li> </ul>	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Применяет инструменты управления проектами;</li> <li>• Имеет практический опыт проведения встреч, брифингов, презентаций и переговоров с заказчиками;</li> <li>• Анализирует и минимизирует риски на всех этапах проекта.</li> </ul>	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

<ul style="list-style-type: none"><li>• Проверяет используемые ресурсы (шрифты, изображения, иконки, видео) на соответствие лицензионным ограничениям;</li><li>• Работает с юридическими документами и понимает их ключевые положения;</li><li>• Применяет практики безопасного обращения с данными при разработке цифровых решений.</li></ul>	Темы: 1 – 30.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

	<p align="center"> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ</b>          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования          «Камчатский государственный технический университет»       </p>
	<p align="center"> <b>Рабочая программа практики</b>          Система менеджмента качества       </p>
<p align="center">РП – 2025</p>	<p align="center">Колледж информационных технологий</p>

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

### ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

специальность  
**54.02.01 Дизайн (по отраслям)**  
 квалификация – дизайнер

Петропавловск-Камчатский, 2025 г.

**1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ  
УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК  
ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

**1.1. Место программ учебной и производственной практик по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**

Рабочая программа УП и ПП по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

**1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной и производственной практик по ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**

**Перечень профессиональных компетенций**

<b>Код</b>	<b>Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций</b>
ПК 4.1.	Планировать работу коллектива
ПК 4.2.	Составлять конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт
ПК 4.3.	Контролировать сроки и качество выполненных заданий
ПК 4.4.	Осуществлять приём и сдачу работы в соответствии с техническим заданием

В рамках программ учебной и производственной практик обучающимися осваиваются умения и знания:

<b>№ пп</b>	<b>Умения</b>	<b>Знания</b>
1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы.	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором придется работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.
2	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска;	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации.

	оформлять результаты поиска.	
3	<p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию;</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования;</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; определять источники достоверной правовой информации;</p> <p>составлять различные правовые документы; находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта.</p>	<p>содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; правила разработки презентации; основные этапы разработки и реализации проекта.</p>
4	<p>организовывать работу коллектива и команды;</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</p>	<p>психологические основы деятельности коллектива;</p> <p>психологические особенности личности.</p>
5	принимать самостоятельные решения по вопросам совершенствования организации управленческой работы в коллективе.	система управления трудовыми ресурсами в организации.
6	составлять техническое задание для реализации дизайн-проекта.	методы и формы обучения персонала.
7	осуществлять контроль деятельности персонала.	способы управления конфликтами и борьбы со стрессом.
8	управлять работой коллектива исполнителей.	особенности приёма и сдачи работы в соответствии с техническим заданием.
8	<p>разрабатывать комплексную стратегию онлайн-продвижения проекта или продукта; оптимизировать структуру и контент сайта под требования поисковых систем;</p> <p>создавать и планировать публикации, соответствующие тематике бренда и интересам целевой аудитории.</p>	<p>основные инструменты и стратегии онлайн-продвижения: SEO, SMM, контент-маркетинг, таргетированная реклама;</p> <p>принципы поисковой оптимизации (SEO), включая технический и содержательный аспекты;</p> <p>особенности продвижения в различных социальных сетях и форматах контента для них.</p>

**1.3. Количество часов, отводимое на освоение программ учебной и производственной практик по ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ**

Вид работы	Количество часов
Учебная практика	72
Производственная практика	108

# 1. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

## 1.1. Тематический план учебной практики

### ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Личная эффективность и основы управления проектами.</b>			
Тема 1.1. Диагностика личной продуктивности: аудит времени, прокрастинация, энергетические циклы	<b>Содержание практических занятий</b> Анализ ежедневных рутин, выявление «пожирателей времени». Составление персональной карты продуктивности. Применение техник Pomodoro, Time Blocking.	4	ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 1.2. Постановка целей по SMART и Eisenhower Matrix: от задач к приоритетам	<b>Содержание практических занятий</b> Формулирование личных и проектных целей. Разделение задач по срочности/важности. Планирование недели с учетом приоритетов.	4	
Тема 1.3. Инструменты самоорганизации: Notion, Trello, Google Calendar, Todoist	<b>Содержание практических занятий</b> Настройка личного пространства управления задачами. Создание досок, календарей, трекеров привычек. Интеграция инструментов в учебный процесс.	4	
Тема 1.4. Основы управления дизайн-проектом: этапы, роли, сроки, риски	<b>Содержание практических занятий</b> Изучение жизненного цикла проекта (Research → Design → Dev → Launch). Определение ролей в команде. Составление простого плана проекта.	4	
Тема 1.5. Создание проектной документации: бриф, ТЗ, чек-листы, roadmap	<b>Содержание практических занятий</b> Разработка структурированного брифа. Формирование ТЗ для команды. Создание чек-листов и дорожной карты проекта.	4	
Тема 1.6. Планирование первой командной сессии: распределение ролей, установка сроков, коммуникация	<b>Содержание практических занятий</b> Проведение кик-офф встречи. Назначение ролей (дизайнер, арт-директор, менеджер, верстальщик). Фиксация договоренностей. Создание канала коммуникации.	4	

<b>Раздел 2. Арт-дирекшн, бюджет, веб-проекты.</b>			
Тема 1.7. Основы арт-дирекшна: контроль стиля, бренда, качества визуала в команде	<b>Содержание практических занятий</b> Разработка гайдлайна по стилю. Проведение арт-ревью. Обратная связь дизайнерам. Контроль единства визуального языка в проекте.	4	ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 1.8. Проведение креативных сессий: брейншторминг, мудборды, референсы, голосование идей	<b>Содержание практических занятий</b> Организация и модерация брейншторма. Сбор и систематизация референсов. Голосование и выбор финальной концепции.	4	
Тема 1.9. Разработка веб-проекта в команде: от идеи до прототипа (Figma, Tilda, Webflow)	<b>Содержание практических занятий</b> Командная работа над сайтом: UX-схемы, UI-дизайн, прототип. Распределение задач: кто за структуру, кто за визуал, кто за интерактив.	4	
Тема 1.10. Расчет бюджета дизайн-проекта: ставки, часы, материалы, софт, внештатные сотрудники	<b>Содержание практических занятий</b> Составление сметы: расчет трудозатрат, стоимости ПО, лицензий, фрилансеров. Сравнение с рыночными ставками. Подготовка презентации бюджета.	4	
Тема 1.11. Контроль бюджета в ходе проекта: учет отклонений, оптимизация, отчет перед «заказчиком»	<b>Содержание практических занятий</b> Ведение бюджетного трекера. Анализ перерасхода/экономии. Поиск решений для оптимизации. Подготовка финансового отчета.	4	
Тема 1.12. Промежуточная защита проекта: презентация прогресса, бюджета, командной работы	<b>Содержание практических занятий</b> Подготовка отчета: что сделано, кто чем занимался, какие риски, какой бюджет. Презентация перед «заказчиком» (преподавателем/комиссией). Сбор фидбэка.	4	
<b>Раздел 3. Управление командой, мотивация, финальная реализация, защита.</b>			
Тема 1.13. Мотивация команды: нематериальные методы, фидбэк, признание, ритуалы	<b>Содержание практических занятий</b> Практика проведения ретроспектив, похвалы, конструктивной критики. Создание системы нематериальной мотивации (бейджи, благодарности, ритуалы).	4	ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 1.14. Разрешение конфликтов в команде: техники коммуникации, переговоры, посредничество	<b>Содержание практических занятий</b> Моделирование конфликтных ситуаций. Применение техник «Я-высказываний», активного слушания, поиска компромисса. Роль арт-дира/менеджера как медиатора.	4	
Тема 1.15. Контроль сроков и качества: Gantt-диаграммы, дедлайны,	<b>Содержание практических занятий</b> Построение графика работ в Gantt-формате (в Notion/Trello). Назначение контрольных точек. Проведение еженедельных стендапов и ретроспектив.	4	

точки контроля, ретроспективы			
Тема 1.16. Финальная реализация проекта: сборка, тестирование, подготовка к презентации	<b>Содержание практических занятий</b> Интеграция всех частей проекта (дизайн, верстка, контент, анимации). Проведение внутреннего тестирования. Исправление багов и недочетов.	4	
Тема 1.17. Подготовка итоговой презентации: структура, визуал, речь, ответы на вопросы	<b>Содержание практических занятий</b> Создание слайдов, скрипта выступления, репетиция. Подготовка ответов на возможные вопросы. Учет требований разных аудиторий (клиент, инвестор, команда).	4	
Тема 1.18. Защита командного проекта и рефлексия: анализ эффективности управления, личный вклад	<b>Содержание практических занятий</b> Публичная защита проекта. Самооценка и оценка команды. Анализ: что удалось в управлении, что — нет. Формулирование выводов и рекомендаций.	4	
<b>Всего по УП.04.01</b>		<b>72</b>	

## 1.2. Тематический план производственной практики

### ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

Наименование тем	Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
1	2	3	4
<b>Раздел 1. Погружение в реальный проект, диагностика, планирование, самоорганизация</b>			
Тема 2.1. Анализ рабочего процесса на площадке практики: команды, роли, инструменты, workflow	<b>Содержание практических занятий</b> Картирование процессов: кто чем занимается, какие используются трекары, как проходят совещания. Выявление точек трения и возможностей для оптимизации.	2	ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 2.2. Диагностика личной эффективности в профессиональной среде: нагрузка, стресс, баланс	<b>Содержание практических занятий</b> Ведение дневника продуктивности. Анализ личных пиков/спадов. Корректировка режима, применение техник тайм-менеджмента в условиях нагрузки.	2	
Тема 2.3. Разработка индивидуального плана развития на практику: цели, метрики, сроки	<b>Содержание практических занятий</b> Постановка SMART-целей: чему научиться, какие навыки прокачать, какие проекты реализовать. Согласование с куратором.	2	
Тема 2.4. Создание проектного чек-листа и гайдмар для реального дизайн-проекта	<b>Содержание практических занятий</b> Разработка структуры проекта: этапы, сроки, ответственные, контрольные точки. Визуализация в виде дорожной карты или канбан-доски.	2	

Тема 2.5. Проведение кик-офф встречи с командой: цели, роли, ожидания, коммуникация	<b>Содержание практических занятий</b> Организация и модерация стартовой встречи. Фиксация договоренностей. Создание канала коммуникации (Slack, Telegram, Notion).	2	
Тема 2.6. Настройка системы личного и командного трекинга задач (Trello, Jira, Asana, Notion)	<b>Содержание практических занятий</b> Создание доски проекта с колонками, тегами, дедлайнами. Настройка уведомлений, интеграций. Обучение команды работе с трекером.	2	
<b>Раздел 2. Арт-дирекшн, контроль стиля, креатив-сессии, бюджет</b>			
Тема 2.7. Разработка и внедрение бренд-гайдлайна / UI Kit для проекта	<b>Содержание практических занятий</b> Создание или актуализация гайдлайна: цвета, типографика, компоненты, иконки, тональность. Обучение команды его использованию.	2	ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 2.8. Проведение арт-ревью: контроль качества, обратная связь, итерации	<b>Содержание практических занятий</b> Организация регулярных сессий ревью. Дача конструктивного фидбэка. Контроль исправлений. Документирование решений.	2	
Тема 2.9. Модерация креативных сессий с командой и клиентом: генерация, отбор, доработка идей	<b>Содержание практических занятий</b> Проведение брейнштормов, дизайн-воркшопов. Использование техник: How Might We, Crazy 8s, Dot Voting. Фиксация идей и выбор направления.	2	
Тема 2.10. Составление бюджета реального проекта: расчет ставок, часов, внешних расходов	<b>Содержание практических занятий</b> Анализ рыночных ставок. Расчет стоимости работ внутри команды. Учет лицензий, софта, фрилансеров, тестировщиков. Подготовка сметы для клиента.	2	
Тема 2.11. Контроль бюджета в динамике: учет отклонений, согласование дополнительных расходов с клиентом	<b>Содержание практических занятий</b> Ведение бюджетного трекера. Анализ отклонений. Подготовка обоснований для дополнительного финансирования. Переговоры с клиентом.	2	
Тема 2.12. Промежуточная презентация проекта заказчику: прогресс, бюджет, риски, планы	<b>Содержание практических занятий</b> Подготовка отчета и слайдов. Проведение встречи с клиентом. Ответы на вопросы. Фиксация договоренностей и корректировок.	2	
<b>Раздел 3. Управление командой, мотивация, конфликты, сроки</b>			
Тема 2.13. Построение системы нематериальной мотивации в команде: ритуалы, фидбэк, рост	<b>Содержание практических занятий</b> Внедрение еженедельных ритуалов: похвала, shout-out, ретроспектива. Создание карты развития для каждого участника.	2	ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 2.14. Разрешение конфликтов: диагностика, переговоры, поиск win-win решений	<b>Содержание практических занятий</b> Практика медиации в реальных или смоделированных конфликтах. Применение техник эмоционального интеллекта и конструктивной коммуникации.	2	
Тема 2.15. Построение Gantt-графика и контроль сроков: адаптация под изменения	<b>Содержание практических занятий</b> Создание детального графика работ. Назначение контрольных точек. Реакция на срывы сроков — перепланирование, перераспределение задач.	2	
Тема 2.16. Проведение ежене-	<b>Содержание практических занятий</b> Организация 15-минутных стендапов. Проведение ретроспектив по методу	2	

дельных стендапов и ретроспектив: фокус, прозрачность, улучшения	«Start-Stop-Continue». Внедрение улучшений в workflow.		
Тема 2.17. Делегирование задач: четкость формулировок, контроль, обратная связь	<b>Содержание практических занятий</b> Практика делегирования: постановка задач с критериями приемки. Контроль исполнения без микроменеджмента. Обратная связь по результату.	2	
Тема 2.18. Анализ эффективности команды: метрики, вовлеченность, результативность	<b>Содержание практических занятий</b> Сбор данных: сроки, качество, удовлетворенность. Проведение анонимного опроса команды. Формулирование выводов и плана улучшений.	2	
<b>Раздел 4. Веб-проекты, кросс-функциональное взаимодействие, клиентская работа</b>			
Тема 2.19. Управление веб-проектом: от дизайн-системы до верстки и тестирования	<b>Содержание практических занятий</b> Координация работы дизайнеров, верстальщиков, тестировщиков. Контроль соответствия макету, адаптивности, юзабилити.	2	ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 2.20. Взаимодействие с разработчиками: постановка задач, приемка, контроль качества	<b>Содержание практических занятий</b> Написание технических задач для фронтенда. Проведение приемочных тестов. Использование DevTools для сверки с макетом.	2	
Тема 2.21. Работа с контент-менеджерами и копирайтерами: брифы, сроки, правки	<b>Содержание практических занятий</b> Составление брифов на контент. Контроль тональности, соответствия бренду. Организация итераций по правкам.	2	
Тема 2.22. Подготовка презентаций для разных аудиторий: клиент, инвестор, команда	<b>Содержание практических занятий</b> Адаптация контента и стиля под аудиторию. Создание разных версий презентаций: краткая для инвестора, детальная для команды.	2	
Тема 2.23. Управление ожиданиями клиента: коммуникация, прозрачность, управление score	<b>Содержание практических занятий</b> Практика переговоров при расширении/сужении задач. Фиксация изменений в ТЗ. Управление “эффектом хамелеона”.	2	
Тема 2.24. Сдача этапа проекта: акты, отчеты, документация, передача прав	<b>Содержание практических занятий</b> Оформление актов выполненных работ. Подготовка финальной документации. Передача исходников, доступов, гайдов.	2	

<b>Раздел 5. Масштабирование, автоматизация, процессы, метрики</b>			
Тема 2.25. Оптимизация процессов: выявление узких мест, автоматизация, стандартизация	<b>Содержание практических занятий</b> Картирование workflow. Внедрение шаблонов, чек-листов, автоматизаций (Zapier, Make, скрипты). Сокращение рутины.	2	ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 2.26. Внедрение дизайн-системы в команде: обучение, контроль, обновления	<b>Содержание практических занятий</b> Проведение воркшопа по использованию дизайн-системы. Контроль соблюдения. Сбор фидбэка и итерации системы.	2	
Тема 2.27. Построение системы отчетности: дашборды, KPI, метрики эффективности команды	<b>Содержание практических занятий</b> Создание дашборда в Notion/Tableau: сроки, бюджет, качество, удовлетворенность. Визуализация прогресса для руководства.	2	
Тема 2.28. Управление несколькими проектами одновременно: приоритизация, ресурсы, фокус	<b>Содержание практических занятий</b> Применение матрицы Эйзенхауэра и Eisenhower Box. Балансировка нагрузки. Перераспределение ресурсов между проектами.	2	
Тема 2.29. Проведение аудита проекта: анализ успехов, ошибок, извлеченных уроков	<b>Содержание практических занятий</b> Сбор данных по завершеному проекту. Проведение Post-Mortem сессии. Формирование базы знаний.	2	
Тема 2.30. Создание чек-листа запуска нового проекта: от брифа до команды и инструментов	<b>Содержание практических занятий</b> Разработка универсального шаблона старта проекта: документы, встречи, роли, трекеры, гайдлайны. Тестирование на новом проекте.	2	
<b>Раздел 6. Стратегия, развитие команды, карьерный рост, нетворкинг</b>			
Тема 2.31. Разработка стратегии развития дизайн-направления в компании/студии	<b>Содержание практических занятий</b> Анализ текущего состояния. Формулирование целей на 6/12 месяцев. План по улучшению процессов, качества, обучения команды.	2	ПК 4.1 – ПК 4.4
Тема 2.32. Построение системы обучения и онбординга новых сотрудников	<b>Содержание практических занятий</b> Создание чек-листов, гайдов, видеоинструкций для новичков. Проведение первой сессии онбординга. Сбор фидбэка.	2	
Тема 2.33. Проведение performance review: оценка, фидбэк, план развития для каждого	<b>Содержание практических занятий</b> Подготовка к встречам 1:1. Дача конструктивной обратной связи. Согласование индивидуальных планов развития.	2	
Тема 2.34. Нетворкинг и профессиональное сообщество: участие в ивентах, спикерство, менторинг	<b>Содержание практических занятий</b> Посещение митапов, конференций. Подготовка выступления или воркшопа. Начало менторской деятельности для младших студентов.	2	

Тема 2.35. Разработка личного бренда арт-директора / продюсера: портфолио, резюме, соцсети	<b>Содержание практических занятий</b> Создание профессионального профиля на LinkedIn, Behance. Написание резюме с акцентом на управленческие навыки. Публикация кейсов.	2		
Тема 2.36. Подготовка к переходу на следующую должность: карьерная карта, навыки, вакансии	<b>Содержание практических занятий</b> Анализ рынка вакансий. Составление карты развития: какие навыки прокачать, какие сертификаты получить, куда двигаться (продюсер, продакт, CEO).	2		
<b>Раздел 7. Итоговый проект, защита, рефлексия, выпуск</b>				
Тема 2.37. Выбор и структурирование итогового кейса управления проектом	<b>Содержание практических занятий</b> Выбор самого показательного проекта. Структура кейса: проблема, решение, команды, результаты, метрики, личный вклад.	6	ПК 4.1 – ПК 4.4	
Тема 2.38. Создание мультимедийной презентации кейса: видео, слайды, инфографика	<b>Содержание практических занятий</b> Дизайн слайдов, монтаж видео, создание инфографики по метрикам. Адаптация под разные форматы: Behance, LinkedIn, очная защита.	6		
Тема 2.39. Публичная защита кейса перед комиссией: речь, ответы, аргументация	<b>Содержание практических занятий</b> Репетиция выступления. Подготовка ответов на каверзные вопросы. Защита перед комиссией с демонстрацией управленческих компетенций.	6		
Тема 2.40. Оформление портфолио управленца: структура, акцент на soft skills, результаты	<b>Содержание практических занятий</b> Верстка портфолио в Tilda/Webflow: кейсы, отзывы, метрики, инструменты, методологии. Акцент на лидерстве, а не только на дизайне.	6		
Тема 2.41. Рефлексия практики: анализ компетенций, зон роста, рекомендаций для программы	<b>Содержание практических занятий</b> Написание аналитического отчета: что получилось, что — нет, какие навыки требуют доработки. Рекомендации для колледжа и будущих студентов.	6		
Тема 2.42. Оформление итоговой документации: дневник, отчет, отзывы, подписание актов	<b>Содержание практических занятий</b> Завершение всех формальных процедур: заполнение дневника, написание итогового отчета, сбор подписей, оформление актов практики.	6		
<b>Всего по III.04.01</b>		<b>108</b>		

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИК

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы *учебной практики* предусмотрены специальные помещения:

*Учебная аудитория УК 7-306:* стол ученический (14 шт.), стул ученический (25 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

*Учебная аудитория УК 7-308:* стол ученический (8 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

*Учебная аудитория УК 7-221:* стол ученический (25 шт.), стул ученический (50 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), аудиторная доска (1 шт.), цифровой проектор (1 шт.).

*Компьютерный класс УК 7-318-319:* Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321:* стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501:* стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.).

*Кабинет для самостоятельной работы АК-106:* стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

*Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2):* специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

Для реализации программы *производственной практики*: рабочие места для обучающихся предоставляет работодатель. Рабочие места практики должны обеспечить условия безопасного выполнения работ.

## **3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**

### **3.2.1. Основная литература:**

1. Слинкова, О. К. Самоменеджмент: учебник для среднего профессионального образования / О. К. Слинкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16476-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/568519>

2. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 302 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-21461-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/581724>

3. Савина, Н. В. Основы тайм-менеджмента: учебник для вузов / Н. В. Савина. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 101 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19580-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/569182>

4. Фомичев, В. И. Управление качеством и конкурентоспособностью: учебник для вузов / В. И. Фомичев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 229 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19217-9. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566677>

5. Чекмарев, А. В. Управление цифровыми проектами и процессами: учебник для вузов / А. В. Чекмарев. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 424 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18522-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/564520>

6. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 215 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16035-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/566468>

7. Вяткин, В. Н. Риск-менеджмент: учебник / В. Н. Вяткин, В. А. Гамза, Ф. В. Маевский. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 365 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-3502-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/560309>

### **3.2.2. Дополнительная литература:**

1. Фонотова, О. В. Правовое сопровождение коммерческих проектов: учебник для вузов / О. В. Фонотова. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 173 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-18476-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/568845>

2. Слинкова, О. К. Персональный менеджмент: учебник для вузов / О. К. Слин-

кова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 116 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16189-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/567231>

3. Воронов, М. В. Автоматическое управление. Управление организационными системами. Цифровые платформы: учебник для вузов / М. В. Воронов, В. И. Пименов, И. А. Небаев. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 475 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19845-4. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/569236>

4. Управленческий учет: учебник и практикум для среднего профессионального образования / О. Л. Островская, М. А. Осипов, А. Е. Карлик, Е. Б. Абдалова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2025. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-18021-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.urait.ru/bcode/561344>

### 3.2.3. Электронные ресурсы

#### **Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся**

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://kamchatgtu.ru">https://kamchatgtu.ru</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://lk.kstu.su/">https://lk.kstu.su/</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://ptk.ithub.ru/">https://ptk.ithub.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений,	<a href="https://newlxp.ru/">https://newlxp.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных

учет и хранение результатов образовательного процесса)		прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)
--------------------------------------------------------	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

**Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся**

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» ( <a href="https://lib.kstu.su/MegaPro/Web">https://lib.kstu.su/MegaPro/Web</a> )	Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

### 3.3. Общие требования к организации практики

**3.3.1. Учебная практика по ПМ.04** Организация работы коллектива исполнителей реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

Учебная практика проводится в форме проекта преподавателями дисциплин профессионального цикла в соответствии с предусмотренной учебной нагрузкой и программой.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный *отчет*

*о выполнении работ и приложений* к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

**3.3.2. Производственная практика по ПМ.04** Организация работы коллектива исполнителей проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и организациями.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются в соответствии с учебным планом при освоении профессионального модуля. Период проведения практики включается в график учебного процесса.

Организация (предприятие, учреждение, фирма) как база практики должно:

- иметь сферы деятельности, предусмотренные программой практики;
- располагать квалифицированными кадрами для руководства практикой.

Для прохождения практики обучающемуся предоставляется право выбора базы практики. Базами практик являются действующие проектные организации и учреждения любых форм собственности: проектные институты, авторские дизайн-мастерские, дизайн-студии, бюро, издательства, рекламные агентства, творческие архитектурные, художественные и дизайнерские мастерские, музеи, художественные салоны, художественные галереи, торговые специализированные центры, а также крупные многоаспектные предприятия, имеющие дизайнерские службы.

Обучающиеся при прохождении производственной практики в организациях обязаны:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- соблюдать действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- изучать и строго соблюдать нормы охраны труда и правила пожарной безопасности.

Организацию и руководство практикой по профилю специальности осуществляют руководители практики от Колледжа и от организации.

Направление на практику оформляется приказом по Колледжу с указанием закрепления каждого обучающегося за организацией, вида и сроков прохождения практики, руководителя практики от Колледжа.

Формой отчетности обучающегося по производственной практике является письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету. Оценка выставляется при наличии:

- положительного аттестационного листа;
- заполненного отчета практики, содержащего положительную характеристику обучающегося.

#### **3.4. Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.


#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

##### УП и ПП по ПМ.04 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

**Контроль и оценка** раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе устных опросов, а также выполнения обучающимися индивидуальными заданиями, проектов, исследований.

Критерии оценки	Тема	Типы оценочных мероприятий
<ul style="list-style-type: none"><li>• Оценка способности распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;</li><li>• Умение анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи;</li><li>• Способность выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы.</li></ul>	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Оценка способности определять задачи для поиска информации;</li><li>• Оценка способности определять необходимые источники информации;</li><li>• Оценка умения планировать процесс поиска, структурировать получаемую информацию, выделять наиболее значимое в перечне информации.</li></ul>	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.
<ul style="list-style-type: none"><li>• Определяет актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности;</li><li>• Применяет современную научную профессиональную терминологию;</li><li>• Определяет и выстраивает траектории профессионального развития и самообразования;</li><li>• Выявляет достоинства и недостатки коммерческой идеи;</li><li>• Определяет инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования;</li><li>• Презентует идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности;</li><li>• Определяет источники достоверной правовой информации;</li><li>• Составляет различные правовые документы;</li><li>• Находит интересные проектные идеи, грамотно их формулирует и документирует;</li><li>• Оценивает жизнеспособность проектной идеи, составляет план проекта;</li><li>• Оценка знаний содержания актуальной нормативно-правовой документации;</li></ul>	Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.	1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Оценка знаний современной научной и профессиональной терминологии;</li> <li>• Оценка знаний возможных траекторий профессионального развития и самообразования;</li> <li>• Оценка знаний основ предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности;</li> <li>• Оценка знаний правил разработки презентации;</li> <li>• Оценка знаний основных этапов разработки и реализации проекта.</li> </ul>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Организует работу коллектива и команды;</li> <li>• Взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности.</li> </ul>	<p>Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.</p>	<p>1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Планирует работу коллектива исполнителей.</li> </ul>	<p>Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.</p>	<p>1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Составляет конкретные технические задания для реализации дизайн-проекта на основе технологических карт.</li> </ul>	<p>Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.</p>	<p>1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контролирует сроки и качество выполненных заданий.</li> </ul>	<p>Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.</p>	<p>1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Работает с коллективом исполнителей, принимает и сдает работы в соответствии с техническим заданием.</li> </ul>	<p>Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.</p>	<p>1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Использует инструменты SEO-анализа;</li> <li>• Составляет семантическое ядро, пишет оптимизированные тексты и заголовки;</li> <li>• Работает с контент-планами и календарями публикаций в социальных сетях.</li> </ul>	<p>Темы: 1.1 – 1.18; 2.1 – 2.42.</p>	<p>1. Промежуточная аттестация в форме отчета по учебной практике. 2. Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения производственной практики; Отчет по производственной практике.</p>

	<p align="center"> <b>ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ</b>          Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования          «Камчатский государственный технический университет»       </p>
	<p align="center"> <b>Рабочая программа практики</b>          Система менеджмента качества       </p>
<p align="center">РП – 2025</p>	<p align="center">Колледж информационных технологий</p>

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ**

(по профилю специальности)

**ПМ.05 МЕДИА-ДИЗАЙН**

специальность **54.02.01 ДИЗАЙН** (по отраслям)

квалификация - дизайнер

Петропавловск-Камчатский, 2025 г.

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ ПМ.05 МЕДИА-ДИЗАЙН

## 1.1. Место программы учебной практики по ПМ.05 Медиа-дизайн

Рабочая программа УП по ПМ.05 Медиа-дизайн является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 54.02.01 Дизайн (по отраслям).

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения программ учебной практики по ПМ.05 Медиа-дизайн

### Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

### Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК.5.1	Разрабатывать и создавать эффективные визуальные символы
ПК.5.2	Разрабатывать системы эффективного взаимодействия пользователя с медиа-продуктом
ПК.5.3	Разрабатывать графический интерфейс на основе визуальных символов и системы взаимодействия
ПК.5.4	Разрабатывать 3Д-графику для объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

<b>Знать</b>	основные понятия коммуникационного дизайна основные понятия и принципы дизайн интерфейсов и пользовательского опыта UX/UI, веб дизайна; основные понятия трехмерной графики; назначение и функции программ по созданию и обработке проектов; особенности основных графических пакетов; этапы создания дизайн-продукта; основные способы создания, редактирования и анимации дизайн-продукта; законы композиции; основы типографики; основы инфографики; основы проектирования объектов информационного дизайна; основы проектирования объектов дизайна в трехмерной сцене; способы хранения дизайн-продукта в файлах различных форматов
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

<b>Уметь</b>	<p>проводить брифинг с заказчиком, уточнять ТЗ; осуществлять сбор, систематизацию и анализ данных, необходимых для разработки дизайн-продукта по ТЗ заказчика; выбирать технические и программные средства для разработки дизайн-макета с учетом особенностей исполнения; выполнять основные операции над объектами (удаление, перемещение, масштабирование, вращение, зеркальное отражение и др.); создавать UV развертку для трехмерных объектов и анимировать их; собирать и использование метрики для улучшения пользовательского опыта; проектировать пользовательский опыт и создавать интерактивные прототипы; применять в дизайн-макетах и стилизациях корректные элементы пользовательского интерфейса; использовать данные веб-аналитики для принятия дизайн-решений; подготавливать макеты к передаче дизайна в производство/заказчику; проектировать корпоративные, информационные, одностраничные сайты, интернетмагазины и спецпроекты</p>
<b>Владеть навыками</b>	<p>разработки технического задания согласно требованиям заказчика; проектирования объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации; выполнения работ по созданию элементов объектов визуальной информации, идентификации и коммуникации в соответствии с техническим заданием (ТЗ) заказчика; создания и применения текстур; визуализации и анимации моделей; подготовки макетов к передаче дизайна в производство/заказчику; проведения расчетов технико-экономического обоснования предлагаемого проекта.</p>

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение программы учебной практики по ПМ.05 Медиа-дизайн

Вид работы	Количество часов
Учебная практика	36

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИК

### Тематический план учебной практики ПМ.05 Медиа-дизайн

Виды работ учебной практики	Количество часов	Коды компетенций
2	3	4
<b>Содержание практических занятий</b>		
Подготовка макета к печати и/или публикации в цифровой среде Подготовка анимации логотипа и других элементов фирменной графики Подготовка презентации продукта Презентация продукта заказчику	16	ОК 02.; ОК 03.; ОК 09.; ПК 5.1; ПК 5.2; ПК 5.3; ПК 5.4
Подготовка прототипа сайта с демонстрацией работы Подготовка презентации продукта Презентация/сдача выполненного продукта/ отчет по практике	20	
Итого	36	

## 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Для реализации программы учебной практики предусмотрены специальные помещения:

*Учебная аудитория УК 7-306:* стол ученический (14 шт.), стул ученический (25 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

*Учебная аудитория УК 7-308:* стол ученический (8 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (2 шт.), интерактивная панель TeachTouch, диагональ экрана 65" (1 шт.).

*Учебная аудитория УК 7-221:* стол ученический (25 шт.), стул ученический (50 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), аудиторная доска (1 шт.), цифровой проектор (1 шт.).

*Компьютерный класс УК 7-318-319:* Стол компьютерный (13 шт.), кресло компьютерное (14 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16Гб DDR4, 1Тб SSD) (14 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-320-321:* стол компьютерный (18 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), стол преподавателя (1 шт.), доска флипчарт магнитно-маркерная (1 шт.), учебный интерактивный комплекс Lumien (Разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16Гб DDR4, 1Тб SSD) (19 шт.), конференц-камера Aver разрешение видео 3840x2160 (1 шт.), коммутационный шкаф (1 шт.).

*Учебная лаборатория (компьютерный класс, кабинет для самостоятельной работы) УК 7-501:* стол компьютерный (14 шт.), стул ученический (16 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), компьютеры (14 шт.).

*Кабинет для самостоятельной работы АК-106:* стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

*Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2):* специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный

компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы учебной практики по профессиональному модулю ПМ.05 Медиа-дизайн**

#### **Основная литература:**

1. Дизайн-проектирование. Композиция, макетирование, современные концепции в искусстве: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности "Дизайн (по отраслям)" / Ёлочкин Михаил Евгеньевич, Тренин Глеб Александрович, Костина Анастасия Викторовна др. - Москва: Академия, 2018. - 160 с. - Профессиональное образование - ISBN 978-5-4468-1317-9 - URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4918/415645/>.

2. Домнин, В. Н. Брендинг: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. Н. Домнин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 493 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13727-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519431>.

3. Ёлочкин М.Е. Основы проектной и компьютерной графики: учебник для использования в учебном процессе образовательных учреждений, реализующих программы среднего профессионального образования по специальности "Дизайн (по отраслям)" / М. Е. Ёлочкин, О. М. Скиба, Л. Е. Малышева. - Москва Академия, 2019. - 160 с. - Профессиональное образование - ISBN 978-5-4468-1481-7 - URL: <https://academia-moscow.ru/catalogue/4918/369516/>.

4. Цифровые технологии в дизайне. История, теория, практика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Н. Лаврентьев [и др.] ; под редакцией А. Н. Лаврентьева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11512-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518452>.

5. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517951>.

#### **Дополнительные источники**

1. Литвина, Т. В. Дизайн новых медиа : учебник для вузов / Т. В. Литвина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10964-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/515503> (дата обращения: 13.12.2022).

2. Шокорова, Л. В. Дизайн-проектирование: стилизация : учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. В. Шокорова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10584-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517951> (дата обращения: 13.12.2022).

3. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для

среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7.

4. Королькова, Александра. Живая типографика / Александра Королькова. - Изд. 4-е, испр. - Москва : Index Market, 2012. - 219, [4] с. : ил., цв. ил.; 23 см + [1] отд. л. цв. ил., сложенный в 8 стр.; ISBN 978-5-9901107-8-6/

5. Тонкости визуального дизайна для профессионалов [Текст] : [16+] / Конни Маламед ; [переводчик А. Мороз]. - Санкт-Петербург [и др.] : Питер, 2018. - 336 с. : ил., табл., цв. ил.; 21x26 см. - (Серия "Современный дизайн").; ISBN 978-5-496-03225-4.

6. Гордон, Юрий. Книга про буквы / Юрий Гордон. Манн, Иванов и Фербер, 2022 г. - 264 с. : ил.; 25 см.; ISBN 978-5-00146-972-8.

7. Эйсман Л. Рекер К. История пантона. XX век в цвете / Эйсман, Л., Рекер, К. - Изд. Эксмо, 2020. - 192 с; ISBN 978-5-04-097123-7.

8. Дизайн и цвет : практикум : реальное руководство по использованию цвета в графическом дизайне / Шон Адамс, Терри Ли Стоун ; [пер. с английского Алексея Мороза под редакцией Владимира Измайлова]. - Москва : КоЛибри : Азбука-Аттикус, 2020. - 239 с. : ил.; ISBN 978-5-389-15067-6.

9. Петелин, А.Ю. 3И-моделирование в SketchUp 2015 - от простого к сложному : са-моучитель / А.Ю. Петелин. - Москва : ДМК Пресс, 2015. - 370 с. - ISBN 978-5-97060-290-4.

## Электронные ресурсы

### Наличие информационных технологий, технических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся

Информационные и телекоммуникационные технологии, технологические средства, обеспечивающие функционирование электронной информационно-образовательной среды	Ссылки и другая информация	Документ
Технология доступа в сеть "Интернет" с указанием скорости передачи данных	Технология доступа IPoE, скорость 50 мб/сек	Контракт № 03381000018230000760001 от 20.11.2023 г. между ООО «Интеркамсервис» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об оказании услуги по доступу к информационно-коммуникационной сети Интернет
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://kamchatgtu.ru">https://kamchatgtu.ru</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://lk.kstu.su/">https://lk.kstu.su/</a>	Решение с открытым исходным кодом, хостинг на мощностях Университета, находящихся в собственности на балансе организации.
Наличие официального сайта образовательной организации в сети "Интернет" (при реализации электронного обучения, дистанционных образовательных технологий посредством официального сайта образовательной организации, обеспечивающего идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения,	<a href="https://ptk.ithub.ru/">https://ptk.ithub.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД

оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)		
Наличие специализированной дистанционной оболочки (образовательной платформы), обеспечивающей идентификацию личности обучающегося, контроль прохождения этапов обучения, оценку промежуточных и итоговых достижений, учет и хранение результатов образовательного процесса)	<a href="https://newlxp.ru/">https://newlxp.ru/</a>	Лицензионный договор № 9 от 15.04.2024 г. между ООО «Стратегии технологий образования» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» об использовании исключительных прав на РИД – Программное обеспечение «Образовательная платформа LXP IThub» (внесена в Реестр программ для ЭВМ, регистрационный № 2022662689 от 06.07.2022, в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных под №15562 на основании поручения Минцифры РФ от 18.11.2022 по протоколу заседания экспертного совета от 14.11.2022 №1755пр)

**Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся**

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные ресурсы и системы	Договор с ЭБС «Юрайт» № 340/25 от 22.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Академия» № 317/10 от 02.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Лань» № 314/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г. Договор с ЭБС «Издательство Лань» № 315/25 от 12.11.2024 г., срок действия с 01.01.2025 г. по 31.12.2025 г.
Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» ( <a href="https://lib.kstu.su/MegaPro/Web">https://lib.kstu.su/MegaPro/Web</a> )	Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.

### 3.3. Общие требования к организации практики

#### 3.3.1. Учебная практика по ПМ.05 Медиа-дизайн

Организация работы коллектива исполнителей реализуется согласно графику учебного процесса в период освоения профессионального модуля. Практика проводится в форме работы обучающихся, направленной на ознакомление с особенностями профессиональной работы, включая выполнение ими временных разовых и постоянных заданий.

В обязанности руководителя практики входит:

- разработка и ежегодное обновление содержания программы учебной практики;
- контроль реализации программы и условий проведения учебной практики;
- оформление отчетной документации по учебной практике.

Обучающиеся при прохождении учебной практики обязаны полностью выполнять задания, предусмотренные программой учебной практики.

Текущий контроль результатов освоения программы практики осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Формой отчетности обучающегося по учебной практике является письменный *отчет о выполнении работ и приложений* к отчету, свидетельствующих о закреплении знаний, умений, приобретении практического опыта, формировании профессиональных и общих компетенций, освоении профессионального модуля.

Для прохождения промежуточной аттестации каждый обучающийся оформляет творческие работы, выполненные во время прохождения учебной практики.

Промежуточная аттестация по итогам учебной практики проводится в рамках отведенных часов на освоение программы практики.

#### **3.4. Организация практики обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов**

Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов осуществляется в соответствии с Положением о практике обучающихся, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».


При выборе мест происхождения практики обучающимися с ОВЗ и инвалидами учитывается состояние их здоровья и доступность баз практики для данных обучающихся.

На основании личного заявления обучающегося практика может проводиться в структурных подразделениях Колледжа.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УП ПО ПМ.05 МЕДИА-ДИЗАЙН

**Контроль и оценка** раскрываются через усвоенные знания и приобретенные умения, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций, осуществляется руководителем практики в процессе выполнения обучающимися заданий.

Критерии оценки	Типы оценочных мероприятий
Демонстрирует умения создавать и редактировать цифровые изображения, выполнять типовые действия с объектами Демонстрирует знание основных понятий коммуникационного дизайна; основы проектирования объектов коммуникационного дизайна.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики; Отчет по практике.
Демонстрирует умения создавать взаимодействие цифровых изображений, выполнять типовые действия с объектами. Демонстрирует знание эффективных способов взаимодействия объектов дизайна в графических программах	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики; Отчет по практике.
Демонстрирует умения создавать и редактировать цифровые изображения, выполнять типовые действия с объектами. Демонстрирует знание основ проектирования объектов дизайна в графических программах.	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики; Отчет по практике.
Демонстрирует умения создавать и редактировать трехмерные графические изображения, выполнять типовые действия с объектами. Демонстрирует знание основ проектирования объектов дизайна в трехмерной сцене	Экспертная оценка освоения профессиональных компетенций в рамках текущего контроля в ходе проведения практики; Отчет по практике.

	ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПО РЫБОЛОВСТВУ Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Камчатский государственный технический университет»
	<b>Изменения в Комплект рабочих программ</b> Система менеджмента качества
РП – 2026	Колледж информационных технологий

### РЕКОМЕНДОВАНЫ

к утверждению  
в составе ОПОП 09.02.07:  
Учебно-методическим советом,  
протокол №4 от «21» января 2026 г.

### УТВЕРЖДЕНО

Проректор по учебной  
и научной работе  
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»  
Н.С. Салтанова



**ИЗМЕНЕНИЯ  
В КОМПЛЕКТ РАБОЧИХ ПРОГРАММ  
УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК**  
для специальности среднего профессионального образования  
**54.02.01 ДИЗАЙН (ПО ОТРАСЛЯМ)**  
квалификация – дизайнер

«Профессиональный цикл»  
основной профессиональной образовательной программы СПО

**ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов**

УП.01.01 Учебная практика

ПП.01.01 Производственная практика

**ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале**

УП.02.01 Учебная практика

ПП.02.01 Производственная практика

**ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу**

ПП.03.01 Производственная практика

**ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей**

УП.04.01 Учебная практика

ПП.04.01 Производственная практика

**ПМ.05 Медиа-дизайн**

УП.05.01 Учебная практика

Петропавловск-Камчатский, 2026 год

# 1. ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ УЧЕБНЫХ И ПРОИЗВОДСТВЕННЫХ ПРАКТИК ОБ УСЛОВИЯХ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ

## по профессиональным модулям

ПМ.01 Разработка художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов промышленной продукции, предметно-пространственных комплексов

ПМ.02 Техническое исполнение художественно-конструкторских (дизайнерских) проектов в материале

ПМ.03 Контроль за изготовлением изделий на производстве в части соответствия их авторскому образцу

ПМ.04 Организация работы коллектива исполнителей

ПМ.05 Медиа-дизайн

## В раздел 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ

### Подраздел 3.1. Материально-техническое обеспечение

*Учебная аудитория 5-403:* комплект учебной мебели на 20 посадочных мест (стол письменный, стул), интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное)

*Компьютерный класс 5-406 (кабинет для самостоятельной работы):* комплект учебной мебели на 14 посадочных мест (стол компьютерный, кресло компьютерное), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 14 ед., интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол компьютерный, кресло компьютерное, моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 1 ед.), конференц-камера AVer (разрешение видео 3840x2160, цифровое увеличение камеры 3x) – 1 шт.

*Компьютерный класс 5-407:* комплект учебной мебели на 16 посадочных мест (стол компьютерный, кресло компьютерное), компьютер персональный Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 16 ед., интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол компьютерный, кресло компьютерное, компьютер персональный Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 1 ед.)

*Учебная аудитория 5-502:* комплект учебной мебели на 30 посадочных мест (стол письменный, стул), интерактивная панель TeachTouch (диагональ экрана 65", разрешение 3840x2160, сенсорный экран HDMI, USB, яркость 350 кд/м<sup>2</sup>, разрешение HD4K UHD), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное)

*Компьютерный класс 5-503 (кабинет для самостоятельной работы):* комплект учебной мебели на 15 посадочных мест (стол, стул), моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 15 ед., интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное, моноблок Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 1 ед.)

*Учебная аудитория 5-504:* комплект учебной мебели на 26 посадочных мест (стол письменный, стул), интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное)

*Компьютерный класс 5-506 (кабинет для самостоятельной работы):* комплект учебной мебели на 15 посадочных мест (стол, стул), компьютер персональный Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 15 ед., интерактивный комплекс Lumien LMP8604MLRU (разрешение 3840x2160, диагональ 86, процессор ARM Cortex A73 + ARM Cortex A53, OPS - i5Gen12/ DDR4 8Гб/ SSD 256Гб), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное, компьютер персональный Iru (Intel Core i5 12400, 16ГБ DDR4, 1Тб SSD) – 1 ед.)

*Учебная аудитория 5-507:* комплект учебной мебели на 30 посадочных мест (стол письменный, стул), интерактивная панель TeachTouch (диагональ экрана 65", разрешение 3840x2160, сенсорный экран HDMI, USB, яркость 350 кд/м<sup>2</sup>, разрешение HD4K UHD), доска флипчарт магнитно-маркерная, рабочее место преподавателя (стол, кресло компьютерное)

*Кабинет для самостоятельной работы АК-106:* стол ученический (6 шт.), стул ученический (12 шт.), стол преподавателя (1 шт.), кресло компьютерное (1 шт.), ноутбук (12 шт.), компьютер с доступом в информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» и в электронную информационно-образовательную среду (2 шт.), принтер (1 шт.), сканер (1 шт.).

*Специализированная аудитория для лиц с ОВЗ (УК 2):* специализированное многофункциональное рабочее место (3 шт.): стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато; стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2; стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ, Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером; компьютерная техника с установленным программным обеспечением экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO; принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

## **2. ВНЕСТИ ИЗМЕНЕНИЯ В РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ О ДОКУМЕНТАХ-ОСНОВАНИЯХ ВОЗНИКНОВЕНИЯ ПРАВА ПОЛЬЗОВАНИЯ ЭЛЕКТРОННЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ РЕСУРСОМ, ЭЛЕКТРОННЫМ ИНФОРМАЦИОННЫМ РЕСУРСОМ**

### **В подраздел 3.2 Информационное обеспечение обучения**

**Наличие электронных информационных ресурсов, электронных образовательных ресурсов, обеспечивающих освоение обучающимися образовательной программы в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся**

Наименование электронного образовательного ресурса, электронного информационного ресурса	Документ-основание возникновения права пользования электронным образовательным ресурсом, электронным информационным ресурсом (договоры, соглашения и другое, открывающие доступ к электронному образовательному ресурсу, электронному информационному ресурсу, их реквизиты и сроки действия)
Электронно-библиотечные	Лицензионный договор № 399/25 от 22.12.2025 г. с ООО «Электронное издательство «Юрайт», срок действия с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.

ресурсы и системы	<p>Лицензионный договор № 415/25 от 23.12.2025 г. с ООО «Издательство Лань», срок действия с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</p> <p>Договор № 416/25 от 23.12.2025 г. с ООО «ЭБС Лань», срок действия с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</p> <p>Лицензионный договор № ИЦ 01-002832 от 25.12.2025 г. с ООО «Образовательно-Издательский центр «Академия», срок действия с 01.01.2026 г. по 31.12.2026 г.</p> <p>Лицензионный договор № 13456/26С от 30.01.2026 г. с ООО «Профобразование», срок действия с 01.02.2026 г. по 31.12.2026 г.</p>
<p>Электронная библиотека ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» (<a href="https://lib.kstu.su/MegaPro/Web">https://lib.kstu.su/MegaPro/Web</a>)</p>	<p>Контракт № 03381000018210000760001 между ООО «Дата Экспресс» и ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет» о поставке, установке и внедрении программного обеспечения на автоматизированную интегрированную библиотечную систему (АИБС) и передаче неисключительных пользовательских лицензионных прав на АИБС от 03.09.2021 г.</p>