

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Левков Сергей Андреевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 31.01.2024 15:40:41
Уникальный программный ключ:
0ec96552bebea6f8385fb9c27c7d4c35a083708b

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования «Камчатский государственный технический университет»

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
Система менеджмента качества

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

ПРИНЯТО
Решением Ученого совета университета
Протокол № 5 от 31 января 2024 г.



УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УНР
Н. С. Салтанова
31 января 2024 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА
высшего образования**

направление подготовки
38.03.01 Экономика
(уровень бакалавриата)

Направленность (профиль)
«Бухгалтерский учет и аудит»

Петропавловск-Камчатский, 2024

Содержание

1.	Общие положения	4
1.1.	Назначение основной профессиональной образовательной программы	4
1.2.	Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы	4
1.3.	Общая характеристика, разработка, согласование и утверждение основной профессиональной образовательной программы	5
1.4.	Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы	6
1.5.	Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы по формам обучения	6
1.6.	Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы	6
1.7.	Требования к абитуриенту	6
1.8.	Основные пользователи основной профессиональной образовательной программы	6
2.	Характеристика профессиональной деятельности выпускника	7
2.1.	Область профессиональной деятельности выпускника	7
2.2.	Объекты профессиональной деятельности выпускника	7
2.3.	Типы задач профессиональной деятельности выпускника	7
2.4.	Задачи профессиональной деятельности выпускника	7
3.	Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы	8
3.1.	Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы	8
3.2.	Этапы формирования компетенций	18
3.3.	Матрица компетенций	22
4.	Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной	23
4.1.	Структура программы бакалавриата	23
4.2.	Учебный план	25
4.3.	График учебного процесса	25
4.4.	Рабочие программы дисциплин	26
4.5.	Рабочие программы практик	26
4.6.	Программа государственной итоговой аттестации	28

4.7 Сопоставление компетенций с содержательной частью профессиональных компетенций	28
5. Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы	31
5.1. Кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы	31
5.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение основной профессиональной образовательной программы	32
5.3. Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы	33
6. Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы	33
6.1. Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости промежуточной аттестации	33
6.2 Оценочные средства для государственной итоговой аттестации	34
7. Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья	34
8. Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся	35
9. Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся	39
10. Регламент по организации периодического обновления основной профессиональной образовательной программы	40

1 Общие положения

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата, реализуемая Федеральным государственным бюджетным образовательным учреждением высшего образования «Камчатский государственный технический университет» по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, направленность (профиль) «Бухгалтерский учет и аудит», представляет собой систему документов, разработанных и утвержденных Университетом с учетом требований рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по соответствующему направлению подготовки.

Основная профессиональная образовательная программа регламентирует цели, требования к результатам, содержание, организационно-педагогические условия и технологии реализации образовательного процесса, формы аттестации, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению подготовки и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин (модулей), рабочие программы практик, оценочные средства (фонд оценочных средств) для текущей, промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, характеристику методов и средств обучения, применяемых образовательных технологий и учебно-методического обеспечения учебного процесса.

1.2 Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

Нормативную базу разработки образовательной программы составляют:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 года;
- Федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) высшего образования (ВО) по направлению подготовки 38.03.01 Экономика, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.08.2020 г. № 954;
- Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 245 от 06 апреля 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации № 636 от 29 июня 2015 года «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказ Минобрнауки России от 05.08.2020 № 885 «О практической подготовке обучающихся»;
- Методические рекомендации по организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в образовательных организациях высшего образования, в том числе оснащенности образовательного процесса Министерства образования и науки РФ от 08.04.2014 г. № АК – 44/05 вн;
- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом

- соответствующих профессиональных стандартов МОН РФ от 22.01.2015 г. № ДЛ-1/05вн;
- 08.002 – «Бухгалтер», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 21 февраля 2019 г. N 103 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 марта 2019 г. N 54154);
 - 08.004 - «Специалист рынка ценных бумаг», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 23 марта 2015 г. N 184н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 25 августа 2020 г. N 59425);
 - 08.010 – «Внутренний аудитор» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 24 июня 2015 г. N 398н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 июля 2015 г. N 38251);
 - 08.012 - «Специалист по страхованию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 6 июля 2020 г. N 404н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 5 августа 2020 г. N 59172);
 - 08.026 - «Специалист в сфере закупок», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от от 10 сентября 2015 г. N 625н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 7 октября 2015 г. N 39210);
 - 08.036 - «Специалист по работе с инвестиционными проектами», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 16 апреля 2018 г. N 239н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 8 мая 2018 г. N 51016);
 - 08.037 - «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 г. N 592н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 г. N 52408);
 - 40.011 – «Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам» утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 марта 2014 г. N 121н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 марта 2014 г. N 31692);
 - Рекомендации для образовательных организаций по формированию основных профессиональных образовательных программ высшего образования на основе профессиональных стандартов и иных источников, содержащих требования к компетенции работников, в соответствии с актуализированными федеральными государственными образовательными стандартами в условиях отсутствия утверждённых примерных основных образовательных программ, одобрены Национальным советом при Президенте Российской Федерации по профессиональным квалификациям (протокол № 35 от 27 марта 2019 года);
 - Устав Федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный технический университет».

1.3 Общая характеристика, разработка, согласование и утверждение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы дисциплин, фонды оценочных средств и другие материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся, а также программы практик, методические материалы, обеспечивающие реализацию

соответствующей образовательной технологии.

Программа бакалавриата реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Основная профессиональная образовательная программа разрабатывается на выпускающей кафедре, утверждается на Ученом совете университета и обновляется с учетом развития науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы.

1.4 Цель (миссия) основной профессиональной образовательной программы

Цель основной профессиональной образовательной программы - подготовка высокопрофессиональных кадров, обладающих сформированными в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и профессиональными стандартами компетенциями, необходимыми для решения задач аналитического, научно-исследовательского, финансового типов в области профессиональной деятельности в финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов.

1.5 Сроки освоения основной профессиональной образовательной программы по формам обучения

Срок получения образования по программе бакалавриата (вне зависимости от применяемых образовательных технологий) в очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 4 года, по очно-заочной форме – 4 года и 6 месяцев. При обучении по индивидуальному плану инвалидов и лиц с ОВЗ срок получения образования может быть увеличен по их заявлению не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

1.6 Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы

Объем программы бакалавриата составляет 240 зачетных единиц (з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану. Объем программы бакалавриата, реализуемый за один учебный год, составляет не более 70 з.е. вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации программы бакалавриата с использованием сетевой формы, реализации программы бакалавриата по индивидуальному учебному плану (за исключением ускоренного обучения), а при ускоренном обучении - не более 80 з.е.

1.7 Требования к абитуриенту

Требования к абитуриенту устанавливаются правилами приема граждан в ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет».

1.8 Основные пользователи основной профессиональной образовательной программы

Основными пользователями основной профессиональной образовательной

программы являются: руководство университета, профессорско-преподавательский состав и обучающиеся; государственные экзаменационные комиссии, работодатели соответствующей области и сферы профессиональной деятельности.

2 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

2.1 Область профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- финансы и экономика;
- бухгалтерия;
- рынок ценных бумаг;
- страхование;
- сфера закупок;
- работа с инвестиционными проектами;
- бизнес-аналитика;
- проведение внутренней аудиторской проверки;
- научно-исследовательская сфера.

2.2 Объекты профессиональной деятельности выпускника

Объектами профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата, являются: аналитика финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующих субъектов, финансовые потоки, функционирующие финансовые рынки, финансово-хозяйственная деятельность организаций.

2.3 Типы задач профессиональной деятельности выпускника

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- аналитический;
- научно-исследовательский;
- финансовый.

2.4 Задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший программу бакалавриата, готов решать следующие профессиональные задачи (в соответствии с типами задач профессиональной деятельности выпускника):

аналитический:

- формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности;
- организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте;
- организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности;

- подготовка предложений по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности.
 - осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд;
 - подготовка предложений по совершению сделок с ценными бумагами эмитентов.
- научно-исследовательский:*
- проведение исследований по заданной методике и анализ результатов.
- финансовый:*
- оценка рисков проекта;
 - осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации;
 - анализ страховых рисков;
 - выполнение аудиторских процедур (действий).

3 Компетенции выпускника как совокупный ожидаемый результат образования по завершении освоения основной профессиональной образовательной программы

3.1 Требования к планируемым результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

Программа бакалавриата устанавливает следующие *универсальные компетенции (УК)* и индикаторы их достижения:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	ИД-1 _{УК-1} : Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации. ИД-2 _{УК-1} : Умеет соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности. ИД-3 _{УК-1} : Имеет практический опыт работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	ИД-1 _{УК-2} : Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы. ИД-2 _{УК-2} : Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности. ИД-3 _{УК-2} : Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>ИД-1_{УК-3}: Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.</p> <p>ИД-2_{УК-3}: Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.</p> <p>ИД-3_{УК-3}: Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.</p>
Коммуникация	УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	<p>ИД-1_{УК-4}: Знает литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.</p> <p>ИД-2_{УК-4}: Умеет выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.</p> <p>ИД-3_{УК-4}: Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.</p>
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философских контекстах	<p>ИД-1_{УК-5} Демонстрирует толерантное восприятие социальных и культурных различий, уважительное и бережное отношение к историческому наследию и культурным традициям.</p> <p>ИД-2_{УК-5} Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими людьми информацию о культурных особенностях и традициях различных социальных групп</p> <p>ИД-3_{УК-5} Проявляет в своём поведении уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных социальных групп, опирающееся на знание этапов исторического развития России в контексте мировой истории и культурных традиций мира</p> <p>ИД-4_{УК-5} Сознательно выбирает ценностные ориентиры и гражданскую позицию; аргументировано обсуждает и решает проблемы мировоззренческого, общественного и личного характера</p>
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>ИД-1_{УК-6}: Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p> <p>ИД-2_{УК-6}: Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций</p>

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

		<p>развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей.</p> <p>ИД-3_{УК-6}: Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.</p>
	<p>УК – 7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{УК-7}: Знает основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры.</p> <p>ИД-2_{УК-7}: Умеет выполнять комплекс физкультурных упражнений.</p> <p>ИД-3_{УК-7}: Имеет практический опыт занятий физической культурой</p>
Безопасность жизнедеятельности	<p>УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>	<p>ИД-1_{УК-8}: Знает основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения.</p> <p>ИД-2_{УК-8}: Умеет оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации в повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-3_{УК-8}: Знает безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества</p> <p>ИД-4_{УК-8}: Имеет практический опыт поддержания безопасных условий жизнедеятельности.</p>
Инклюзивная компетентность	<p>УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>	<p>ИД-1_{УК-9}: Знает базовые дефектологические знания</p> <p>ИД-2_{УК-9}: Умеет использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах</p>
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	<p>УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности</p>	<p>ИД-1_{УК-10}: Владеет основными экономическими знаниями для повседневной жизни и профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-2_{УК-10}: Умеет применять экономические знания и принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.</p>
Гражданская позиция	<p>УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{УК-11}: знает принципы правового регулирования и основные антикоррупционные нормативно-правовые акты;</p> <p>ИД-2_{УК-11}: способен использовать нормативные правовые документы, регулирующие основы противодействия коррупции в своей профессиональной деятельности;</p> <p>ИД-3_{УК-11}: владеет навыками анализа правовых основ противодействия экстремизму, терроризму, коррупционным проявлениям при решении социально и профессионально значимых проблем в сфере своей деятельности</p>

Программа бакалавриата устанавливает следующие *общепрофессиональные компетенции (ОПК)* и индикаторы их достижения:

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции
<p>ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач</p>	<p>ИД-1_{ОПК-1}: Знает источники информации необходимой для решения прикладных задач.</p> <p>ИД-2_{ОПК-1}: Знает методы и способы отбора информации для анализа экономических данных в соответствии с поставленной задачей.</p> <p>ИД-3_{ОПК-1}: Знает методику, показатели анализа и критерии оценки аналитических показателей, характеризующих деятельность предприятия.</p> <p>ИД-4_{ОПК-1}: Знает основы организации бюджетной системы РФ, основные показатели бюджетов бюджетной системы РФ, основы налогового законодательства РФ.</p>
<p>ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач</p>	<p>ИД-1_{ОПК-2}: Знает методы сбора, обработки и статистического анализа данных, необходимых для решения поставленных экономических задач.</p> <p>ИД-2_{ОПК-2}: Умеет собирать, анализировать и содержательно интерпретировать полученные показатели в целях решения поставленных экономических задач.</p>
<p>ОПК-3. Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне</p>	<p>ИД-1_{ОПК-3}: Знает основы теории рыночного поведения экономических субъектов.</p> <p>ИД-2_{ОПК-3}: Знает организацию и модели функционирования рынков.</p> <p>ИД-3_{ОПК-3}: Знает экономические закономерности функционирования рыночной экономики на макроуровне, виды и инструменты макроэкономической политики государства; основные макроэкономические проблемы современной России.</p> <p>ИД-4_{ОПК-3}: Знает этапы и тенденции развития мирового хозяйства; показатели, факторы и формы развития международных экономических отношений; виды, структуру и особенности функционирования мировых рынков;</p> <p>ИД-5_{ОПК-3}: Умеет применять теоретические знания к реальным ситуациям поиска оптимальных решений.</p> <p>ИД-6_{ОПК-3}: Умеет использовать макроэкономические модели и показатели для анализа конкретных явлений и процессов в экономической жизни; оценивать последствия применения разных инструментов макроэкономической политики.</p> <p>ИД-7_{ОПК-3}: Умеет анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов в мировом хозяйстве, в сфере международного разделения труда и мировых рынках (товаров, услуг, капитала).</p>
<p>ОПК-4. Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-4}: Знает экономические и социально-экономические показатели, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов.</p> <p>ИД-2_{ОПК-4}: Знает методы оценки, учета и анализа затрат; направления снижения затрат на производство; системы планирования и управления затратами.</p> <p>ИД-3_{ОПК-4}: Знает основные понятия и нормативно правовое регулирование оценочной деятельности</p> <p>ИД-4_{ОПК-4}: Знает виды и разделы бизнес-плана, методику расчетов, необходимых для их составления и обоснования.</p> <p>ИД-5_{ОПК-4}: Знает основы внешнеэкономической деятельности и методику анализа ее эффективности.</p> <p>ИД-6_{ОПК-4}: Знает теоретические и методологические основы логистики на уровне</p>

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

	<p>предприятия.</p> <p>ИД-7_{ОПК-4}: Умеет собрать и проанализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов; разрабатывать и обосновывать организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-8_{ОПК-4}: Умеет использовать современные инструменты финансово-экономического анализа затрат и управления ими.</p> <p>ИД-9_{ОПК-4}: Умеет на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать экономические показатели, характеризующие стоимость отдельных объектов имущества и предприятия в целом.</p> <p>ИД-10_{ОПК-4}: Умеет выполнять необходимые для составления разделов бизнес-плана расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы.</p> <p>ИД-11_{ОПК-4}: Умеет анализировать информацию, характеризующую внешнеэкономическую деятельность предприятий, разрабатывать на основе анализа экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-12_{ОПК-4}: Умеет разрабатывать и обосновывать организационно-экономические решения в области логистики.</p>
<p>ОПК-5. Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач</p>	<p>ИД-1_{ОПК-5} Знает современные информационные технологии и программные средства;</p> <p>ИД-2_{ОПК-5} Владеет навыками решения профессиональных задач, используя современные информационные технологии и программные средства;</p> <p>ИД-3_{ОПК-5} Умеет управлять крупными массивами данных и проводить их интеллектуальный анализ.</p>
<p>ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности</p>	<p>ИД-1_{ОПК-6}: Знает основные понятия информационных технологий</p> <p>ИД-2_{ОПК-6}: Владеет навыками применения принципов современных информационных технологий для решения задачи в профессиональной деятельности</p> <p>ИД-3_{ОПК-6}: Умеет использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности</p>

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

Программа бакалавриата устанавливает следующие *профессиональные компетенции (ПК)*, определяемые самостоятельно, и индикаторы их достижения:

Задача профессиональной деятельности (трудовые действия)	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (профессиональный стандарт / анализ опыта)	Из профессионального стандарта	
				уровень квалификации	обобщенные трудовые функции
Тип задач профессиональной деятельности: научно-исследовательский					
Проведение исследований по заданной методике и анализ результатов	ПК-1 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение результатов исследований в профессиональной деятельности	<p>ИД-1пк-1: Знает цели и задачи проводимых исследований, обобщения и обработки информации.</p> <p>ИД-2пк-1: Знает методы анализа и обобщения отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований</p> <p>ИД-3пк-1: Умеет применять нормативную документацию в профессиональной деятельности.</p> <p>ИД-4пк-1: Владеет навыками применения методов анализа информации в профессиональной деятельности</p>	<p>ПС 40.011 Специалист по научно-исследовательским и опытно-конструкторским разработкам</p>	5	<p>Осуществление проведения работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований</p> <p align="center">А/01.5</p>
Тип задач профессиональной деятельности: аналитический					
Формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности	ПК-2 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации	<p>ИД-1пк-2: Знает законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности, законодательство РФ в сфере деятельности экономического субъекта</p> <p>ИД-2пк-2: Знает отличия международных стандартов отчетности и зарубежных систем учета;</p> <p>ИД-3пк-2: Знает систему и классификацию организационно-распорядительных документов предприятия</p> <p>ИД-4пк-2: Знает методы формирования информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>ИД-5пк-2: Знает отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета</p> <p>ИД-6пк-2: Знает международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)</p> <p>ИД-7пк-2: Умеет формировать и оформлять документально</p>	<p>Проф. Стандарт «Бухгалтер» 08.002</p>	6	<p>Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности</p> <p align="center">В/01.6</p>

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

		<p>учетную политику организации, график документооборота, разрабатывать формы первичных учетных документов</p> <p>ИД-8пк-2: Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта</p> <p>ИД-9пк-2: Умеет определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта</p> <p>ИД-10пк-2: Умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота</p> <p>ИД-11пк-2: Умеет формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета</p>			
<p>Организация ведения налогового учета, составления налоговых расчетов и деклараций в экономическом субъекте</p> <p>Организация исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности</p>	<p>ПК-3 Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование</p>	<p>ИД-1пк-3: Знает законодательство РФ о налогах и сборах, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении</p> <p>ИД-3пк-3: Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды</p> <p>ИД-2пк-3: Умеет идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды</p>	<p>Проф. Стандарт «Бухгалтер» 08.002</p>	6	<p>Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование В/03.6</p>
<p>Обоснование решений</p>	<p>ПК-4 Способен готовить предложения по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности</p>	<p>ИД-1пк-4: Знает методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа</p> <p>ИД-2пк-4: Умеет проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев</p> <p>ИД-3пк-4: Умеет оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей</p>	<p>Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитика» 08.037</p>	6	<p>Анализ, обоснования и выбор решения D/02.6</p>
<p>Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ПК-8 Способен проводить процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности</p>	<p>ИД-1пк-8: Знает методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни; отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля</p>	<p>Проф. Стандарт «Бухгалтер» 08.002</p>	6	<p>Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности В/02.6</p>

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

		<p>ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности ИД-2пк-8: Умеет осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта ИД-3пк-8: Умеет разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта ИД-4пк-8: Умеет проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности ИД-5пк-8: Умеет проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте ИД-6пк-8: Умеет составлять отчеты о результатах внутреннего контроля</p>			
<p>Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд</p>	<p>ПК-9 Способен планировать и осуществлять закупочную деятельность для государственных, муниципальных, корпоративных нужд</p>	<p>ИД-1пк-9: Знает требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок ИД-2пк-9: Умеет выбирать способ определения поставщика. Умеет организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика ИД-3пк-9: Умеет работать в единой информационной системе. Умеет составлять и оформлять отчетную документацию</p>	<p>Проф. Стандарт «Специалист в сфере закупок» 08.026</p>	6	<p>Осуществление процедур закупок В/02.6</p>
Тип задач профессиональной деятельности: финансовый					
<p>Подготовка инвестиционного проекта</p>	<p>ПК-5 Способен проводить оценку рисков проекта</p>	<p>ИД-1пк-5: Знает основные факторы риска, их количественная оценка в рамках реализации инвестиционного проекта ИД-2пк-5: Умеет разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта</p>	<p>Проф. стандарт «Специалист по работе с инвестиционными проектами» 08.036</p>	6	<p>Разработка инвестиционного проекта А/01.6</p>
<p>Осуществление анализа и оценки финансовых рисков, разработка мер по их минимизации</p>	<p>ПК-6 Способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по их минимизации</p>	<p>ИД-1пк-6: Знает методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками; знает отечественный и зарубежный опыт в сфере финансового анализа, бюджетирования и управления денежными потоками ИД-2пк-6: Умеет определять финансовые цели</p>	<p>Проф. Стандарт «Бухгалтер» 08.002</p>	6	<p>Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками В/04.6</p>

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

		<p>экономического субъекта, степень их соответствия текущему финансовому состоянию экономического субъекта, способы достижения целей в долгосрочной и краткосрочной перспективе</p> <p>ИД-3пк-6: Умеет выработать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта</p> <p>ИД-4пк-6: Умеет формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта</p> <p>ИД-5пк-6: Умеет определять общую потребность экономического субъекта в финансовых ресурсах</p> <p>ИД-6пк-6: Умеет применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности, устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период, оценивать потенциальные риски и возможности экономического субъекта в обозримом будущем</p> <p>ИД-7пк-6: Умеет оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта</p> <p>ИД-8пк-6: Умеет формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта</p>			
Анализ страховых рисков	ПК-7 Способен организовать исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности	<p>ИД-1пк-7: Знает страховое законодательство РФ</p> <p>ИД-1пк-7: Знает законодательство РФ о социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении</p> <p>ИД-2пк-7: Умеет обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды</p> <p>ИД-2пк-7: Умеет производить необходимые расчеты страховых взносов в государственные внебюджетные фонды, составлять и корректировать соответствующие декларации</p>	Проф. Стандарт «Бухгалтер» 08.002	6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование В/03.6
Выполнение аудиторских процедур (действий) и оказание сопутствующих аудиту и прочих услуг, связанных с аудиторской деятельностью	ПК-10 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия)	<p>ИД-1пк-10: Знает международные профессиональные стандарты внутреннего аудита; трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации; основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита</p> <p>ИД-2пк-10: Умеет проводить процедуры внутреннего аудита</p>	Проф. Стандарт «Внутренний аудитор» 08.010	6	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования
по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

		и сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств; анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы ИД-3ПК-10: Умеет применять на практике нормативные правовые акты в соответствующих областях знаний; умеет подготавливать и оформлять рабочие документы			V/01.07
Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками	ПК -11 Способен разрабатывать предложения по снижению издержек производства и обращения	ИД-1ПК-11: Знает нормативно правовые акты в области формирования и учета затрат на производство и реализацию продукции, методы оптимизации издержек с целью повышения эффективности деятельности хозяйствующего субъекта; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; знает экономику и организацию производства и управления в экономическом субъекте ИД-1ПК-11: Умеет формировать калькуляцию себестоимости производимой продукции на основании имеющейся учетной информации, составляет смету и бюджет производства, анализирует и умеет учитывать отклонения фактических издержек производства и обращения от плановых ИД-1ПК-11: Умеет определять потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах; составлять прогнозные сметы и бюджеты	Проф. Стандарт «Бухгалтер» 08.002	6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками V/04.6

3.2 Этапы формирования компетенций

Этапы формирования компетенций представлены в таблице:

Таблица

Код дисциплины из УП	Наименование дисциплины (в соответствии с УП)	1 курс		2 курс		3 курс		4 курс		5 курс
		1 сем.	2 сем.	3 сем.	4 сем.	5 сем.	6 сем.	7 сем.	8 сем.	9 сем.
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач										
Б1.О.14	Математика	Э								
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика		30							
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа				30					
ФТД.02	Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированной НКО	3								
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений										
Б1.О.03	Право			30						
Б1.В.04	Гражданское право				30					
Б1.О.05	Трудовое право					30				
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде										
Б1.О.12	Психология управления					3				
Б1.О.24	Менеджмент				Э					
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)										
Б1.О.08	Русский язык и культура речи		3							
Б1.О.09	Иностранный язык	3	Э	3	Э					
Б1.О.10	Профессиональный английский язык					3	30			
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах										
Б1.О.01	История России	Э								
Б1.О.02	Философия		Э							
Б1.О.06	История религий России					3				
Б1.О.07	Основы российской государственности	3								
Б1.О.13	Концепции современного естествознания	Э								
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни										
Б1.О.12	Психология управления					3				
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика		30							
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа				30					
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.									Защита ВКР
УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности										
Б1.О.28	Физическая культура и спорт		3							

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования –
бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Б1.О.ДВ.01	Элективные курсы по физической культуре и спорту		3		3						
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Защита ВКР
УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов											
Б1.О.11	Безопасность жизнедеятельности			30							
ФТД.02	Военное обучение		3	3	3						
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Защита ВКР
УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах											
Б1.О.12	Психология управления					3					
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Защита ВКР
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности											
Б1.О.16	История экономических учений			Э							
Б1.О.21	Деньги, кредит, банки			30							
Б1.В.12	Организация предпринимательской деятельности								Э		
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Защита ВКР
УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности											
Б1.О.03	Право			30							
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Защита ВКР
ОПК-1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач											
Б1.О.18	Финансы		Э								
Б1.О.22	Бюджетная система РФ				30						
Б1.О.23	Экономика предприятия				Э, КР						
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика		30								
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Защита ВКР
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач											
Б1.О.15	Эконометрика		Э								
Б1.О.20	Статистика		3	Э							
Б2.О.01.01(У)	Ознакомительная практика		30								
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Защита ВКР
ОПК-3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне											
Б1.О.17	Микроэкономика		Э								
Б1.О.19	Макроэкономика				Э КР						
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Защита ВКР
ОПК-4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности											
Б1.О.25	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия									Э, КР	
Б1.О.26	Бизнес-планирование										Э
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы										Защита ВКР

ОПК-5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач										
Б1.О.27	Информационные системы в бухгалтерском учете									30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
ОПК-6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности										
Б1.О.27	Информационные системы в бухгалтерском учете									30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
ПК-1 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение результатов исследований в профессиональной деятельности										
Б1.В.12	Организация предпринимательской деятельности							Э		
Б2.В.01.01(Н)	Научно-исследовательская работа			30						
Б2.В.01.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика								30	
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика									30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
ПК-2 Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организаций различных форм собственности										
Б1.В.01	Теория бухгалтерского учета	30								
Б1.В.04	Бухгалтерский финансовый учет					Э КР				
Б1.В.07	Особенности бухгалтерского учета на производственном предприятии						Э			
Б1.В.08	Особенности бухгалтерского учета в торговле и общественного питания						Э			
Б1.В.09	Бухгалтерская финансовая отчетность							Э		
Б1.В.10	Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету								30	
Б1.В.13	Бухгалтерское дело								з	
Б2.В.01.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика									30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
ПК-3 Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование										
Б1.В.05	Налоги и налогообложение (налоговая система)							Э		
Б1.В.11	Лабораторный практикум по исчислению налогов и сборов								30	
Б1.В.ДВ.01.01	Налоговое право					Э				
Б1.В.ДВ.01.02	Специальные налоговые режимы					Э				
Б2.В.01.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика									30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы									Защита ВКР
ПК-4 Способен готовить предложения по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности										
Б1.В.03	Инвестиции						з			
Б1.В.06	Инвестиционный анализ							Э		
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика									30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.									Защита ВКР
ПК-5 Способен проводить оценку рисков проекта										
Б1.В.ДВ.02.01	Корпоративные финансы								30	

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика

Б1.В.ДВ.02.02	Оценка и анализ риска							30											
Б2.В.01.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика																	30	
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика																		30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																		Защита ВКР
ПК-6 Способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по их минимизации																			
Б1.В.16	Финансовый менеджмент																		Э
Б1.В.19	Анализ финансовой отчетности																		Э
Б2.В.01.02(П)	Технологическая (проектно-технологическая) практика																		30
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика																		30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																		Защита ВКР
ПК-7 Способен организовывать исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности																			
Б1.В.02	Страхование									Э									
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика																		30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																		Защита ВКР
ПК-8 Способен проводить процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности																			
Б1.В.17	Контроль и ревизия																		Э
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика																		30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																		Защита ВКР
ПК-9 Способен планировать и осуществлять закупочную деятельность для государственных, муниципальных, корпоративных нужд																			
Б1.В.18	Управление государственными и муниципальными закупками																		30
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика																		30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																		Защита ВКР
ПК-10 Способен выполнять аудиторские процедуры (действия)																			
Б1.В.15	Аудит																		Э
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика																		30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																		Защита ВКР
ПК-11 Способен разрабатывать предложения издержек производства и обращения																			
Б1.В.14	Бухгалтерский управленческий учет																		Э
Б2.В.01.03(Пд)	Преддипломная практика																		30
Б3.01(Д)	Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы																		Защита ВКР

3.3 Матрица компетенций

Матрица компетенций представлена в таблице:

Таблица

Код и наименование дисциплины (в соответствии с УП)	Формируемые компетенции																												
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11	
Б1.О.01 История России					*																								
Б1.О.02 Философия					*																								
Б1.О.03 Право	*											*																	

Код и наименование дисциплины (в соответствии с УП)	Формируемые компетенции																													
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11		
Б1.О.04 Гражданское право		*																												
Б1.О.05 Трудовое право		*																												
Б1.О.06 История религий России					*																									
Б1.О.07 Основы российской государственности					*																									
Б1.О.08 Русский язык и культура речи				*																										
Б1.О.09 Иностранный язык				*																										
Б1.О.10 Профессиональный английский язык				*																										
Б1.О.11 Безопасность жизнедеятельности								*																						
Б1.О.12 Психология управления			*			*			*																					
Б1.О.13 Концепции современного естествознания					*																									
Б1.О.14 Математика	*																													
Б1.О.15 Эконометрика													*																	
Б1.О.16 История экономических учений									*																					
Б1.О.17 Микроэкономика														*																
Б1.О.18 Финансы												*																		
Б1.О.19 Макроэкономика													*																	
Б1.О.20 Статистика												*																		
Б1.О.21 Деньги, кредит, банки									*					*																
Б1.О.22 Бюджетная система РФ												*																		
Б1.О.23 Экономика предприятия											*																			
Б1.О.24 Менеджмент			*																											
Б1.О.25 Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия			*												*															
Б1.О.26 Бизнес-планирование															*															
Б1.О.27 Информационные системы в бухгалтерском учете															*	*														
Б1.О.28 Физическая культура и спорт							*																							
Б1.О.ДВ.01 Элективные курсы по физической культуре и спорту							*																							
Б1.В.01 Теория бухгалтерского учета																			*											
Б1.В.02 Страхование																							*							
Б1.В.03 Инвестиции																					*									
Б1.В.04 Бухгалтерский финансовый учет																			*											
Б1.В.05 Налоги и налогообложение (налоговая система)																			*											
Б1.В.06 Инвестиционный анализ																			*											
Б1.В.07 Особенности бухгалтерского учета на производственном предприятии																		*	*											
Б1.В.08 Особенности бухгалтерского учета в торговле на общественном питании																		*	*											
Б1.В.09 Бухгалтерская финансовая отчетность																		*	*											
Б1.В.10 Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету																		*	*											
Б1.В.11 Лабораторный практикум по исчислению налогов и сборов																		*	*											
Б1.В.12 Организация предпринимательской деятельности									*								*													
Б1.В.13 Бухгалтерское дело																		*												

Код и наименование дисциплины (в соответствии с УП)	Формируемые компетенции																											
	УК-1	УК-2	УК-3	УК-4	УК-5	УК-6	УК-7	УК-8	УК-9	УК-10	УК-11	ОПК-1	ОПК-2	ОПК-3	ОПК-4	ОПК-5	ОПК-6	ПК-1	ПК-2	ПК-3	ПК-4	ПК-5	ПК-6	ПК-7	ПК-8	ПК-9	ПК-10	ПК-11
Б1.В.14 Бухгалтерский управленческий учет																												*
Б1.В.15 Аудит																												*
Б1.В.16 Финансовый менеджмент																							*					
Б1.В.17 Контроль и ревизия																									*			
Б1.В.18 Управление государственными и муниципальными закупками																										*		
Б1.В.19 Анализ финансовой отчетности																							*					
Б1.В.ДВ.01.01 Налоговое право																				*								
Б1.В.ДВ.01.02 Специальные налоговые режимы																				*								
Б1.В.ДВ.02.01 Корпоративные финансы																					*							
Б1.В.ДВ.02.02 Оценка и анализ риска																					*							
Б2.О.01.01(У) Ознакомительная практика	*					*						*	*															
Б2.В.01.01(Н) Научно-исследовательская работа	*					*												*										
Б2.В.01.02(П) Технологическая (проектно-технологическая) практика																		*	*	*		*	*	*	*	*	*	*
Б2.В.01.03(Пд) Преддипломная практика																		*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
Б3.01(Д) Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*	*
ФТД.01 Организация добровольческой (волонтерской) деятельности и взаимодействия с социально-ориентированной НКО	*																											
ФТД.02 Военное обучение							*																					

4 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы

4.1 Структура программы бакалавриата

В рамках программы бакалавриата выделяются обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 51,2 процентов общего объема программы бакалавриата.

Структура программы бакалавриата включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)».

Блок 2 «Практика».

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

Структура и объем программы бакалавриата

Таблица

Структура программы бакалавриата		Объем программы бакалавриата и ее блоков в з.е.	
		по ФГОС ВО	по учебному плану
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160	213
Блок 2	Практика	не менее 9	18
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6	9
Объем программы бакалавриата		240	240

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по философии, истории России, основам российской государственности, история религий России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Программа бакалавриата обеспечивает реализацию дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту:

в объеме не менее 2 з.е. в рамках Блока 1 «Дисциплины (модули)»;

в объеме не менее 328 академических часов, которые являются обязательными для освоения, не переводятся в з.е. и не включаются в объем программы бакалавриата, в рамках элективных дисциплин (модулей) в очной форме обучения.

Дисциплины (модули) по физической культуре и спорту реализуются в порядке, установленном Университетом («Положение о порядке проведения занятий по физической культуре и спорту в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»). Для инвалидов и лиц с ОВЗ Университет устанавливает особый порядок освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья.

В Блок 2 «Практики» входят учебная и производственная практики.

Тип учебной практики:

- ознакомительная практика.

Способы проведения учебной практики:

- стационарная;
- выездная.

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;
- технологическая (проектно-технологическая) практика;
- преддипломная практика.

Способы проведения производственной практики:

- стационарная;
- выездная.

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы.

Университет предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ (по их заявлению) возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости, обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

4.2 Учебный план

Учебный план составлен в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования – бакалавриата по направлению подготовки 38.03.01 Экономика. Учебный план отображает логическую последовательность освоения дисциплин, а также практик, обеспечивающих формирование соответствующих компетенций, и состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. В учебный план включены дисциплины по выбору. Порядок формирования и освоения дисциплин по выбору обучающимися установлен Положением об элективных и факультативных дисциплинах ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Учебные занятия проводятся в форме контактной работы, порядок организации которой определен в Положении о контактной работе с обучающимися в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ». Текущая и промежуточная аттестации рассматриваются как вид учебной работы по дисциплине и выполняются в пределах трудоемкости, отводимой на ее изучение. Формой промежуточной аттестации по всем видам практик является дифференцированный зачет. Практики составляют 18 з.е.

В целях реализации компетентного подхода в учебном процессе используются активные и интерактивные формы проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой.

Дисциплины (модули), обеспечивающие формирование универсальных компетенций, включены в обязательную часть программы бакалавриата и в часть, формируемую участниками образовательных отношений.

4.3 График учебного процесса

Календарный учебный график, указывающий последовательность реализации образовательной программы по годам, включает:

- теоретическое обучение – 147 4/6 недели;
- промежуточная аттестация – 22 5/6 недель;
- практики – 12 недель, в том числе: *учебная (ознакомительная) практика – 2 недели; производственная практика – 10 недель, в том числе: научно-исследовательская работа – 2 недели, технологическая (проектно-технологическая) практика - 4 недели, преддипломная практика - 4 недели*);
 - государственную итоговую аттестацию – 6 недель, в том числе:
Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы – 6 недель;
- каникулы – 253 дня.

4.4 Рабочие программы дисциплин

Все дисциплины учебного плана обеспечены рабочими программами.

Рабочие программы дисциплин (РПД) включает в себя:

- наименование дисциплины;
- перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с установленными в программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций;
- указание места дисциплины в структуре образовательной программы;
- указание формируемых в результате освоения данной дисциплины компетенций;
- объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся, и ее содержание;
- перечень учебно-методического обеспечения самостоятельной работы обучающихся;
- фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине;
- перечень рекомендуемой основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины;
- перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины;
- методические указания для обучающихся по освоению дисциплины;
- курсовой проект (работу) (при наличии);
- перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);
- описание материально-технического обеспечения дисциплины.

4.5 Рабочие программы практик

– Практики являются обязательным разделом образовательной программы бакалавриата и представляют собой вид учебных занятий, ориентированных на профессионально-практическую и научно-исследовательскую подготовку обучающихся. Практическая подготовка в университете регламентируется СТО «Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура)». Рабочие программы практики разработаны с учетом Положения ФГБОУ ВО «Рабочая программа практики».

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор мест прохождения практик учитывает состояние здоровья и требования по доступности.

Учебная практика.

Компетенции, формируемые в результате *ознакомительной практики*:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);
- Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2).

Производственная практика.

Компетенции, формируемые в результате *научно-исследовательской работы*:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение результатов исследований в профессиональной деятельности (ПК-1);

Компетенции, формируемые в результате технологической (*проектно-технологической*) практики:

- Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение результатов исследований в профессиональной деятельности (ПК-1);
- Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организаций различных форм собственности (ПК-2);
- Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование (ПК-3);
- Способен проводить оценку рисков проекта (ПК-5);
- Способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по их минимизации (ПК-6).

Компетенции, формируемые в результате *преддипломной практики*:

- Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение результатов исследований в профессиональной деятельности (ПК-1);
- Способен готовить предложения по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной стоимости (ПК-4);
- Способен проводить оценку рисков проекта (ПК-5);
- Способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по их минимизации (ПК-6).
- Способен организовывать исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности (ПК-7);
- Способен проводить процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности (ПК-8);
- Способен планировать и осуществлять закупочную деятельность для государственных, муниципальных, корпоративных нужд (ПК-9);
- Способен выполнять аудиторские процедуры (действия) (ПК-10);
- Способен разрабатывать предложения по снижению издержек производства и обращения (ПК-11).

4.6 Программа государственной итоговой аттестации

В Блок 3 «Государственная итоговая аттестация» входит подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Государственная итоговая аттестация (ГИА) выпускника высшего учебного заведения является обязательной и осуществляется после освоения образовательной программы в полном объеме согласно требованиям, федерального государственного образовательного стандарта высшего образования. В соответствии с ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися образовательных программ соответствующим требованиям ФГОС ВО.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

На основании Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 29.06.2015 г. № 636) и изменений к нему, требований ФГОС ВО университетом разработаны и утверждены требования к содержанию и процедуре проведения государственной итоговой аттестации.

Особенности проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определены в программе государственной итоговой аттестации.

4.7 Сопоставление компетенций с содержательной частью профессиональных стандартов

Индекс	Содержание
ПК-1	Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение результатов исследований в профессиональной деятельности
40.011	СПЕЦИАЛИСТ ПО НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИМ И ОПЫТНО-КОНСТРУКТОРСКИМ РАЗРАБОТКАМ
А	Проведение научно-исследовательских и опытно-конструкторских разработок по отдельным разделам темы
А/01.5	Осуществление проведения работ по обработке и анализу научно-технической информации и результатов исследований
У.2	Оформлять результаты научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ
У.3	Применять методы анализа научно-технической информации
Зн.1	Цели и задачи проводимых исследований и разработок
Зн.2	Методы анализа и обобщения отечественного и международного опыта в соответствующей области исследований
ПК-2	Способен составлять бухгалтерскую (финансовую) отчетность организации
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/01.6	Составление бухгалтерской (финансовой) отчетности
У.2	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, в том числе стандарты бухгалтерского учета экономического субъекта

**Основная профессиональная образовательная программа высшего образования –
бакалавриат по направлению подготовки 38.03.01 Экономика**

У.3	Определять (разрабатывать) способы ведения бухгалтерского учета и формировать учетную политику экономического субъекта
У.5	Разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота
У.13	Формировать в соответствии с установленными правилами числовые показатели в отчетах, входящих в состав бухгалтерской (финансовой) отчетности, при централизованном и децентрализованном ведении бухгалтерского учета
Зн.1	Законодательство Российской Федерации о бухгалтерском учете, налогах и сборах, аудиторской деятельности, официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; о противодействии коррупции и коммерческому подкупу, легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма; о порядке изъятия бухгалтерских документов, об ответственности за непредставление или представление недостоверной отчетности; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
Зн.3	Международные стандарты финансовой отчетности (в зависимости от сферы деятельности экономического субъекта)
Зн.9	Отечественный и зарубежный опыт в области управления процессом формирования информации в системе бухгалтерского учета
ПК-3	Способен вести налоговый учет, составлять налоговые расчеты и декларации, осуществлять налоговое планирование
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/03.6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование
У.1	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
У.3	Идентифицировать объекты налогообложения, исчислять налоговую базу, сумму налога и сбора, а также сумму взносов в государственные внебюджетные фонды
Зн.1	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
ПК-4	Способен готовить предложения по инвестиционным проектам в соответствии с критериями их рыночной привлекательности
08.037	БИЗНЕС-АНАЛИТИК
D	Обоснование решений
D/02.6	Анализ, обоснование и выбор решения
У.9	Проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев
У.10	Оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей
Зн.4	Методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа
ПК-5	Способен проводить оценку рисков проекта
08.036	СПЕЦИАЛИСТ ПО РАБОТЕ С ИНВЕСТИЦИОННЫМИ ПРОЕКТАМИ
A	Подготовка инвестиционного проекта
A/01.6	Разработка инвестиционного проекта
У.1	Разрабатывать меры по снижению воздействия основных факторов риска на результаты эффективности проекта
Зн.4	Основные факторы риска, их количественная оценка в рамках реализации инвестиционного проекта
ПК-6	Способен осуществлять анализ и оценку финансовых рисков, разрабатывать меры по их минимизации
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/04.6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками

У.9	Оценивать и анализировать финансовый потенциал, ликвидность и платежеспособность, финансовую устойчивость, прибыльность и рентабельность, инвестиционную привлекательность экономического субъекта
У.10	Формулировать обоснованные выводы по результатам информации, полученной в процессе проведения финансового анализа экономического субъекта
У.11	Применять методы финансового анализа информации, содержащейся в бухгалтерской (финансовой) отчетности; устанавливать причинно-следственные связи изменений, произошедших за отчетный период; оценивать потенциальные риски
У.12	Вырабатывать сбалансированные решения по корректировке стратегии и тактики в области финансовой политики экономического субъекта
Зн.2	Методические документы по финансовому анализу, бюджетированию и управлению денежными потоками
ПК-7	Способен организовать исчисления и уплаты взносов в государственные внебюджетные фонды, составления соответствующей отчетности
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/03.6	Ведение налогового учета, составление налоговых расчетов и деклараций, налоговое планирование
У.5	Обеспечивать установленные сроки выполнения работ и представления налоговых расчетов и деклараций, отчетности в государственные внебюджетные фонды
Зн.1	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском учете, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении; гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации, регулирующее административную и уголовную ответственность за нарушения в сфере уплаты налогов и сборов; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
ПК-8	Способен проводить процедуры внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/02.6	Внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
У.1	Осуществлять внутренний контроль ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У.2	Разрабатывать внутренние организационно-распорядительные документы, регламентирующие организацию и осуществление внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
У.3	Проверять качество составления регистров бухгалтерского учета, бухгалтерской (финансовой) отчетности
У.10	Проводить оценку состояния и эффективности внутреннего контроля в экономическом субъекте
У.11	Составлять отчеты о результатах внутреннего контроля
Зн.1	Методики внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
Зн.4	Порядок составления сводных учетных документов в целях осуществления контроля и упорядочения обработки данных о фактах хозяйственной жизни
Зн.6	Отечественный и зарубежный опыт в сфере организации и осуществления внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
ПК-9	Способен планировать и осуществлять закупочную деятельность для государственных, муниципальных, корпоративных нужд
08.026	СПЕЦИАЛИСТ В СФЕРЕ ЗАКУПОК
В	Осуществление закупок для государственных, муниципальных и корпоративных нужд
В/02.6	Осуществление процедур закупок
У.2	Выбирать способ определения поставщика (подрядчика, исполнителя)
У.3	Организовывать и контролировать разработку проектов контрактов, типовых условий контрактов заказчика
У.4	Работать в единой информационной системе
У.6	Составлять и оформлять отчетную документацию
Зн.1	Требования законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок

ПК-10	Способен выполнять аудиторские процедуры (действия)
08.010	ВНУТРЕННИЙ АУДИТОР
В	Проведение внутренней аудиторской проверки и (или) выполнение консультационного проекта самостоятельно или в составе группы
В/01.7	Проведение внутренней аудиторской проверки самостоятельно или в составе группы
ТД.5	Проведение процедур внутреннего аудита и сбор достаточного количества надежных аудиторских доказательств
У.2	Анализировать и оценивать информацию, выявлять причинно-следственные связи, делать выводы
У.3	Применять в работе законы, подзаконные акты и локальные нормативные акты организации
У.8	Ставить задачи и контролировать их исполнение
Зн.1	Международные профессиональные стандарты внутреннего аудита
Зн.5	Трудовое, гражданское, административное законодательство Российской Федерации
Зн.6	Основные законодательные и нормативные правовые акты, относящиеся к областям аудита
ПК-11	Способен разрабатывать предложения по снижению издержек производства и обращения
08.002	БУХГАЛТЕР
В	Составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта
В/04.6	Проведение финансового анализа, бюджетирование и управление денежными потоками
ТД.8	Составление финансовых планов, бюджетов и смет экономического субъекта
У.1	Определять объем работ по финансовому анализу, потребность в трудовых, финансовых и материально-технических ресурсах
У.21	Применять методы финансовых вычислений
Зн.3	Законодательство Российской Федерации о налогах и сборах, бухгалтерском и официальном статистическом учете, архивном деле, социальном и медицинском страховании, пенсионном обеспечении, аудиторской деятельности, гражданское, таможенное, трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практика применения законодательства Российской Федерации
Зн.6	Экономика и организация производства и управления в экономическом субъекте

5 Ресурсное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

5.1 Кадровое обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Реализация программы бакалавриата обеспечивается педагогическими работниками университета, а также лицами, привлекаемыми университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях.

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников университета, участвующих в реализации программы бакалавриата, и лиц, привлекаемых университетом к реализации программы бакалавриата на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников университета и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

5.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией и оценочными средствами по всем дисциплинам учебного плана. Аннотации к рабочим программам дисциплин (по каждой дисциплине в составе образовательной программы) представлены в сети «Интернет» и на внутреннем информационном ресурсе университета.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого обучающегося к библиотечным фондам, электронным библиотечным системам, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и видам занятий, в том числе для выполнения курсовых и выпускных квалификационных работ, по практикам, а также наглядными пособиями, мультимедийными, аудио-, видеоматериалами.

Научно-техническая библиотека Университета включает в себя:

- 2 читальных зала, в том числе электронный читальный зал;
- 2 абонемента.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ к:

- современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам «Гарант» (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей)).
- электронным библиотечным ресурсам «Юрайт», «Лань», «eLIBRARY».

Каждый обучающийся обеспечен доступом к электронно-библиотечной системе, содержащей издания по изучаемым дисциплинам и сформированной по согласованию с правообладателями учебной и учебно-методической литературы. Электронно-библиотечная система обеспечивает возможность индивидуального доступа, для каждого обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к сети «Интернет».

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены образовательными ресурсами в формах, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

5.3 Материально-техническое обеспечение основной профессиональной образовательной программы

Университет располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы бакалавриата по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

Для реализации образовательной программы имеются помещения, которые представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой бакалавриата, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечивается индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде университета из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории университета, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда университета обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6 Нормативно-методическое обеспечение системы оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы

6.1 Оценочные средства для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации

Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по программе бакалавриата определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки. Оценка качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию выпускников. При проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся привлекаются работодатели и (или) их объединения, иные юридические и (или) физические лица, включая педагогических работников университета. Внутренняя оценка качества образовательной деятельности регламентируется положением «Внутренняя независимая оценка качества образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей образовательной программы разработаны оценочные средства (фонды оценочных средств).

Оценочные средства, включают:

- перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся-инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей. При необходимости обучающемуся с ограниченными возможностями здоровья предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

6.2 Оценочные средства для государственной итоговой аттестации

Оценочные средства для государственной итоговой аттестации включают в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения образовательной программы;
- описание показателей и критериев оценивания компетенций, а также шкал оценивания;
- типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки освоения основной профессиональной образовательной программы;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

7 Особенности организации образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Университете предусмотрены:

- архитектурная доступность;
- материально-техническое оснащение учебного процесса с учетом особенностей образовательных потребностей:

1. для обучающихся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата и ДЦП: автоматизированное многофункциональное рабочее место (стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер Pentium (IntelPentium), RAM 4GB, DD 500 GB, ОС Win8.1, встроенный монитор 022 дюйма Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптимато);

2. для обучающихся с нарушением слуха и слабослышащих: автоматизированное многофункциональное рабочее место (стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2);

3. для слабовидящих обучающихся: автоматизированное многофункциональное рабочее место Стандарт (стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю

21,5 дюймов, экранный увеличитель MMAGic 12.0 PRO, программное обеспечение экранного доступа JawsforWindows 15.0 PRO, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером);

4. принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.

– формирование комфортной психологической среды;
– доступ к информационно-коммуникационным технологиям и системам, включая «Интернет».

Все локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» по вопросам организации образовательного процесса по данной образовательной программе доводятся до сведения инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

8 Характеристика социально-культурной среды вуза, обеспечивающей развитие компетенций обучающихся

Воспитательная и социальная работа осуществляются в соответствии с планом работы университета на календарный год, разрабатываемым на основе нормативных документов Министерства образования и науки РФ, Федерального агентства по рыболовству, а также планами совместной работы с Министерством образования Камчатского края, Министерством развития гражданского общества, молодежи и информационной политики Камчатского края, Министерством специальных программ Камчатского края, Министерством спорта Камчатского края, УВД Камчатского края, Центром социальной помощи семье и детям, КГУ «Камчатским центром реализации молодежных программ», «Камчатским центром содействия занятости и информационного обеспечения молодежи», общественными организациями города и края.

Основные задачи воспитательной деятельности:

- создание единой комплексной системы воспитания обучающихся, отвечающей по содержанию, формам и методам требованиям государственной политики в области образования и воспитания молодежи;
- сохранение и приумножение историко-культурных традиций университета;
- модернизация традиционных, поиск и разработка новых форм, приемов и методов воспитательной работы, соответствующих времени и новым потребностям обучающихся;
- непрерывное изучение интересов, творческих склонностей студентов, мониторинг сформированности ценностных ориентиров и представлений об избранной профессии;
- воспитание у обучающихся высоких духовно-нравственных качеств и норм поведения;
- формирование патриотического сознания и поведения студенческой молодежи, готовности к достойному служению обществу и государству;
- создание оптимальных условий в вузе для развития и самореализации обучающихся, оказание им помощи в самовоспитании, самоопределении, нравственном самосовершенствовании, освоении широкого социального опыта;
- повышение культурного уровня студенчества, культуры поведения, речи и общения;
- организация позитивного досуга обучающихся университета, поддержка

талантливой молодежи, развитие творческого потенциала юношей и девушек;

- формирование у будущих специалистов потребности и навыков здорового образа жизни, проведение комплекса профилактических мероприятий, направленных на предотвращение асоциального поведения студенческой молодёжи;

- развитие органов студенческого самоуправления, повышение роли студенческих коллективов в учебном процессе и общественной деятельности университета, организация обучения студенческого актива, развитие студенческих инициатив и привлечение будущих специалистов к различным формам социально-значимой деятельности;

- гуманизация и демократизация стиля общения и взаимодействия преподавателей и обучающихся;

- организация социально-психологической помощи и поддержки обучающихся.

Организация воспитательной работы в университете осуществляется на основе взаимодействия учебных, административных, общественных и самодеятельных структур и реализуется на всех уровнях: в образовательном процессе, во внеучебное время, в процессе межличностных контактов. Воспитательная работа проводится как в ходе учебно-воспитательного процесса во время аудиторных занятий путем создания учебных программ эстетической, патриотической, правовой направленности (при проведении лекций, семинаров, практических занятий), так и во внеучебное время через систему внеаудиторных мероприятий, отражающих все направления воспитательной работы (при проведении студенческих конференций, фестивалей, смотров, конкурсов, во время работы студенческих клубов, творческих коллективов, кружков и секций). Эффективность воспитательной работы достигается поддержанием дисциплины и внутреннего порядка, осуществлением намеченных целей и повышением качества. Ведущей формой воспитания является систематическая и целенаправленная индивидуальная работа, проводимая в течение всего периода обучения.

Вопросы, касающиеся воспитательной работы, освещаются, анализируются и регулярно рассматриваются Ученым советом университета, ректоратом, Учеными советами факультетов и советом обучающихся университета, на старостатах, на собраниях актива студенческого самоуправления, студенческого общежития. В Университете функционирует Совет по воспитательной работе, основными задачами которого являются: совершенствование и повышение качества и эффективности методической и организационной работы по воспитанию студентов и курсантов в университете путем обеспечения организации, координации и реализации воспитательной и внеучебной деятельности в университете, формирования гуманитарно-воспитательного пространства, обеспечивающего как учебно-профессиональную подготовку, так и культурное, патриотическое, научное, интеллектуальное, правовое, физическое и духовное совершенствование обучаемых.

В целях усиления влияния преподавательского корпуса на личностное и профессиональное становление будущих специалистов, обеспечение эффективной адаптации студентов к условиям обучения в вузе, в университете функционирует институт кураторства. Кураторами оказывается содействие в формировании актива студенческих групп, вовлечении студентов в работу различных кружков, секций, клубов, коллективов художественной самодеятельности. Для анализа работы кураторов в течение отчетного периода на различных факультетах университета регулярно проводится анкетирование «Куратор глазами студента и курсанта».

Важную роль в структуре воспитательной деятельности в университете играет организация и проведение культурно-массовой работы с обучающимися. Работа направлена на поиск, поддержку и развитие творчески одаренной молодежи. Общее число мероприятий,

проводимых ежегодно в университете, составляет от 100 до 150 (патриотические, гражданско-правовые, профессионально-трудовые, культурно-нравственные, спортивно-оздоровительные, культурно-массовые, трудовые, экологические, профилактические и прочие).

Неотъемлемой частью всей общевузовской системы управления в университете является студенческое самоуправление, которое реализует важнейшие функции организации студенческой жизни. Главной целью студенческого самоуправления является развитие и углубление демократических традиций университета, воспитание у обучающихся гражданской ответственности и активного, творческого отношения к учебе, общественно-полезной деятельности, формирование лидерских качеств у будущих специалистов.

В культурно-спортивном клубе функционируют спортивные секции по следующим видам спорта: волейбол (женская и мужская сборная), баскетбол (женская и мужская сборная), плавание, настольный теннис, ОФП, кикбоксинг, самбо, школа дайвинга, парусного спорта.

В университете разработан комплекс мероприятий по развитию творческого потенциала студентов. Студенческой молодёжи предоставляется возможность бесплатно заниматься в спортивных секциях, тренажерном зале университета, в коллективах художественной самодеятельности. Большое значение в университете придается вовлечению участников художественной самодеятельности в ежегодные выездные концерты профориентационной направленности, проведению творческих встреч с выпускниками школ, сопровождавшихся выступлениями коллективов художественной самодеятельности университета. Особое внимание в вузе уделено развитию движения КВН.

Волонтерское движение в Университете ведет работу по разным направлениям. Волонтерский отряд «Радуга добра» ведет планомерную работу по различным направлениям волонтерской деятельности.

В университете созданы и успешно действуют механизмы социальной защиты, морального и материального стимулирования обучающихся за особые достижения в учебной, научно-исследовательской, общественной, творческой и спортивной деятельности. Социальная защита реализуется совместно с советом обучающихся университета; в установленном порядке оказывается материальная поддержка. Материальные выплаты осуществляются согласно положению о стипендиальном обеспечении обучающихся ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», положению о порядке оказания материальной поддержки обучающимся.

В Университете назначаются следующие виды установленных в Российской Федерации стипендий:

- стипендии Президента Российской Федерации и стипендии Правительства Российской Федерации;
- государственная академическая стипендия (в том числе повышенная);
- государственная социальная стипендия;
- именные стипендии;
- стипендии (государственная академическая и (или) государственная социальная) нуждающимся студентам первого и второго курсов, имеющим оценки успеваемости «отлично» или «хорошо» или «отлично» и «хорошо» и относящимся к категориям лиц, имеющих право на получение государственной социальной стипендии, или являющимся студентами в возрасте до 20 лет, имеющими только одного родителя - инвалида I группы;
- стипендии обучающимся, назначенные юридическими лицами или физическими

лицами, в том числе направившими их на обучение.

Особое внимание уделяется индивидуальной работе с обучающимися из неполных семей, студентам–сиротам и оставшимся без попечения родителей.

Воспитательная и социальная работа в университете осуществляется в соответствии с действующими законодательными, нормативно-правовыми актами Российской Федерации в области образования, касающиеся высшей школы и студенческой молодёжи. В университете разработаны следующие локальные акты, регламентирующие организацию и проведение воспитательной и социальной работы в вузе:

- Концепция воспитательной работы ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Рабочая программа воспитания ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение о совете по воспитательной и социальной работе ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение «О стипендиальном обеспечении обучающихся КамчатГТУ»;
- Положение о порядке оказания материальной поддержки обучающимся в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение об общежитии ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Правила проживания в студенческом общежитии ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение об организации бесплатного питания в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение о кураторстве и классном руководстве ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение о Совете обучающихся ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение о профсоюзе обучающихся ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение о волонтерском движении ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение о социально-психологической службе ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Программа специальной профилактической работы с обучающимися ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение об обучении инвалидов и лиц с ОВЗ в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Положение о пропаганде и обучении навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда обучающихся ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Инструкция для сотрудников и профессорско-преподавательского состава ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» по вопросам обеспечения условий доступности для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи;
- Положение о пропаганде и обучении навыкам здорового образа жизни, требованиям охраны труда обучающихся в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- Порядок посещения обучающимися по своему выбору мероприятий, проводимых в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и не предусмотренных учебным планом;
- Порядок пользования лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- ежегодные планы воспитательной и социальной работы ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

В Университете созданы необходимые условия для осуществления целенаправленной воспитательной работы.

9 Другие нормативно-методические документы и материалы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся

В целях разработки объективных процедур оценки уровня компетентности выпускников в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» Ученым советом университета принят ряд нормативных документов:

- СТО «Учебно-методический комплекс дисциплины»;
- СТО «Организация и проведение в университете Федерального интернет-экзамена в сфере профессионального образования»;
- СТО «Курсовое проектирование»;
- СТО «Организация и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования»;
- СТО Порядок организации и проведения практической подготовки обучающихся по программам высшего образования (бакалавриат, специалитет, магистратура);
- ПО «Фонд оценочных средств»;
- ПО «Положение о проведении текущей и промежуточной аттестации»;
- ПО «Положение об использовании программного обеспечения «Антиплагиат.ВУЗ»;
- ПО «Положение о государственной итоговой аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ПО «Положение об итоговой аттестации по не имеющим государственной аккредитации образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- ПО «Положение об индивидуальном и ускоренном обучении»;
- ПО «Положение о контактной работе с обучающимися в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- ПО «Портфолио обучающихся»;
- ПО «Рабочая программа практики»;
- ПО «Положение об электронной информационно-образовательной среде в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- ПО «Положение о порядке проведения занятий по физической культуре и спорту в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- ПО «Положение о реализации элективных и факультативных дисциплин»;
- ПО «О порядке управления личными делами студентов (курсантов)»;
- ПО «Положение об экстернате»;
- ПО «Положение об обработке и защите персональных данных абитуриентов и обучающихся в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- ПО «Внутренняя независимая оценка качества образовательной деятельности в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- ПО «Порядок организации применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, в том числе при реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в ФГБОУ ВО «Камчатский государственный технический университет»;
- ПО «Об организации образовательной деятельности по образовательным программам

при сочетании различных форм обучения, при использовании сетевой формы их реализации, при ускоренном обучении»;

– ПО «Положение об оказании платных образовательных услуг в федеральном государственном образовательном учреждении высшего образования «Камчатский государственный технический университет»;

– ПО «Положение о порядке условного перевода на следующий курс обучающихся ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;

– ПО «Положение об особенностях проведения государственных итоговых аттестационных испытаний с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий»;

– ПО «Положение об индивидуальном учете и хранении в архивах информации о результатах освоения обучающимися образовательных программ и о поощрении обучающихся на бумажных и электронных носителях в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;

– ПО «Порядок зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность»;

– ПО «Положение о порядке перевода и восстановления обучающихся в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;

– ЛА «Порядок уничтожения, блокирования персональных данных»;

– ЛА «Правила приема в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и др.

10 Регламент по организации периодического обновления основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа подлежит ежегодному обновлению с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы. Основанием для внесения ежегодных дополнений и изменений являются предложения преподавателей относительно изменений технологий и содержания обучения; результаты самообследования, административных проверок, внутреннего аудита; изменения в учебно-методическом, кадровом и материально техническом обеспечении реализации образовательной программы и другие условия.