

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Левков Сергей Андреевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.10.2025 09:37:40

Уникальный программный ключ:

0ec96352bebea6f8385fb9c27c7d4c33a0857686

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
КАМЧАТСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»)**

КАФЕДРА «Системы управления»

УТВЕРЖДАЮ

Проректора по УНР

Н.С. Салтанова

(подпись)

« 01 » 10 2025 г.

**ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ
АТТЕСТАЦИИ**

Направление подготовки: **27.03.04 «Управление в технических системах»**

Направленность (профиль): **Управление и информатика в технических системах**

Уровень высшего образования: **Бакалавриат**

Программа подготовки: **Академический бакалавриат**

г. Петропавловск-Камчатский

2025

Программа государственной итоговой аттестации составлена на основании ФГОС ВО направления подготовки 27.03.04 «Управление в технических системах», учебного плана ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

Составитель(и) программы государственной итоговой аттестации:

Зав кафедрой, к.т.н.
Должность, степень, звание


подпись

Марченко А.А.
ФИО

Эксперт программы от работодателей:

Заместитель директора Камчатского филиала
ФИЦ "Единая геофизическая служба РАН"
Должность

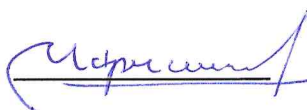

подпись

Сумаков А.В.
ФИО

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки рассмотрена на заседании кафедры «01» сентября 2025 года, протокол № 1, одобрена на заседании учебно-методического совета « 01 » 10. 2025, протокол № 2.

Программа государственной итоговой аттестации размещена в единой информационной образовательной среде университета.

Заведующий кафедрой
« 01 » 09 2025


подпись

Марченко А.А.
ФИО

Содержание

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	4
1.1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации.....	4
1.2 Требования к результатам государственной итоговой аттестации.....	5
2 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ЭКЗАМЕН.....	14
2.1 Регламент, условия и процедура проведения государственного (междисциплинарного) экзамена.....	14
2.3 Перечень дисциплин и типовых практических заданий, выносимых на государственный междисциплинарный экзамен, их содержание, рекомендуемая литература, интернет-ресурсы.....	15
2.3.1 Теория автоматического управления.....	15
2.3.2 Вычислительные машины, системы и сети.....	16
2.3.3 Информационное обеспечение систем управления.....	18
2.3.4 Моделирование систем управления.....	19
2.3.5 Автоматизированное проектирование систем управления.....	19
2.3.6 Технические средства автоматизации и управления.....	20
2.3.7 Практические задания.....	21
2.4 Методические рекомендации по подготовке к государственному (междисциплинарному) экзамену.....	23
2.5 Перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, разрешенных к использованию на государственном (междисциплинарном) экзамене.....	24
3 ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА.....	25
3.1 Требования к объему и структуре выпускной квалификационной работы.....	25
3.2 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.....	30
3.3 Примерная тематика выпускных квалификационных работ.....	41
3.4 Выбор темы выпускной квалификационной работы.....	42
3.5 Защита выпускных квалификационных работ.....	42
3.6 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы.....	43
4 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ.....	46
5 ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	47

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа ГИА по направлению подготовки 27.03.04 «Управление в технических системах» составлена на основании:

- Закона РФ 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г. «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа № 636 от 29 июня 2015 года «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры»;
- Приказа Министерства науки и высшего образования Российской Федерации № 245 от 06 апреля 2021 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования № 871 от 31.07.2020 г.;
- Положения о государственной итоговой государственной аттестации обучающихся по программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, рассмотренного и одобренного Ученым советом ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», протокол № 10 от 10 июня 2020 г. и утверждённым приказом ректора КамчатГТУ № 147 от 11 июня 2020 г.

1.1 Цель и задачи государственной итоговой аттестации

Целью государственной итоговой аттестации является оценка:

- качества освоения обучающимися образовательной программы;
- уровня сформированности компетенций выпускника и его готовности к профессиональной деятельности;
- соответствия подготовки выпускника требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 27.03.04 «Управление в технических системах».

Задачи государственной итоговой аттестации состоят в оценке готовности обучающихся к профессиональной деятельности, в том числе:

- анализ научно-технической информации, отечественного и зарубежного опыта по тематике исследования;
- участие в работах по организации и проведению экспериментов на действующих объектах по заданной методике;
- обработка результатов экспериментальных исследований с применением современных информационных технологий и технических средств;
- проведение вычислительных экспериментов с использованием стандартных программных средств с целью получения математических моделей процессов и объектов автоматизации и управления;
- подготовка данных и составление обзоров, рефератов, отчетов, научных публикаций и докладов на научных конференциях и семинарах, участие во внедрении результатов исследований и разработок;
- организация защиты объектов интеллектуальной собственности и результатов исследований и разработок как коммерческой тайны предприятия;

- участие в подготовке технико-экономического обоснования проектов создания систем и средств автоматизации и управления;
- сбор и анализ исходных данных для расчёта и проектирования устройств и систем автоматизации и управления;
- расчет и проектирование отдельных блоков и устройств систем автоматизации и управления в соответствии с техническим заданием;
- разработка проектной и рабочей документации, оформление отчетов по законченным проектно-конструкторским работам;
- контроль соответствия разрабатываемых проектов и технической документации стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам.

1.2 Требования к результатам государственной итоговой аттестации

В результате прохождения государственной итоговой аттестации у выпускников по направлению подготовки 27.03.04 «Управление в технических системах» направленность (профиль) программы бакалавриата «Управление и информатика в технических системах» оценивается уровень сформированности компетенций, т.е. способность применять в практической деятельности знания, умения и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В рамках проведения ГИА проверяется и оценивается наличие и уровень освоения выпускником следующих компетенций:

- Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философских контекстах (УК-5);
- Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);
- Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);

- Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);
- Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области естественных наук и математики (ОПК-1);
- Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний, профильных разделов математических и естественно-научных дисциплин (модулей) (ОПК-2);
- Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности (ОПК-3);
- Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов (ОПК-4);
- Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учётом нормативно-правового регулирования (ОПК-5);
- Способен разрабатывать и использовать алгоритмы и программы, современные информационные технологии (ОПК-6);
- Способен производить необходимые расчёты отдельных блоков и устройств систем контроля, автоматизации и управления, измерительной и вычислительной техники при проектировании систем автоматизации и управления (ОПК-7);
- Способен выполнять наладку измерительных и управляющих средств и комплексов, осуществлять их регламентное обслуживание (ОПК-8);
- Способен выполнять эксперименты по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств (ОПК-9);
- Способен разрабатывать (на основе действующих стандартов) техническую документацию (в том числе в электронном виде) для регламентного обслуживания систем и средств контроля, автоматизации и управления (ОПК-10);
- Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-11);
- Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение результатов экспериментов и исследований в профессиональной деятельности (ПК-1);
- Способен планировать предварительные испытания и опытную эксплуатацию АСУП (ПК-2);
- Способен разрабатывать информационное обеспечение АСУП (ПК-3);
- Способен выполнять техническое задание на разработку автоматизированной системы управления технологическими процессами (ПК-4);
- Способен разрабатывать проектные решения отдельных частей автоматизированной системы управления технологическими процессами (ПК-5).

Таблица – Планируемые результаты обучения при изучении дисциплины, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Универсальные компетенции (УК) и индикаторы их достижения:

Код компетенции	Содержание	Результаты освоения образовательной программы	Код пУказателя освоения
-----------------	------------	---	-------------------------

УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать: - принципы сбора, отбора и обобщения информации.	З(УК-1)1
		Уметь: - соотносить разнородные явления и систематизировать их в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	У(УК-1)1
		Владеть: - практическим опытом работы с информационными источниками, опыт научного поиска, создания научных текстов.	В(УК-1)1
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: - необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.	З(УК-2)1
		Уметь: - определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	У(УК-2)1
		Владеть: - практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.	В(УК-2)1
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	Знать: - различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.	З(УК-3)1
		Уметь: - строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.	У(УК-3)1
		Владеть: - практическим опытом участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.	В(УК-3)1
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	Знать: - литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.	З(УК-4)1
		Уметь: - выражать свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации	У(УК-4)1
		Владеть: - практическим опытом составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов	В(УК-4)1

		с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.	
УК-5	Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философских контекстах	Знать: - основные категории философии, законы исторического развития, основы межкультурной коммуникации	З(УК-5)1
		Уметь: - вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.	У(УК-5)1
		Владеть: - практическим опытом анализа философских и исторических фактов, опыт оценки явлений культуры.	В(УК-5)1
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	Знать: - основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.	З(УК-6)1
		Уметь: - планировать свое рабочее время и время для саморазвития. формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуально-личностных особенностей	У(УК-6)1
		Владеть: - практическим опытом получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.	В(УК-6)1
УК-7	Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности	Знать: - основы здорового образа жизни, здоровьесберегающих технологий, физической культуры	З(УК-7)1
		Уметь: - выполнять комплекс физкультурных упражнений.	У(УК-7)1
		Владеть: - практическим опытом занятий физической культурой	В(УК-7)1
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Знать: - основы безопасности жизнедеятельности, телефоны служб спасения; - безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества	З(УК-8)1 З(УК-8)2
		Уметь: - оказать первую помощь в чрезвычайных ситуациях, создавать безопасные условия реализации в повседневной жизни и	У(УК-8)1

		профессиональной деятельности.	
		Владеть: - практическим опытом поддержания безопасных условий жизнедеятельности.	В(УК-8)1
УК-9	Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	Знать: - базовые дефектологические знания	З(УК-9)1
		Уметь: - использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	У(УК-9)1
УК-10	Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Уметь: - применять экономические знания и принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности.	У(УК-10)1
		Владеть: - основными экономическими знаниями для повседневной жизни и профессиональной деятельности	В(УК-10)1
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	Знать: - принципы правового регулирования и основные антикоррупционные нормативно-правовые акты.	З(УК-11)1
		Уметь: - использовать нормативные правовые документы, регулирующие основы противодействия коррупции в своей профессиональной деятельности.	У(УК-11)1
		Владеть: - навыками анализа правовых основ противодействия коррупционным проявлениям при решении социально и профессионально значимых проблем в сфере своей деятельности.	В(УК-11)1

Общепрофессиональные компетенции (ОПК) и индикаторы их достижения:

ОПК-1	Способен анализировать задачи профессиональной деятельности на основе положений, законов и методов в области естественных наук и математики	Знать: - основные задачи профессиональной деятельности.	З(ОПК-1)1
		Уметь: - использовать методы анализа задач профессиональной деятельности.	У(ОПК-1)1
		Владеть: - навыками работы с положениями, методами, а также опирается на законы профессиональной деятельности	В(ОПК-1)1
ОПК-2	Способен формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний, профильных разделов математических и естественно-научных дисциплин (модулей)	Знать: - основные разделы математических и естественно-научных дисциплин.	З(ОПК-2)1
		Уметь: - формулировать задачи профессиональной деятельности на основе знаний, профильных разделов математических и естественно-научных дисциплин.	У(ОПК-2)1

		Владеть: - навыками решения поставленных задач, основанными на знаниях профильных разделов математических и естественно-научных дисциплин.	В(ОПК-2)1
ОПК-3	Способен использовать фундаментальные знания для решения базовых задач управления в технических системах с целью совершенствования в профессиональной деятельности	Знать: - основные принципы решения базовых задач управления в технических системах	З(ОПК-3)1
		Уметь: - совершенствоваться в профессиональной деятельности.	У(ОПК-3)1
		Владеть: - навыками использования фундаментальных знаний для решения базовых задач управления в технических системах.	В(ОПК-3)1
ОПК-4	Способен осуществлять оценку эффективности систем управления, разработанных на основе математических методов	Знать: - математические методы, лежащие в основе эффективности систем управления.	З(ОПК-4)1
		Уметь: - осуществлять оценку эффективности систем управления	У(ОПК-4)1
		Владеть: - навыками работы с математическим аппаратом, предназначенным для оценивания эффективности систем	В(ОПК-4)1
ОПК-5	Способен решать задачи развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах с учётом нормативно-правового регулирования	Знать: - основные способы решения задач в области управления в технических системах	З(ОПК-5)1
		Уметь: - опираться на закон в рамках решения задач развития науки, техники и технологии в области управления в технических системах.	У(ОПК-5)1
		Владеть: - навыками использования нормативно-правового регулирования для решения поставленных задач автоматического регулирования	В(ОПК-5)1
ОПК-6	Способен разрабатывать и использовать алгоритмы и программы, современные информационные технологии	Знать основы написания программного кода для работы систем автоматического управления.	З(ОПК-6)1
		Уметь разрабатывать и использовать алгоритмы и программы для функционирования систем автоматического управления.	У(ОПК-6)1
		Владеть навыками работы в системах, связанных с современными информационными технологиями.	В(ОПК-6)1
ОПК-7	Способен производить необходимые расчёты отдельных блоков и устройств систем контроля, автоматизации и управления, измерительной и	Знать основные методы расчёта отдельных блоков и устройств систем контроля, автоматизации и управления, измерительной и вычислительной техники	З(ОПК-7)1

	вычислительной техники при проектировании систем автоматизации и управления	Уметь проектировать системы автоматизации и управления.	У(ОПК-7)1
		Владеть навыками расчёта измерительной и вычислительной аппаратуры	В(ОПК-7)1
ОПК-8	Способен выполнять наладку измерительных и управляющих средств и комплексов, осуществлять их регламентное обслуживание	Знать принципы настройки параметров измерительных и управляющих средств и комплексов	З(ОПК-8)1
		Уметь осуществлять регламентное обслуживание измерительных и управляющих средств и комплексов.	У(ОПК-8)1
		Владеть навыками работы с измерительными и управляющими средствами, входящими в состав систем автоматического управления	В(ОПК-8)1
ОПК-9	Способен выполнять эксперименты по заданным методикам и обрабатывать результаты с применением современных информационных технологий и технических средств	Знать основы проведения экспериментов с применением современных технических средств и информационных технологий	З(ОПК-9)1
		Уметь проводить настройку технических средств для проведения испытаний систем автоматического регулирования	У(ОПК-9)1
		Владеть навыками использования современных технических средств визуализации и контроля для проведения экспериментов в рамках работы систем автоматического регулирования	В(ОПК-9)1
ОПК-10	Способен разрабатывать (на основе действующих стандартов) техническую документацию (в том числе в электронном виде) для регламентного обслуживания систем и средств контроля, автоматизации и управления	Знать основные требования к проведению регламентного обслуживания систем и средств контроля, автоматизации и управления.	З(ОПК-10)1
		Уметь работать с технической документацией, а также разрабатывать её на основе действующих стандартов	У(ОПК-10)1
		Владеть навыками безаварийной эксплуатации систем и средств контроля	В(ОПК-10)1
ОПК-11	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Знать основные понятия информационных технологий	З(ОПК-11)1
		Уметь использовать современные информационные технологии в профессиональной деятельности	У(ОПК-11)1
		Владеть навыками применения принципов современных информационных технологий для решения задачи в профессиональной деятельности	В(ОПК-11)1

Профессиональные компетенции (ПК) и индикаторы их достижения:

ПК-1	Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и обобщение результатов экспериментов и исследований в профессиональной деятельности	Знать цели и задачи проводимых исследований, методы проведения экспериментов и наблюдений, обобщения и обработки информации.	З(ПК-1)1
		Уметь применять нормативную документацию в профессиональной	

		деятельности.	У(ПК-1)1
		Владеть навыками применения методов анализа научно-технической информации в профессиональной деятельности.	В(ПК-1)1
ПК-2	Способен планировать предварительные испытания и опытную эксплуатацию АСУП	Знать - правила, алгоритмы и технологии создания контрольных примеров и задач для проверки результатов работы компонентов АСУП; - методы определения и разработки перечня и количества задач для проверки результатов работы компонентов АСУП.	3(ПК-2)1 3(ПК-2)2
		Уметь - использовать правила, алгоритмы и технологии создания контрольных примеров для разработки тестовых задач для проверки программного обеспечения АСУП. - использовать методы определения и разработки перечня и количества задач для проверки результатов работы компонентов АСУП.	У(ПК-2)1 У(ПК-2)2
		Знать - прикладные компьютерные программы для разработки технологических схем обработки информации и для оформления моделей данных. - технологии синхронизации информации в различных базах данных; знает язык структурированных запросов систем управления базами данных.	3(ПК-3)1 3(ПК-3)2
		Уметь - использовать прикладные компьютерные программы для разработки технологических схем обработки информации и оформления моделей данных АСУП; - использовать прикладные программы управления проектами для разработки планов информационного обеспечения АСУП.	У(ПК-3)1 У(ПК-3)2
ПК-4	Способен выполнять техническое задание на разработку автоматизированной системы управления технологическими процессами	Знать - правила составления технического задания на разработку проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами; - системы автоматизированного проектирования.	3(ПК-4)1 3(ПК-4)2
		Уметь - применять систему автоматизированного проектирования и программу для написания и модификации документов для выполнения графических и текстовых частей технического задания на	У(ПК-4)1

		разработку проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами; - выполнять расчеты для оформления технического задания на разработку проекта автоматизированной системы управления технологическими процессами.	У(ПК-4)2
ПК-5	Способен разрабатывать проектные решения отдельных частей автоматизированной системы управления технологическими процессами	Знать - правила проектирования автоматизированных систем управления технологическими процессами.; - методики сбора, обработки справочной, реферативной информации для сравнительного анализа и обоснованного выбора оборудования автоматизированных систем управления технологическими процессами.	З(ПК-5)1 З(ПК-5)2
		Уметь - применять систему автоматизированного проектирования для разработки графических частей отдельных разделов проекта на различных стадиях проектирования автоматизированной системы управления технологическими процессами; - выполнять расчеты для разработки комплекта конструкторской документации для отдельных разделов проекта на различных стадиях проектирования автоматизированной системы управления технологическими процессами.	У(ПК-5)1 У(ПК-5)2

1.3 Виды и трудоемкость государственной итоговой аттестации

Государственная итоговая аттестация выпускника состоит из обязательных аттестационных испытаний следующих видов:

- государственный (междисциплинарный) экзамен;
- защита выпускной квалификационной работы.

В соответствии с учебным планом по направлению подготовки 27.03.04 «Управление в технических системах» направленность (профиль) программы бакалавриата «Управление и информатика в технических системах» трудоемкость ГИА составляет 9 зачетных единиц, 6 недель.

2 ГОСУДАРСТВЕННЫЙ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНЫЙ ЭКЗАМЕН

2.1 Регламент, условия и процедура проведения государственного (междисциплинарного) экзамена

К государственному междисциплинарному экзамену допускаются обучающиеся, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план по соответствующей образовательной программе высшего образования.

Государственный междисциплинарный экзамен проводится по нескольким дисциплинам образовательной программы, результаты освоения которых, имеют определяющее значение для профессиональной деятельности выпускников.

Государственный междисциплинарный экзамен проводится устно. В устной форме государственный междисциплинарный экзамен осуществляется в форме устного опроса по экзаменационному билету, включающему 4 теоретических вопроса и 1 практическое задание¹.

Экзаменационные билеты составляются на основе программы ГИА и утверждаются председателем государственной экзаменационной комиссии. Они отражают теоретические знания и практические умения в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и дополнительными требованиями университета по дисциплинам. Составляются на основании действующих программ учебных дисциплин и охватывают наиболее актуальные разделы и темы. Содержание экзаменационных билетов до сведения обучающихся не доводится.

В период подготовки к государственному междисциплинарному экзамену проводятся консультации в объеме до 20 часов на учебную группу.

Учебно-методическое управление на основании предложений выпускающей кафедры составляет расписание ГИА. Расписание ГИА доводится до сведения обучающихся, членов ГЭК (также апелляционных комиссий), секретарей ГЭК не позднее, чем за месяц до предполагаемой даты экзамена.

Экзамен проводится в специально подготовленном помещении. На подготовку к ответам по билету отводится не более 1 академического часа.

Прием государственного междисциплинарного экзамена по направлению подготовки 27.03.04 «Управление в технических системах» осуществляет государственная экзаменационная комиссия (ГЭК), персональный состав которой утверждается приказом ректора ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» по представлению заведующего выпускающей кафедры.

Программа ГИА доводится до сведения студентов не позднее, чем за 6 месяцев до предполагаемой даты экзамена. Государственный междисциплинарный экзамен проводится на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК.

Решение об оценке знаний студента принимается государственной экзаменационной комиссией открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании. Результаты устного экзамена доводятся до обучающегося в день экзамена после закрытого заседания государственной экзаменационной комиссии. Результаты письменного экзамена доводятся до обучающегося на следующий день после государственного междисциплинарного экзамена. Обучающийся, получивший на экзамене оценку «неудовлетворительно», не допускается к защите выпускной квалификационной работы.

¹ Практические задания могут быть в форме задачи, кейса, типовой расчет и т.д.

2.2 Критерии оценки выпускников по результатам государственного (междисциплинарного) экзамена

При проведении государственного междисциплинарного экзамена устанавливаются следующие критерии оценки знаний выпускников.

Оценка «отлично» ставится обучающемуся, показавшему всесторонние и глубокие теоретические знания и практические умения, в полной мере соответствующие требованиям к уровню подготовки выпускника, проявившему творческие способности в понимании, изложении и использовании учебного материала при решении профессиональных задач, подтвердившему полное освоение компетенций.

Оценка «хорошо» ставится обучающемуся, показавшему теоретические знания и практические умения, в целом соответствующие требованиям к уровню подготовки выпускника, обнаружившему стабильный характер знаний и умений, способность к их самостоятельному восполнению и обновлению в ходе решения профессиональных задач, в целом подтвердившему освоение компетенций.

Оценка «удовлетворительно» ставится обучающемуся, показавшему уровень теоретических знаний и практических умений в объёме, минимально необходимом для решения профессиональных задач, допустившему неточности в ответах, свидетельствующие о необходимости корректировки со стороны экзаменатора, подтвердившему освоение компетенций на минимально допустимом уровне.

Оценка «неудовлетворительно» ставится обучающемуся, обнаружившему существенные пробелы в знании основного учебного материала, допустившему принципиальные ошибки при применении знаний, которые не позволяют ему приступить к решению профессиональных задач без дополнительной подготовки, не подтвердившему освоение компетенций.

2.3 Перечень дисциплин и типовых практических заданий, выносимых на государственный междисциплинарный экзамен, их содержание, рекомендуемая литература, интернет-ресурсы

2.3.1 Теория автоматического управления

Тема 1.1 Классификация САУ. Математическая модель САУ и ее линеаризация. Использование преобразования Лапласа для исследования поведения САУ. Передаточная функция САУ

Тема 1.2 Эталонные входные сигналы

Тема 1.3 Дельта – функция и ее математические модели

Тема 1.4 Импульсная переходная (весовая) функция. Связь между импульсно-переходной и передаточной функцией

Тема 1.5 Частотные характеристики САУ. Логарифмические амплитудные и фазовые характеристики САУ

Тема 1.6 Математическая модель, передаточная функция и переходной процесс идеального интегрирующего звена.

Тема 1.7 Импульсная переходная функция, амплитудно-фазовая частотная характеристика, логарифмические амплитудная и фазовая частотные характеристики идеального интегрирующего звена.

Тема 1.8 Математическая модель, передаточная функция, переходной процесс и импульсная переходная функция идеального дифференцирующего звена

Тема 1.9 Частотные и логарифмические частотные характеристики идеального дифференцирующего звена

Тема 1.10 Математическая модель, передаточная функция и переходной процесс апериодического звена

Тема 1.11 Импульсная переходная функция апериодического звена

Тема 1.12 Частотные и логарифмические частотные характеристики апериодического звена.

Тема 1.13 Математическая модель, передаточная функция и переходной процесс колебательного звена.

Тема 1.14 Импульсная переходная функция колебательного звена

Тема 1.15 Частотные и логарифмические частотные характеристики колебательного звена

Тема 1.16 Устойчивость САУ по Ляпунову

Тема 1.17 Критерий устойчивости Гурвица.

Тема 1.18 Критерий устойчивости Михайлова.

Тема 1.19 Критерий устойчивости Найквиста.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Ерофеев А.А. Теория автоматического управления: учеб. для вузов. – 3-е изд., стер. – СПб.: Политехника, 2008. – 302 с. – чз3,аб17

Дополнительная литература

2. Рощин А.В. Основы теории автоматического управления: Учебное пособие. - М.: МГУПИ, 2007. - 100 с.

3. Ротач В.Я. **Теория автоматического управления:учебник для вузов.** М.: Издательский дом МЭИ, 2008

4. Келим Ю.М. Типовые элементы систем автоматического управления: учебное пособие для студентов учреждений среднего проф. образования. - М.: Форум : Инфра-М, 2007. - 384 с. – чз 3, аб 7.

5. Клавдиев А.А. Теория автоматического управления в примерах и задачах. Ч.I: Учебное пособие. - СПб.: СЗТУ, 2005. - 74 с.

6. Музылева И.В. Элементарная база для построения цифровых систем управления.Учебное пособие. - М.:Техносфера, 2006. - 144 с. – чз 3, аб 7

7. Овчаренко Н.И. Автоматика энергосистем : учебник для вузов / под ред. А.Ф. Дьякова. – М. : МЭИ, 2007. – 476 с. – чз 3, аб 7.

8. Топчиев Ю.И. Атлас для проектирования систем автоматического регулирования. Москва. Машиностроение 1989г. 752с

2.3.2 Вычислительные машины, системы и сети

Тема 2.1 Принципы построения вычислительных машин. Многоуровневая организация вычислительных процессов.

Тема 2.2 Влияние технологии производства интегральных схем на архитектуру и характеристики ЭВМ. Классификационные признаки и классификация вычислительной техники.

Тема 2.3 Основные блоки ПЭВМ и их назначение Функциональные характеристики ПЭВМ.

Тема 2.4 Организация управления, адресация, система команд, производительность процессора.

Тема 2.5 RISC и CISC процессоры. Тракт данных микропроцессора. Микропроцессорная память.

Тема 2.6 Параллелизм на уровне команд. Суперскалярная архитектура. Параллелизм на уровне процессоров: многоядерность и мультипроцессоры.

Тема 2.7 Система памяти и средства реализации. Иерархическая организация памяти. Основные характеристики системы памяти.

Тема 2.8 Регистры. Кэш – память. Постоянные запоминающие устройства. Внешние запоминающие устройства.

Тема 2.9 Цифровой логический уровень. Вентили. Комбинационные схемы и схемы с памятью.

Тема 2.10 Код с исправлением ошибок и его использование в памяти.

Тема 2.11 Организация ввода – вывода в ПЭВМ. Типы и основные принципы построения периферийных устройств.

Тема 2.12 Шины, системный контроллер и контроллер шин. Организация внутримашинных обменов.

Тема 2.13 Принципы разработки современных компьютеров.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Архитектура ЭВМ и систем в 2 ч. Часть 1 : Учебное пособие для вузов / Новожилов О. П. - Москва : Юрайт, 2021. - 276 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: <https://urait.ru/bcode/474545>. - ISBN 978-5-534-07717-9.

2. Архитектура ЭВМ и систем в 2 ч. Часть 2 : Учебное пособие для вузов / Новожилов О. П. - Москва : Юрайт, 2022. - 246 с. - (Высшее образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: <https://urait.ru/bcode/474546>. - ISBN 978-5-534-07718-6.

Дополнительная литература:

3. ЭВМ и периферийные устройства [Электронный ресурс] : учебное пособие / Сычев А. Н. - Москва : ТУСУР, 2017. - 131 с. - ISBN 978-5-86889-744-3.

4. Архитектура ЭВМ : Учебное пособие Для СПО / Толстобров А. П. - 2-е изд. ; испр. и доп. - Москва : Юрайт, 2022. - 154 с. - (Профессиональное образование). - Режим доступа: Электронно-библиотечная система Юрайт, для авториз. пользователей. - URL: <https://urait.ru/bcode/496216>. - ISBN 978-5-534-13398-1.

5. Вычислительные машины, системы и сети [Электронный ресурс] : учебное пособие / Хабаров С. П., Шилкина М. Л. - Санкт-Петербург : СПбГЛТУ, 2017. - 240 с. - ISBN 978-5-9239-0888-6.

6. Микропроцессорные устройства и системы [Электронный ресурс] / Русанов В. В., Шевелев М. Ю. - Москва : ТУСУР, 2012. - 184 с. - ISBN 978-5-94154-128-7.

7. Келим Ю.М. Вычислительная техника: учеб. пособие для студ. спо. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2009. – 368 с.

8. Кузин А.В. Микропроцессорная техника: учебник / А.В. Кузин, М.А. Жаворонков. – 3-е изд. – М. : Академия, 2007. – 304 с.

9. Цилькер Б.Я., Орлов С.А. Организация ЭВМ и систем: Учебник для ВУЗов. СПб: Питер, 2007.

10. Корис Р. Справочник инженера-схемотехника / Р. Корис, Х. Шмидт-Вальтер. - М.: Техносфера, 2008. - 608 с. – чз 3.

11. Бабич Н. П. Компьютерная схемотехника. Методы построения и проектирования: учеб. пособие / Н. П. Бабич, И. А. Жуков. – Киев: МК-Пресс, 2004. – 576 с. – чз 1
12. Мелехин В.Ф. Вычислительные машины, системы и сети: учебник для вузов / В.Ф. Мелехин, Е.Г. Павловский. – М.: Академия, 2007. – 560 с. – чз 3, аб 7.
13. Новиков Ю.В. Введение в цифровую схемотехнику. – М.: Интернет - Ун-т информац. технологий, Бином, 2007. – 343 с. – чз 3, аб 7.
14. Юров В.И. Assembler: Учебник для ВУЗов. СПб: Питер, 2004.
15. Таненбаум Э. Компьютерные сети. СПб: Питер, 2006.

2.3.3 Информационное обеспечение систем управления

Тема 3.1 Развитие основных понятий представления данных. Основные понятия и определения. Современное состояние технологий баз данных. Структурные элементы баз данных. Основные свойства баз данных.

Тема 3.2 Системы управления базами данных. Характеристика современных СУБД. Архитектура СУБД. Трехуровневая архитектура базы данных.

Тема 3.3 Виды SQL запросов: запросы на выборку, многотабличные запросы, запросы на изменение данных.

Тема 3.4 Функции СУБД. Языки баз данных. Архитектура многопользовательских СУБД.

Тема 3.5 Жизненный цикл БД. Планирование разработки базы данных. Определение требований к системе. Сбор и анализ требований пользователей.

Тема 3.6 Жизненный цикл БД. Проектирование базы данных. Разработка приложений. Реализация. Загрузка данных. Тестирование. Эксплуатация и сопровождение.

Тема 3.7 Концептуальное проектирование. Сущности, атрибуты, ключи. Мощность связи. Показатель кардинальности. Супертип и подтип.

Тема 3.8 Модели данных. Реляционная модель данных. Правила реляционной базы данных.

Тема 3.9 Структурная часть реляционной модели. Отношение. Свойства и виды отношений.

Тема 3.10 Реляционные ключи. Целостность базы данных. Избыточность данных и аномалии обновления в БД.

Тема 3.11 Нормализация отношений. Функциональные зависимости. Аксиомы вывода. Первая нормальная форма. Вторая нормальная форма. Третья нормальная форма.

Тема 3.12 Нормальная форма Бойса — Кодда. Четвертая нормальная форма. Пятая нормальная форма.

Тема 3.13 Проектирование реляционной базы данных. Преобразование сущностей и атрибутов. Преобразование бинарных связей. Отношения для бинарных связей типа 1:1, 1:N, M:N.

Тема 3.14 Проверка модели с помощью концепций последовательной нормализации. Проверка поддержки целостности данных.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Ревунков Г.И. Базы и банки данных.- М.: МГТУ им. Н.Э. Баумана (Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана), 2011.

Дополнительная литература

2. Диго С.М. Базы данных: проектирование и использование. Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2005. -592 с.

3. Харрингтон Д. Проектирование объектно-ориентированных баз данных. 2007 (Лань)
4. Рудикова Л.В. Базы данных. Разработка приложений. –СПб: БХВ – Петербург, 2006. – 496 с.
5. Ревунков Г.И. Проектирование баз данных.- М.: МГТУ им. Н.Э. Баумана (Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана), 2009

2.3.4 Моделирование систем управления

- Тема 4.1 Представление аналоговых линейных систем во временной и частотной области
- Тема 4.2 Представление дискретных линейных систем во временной и частотной области
- Тема 4.3 Оценивание передаточных функций линейных систем по детерминированным возмущениям входа
- Тема 4.4 Оценивание передаточных функций линейных систем по стохастическим возмущениям входа
- Тема 4.5 Стохастическилинейные модели для дискретных сигналов
- Тема 4.6 Математические схемы моделирования систем
- Тема 4.7** Формальная модель объекта управления

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Моделирование систем: учебник для вузов/ Б.Я. Советов, С.А. Яковлев. 2007г. (9).

Дополнительная литература

2. Советов Б.Я. Моделирование систем: учебник для вузов / Б.Я. Советов, С.А. Яковлев. – М.: Высшая школа, 2007. – 343 с. – чз 3, аб 7.
3. Богданов В.В., Геппенер В.В., Мандрикова О.В. Моделирование нестационарных временных рядов геофизических параметров со сложной структурой. – С.-Петербург: ЛЭТИ. 2006.
4. О.В. Мандрикова Моделирование геохимических сигналов на основе вейвлет-преобразования. – Владивосток: Дальнаука. 2008.
5. Вентцель Е. С., Овчаров Л.А., Теория вероятностей и ее инженерные приложения. Учеб. Пособие для вузов. – 2-е изд., стер. – М.: Высш. шк, 2000

2.3.5 Автоматизированное проектирование систем управления

- Тема 5.1 Основные этапы проектирования и проектные процедуры САУ, используемые в САПР.
- Тема 5.2 Автоматизация анализа САУ. Алгебраические методы анализа САУ и их применение в САПР. Вычисление определителей разреженных матриц.
- Тема 5.3 Машинная ориентация методов оценки устойчивости. Частотные и корневые методы оценки устойчивости, применяемые в САПР.
- Тема 5.4 Виды обеспечения в САПР. Разновидности САПР.
- Тема 5.5 Основные принципы построения САПР. Системный подход к проектированию. Структура САПР.
- Тема 5.6 Модели САУ. Разновидности моделей проектируемых систем. Модели, отражающие энергетические, технологические, массогабаритные аспекты проектирования.

Тема 5.7 Динамические модели и их представление в САПР. Формы представления динамических моделей непрерывных и дискретных СУ в терминах «вход-выход», «вход-состояние-выход».

Тема 5.8 Задачи и алгоритмы анализа САУ. Систематизация задач и алгоритмов анализа. Матрица Фробениуса. Метод Леверье.

Тема 5.9 Нахождение собственных чисел и собственных векторов матриц. Задачи и алгоритмы синтеза СУ. Систематизация задач и алгоритмов синтеза. Проблемы автоматизации синтеза. Частотные методы синтеза. Аналитические методы синтеза.

Тема 5.10 Экспертные системы проектирования. Применение экспертных систем для решения плохо формализуемых задач проектирования. Модели знаний и логический вывод. Организация экспертной системы проектирования. Принципы работы машины логического вывода.

Тема 5.11 Оценивание параметров САУ. Оценки по методу наименьших квадратов. Функциональные ошибки.

Тема 5.12 Оценивание параметров САУ. Оценки по методу Монте-Карло. Функциональные ошибки.

Тема 5.13 Основные задачи технической диагностики. Методология технического диагностирования. Диагностирование параметров электрических цепей методом узловых сопротивлений.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Кудрявцев Е.М. Основы автоматизированного проектирования: учебник/ Кудрявцев Е.М..- М.: Академия, 2011г.-304с. (9).

Дополнительная литература

2. Тищенко Н. М. Введение в проектирование систем управления. – М.: Энергоатомиздат, 2003.

3. Норенков И. П. Введение в автоматизированное проектирование технических устройств и систем.: Уч. Пособие для втузов. – Высшая школа, 2001.

4. Автоматизированное проектирование систем управления.\ Под ред. М. Джамшиди. – М.: Машиностроение, 1990.

5. Пюкке Г. А. «Автоматизация проектирования» - метод. указания к выполнению лабораторных работ для студентов направления подготовки 27.03.04 «Управление в технических системах» очной и заочной форм обучения. / КамчатГТУ, каф. СУ. – Петропавловск-Камчатский :КамчатГТУ, 2015.

6. Сольников Р. И. Автоматизированное проектирование гибких производственных систем. – Л.: Машиностроение, 2005.

2.3.6 Технические средства автоматизации и управления

Тема 6.1 Типовые структуры систем автоматизации и управления техническими объектами и технологическим процессами. Состав технических средств систем автоматизации и управления.

Тема 6.2 Технические средства получения информации о состоянии объекта управления: датчики, измерительные преобразователи. Общие характеристики датчиков, классификация, параметры. Типовые воздействия на датчики.

Тема 6.3 Ёмкостные измерительные преобразователи: принцип работы. Принципиальные способы построения емкостных преобразователей.

Тема 6.4 Датчики температуры: транзисторные, резистивные термометры, термисторы. Принципы работы, области применения, примеры схем включения.

Тема 6.5 Пьезоэлектрические преобразователи. Методы обработки сигналов от пьезоэлектрических преобразователей. Измерение сил, давлений, ускорений.

Тема 6.6 Полупроводниковые и резистивные тензодатчики, принципы работы, области применения.

Тема 6.7 Ультразвуковые датчики для систем управления: принципы работы, блок-схема ультразвукового датчика с современным излучателем и приемником.

Тема 6.8 Электродвигатели переменного тока в автоматике. Асинхронные электродвигатели: устройство, принцип работы, регулирование скорости вращения асинхронного двигателя.

Тема 6.9 Преобразование информации в системах автоматизации: аналого-цифровое преобразование сигнала в АЦП (дискретизация, квантование, кодирование).

Тема 6.10 Преобразование сигналов в системах автоматизации: цифро-аналоговое преобразование в ЦАП (классификация, характеристики, построение ЦАП).

Тема 6.11 Аппаратно-программные средства распределенных САиУ.

Тема 6.12 Локальные управляющие вычислительные сети (ЛУВС).

Тема 6.13 Цифровые средства обработки информации в САиУ, управляющие ЭВМ, управляющие вычислительные комплексы (УВК).

Тема 6.14 Программируемые компьютерные контроллеры, однокристальные микроконтроллеры.

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Кудрявцев Е.М. Основы автоматизированного проектирования: учебник. – М.: Академия, 2011. – 304с. – чз 5, аб 5.

2. Шандров Б.В. Технические средства автоматизации: учебник для вузов / Б.В. Шандров, А.Д. Чудаков. – М.: Академия, 2007. – 368 с. – чз 3, аб 7.

Дополнительная литература

3. Н.И. Овчаренко. Аппаратные и программные элементы автоматических устройств. – Москва, Издательство, 2004. – 512 с.

4. Дж. Фрайден. Современные датчики. Справочник.// Пер. с английского Ю.А.Заболотная.- Москва, техносфера, 2005.-592 с.

5. В.И. Карлащук. Электронная лаборатория на IBMPC. Лабораторный практикум на базе ElectronicsWorkbench и Matlab. Издание 5-е.- М.: СОЛОН-Пресс, 2004.-800с.

6. Шидловский С.В.Автоматизация технологических процессов и производств.- М.:ТУСУР,2005.-100 с.

2.3.7 Практические задания

Задание 1. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах:
а) 11010; б) -11101; в) -101001; г) -1001110.

Задание 2. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах в байтовом формате:

а) 110101; б) -111011; в) -1010011; г) -10011101.

Задание 3. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах в формате слово (два байта):

а) 011010; б) -011101; в) -0101001; г) -01001110.

Задание 4. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах:

а) x=110100; y= -111010; б) x= -1010010; y= -10011100.

Задание 5. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах в байтовом формате:

а) $x=11010$; $y=-11101$; б) $x=-101001$; $y=-1001110$.

Задание 6. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах в формате слово (два байта):

а) $x=110010$; $y=-111001$; б) $x=-1010001$; $y=-10010110$.

Задание 7. Записать число в прямом, обратном, дополнительном кодах и перевести в двоично-десятичный код:

а) 110010; б) -110101; в) -1010001; г) -10010110.

Задание 8. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах в байтовом формате и перевести в двоично-десятичный код:

а) 11010; б) -11101; в) -101001; г) -1001110.

Задание 9. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах в формате слово (два байта) и перевести в двоично-десятичный код:

а) 11010; б) -11101; в) -101001; г) -1001110.

Задание 10. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах и результат записать в двоично-десятичном коде:

а) $x=101010$; $y=-101101$; б) $x=-1001001$; $y=-11001110$.

Задание 11. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах в байтовом формате и результат записать в двоично-десятичном коде:

а) $x=111010$; $y=-11101$; б) $x=-0101001$; $y=-1001110$.

Задание 12. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах в формате слово (два байта) и результат записать в двоично-десятичном коде:

а) $x=111010$; $y=-111101$; б) $x=-1101001$; $y=-11001110$

Задание 13. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах:

а) 110110; б) -111011; в) -10101; г) -1001110.

Задание 14. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах в байтовом формате:

а) 101010; б) -110101; в) -1010011; г) -101110.

Задание 15. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах в формате слово (два байта):

а) 1100; б) -11101; в) -101001; г) -100110.

Задание 16. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах:

а) $x=11010$; $y=-1101$; б) $x=-10101$; $y=-100110$.

Задание 17. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах в байтовом формате:

а) $x=110110$; $y=-1101$; б) $x=-101001$; $y=-100111$.

Задание 18. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах в формате слово (два байта):

а) $x=11010$; $y=-11101$; б) $x=-101101$; $y=-1001010$.

Задание 19. Записать число в прямом, обратном, дополнительном кодах и перевести в двоично-десятичный код:

а) 110110; б) -111101; в) -1010101; г) -1001010.

Задание 20. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах в байтовом формате и перевести в двоично-десятичный код:

а) 11110; б) -11101; в) -101011; г) -1001110.

Задание 21. Записать число в прямом, обратном и дополнительном кодах в формате слово (два байта) и перевести в двоично-десятичный код:

а) 11010; б) -10101; в) -101001; г) -1001110.

Задание 22. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах и результат записать в двоично-десятичном коде:

а) $x=11010$; $y=-11001$; б) $x=-101001$; $y=-100010$.

Задание 23. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах в байтовом формате и результат записать в двоично-десятичном коде:

а) $x=10010$; $y=-10101$; б) $x=-111001$; $y=-1001010$.

Задание 24. Сложить X и Y в обратном и дополнительном кодах в формате слово (два байта) и результат записать в двоично-десятичном коде:

а) $x=11110$; $y=-11001$; б) $x=-101101$; $y=-1011110$

Рекомендуемая литература

Основная литература

1. Макарова Н.В. Информатика: учебник. Стандарт третьего поколения/ Н.В. Макарова, В.Б. Волков.- СПб.: Питер, 2012.-576с

2. Беляев М. А. Основы информатики: учеб. для студентов вузов / М. А. Беляев, В. В. Лысенко, Л. А. Малинин. – Ростов н/д: Феникс, 2009

Дополнительная литература

1. Семененко В.А, Скуратович Э.К. Арифметико- логические основы компьютерной схемотехники: Учебное пособие для высшей школы.- М.: Академический проект, 2004.

2. Лыскова В.Ю. Логика в информатике. М.: Лаборатория Базовых знаний, 2004.

3. Савельев А.Я. Основы информатики: Учеб. для вузов.- М.: Изд-во МГТУ им. Н.Э.Баумана, 2001.

4. Бабич Н. П. Компьютерная схемотехника. Методы построения и проектирования: учеб. пособие / Н. П. Бабич, И. А. Жуков. – Киев: МК-Пресс, 2004. – 576 с.

5. Мелехин В.Ф. Вычислительные машины, системы и сети: учебник для вузов / В.Ф. Мелехин, Е.Г. Павловский. – М.: Академия, 2007. – 560 с.

6. Новиков Ю.В. Введение в цифровую схемотехнику. – М.: Интернет - Ун-т информац. технологий, Бином, 2007. – 343 с.

7. Бройдо В.Л. Вычислительные системы, сети и телекоммуникации: Учебник для ВУЗов. СПб: Питер, 2004.

8. Юров В.И. Assembler: Учебник для ВУЗов. СПб: Питер, 2004.

9. Таненбаум Э. Компьютерные сети. СПб: Питер, 2006.

10. Архитектуры и топологии многопроцессорных вычислительных систем. Курс лекций: учеб. пособие / А.В. Богданов [и др.]. – М.: Интернет-Ун-т информац. технологий, 2004. – 176 с.

2.4 Методические рекомендации по подготовке к государственному (междисциплинарному) экзамену

Студент должен самостоятельно изучить или обновить полученные ранее знания, умения, навыки, характеризующие теоретическую подготовленность по темам, содержание которых составляет предмет государственного экзамена и соответствует требованиям по готовности к видам профессиональной деятельности, решению профессиональных задач и освоению компетенций.

Вопросы, выносимые на государственный экзамен, изучались в течение периода обучения. Поэтому, подготовка к государственному экзамену состоит в восстановлении полученных ранее знаний. Для их наиболее эффективного восстановления следует использовать, прежде всего, тексты лекций и записи практических занятий. В силу ограниченности времени, отводимого на подготовку к государственному экзамену, её следует проводить в два этапа. На первом этапе следует повторить те вопросы, которые достаточно ясны. Затем, после их восстановления, следует перейти ко второму этапу, на котором необходимо проработать трудные вопросы, используя печатную и электронную

учебно-методическую документацию, указанную в данной программе ГЭ. При этом, по наиболее трудным и неясным вопросам следует обратиться к преподавателям за дополнительной консультацией.

Обоснование ответа в силу ограниченности времени, отводимого на государственный экзамен, должно быть достаточно кратким. Поэтому, при подготовке к государственному экзамену необходимо тщательно формулировать основные положения ответа.

Обучающийся должен самостоятельно изучить или обновить полученные ранее знания, умения, навыки, характеризующие практическую и теоретическую подготовленность по темам, содержание которых составляет предмет государственного (междисциплинарного) экзамена и соответствует требованиям по готовности к видам профессиональной деятельности, решению профессиональных задач и освоению компетенций.

При подготовке к экзамену желательно составлять конспекты, иллюстрируя отдельные прорабатываемые вопросы. Материал должен конспектироваться кратко, четко, конкретно в рамках обозначенной темы.

2.5 Перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, разрешенных к использованию на государственном (междисциплинарном) экзамене

На экзамене допускается использование следующих наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов:

1. Топчиев Ю.И. Атлас для проектирования систем автоматического регулирования. Москва. Машиностроение 1989г. 752с
2. Интегральные микросхемы: Справочник / Б. В. Тарабрин, Л. Ф. Лунин, Ю. Н. Смирнов и др.; Под ред. Б. В. Тарабрина.—М.: Радио и связь, 1983, 528 с.

3 ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

3.1 Требования к объему и структуре выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа является заключительным этапом проведения государственных итоговых испытаний.

Выпускная квалификационная работа призвана выявить способность студента самостоятельно решать конкретные практические задачи на основе полученных знаний.

ВКР представляет собой выполненную обучающимся работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

Тема ВКР должна соответствовать направленности (профилю) образовательной программы.

Основными целями подготовки ВКР являются:

1. Систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний обучающихся по избранному направлению подготовки (с учетом направленности (профиля)).
2. Развитие навыков ведения самостоятельной работы и овладения методикой исследования при решении определенных проблем и вопросов в выпускной квалификационной работе.
3. Определение уровня теоретических и практических знаний обучающихся, а также умения применять их для решения конкретных практических задач.

В соответствии с поставленными целями студент в процессе выполнения выпускной квалификационной работы должен решить следующие задачи:

1. Обосновать актуальность выбранной темы, увязав это с результатами прохождения преддипломной практики.
2. Изучить теоретические положения, нормативную документацию, статистические материалы, справочную и научную литературу по избранной теме.
3. Собрать необходимый статистический материал для проведения конкретного исследования.
4. Изложить свою точку зрения по дискуссионным вопросам, относящимся к теме.
5. Провести анализ собранных данных, используя соответствующие методы обработки и анализа информации.
6. Сделать выводы и разработать рекомендации на основе проведенного анализа.
7. Оформить выпускную квалификационную работу в соответствии с предъявляемыми требованиями.
8. Обосновать эффективность (*экономическую, социальную, организационную*) предлагаемых решений.
9. Выполнить все процедуры предзащитных мероприятий, успешно защитить выпускную квалификационную работу.

В выпускной квалификационной работе выпускник должен показать:

- достаточную теоретическую подготовку по направлению и способность проблемного изложения теоретического материала;

- умение изучать и обобщать нормативные правовые акты, литературные источники;
- способность решать практические задачи;
- навыки комплексного анализа ситуаций, расчетов, владения современной компьютерной техникой;
- умение применять методы оценки предлагаемых решений;
- умение логически выстраивать текст, формулировать выводы и предложения.

ВКР выполняется на тему, которая соответствует области, объектам и видам профессиональной деятельности по направлению подготовки. Обучающийся может самостоятельно выбрать тему ВКР. Объект, предмет и содержание ВКР должны соответствовать направлению подготовки направленности (профилю) образовательной программы, квалификации, получаемой выпускником. Для подготовки выпускной квалификационной работы обучающемуся назначается руководитель и, при необходимости, консультанты.

Независимо от избранной темы рекомендуется придерживаться приведенной ниже структуры ВКР *бакалавра*:

Введение

1. Теоретические и методические основы изучения проблемы (теоретическая часть).
2. Анализ изучаемой проблемы (аналитическая часть).
3. Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы (проектная часть).

Заключение

Список использованных источников

Приложения

Ниже представлено краткое содержание составных частей выпускной квалификационной работы бакалавра.

Введение. Это вступительная часть выпускной квалификационной работы, в которой рассматриваются основные тенденции изучения и развития проблемы, анализируется существующее состояние, обосновывается теоретическая и практическая актуальность проблемы, формулируются цель и задачи выпускной квалификационной работы, объект, предмет исследования, дается характеристика исходной информационной базы, использованных методов исследования и степень научной разработанности проблемы.

Объем введения не должен превышать 5% от общего объема ВКР.

При характеристике *актуальности темы* выпускной ВКР необходимо объяснить, почему выбранный аспект имеет значение для науки и практики и т.д. Освещение актуальности должно быть немногословным. Актуальность темы может подтверждаться ссылками на вновь принимаемые законы, указы, постановления касающиеся рассматриваемых в ВКР вопросов. Практическое значение разработки темы исследования подчеркивается ее важностью в решении общих проблем организации.

Степень изученности проблемы отражает то, чем представлена в научной, учебной, монографической, публицистической литературе тема исследования; какие ученые внесли свой вклад в развитие теории управления; какие основные модели и школы взяты автором ВКР для составления собственной гипотезы.

Цель исследования – конкретный результат, который автор намерен получить, выполнив исследование по теме ВКР. Результатом могут считаться модели, программы, стратегии, сценарии и др., но не могут быть процессы (анализ, изучение и пр.). Формулировка цели обязательно должна согласовываться с названием работы.

Задачи исследования – те последовательные действия, которые автор предпринимает для проведения исследования. Они должны корреспондировать с главами (разделами) и параграфами ВКР. Для достижения поставленной цели, как правило, формулируется 4-5 задач. Это обычно делается в форме перечисления, используя ряд стандартных начальных слов: раскрыть ..., уточнить..., описать..., проанализировать..., установить..., выявить..., сформулировать..., построить..., разработать..., обосновать..., предложить... и т.п.

Объект исследования – это процесс или явление, порождающее проблемную ситуацию и избранное для изучения, носитель рассматриваемой проблемы.

Предмет исследования более узок и конкретен. Благодаря его формулированию в работе из общей системы, представляющей объект исследования, выделяется часть системы или процесс, протекающий в системе, являющийся непосредственным предметом исследования.

Предмет исследования - это то, что находится в границах выбранного объекта исследования. Это предметная область, включающая в себя те стороны и свойства объекта, которые в наиболее полном виде выражают исследуемую проблему (скрывающиеся в ней противоречия) и подлежат изучению. Именно на предмет исследования направлено основное внимание студента, именно предмет определяет тему выпускной квалификационной работы, которая обозначается на титульном листе как заглавие.

Обязательным элементом введения выпускной квалификационной работы является указание на *методы исследования*, которые служат инструментом в добывании фактического материала, являясь необходимым условием достижения поставленной в работе цели.

Обычно во введении отмечается, что *теоретической и методологической основой исследования* служат труды ведущих в данной области отечественных и зарубежных ученых (указываются наиболее авторитетные авторы), федеральное и региональное законодательство, а также указываются те или иные применяемые в работе методы исследования (системного, абстрактно-логического, сравнительного, экономического анализа и т.п.) и инструменты (метод экспертных оценок, математического моделирования, выбора приоритетов, «дерево целей» и т.п.).

Во введении описываются и другие элементы научного процесса. К ним, в частности, относят указание, на каком конкретном материале выполнена сама выпускная квалификационная работа (материалы производственной практики, архивные документы, статистические сборники, периодическая печать и т.п.).

Структура выпускной квалификационной работы: указываются элементы, из которых состоит работа, общее число страниц в работе, количество таблиц и рисунков, количество источников в списке использованных источников, количество приложений.

Стиль изложения введения – тезисный, форма изложения – постановочная.

Следует помнить, что по содержательности и качеству написания введения можно судить о степени компетентности автора, его знании освещаемой проблемы и во многом можно составить мнение о характере работы в целом.

Основная часть работы состоит из трех логически связанных и соподчиненных разделов, каждый из которых подразделяется на несколько частей (подразделов, параграфов)

Теоретические и методические основы изучения проблемы (раздел 1). Целесообразно начать с характеристики предмета исследования. Затем сделать небольшой исторический экскурс, по возможности оценить степень изученности исследуемой проблемы, рассмотреть вопросы, теоретически и практически решенные и дискуссионные, по-разному освещаемые в научной литературе, и обязательно высказать свою точку зрения. Затем следует осветить изменения изучаемой проблемы за более или менее длительный период с целью выявления основных тенденций и особенностей ее развития.

В разделе дается обзор литературы по проблеме, формируется концепция, обосновывается методика анализа проблемы. В процессе изучения имеющихся литературных источников по исследуемой проблеме очень важно найти сходство и различия точек зрения разных авторов, дать их анализ и обосновать свою позицию по данному вопросу.

В данном разделе:

- описывается сущность и характеристика предмета и объекта исследования, содержание процесса их развития и современное состояние;
- оценивается место, занимаемое объектом исследования в рамках исследуемой предметной области;
- освещаются изменения изучаемого явления за последние годы с целью выявления основных тенденций и особенностей его развития;
- описывается (уточняется) система факторов, оказывающих влияние на изучаемый предмет, процесс или явление, и исследуется механизм этого влияния;
- оценивается степень изученности исследуемой проблемы, называются теоретически и практически нерешенные и дискуссионные проблемы, по-разному освещенные в научной литературе с указанием личного мнения автора работы;
- проводится уточнение понятийно-категорийного аппарата;
- предлагаются собственные или уточняются существующие классификации (типологии) процессов, явлений, влияющих факторов, систем и пр., по определенным классификационным признакам.

В ходе изложения материала обязательно должна высказываться личная точка зрения автора. При этом используются следующие выражения: «по нашему мнению ...», «по мнению автора ...» и пр.

Теоретическая часть может занимать примерно 20% объема ВКР.

Анализ изучаемой проблемы на предприятии (раздел 2). Данный раздел целесообразно начать с характеристики объекта исследования.

Например, в соответствии с направлением подготовки «Управление в технических системах» основными объектами выполнения ВКР могут быть объекты системы автоматизации, управления, контроля, технического диагностирования и информационного обеспечения, методы и средства их проектирования, моделирования, экспериментального исследования, ввод в эксплуатацию на действующих объектах и технического обслуживания.

В разделе используются фактические материалы, характеризующие объект исследования, его техническую, социальную, экономическую и организационную стороны. Причем более подробная характеристика дается по тем аспектам деятельности объекта, которые непосредственно связаны с решением задач, поставленных в ВКР.

Характеристика объекта исследования независимо от специфики темы ВКР должна содержать:

- перечень целей, необходимость реализации которых обусловила создание и функционирование исследуемого объекта;
- описание его структуры с выделением основных составляющих и их роли в достижении поставленных целей;
- четкое определение места анализируемого объекта в системе более крупного масштаба;
- анализ функционирования исследуемого объекта за ряд предыдущих лет по степени достижения цели и решения основных задач деятельности.

Характеристика и анализ объекта исследования проводится от общего к частному с последующим углублением и расширением.

Методической основой проведения исследований в данном разделе являются приемы и методы экономического анализа, математической статистики, функционально-стоимостного анализа.

Источниками информации по вышеназванным вопросам могут служить: паспорт территории, устав предприятия (организации, учреждения), история создания и развития предприятия (организации), положения о структурных подразделениях, материалы годовых отчетов деятельности объекта исследования и другие.

При изложении фактического материала основное внимание следует сосредоточить не столько на характеристике объекта (большинство фактических данных и общих иллюстраций может быть представлено в приложениях), сколько на выявлении и анализе положительных сторон и недостатков.

При оформлении этого раздела имеются большие возможности по использованию графических способов представления данных: схем, диаграмм, графиков и т.п.

Далее необходимо провести анализ исследуемого объектом и/или ее отдельных элементов и сторон.

Современные территориальные и эксплуатационные системы, как известно, относятся к классу больших и сложных систем. Провести анализ такой системы в рамках отдельно взятой ВКР проблематично. Поэтому целесообразно ограничиться анализом отдельных элементов.

в результате анализа должны быть выявлены проблемы, решение которых может служить основой для разработки мероприятий и рекомендаций.

Аналитическая часть выпускной квалификационной работы может занимать до 20% общего объема работы.

Разработка рекомендаций и мероприятий по решению изучаемой проблемы (раздел 3). В этом разделе описывается общая постановка задачи для разрабатываемого решения, содержание которой определяется составом проблем, выявленных во втором разделе. Исходя из уровня поставленной проблемы, имеющегося состава исходной информации проводится выбор метода разработки проектного решения. При этом следует максимально учитывать возможности использования современных методов экономико-математического моделирования, а также средств вычислительной техники.

Содержание данного раздела определяется как особенностями выбранной темы ВКР, так и спецификой конкретного объекта исследования. Но в любом случае в проектной части решаются следующие основные задачи:

- поиск мероприятий (вариантов решения) по устранению выявленных недостатков;

- обоснование выбора рациональных вариантов мероприятий и предложений, улучшающих фактическое положение дел в исследуемом объекте.

Объем проектной части может составлять до 25-28 страниц текста

Заключение. В заключении следует сформулировать основные выводы и рекомендации, вытекающие из результатов проведенного исследования. Это своего рода краткий экскурс по разделам ВКР.

Заключение должно отражать:

- оценку общего состояния объекта исследования и/или оценку изученности исследуемой проблемы;

- итоги анализа организации государственного и/или муниципального управления и/или итоги анализа изучаемой проблемы в организации;

- перечень и краткую характеристику предлагаемых мероприятий по устранению недостатков в управлении, а также итоги расчета экономической эффективности предлагаемых мероприятий и/или показателей социальной эффективности.

Объем заключения должен составлять 5% от общего объема выпускной квалификационной работы.

Список использованных источников. Список использованных источников информации принято помещать после заключения. Каждый включенный в такой список источник должен иметь отражение в любом из разделов выпускной квалификационной работы и на него должны быть ссылки в тексте.

Рекомендуется использовать сквозную нумерацию источников с группировкой по следующим разделам:

- 1) нормативно-правовые акты;
- 2) литература;
- 3) другие источники (информационные агентства и сайты Internet).

При этом нормативные и правовые акты выстраиваются по юридическому значению (по убыванию уровня) и году принятия (по возрастанию), все остальные источники – в алфавитном порядке.

Приложения. В приложения выносятся все материалы вспомогательного или дополнительного характера, не являющиеся насущно важными для понимания решения задач ВКР.

Это могут быть копии подлинных документов, выдержки из отдельных материалов, планы и протоколы организаций, отдельные положения из инструкций и правил, анкеты, статистические данные, объемные таблицы (более одной страницы), формы документации, вспомогательные математические выкладки, вспомогательные и громоздкие графические иллюстрации.

3.2 Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Общие требования

Текст документа выполняется на одной стороне белой (писчей) бумаги формата А4 (210х297мм) с использованием персонального компьютера. При выполнении текста документа с помощью персонального компьютера следует соблюдать следующие требования:

- основной шрифт – **GOST type B** начиная со второго листа ПЗ, размер – **14 пт**;
- титульный лист ВКР (КП, КР, ОП), задание, список исполнителей (титульный лист ПЗ) выполняются шрифтом **Times New Roman**, размер – **14 пт**;
- начиная со 2 листа, пояснительная записка оформляется **в рамках**;
- уравнения, формулы и символы выполняются с помощью **редактора формул**, размер – **14 пт**;
- листинг программ предпочтительно выполнить шрифтом **Arial**, размер – **11 пт**;
- цвет шрифта – **черный**;
- масштаб шрифта – 100%, межзнаковый интервал – «обычный», смещение – «нет»;
- выравнивание текстовой полосы – **«по ширине»**;
- межстрочный интервал – **1,5**;
- красная (первая) строка (абзацный отступ) – **15 мм**;
- абзацный интервал «перед» и «после» – **0 пт**.
- автоматический перенос слов;
- **поля документа** выставляются от края листа до рамки: левое – 20 мм, верхнее, правое и нижнее – 5 мм. Расстояние от рамки до границ текста сверху и снизу 10 мм, справа и слева от 3 до 5 мм.

Пример оформления параметров абзаца показан на рисунке 1.

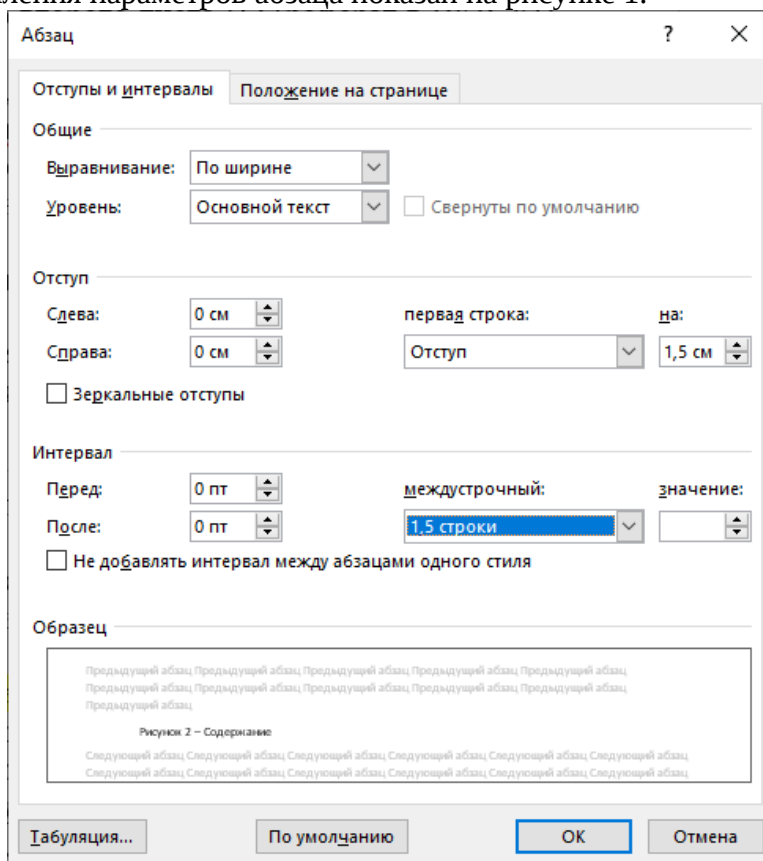


Рисунок 1 – Параметры абзаца

Названия заголовков («Реферат», «Содержание», «Введение», «Заключение», «Список использованных источников», «Приложения») выравнивают *симметрично тексту* (по центру), печатаются *полужирным шрифтом*.

Основную часть ПЗ следует делить на разделы, подразделы и пункты. Названия

разделов, подразделов, пунктов и подпунктов основной части выравниваются *по ширине*.

Основную часть и каждый раздел в ней начинают с нового листа.

Разделы, подразделы, пункты и подпункты следует нумеровать арабскими цифрами и записывать с абзацного отступа (15 мм). Разделы должны иметь порядковую нумерацию в пределах всего текста, за исключением приложений.

Пример – 1, 2, 3 и т.д.

Номер подраздела или пункта включает номер раздела и порядковый номер подраздела или пункта, разделенные точкой.

Пример – 1.1, 1.2, 1.3 и т.д.

Номер подпункта включает номер раздела, подраздела, пункта и порядковый номер подпункта, разделенные точкой.

Пример – 1.1.1, 1.1.2, 1.1.3 и т.д.

После номера раздела, подраздела, пункта и подпункта в тексте **точку не ставят**. Заголовки разделов, подразделов, пунктов и подпунктов следует писать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой.

Если текст пояснительной записки подразделяют только на пункты, их следует нумеровать, за исключением приложений, порядковыми номерами в пределах всей ПЗ. Если раздел или подраздел имеет только один пункт (или пункт имеет один подпункт), то нумеровать его не следует.

Абзацные интервалы между заголовками, разделами, подразделами, пунктами и текстом проставляются в соответствии с рисунком 2.

Недопустимо написание заголовка в конце листа, а последующего текста на следующем листе. Целесообразно, чтобы под заголовком было написано не менее двух – трех строк до перехода на следующий лист.

Разрешается использовать компьютерные возможности акцентирования внимания на определенных терминах, формулах, определениях применяя шрифты разной гарнитуры. Возможно использование курсива для создания, так называемых, «скрытых заголовков».

Пример.

«Статистические характеристики могут быть как линейными...».

«Принцип работы ЦАП состоит в суммировании аналоговых сигналов, пропорциональных...»

Наименования команд, режимов, сигналов и т.п. в тексте следует выделять кавычками (например, команда «Пуск», сигнал «Включено»).

Фамилии, названия учреждений, организаций фирм, название изделий и другие имена собственные в ПЗ приводятся на языке оригинала. Допускается транслитеровать имена собственные и переводить названия организации на язык ПЗ с добавлением (при первом упоминании) оригинального названия.

В тексте документа числовые значения величин с обозначением единиц физических величин и единиц счета следует писать цифрами, а числа без обозначения физических величин и единиц счета от единицы до девяти – словами.

Пример.

1 Провести испытания пяти труб, каждая длиной 5 м.

2 Отобрать 15 труб для испытаний на давление.

В тексте документа, за исключением формул, таблиц и рисунков, **не допускается**:

– применять математический знак минус (-) перед отрицательными значениями величин (следует писать слово «минус»);

- применять без числовых значений математические знаки, например, > (больше), < (меньше), = (равно), ≥ (больше или равно), ≤ (меньше или равно), ≠ (не равно), а также знаки № (номер), % (процент);
- применять знак «Ø» для обозначения диаметра (следует писать слово «диаметр»); при указании размера или предельных отклонений диаметра на чертежах, помещенных в тексте документа, перед размерным числом следует писать знак «Ø».
- применять обороты разговорной речи, техницизмы, профессионализмы;
- применять для одного и того же понятия различные научно-технические термины, близкие по смыслу (синонимы), а также иностранные слова и термины при наличии равнозначных слов и терминов в русском языке;
- применять произвольные словообразования;
- применять индексы стандартов (ГОСТ, ГОСТ Р, ОСТ и т.п.), технических условий (ТУ) и других документов без регистрационного номера.

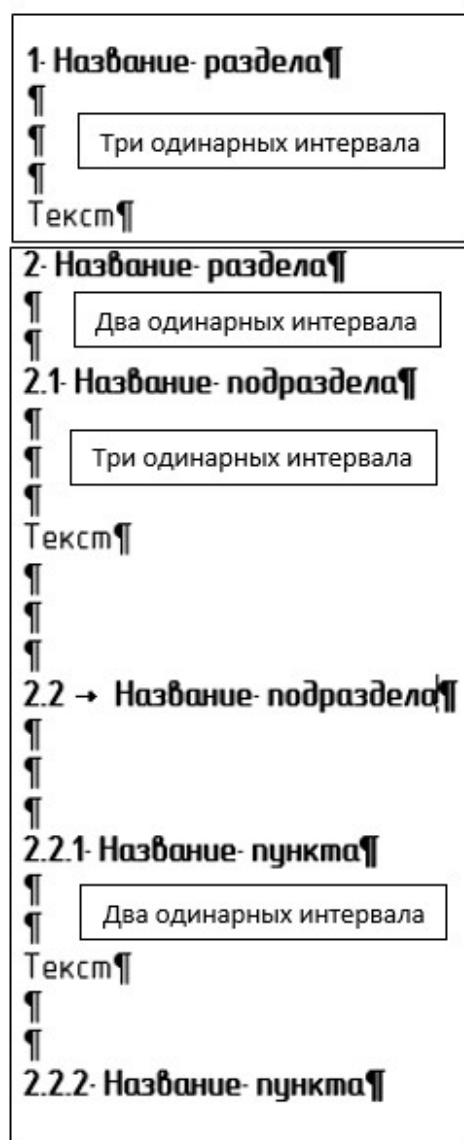


Рисунок 2 – Абзацные интервалы в тексте пояснительной записки

Опечатки, опiski и графические неточности, обнаруженные в процессе подготовки документа, допускается исправлять подчисткой или закрашиванием белой краской и нанесением на том же листе исправленного текста (графики) машинописным или рукописным способом черной пастой или тушью. Повреждения листов текстовых

документов, помарки и следы не полностью удаленного прежнего текста (графики) не допускается.

Построение документа

Титульный лист.

Задание на ВКР.

Пояснительная записка (включая титульный лист ПЗ):

- **реферат;**
- **содержание;**
- нормативные ссылки;
- определения;
- обозначения и сокращения;
- **введение;**
- **основная часть;**
- **заключение;**
- **список использованных источников.**

Приложения.

Графическая часть (в количестве, указанном в задании ВКР).

Объем пояснительной записки ВКР должен составлять от 60 до 80 страниц печатного текста.

В ВКР также вкладываются (но не прошиваются) следующие документы: отзыв руководителя, результат проверки на объём заимствований и рецензия (по программам специалитета и магистратуры).

Материалы выпускных квалификационных работ (практическая разработка ВКР и текст пояснительной записки) должны быть записаны на электронный носитель информации (CD-диск, DVD-диск или флеш-память).

Рамки

Пояснительная записка, начиная со структурного элемента «Реферат», **оформляется в рамках:** «Реферат» выполняется на листе с рамкой и основной надписью по форме 2 ГОСТ 2.104, последующие листы ПЗ – по форме 2а ГОСТ 2.104. Начиная с этого структурного элемента текст работы, включая надписи в рамках, оформляется шрифтом GOST type B.

На рисунке 3 изображена рамка по форме 2 ГОСТ 2.104.

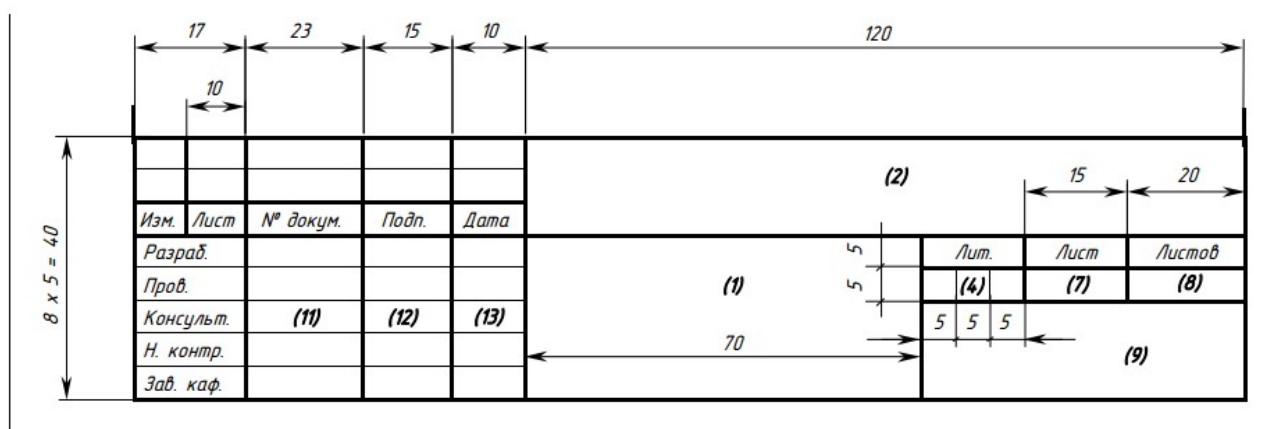


Рисунок 3 – Форма 2 основной надписи по ГОСТ 2.104 ЕСКД

В графах основной надписи (номера граф указаны на рисунке 5 в скобках) приводят:

- в графе 1 – наименование изделия, а также наименование документа, если этому документу присвоен шифр (тема работы);
- в графе 2 – обозначение документа (код документа) выполняется в соответствии с ГОСТ 2.109;
- в графе 4 – литеру, присвоенную данному документу по ГОСТ 2.103 (графу заполняют последовательно, начиная с крайней левой клетки);
- в графе 7 – порядковый номер листа (на документах, состоящих из одного листа, графу не заполняют);
- в графе 8 – общее количество листов документа (графу заполняют только на первом листе);
- в графе 9 – наименование предприятия, выпускающего документ (например, ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», гр. 20УСб);
- в графе 11 – фамилии лиц, подписавших документ;
- в графе 12 – подписи лиц, фамилии которых указаны в графе 11;
- в графе 13 – дату подписания документа.

На рисунке 4 изображена рамка по форме 2а ГОСТ 2.104.

Рисунок 4 – Форма 2а основной надписи по ГОСТ 2.104 ЕСКД

Пример заполнения кода документа для выпускных квалификационных работ (дипломные проекты и магистерские диссертации) представлен на рисунке 5.

090401.ДМ0XXX.0XX.ПЗ
270304.ДП0XXX.0XX.ПЗ

1 2 3 4

- 1 – номер специальности (направления подготовки);
- 2 – ДП (ДМ) – дипломный проект (магистерская диссертация), 0 – дополнительная цифра в группе цифр из 6, XXX – номер приказа о закреплении тем ВКР;
- 3 – 0 – дополнительная цифра в группе из 3, XX – номер по списку (личный) в приказе о закреплении тем ВКР;
- 4 – ПЗ – пояснительная записка

Рисунок 5 – Код документа для ВКР

На рисунке 6 приведен пример рамки, заполненной для выпускной квалификационной работы.

					090301.ДП0912.003.ПЗ				
Изм.	Лист	№ докум.	Подп.	Дата	«Разработка комплекса программ для создания каталога данных геоакустической эмиссии с доступом по веб-интерфейсу»	Лист	Лист	Листов	
Разраб.		Диусаров Е.А.							
Пров.		Марапулец Ю.В.					2	115	
						ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» зр. 19ИТб			
Н.контр.		Лутцева Е.А.							
Утв.		Марченко А.А.							

Рисунок 6 – Пример заполненной рамки (форма ГОСТ 2.104)

Нумерация страниц

Страницы документа следует нумеровать арабскими цифрами, соблюдая сквозную нумерацию по всему тексту, включая приложения. Номер страницы проставляют в рамке, начиная со структурного элемента «Реферат» (лист 2). Титульный лист к ПЗ включается в общую нумерацию страниц документа (лист 1), но номер страницы на нем не проставляется.

Иллюстрации и таблицы, расположенные на отдельных листах, включают в общую нумерацию страниц документа. Иллюстрации и таблицы на листе формата А3 учитывают как один лист.

Маркированные и нумерованные списки

Перед каждым маркированным списком следует ставить дефис.

При этом обратите внимание:

(-) дефис, (–) тире.

Пример.

Поражение электрическим током может произойти по следующим причинам:

- неисправность оборудования;
- накопление статического напряжения;
- несовершенство конструкции ЭВМ;
- нарушение правил техники безопасности.

При необходимости можно создавать второй уровень маркированного списка с помощью строчных букв (кроме ё, з, о, г, ь, и, ы, ъ), после которых ставится скобка.

Пример.

Поражение электрическим током может произойти по следующим причинам:

- неисправность оборудования;
- накопление статического напряжения;
- несовершенство конструкции ЭВМ;
- прикосновение к неизолированным токоведущим частям:
 - а) возможно при ремонтно-наладочных работах, при не отключенном питании и т.д.

Для дальнейшей детализации используют арабские цифры, после которых ставится скобка, а запись производится с абзацного отступа.

Пример.

Поражение электрическим током может произойти по следующим причинам:

- неисправность оборудования;
- накопление статического напряжения;
- прикосновение к неизолированным токоведущим частям:

а) возможно при ремонтно-наладочных работах, при не отключенном питании:

1) неисправность изоляции соединительных шнуров, вилок и др.;

б) при необученности персонала;

Перечисление не может содержать несколько предложений. Вся дополнительная информация записывается в скобках и перечисляется через «;». После закрытия скобок ставится соответствующий знак («;», «:», «.»).

В случае использования *нумерованного списка*, каждый новый элемент списка записывается с абзачного отступа, *нумеруется арабскими цифрами*, после которых **точка не ставится**. Текст пункта списка начинается с прописной буквы. Один пункт может состоять из нескольких предложений. В конце пункта обязательно ставится точка.

Перед нумерованным списком необходимо обозначить само перечисление. При этом, непосредственно перед нумерованным списком должна стоять точка.

Пример.

Можно выделить три стадии.

1 Первая стадия.

1.1 Первый пункт первой стадии.

1.2 Второй пункт первой стадии.

2 Вторая стадия.

3 Третья стадия.

При использовании маркированных и нумерованных списков не допускается:

- перед нумерованным списком ставить двоеточие, также, как и перед маркированным списком ставить точку;
- писать пункты маркированного списка с прописной буквы или пункты нумерованного списка со строчной буквы;
- вводить маркированный список, если порядок следования пунктов друг за другом важен (в данном случае необходимо использовать нумерованный список);
- после обозначения количества перечисляемого использовать маркированный список (в данном случае необходимо использовать нумерованный список).

Иллюстрации

Все иллюстрации (чертежи, графики, схемы, диаграммы) именуются рисунками. Рисунки могут быть цветными.

Помещаемые в качестве рисунков чертежи и схемы должны соответствовать требованиям государственных стандартов единой системы конструкторской документации (ЕСКД). Рисунки следует размещать так, чтобы их можно было рассматривать без поворота документа или с поворотом по часовой стрелке на 90°.

Все рисунки следует располагать *непосредственно после текста*, в котором они упоминаются впервые, *или на следующей странице*. На все рисунки должны быть даны **ссылки** в тексте, предваряющие их. При этом следует писать, например, «...в соответствии с рисунком 2», или указывать название рисунка в скобках после текста, ссылающегося на него, например, «... (рисунок 1)».

Все рисунки, за исключением рисунков приложений, следует *нумеровать арабскими цифрами сквозной нумерацией*, выравнивая «по центру», например, «Рисунок 1 – Детали прибора». Рисунки приложения обозначают отдельной нумерацией с добавлением перед цифрой обозначение приложения, например, «Рисунок А.3 – Название рисунка».

Рисунки, при необходимости, могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст). Слово «Рисунок» и его наименование имеют размер шрифта **14 пт** и помещают после пояснительных данных (при их наличии). Шрифт подрисуночного текста на два пункта меньше основного (**12 пт**).

После названия рисунка допустимо оставлять одну *пустую строку*.

Если в тексте документа имеется иллюстрация, на которой изображены составные части изделия, то на этой иллюстрации должны быть указаны номера позиций этих составных частей в пределах данной иллюстрации, которые располагают в возрастающем порядке, за исключением повторяющихся позиций, а для электро- и радиоэлементов – позиционные обозначения, установленные в схемах данного изделия.

На приводимых в документе электрических схемах около каждого элемента указывают его позиционное обозначение, установленное соответствующими стандартами (ГОСТ 2.710 – 81) и, при необходимости, номинальное значение величины.

При ссылке в тексте на отдельные элементы деталей (отверстия, пазы, канавки, буртики и др.) их обозначают прописными буквами русского алфавита.

Допускается помещать в ПЗ сканированные иллюстрации, предварительно подготовленные в соответствии с настоящими требованиями. Наклеивать в текстовые документы иллюстрации, таблицы или фрагменты текста не допускается.

Таблицы

Таблицы применяют для лучшей наглядности и удобства сравнения показателей. Цифровой материал, помещаемый в ПЗ, рекомендуется оформлять в виде таблиц. В случае, если таблица набирается не самостоятельно, а вставляется в ПЗ как изображение, она считается рисунком и должна быть подписана должным образом.

В таблицах *допускается уменьшать* размер шрифта до **10 пт** и применять одинарный межстрочный интервал.

Название таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире.

При переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, при этом нижнюю горизонтальную черту (соответственно верхнюю на следующем листе), ограничивающую таблицу, не проводят.

Таблицу располагают после текста, в котором она упоминается впервые. Таблицы, кроме таблиц приложений, нумеруют арабскими цифрами сквозной нумерацией. Таблицы приложения нумеруют арабскими цифрами с добавлением перед цифрой обозначения приложения (пример Таблица А.1 – Название таблицы). Допускается нумеровать таблицы в пределах раздела. В этом случае номер таблицы состоит из номера раздела и порядкового номера таблицы, разделенных точкой.

В тексте *перед всеми таблицами* должны быть даны *ссылки* на них. При ссылке следует писать слово «таблица» с указанием ее номера.

Таблицу, в зависимости от ее размера, помещают под текстом, в котором впервые дана ссылка на нее, или на следующей странице, а при необходимости, в приложении к документу.

Заголовки граф и строк таблицы следует писать с прописной буквы, а подзаголовки граф – со строчной буквы, если они составляют одно предложение с заголовком, или с прописной буквы, если они имеют самостоятельное значение. В конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставят.

Графу «Номер по порядку» в таблицу включать не допускается. Нумерация граф таблицы арабскими цифрами допускается в тех случаях, когда в тексте документа имеются ссылки на них, при делении таблицы на части, а также при переносе части таблицы на следующую страницу.

Таблицы следует размещать так, чтобы их можно было читать без поворота ПЗ. Если это невозможно, таблицы располагают так, чтобы для их чтения надо было повернуть ПЗ по часовой стрелке на 90°. Желательно не размещать таблицу перед следующим заголовком.

На рисунке 7 показан пример оформления таблицы.

Таблица 1 – Название таблицы

Наименование показателя	Значение	
	в режиме 1	в режиме 2
1 Ток коллектора, А	5, не менее	7, не более
2 Напряжение на коллекторе, В	–	–
3 Сопротивление нагрузки коллектора, Ом	–	–

Рисунок 7 – Пример оформления таблицы

Формулы

Формулы следует выделять из текста в *отдельную строку*. Выше и ниже каждой формулы должно быть оставлено не менее одной свободной строки. Если уравнение не уместится в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков используемых математических операций, при этом математический знак в конце строки должен повторяться в начале следующей строки.

Формулы выполняются в редакторе формул текстового процессора.

Пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той последовательности, в которой они даны в формуле. В этом случае после формулы ставится запятая. Значение каждого символа и числового коэффициента следует давать с новой строки. Первую строку объяснения начинают со слова «где» без двоеточия.

Формулы следует *нумеровать* порядковой нумерацией в пределах всей работы арабскими цифрами в круглых скобках в крайнем правом положении на строке. Нумеровать можно не все формулы, а только те, к которым в дальнейшем необходимо будет обращаться.

Ссылки в тексте на порядковые номера формул дают в скобках, например, «... в формуле (1)».

Пример.

Плотность каждого образца ρ , кг/м³, вычисляют по формуле

$$\rho = \frac{m}{V}, \quad (1)$$

где m – масса образца, кг;

V – объем образца, м³.

Формулы, помещаемые в приложениях, должны нумероваться отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, например, формула (В.1).

Примечания и сноски

Примечания и сноски приводят в документах, если необходимы поясняющие или справочные данные к содержанию текста, таблиц, графического материала. Слово «Примечание» следует печатать с прописной буквы с абзаца и не подчеркивать. Примечание следует помещать непосредственно после текста, графического материала или таблицы.

Если примечание одно, то после слова «Примечание» ставится тире и примечание печатается с прописной буквы. Одно примечание не нумеруется. Несколько примечаний нумеруют по порядку арабскими цифрами без проставления точки.

При необходимости дополнительного пояснения в документе его допускается оформлять в виде сноски. Знак сноски ставят непосредственно после того слова, числа, символа, предложения, к которому дается пояснение. Знак сноски выполняют надстрочно арабскими цифрами со скобкой. Допускается вместо цифр выполнять сноски звездочками «*». Применять более трех звездочек на странице не допускается.

Сноску располагают в конце страницы с абзацного отступа, отделяя от текста короткой горизонтальной линией слева. Сноску к таблице располагают в конце таблицы под линией, обозначающей окончание таблицы.

Ссылки

В текстовом документе допускаются ссылки на данный документ, стандарты, документы (библиографические ссылки).

При ссылках на разделы, подразделы, пункты документа следует указывать их порядковый номер. При ссылках на стандарт указывают только его обозначение.

При ссылках на иллюстрации следует писать «...в соответствии с рисунком 1». Если в тексте приводится только одна иллюстрация, одно приложение, то в ссылке указывается: «...в таблице», «...на рисунке», «...в приложении». При ссылках на приложения следует писать (приложение А) или (см. приложение А). При ссылках на таблицу в приложении следует писать (см. приложение А, таблица А.1).

Ссылки на использованные источники и документы следует указывать порядковым номером, под которым источник значится в списке источников и литературы, в квадратных скобках, в необходимых случаях с указанием страницы, например, [18] или [18, С. 76]. Ссылки на литературные источники приводятся в тексте согласно ГОСТ Р 7.0.5–2008 (Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления).

Оформление списка использованных источников

Оформление списка используемых источников производится согласно ГОСТ 7.1-2003 (Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления) и ГОСТ Р 7.0.5-2008 (Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления).

Рекомендуемая последовательность расположения источников в списке приведена ниже.

- 1 Нормативно-правовые акты.
- 2 Ведомственные методические указания, положения, инструкции, приказы.
- 3 Источники статистических данных.
- 4 Книги и статьи.
- 5 Неопубликованные документы:
 - отчеты о научно-исследовательских работах;
 - переводы;
 - диссертации.
- 6 Книги и статьи, опубликованные на иностранных языках.
- 7 Электронные ресурсы Internet.

Список использованных источников для ВКР должен составлять не менее 20 пунктов.

При описании книг последовательно указывается фамилия и инициалы (инициалы после фамилии) автора (авторов, если их не более трех), название (заглавие) книги, место издания, издательство, год издания, объем в страницах.

Пример.

Майоров С.А., Новиков Г. И. Принципы организации цифровых машин.-Л.: Машиностроение, 1974. – 432 с.

Примеры библиографических описаний документов приведены ниже.

1. Описание книги одного автора:

Семенов В.В. Философия: итог тысячелетий. Философская психология / В.В. Семенов. – Пущино : ПНЦ РАН, 2000. – 64 с.

2. Описание книги 2-х, 3-х авторов:

Бочаров И.Н. Кипренский / Иван Бочаров, Юлия Глушакова. – М.: Молодая гвардия, 2001. – 390 с.

Агафонова Н.Н. Гражданское право: учеб. пособие для вузов / Н.Н. Агафонова, Т. В. Богачева, Л. И. Глушкова. – М. : Юристъ, 2002. – 542 с.

3. Описание книги под заглавием:

История России: учеб. пособие / В.Н.Быков [и др.]. – 2-е изд., перераб. и доп. – СПб. : СПбЛТА, 2001. – 231 с.

4. Законодательные материалы:

Гражданский процессуальный кодекс РСФСР: офиц. текст: по состоянию на 15 нояб. 2001 г. / М-во юстиции Рос. Федерации. – М. : Маркетинг, 2001. – 159 с.

5. Стандарты:

Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования: ГОСТ Р 517721-2001. – Введ. 2002-01-01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – 27 с.

6. Патентные документы:

Приемопередающее устройство: Пат. 2187888 Российская федерация, МПК7 Н 04 В 1/38, Н 04 J 13/00. / Чугаева В.И. - № 2000131736/09; заявл. 18.12.00; опубл. 20.08.02, Бюл. №23 (II ч). – 3 с.

Устройство для захвата неориентированных деталей типа валов: а.с. 1007970 СССР, МКИЗ В 25 J 15/00. / В. С. Ваулин, В. Г. Кемайкин (СССР). - № 3360585/25-08; заявл. 23.11.81; опубл. 30.03.83, Бюл. № 12. – 2 с.

7. Статья из книги или другого разового издания:

Марченко С.И. Основные принципы проведения проверки установки секций на стапеле / С.И.Марченко // Эксплуатация стапелей. – Николаев, 1983. – С. 39-40.

8. Статья из журнала или сериального издания:

Боголюбов А.Н. О вещественных резонансах в волноводе с неоднородным заполнением / А.Н.Боголюбов, А.Л.Делицин, М.Д. Малых // Вестн. Моск. ун-та. Сер.3, Физика. Астрономия. – 2001. - № 5. – С.23-25.

9. Электронные ресурсы:

Панасюк А.Ю. Имидж: определение центрального понятия в имиджологии [Электронный ресурс] // Академия имиджологии. 2004. 26 марта. URL: http://academim.org/art/pan1_2.html (дата обращения: 17.04.2008).

Даль В.И. Толковый словарь живого великорусского языка Владимира Даля [Электронный ресурс]: подгот. по 2-му печ. изд. 1880–1882 гг. М.: АСТ и др.: 1998. 1 электрон. опт. диск (CD-ROM).

Новосибирск [Электронный ресурс] // Википедия : Свободная энциклопедия. URL : <http://www.ru.wikipedia.org/wiki/Новосибирск> (дата обращения: 11.12.13).

Оформление приложений

Приложения оформляют как продолжение ПЗ на последующих её листах с рамкой и основной надписью по форме 2а.

В тексте документа на все приложения должны быть даны ссылки. Приложения располагают в порядке ссылок на них в тексте документа.

Каждое приложение начинают с новой страницы с указанием наверху посередине страницы «Приложение» и его обозначения, а под ним в скобках для обязательного приложения пишут слово «обязательное», а для информационного – «рекомендуемое» или «справочное».

Приложения обозначают заглавными буквами русского алфавита, начиная с А, кроме Ё, З, Й, О, Ч, Ъ, Ы, Ь.

Приложение должно иметь заголовок, который записывают симметрично относительно текста с прописной буквы отдельной строкой, полужирным шрифтом. В конце заголовка приложения точка не ставится.

Пример.

Приложение А (обязательное) Чертеж общего вида

Если приложение имеет продолжение на последующих листах, необходимо писать «Продолжение приложения А», а на последнем листе приложения «Окончание приложения А».

Текст каждого приложения, при необходимости, может быть разделен на разделы, подразделы, пункты, подпункты, которые нумеруются в пределах каждого приложения (например, А 1.1).

Приложения должны иметь общую с остальной частью документа сквозную нумерацию страниц. Все приложения должны быть перечислены в содержании документа с указанием их номеров и заголовков.

3.3 Примерная тематика выпускных квалификационных работ

Примерные темы ВКР по направлению подготовки 27.03.04 «Управление в технических системах», направленность (профиль) программы «Управление и информатика в технических системах»:

1. Разработка автоматизированной системы двухпозиционного регулирования температуры с форсированным разогревом воды в бойлерной установке посёлка _____.
2. Разработка автоматизированной системы комплекса кондиционирования воздуха торгово-логистического центра ООО «_____».
3. Разработка автоматизированной системы управления температурой в холодильной установке быстрого замораживания для предприятия_____.
4. Разработка автоматизированной системы хронометража спортивных соревнований для _____.
5. Разработка автоматизированной системы охраны объектов предприятия_____.

6. Разработка автоматизированной системы управления освещением в коридорах второго учебного корпуса ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».
7. Разработка автоматизированной системы управления технологическим процессом теплового узла посёлка _____.
8. Разработка автоматизированной системы управления давлением в мазутно-котельной установке котельной города _____.
9. Разработка автоматизированной системы видеонаблюдения и контроля территории предприятия _____.
10. Разработка автоматизированной системы администрирования удаленного объекта через сеть для организации _____.
11. Разработка автоматизированной системы управления подогрева воды в бойлерной микрорайона «_____».
12. Разработка автоматической системы управления стерилизации консервов в автоклаве для рыбзавода _____.

3.4 Выбор темы выпускной квалификационной работы

При выборе темы ВКР следует руководствоваться актуальностью проблемы, возможностью получения конкретных статистических данных, наличием специальной научной литературы, практической значимостью для региона, муниципального образования, органа управления и т.д. Тема выпускной квалификационной работы является индивидуальной и не может быть повторена другими студентами.

Выпускная квалификационная работа выполняется на основе практических материалов предприятия или организации, где обучающийся проходил преддипломную практику, и содержит рекомендации по совершенствованию реальных процессов.

До утверждения темы выпускной квалификационной работы студент должен:

- убедиться в наличии теоретических исследований, статистических данных и материалов практического характера по теме;
- выявить проблемы теоретического и практического характера по данной теме;
- определить возможность сделать значимые практические предложения по итогам исследования.

3.5 Защита выпускных квалификационных работ

Студент, получив положительный отзыв о ВКР от руководителя и решение заведующего кафедрой о допуске к защите, должен подготовить доклад (на 4-6 мин), в котором четко и кратко изложить основные положения ВКР, при этом для большей наглядности целесообразно подготовить иллюстрированный материал, согласованный с руководителем (презентация, выполненная в Power Point, раздаточный материал (при необходимости)).

В докладе следует отметить: что сделано лично автором; чем он руководствовался при исследовании темы; что является предметом изучения; какие методы использованы при изучении рассматриваемой проблемы; какие новые результаты достигнуты в ходе исследования и каковы основные выводы. Такова общая схема доклада, более конкретно его содержание определяется обучающимся совместно с руководителем. Доклад должен быть подготовлен письменно.

Общая структура доклада студента должна соответствовать структуре представленных иллюстраций, так как они необходимы для доказательства или демонстрации того или иного подхода, результата или вывода.

Перед заседанием ГЭК по защите выпускных квалификационных работ, на выпускающей кафедре проводится предварительная защита работ обучающихся.

Предварительная защита ВКР проводится руководителем ВКР с целью определения готовности обучающегося к защите на государственной экзаменационной комиссии. Предварительная защита проводится в сроки, определенные утвержденным графиком. На предварительную защиту руководитель может пригласить других руководителей ВКР, преподавателей, а также обучающихся.

На предварительную защиту обучающийся представляет полностью завершенную и оформленную выпускную работу, а также демонстрационные материалы (презентация). Регламент предварительной защиты должен соответствовать регламенту работы государственной экзаменационной комиссии.

После предварительной защиты руководитель ВКР принимает решение о готовности работы и студента к защите на государственной экзаменационной комиссии.

Защита ВКР проводится на заседании государственной экзаменационной комиссии. В ее состав должны входить высококвалифицированные преподаватели, руководители и специалисты производства.

Общая продолжительность защиты не должна превышать 25-30 мин, в том числе не более 4-6 мин предоставляется обучающемуся для представления доклада, остальное время для ответов на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии и замечания рецензента.

Защита ВКР происходит на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии в следующей последовательности:

1. Председатель государственной экзаменационной комиссии объявляет фамилию обучающегося, зачитывает тему ВКР.
2. Заслушивается доклад обучающегося.
3. Члены государственной экзаменационной комиссии задают вопросы.
4. Обучающийся отвечает на вопросы.
5. Секретарем государственной экзаменационной комиссии зачитывается отзыв и рецензия (при наличии) на ВКР.
6. Заслушиваются ответы обучающегося на замечания, указанные в отзыве рецензента (рецензии).

Задачи государственной экзаменационной комиссии - выявление подготовленности выпускника к профессиональной деятельности и принятие решения о том, можно ли выпускнику выдать диплом о высшем образовании с присвоением соответствующей квалификации.

По окончании доклада обучающемуся задают вопросы председатель и члены комиссии. При ответах на вопросы разрешается пользоваться выпускной квалификационной работой.

3.6 Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы

При определении оценки качества знаний, уровня сформированности компетенций

выпускников государственная экзаменационная комиссия руководствуется следующими критериями:

Формы контроля	Шкала оценивания
ВКР	Оценка «отлично»: работа выполнена в срок, оформление, структура и стиль работы соответствуют требованиям. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы. Сделаны практические предложения, рассчитан эффект от рекомендуемых мероприятий. Использовано оптимальное количество источников по теме работы. Автор работы владеет методикой исследования. Тема работы раскрыта полностью. Оценка «хорошо»: работа выполнена в срок, в оформлении, структуре и стиле работы нет грубых ошибок. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, даны практические рекомендации, указан предполагаемый эффект от их внедрения. Использованы основные источники по теме работы, работа может иметь некоторые недостатки в проведенном исследовании в изучении источников. Тема работы в целом раскрыта. Оценка «удовлетворительно»: работа выполнена с нарушениями графика, в оформлении, структуре и стиле работы есть недостатки. Работа выполнена самостоятельно, присутствуют собственные обобщения, заключения и выводы, носящие общий характер. Даны практические рекомендации, но эффект от их внедрения не назван, либо не подкреплён расчетом. Источники по теме работы использованы в недостаточном объеме, их анализ слабый или вовсе отсутствует. Тема работы раскрыта не полностью. Оценка «неудовлетворительно»: значительная часть работы является заимствованным текстом и носит несамостоятельный характер. Содержание работы не соответствует ее теме. При написании работы не были использованы современные источники. Оформление работы не соответствует требованиям.
Отзыв руководителя ВКР	«Положительный»: в процессе выполнения ВКР обучающийся проявил такие личные качества, как высокая степень самостоятельности, умение работать с различными источниками информации; умение использовать теоретические знания для обоснования профессиональных задач; дисциплинированность, ответственность, исполнительность. «Отрицательный»: в процессе выполнения ВКР обучающийся не проявил самостоятельности, умения работать с различными источниками информации; умение использовать теоретические знания для обоснования профессиональных задач; у обучающегося отсутствует дисциплинированность, ответственность, исполнительность.
Защита ВКР	Оценка «отлично»: выступление выстроено логично и последовательно, четко отражает результаты исследования. При защите студент дает правильные и обоснованные ответы на вопросы, свободно

	ориентируется в тексте работы, убедительно защищает свою точку зрения. Оценка «хорошо»: выступление выстроено логично и последовательно, достаточно хорошо отражает результаты исследования. При защите студент дает правильные ответы на большинство вопросов, хорошо ориентируется в тексте работы, достаточно обосновано защищает свою точку зрения. Оценка «удовлетворительно»: выступление выстроено не вполне последовательно, с нарушением логики, недостаточно четко отражает результаты исследования. При защите студент отвечает на вопросы неуверенно или допускает ошибки, не может убедительно защищать свою точку зрения. Оценка «неудовлетворительно»: в докладе студента отсутствует логика и последовательность, не приведены результаты исследования. Студент не ориентируется в тексте работы, при защите допускает грубые фактические ошибки при ответах на поставленные вопросы или вовсе не отвечает на них.
Ответы на вопросы членов ГЭК	Оценка «отлично»: ответы на поставленные вопросы излагаются четко, логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений, делаются обоснованные выводы, демонстрируются глубокие знания, соблюдаются нормы литературной речи. Оценка «хорошо»: ответы на поставленные вопросы излагаются систематизировано и последовательно, материал излагается уверенно, демонстрируется умение анализировать материал, однако не все выводы носят аргументированный и доказательный характер, соблюдаются нормы литературной речи, обучающийся демонстрирует хороший уровень освоения материала. Оценка «удовлетворительно»: допускаются нарушения в последовательности изложения ответов на поставленные вопросы, демонстрируются поверхностные знания вопроса, имеются затруднения с выводами, допускаются нарушения норм литературной речи. Оценка «неудовлетворительно»: материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине, имеются заметные нарушения норм литературной речи, обучающийся допускает существенные ошибки в ответах на вопросы, не ориентируется в понятийном аппарате.

4 МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Материально-техническое обеспечение мероприятий государственной итоговой аттестации включает: помещения и оборудование для подготовки и проведения государственной итоговой аттестации: компьютерные классы, лаборатории, библиотеку, читальный зал, учебные кабинеты, лекционные аудитории для сбора, обработки информации, выполнения лабораторных исследований, самостоятельной работы выпускников, проведения собраний, предэкзаменационных консультаций, предзащиты выпускных квалификационных работ; полные комплекты технического оснащения и оборудования, включая персональный компьютер, проектор, экран, носители цифровой информации, расходные материалы и канцелярские принадлежности (бумага, картриджи, ручки, и др.) для проведения предзащиты, защиты ВКР.

5 ОРГАНИЗАЦИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ДЛЯ ИНВАЛИДОВ И ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ

Для обучающихся из числа инвалидов государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья университет обеспечивает выполнение следующих требований при проведении государственного аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи государственного аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственные аттестационные испытания проводятся в устной форме.

Обучающийся инвалид не позднее, чем за 3 месяца до начала проведения ГИА подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении государственных аттестационных испытаний с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на государственном аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи государственного аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого государственного аттестационного испытания).

Для осуществления образовательного процесса для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья Университет располагает следующим оборудованием:

1. *Для обучающихся с нарушением функций опорно-двигательного аппарата и ДЦП:* автоматизированное многофункциональное рабочее место (стол с микролифтом, встроенный настольный компьютер Pentium (IntelPentium), RAM 4GB, DD 500 GB, ОС Linux, встроенный монитор 022 дюйма Роллер Оптима Трекбол 2 выносимые кнопки для роллера Оптима);

2. *Для обучающихся с нарушением слуха и слабослышащих:* автоматизированное многофункциональное рабочее место (стол с микролифтом на электроприводе, встроенный настольный компьютер, встроенный монитор, индукционная система ИП-2);

3. *Для слабовидящих обучающихся:* автоматизированное многофункциональное рабочее место Стандарт (стол с микролифтом на электроприводе, моноблок встроенный с диагональю 21,5 дюймов, экранный увеличитель МММАGic 12.0 PRO, кнопка активации ПВ+ модуль оповещения Око – Старт ЭРВУ Визор для создания снимков и синхронизации с компьютером);

4. Принтер Брайля IndexEverest-D V5est-D.