



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный технический университет»

Положение о структурном подразделении
Система менеджмента качества

ПСП 30-2019

Положение о кафедре « Информационные системы»

ПРИНЯТО

Решением Ученого совета

Протокол № 9 от « 26 » 05 2019 г.



И.о. ректора
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

 Я.В. Ганич

Введено в действие приказом

№ 142 от « 30 » 05 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ
«Информационные системы»
факультета информационных технологий

ПСП 30-2019

Версия 2.0

Петропавловск-Камчатский, 2019

Содержание

1 Общие положения.....	3
2 Основные задачи.....	4
3 Функции.....	5
4 Структура.....	6
5 Перечень документов, записей и данных по качеству.....	6
6 Права.....	7
7 Взаимоотношения. Связи.....	8
8 Ответственность.....	8
9 Организация работы.....	8
10 Приложения.....	10
Лист согласования	
Лист регистрации изменений	
Лист периодических проверок	
Лист ознакомления	

1 Общие положения

1.1 Кафедра «Информационные системы» факультета информационных технологий относится к основным учебно-научным и воспитательным структурным подразделениям федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный технический университет» (далее ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»).

1.2 Кафедра «Информационные системы» создана приказом ректора Камчатской государственной академии рыбопромыслового флота от 10.03.1999 г. № 27.

1.3 Кафедра как структурное подразделение Университета в соответствии с Постановлением Правительства РФ № 71 от 14 февраля 2008 года не обладает статусом юридического лица.

1.4 Кафедра «Информационные системы» в своей деятельности руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа управления образованием, Учредителя, Уставом университета, Правилами внутреннего распорядка, решениями Ученого совета ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», Совета факультета информационных технологий, приказами ректора, распоряжениями проректоров, декана факультета информационных технологий и настоящим Положением.

1.5 Кафедра «Информационные системы» имеет статус выпускающей. Руководство кафедрой «Информационные системы» осуществляет заведующий кафедрой, который в установленном порядке избирается Ученым советом ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» путем тайного голосования из числа наиболее квалифицированных и авторитетных специалистов соответствующего профиля, имеющих ученые степень и звание, и утверждается в должности приказом ректора ФГБОУ ВО «КамчатГТУ». Заведующий кафедрой «Информационные системы» непосредственно подчиняется декану факультета информационных технологий.

1.6 Кафедра «Информационные системы» для осуществления уставной деятельности использует помещения, принадлежащие ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», на правах оперативного управления. Аудиторный фонд, закрепленный за кафедрой систем управления, устанавливается приказами ректора ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

1.7 Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности кафедры «Информационные системы» осуществляется университетом в пределах лимита бюджетных ассигнований и средств, полученных от приносящей доход деятельности. Кафедра имеет право получать обеспечение из средств, привлекаемых кафедрой «Информационные системы» на договорной основе согласно «Положению о договорной работе в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ». При этом, порядок и объем выделенных средств определяются соответствующими положениями ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

1.8 Документальное и информационное обеспечение деятельности кафедры осуществляются отделом делопроизводства и надзора за оборотом документации, правовым управлением, центром информационных технологий ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

1.9 Кафедра «Информационные системы» ведет издательскую деятельность путем подготовки рукописей полиграфической продукции (методических и справочных указаний, рабочих тетрадей, монографий и т.п.) и ее выпуска через Издательство ФГБОУ ВО «КамчатГТУ». При необходимости обеспечения учебного процесса кафедра «Информационные системы» имеет право самостоятельного выпуска полиграфической продукции путем печати и тиражирования на собственных мощностях.

1.10 Кафедра «Информационные системы» может иметь собственную научно-методическую библиотеку, где хранятся научные, учебные и методические разработки по дисциплинам кафедры «Информационные системы». Фонды кафедральной библиотеки могут использоваться научно-преподавательским персоналом ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» свободно, студентами и курсантами – при изучении дисциплин, закрепленных за кафедрой «Информационные системы».

1.11 Кафедра «Информационные системы» осуществляет работу в области системы менеджмента качества, ориентирована на политику руководства в области качества ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», руководство по качеству, стандарты ИСО серии 9000, стандарты организации.

1.12 Реорганизация и ликвидация кафедры «Информационные системы» производится на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», утвержденного приказом ректора.

2 Основные задачи

Основными задачами кафедры «Информационные системы» являются:

2.1 Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном, и нравственном развитии посредством приобретения высшего образования и квалификации в области управленческой деятельности.

2.2 Удовлетворение потребности общества в квалифицированных бакалаврах и магистрах с высшим образованием по профилю кафедры «Информационные системы» и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

2.3 Организация и проведение фундаментальных, поисковых и прикладных научных исследований по профилю кафедры «Информационные системы» и работ по проблемам высшего образования.

2.4 Подготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации.

2.5 Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.

2.6 Сохранение культурных и научных ценностей общества.

2.7 Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.8 Проведение по всем формам обучения лекций, практических, семинарских и других видов учебных занятий, в соответствии с учебными планами.

2.9 Руководство всеми видами практик, курсовым и дипломным проектированием, подготовкой выпускных квалификационных работ по направлениям подготовки уровня магистратуры, а также индивидуальными и самостоятельными занятиями обучающихся.

2.10 Проведение курсовых экзаменов, зачетов и других форм контроля знаний обучающихся.

2.11 Участие в воспитательной работе, проводимой среди обучающихся.

3 Функции

3.1 Разработка и представление на утверждение учебных программ по дисциплинам, закрепленным за кафедрой «Информационные системы», а также подготовка заключений по учебным программам, составленным другими кафедрами ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

3.2 Подготовка по дисциплинам, закрепленным за кафедрой «Информационные системы», учебников, учебных пособий и других руководств и наглядных пособий, а также написание рецензий и составление отзывов на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

3.3 Составление учебно-методических комплексов по дисциплинам, закрепленным за кафедрой «Информационные системы».

3.4 Контроль обеспечения учебного процесса необходимой литературой по дисциплинам, закрепленным за кафедрой «Информационные системы».

3.5 Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным планом и руководство научно-исследовательской работой обучающихся.

3.6 Рассмотрение индивидуальных планов учебной, научной, методической и другой работы работников кафедры «Информационные системы».

3.7 Изучение, обобщение и распространение на кафедре «Информационные системы» опыта работы лучших преподавателей ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и других вузов.

3.8 Оказание помощи начинающим преподавателям кафедры «Информационные системы» в овладении педагогическим мастерством.

3.9 Рассмотрение диссертаций, представляемых к защите преподавателями кафедры «Информационные системы» или другими соискателями.

3.10 Проведение всех видов учебных занятий и учебной работы.

3.11 Обеспечение высокого профессионального уровня проведения лекционных, практических, семинарских, лабораторных и других видов занятий;

рациональной организации самостоятельной работы студентов.

3.12 Комплектование и оснащение учебного процесса соответствующим материально-техническим оборудованием, позволяющим выполнять требования федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по практической подготовке студентов.

3.13 Организация и осуществление итоговой государственной аттестации выпускников по закрепленным за кафедрой направлениям подготовки по всем формам получения образования.

3.14 Содействие в трудоустройстве выпускников по профилируемым специальностям и анализ их использования в качестве специалистов.

3.15 Сотрудничество с кафедрами других вузов РФ и зарубежных стран по научной и учебной деятельности, осуществляемой на кафедре.

3.16 Делопроизводство и ведение документооборота кафедры.

3.17 Проведение мероприятий и реализация мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья студентов, курсантов и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой «Информационные системы» помещениях и при выполнении других своих обязанностей.

3.18 Профориентационная работа среди учащихся и выпускников средних учебных заведений города и края путем проведения лекций и бесед, участия в «Днях открытых дверей», «Ярмарках вакансий» и т.п.

4 Структура

4.1 Организационная структура кафедры «Информационные системы» представлена в приложении А к настоящему Положению.

4.2 Штатное расписание кафедры «Информационные системы» составляется заведующим кафедрой на следующий учебный год до окончания предыдущего, согласовывается с деканом факультета информационных технологий, начальником учебно-методического управления, и утверждается проректором по учебной работе.

4.3 Количество ставок научно-педагогических работников кафедры «Информационные системы» устанавливается в соответствии с планируемой учебной нагрузкой.

4.4 Замещение всех должностей научно-педагогических работников кафедры «Информационные системы» производится по трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

4.5 Заведующий кафедрой «Информационные системы» организует работу кафедры «Информационные системы».

4.6 Работниками кафедры «Информационные системы» являются граждане, участвующие своим трудом в деятельности кафедры «Информационные системы» на основе трудовых договоров, заключенных с

ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» в лице ректора в соответствии с ТК РФ и со штатным расписанием кафедры «Информационные системы».

5 Перечень документов, записей и данных по качеству

Перечень документов, записей и данных по качеству включает в себя:

- номенклатуру дел кафедры «Информационные системы»;
- Положение о кафедре «Информационные системы»;
- политику руководства в области качества ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- должностные инструкции персонала кафедры;
- план работы кафедры «Информационные системы»;
- отчёт о работе кафедры «Информационные системы»;
- ГОСТ Р ИСО 9000–2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ Р ИСО 9001–2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9004–2010 Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества;
- стандарты организации;
- записи и данные по качеству кафедры «Информационные системы»;
- результаты внутренних и внешних аудитов, проведенных на кафедре «Информационные системы», и записей о выполнении корректирующих и предупреждающих действий;
- результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования (энергоснабжения, вентиляции и т. д., при необходимости);
- реестр процессов;
- диаграммы хода деятельности;
- журнал регистрации несоответствий;
- журнал регистрации документов системы менеджмента качества;
- паспорт рисков и возможностей.

6 Права

Кафедра «Информационные системы» имеет право:

6.1 Устанавливать перечень наименований дисциплин по выбору и количество часов на их изучение в рамках требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

6.2 Устанавливать в учебном плане последовательность изучения дисциплин, распределять количество часов на их изучение по видам учебных занятий, виды итогового контроля.

6.3 Разрабатывать примерную тематику выпускных квалификационных работ и курсовых проектов (работ).

6.4 Реализовывать права, указанные в федеральном государственном образовательном стандарте высшего образования, при формировании

соответствующей образовательной программы подготовки бакалавров и магистров.

6.5 Использовать закрепленные за кафедрой «Информационные системы» помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий со студентами и курсантами, обучающимися по основной образовательной программе, для проведения научных исследований по плану НИР кафедры «Информационные системы» и консультаций аспирантов.

7 Взаимоотношения. Связи

7.1 Кафедра «Информационные системы» взаимодействует с учебными и административными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, регламентом типовых процедур управления университетом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

7.2 Кафедра «Информационные системы» сотрудничает с предприятиями, организациями, учебными, научными и методическими заведениями города, Камчатского края, иных субъектов Российской Федерации и иных стран в пределах своей компетенции и полномочий по учебно-методическим, научным, кадровым, материальным и организационным вопросам.

8 Ответственность

Кафедра несет ответственность за:

- невыполнение возложенных на кафедру задач, функций и обязанностей;
- подготовку студентов, курсантов с уровнем знаний, не соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования;
- нарушение прав и академических свобод студентов и работников кафедры;
- необеспечение безопасности жизни и здоровья студентов, курсантов и работников кафедры во время выполнения ими своих должностных обязанностей;
- необеспечение сохранности и функционирования переданного кафедре имущества и оборудования для осуществления учебного процесса и научной деятельности.

Матрица полномочий и ответственности работников кафедры «Информационные системы» представлена в приложении Б к настоящему Положению.

9 Организация работы

9.1 Для работников кафедры, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего

времени – не более 36 часов в неделю и ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной законодательством Российской Федерации.

9.2 Учебная нагрузка преподавателя не должна превышать 1316 часов в учебном году.

9.2.1 Штатным преподавателям кафедры «Информационные системы» разрешается выполнять педагогическую работу на кафедре «Информационные системы» либо другой на условиях совместительства или на условиях почасовой оплаты труда независимо от источника финансирования.

9.2.2 Продолжительность работы преподавателей кафедры на условиях почасовой оплаты труда не должна превышать 300 часов в год.

9.2.3 Продолжительность работы преподавателей кафедры по совместительству за пределами шестичасового рабочего дня не может превышать половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели.

9.2.4 Штатное совместительство преподавателей кафедры предполагает также выполнение второго раздела индивидуального плана в объеме, пропорциональном планируемой нагрузке.

9.3 Не разрешается привлечение преподавателей-почасовиков к руководству практикой обучающихся, включая преддипломную.

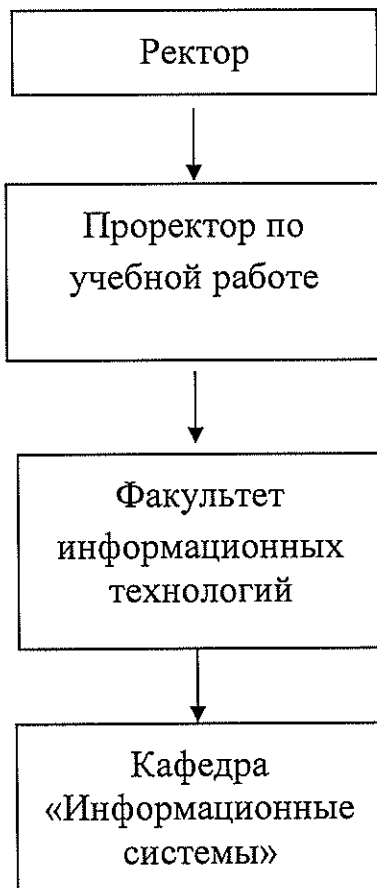
9.4 Педагогическим работникам кафедры с целью содействия в обеспечении их издательской продукцией и периодическими изданиями выплачивается ежемесячная денежная компенсация в размере, определяемом законодательством РФ.

Положение о кафедре «Информационные системы» разработано:

Зав. кафедрой  И.Г. Проценко « 6 » мая 2019 г.
(подпись)

Приложение А

Организационная структура кафедры «Информационные системы»






Приложение Б

Матрица полномочий и ответственности работников кафедры «Информационные системы»

Процессы (согласно разделам ГОСТ Р ИСО 9001-2015)	Сотрудники подразделения (должность)					
	Заведующий кафедрой	Профессор	Доцент	Зав. лабораторией	Заведующий кабинетом	Старший лаборант
4. Среда организации	О	У	У	У	У	У
5. Лидерство	О	У	У	О, У	О, У	У
6. Планирование	О	У	У	О, У	О, У	У
7. Средства обеспечения	О	О, У	О, У	У	У	У, И
8. Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг	О	О, У	О, У	У	У	У
9. Оценка результатов деятельности	О	О, У	О, У	У	У	И
10. Улучшение	О	О, У	О, У	У	У	У

Обозначения: О - несет ответственность;
У - обязательно участвует;
И - информируется

Лист согласования

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
И.о. декана факультета информационных технологий	Кравцов Сергей Александрович	07.05.19	
Начальник правового управления	Блеклова Ольга Михайловна	21.05.19	
Начальник отдела менеджмента качества образования	Кравцова Вера Александровна	28.05.18	

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					

Лист периодических проверок

Должностное лицо, проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись	Дата	Потребность в корректировке	Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений

Лист ознакомления

Фамилия, инициалы	Должность	Подпись	Дата ознакомления