



федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Камчатский государственный технический университет»

Положение о структурном подразделении
Система менеджмента качества

ПСП 27-2019

Положение о кафедре «История и философия»

Принято

Решением Ученого совета

Протокол № 7 от «20» 03 2019 г.

Председатель Ученого совета

ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»

С.А. Левков

Введено в действие приказом

№ 75 от «21» 03 20__ г.

ПОЛОЖЕНИЕ О КАФЕДРЕ

«История и философия»

факультета экономики и управления

ПСП 27 – 2019

Версия 2.0

Петропавловск-Камчатский, 2019

Содержание

| | |
|---|----|
| 1. Общие положения | 3 |
| 2. Основные задачи..... | 4 |
| 3. Функции | 4 |
| 4. Структура | 5 |
| 5. Перечень документов, записей и данных по качеству..... | 5 |
| 6. Права..... | 6 |
| 7. Взаимоотношения. Связи | 6 |
| 8. Ответственность | 6 |
| 9. Организация работы..... | 7 |
| Приложение А..... | 8 |
| Приложение Б | 9 |
| Лист согласования | 10 |
| Лист регистрации изменений | 11 |
| Лист периодических проверок | 12 |
| Лист ознакомления..... | 13 |

1. Общие положения

1.1 Кафедра «История и философия» факультета экономики и управления относится к основным учебно-научным и воспитательным структурным подразделениям федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный технический университет» (далее ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», Университет).

1.2 Кафедра «История и философия» создана приказом ректора Камчатского государственного технического университета от 13.03.2003 г. № 12 на основании решения Ученого совета от 28.02.2003 г.

1.3 Кафедра как структурное подразделение Университета не обладает статусом юридического лица.

1.4 Кафедра в своей деятельности руководствуется федеральными законами, актами Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации, федерального органа управления образованием, Учредителя, Уставом университета, Правилами внутреннего трудового распорядка, решениями Ученого совета ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», Ученого совета факультета экономики и управления, приказами ректора, распоряжениями проректоров и декана факультета экономики и управления, а также настоящим Положением.

1.5 Кафедра «История и философия» имеет статус общеобразовательной и не является выпускающей. Руководство кафедрой осуществляет заведующий кафедрой, который в установленном порядке избирается Ученым советом Университета. Заведующий кафедрой подчиняется непосредственно декану факультета экономики и управления.

1.6 Кафедра для осуществления уставной деятельности использует помещения, принадлежащие Университету на праве оперативного управления. Аудиторный фонд, закрепленный за кафедрой, устанавливается приказами ректора ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

1.7 Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности кафедры осуществляется университетом.

1.8 Документальное и информационное обеспечение деятельности кафедры осуществляются отделом делопроизводства и надзора за оборотом документации, правовым управлением, центром информационных технологий ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

1.9 Кафедра «История и философия» ведет подготовку рукописей полиграфической продукции (методических и справочных указаний к изучению дисциплин, учебных пособий, монографий и т.п.) и ее выпуска через Издательство ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

1.10 Кафедра может иметь научно-методическую библиотеку, где хранятся научные, учебные и методические разработки по дисциплинам кафедры. Фонды кафедральной библиотеки могут использоваться научно-педагогическими работниками ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» свободно, студентами и курсантами - при изучении дисциплин, закрепленных за кафедрой «История и философия».

1.11 Кафедра «История и философия» осуществляет работу в области системы менеджмента качества, ориентирована на политику руководства в области качества ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», руководство по качеству, стандарты ИСО серии 9000, стандарты организации.

1.12 Реорганизация и ликвидация кафедры «История и философия» производится на основании решения Ученого совета ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», утвержденного приказом ректора.

2. Основные задачи

Основными задачами кафедры «История и философия» являются:

2.1 Удовлетворение потребности личности в интеллектуальном, культурном, и нравственном развитии посредством приобретения высшего образования и квалификации по направлениям подготовки (специальностям) осуществляемым в университете.

2.2 Удовлетворение потребности общества в квалифицированных специалистах с высшим образованием по читаемым дисциплинам кафедры «История и философия» и в научно-педагогических кадрах высшей квалификации.

2.3 Организация и проведение фундаментальных и поисковых научных исследований по профилю кафедры «История и философия» и работ по проблемам высшего образования.

2.4 Подготовка и повышение квалификации работников с высшим образованием и научно-педагогических работников высшей квалификации.

2.5 Формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в современных условиях.

2.6 Сохранение культурных и научных ценностей общества.

2.7 Распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня.

2.8 Проведение по всем формам обучения лекций, практических, семинарских и других видов учебных занятий в соответствии с учебными планами.

2.9 Руководство индивидуальными и самостоятельными занятиями обучающихся.

2.10 Проведение курсовых экзаменов, зачетов и других форм контроля знаний обучающихся.

2.11 Участие в воспитательной работе, проводимой среди обучающихся.

3. Функции

3.1 Разработка и представление на утверждение рабочих программ, фондов оценочных средств по дисциплинам, закрепленным за кафедрой «История и философия», а также подготовка заключений по рабочим программам, составленным другими кафедрами ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

3.2 Подготовка по дисциплинам, закрепленным за кафедрой «История и философия», учебников, учебных пособий и других руководств и наглядных пособий, а также написание рецензий и составление отзывов на учебники, учебные пособия и учебно-методическую литературу.

3.3 Составление учебно-методических комплексов по дисциплинам, закрепленным за кафедрой «История и философия».

3.4 Взаимодействие с научно-технической библиотекой университета и контроль обеспечения учебного процесса необходимой литературой по дисциплинам, закрепленным за кафедрой.

3.5 Проведение научно-исследовательской работы в соответствии с утвержденным планом и руководство научно-исследовательской работой обучающихся.

3.6 Рассмотрение индивидуальных планов учебной, научной, методической и другой работы научно-педагогических работников кафедры.

3.7 Изучение, обобщение и распространение на кафедре опыта работы лучших преподавателей ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и других вузов.

3.8 Оказание помощи начинающим преподавателям кафедры в овладении педагогическим мастерством.

3.9 Рассмотрение диссертаций, представляемых к защите преподавателями кафедры

«История и философия» или другими соискателями.

3.10 Проведение всех видов учебных занятий и учебной работы.

3.11 Обеспечение высокого профессионального уровня проведения лекционных, практических, семинарских и других видов занятий, рациональная организация самостоятельной работы обучающихся.

3.12 Взаимодействие с административно-хозяйственными подразделениями университета по вопросам комплектования и оснащения учебного процесса соответствующим материально-техническим оборудованием, позволяющим выполнить требования федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по практической подготовке обучающихся.

3.13 Сотрудничество с кафедрами других вузов РФ и зарубежных стран по научной и учебной деятельности, осуществляемой на кафедре.

3.14 Делопроизводство и ведение документооборота кафедры.

3.15 Проведение мероприятий и реализация мер по обеспечению безопасности жизни и здоровья обучающихся и сотрудников при проведении учебных занятий в закрепленных за кафедрой «История и философия» помещениях и при выполнении других своих обязанностей.

3.16 Содействие выпускающим кафедрам университета в профориентационной работе среди учащихся и выпускников средних учебных заведений города и края.

4. Структура

4.1 Структура кафедры «История и философия» представлена в приложении А к настоящему положению.

4.2 Расчет штатов кафедры «История и философия» осуществляется заведующим кафедрой на следующий учебный год до окончания предыдущего, согласовывается с начальником учебно-методического управления и утверждается проректором по учебной работе.

4.3 Количество ставок профессорско-преподавательского состава кафедры устанавливается в соответствии с планируемой учебной нагрузкой.

4.4 Замещение всех должностей профессорско-преподавательского состава кафедры производится по трудовому договору, заключаемому на срок до 5 лет. Заключению трудового договора предшествует конкурсный отбор.

4.5 Заведующий кафедрой «История и философия» организует работу кафедры «История и философия».

4.6 Работниками кафедры «История и философия» являются граждане, участвующие своим трудом в деятельности кафедры «История и философия» на основе трудовых договоров, заключенных с ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» в соответствии со штатным расписанием кафедры «История и философия» и трудовым законодательством Российской Федерации.

5. Перечень документов, записей и данных по качеству

- номенклатура дел кафедры «История и философия»;
- положение о кафедре «История и философия»;
- политика руководства в области качества ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»;
- должностные инструкции персонала кафедры;
- план работы кафедры «История и философия»;
- отчет о работе кафедры «История и философия»;
- ГОСТ Р ИСО 9000-2015 Системы менеджмента качества. Основные положения и

словарь;

- ГОСТ Р ИСО 9001-2015 Системы менеджмента качества. Требования;
- ГОСТ Р ИСО 9004-2010 Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества;
- стандарты организации;
- записи и данные по качеству кафедры «История и философия»;
- результаты внутренних и внешних аудитов, проведенных на кафедре «История и философия», и выполнения корректирующих и предупреждающих действий;
- результаты проверок состояния помещений и соответствующего оборудования (энергоснабжение, вентиляция и т. д., при необходимости);
- реестр процессов;
- диаграммы хода деятельности;
- паспорт рисков и возможностей;
- журнал регистрации несоответствий;
- журнал регистрации документов системы менеджмента качества.

6. Права

Кафедра «История и философия» имеет право:

6.1 Во взаимодействии с выпускающими кафедрами университета и учебно-методическим управлением университета устанавливать перечень наименований дисциплин по выбору и количество часов на их изучение в соответствии с профилем кафедры и в рамках требований федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

6.2 Во взаимодействии с выпускающими кафедрами университета и учебно-методическим управлением университета устанавливать в учебном плане последовательность изучения дисциплин, виды итогового контроля и распределять количество часов на её изучение по видам учебных занятий.

6.3 Реализовывать права, указанные в федеральном государственном стандарте высшего образования, при формировании соответствующих образовательных программ по направлениям подготовки (специальностям).

6.4 Использовать закрепленные за кафедрой «История и философия» помещения для проведения консультаций, дополнительных учебных занятий с обучающимися по дисциплинам закрепленным за кафедрой, а также для проведения научных исследований по плану НИР кафедры.

7. Взаимоотношения. Связи

7.1 Кафедра взаимодействует с учебными и административными подразделениями университета в соответствии со структурой университета, регламентом типовых процедур управления университетом, исходящими организационно-распорядительными и нормативными документами администрации университета, Уставом университета.

7.2 Кафедра сотрудничает с организациями, учебными, научными и методическими учреждениями города, края, иных субъектов РФ и иных стран в пределах своих функций и полномочий по учебно-методическим, научным, кадровым и организационным вопросам.

8. Ответственность

Кафедра несет ответственность за:

- невыполнение или ненадлежащее выполнение возложенных на кафедру задач,

функций и обязанностей;

- подготовку обучающихся с уровнем знаний, не соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования;
- нарушение прав и академических свобод обучающихся и работников кафедры;
- необеспечение безопасности жизни и здоровья обучающихся и работников кафедры во время выполнения ими своих должностных обязанностей;
- необеспечение сохранности и функционирования переданного кафедре технического оборудования для обеспечения учебного процесса и научной деятельности.

Матрица полномочий и ответственности работников кафедры «История и философия» представлена в приложении Б к настоящему положению.

9. Организация работы

9.1 Для работников кафедры, осуществляющих педагогическую деятельность, устанавливается сокращенная продолжительность рабочего времени – не более 36 часов в неделю и ежегодный оплачиваемый отпуск продолжительностью, установленной законодательством Российской Федерации.

9.2 Учебная нагрузка преподавателя не должна превышать 1316 часов в учебном году.

9.2.1 Продолжительность работы преподавателей кафедры на условиях почасовой оплаты труда не должна превышать 300 часов в год.

9.2.2 Продолжительность работы преподавателей кафедры по совместительству за пределами шестичасового рабочего дня не может превышать половины месячной нормы рабочего времени, исчисленной из установленной продолжительности рабочей недели.

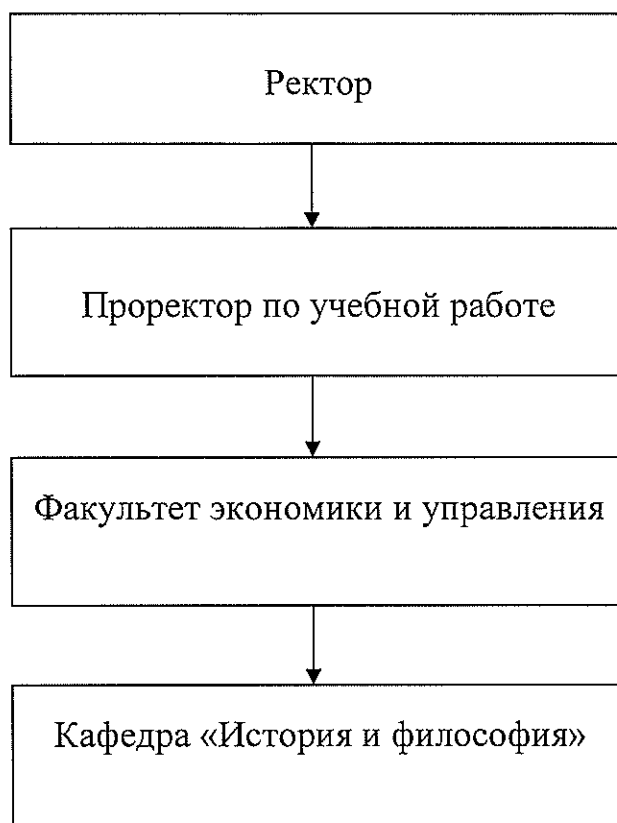
9.2.3 Штатное совместительство преподавателей кафедры предполагает также выполнение второго раздела индивидуального плана в объеме, пропорциональном планируемой нагрузке.

Положение о кафедре «История и философия» разработано:

Заместитель заведующего кафедрой  В.В. Агафонов «28» июля 2019 г.

Приложение А

Организационная структура кафедры
«История и философия»






Приложение Б

Матрица полномочий и ответственности
работников кафедры «История и философия»

| Процессы (согласно ГОСТ Р ИСО 9001-2015) | Сотрудники подразделения (должность) | | | |
|--|--------------------------------------|--------|--------------------------|-------------------------|
| | Заведующий кафедрой | Доцент | Старший преподаватель | Заведующий кабинетом |
| 4. Среда организации | О | У | У | У |
| 5. Лидерство | О | У | У | О, У |
| 6. Планирование | О | У | У | О, У |
| 7. Средства обеспечения | О | О, У | У, О | У |
| 8. Деятельность на стадиях жизненного цикла продукции и услуг | О | О, У | О, У | У |
| 9. Оценка результатов деятельности | О | О, У | О, У | У |
| 10. Улучшение | О | О, У | О, У | У |

Обозначения: О – несет ответственность;
У – обязательно участвует;
И – информируется.

Лист согласования

| Должность | Фамилия, имя, отчество | Дата | Подпись |
|---------------------------|-------------------------------|------------|---|
| Проректор по УР | Ганич Яна Викторовна | 04.03.2019 |  |
| Начальник ПравУп | Блеклова Ольга Михайловна | 04.03.2019 |  |
| Зав. сектором ККО ОМКО | Шишкина Татьяна Валерьевна | 04.03.2019 |  |

Лист регистрации изменений

| Номер изменения | Номера листов | | | Основание для внесения изменений | Подпись | Расшифровка подписи | Дата | Дата введения изменения |
|--------------------|---------------|-------|----------------|-------------------------------------|---------|------------------------|------|-------------------------------|
| | замененных | НОВЫХ | аннулированных | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

Лист периодических проверок

| Должностное лицо проводившее проверку: Ф.И.О., должность, подпись | Дата | Потребность в корректировке | Перечень пунктов, стр., разделов, требующих изменений |
|--|------|--------------------------------|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |

Лист ознакомления

| Фамилия, инициалы | Должность | Подпись | Дата ознакомления |
|-------------------|-----------|---------|----------------------|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | |