



федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Камчатский государственный технический университет»

ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ
Система менеджмента качества

ПО 6.2.3(16-41/72)-2018

Положение об организации бесплатного питания

ПРИНЯТО
Решение Учёного совета
Протокол № 08 от «18» апреля 2018г.
Председатель Ученого совета
ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»



С.А. Левков

Введено в действие приказом
№ 148 от «18» 04 2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ БЕСПЛАТНОГО ПИТАНИЯ
В ФГБОУ ВО «КамчатГТУ»
ПО 6.2.3(16-41/72)-2018

Петропавловск-Камчатский, 2018

Содержание

1. Общие положения	3
2. Порядок организации питания курсантов	5
Приложение 1	
Приложение 2	
Приложение 3	
Приложение 4	
Приложение 5	

1. Общие положения.

1.1 Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- Уставом федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Камчатский государственный технический университет»;
- ГОСТ ISO 9000-2011 Системы менеджмента качества. Основные положения и словарь;
- ГОСТ ISO 9001-2011 Системы менеджмента качества. Требования.
- ГОСТ Р ИСО 9004-2010 Менеджмент для достижения устойчивого успеха организации. Подход на основе менеджмента качества.
- Постановление от 23 июля 2008 г. N 45 СанПиН 2.4.5.2409-08 «Об организации питания обучающихся».
- Постановлением Правительства РФ от 24 октября 2012 г. №1094 «О некоторых вопросах жизнедеятельности высших учебных заведений, находящихся в ведении Федерального агентства по рыболовству, осуществляющих в соответствии с международными требованиями подготовку плавательного состава судов рыбопромыслового флота, в части обеспечения обучающихся питанием и вещевым имуществом, включая форменную одежду».

1.2 Настоящее Положение определяет порядок организации и финансового обеспечения питания обучающихся в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ», права и обязанности участников процесса по организации бесплатного питания, а также порядок осуществления контроля за организацией бесплатного питания обучающихся.

1.3 Питание обучающихся в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» осуществляется в соответствии с федеральными санитарными правилами и нормами, Уставом ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» и настоящим Положением.

1.4 Финансовое обеспечение бесплатного питания обучающихся осуществляется за счет субсидий из федерального бюджета на цели не связанные с возмещением нормативных затрат на оказание (выполнение) государственных услуг (работ). Кратность питания определяется исходя из объема выделенных Федеральным агентством по рыболовству субсидий на каждый календарный год и количеством обучающихся, поставленных на питание и объявляется не менее 2-х раз в год приказом по университету, не позднее 01 сентября/01 января.

Исходя из объема доведенных субсидий, обеспечение питанием осуществляется в приоритетном порядке по следующим категориям:

- несовершеннолетние курсанты колледжа, курсанты мореходного факультета, обучающиеся по программам подготовки в соответствии с международными требованиями плавательного состава судов рыбопромыслового флота;

- студенты/курсанты, из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, а также студенты/курсанты, являющиеся лицами из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающиеся по программам подготовки в соответствии с международными требованиями плавательного состава судов рыбопромыслового флота.

Указанные категории обучающихся обеспечиваются горячим питанием (обед) в зале питания службой организации питания университета с понедельника по пятницу.

1.5 Меню обеда утверждается ежеквартально, исходя из объема доведенных субсидий, численности назначенных на питание.

1.6 Бесплатным питанием в зале питания ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» обеспечиваются курсанты, обучающиеся по очной форме обучения за счет субсидий, выделяемых на выполнение государственного задания, по программам подготовки специалитета и бакалавриата высшего образования:

25.05.03 «Техническая эксплуатация транспортного радиооборудования»;

26.05.05 «Судовождение»;

26.05.06 «Эксплуатация судовых энергетических установок»;

26.05.07 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики».

1.7 Бесплатным питанием в зале питания ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» обеспечиваются курсанты, обучающиеся по очной форме обучения за счет субсидий, выделяемых на выполнение государственного задания, по программам подготовки специалистов среднего профессионального образования:

26.02.06 «Эксплуатация судового электрооборудования и средств автоматики»;

26.05.06 «Эксплуатация судовых энергетических установок»;

26.02.03 «Судовождение»;

15.02.06 «Монтаж и техническая эксплуатация холодильно-компрессорных машин и установок (по отраслям)».

1.8 Организационные приказы о постановке на бесплатное питание обучающихся издаются ежегодно до 25 августа на осенний семестр и до 25 января на весенний семестр.

1.9 Проекты приказов об обеспечении бесплатным питанием обучающихся вносят декан мореходного факультета (далее по тексту – МФ) и директор колледжа, на основании личных заявлений обучающихся, содержащих информацию о периоде питания (приложение 1).

1.10 Обеспечение бесплатным питанием прекращается на основании приказа ректора по следующим причинам:

- при отчислении из университета;
- на период отпуска (каникулярного, академического);
- на период прохождения практики (учебной, плавательной, преддипломной);
- на основании личного заявления;
- при не посещении зала питания без уважительной причины.

1.11 На период болезни обучающихся, последние могут не обеспечиваться бесплатным питанием, согласно личным заявлениям, и, как правило, при прохождении стационарного лечения.

1.12 Обучающиеся могут отказаться от бесплатного питания на основании личного заявления.

Проекты приказов о прекращении обеспечения бесплатным питанием вносят декан МФ и директор колледжа на основании личных заявлений обучающихся, содержащих дату и причину прекращения питания.

1.13 С целью эффективного расходования продуктов питания, обучающиеся, не посещающие столовую без уважительной причины более 3-х дней за неделю, снимаются с бесплатного питания на основании приказа.

Проекты приказов о прекращении обеспечения бесплатным питанием вносят декан МФ и директор колледжа на основании служебной записки лиц, ответственных за организацию питания.

2 Порядок организации питания курсантов

2.1 Режим питания курсантов устанавливается в соответствии с утвержденным графиком учебных занятий и размещается на доске объявлений мореходного факультета, колледжа и зале питания университета (ул. Виллойская, 56/1, 2 этаж).

2.2 Организация питания осуществляется старшим администратором службы организации питания, а также ответственными за организацию питания курсантов на мореходном факультете и в колледже.

2.3 Проекты приказов о назначении лиц, ответственных за организацию питания курсантов вносят декан МФ и директор колледжа.

2.4 Приготовление и отпуск питания осуществляется согласно контракту на оказание услуг по организации горячего питания обучающихся, заключенному со сторонней организацией, в соответствии с Техническим заданием, и на основании заранее поданных сводных сведений на наличие обучающихся, состоящих на питании, подаваемыми лицами, ответственными за организацию питания курсантов мореходного факультета и колледжа.

2.5 Организация питания осуществляется на основании утвержденного меню, разработанного по действующим сборникам рецептов блюд и технологическими картами, с выполнением всех санитарно-гигиенических норм и правил, установленных действующим законодательством при организации питания.

2.6 Для обеспечения питания курсантов лица, ответственные за организацию питания курсантов мореходного факультета и колледжа еженедельно составляют служебные записки (приложение 2), которые передаются в старшему администратору службы организации питания.

2.7 В служебную записку вносятся численность обучающихся, обеспечиваемых бесплатным питанием по группам. При подготовке служебных записок, лица, ответственные за организацию питания на мореходном факультете и в колледже руководствуются приказами ректора об обеспечении бесплатным питанием обучающихся, а так же приказами ректора о прекращении питания согласно п. 1.12.

2.8 Талоны на питание курсантов хранятся у лиц, ответственных за организацию питания курсантов на мореходном факультете и в колледже, которые несут ответственность за их сохранность и правильность выдачи.

2.9 Выдача талонов на питание производится лицом, ответственным за организацию питания курсантов на мореходном факультете и в колледже, под роспись, согласно представленной ведомости (приложение 3). Выдача талонов на питание производится лично каждому курсанту.

2.10 На курсантов первого курса отпуск пищи и накрытие столов осуществляется дежурными курсантами мореходного факультета и колледжа. Начиная со второго курса курсанты питаются индивидуально по талонам.

2.11 Для осуществления контроля за организацией питания курсантов в ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» ежегодно утверждается приказом ректора бракеражная комиссия, осуществляющая оценку органолептических показателей и качества блюд (бракеражную пробу) на основании Положения о бракеражной комиссии ФГБОУ ВО «КамчатГТУ».

2.12 Повседневный контроль качества выпускаемой продукции, осуществляемый бракеражной комиссией, фиксируется в бракеражном журнале.

2.13 Лица, ответственные за организацию питания курсантов, прибывают в зал питания за 30 минут до начала обеда, контролируют ее выдачу и накрытие столов.

2.14 Дежурные по столовой курсанты МФ и колледжа и помощники дежурных в количестве двух человек от каждого факультета прибывают в зал питания за 40 минут до начала обеда и помогают накрывать столы, а по окончании приема пищи убирают грязную посуду, протирают столы.

2.15 Курсанты прибывают в зал питания ко времени, установленному графиком приема пищи (приложение 4).

2.16 Курсанты в зале питания обязаны снимать верхнюю одежду и головные уборы. Во время приема пищи курсанты обязаны вести себя дисциплинированно, громко не разговаривать, не сорить и после окончания приема пищи курсанты должны убирать грязную посуду за собой.

2.17 Выдача пищи курсантам производится работниками службы организации питания в обмен на талоны на питание (приложение 5).

2.18 Работник службы организации питания после получения талона на питание, погашает его путем накалывания.

2.19 Ежедневно старший администратор службы организации питания университета группирует талоны по структурным подразделениям (мореходный факультет, колледж); количество талонов и дату отражает в реестре. Реестр составляется в двух экземплярах, в нем указывается наименование и количество каждого вида талонов. Сгруппированные талоны передаются на хранение в бухгалтерию.

2.20 После проверки подлинности и пересчета указанных талонов бухгалтер, принявший погашенные талоны, расписывается на первом

экземпляре реестра и возвращает его администратору службы организации питания университета. Второй экземпляр реестр вместе с погашенными талонами хранится в бухгалтерии.

2.21 По истечении 10-ти дней после окончания отчетного месяца комиссия в составе старшего администратора службы организации питания, бухгалтера в присутствии представителя администрации университета составляют акт на подлежащие уничтожению использованные за прошедший месяц талоны на питание.

2.22 Уничтожение погашенных талонов на питание производится путем сжигания.

2.23 Контроль организации питания осуществляет начальник управления по социальной, воспитательной и внеучебной работе с обучающимися.

Положение организации разработано:

Начальник УСВВРО

« 18 » 04 2018 г.



Т.В. Денно

Приложение 1

ОБРАЗЕЦ ЗАЯВЛЕНИЯ КУРСАНТА
НА ОБЕСПЕЧЕНИЕ БЕСПЛАТНЫМ ПИТАНИЕМ В СТОЛОВОЙ
НА 20__/20__ УЧЕБНЫЙ ГОД

Декану факультета (Директору колледжа)
ф.и.о. _____
курсанта _____ факультета (колледжа)
ф.и.о. _____
группа _____ курс
_____ дата
рождения _____
—

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу обеспечить меня бесплатным питанием в столовой
университета (обед) с _____ по _____.

/ _____ /
/ _____ /
Дата

_____ роспись Ф.И.О.

Ведомость получения талона на бесплатное питание (обед)
Факультет (колледж)

Группа _____

№	Ф.И.О	дата				
		чч.мм.гг	чч.мм.гг	чч.мм.гг	чч.мм.гг	чч.мм.гг
1	Иванов И.И.					
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						
11						
12						
13						
14						
15						

_____ / _____
 (подпись) (фио)

График приема пищи

№ п/п	Вид питания	Время приема пищи
1	Обед	14.00-15.00

Образец талона на бесплатное питание

ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» МФ Талон на питание 18/10/2018 Обед	ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» МФ Талон на питание 18/10/2018 Обед	ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» МФ Талон на питание 18/10/2018 Обед
---	---	---

ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» Колледж Талон на питание 18/10/2018 Обед	ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» Колледж Талон на питание 18/10/2018 Обед	ФГБОУ ВО «КамчатГТУ» Колледж Талон на питание 18/10/2018 Обед
--	--	--

Лист согласования

Должность	Фамилия, имя, отчество	Дата	Подпись
Главный бухгалтер	Горбунова Наталья Евгеньевна	18.04.2018	
Начальник ПравУп	Блеклова Ольга Михайловна	18.04.2018	
Начальник отдела менеджмента качества образования	Кравцова Вера Александровна	18.04.2018	

