

АННОТАЦИИ РАБОЧИХ ПРОГРАММ ДИСЦИПЛИН

по направлению подготовки

**38.04.02 «МЕНЕДЖМЕНТ»
(уровень магистратуры)**

Направленность (профиль)

«ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ ПРЕДПРИЯТИЙ РЫБОХОЗЯЙСТВЕННОГО КОМПЛЕКСА»

Оглавление

1.	АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ПРЕДПРИЯТИЙ РХК.....	2
2.	ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК.....	4
3.	ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ.....	6
4.	КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ.....	6
5.	МЕТОДИКИ И ПРАКТИКА РАЗРАБОТКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК.....	10
6.	МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ.....	12
7.	ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ	14
8.	ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ	16
9.	ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК	18
10.	ОСНОВЫ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ.....	20
11.	ОСНОВЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ	22
12.	ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ	24
13.	ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК.....	27
14.	ПРАКТИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ РЕЧИ	33
15.	ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ.....	35
16.	ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛОГИСТИКА	38
17.	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МАРКЕТИНГ	41
18.	ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ.....	44
19.	СОВРЕМЕННЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ	47
20.	СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ В РЫБНОЙ ОТРАСЛИ	49
21.	ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ	51
22.	УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ	53
23.	УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК	54
24.	УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА.....	57

АНТИКРИЗИСНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПЕРСОНАЛОМ ПРЕДПРИЯТИЙ РХК

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Антикризисное управление персоналом предприятий РХК» является формирование знаний и навыков по организации работы с персоналом предприятий РХК в условиях многообразия кризисных ситуаций, возникающих в процессе осуществления хозяйственной деятельности.

Основные задачи курса:

- ознакомление с сущностью и содержанием антикризисного управления предприятием;
- приобретение обучающимися знаний относительно понятия, видов, содержания трудовых споров, правового регулирования рассмотрения и разрешения различных видов трудовых споров;
- формирование навыка оценки персонала в кризисной динамике;
- составления различных юридических и организационных документов, необходимых в ходе разрешения различных видов трудовых споров;
- закрепление знаний и развитие навыков по профилактике социально-трудовых конфликтов.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- причины возникновения кризисов в социально-экономической системе;
- виды кризисов;
- факторы развития организации характеризующие опасность кризиса;
- микроэкономические особенности, определяющие деятельность предприятия;
- состав элементов внешней и внутренней среды организации;
- методы анализа внешней и внутренней среды организации;
- тенденции циклического развития организации;
- кризисы организации и их связь с общеэкономической обстановкой;
- специфику экономических кризисов и факторы их определяющие;

Уметь:

- определять взаимосвязи между факторами развития организации характеризующие опасность кризиса;
- грамотно формулировать цели развития организации и строить дерево целей;
- обеспечить существенный рост экономических и социальных результатов без привлечения дополнительных ресурсов на основе «эффекта повышения организованности»;
- самостоятельно работать с нормативно правовыми актами в сфере несостоятельности (банкротства) организации;
- определять конкурентные позиции организации;

- моделировать варианты антикризисных стратегий;
- принимать и реализовывать управленческие решения;
- планировать внутриорганизационные изменения и развитие;
- проектировать бизнес-процессы в организации, а также проводить их оптимизацию и реинжиниринг на предприятии.

Владеть:

- методами сбора информации о состоянии внешней и внутренней среды организации;
- методами анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятия;
- основными методами, способами и средствами получения, переработки правовой информации, навыками работы с компьютерными Справочно-правовыми системами;
- навыками оценки последствий и рисков при принятии решений;
- практическими навыками в организации работы структурного подразделения;
- методикой оценки и диагностики состояния социальной среды, социального самочувствия персонала;

2 Содержание занятий

Разновидности кризисов. Экономические кризисы и циклическое развитие экономики. Причины экономических кризисов. Виды экономических кризисов и их динамика. Общие и специфические, внешние и внутренние факторы развития организации. Возникновение кризисов в организации. Кризис организации: его виды, фазы, последствия. Тенденции циклического развития организации. Антикризисное управление на различных стадиях жизненного цикла предприятия. Банкротство организации: его виды, цель и последствия. Стадии банкротства (финансового кризиса) организаций.

Стратегическое управление в системе менеджмента организации. Виды и характеристика стратегий организаций. Стратегический анализ внешней среды организации. Стратегический анализ внутренней среды организации. Стратегическое планирование. Кадровая политика предприятия в условиях кризиса. Способы удержания кадрового ядра в ходе кризисной ситуации на предприятии. Реструктуризация и реорганизация предприятия.

Понятие социального партнерства в сфере труда. Основные принципы социального партнерства. Стороны социального партнерства. Уровни социального партнерства. Представители работников и работодателей в социальном партнерстве.

Понятие управления и управленческих конфликтов. Объективные предпосылки возникновения конфликтов в сфере управления. Источники конфликтов в сфере управления.

Понятие, причины и классификация трудовых споров. Самозащита работниками предприятий РХК трудовых прав.

ИННОВАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Инновационный менеджмент на предприятиях РХК» является формирование теоретических знаний, практических навыков по вопросам, касающимся основных закономерностей развития инновационной деятельности рыбохозяйственных предприятий, формирование комплекса теоретико-методологических и прикладных основ эффективного управления инновационными процессами на предприятиях рыбной отрасли, выработки практических навыков работы с новейшими методиками и инструментами управления нововведениями.

Задачами изучения дисциплины «Инновационный менеджмент на предприятиях РХК» являются:

- дать знания теоретических основ в области инновационной деятельности;
- ознакомить с оценкой информационных предпосылок обеспечения стратегического управления развитием предприятиями на основе нововведений;
- уяснить концептуальные основы исследования закономерностей научно-технического развития, смены технологических укладов, деловых циклов;
- изучить методологию и проведение расчетов количественных параметров инновационного потенциала, инновационного климата, стратегической позиции предприятий рыбохозяйственного комплекса;
- научить практике оценок инновационного потенциала и инновационного климата.

По завершению дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия и категории, формы, методы и уровни инновационных технологий;
- модели и методы выбора и реализации инноваций;
- особенности процесса и функций управления инновационным проектом на предприятиях рыбохозяйственного комплекса.

Уметь:

- формализовано описывать проект как объект управления;
- осуществлять планирование инновационных проектов на предприятиях рыбной отрасли;
- идентифицировать и анализировать риски инновационных проектов и формировать подходы к управлению этими рисками.

Владеть:

- методикой практической работы с проектами, с использованием современных инновационных технологий;
- навыками использования управленческих технологий в области инноваций в управленческой деятельности.

2. Содержание дисциплины

Особенности инновационного процесса. Товарный разрез рынка инноваций, и его особенности. Продвижение и диффузия – конечный этап инновационного процесса. Анализ конкурентоспособности организации и конкурентов.

Особенности управления инновациями на предприятиях рыбохозяйственного комплекса. Участники инновационного процесса.

Инновация как объект проектирования. Масштабы проектов. ПФ с параллельным финансированием. ПФ с последовательным финансированием. Понятие проектного цикла. Отбор проектов и их оценка. Проектный подход к финансированию инноваций. Затраты на разработку инноваций и ее диффузию. Методы управления инновационными проектами.

Основные принципы оценки эффективности инноваций. Измерение, планирование и проектирование инновационных затрат и результатов на предприятиях рыбохозяйственного комплекса.

Основные понятия в области НИОКР. Этапы НИОКР и их характеристики. Структура и содержание технического задания НИР.

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности» является ознакомление со стратегиями самостоятельного изучения иностранного языка, использования его в дальнейшей как в научной, профессиональной деятельности, в соответствии с направлением подготовки, так и в бытовых целях. Изучение дисциплины также имеет целью повышение общего уровня овладения иностранным (английским) языком.

Задачами освоения дисциплины являются:

- обеспечить самостоятельное овладение английским языком как средством обеспечения реализации универсальной компетенции;
- нацелить обучающихся на активное овладение английским языком как средством формирования качеств личности в профессиональной и научной деятельности;
- формировать умения самостоятельного осуществления научно-исследовательской деятельности в сферах: управленческая деятельность в организациях любой организационно-правовой формы, в которых выпускники работают в качестве исполнителей или руководителей в различных службах аппарата управления;
- управленческая деятельность в органах государственного и муниципального управления;
- предпринимательская и организационная деятельность в структурах, в которых выпускники являются предпринимателями, создающими и развивающими собственное дело;
- научно-исследовательская деятельность в научных организациях, связанных с решением управленческих проблем; научно-исследовательская и преподавательская деятельность в образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- методы и приемы саморазвития, самореализации, использования творческого потенциала.
- лексический профессиональный минимум, обеспечивающий профессиональную и научную коммуникацию устного общения;
- грамматические модели и конструкции, определенные правила, обеспечивающие грамотное составление и написание письма на профессиональную, научную тематику.

Уметь:

- самостоятельно овладевать знаниями и навыками их применения в профессиональной и научной деятельности;
- выбирать методы и средства саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала;
- читать и понимать зарубежные первоисточники по своей специальности и извлекать из них необходимые сведения;
- оформлять полученную информацию в удобную для пользования форму в виде аннотаций, переводов, рефератов и т.п.;
- вести беседу на иностранном языке, связанную с профессиональной, научной работой и повседневной жизнью.

Владеть:

- методами и приемами саморазвития и самореализации в научной и профессиональной деятельности, использования творческого потенциала.

- связанной диалогической и монологической речью с использованием наиболее употребительных лексико-грамматических средств в основных коммуникативных ситуациях научно-профессионального и общебытового общения;
- навыками понимания, извлечения и обработки информации из зарубежных источников данной отрасли знания.

2. Содержание дисциплины

1. “What is science?”
2. “The origin of Science”
3. “Perspectives of Science Development”
4. “My Research and Professional Activity”

КОРПОРАТИВНЫЕ ФИНАНСЫ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Корпоративные финансы» является изучение особенностей управления финансами крупных акционерных компаний, формирование у студентов навыков практической работы в области финансового планирования, подготовки расчетов для составления смет и финансовых планов корпораций, формирование источников средств и направления их использования.

Задачами изучения дисциплины «Корпоративные финансы» являются:

- обеспечение понимания сущности современной концепции функционирования корпоративного бизнеса;
- выявление особенностей финансового планирования;
- формирование навыков составления смет доходов и расходов бюджетов;
- овладение навыками разработки вариантов финансовых решений, их обоснования;
- овладение навыками принятия оптимальных вариантов на основе результатов экономического анализа.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия, категории и инструменты экономической теории и прикладных экономических дисциплин;
- методы построения эконометрических моделей объектов явлений и процессов;
- основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;
- содержание и основные направления разрабатываемой и реализуемой корпорацией финансовой политики;
- действующие нормативные документы и методические материалы, регулирующие организацию и управление корпоративными финансами.

Уметь:

- рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели;
- анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую информацию, содержащуюся в отчетности предприятий (корпораций) различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений;
- осуществлять выбор инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализировать результаты расчетов и обосновывать полученные выводы;
- разрабатывать проекты с учетом нормативно-правовых, ресурсных, административных и иных ограничений;

- оценивать стоимость и структуру капитала компании, и возможные направления ее оптимизации;

- оценивать финансовую результативность операционной, финансовой и инвестиционной деятельности хозяйствующего субъекта, перспективы развития и возможные последствия.

Владеть:

- современными методами сбора, обработки и анализа экономических и социальных данных;

- методами и приемами анализа экономических явлений и процессов с помощью стандартных теоретических и эконометрических моделей;

- навыками оценки возможных источников краткосрочного и долгосрочного финансирования деятельности корпорации;

- современными эффективными подходами к управлению оборотным капиталом организации, оперативному управлению ее денежными потоками;

- аналитическими приемами оценки экономической целесообразности;

- краткосрочных финансовых решений в части управления оборотными активами и источниками их финансирования;

- навыками принятия стратегических и тактических решений в области управления корпоративными финансами, обеспечивающим устойчивое финансовое развитие компании.

2. Содержание дисциплины

Корпоративное управление и корпоративные финансы. Выбор долгосрочных источников финансирования корпораций. Дивидендная политика. Финансовые аспекты реструктуризации. Финансовое планирование и прогнозирование. Количественные и качественные характеристики внутренних и внешних источников финансирования предприятия. Факторы, влияющие на принятие финансовых решений по структуре капитала. Современные новации в финансировании деятельности российских и зарубежных компаний. Особенности и возможности российских организаций по привлечению источников финансирования различного вида. Методики финансовых расчетов, связанных с определением оптимальной структуры источников финансирования предприятия.

МЕТОДИКИ И ПРАКТИКА РАЗРАБОТКИ БИЗНЕС-ПРОЦЕССОВ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК

1 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью изучения дисциплины «Методики и практика разработки бизнес-процессов на предприятиях РХК» является формирование знаний, умений и навыков в области моделирования и разработки бизнес-процессов на предприятиях РХК, подготовка высококвалифицированных профессионалов обладающих сильными организационно-управленческими и лидерскими качествами.

Основные *задачи* курса:

- изучить основы моделирования бизнес-процессов на предприятиях РХК;
- научить документированию бизнес-процессов на предприятиях РХК;
- рассмотреть процессный подход при управлении качеством на предприятиях РХК;
- дать практические рекомендации по управлению бизнес-процессами на предприятиях РХК.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- Методики исследования деятельности предприятий РХК для дальнейшего моделирования их процессов;
- методологические основы моделирования бизнес-процессов;
- методики исследования деятельности предприятий РХК для дальнейшего моделирования их процессов;
- особенности моделирования как метода познания;
- состав и назначение систем моделирования бизнес-процессов на предприятиях РХК.

Уметь:

- Уметь ставить задачу и планировать исследование конкретных проблем управления предприятиями РХК;
- проводить обследование бизнес-процессов предприятия РХК.
- проводить исследование деятельности предприятия РХК, строить дерево целей, организационную структуру, систему бизнес-процессов предприятия РХК;
- проводить исследование бизнес-процессов организации и описывать их текстовым табличным и графическим способом с помощью нотаций DFD и WFD;
- проводить обследование бизнес-процессов организации и описывать в виде моделей по стандартам IDEF0 IDEF1X IDEF3;
- проводить обследование бизнес-процессов организации и описывать в виде моделей с помощью методологии ARIS.

– предлагать решения оптимизации бизнес-процессов на предприятиях РХК.

Владеть:

– методами сбора информации;
– навыками грамотного обследования бизнес-процессов предприятиях РХК;

– навыками грамотного и обоснованного выбора конкретных методологий моделирования при решении задач по исследованию деятельности предприятия;

– навыками решения задач по анализу и оптимизации бизнес-процессов предприятий РХК на основе выбранных методов и технологий моделирования.

2 Содержание дисциплины

Бизнес-процесс как объект исследования

Бизнес-процесс: характеристика и классификация. Исследование бизнес-процессов предприятия. Основы управления бизнес-процессами.

Системный анализ деятельности предприятия РХК

Системный анализ: организация как система, цели организации, система процессов. Методология классификации бизнес-процессов предприятия. Методология моделирования деятельности предприятия на основе анализа цепочки добавления потребительской ценности.

Современные подходы к моделированию бизнес-процессов на предприятиях РХК

Цели и задачи моделирования бизнес-процессов на предприятиях РХК. Способы описания бизнес-процессов. Базовые методологии моделирования бизнес-процессов. Современные методологии моделирования бизнес-процессов.

Методология функционального моделирования SADT. Методологии моделирования бизнес-процессов ARIS

Метод структурного анализа и проектирования: назначение и особенности. Методология IDEF0. Методология IDEF 3. Методология IDEF1X. Методология ARIS. Основные модели ARIS.

Принципы и методы анализа и оптимизации бизнес-процессов на предприятиях РХК.

Оценка бизнес-процессов. Методы анализа бизнес-процессов. Основные подходы к оптимизации бизнес-процессов. Анализ рисков бизнес-процессов.

МЕТОДЫ ИССЛЕДОВАНИЯ В МЕНЕДЖМЕНТЕ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Методы исследования в менеджменте» является получение студентами теоретических знаний и приобретение практических навыков применения методов исследований проблем менеджмента.

Задачами изучения дисциплины «Методы исследования в менеджменте» являются:

- формирование целостного представления о методологии количественного и качественного анализа процессов управления;
- формирование у студентов профессиональных навыков в области самостоятельной научно-исследовательской работы;
- формирование у студентов навыков принятия управленческих решений на основе результатов количественного и качественного анализа.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия, методы и инструменты количественного и качественного анализа процессов управления;
- место и роль исследований в практике управления;
- методологию исследования управленческих ситуаций.

Уметь:

- использовать количественные и качественные методы для проведения прикладных исследований;
- выявлять перспективные направления научных исследований, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования;
- обрабатывать эмпирические и экспериментальные данные;
- проводить количественное прогнозирование и моделирование управления бизнес-процессами;
- обобщать и критически оценивать результаты исследований актуальных проблем управления, полученные отечественными и зарубежными исследователями;
- оценивать эффективность исследований в менеджменте.

Владеть:

- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- методикой проведения научных исследований;
- навыками самостоятельной научной и исследовательской работы.

2. Содержание дисциплины

Роль исследования в развитии управления. Методология исследования управленческих ситуаций. Общенаучные и формально-логические методы исследований в менеджменте. Методы исследований операций в менеджменте. Конкретные (специфические) методы исследований в менеджменте. Планирование и организация исследований в менеджменте. Диагностика системы управления. Эффективность исследований в менеджменте.

ОПЕРАЦИОННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Операционный менеджмент» является овладение теоретическими знаниями и рассмотрение методологических основ управления операционной деятельностью организации, а также получение практических навыков для решения современных вопросов, с которыми сталкиваются операционные менеджеры, опираясь на технологии и инструменты операционного менеджмента. Это является основой достижения современными организациями конкурентных преимуществ на рынке.

Задачами изучения дисциплины «Операционный менеджмент» являются:

- изучение теоретических и методологических основ операционного менеджмента;
- определение видов операционной деятельности и существенных взаимосвязей между ними;
- рассмотрение современных проблем управления операциями на основе исследования основ формирования и функционирования операционной системы организации;
- изучение этапов жизненного цикла операционных систем с выделением характерных особенностей каждого этапа и определения основных подходов к решению свойственных им операционных задач;
- исследование мотивов создания и условий осуществления выбора нового продукта на основе современных стратегических подходов;
- приобретение практических навыков по разработке процесса создания нового продукта в организации, в том числе навыков по формированию сервисных планов организаций, занятых в сфере услуг;
- рассмотрение теоретических основ построения производственных процессов и определение возможностей использования конкретных стратегий процессов на основе наиболее влияющих факторов;
- овладение навыками проектирования производственных процессов с использованием современных инструментов планирования производственного потока и на основе изучения условий выбора метода предоставления услуг;
- определение направлений улучшения операционной деятельности современных организаций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

теоретические модели и концепции в области операционного менеджмента;

особенности операционной деятельности организаций разных секторов экономики;

понятия, определения, термины в области управления операциями;

особенности операционной деятельности организаций разных секторов экономики;

теоретико-методические основы применения количественных и качественных методов в управлении операциями;

использовать количественные и качественные методы в управлении операциями

Уметь:

свободно ориентироваться в основных концепциях и направлениях развития операционного менеджмента;

адаптировать общенаучные модели и инструментарий к специфике деятельности операционного менеджера;

моделировать операционные процессы и операционные системы, выявлять области для улучшения;

решать задачи по организации операционной деятельности и проектированию операционных систем

Владеть:

понятиями, определениями, терминами в области операционного менеджмента;

навыками проведения исследования состояния операционной системы организации;

навыками для решения теоретических и практических проблем управления операционной деятельностью;

практическими навыками по проектированию продуктов/услуг и операционных процессов организации на основе современных подходов и требований;

навыками обоснования и проектирования операционных систем и организации производственных процессов, а также процессов управления сервисными потоками

2. Содержание дисциплины

Сущность и содержание операционного менеджмента. Виды операционной деятельности. Операционная функция. Понятие продукта. Услуги в производственной сфере. Операционная система. Операционные ресурсы производственной системы. Жизненный цикл производственной системы. Новый продукт и мотивы его создания. Производственный потенциал предприятия. Выбор продукта. Разработка продукта. Проектирование услуг. Типы и стратегии процессов. Выбор процесса. Проектирование производственного потока. Проектирование процесса обслуживания.

ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Организационное проектирование предприятий РХК» является формирование у студентов навыков диагностики и анализа организационных проблем и самостоятельного принятия решений в сфере проектирования организационных структур.

Задачами изучения дисциплины «Организационное проектирование предприятий РХК» являются:

- формирование практических навыков диагностики систем управления;
- формирование практических навыков проектирования новых систем в условиях рынка;
- формирование навыков принятия организационных управленческих решений.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы организационного проектирования;
- системные закономерности формирования и совершенствования организационных структур управления;
- принципы и методы формирования стратегически эффективных организационных структур;
- методики и этапы проведения анализа организационных структур.

Уметь:

- проводить анализ организационных структур управления;
- проектировать организационные структуры управления;
- выбирать и комбинировать методы проектирования организационных структур;
- определять наиболее перспективные модели организационного развития;
- разрабатывать программы организационного развития.

Владеть:

- методами анализа существующих организационных структур управления;
- методами проектирования организационных структур управления;
- методами оценки эффективности организационных структур управления;
- навыками разработки программ организационного развития.

2. Содержание дисциплины

Структурный подход к организации. Централизация и децентрализация управления. Концепция делегирования полномочий.

Сущность организационной структуры управления. Виды организационных структур. Структура целей и финансовая структура предприятия. Диагностика организационных структур. Проектирование организационных структур на предприятиях РХК. Выбор стратегии организационных изменений. Понятия «реформирование» и «реструктуризация» предприятия. Организационное развитие. Потенциал организации. Направления совершенствования структуры управления. Влияние организационной культуры на организационную структуру управления.

ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВА НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК

1 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью дисциплины «Организация производства на предприятиях РХК» является изучение процесса организации промышленного производства, овладение навыками проектирования организации производства и деятельности по организационному совершенствованию производственных систем на предприятиях промышленности.

Основные **задачи** курса:

- обучение методике выбора и обоснования производственной структуры предприятия, т.е. определение состава и специализации входящих в него подразделений и установление рациональных взаимосвязей между ними;
- овладение аналитическими инструментами проектирования и обеспечения взаимоувязанного функционирования всех составляющих единого производственного процесса, процессов подготовки производства, основных производственных процессов, процессов обеспечения качества продукции, процессов технического и информационного обслуживания и управления производством;
- обучение способам проектирования и осуществление на практике организации подразделений производственной инфраструктуры предприятия (ремонтного хозяйства, инструментального производства, транспортного и складского хозяйства и т.п.);
- формирование целостного представления о гармоничном сочетании элементов производственного процесса в пространстве и во времени, что выражается в установлении порядка выполнения отдельных видов работ, рациональном совмещении времени и места их выполнения, в обеспечении непрерывного движения предметов труда в процессе производства.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- международную терминологию, используемую в сфере организации производства на предприятиях РХК;
- основные положения теории организации производства, законы и закономерности, функции и принципы организации производства;
- природу производственных систем, методологию системного подхода к проектированию производства на предприятиях отрасли, системную модель организации производства;
- современные формы и методы организации производства, включая методы проектирования и параметры поточного производства;
- знать задачи, этапы и методы проектирования основных, вспомогательных и обслуживающих производств, систему показателей для расчета производственной мощности предприятия

Уметь:

- использовать международную терминологию в сфере организации производства на предприятиях РХК.
- использовать законы и закономерности организации производства в практической деятельности;
- анализировать основные элементы производственного процесса во времени и пространстве и принципы организации производственных процессов на предприятиях рыбной отрасли;
- осуществлять организационное проектирование вспомогательных и

обслуживающих производств на предприятиях; и применять методы планирования подготовки производства.

Владеть:

- навыками разработки производственной стратегии, программы организационного развития и изменений и обеспечивать их реализацию;
- навыками работы с экономико-математическими методами при выборе оптимального размера производства;
- методами оценки и анализа уровня организации производства.

2 Содержание дисциплины

Основные положения теории организации производства. Формы, методы, элементы организации производства. Функции организации производства. Законы и закономерности организации производства. Эволюция теории организации производства.

Понятие производственного процесса. Элементы производственного процесса. Классификация производственных процессов. Структура производственного процесса на предприятиях рыбной отрасли. Принципы организации производственного процесса. Производственная структура предприятия. Факторы, определяющие производственную структуру предприятия. Принципы формирования структурных подразделений. Элементы производственной структуры цеха.

Факторы, определяющие тип производства. Организационно-экономическая характеристика типов производства. Показатели массового, серийного, единичного типов производства, их особенности и методы идентификации.

Методы организации производства и способы их обоснования.

Проектирование производственной структуры основного производства. Методы рациональной планировки цехов основного производства и размещения технологического оборудования. Основные принципы организации проектных работ при создании новых производств и реорганизации действующих.

Организация добычи и переработки рыбы и морепродуктов на рыбодобывающих и рыбоперерабатывающих предприятиях. Организация производственного процесса на добывающих судах. Контроль за качеством выпускаемой продукции. Организация обслуживания промыслового флота и транспортировка рыбной продукции.

Организационное проектирование вспомогательных производственных процессов: стадии и этапы проектирования вспомогательных производственных процессов. Значение, задачи организации ремонтного хозяйства предприятия. Сущность системы планово-предупредительных ремонтов. Формы и методы организации ремонта.

Классификация обслуживающих производств. Состав и содержание проектной документации обслуживающих производств. Значение, задачи организации транспортного хозяйства. Определение грузооборота предприятия, маршрутов транспорта.

ОСНОВЫ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы подготовки диссертации» является оказание методической поддержки обучающимся при подготовке и защите магистерской диссертации.

Задачами изучения дисциплины «Основы подготовки диссертации» являются:

- познакомить обучающихся с требованиями к написанию и подготовке магистерской диссертации, порядком ее защиты;
- систематизировать, закрепить и расширить теоретические и практические знания по направлению магистерской подготовки, их применение при решении конкретных задач.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: структуру научного знания, методы научного исследования, виды научных исследований; методы передачи знаний; сущность педагогического общения, основы организации работы в коллективе.

Уметь: составлять планы написания основных видов научно-исследовательских работ и оформлять итоги научных исследований; проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий.

Владеть: навыками выполнения научно-исследовательских и экспертно-аналитических работ; различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.

2. Содержание дисциплины

Общие положения и требования к магистерской диссертации: Общие положения. Выбор темы магистерской диссертации и назначение научного руководителя. Руководство магистерской диссертацией. Общие требования к магистерской диссертации. Планирование работы. Библиографический поиск литературных источников. Работа с научной литературой.

Методика написания, структура и правила оформления магистерской диссертации: Общие положения. Структура и содержание магистерской диссертации: общие принципы построения текста; рубрикация текста; методика изложения содержания и стилистика. Правила оформления магистерской диссертации.

Требования ГОСТов к написанию диссертации: ГОСТ 2.105-95 Межгосударственный стандарт. Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам.

ГОСТ 7.80-2000 Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Заголовок. Общие требования и правила составления.

ГОСТ 7.1-2003. Межгосударственный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. Издание официальное. ГОСТ 7.0.1-2003.

Государственный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Знак охраны авторского права. Общие требования и правила оформления.

ГОСТ 7.11-2004(ИСО 832:1994) Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов и словосочетаний на иностранных европейских языках.

ГОСТ Р 7.0.4-2006. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Издания. Выходные сведения. Общие требования и правила оформления.

ГОСТ Р 7.0.5-2008. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

ГОСТ Р 7.0.12-2011. Национальный стандарт. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Библиографическая запись. Сокращение слов на русском языке. Общие требования и правила

Методика написания, структура и правила оформления магистерской диссертации в виде научного доклада: Структура диссертации в виде научного доклада. Оформление структурных элементов диссертации в виде научного доклада: оформление обложки, оформление оглавления, оформление текста, оформление автором списка работ по теме диссертации, печать диссертации в виде научного доклада.

Основные этапы и график подготовки магистерской диссертации: Этапы выполнения магистерской диссертации. Сроки выполнения магистерской диссертации. График выполнения магистерской диссертации.

Порядок защиты магистерской диссертации: Подготовка к защите магистерской диссертации: требования к документам, предоставляемым в ГЭК; рецензирование диссертации, предзащита диссертации. Процедура защиты магистерской диссертации. Оценка результатов работы.

ОСНОВЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНОЙ И УЧЕБНОЙ ЛИТЕРАТУРЫ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Основы подготовки научной и учебной литературы» является оказание методической поддержки обучающимся при подготовке исследовательских работ (статей, рефератов, курсовых работ, магистерской диссертации) и подготовке выступлений (докладов и презентаций) на научно-практических конференциях, круглых столах и научных семинарах.

Задачами изучения дисциплины «Основы подготовки диссертации» являются:

- сформировать общее представление о подготовке научной и учебной информации для публикации в научных и учебных изданиях;
- сформировать комплексное представление о требованиях нормативной документации в части структуры, формы и содержания различных видов научной и учебной литературы;
- научить подготавливать научные и учебные материалы (статья, реферат, обзор) на основах рукописи для представления в РИО научных (учебных) издательств.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать: структуру научного знания, методы научного исследования, виды научных исследований; методы передачи знаний; сущность педагогического общения, основы организации работы в коллективе.

Уметь: составлять планы написания основных видов научно-исследовательских работ и оформлять итоги научных исследований; проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий.

Владеть: навыками выполнения научно-исследовательских и экспертноаналитических работ; различными средствами коммуникации в профессиональной педагогической деятельности.

2. Содержание дисциплины

Научная информация: Цели и задачи курса дисциплины «Основы подготовки научной и учебной литературы». Виды информации: научная, учебная, текстовая, графическая. Научная информация: понятие, роль в научных исследованиях, признаки, виды, источники. Система органов научно-технической информации (СНТИ): Государственная система научно-технической информации (ГСНТИ) РФ, Всесоюзный институт научной и технической информации РАН (ВИНИТИ) – информационный орган и научно-исследовательское учреждение российской академии наук, Всесоюзный науднотехнический информационный центр (ВНТИЦ), Государственная публичная науднотехническая библиотека (ГПНТБ) России и Сибирского отделения (СО) РАН, ИНИОН РАН, Международный центр научной и технической информации (МЦНТИ), Российская книжная палата (РКП). Методология подготовки информации к литературному изданию. Методы анализа и синтеза информации в рукописи: понятие аналитико-синтетическая переработка (АСП), виды АСП (библиографическое описание

и библиографическая запись, индексирование, аннотирование, реферирование, перевод с одного языка на другой, составление обзоров).

Текстовая информация: Текст, как форма предоставления информации. Текстовые документы. Структура текстового документа. Гипертекст. Объекты текстового документа: символ, слово, строка, абзац, страница, фрагмент. Подготовка текста. Текстовый редактор. Правила ввода текста. Редактирование и форматирование текста.

Учебная информация: Понятие учебной информации. Принципы восприятия учебной информации: принцип минимизации, принцип объективно существующих связей, принцип историзма, принцип логического следования, принцип подчиненности, принцип соответствия структуры учебной информации характеру практической деятельности, к которой готовится обучаемый; принцип соответствия структуры учебной информации закономерностям познавательной деятельности. Структура учебной информации: учебный элемент (определение понятия, факт, явление, процесс, закономерность, принцип, способ действия, характеристика объекта, вывод или следствие); типы связей между учебными элементами (взаимодействие, порождение, преобразование, строение, управление и функциональные связи); спецификация учебных элементов. Модели представления учебной информации: логическая модель, продукционная модель, фреймовая модель, модель семантической сети, граф, блок-схема, когнитивнографические модели «Древо» и «Здание», конспект-схема, опорный конспект, карта памяти, метаплан

Виды научной и учебной литературы: Понятие научного издания. Виды научных изданий: диссертация, автореферат диссертации, депонированная рукопись, монография, препринт, материалы конференции (съезда, симпозиума), сборник научных трудов, тезисы докладов (сообщений) научной конференции (съезда, симпозиума). Учебные издания: определения терминов, специфические и общие признаки, классификация и виды. Типологическая модель и обще дидактические приемы построения учебного издания.

Подготовка рукописи к внутривузовскому изданию: Общие требования к содержанию и набору рукописи, представляемой в издательство. Верстка рисунков, графиков иллюстраций. Верстка таблиц. Набор формул. Правила текстового набора.

Методика написания и подготовка научной статьи к публикации: Методика написания статьи: формулирование темы, замысла и названия научной статьи, структурные элементы статьи, требования к содержанию, алгоритм написания и опубликования научной статьи. Требования к оформлению публикаций в журналах, входящих в перечень ВАК.

Подготовка отчетов по научно-исследовательской работе: Структурные элементы отчета. Требования к содержанию структурных элементов. Правила оформления отчета.

Подготовка магистерской диссертации: Структура диссертации в виде рукописи. Оформление структурных элементов диссертации в виде рукописи. Структура диссертации в виде научного доклада. Оформление структурных элементов диссертации в виде научного доклада.

ПЛАНИРОВАНИЕ НА ПРЕДПРИЯТИИ

1 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью дисциплины «Планирование на предприятии» является изучение теоретических и методологических основ в области планирования деятельности организации, формирования навыков квалифицированного решения управленческих задач, возникающих в процессе работы руководителя и работников подразделений.

Основные задачи курса:

- изучение теоретических подходов в области методологии и методики планирования деятельности предприятия и его развития;
- формирование целостного представления о формах и методах планирования;
- выявление особенностей планирования на уровне предприятий;
- изучение новейших достижений в области планирования ресурсного потенциала (материальных, трудовых и финансовых ресурсов) предприятия;
- изучение практического применения теории и методологии планирования в условиях рынка.

После прохождения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность и функции планирования в управлении;
- задачи, основные принципы и методы планирования;
- систему планов предприятия, их взаимосвязь;
- стратегическое планирование развития предприятия;
- организацию процесса планирования на предприятии;
- плановые расчеты и показатели;
- планирование потенциала предприятия (научно-технического и социального развития);
- планирование производства и сбыта продукции;
- плановые расчеты и показатели;
- планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия;
- использование программных продуктов;
- планирование издержек и результатов

Уметь:

- решать организационно-стратегические задачи, стоящие перед коллективом;
- разрабатывать текущие и стратегические планы предприятия и его подразделений;
- выбирать, из множества стратегий, оптимальную стратегию;

- использовать информационные технологии в плановой работе;
- рассчитывать калькуляцию себестоимости, сметы затрат и цены (тарифы) на продукцию (работы, услуги);
- разрабатывать финансовый план предприятия;
- рассчитывать калькуляцию себестоимости, сметы затрат и цены (тарифы) на продукцию (работы, услуги);
- разрабатывать финансовый план предприятия

Владеть:

- использования методов планирования деятельности организации;
- использования методов планирования деятельности организации;
- планирования текущей деятельности и развития предприятий на среднесрочную и долгосрочную перспективу;
- ценообразования и калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг) предприятий;
- по оценке эффективности бизнес-планов и бизнес – проектов.

2 Содержание дисциплины

Сущность и функции планирования в управлении; цели, задачи планирования на предприятии, роль планирования в экономике. Понятие планирования, его основные аспекты: управленческий, рыночный, функциональный, экономический. Взаимосвязь планирования с экономическими законами. Принципы, методы планирования. Основные плановые расчеты и показатели. Процесс планирования в организации. Стратегическое и тактическое планирование: единство и противоречия. Система планов предприятия, их взаимосвязь. Организация внутрихозяйственного планирования на предприятиях различных организационно-правовых форм.

Сущность и структура стратегического планирования. Особенности стратегического планирования. Характеристика основных этапов стратегического планирования: миссия, цели; анализ внешней и внутренней среды фирмы; стратегический и конкурентный анализ; выявление разрывов и уточнение целей организации; формулирование стратегии, оценка и реализация стратегии. Типы и элементы стратегии. Технология планирования стратегии. Бизнес-планирование в деятельности предприятия. Сущность, понятие, содержание бизнес – планирования. Бизнес – планирование организации и отдельного проекта как инструмент реализации стратегии. Этапы разработки бизнес – плана. Характеристика основных разделов бизнес – плана. Учет инфляционных процессов при анализе эффективности проекта.

Сущность, содержание, виды текущих и оперативных планов, разрабатываемых на предприятиях. Содержание и структура текущего и оперативного плана. Оперативное планирование единичного производства. Оперативное планирование серийного производства: покомплектная

система оперативного планирования, узловой комплект, групповой комплект, машинокомплект. Оперативное планирование массового производства: подетальная система оперативного планирования.

Производственная программа, производственная мощность предприятия: проектная, эффективная, реальный выпуск продукции. Структура и показатели производственной программы предприятия. Долгосрочные и краткосрочные факторы, влияющие на производственную мощность предприятия, единицы измерения производственной мощности, в зависимости от специфики предприятия. Методика планирования производственной программы: технология планирования, анализ выполнения плана производства, анализ портфеля заказов, расчет производственной мощности. Выбор технологии, выбор оборудования. Ресурсное обеспечение, расчет потребностей предприятия в материальных ресурсах, величина производственного запаса, определение точки заказа, оптимального размера партии. Выбор ресурсосберегающей технологии, коммерческая работа по сбыту продукции.

Цели, задачи, и содержание планирования издержек. Сущность себестоимости и ее экономическое значение. Состав и структура затрат, включаемых в плановую себестоимость. Влияние типов производств на расчет затрат. Планирование снижения себестоимости продукции по технико-экономическим факторам. Планирование прибыли, рентабельности. Общие инвестиционные издержки. Финансирование проекта: внутренние и внешние источники. Финансовые документы. Проектно-балансовая смета. Финансовая оценка предпринимательского проекта. Решение практических задач.

ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ ТРУДОВЫХ ОТНОШЕНИЙ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Правовое регулирование трудовых отношений на предприятиях РХК» является формирование у обучающихся знаний о предмете, методе, источниках и системе трудового права России, регулирующем трудовые отношения и иные отношения связанные с трудовыми.

Основные задачи курса:

- освоение основных норм общей части трудового права (предмет, метод, источники, принципы, субъекты, правоотношения);
- изучение основных институтов особенной части трудового права (правовое регулирование занятости и трудоустройства, трудовой договор, рабочее время, время отдыха, заработная плата и нормирование труда, гарантии и компенсации, дисциплина труда, материальная ответственность, охрана труда и др.);
- изучение специальной части трудового права.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать

- характерные признаки трудового правоотношения, понятия самостоятельного труда и наемного труда, их различия;
- понятие, характеристику и содержание принципов трудового права и их особенности, понятие и характеристику источников трудового права, их виды и систему
- систему правоотношений трудового права, понятие и содержание трудового правоотношения, его особенности;
- основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений; виды иных правоотношений, непосредственно связанных с трудовыми;
- правовой статус работника и работодателя;
- понятие, систему, основные принципы и органы социального партнерства; понятие и содержание коллективного договора, соглашения;
- содержание основных институтов трудового права, являющихся базовыми для коллективно-договорного и локально-правового регулирования;
- понятие занятости и ее формы; признаки трудовой занятости; формы обеспечения трудовой занятости, основы правовой организации трудоустройства;
- понятие трудового договора, его значение, содержание; виды трудовых договоров, особенности отдельных видов трудовых договоров;

- понятие и виды рабочего времени, нормы продолжительности рабочего времени;
- понятие и виды времени отдыха;
- понятие и признаки заработной платы; системы оплаты труда и порядок их установления;
- понятие нормирования труда, виды норм труда;
- понятия гарантий и компенсаций и их отличия;
- права работников на подготовку и дополнительное профессиональное образование;
- права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному профессиональному образованию работников;
- правовые методы обеспечения дисциплины труда;
- понятие, виды и условия наступления материальной ответственности;
- понятие охраны труда в широком и узком смысле, право работников на охрану труда и гарантии осуществления этого права; льготы и компенсации за неблагоприятные условия труда;
- нормы, регулирующие деятельность органов контроля (надзора) за соблюдением трудового законодательства, правил об охране труда и ответственность работодателя за нарушение этого законодательства;
- недоработки государственных и профсоюзных органов в защите трудовых прав и законных интересов работников и ответственность за неиспользование или ненадлежащее использование предоставленных им прав в сфере труда;
- основные нормативные правовые акты, регулирующие порядок рассмотрения и разрешения трудовых споров, а также руководящие разъяснения Пленумов Верховного Суда РФ.

Уметь

- анализировать возникающие правоотношения, источники трудового права, определять их значение, соотношение основных принципов трудового права с общеправовыми и межотраслевыми принципами;
- анализировать юридические факты, сложные юридические фактические составы как основания возникновения трудовых правоотношений;
- работать над подготовкой коллективных договоров, соглашений, иных локальных нормативных актов;
- извлекать из нормативных правовых материалов аргументацию для правовой защиты коллективных интересов;
- формировать содержательную базу коллективных договоров, соглашений;
- анализировать коллективные договоры, соглашения, а также контролировать их выполнение;

- анализировать юридические факты, имеющие значение для признания гражданина безработным и оказания социальной поддержки;
- реализовывать гарантии трудовых прав при возникновении, изменении, прекращении трудового договора;
- анализировать юридические факты, являющиеся основанием для заключения, изменения, прекращения трудового договора;
- при заключении трудового договора правильно обозначить трудовую функцию работника;
- анализировать юридические факты, являющиеся основаниями для применения различных режимов рабочего времени;
- анализировать юридические факты, являющиеся основаниями для предоставления различных видов отдыха;
- различать виды трудовой деятельности, гарантирующие право на предоставление установленных ТК РФ видов времени отдыха, в частности, оплачиваемых отпусков;
- различать тарифные системы оплаты труда рабочих, руководителей, специалистов и служащих, работников государственных и муниципальных учреждений и др.;
- анализировать юридические факты, являющиеся основаниями для реализации гарантий и компенсаций;
- анализировать правоотношения, связанные с подготовкой и дополнительным профессиональным образованием работников;
- разрабатывать и применять меры воспитания и обеспечения дисциплины труда;
- соблюдать порядок наложения, обжалования и снятия дисциплинарных взысканий;
- анализировать юридические факты, являющиеся основаниями для наступления материальной ответственности;
- применять понятийный аппарат и нормативные правовые акты в области охраны труда, составлять локальные правовые акты, связанные с соблюдением требований по охране труда;
- применять нормативные правовые акты, связанные с порядком расследования и учета несчастных случаев и профессиональных заболеваний;
- оценивать юридические факты, их роль и значение в возникновении правоотношений, связанных с защитой трудовых прав работников;
- применять на практике нормативные правовые акты, регулирующие порядок разрешения трудовых споров.

Владеть

- навыками анализа правовых отношений, входящих в предмет трудового права;
- пониманием иерархии источников трудового права;

- навыками определения правовых норм применительно к конкретным правовым ситуациям;
- навыками применения принципов российского трудового права в профессиональной деятельности;
- навыками анализа трудовых правоотношений, оснований их возникновения, изменения и прекращения;
- навыками представительства интересов, вытекающих из коллективно-договорных соглашений;
- навыками анализа трудового договора и выполнения его условий;
- профессиональными навыками выполнения трудовой функции, обусловленной трудовым договором;
- навыками установления оснований для применения различных режимов рабочего времени;
- навыками организации и использования различных видов времени отдыха, в том числе с учетом особого характера работы (связь, транспорт и др.);
- навыками применения правил повременной, сдельной систем (форм) оплаты труда;
- навыком различать в практической деятельности гарантии с денежной формой их реализации и гарантии, реализуемые в неденежных формах;
- навыками определения правовых норм, регулирующих отношения, возникающие при заключении ученического договора;
- навыком выполнения процедуры наложения дисциплинарных взысканий;
- навыком подготовки локальных нормативных правовых актов, направленных на соблюдение и укрепление трудовой дисциплины;
- всей полнотой средств для разрешения коллективного трудового спора, включая трудовой арбитраж;
- навыками подготовки локальных нормативных правовых актов и других документов юридического характера в целях реализации обязанности работодателя по обеспечению безопасных условий и охраны труда.

2. Содержание дисциплины

Предмет, метод, система и принципы трудового права. Источники трудового права. Предмет трудового права. Метод трудового права. Система трудового права. Понятие основных принципов трудового права и их значение. Содержание основных принципов трудового права. Понятие источников трудового права, их виды и система. Трудовой кодекс Российской Федерации. Особенности соглашений, коллективных договоров и локальных нормативных актов как источников трудового права. Действие

норм трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, в пространстве, во времени и по кругу лиц.

Правоотношения в сфере трудового права. Система правоотношений в сфере труда, их виды и характерные признаки. Особенности трудового правоотношения. Субъекты и содержание трудового правоотношения, основания возникновения трудового правоотношения. Иные правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми правоотношениями.

Субъекты трудового права. Права профсоюзов в сфере трудового права. Понятие и классификация субъектов трудового права. Работник как субъект трудового права. Основные права и обязанности. Работодатель как субъект трудового права. Руководители организаций и объединения работодателей как уполномоченные представители работодателей. Профессиональные союзы как субъекты трудового права. Выборные представительные органы и другие представительные органы. Полномочия профсоюзов, гарантии и защита их прав. Субъекты трудового права, наделенные публичной властью: Российская Федерация, субъекты Российской Федерации, муниципальные образования. Органы государственной власти и органы местного самоуправления в сфере трудового права.

Социальное партнерство в сфере труда. Правовое регулирование содействия занятости и трудоустройства. Понятие и основные принципы социального партнерства в сфере труда. Стороны социального партнерства. Правовой статус представителей работников и работодателей в социальном партнерстве. Уровни и формы социального партнерства. Комиссии по регулированию социально-трудовых отношений: их виды, состав и компетенция. Коллективные переговоры и порядок их ведения. Условия создания единого представительного органа для ведения коллективных переговоров. Понятие, содержание и структура коллективного договора. Порядок разработки проекта. Сроки заключения коллективного договора, сфера и условия его действия. Понятие, содержание, структура и виды соглашения, порядок разработки его проекта. Сроки заключения соглашения и правила его действия. Порядок разрешения разногласий в ходе переговоров по заключению коллективного договора, соглашения. Ответственность сторон социального партнерства за уклонение от участия в коллективных переговорах и за нарушение или невыполнение коллективного договора, соглашения. Понятие занятости. Законодательство о занятости населения. Понятие безработного. Порядок признания

гражданина безработным. Правовой статус безработного. Квотирование рабочих мест.

Трудовой договор. Понятие, значение и содержание трудового договора. Общий порядок заключения трудового договора. Особый порядок заключения трудового договора и другие особенности регулирования труда некоторых категорий работников. Изменение трудового договора. Перевод на другую работу. Основания и порядок прекращения трудового договора. Оформление увольнения. Выходное пособие. Защита персональных данных работника.

Рабочее время. Время отдыха. Понятие и виды рабочего времени. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Режим рабочего времени. Учет рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Ежегодные оплачиваемые отпуска: понятие, виды, порядок предоставления. Дополнительные ежегодные отпуска. Порядок предоставления отпусков.

Заработная плата и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Понятие оплаты труда и заработной платы. Методы правового регулирования заработной платы. Установление заработной платы. Договорная форма оплаты труда и ее особенности. Формы и системы оплаты труда. Стимулирующие выплаты. Особенности оплаты труда отдельных категорий работников и в особых условиях. Исчисление средней заработной платы. Порядок, место и сроки выплаты заработной платы. Правовая охрана заработной платы. Нормы труда, порядок их разработки и утверждения. Введение, замена и пересмотр норм труда в организации. Понятие и виды гарантий и компенсаций. Гарантийные выплаты и гарантийные доплаты. Компенсационные выплаты. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с получением образования.

Подготовка и дополнительное профессиональное образование работника. Трудовая дисциплина и дисциплинарная ответственность. Понятие квалификации и трудовой функции. Профессиональные стандарты. Права и обязанности работодателя по подготовке и дополнительному образованию работника. Ученический договор. Права и обязанности работников в связи с получением дополнительного профессионального образования работника. Понятие и значение дисциплины труда. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Правовое регулирование внутреннего трудового распорядка. Дисциплинарная ответственность работников. Дисциплинарный проступок. Дисциплинарная ответственность руководителя организации. Меры дисциплинарного взыскания. Порядок их наложения, обжалования и снятия.

ПРАКТИКУМ ПРОФЕССИОНАЛЬНО-ОРИЕНТИРОВАННОЙ РЕЧИ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины является выработка общих представлений о предмете и технологиях профессионально ориентированной публичной речи, овладение основными категориями и понятиями данной дисциплины, формирование современных навыков коммуникации, в том числе и публичной на основе выработки представлений о грамотной, профессионально ориентированной речи.

Основные задачи изучения дисциплины:

- освоение основ знаний о речи и деловом общении, видах взаимодействия, речевой деятельности, с коммуникативно-прагматическими качествами речи;

- дать практическую риторическую подготовку (обучающийся должен усвоить основы речевого мастерства в профессионально значимых риторических ситуациях; получить навыки эффективного речевого поведения в актуальных ситуациях общения).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать

- законы общения, обеспечивающие практическое воплощение оптимальных путей овладения эффективной профессиональной речью;

- нормы и правила речевого поведения, составляющими суть коммуникативного взаимодействия;

- современное состояние и базовую роль прагмалингвистики в развитии коммуникативно-прагматического подхода к описанию языка и в становлении коммуникативной лингвистики.

Уметь

- интерпретировать различные речевые акты в аспекте речевого взаимодействия;

- определять различные прагматические предпосылки речевого взаимодействия;

- оценивать свою речь и речь собеседника с точки зрения различных критериев;

- анализировать организацию речевых отношений;

- объективно оценивать речь других коммуникантов.

Владеть

- когнитивной теории аргументации;

- применения приёмов ввода эксплицитной и имплицитной информации;

- планирования и развёртывания диалога;

- составления и произнесения публичной речи, создания импровизационных выступлений;

- решения речевых задач, коммуникативно-прагматического анализа текстов;

- выявления речевых маркеров коммуникативных стратегий;

- коммуникативного мониторинга (контроля в речевом

взаимодействии).

2. Содержание дисциплины

Принципы создания публично-ориентированных текстов в профессиональной сфере. Образ публичного оратора-управленца: имидж, этика поведения, культура речи. Законы построения публичной речи. Законы словесного воплощения авторской идеи. Принципы анализа оратором целевой аудитории. Техника речи оратора.

Технологии речевого воздействия на массовую аудиторию. Понятие массовой и целевой аудитории. Технология планирования речевого воздействия. Манипулятивные технологии в информационной войне. Манипулятивные технологии в предвыборной практике. Харизма оратора.

Специфика организации дискуссии в профессиональной сфере. Управление в информационном обществе. Изменения баланса методов управления в современном обществе. Инструменты развития демократии в современной России. Программно-целевой метод управления как основа современной методологии государственного менеджмента. Демократические институты управления в региональной системе.

Принципы организации дебатов в профессиональной сфере. Цель дебатов в общественно-политической сфере. Технология организации дебатов. Правила поведения участников дебатов. Способы волюнтарии и лидерские качества дебатёра-управленца. Технология аргументации и контраргументации.

ПРОЕКТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Проектное управление в РХК» является формирование необходимых знаний и навыков в сфере проектного управления в органах исполнительной власти Российской Федерации и на предприятиях РХК различных организационно-правовых форм, путем планирования, организации и контроля трудовых, финансовых и материально-технических ресурсов проекта для обеспечения достижения целей проекта.

Основные задачи курса:

- раскрытие сущности проектного управления;
- рассмотрение методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти Российской Федерации;
- исследование содержания модели проектно-ориентированной системы управления;
- ознакомление с инструментами организационной поддержки проектной деятельности в исполнительных органах власти Российской Федерации: Проектный комитет, Проектный офис, функциональные проектные офисы, проектные офисы на уровне отдельных проектов;
- рассмотрение основных инструментов управления проектами в органах исполнительной власти: Паспорт проекта, План – график проекта, Отчеты по проекту;
- овладение понятием жизненного цикла проекта и возможностями применения функций управления проектами на различных этапах их разработки и реализации;
- раскрытие методов и инструментов структуризации проектов;
- изучение основных принципов, видов и методов оценки эффективности проектов;
- получение необходимых знаний для оценки и управления рисками в проектном управлении;
- раскрытие сущности технологической поддержки проектной деятельности в органах исполнительной власти Российской Федерации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность и признаки проектов;
- цели внедрения проектного управления в органах исполнительной власти РФ;
- основные принципы внедрения проектного управления в органах исполнительной власти РФ;
- процессы управления, которые необходимо внедрить или модифицировать при переходе на проектно-ориентированную систему управления;
- инструменты организационной и технологической поддержки проектной деятельности в органах исполнительной власти РФ;
- основы государственно-частного, муниципально-частного партнерства в Российской Федерации.

Уметь:

- оценивать эффективность проекта с учетом факторов риска и неопределенности;
- оценивать инвестиционные качества отдельных финансовых инструментов и отбирать наиболее эффективные из них;
- разрабатывать смету и бюджет проекта, соответствующие заданным ограничениям;
- организовывать реализацию проекта;
- организовывать эффективное завершение проекта;
- организовывать системное управление качеством проекта.

Владеть:

- количественными и качественными методами проведения анализа макро- и микросреды среды организации;
 - инструментами организационной поддержки проектной деятельности в органах исполнительной власти РФ;
 - процессами управления мотивацией участников проекта в органе исполнительной власти Российской Федерации;
 - инструментом управления компетенциями участников проектной деятельности;
 - методами сетевого планирования проектов;
 - владеть инструментами бюджетирования проекта;
 - навыками разработки проектной и рабочей технической документации;
- методами сбора информации о внутренней и внешней среде проекта.

2. Содержание дисциплины

Проектное управление: сущность, содержание, основные понятия. Субъекты и объекты проектного управления: История развития проектного управления. Понятие проектного управления (проект-менеджмент). Понятия «проект» и «управление проектами». Содержание и структура проекта. Направленность на достижение конкретных целей. Координированное выполнение взаимосвязанных элементарных работ. Неповторимость и уникальность. Методология управления проектами. Стандарты управления проектами. Классификация проектов. Проект как система. Системный подход к управлению проектами. Цели проекта. Требования к проекту. Окружение проекта. Участники проекта. Жизненный цикл проекта.

Функциональные области проектного управления: Управление содержанием проекта. Управление проектом по временным параметрам. Управление командой проекта. Управление качеством проекта. Управление рисками проекта. Управление закупками проекта. Управление коммуникациями проекта.

Оценка эффективности проектов: Категории и виды эффективности. Схема оценки эффективности проектов. Критерии эффективности проекта. Основные экономические индикаторы проектов. Срок окупаемости проекта. Внутренняя норма доходности проекта. Чистый дисконтированный доход.

Календарное планирование и иерархическая структура работ проекта: Основные задачи планирования проекта. Иерархическая структура работ проекта. Функции сетевого анализа в планировании проекта. Анализ

критического пути. Определение длительности проекта при неопределенном времени выполнения операций. Распределение ресурсов. Разработка расписания проекта.

Внедрение проектного управления в государственном секторе: Предпосылки внедрения проектной деятельности в органы исполнительной власти РФ. Проблемы внедрения проектного управления в органы исполнительной власти РФ. Источники эффектов и выгод проектного управления в органах исполнительной власти РФ. Ключевые термины проектной деятельности в органах государственной власти РФ. Ожидаемые результаты внедрения проектного управления. Организационная структура системы управления проектной деятельностью в органах исполнительной власти РФ. Модель проектно-ориентированной системы управления в органах исполнительной власти РФ.

Нормативное и правовое обеспечение проектной деятельности в государственном секторе: Постановление Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 1050 «Об организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации». Распоряжение Правительства Российской Федерации от 15 октября 2016 г. № 2165-р (утверждает План первоочередных мероприятий по организации проектной деятельности в правительстве Российской Федерации на 2016 и 2017 годы). Распоряжение Минэкономразвития России от 14 апреля 2014 г. № 26Р-АУ «Об утверждении Методических рекомендаций по внедрению проектного управления в органах исполнительной власти». Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54869-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению проектом». Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 54870-2011 «Проектный менеджмент. Требования к управлению портфелем проектов». Федеральный закон от 28 июня 2014 г. № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации».

Практика проектной деятельности государственных органов власти: государственно-частное, муниципально-частное партнерство: Нормативное и правовое регулирование государственно-частного партнерства (ГЧП), муниципально-частного (МЧП) партнерства. Сущность, формы, объекты государственно-частного, муниципально-частного партнерства. Регулирование сферы ГЧП на уровне субъектов Российской Федерации и муниципальных образований. Стороны соглашения государственно-частного партнерства (СГЧП), муниципально-частного партнерства (СМЧП). Стороны концессионного соглашения (КС). Существенные условия соглашений. Финансирование проектов в рамках СГЧП (СМЧП) и КС. Прямые соглашения. Этапы реализации проекта в рамках закона о ГЧП (МЧП). Этапы реализации проекта в рамках КС.

ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ ЛОГИСТИКА

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Производственная логистика» является освоение обучающимися основных принципов и условий построения и практического применения современных методов эффективной организации и управления материальными потоками производственного предприятия, получение теоретических знаний, профессиональных навыков и умений в области организации и управления производственными системами, системой рационализации управления производственными процессами.

Задачами изучения дисциплины «Производственная логистика» являются:

- изучение теоретических и методологических основ логистики производства;
- получение сведений о новейших достижениях в области производства, материально-технического обеспечения, транспортировки и информатики;
- обучение практическим методам и навыкам логистического управления материальными и сопутствующими им потоками в сфере производства, моделирования логистических систем;
- закрепление теоретического материала и проверка знаний предмета посредством выполнения самостоятельной комплексной контрольной работы.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен

Знать:

- структуру логистических фирм и организацию логистического управления;
- внутренние элементы логистической организации и ее внешнее окружение;
- принципы, функции и методы логистического управления;
- методику разработки стратегии развития предприятия с учетом логистики;
- назначение, задачи и принципы логистики производства;
- взаимосвязи между стратегическим, тактическим и оперативным планированием логистической деятельности в цепях поставок;
- инструментарий систем управления производством; –основные этапы организации производственных процессов;
- методологию проведения анализа и планирования логистических процессов в соответствии с различными системами управления;
- процессы и явления, происходящие в производственных логистических системах.

Уметь:

- использовать методы и инструменты логистики производства в целях повышения эффективности управления логистическими системами;

- анализировать поведение экономических агентов в различных функциональных областях логистики;
- составлять планы производства, закупок и продаж на уровнях сводного, предварительного и подетального планирования;
- применять научные методы, методы экономического и стратегического анализа для составления логистических прогнозов;
- пользоваться современным программным обеспечением для решения задач в области планирования и управления материальными потоками в производстве.

Владеть:

- научными методами управления логистическими бизнес-процессами на предприятии;
- понятийным аппаратом производственной логистики;
- методами планирования и управления производственными процессами, используемых в концепциях MRP I, MRP II, ERP, JIT;
- инструментарием систем анализа, планирования и управления в области логистики производства.

2.Содержание дисциплины

Понятие, концепция и эволюция логистики. Цели, задачи, научные основы и принципы логистики. Взаимодействие логистики с производством, маркетингом и финансированием. Экономическая эффективность функционирования логистических систем. Практическое использование и основные направления исследований в области логистики.

Теория и практика менеджмента в логистической системе. Структура фирм и организация логистического управления. Научная база управления логистическими процессами. Логистическая характеристика предприятия. Выбор стратегии развития предприятия с учетом логистики. Эффективность деятельности службы логистики на предприятии.

Поток как объект изучения логистики. Материальный поток. Финансовый поток. Информационный поток. Характеристика материальных и сопутствующих потоков на примере рыбной отрасли Камчатского края.

Понятие, сущность и свойства логистических систем. Классификация логистических систем. Принципы создания логистических систем.

Продукция материально-технического назначения. Цель, функции и задачи материально-технического снабжения. Нормы и нормативы материальных ресурсов. Основные методики нормирования расхода материальных ресурсов. Система материально-технического снабжения на предприятиях рыбной отрасли. Качество снабжения предприятия материальными ресурсами.

Назначение и классификация складов. Устройство и оснащение складских комплексов. Технологические и логистические процессы на складе. Организация тарного хозяйства. Техничко-экономические показатели работы склада.

Разрешение основных проблем функционирования складов.

Место логистики запасов в логистической системе организации. Категория товарно-материальных запасов. Назначение и классификация запасов продукции. Основные методы регулирования запасов продукции. Модели управления запасами материальных ресурсов. Методические основы проектирования эффективной логистической системы управления запасами.

Типы организации промышленного производства. Цели и пути повышения организованности материальных потоков в производстве.

Требования к организации и управлению материальными потоками. Законы организации производственных процессов и возможности оптимизации организации материальных потоков в пространстве и во времени. Организация рациональных материальных потоков в непоточном производстве. Оптимизация организации производственного процесса во времени. Правило 80/20. Системы планирования производственных процессов. Лимитирование производственных подразделений материальными ресурсами. Организация технического обслуживания производства. Управление логистическими цепями в производстве. «Толкающие» системы управления материальным потоком в производстве. «Тянущие» системы управления материальным потоком в производстве.

Сущность, задачи транспортной логистики. Транспортнотехнологические системы. Техничко-экономические показатели работы транспорта. Формирование затрат и тарифов на транспорте. Выбор способа транспортировки груза. Правовые и договорные основы транспортной логистики. Особенности развития транспортной логистики в рыбной отрасли.

Информационные системы в логистике. Интеграция информационных систем. Технология автоматизированной идентификации штриховых кодов.

Понятие риска и страхования. Виды рисков и методы их преодоления. Риски и надежность эксплуатации транспортных систем в рыбной отрасли.

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МАРКЕТИНГ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Производственный маркетинг» является формирование у обучающихся знаний о структуре и технологиях маркетинговой деятельности на предприятиях РХК для обеспечения конкурентоспособности производимой продукции и деловой репутации предприятия.

Задачами изучения дисциплины «Производственный маркетинг» являются:

- систематическое и последовательное изучение рыночных возможностей посредством использования методологии маркетинговых исследований, а также знание особенностей функционирования различных типов рынков: потребительского, институционального (предприятий, посредников, государственных учреждений), международного;

- изучение методов исследования и инструментов управления товарной номенклатурой и ассортиментом;

- изучение в рамках ценовой политики предприятия факторов, влияющих на решение о цене, методы и стратегии ценообразования;

- изучение в рамках сбытовой политики предприятия структуру распределительной системы, подходы к формированию каналов сбыта, характер взаимодействия с торговыми посредниками, участвующими в физическом распределении товаров;

- рассмотрение специфики планирования маркетинговой деятельности предприятия, организационные структуры маркетинговой службы и эффективность маркетинговой деятельности предприятия в целом.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

- *знать* теоретические основы и закономерности функционирования рыночной экономики; отечественный и зарубежный опыт в области управления и рациональной организации маркетинговой деятельности предприятия в условиях рыночной экономики; методы изучения рыночной конъюнктуры; отраслевую номенклатуру продукции, виды выполняемых работ и оказываемых услуг; основные технические и конструктивные особенности, характеристики и потребительские свойства отечественной продукции и зарубежных аналогов; условия поставки, хранения и транспортировки продукции; порядок разработки договоров с поставщиками и потребителями (клиентами), контроль их выполнения; современные методы планирования и организации маркетинговых исследований, разработок новых видов продукции;

- *уметь* выявлять проблемы маркетингового характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; систематизировать и обобщать маркетинговую информацию; использовать информационные технологии для решения маркетинговых задач на предприятии;

– *владеть* специальной экономической терминологией и лексикой дисциплины; навыками профессиональной аргументации при разборе рыночных ситуаций в сфере предстоящей деятельности; методами экономического анализа маркетинговой деятельности предприятия и оценки его рыночных позиций; методами ценообразования и калькулирования себестоимости продукции на предприятии; методами определения экономической эффективности внедрения новой техники и технологии, мероприятий по повышению конкурентоспособности продукции, совершенствованию организации и управления.

2. Содержание дисциплины

Стратегическая сегментация. Основные направления маркетинговой деятельности предприятия. Типы потребительских рынков. Модель покупательского поведения. Факторы, влияющие на покупательское поведение на различных рынках. Особенности процесса покупки на рынке предприятий и конечных потребителей.

Маркетинговые исследования и система маркетинговой информации. Целеполагание и проектирование этапов маркетинговых исследований. Предмет и источники информации для маркетинговых исследований. Методы сбора вторичной и первичной информации. Методы обработки, анализа и интерпретация собранной информации. Подготовка аналитического отчета о состоянии рынка. Маркетинговые информационные системы.

Процесс выбора целевого рынка. Подходы к выбору целевого рынка: массовый (недифференцированный) маркетинг, сегментация рынка (концентрированный маркетинг), множественная сегментация (дифференцированный маркетинг). Процесс позиционирование товара. Привлекательность сегмента. Переменные сегментирования потребителей промышленных товаров: описательные, оценивающие выгоды потребителей и описывающие поведение потребителей. Критерии сегментирования рынка конечных потребителей: географические, экономические, социально-демографические, психографические. Признаки сегмента. Процесс сегментирования рынка.

Товарная политика предприятия. Основные виды классификаций товаров. Показатели конкурентоспособности товара. Функции и требования к упаковке и маркировке товара. Марка и марочная политика. Планирование и разработка новых товаров. Характеристики товарного ассортимента. Формирование товарного ассортимента. Методы анализа и оптимизации ассортимента.

Ценовая политика предприятия. Инструментарий ценовой и неценовой конкуренции. Формирование ценовой политики. Факторы, влияющие на ценообразование. Ценообразование на разных типах рынков. Влияние потребителей и поставщиков на процесс ценообразования. Взаимосвязь целей предприятия и его ценовой политикой. Методы расчета

цен: затратные, производственные, ориентированные на спрос и ориентированные на потребителей. Виды ценовых стратегий. Рыночная корректировка цены: виды цен и особенности их применения.

Сбытовая политика предприятия. Организация товародвижения. Элементы внутренней и внешней среды системы товародвижения. Обоснование выбора метод. Каналы распределения: уровни и типы организации. Распределение функций между производителем, оптовой и розничной торговлей. Критерии выбора канала сбыта. Стратегии охвата рынка. Торговые посредники и их классификация в зависимости от права собственности на товар. Организация оперативно-сбытовой работы. Планирование сбыта. Понятия «Портфель заказов предприятия», «Норма заказа», «Транзитная норма отгрузки». Неколичественные и количественные методы прогнозирования сбыта. Оценка эффективности каналов сбыта.

Коммуникационная политика предприятия. Продвижение и его функции. Цели продвижения. Методы определения бюджета программы продвижения. Стратегии продвижения. Разработка структуры программы. Достоинства и недостатки видов продвижения. Методы оценки и анализ эффективности программы продвижения. Личностные и безличностные контакты.

Организация службы маркетинга на предприятии. Подходы к организационному построению службы маркетинга. Функциональная, товарная, рыночная и товарно-рыночная организации службы маркетинга на предприятии.

Планирование, стратегия и контроль маркетинга. Бюджет маркетинга. План маркетинга. Этапы и процесс маркетингового планирования. Определение стратегии. Разработка стратегии маркетинга. Маркетинговый контроль. Ревизия маркетинга. Особенности международного маркетинга.

ПРОИЗВОДСТВЕННЫЙ МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель дисциплины «Производственный менеджмент» заключается в формировании системного представления о сущности и содержании производственного менеджмента, его целях, задачах, методологии, месте и роли в системе экономических наук и практическом менеджменте и концепций производственного менеджмента.

Задачи дисциплины:

- знать основные принципы и подходы к управлению производственными проектами;
- знать структуру производственной системы и функции менеджера (в зависимости от иерархических уровней);
- иметь системные представления о функционировании операционных составляющих производственной деятельности;
- освоить методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления производственной деятельностью предприятий;
- получить навыки использования широкого спектра методов и средств принятия решений в области производственного менеджмента.
- владеть методами установления целей производственной стратегий, понимать ее роль, значение и взаимосвязь с общей стратегией предприятия;
- уметь грамотно формулировать производственные задачи и владеть методологией их решения;
- владеть навыками сбора, анализа и преобразования информации производственного и экономического характера;

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные этапы становления производственного менеджмента;
- сущность и содержание производственного менеджмента, его цели, задачи, и основы его методологии;
- методы принятия стратегических, тактических и оперативных решений в сфере управления производственной деятельностью предприятий;
- современные интегрированные концепции управления производством и операциями;
- содержание управленческого решения в области производственного менеджмента;
- системные основы организации и функционирования производства и управления им.

Уметь:

- грамотно формулировать производственные задачи и владеть методологией их решения;

- контролировать заключаемые договоры, анализировать внутренние и внешние факторы, определяющие ПМ, разрабатывать организационно-управленческие решения;

- анализировать внешние факторы, определяющие организацию и менеджмент предприятия, анализировать внутренние факторы, определяющие организацию и менеджмент предприятия, производства и производственных процессов;

- проектировать производственную систему предприятия.

Владеть:

- владеть навыками сбора, анализа и преобразования информации производственного и экономического характера;

- методами установления целей производственной стратегий, понимать ее роль, значение и взаимосвязь с общей стратегией предприятия; операционными навыками находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, навыками координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области производственного менеджмента для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ;

- операционными навыками находить организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, навыками координировать деятельность исполнителей с помощью методического инструментария реализации управленческих решений в области ПМ для достижения высокой согласованности при выполнении конкретных проектов и работ.

2 Содержание дисциплины

Сущность понятие, содержание производственного менеджмента, функций как видов деятельности и производственной системы. Признаки производственной системы. Состав производственных факторов. Взаимосвязь элементов и факторов. Место и роль производственного менеджмента в системе знаний, цели, задачи и методологические основы производственного менеджмента. Циклический характер развития производственной системы. Цикловая модель индустриального развития. Закон нарастания организационной энтропии. Цикличность организационного развития. Модель жизненного цикла по Л. Грейнеру. Циклический характер развития продукта.

Стратегия товара. Выбор и определение товара. Стратегия процесса. Зависимость выбора процесса от концепции формирования конкурентного преимущества. Выбор производственного процесса в зависимости от характера специализации. Стратегия месторасположения предприятия. Стратегия развития трудовых ресурсов. Стратегия материально-технического обеспечения. Актуальность производственной стратегии. Определение производственной стратегии и основные модели. Типы производственных стратегий. Производственные приоритеты. Смещение конкурентных

приоритетов. «Победители и квалификаторы заказа». Рабочие рамки производственной стратегии. Производственная стратегия и фокусирование производства.

Цели, задачи, методы и виды прогнозирования и планирования. Роль и место прогнозирования и планирования в системе управления предприятием. Плановые документы. Связь производственной деятельности и стратегического менеджмента. Бизнес-планирование. Основные методы прогнозирования. Понятие производственной программы и ее структура. Методика разработки производственного плана. Способы согласования объемов производства и спроса (сбыта) при формировании производственной программы. Бюджетирование как инструмент управления. Составление бюджетов. Построение графиков работ.

Цели прогнозирования спроса. Задачи календарного планирования в управлении производством. Календарное планирование и управление на предприятиях серийного производства, единичного и мелкосерийного производства продукции. Составление расписаний для индивидуальных процессов: расписания в управлении проектами, графики Гантта, сетевые графики. Календарное планирование промышленных организаций. Сетевые методы календарного планирования. Моделирование.

Классификация технологий. Технико-экономическое проектирование технологической подсистемы ПС предприятия. Оценка технологического процесса по издержкам. Оценка качества технологического процесса. Методика оценки синергетического эффекта технологической подсистемы ПС предприятия. Выбор рационального сочетания продуктовых технологических процессов.

Анализ влияния типа производственного процесса ПС на радикальность изменения продуктового портфеля. Анализ влияния формы специализации ПС на радикальность изменения продуктового портфеля. Анализ влияния целостности ПС на характер ее реструктуризации. Количественная оценка свойств целостности и обособленности ПС. Определение рационального соотношения свойств целостности ПС, универсализма ее машинной подсистемы и радикальности изменения продуктового портфеля. Методика формирования машинной подсистемы ПС предприятия.

СОВРЕМЕННЫЙ СТРАТЕГИЧЕСКИЙ АНАЛИЗ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Современный стратегический анализ» является изучение методов стратегического анализа, овладение теоретическими знаниями и практическими навыками в области принятия управленческих решений, сформулированных на основе проведенного стратегического анализа и направленных на стратегическое развитие организации

Задачами изучения дисциплины «Современный стратегический анализ» являются:

- формирование целостного представления о моделях и методах стратегического анализа;
- изучение взаимосвязи методов стратегического анализа с целями и стратегией организации;
- обучение способам разработки стратегических альтернатив и принципам их оценки;
- изучение практического опыта применения основных методов и инструментов стратегического анализа.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- сущность методов стратегического анализа,
- экономическую стратегию государства,
- методы анализа отрасли и конкурентных преимуществ предприятия,
- методы стратегического анализа в международном контексте,
- современные тенденции развития стратегического анализа;
- методы анализа внутренней среды;
- методы анализа стратегических альтернатив.

Уметь:

- оценивать организацию с помощью методов анализа отрасли конкурентных преимуществ предприятия,
- осуществлять позиционирование организации,
- выявлять резервы повышения эффективности методов стратегического анализа;
- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- использовать методы стратегического анализа поведения экономических агентов;
- использовать методы стратегического анализа рынков в глобальной среде;

Владеть:

- количественными и качественными методами проведения анализа макро- и микросреды среды организации;

- методами проведения анализа структуры и состава конкуренции в отрасли;
- методами проведения анализа и координации бизнес-единиц продуктового портфеля предприятия;
- методами позиционирования предприятия;
- методами анализа внешней и внутренней среды.

2. Содержание дисциплины

Стратегический анализ в системе стратегического менеджмента. Методы и инструменты стратегического анализа. Методы анализа внешней среды. Методы анализа структуры и состава конкуренции в отрасли. Методы конкурентного анализа. Методы анализа внутренней среды. Методы портфельного анализа. Методы анализа конкурентных преимуществ различных объектов. Современные тенденции развития стратегического анализа. Отраслевая специфика стратегического анализа. Разработка стратегических альтернатив на основе результатов стратегического анализа.

СТРАТЕГИЧЕСКОЕ УПРАВЛЕНИЕ В РЫБНОЙ ОТРАСЛИ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Стратегическое управление в рыбной отрасли» является выработка общих представлений о предмете и проблемах стратегического управления в рыбной отрасли, овладение основными категориями и понятиями данной дисциплины, формирование современного экономического мышления на основе выработки представлений о сущности, принципах и методах стратегического управления и его преемственностью на всех уровнях.

Задачами изучения дисциплины «Стратегическое управление в рыбной отрасли» являются:

- изучение общей концепции стратегического управления в рыбной отрасли на государственном, региональном уровнях и в системе внутрифирменного менеджмента;
- анализ этапов стратегического управления;
- освоение приемов оценки внутреннего состояния предприятий рыбной отрасли;
- приобретение практических навыков по определению конкурентного положения предприятий рыбной отрасли и предвидения возможных негативных изменений во внешней среде (в том числе глобальной);
- получение необходимых знаний для разработки мер по стабилизации и улучшению конкурентной позиции предприятия в рыбной отрасли;
- овладение навыками по структурированию целей и определению стратегий достижения поставленной цели;
- исследование процессов стратегического управления на примерах российских предприятий;
- получение знаний о маркетинговых технологиях как инструментарии обеспечения конкурентоспособности предприятий рыбной отрасли.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные теории стратегического менеджмента;
- виды стратегий;
- основные документы стратегического планирования;
- содержание и взаимосвязь основных элементов процесса стратегического управления;
- принципы целеполагания, виды и методы организационного планирования;
- подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества организации;

- основные модели принятия стратегических решений;
- содержание маркетинговой концепции управления.

Уметь:

- анализировать внешнюю и внутреннюю среду организации, выявлять ее ключевые элементы и оценивать их влияние на организацию;
- использовать информацию, полученную в результате маркетинговых исследований, для разработки стратегических (управленческих) решений;
- использовать методы стратегического анализа поведения экономических агентов;
- использовать методы стратегического анализа рынков в глобальной среде;
- идентифицировать и анализировать проблемную ситуацию стратегического управления;
- разрабатывать корпоративные, конкурентные и функциональные стратегии, программы развития организации.

Владеть:

- количественными и качественными методами проведения анализа макро- и микросреды среды организации;
- методами проведения анализа структуры и состава конкуренции в отрасли;
- методами проведения анализа и координации бизнес-единиц продуктового портфеля предприятия РХК;
- методами формулирования и реализации стратегии на уровне бизнес-единицы;
- методами разработки и реализации проектов и программ;
- навыками реализации функциональных и продуктовых стратегий;
- навыками управления подразделениями, группами (командами) сотрудников в процессе разработки и реализации стратегии.

2. Содержание дисциплины

Государственное регулирование развития рыбного хозяйства. Конкурентоспособность рыбохозяйственной деятельности в регионах России. Государственное стратегическое планирование развития рыбной отрасли. Сущность и содержание стратегического планирования. Оценка состояния конкурентной среды на товарных рынках. Оценка эффективности деятельности предприятий рыбохозяйственного комплекса в условиях неопределенности. Формирование продуктовой стратегии рыбохозяйственных предприятий. Стратегическая сегментация. Процесс выбора целевого рынка. Ценовая политика предприятия. Сбытовая политика предприятия. Коммуникационная политика предприятия. Разработка структуры программы.

ТЕОРИЯ ОРГАНИЗАЦИИ И ОРГАНИЗАЦИОННОЕ ПОВЕДЕНИЕ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» является формирование у студентов системных знаний о природе организации, законах ее функционирования и поведении людей в различных социальных организациях, на различных уровнях управления, в различных сферах человеческой деятельности, влиянии функциональной и личностной компоненты коммуникативных отношений, социально-психологических особенностях взаимодействия людей, структуре мотивационных факторов поведения людей в организации; формирование практических навыков управления поведением людей в организации.

Задачами изучения дисциплины «Теория организации и организационное поведение» являются:

- формирование целостного представления об организации как социальной системе;
- овладение методами и основными инструментами управления поведением в организации;
- приобретение навыков аналитического и эмпирического исследования поведения людей в организации;
- выработка практических навыков по формированию организационной культуры;
- овладение методами управления конфликтами и ведения деловых переговоров.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные результаты новейших исследований по проблемам менеджмента;
- современных теорий и концепций поведения на различных уровнях организации;
- закономерности поведения человека в организации;
- основные современные теории организации, их особенности и специфику.

Уметь:

- использовать современные подходы, методы, инструменты управления;
- управлять развитием организации;
- прогнозировать и формировать поведение сотрудников организации
- выявлять перспективные направления научных исследований в области теории организации и организационного поведения, обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость исследуемой проблемы, формулировать гипотезы, проводить эмпирические и прикладные исследования.

Владеть:

- методикой построения организационно-управленческих моделей;
- навыками количественного и качественного анализа для принятия управленческих решений;
- методами прогнозирования и формирования организационного поведения.

2. Содержание дисциплины

Роль теории организации в современном менеджменте. Значение организационного поведения. Предмет теории организационного поведения. Понятие, генезис и цели организационного поведения. Междисциплинарный характер теории организационного поведения. Основополагающие концепции организационного поведения. Базисные теоретические подходы. Элементы системы организационного поведения. Модели организационного поведения. Организация как социальная система. Психологический контракт. Анализ современных проблем организационного поведения. Обучающиеся организации и организационное поведение в них. Особенности организационного поведения в России. Индивидуальное поведение в организации. Личность и организация. Управление поведением отдельных людей. Управление группами. Управление организациями. Управление процессами.

УПРАВЛЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЯМИ

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление изменениями» является формирование у студентов систематизированных знаний по проектированию, и управлению изменениями, по принятию управленческих решений связанных с изменениями.

Задачами изучения дисциплины «Управление изменениями» являются:

- получение представлений о закономерностях осуществления организационных изменений на всех уровнях управления организациями, организационного развития, методах преодоления сопротивления изменениям, стратегиях осуществления изменений;
- приобретение навыков аналитического и эмпирического исследования причин сопротивления изменениям и изучение подходов к преодолению сопротивлений;
- овладение методами проведения изменений в организациях.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основные понятия и категории менеджмента изменений;
- основные теории и подходы к осуществлению организационных изменений;
- теоретические и методологические подходы к реализации проектов изменений;
- принципы и методы реализации стратегии управления изменениями;
- модели управления организационными изменениями.

Уметь:

- планировать процесс организационных изменений;
- определять перспективные направления развития организаций;
- разрабатывать программы осуществления организационных изменений и оценивать их эффективность.

Владеть:

- применять полученные знания для анализа необходимости организационных изменений;
- самостоятельно изучать и анализировать теоретические и практические разработки в области менеджмента изменений.

2. Содержание дисциплины

Изменения как объект управления. Современные концепции управления организационными изменениями. Понятие и причины сопротивления изменениям. Формы сопротивления на организационном уровне, уровне группы, уровне индивида. Методы выявления и преодоления сопротивления изменениям. Процесс управления организационными изменениями. Основные области изменений в организации: стратегия, структура, культура, технология, персонал. Оценка организационных изменений. Социальные последствия организационных преобразований. Опыт преобразований в российских и зарубежных организациях, проблемы управления изменениями и пути их решения.

УПРАВЛЕНИЕ КАЧЕСТВОМ ПРОДУКЦИИ НА ПРЕДПРИЯТИЯХ РХК

1 Цели и задачи учебной дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управление качеством продукции на предприятиях РХК» является формирование знаний и навыков в сфере управления качеством рыбной продукции, а также обучение будущих специалистов практическому применению рекомендаций по организации управления качеством продукции на предприятиях РХК в целях обеспечения постоянно действующей системы качества, отвечающей рекомендациям международных стандартов ИСО серии 9000.

Основные задачи курса:

- изучить теоретические основы в области обеспечения качества и управления качеством продукции РХК;

- научить организовывать работу по обеспечению качества путем разработки и внедрения систем качества в соответствии с рекомендациями международных стандартов ИСО 9000;

- ознакомить студентов с возможностями управления качеством рыбной продукции, развития специализации производства, использования живого и овеществленного труда, совершенствования управления производством и вспомогательными процессами;

- дать практические рекомендации по обеспечению эффективного функционирования и совершенствования систем качества на предприятиях РХК;

- ознакомить с современной практикой отношений поставщиков и заказчиков в области качества и основными нормативными документами по правовым вопросам в области качества.

- научить использованию принципов и методов управления качеством в управлении производственными процессами, технологической подготовке производства для повышения его эффективности и улучшения технико-экономических показателей на предприятиях РХК;

- повысить заинтересованность будущих специалистов в организации работы по постоянному повышению технического уровня и качества продукции на предприятиях РХК.

После изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- теоретические основы управления качеством рыбной продукции, современную практику управления и обеспечения качества продукции на предприятиях РХК;

- основы квалиметрии ее роль, методы и области практического применения на предприятиях РХК;

- методы оценки и контроля качества при производстве рыбной продукции;

национальные и международные стандарты систем качества.

Уметь:

оценивать качество рыбной продукции;

применять методы и модели оценки качества на предприятиях РХК;

использовать в практической деятельности национальные и международные стандарты качества, нормативные и законодательные документы, регулирующие вопросы качества.

Владеть:

- категориальным и лексическим аппаратом управления качеством продукции на уровне знания и свободного использования;
- методами установления и измерения показателей качества;
- методами оценки и контроля качества;
- навыками работы с действующими законами и нормативными документами, в сфере управления качеством продукции необходимыми для осуществления профессиональной деятельности.

2. Содержание дисциплины

Качество как объект управления и сфера деятельности. Качество продукции на предприятиях РХК

Понятие качества. Структура (пирамида) качества. Качество как объект управления. Принципы обеспечения и управления качеством. Качество как фактор успеха предприятия. Объективная необходимость повышения качества. Значение повышения качества.

Административный и экономический подходы к управлению качеством. Становление и развитие менеджмента качества. Концепции управления качеством. Система Ф. Тейлора. Статистический контроль качества (SQC). Работы В. Шухарта, Г. Доджа, Г. Роминга. Всеобщий контроль качества (TQC). Система А. Фейгенбаума. Работы Э. Деминга, Д. Джурана, Ф. Кросби, К. Исикава, Г. Тагути. Всеобщий менеджмент качества (TQM). Взаимосвязь общего менеджмента и менеджмента качества. Концепция MBQ.

Качество продукции как элемент всеобщего качества. Качество продукции на предприятии РХК. Качество рыбной продукции как основа конкурентоспособности рыбохозяйственного предприятия.

Основы квалиметрии. Измерение и оценка качества рыбной продукции.

Квалиметрия как наука. Объект, предмет, структура, основная терминология квалиметрии. Единство количества и качества в квалиметрии. Принципы квалиметрии. Сущность измерения и оценки качества в квалиметрии. Квалиметрические шкалы. Методы измерений и требования к ним. Система показателей качества. Элементы квалиметрии промышленных изделий.

Измерение и оценка качества рыбной продукции. Показатели качества рыбной продукции. Инструментальные методы в оценке качества пищевых продуктов. Лабораторные исследования рыбного сырья. Значение сенсорных

(органолептических) методов в измерении и оценке качества рыбной продукции. Использование статистических методов оценки качества на предприятиях РХК.

Контроль качества продукции на предприятиях РХК.

Система контроля качества и ее составляющие: процесс контроля, объект контроля, метод контроля, средства и инструменты контроля, контрольная документация, исполнители. Контроль качества: сущность и виды. Виды и методы технического контроля. Этапы внедрения статистического контроля.

Графические инструменты контроля качества. «Семь инструментов контроля качества»: контрольный листок, контрольная карта, причинно-следственная диаграмма, диаграмма Парето, диаграмма стратификации (расслоения), диаграмма рассеивания, графики.

Контроль качества рыбной продукции. Методы проведения контроля качества рыбы и рыбной продукции: бактериологические, физико-химические исследования. Бактериоскопия. Определение сероводорода с подогреванием пробы. Определение содержания аминокислотного азота. Реакция на пероксидазу (бензидиновая проба). Редуктазная проба. Люминесцентно-спектральный анализ. Химический контроль на гистамин и азот летучих аммиачных оснований

Организация контроля качества на предприятии. Задачи и функции службы технического контроля, ее структура, организация работы. Типовые структурные подразделения службы технического контроля.

Брак и рекламации. Ветеринарно-санитарная экспертиза рыбной продукции. Осмотр и органолептическая оценка рыбы: внешний вид, упитанность рыбы, состояние наружных покровов, слизи, чешуи, глаз, жабр, а также степень окоченелости мышц и вздутости брюшка. Экспертиза мороженной рыбы. Экспертиза охлажденной рыбы. Экспертиза соленой рыбы. Экспертиза копченой рыбы. Экспертиза вяленой и сушеной рыбы. Экспертиза икры рыбы.

УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ЭКОНОМИКА

1. Цель и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Управленческая экономика» является формирование у студентов умения использовать экономические понятия и методы анализа при выработке и принятии управленческих решений.

Задачами изучения дисциплины «Управленческая экономика» являются:

- теоретическое освоение студентами знаний, связанных с рыночным равновесием и неравновесием, поведением потребителя, выявление и формулирование актуальных научных проблем потребительского спроса, предложения и потребительского поведения;
- исследование современных представлений о предпринимательстве, фирмах, издержках и прибыли;
- приобретение практических навыков сбора, обработки и оценки информации для подготовки и принятия управленческих решений, анализ существующих форм организации управления, обоснование предложений по их совершенствованию;
- моделирование основных типов экономических и управленческих решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению ограниченных ресурсов фирмы;
- понимание механизма взаимодействия правительственных структур с бизнесом, определение воздействия этих структур на результативность деятельности коммерческих организаций.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- методологические подходы создания и распределения ограниченных ресурсов компании при изменении циклов функционирования;
- основы экономических процессов, необходимые для принятия управленческих решений.

Уметь:

- применять полученные знания для решения задач производства в условиях изменения конкурентных ситуаций;
- принимать решения по оптимальному распределению ограниченных ресурсов между конкурирующими направлениями как в частном, так и в государственном секторах экономики.

Владеть:

- навыками принятия основных типов решений, которые должны принимать менеджеры применительно к распределению дефицитных ресурсов, ценовой политики и объемов производства компании;
- навыками анализа рынка и оценки конкурентоспособности и эффективности бизнеса;
- методами экономического анализа поведения экономических агентов и рынков в глобальной среде;

– методами выстраивания результативных отношений между властными структурами и бизнесом.

2. Содержание дисциплины

Управленческие решения по распределению ресурсов компании. Экономическое содержание фирмы и оптимальное принятие решений. Альтернативные модели поведения фирмы. Экономические цели фирмы. Оптимальные решения для достижения экономических целей. Влияние концепций спроса и предложения на управленческие решения о цене и распределении ресурсов, использование спроса и предложения в прогнозировании. Концепция эластичности спроса. Влияние эластичности спроса на факторы производства. Эластичность и доход. Оценка и прогнозирования спроса. Значение производственной функции в принятии управленческих решений. Основные понятия и определение функции издержек. Значение издержек в управленческих решениях. Функция издержек в краткосрочном и долгосрочном периоде. Влияние конкуренции на принятие решений менеджерами.